



PROCESO		
GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO		
NOMBRE DEL FORMATO		
ACTA DE JUSTIFICACIÓN MODIFICACIONES CONTRACTUALES		
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
Pública	☐	Pública Clasificada
		☒
		Pública Reservada
		☐

ACTA DE JUSTIFICACIÓN MODIFICACIONES CONTRACTUALES

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO O CONVENIO

1.1. NÚMERO DE CONTRATO	CO1.PCCNTR. 7283439 de 2025
1.2. TIPOLOGÍA DEL CONTRATO	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales
1.3. MODALIDAD DE SELECCIÓN DE CONTRATO:	Contratación Directa
1.4. CONTRATISTA:	OLGA YINETH HORTA CHARRY
1.5. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	55216626 de Aipe
1.6. OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional
1.7. FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	20 de marzo de 2025
1.8. VALOR INICIAL EN PESOS:	\$ 51.292.500
1.9. PLAZO INICIAL:	10 meses y 15 días
1.10. FECHA DE INICIO:	20 de enero de 2025
1.11. OTROSI	No Aplica
1.12. FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	04 de diciembre de 2025
1.13. FECHA DE TERMINACIÓN FINAL:	30 de diciembre de 2025
1.14. NOMBRE DEL SUPERVISOR QUE SUSCRIBIRÁ LA MODIFICACIÓN:	Angela Marcela Suarez Ramírez
1.15. ORDENADOR DEL GASTO:	Alvaro Ivan Barrero Buitrago
1.16. GARANTIAS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO INICIAL.	



NUMERO DE PÓLIZA Y NÚMERO DE ANEXO	AMPARO	VIGENCIA GARANTIA		VALOR AMPARADO	FECHA APROBACIÓN EN SECOP II
		DESDE	HASTA		
CV-100047971	Cumplimiento	20-01-2025	04-04-2026	\$5.219.250	20-01-2025

2. DE LA MODIFICACIÓN A SOLICITAR

2.1. TIPO DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL

Adición y prórroga

2.2. SITUACIÓN(ES) QUE MOTIVA(N) LA MODIFICACIÓN CONTRACTUAL

2.3. ANÁLISIS DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD DE LA MODIFICACIÓN CONTRACTUAL JUSTIFICACIÓN PARA LA ADICIÓN DE CONTRATOS – LÍNEA DE EMPRENDIMIENTO REGIONAL META

Con el fin de garantizar el adecuado cumplimiento de las funciones misionales del área de Emprendimiento de la Regional Meta, se solicita la adición de tiempo y/o recursos a los contratos actualmente vigentes, debido a las siguientes razones: Cierre de la convocatoria ARN — Fecha límite 17 de diciembre de 2025. El proceso requiere acompañamiento técnico, revisión documental, apoyo en la formulación y verificación de requisitos de los emprendedores vinculados. A la fecha, aún se encuentran en ejecución varias actividades esenciales para el cumplimiento de los entregables establecidos por la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN), por lo cual se hace necesario contar con el equipo de apoyo hasta la finalización del cronograma. Ausencia de resultados de las convocatorias de Fondo Emprender. Al no contar todavía con los resultados oficiales de las convocatorias en curso, se deben continuar las labores de seguimiento, acompañamiento previo, orientación a emprendedores y apoyo en la consolidación de información requerida. Este proceso no puede suspenderse, ya que impacta directamente las metas regionales y la oportunidad de acceso a recursos para los beneficiarios. Interventoría de los proyectos Fondo Emprender a cargo de la UTS. La Regional Meta debe garantizar la articulación con la Unidad Técnica de Seguimiento (UTS) para la supervisión de todos los proyectos financiados. Esto implica seguimiento permanente, revisión de avances, acompañamiento a los emprendedores e informe oportuno de hallazgos, actividades que requieren continuidad del personal contratado. Cumplimiento de la inducción de la última oferta. Aún se encuentran pendientes procesos de inducción, orientación inicial y acompañamiento a los nuevos beneficiarios, lo cual exige capacidad



operativa adicional para asegurar el cumplimiento de los lineamientos institucionales. Entrega de diagnóstico de fortalecimiento empresarial. Está en curso la consolidación, análisis y entrega de diagnósticos empresariales requeridos para los emprendedores de la región, los cuales constituyen insumo fundamental para la planeación y seguimiento de los planes de fortalecimiento. Gestión documental de todo el proceso. Se requiere finalizar la recopilación, organización, digitalización y entrega de la gestión documental asociada a convocatorias, asesorías, visitas, informes y procesos administrativos, garantizando trazabilidad y soporte para auditorías futuras. Entrega de informes contractuales. Los contratistas deben culminar la elaboración y presentación de informes parciales y finales exigidos por la supervisión, actividad que demanda continuidad para asegurar calidad, consistencia y cumplimiento de los requisitos técnicos. Atención de la oficina ante la ausencia de personal de planta. Actualmente, el área de Emprendimiento no cuenta con personal de planta que pueda asumir la atención al público, la orientación a emprendedores, la gestión de trámites y las tareas administrativas diarias. La suspensión o reducción del personal contratado afectaría de manera directa la operación regional y el cumplimiento de los indicadores misionales.

2.4 OBJETO DE LA MODIFICACIÓN Y CLÁUSULAS DEL CONTRATO (ANEXO TÉCNICO/ESTUDIO PREVIO) A MODIFICAR

Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

2.4. EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Valor inicial del contrato	\$ 51.292.500,00
Valor Ejecutado	\$50.641.167,00
Valor por ejecutar	\$651.333,00
Valor Adicionar al contrato	\$4.233.667,00
Valor total del contrato (valor inicial + Valor Adición)	\$ 55.526.167,00



ANGELA MARCELA SUAREZ RAMIREZ

Cargo supervisor de. CO1.PCCNTR.7283462 de 2025

Proyectó: y revisó: Lina Marcela Martínez Molina – apoyo profesional