Página 1	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	POLICIA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0045		
Fecha: 22-05-2015	CONSTANCIA RECIBIDO A SATISFACCIÒN	
Versión: 2		

CIUDAD Y FECHA:	**TUNJA 01 OCTUBRE DEL 2020**
CONTRATO N°:	**95-7-20059-2020**
CONTRATISTA:	**KEIMA LISBETH BARRETO CASTRO**
OBJETO DEL CONTRATO:	**PRESTACION DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA**
VALOR DEL CONTRATO:	**$ 12.746.714**
PLAZO DE EJECUCIÓN:	**8 MESES Y 18 DIAS FT 13/04/2020 FT 31/12/2020**
FECHA DE ENTREGA:	**01 OCTUBRE DEL 2020**
DIAS DE ATRASO EN LA ENTREGA:	**N/A**
NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	**TE. MARLY MEJIA CASTELLANOS**
CARGO QUE DESEMPEÑA:	**JEFE ESPCO TUNJA**
VALOR CORRESPONDIENTE A ESTA ENTREGA	**$ 477.259**
RECEPCION DE LOS BIENES:	**NO APLICA**
INFORMACION ADICIONAL PARA CONTRATOS DE OBRA, INTERVENTORIA O CONSULTORIA (Únicamente aplica para contratos de obra y/o interventoría)	
FECHA DEL ACTA DE INICIO:	**NO APLICA**
PORCENTAJE DE AVANCE PARA EL PRESENTE CORTE Y ACUMULADO TOTAL DE AVANCE:	**NO APLICA**
EN EL CORTE SE PRESENTARON MAYORES Y MENORES CANTIDADES DE OBRA:	**NO APLICA**
EN EL PRESENTE CORTE SE PRESENTARON ÍTEMS NO PREVISTOS:	**NO APLIICA**

CONCEPTO DE CUMPLIMIENTO: El Contrato antes mencionado tiene por objeto la prestación de servicios como AUXILIAR DE ENFERMERIA de 8 horas en la Unidad Prestadora De Salud Boyacá, al cual el contratista ha dado cumplimiento dentro de las especificaciones y parámetros que estable el mismo contrato, por lo cual a continuación se informa las actividades realizadas por concepto ajuste a honorarios de los meses de Abril, Mayo, Junio, Julio y Agosto de 2020 acorde a modificación No. 001al contrato de prestaciones de servicios No. 95-7-2059-2020 de 2020 con la Policía Metropolitana de Tunja – Unidad Prestadora de Salud Boyacá – ESPCO CLINICA TUNJA para prestar mis servicios profesionales como auxiliar de enfermería lo cual se avala el pago de la Cuenta de Cobro No 06/09 de fecha 01 octubre del 2020

Actividades desarrollas dentro del objeto del contrato:

Control de signos vitales del paciente antes de cirugía y durante procedimiento, Canalización de pacientes, Administración de medicamentos, arreglo de la ropa el servicio de cirugía, Elaboración de material para cirugía gasas, apósitos, mechas, Elaboración de paquetes y esterilización. Realizar desinfección diaria y semanal de salas de cirugía. Organizar los insumos del servicio Asistir a socializaciones del servicio, esterilizar los equipos y material del servicio de urgencias y hospitalización, dar las indicaciones pre y post quirúrgica a los usuarios, Colaborar en la consulta pre anestésica con la papelería toma de signos vitáles Diligenciar la historia clínica física, y registro en los libros correspondientes, Circular al anestesiólogo en la administración de anestesia general, raquídea/o local asistida Realizar la desinfección de área quirúrgica del paciente sometido a cirugía ,Registrar notas de enfermería, signos vitales y medicamentos en el sistema, Participar activamente en la socialización de protocolos y guías de manejo del servicio Llevar los registros en la historia clínica física y en el sistema de forma completa, oportuna del paciente

No. Factura y/o Cuenta de Cobro	Fecha de Documento	Valor	Nota crédito o débito	Valor Neto
06/09	01/10/2020	$ 477.259	$ 0,00	$ 477.259
Valor Total Bienes y/o Servicios Recibidos		$ 477.259	$ 0,00	$ 477.259

P.A Beneficios 25/09/2020 06/19

SUPERVISOR

TE. MARLY MEJIA CASTELLANOS

JEFE ESPCO TUNJA