1050-

Santander de Quilichao, Cauca, 18 de diciembre de 2024

Arquitecto
GUSTAVO LEDEZMA JIMÉNEZ
Secretario de Planeación, Ordenamiento Territorial y Vivienda
Santander de Quilichao

Asunto: Solicitud de Viabilidad

Cordial saludo.

Para su consideración y fines pertinentes, me permito presentar el perfil del proyecto denominado *("DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE LAS POLITICAS Y ESTRATEGIAS INSTITUCIONALES DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTANDER DE QUILICHAO.")*, declarado como prioritario para esta dependencia. Las características del proyecto son:

1. El proyecto contribuye al cumplimiento de las metas programadas en el Plan Municipal de Desarrollo a un vigente *"QUILICHAO SOMOS TODOS"* - insertándose en el Pilar No. 1: Quilichao planificado, ordenado y de gobierno abierto y será financiado de acuerdo a la siguiente estructura financiera:

Nombre de la acción del PDM:		Desarrollar e implementar las políticas y estrategias institucionales de la Alcaldía Municipal (MIPG y sistemas integrados de gestión).				
Meta PDM:		**M027**				
Valor:	$ 93.906.402	*NOVENTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS SEIS MIL CUATROCIENTOS DOS PESOS*				
DETALLE DE APROPIACIÓN PRESUPUESTAL						
Sector	Programa	Producto	Indicador de producto	Nombre de la actividad	Código y nombre Articulo	Valor
45 - GOBIERNO TERRITORIAL	4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial	4599032 - Documentos de política	459903200 - Documentos de política elaborados	**Actividad 1:** Fortalecer el Sistema de Gestión de Calidad de la Alcaldía Municipal de Santander de Quilichao.	2.3.2.02.02.008 - Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	$ 30.000.000
Total Actividad 1						$ 30.000.000

Sector	Programa	Producto	Indicador de producto	Nombre de la actividad	Código y nombre Articulo	Valor
45 - GOBIERNO TERRITORIAL	4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial	4599032 - Documentos de política	459903200 - Documentos de política elaborados	**Actividad 2:** Continuar el **proceso** de ordenación y descripción documental de los archivos del quinto periodo en la intervención del fondo acumulado archivo central.	2.3.2.02.02.008 - Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	$ 30.000.000
Total Actividad 2						$ 30.000.000
Sector	Programa	Producto	Indicador de producto	Nombre de la actividad	Código y nombre Articulo	Valor
45 - GOBIERNO TERRITORIAL	4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial	4599032 - Documentos de política	459903200 - Documentos de política elaborados	**Actividad 3:** Contratar el servicio de logística y catering para el desarrollo de distintas actividades en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión. **Estrategia de** Integridad, de atención al ciudadano y Sistemas de Gestión adoptados por la Alcaldía Municipal de Santander de Quilichao.	2.3.2.02.02.006 - Comercio y distribución; alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua	$ 3.906.402
Total Actividad 3						$ 3.906.402
Sector	Programa	Producto	Indicador de producto	Nombre de la actividad	Código y nombre Articulo	Valor
45 - GOBIERNO TERRITORIAL	4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de	4599032 - Documentos de política	459903200 - Documentos de política elaborados	**Actividad 4:** Fortalecer e implementar las políticas del Modelo	2.3.2.02.02.008 - Servicios prestados a las	$ 30.000.000

	la administración pública territorial			Integrado de Planeación y Gestión de la Alcaldía Municipal de Santander de Quilichao.	empresas y servicios de producción	
Total Actividad 4						$ 30.000.000
Total						$ 93.906.402

2. MARCADOR TRAZADOR PRESUPUESTAL	
COMUNIDAD	**Marque con una X**
Equidad De La Mujer	
N.A.R.P	
Indígenas	
No Aplica	X

3. ENFOQUE DIFERENCIAL	
COMUNIDAD	**Marque con una X**
Primera Infancia	
Infancia	
Adolescencia	
Juventud	
Victimas	
Discapacidad	
Otros	X

Nota: Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palanqueras (NARP)

4. El proyecto beneficia directamente a N°__147__ personas
5. Los productos a entregar son de acuerdo a la MGA.
6. El responsable de la ejecución del proyecto es *(DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL – DADI)*
7. Tiempo estimado de ejecución física y financiera _10 MESES__
8. Con el fin de cumplir con los requisitos exigidos, adjunto los siguientes documentos:
   - ✓ Certificación plan de Desarrollo (Firmada por el Secretario de Planeación, O.T.V.).
   - ✓ Documento técnico.
   - ✓ Presupuesto detallado.
   - ✓ Concepto Técnico Sectorial.

Cordialmente,

VIKY JARIMA FRANCO SOLARTE
Directora Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional

Anexos:
Redactor(a)/transcriptor(a): Gisel Andrea Vélez S – Contratista DADI
Revisó y aprobó: Viky Jarima Franco Solarte – Directora del DADI
Sub serie documental: (Proyectos 2024)