

	ACTA DE INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATISTA	F-TH-035 Versión: 00
		Fecha: 07-05-2025

1. DATOS GENERALES	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LUZ ELENA OCAMPO PAREJA ✓
CEDULA N°	43.045.173
N° CONTRATO	SAB-01-2141 -25 ✓
OBJETO DEL CONTRATO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO MONITOR DE MANUALIDADES PARA EL INCREMENTO DE PERSONAS QUE PARTICIPAN EN LOS CURSOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA."
DEPENDENCIA	Secretaria de Educación y Cultura
ENTIDAD (RAZON SOCIAL)	Municipio de Sabaneta
CIUDAD Y FECHA	Sabaneta, diciembre 2025
FECHA DE INICIO	19-08-2025 ✓
FECHA DE TERMINACIÓN	31-12-2025 ✓
NOMBRE SUPERVISOR	Daniel Pareja Rodriguez
CARGO DEL SUPERVISOR	Director Administrativo de Cultura

2. INFORME DETALLADO DE ACTIVIDADES
2.1. Descripción detallada de las actividades – obligaciones – del contrato ejecutado.
1. Organizar la planeación horaria de cursos de formación a dictar en casa de la cultura en el área de manualidades, en apoyo con la coordinación del área, cursos distribuidos desde martes a domingos. ✓ - Se planeó, estructuro y ejecuto el formato de guías de formación de cada curso a dictar. - Se establecieron y asignaron los horarios y espacios de clase. - Se planeó y estructuro los talleres de aula abierta - Se establecieron los cursos de crochet tradicional básico. 2. Impartir talleres sobre técnicas básicas de costura y bordado - Se realiza planeación, organización y definición de espacios y horarios para los cursos descentralizados en el ceoget - Se establecieron y asignaron los horarios y espacios de clase. - Se establecieron y ejecutaron los siguientes cursos: - Lunes 4:00-6:00 Lencería navideña y ropa hogar - Martes 8:00-12 Manejo de maquina plana - Jueves 8-00-12:00 Ropa hogar tradicional. - 1:00- 5:00 Manejo de maquina plana - Viernes 8:00- 12:00 Diseño de ropa interior femenino - 3. Desarrollar los cursos tanto en casa de la cultura como descentralizada, conforme a la planeación acordada con la coordinación del área. - Se realizó visita de inspección y evaluación del estado que se encuentran las máquinas de coser, las instalaciones y las herramientas para dictar los cursos del ceoget. - Se da inicio a los cursos con la clase introductoria, los temas a desarrollar y la finalización de estos.



ACTA DE INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATARIA

F-111-030
Versión: 00

Fecha: 07-08-2020

4. Medios requeridos de asistencia a los talleres hechos en los cursos

Se hace observación del formato de registro de lista de asistencia promotores F-104, se revisa periódicamente para de esta manera evidenciar los niveles de asistencia y cobertura en los cursos según los lineamientos de gestión de la calidad. Antes iniciar el taller en los diferentes cursos y finalizarlo.

5. Disponer los formatos que le correspondan según el SICSA

Se han diligenciado los formatos de registro, listado de asistencia de promotores F-08, 044 periódicamente, se da ejecución de las guías de formación formato F-08-029 por cada taller.

6. Apoyar la organización y desarrollo de los eventos y proyecciones artísticas

Durante todo proceso se realizaron las siguientes actividades:

Planificación, organización y ejecución de la clausura 2020

Y todas las labores encaminadas al cumplimiento del objeto contractual acordado con el cliente y acceso a la comunidad que llega a la casa de la cultura direccionando a su sitio de trabajo o cursos

7. Base de datos utilizados para el desarrollo de las actividades y/o obligaciones contratadas con el contrato

Para la base de datos con datos de los 27 y 7304, donde se trabaja en

Para la base de datos con datos de los 27 y 7304, donde se trabaja en
en el SICSA, 123, 704

8. Mantener, instructivos y procedimientos utilizados en el desarrollo y ejecución de las actividades y/o obligaciones que se contienen en el contrato

PROYECTO PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN EN LA CASA DE LA CULTURA
BARQUERENA P.O.E. 008

9. Redacción de informes presentados durante el término de ejecución del contrato

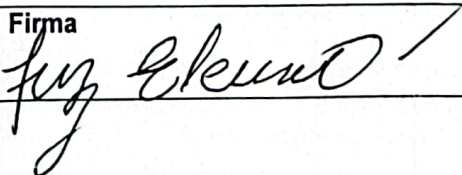
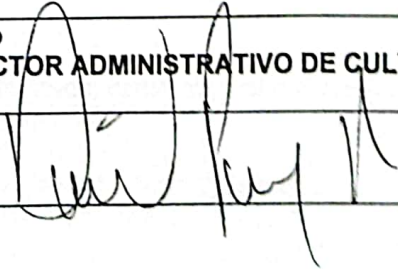
Para la base de datos con datos de los 27 y 7304, donde se trabaja en
en el SICSA, 123, 704

10. Redacción de los informes en los cuales el contratista, en ejecución del contrato, debió hacer parte.

	ACTA DE INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATISTA	F-TH-035 Versión: 00
		Fecha: 07-05-2025

N/A
2.6. Relación de actividades pendientes por realizar a la fecha de terminación del contrato:
N/A
2.7. Claves y/o datos de acceso a las diferentes bases de datos y plataformas que fueron utilizadas durante la ejecución del contrato
N/A
2.8. Detalle los Bienes muebles proporcionados para la ejecución de las actividades
N/A
2.9. Informe del estado de los documentos y PQRS asignados
N/A
3. CONCEPTO DEL SUPERVISOR
LAS ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL CONTRATO SAB-01-2141-25 FUERON REALIZADAS DE MANERA SATISFACTORIA POR EL CONTRATISTA Y APROBADAS POR EL SUPERVISOR.

4. Datos

Quien Entrega	Quien Recibe
Nombre LUZ ELENA OCAMPO PAREJA	Nombre DANIEL PAREJA RODRÍGUEZ
Cargo CONTRATISTA	Cargo DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE CULTURA
Firma 	Firma 

	ACTA DE INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATISTA	F-TH-035 Versión: 00
		Fecha: 07-05-2025

5. FIRMA

Esta acta se firma en Sabaneta (Antioquia), del mes de diciembre del año 2025 ✓



LUZ ELENA OCAMPO PAREJA

Contratista



DANIEL PAREJA RODRÍGUEZ

Supervisor