| | | |
|---|---|---|
| Página 1 | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS | POLICIA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0045 | | |
| Fecha: 22-05-2015 | CONSTANCIA RECIBIDO A SATISFACCIÒN | |
| Versión: 2 | | |

| | |
|---|---|
| CIUDAD Y FECHA: | **TUNJA 01 DE OCTUBRE DEL 2020** |
| CONTRATO N°: | **95-7-20143-2020** |
| CONTRATISTA: | DAVID LEONARDO SANCHEZ RAMIREZ |
| OBJETO DEL CONTRATO: | **PRESTACION DE SERVICIOS COMO ENFERMERA JEFE** |
| VALOR DEL CONTRATO: | **$ 19.880.988** |
| PLAZO DE EJECUCIÓN: | **9 MESES Y 26 DIAS FI 09/07/2020 FT 30 ABRIL 2021** |
| FECHA DE ENTREGA: | **01 OCTUBRE DEL 2020** |
| DIAS DE ATRASO EN LA ENTREGA: | **N/A** |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO | **TE. MARLY MEJIA CASTELLANOS** |
| CARGO QUE DESEMPEÑA: | **JEFE ESPCO TUNJA** |
| VALOR CORRESPONDIENTE A ESTA ENTREGA | **$ 2.014.965** |
| RECEPCION DE LOS BIENES: | **NO APLICA** |
| **INFORMACION ADICIONAL PARA CONTRATOS DE OBRA, INTERVENTORIA O CONSULTORIA (Únicamente aplica para contratos de obra y/o interventoría)** | |
| FECHA DEL ACTA DE INICIO: | **NO APLICA** |
| PORCENTAJE DE AVANCE PARA EL PRESENTE CORTE Y ACUMULADO TOTAL DE AVANCE: | **NO APLICA** |
| EN EL CORTE SE PRESENTARON MAYORES Y MENORES CANTIDADES DE OBRA: | **NO APLICA** |
| EN EL PRESENTE CORTE SE PRESENTARON ÍTEMS NO PREVISTOS: | **NO APLIICA** |

**CONCEPTO DE CUMPLIMIENTO:** El Contrato antes mencionado tiene por objeto la prestación de servicios como ENFERMERA JEFE de 6 horas del Unidad Prestadora Salud De Boyacá al cual el contratista ha dado cumplimiento dentro de las especificaciones y parámetros que estable el mismo contrato, por lo cual a continuación se informa las actividades realizadas durante el periodo certificado (actividades desempeñadas desde el 01 septiembre del 2020 hasta 30 septiembre del 2020) por lo cual se avala el pago de la Cuenta de Cobro No 03/10 de fecha 01 octubre del 2020

Actividades desarrollas dentro del objeto del contrato

Apertura de historia clínica al sisap, Realizar el triague al paciente que ingresa al servicio de urgencias -Administración de medicamentos a los pacientes de urgencias, hospitalización y observación, Tramitar remisiones, laboratorios, ayudas diagnosticas a red externa, Participar activamente en la entrega de turno del servicio informando sus novedades-Asignar al personal auxiliar de enfermería en urg- hop- traslados, Realizar la verificación del carro de paro en cada turno asignado, Revisar y ejecutar órdenes medicas de las historias clínicas , Asistir a las socializaciones programadas por el servicio.

| No. Factura y/o Cuenta de Cobro | Fecha de Documento | Valor | Nota crédito o débito | Valor Neto |
|---|---|---|---|---|
| 03/10 | 01/10/2020 | **$ 2.014.965** | $ 0,00 | **$ 2.014.965** |
| Valor Total Bienes /y/o Servicios Recibidos | | **$ 2.014.965** | $ 0,00 | **$ 2.014.965** |

SUPERVISOR

TE. MARLY MEJIA CASTELLANOS

JEFE ESPCO TUNJA

Pt Adna Bautista
25/09/2020
6:15