INFORME POSCUENTA MES NOVIEMBRE 2025

EVIDENCIA DOCUMENTAL – NOVIEMBRE 2025

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7371205 del año 2025 – GLORIA MILENA ROJAS MORENO

Girón, 01 de diciembre del 2025

Señor(a)
ADRIANA MARCELA MARTINEZ R
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7371205 del año 2025
CARGO DEL SUPERVISOR Coordinador Académico CIMI
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe postcuenta de ejecución contractual mes NOVIEMBRE del año 2025

Gloria Milena Rojas Moreno, identificado con C.C. **52192623**; en calidad de contratista del **CIMI**, contrato **CO1.PCCNTR. 7371205 /2025**, relaciono las actividades desarrolladas desde el **19 octubre** hasta el **30** de **noviembre** del año 2025:

	Obligaciones	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1.	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación	Planeación pedagógica proyecto de formación, guías de aprendizaje, diseño de instrumentos de evaluación. I D (2874222) Operación EB Normatividad I D (2670496) Apoyos Mantenimiento de EB, Proyecto, Fisiología2 Complementario 3255245 -	EVIDENCIA 1 Selección de instrumentos de evaluación, listas de chequeo según planeación pedagógica del programa de formación Planeacion titualda y complementario
2.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación,	No se convocaron reuniones en este periodo	ASISTENCIA Encuentro zonal de semilleros de investigacion Risaralda

INFORME POSCUENTA MES NOVIEMBRE 2025

EVIDENCIA DOCUMENTAL – NOVIEMBRE 2025

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7371205 del año 2025 – GLORIA MILENA ROJAS MORENO

	estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.		
3.	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Ejecución de la formación según horario y programación entregada por coordinación académica para las fichas 2874237 y 2994222	EVIDENCIA 3 Firmas de asistencias diarias a la formación.
4.	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para este periodo no se han subido juicios de evaluación a Sofia Plus, se programa evidencias de trabajo para cada ficha según actividades diarias.	EVIDENCIA 4: Plan concertado con cada ficha
5.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	complementaria para este periodo reportado	
6.	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de	Lista de asistencia e inasistencia de aprendices por cada ficha.	EVIDENCIA 6: Actividades de tranferencia, SENA BARRANCABERMEJA buenas practicas

INFORME POSCUENTA MES NOVIEMBRE 2025

EVIDENCIA DOCUMENTAL – NOVIEMBRE 2025

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7371205 del año 2025 – GLORIA MILENA ROJAS MORENO

	aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
7.	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Velar por el cumplimiento del porte del uniforme, Canet, comportamiento verbal y actitudinal	EVIDENCIA 7 Velar constantemente por el cumplimiento normas de seguridad den el ambiente de formación
8.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa	Verificar la señalización de rutas de evacuación y elementos de seguridad industrial en el ambiente de formación. Velar por el uso de los elementos de protección en aprendices y dentro del ambiente de formación	EVIDENCIA 8: Organización por aprendices para revisión semanal del orden del ambiente de formación.
9.	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique)	No tengo asignada esta labor en este periodo.	EVIDENCIA9: No se adjunta evidencia para este periodo
10.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Revisar inventario del ambiente de formación, vigilar la custodia del mismo.	EVIDENCIA 10 Revision y asignacion de orden del ambiente con los aprendices
11.	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	Para este periodo no se ha citado a actividades por parte del CIMI	EVIDENCIA 11:
12.	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales	Al no existir una plataforma como apoyo a la formación se considera la alternativa de CANVAS	EVIDENCIA 12:
13.	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual)..	Uso de formatos actualizados para el seguimiento de los procesos.	EVIDENCIA 13: Formatos actualizados de Guías y reportes de gestión documental para honorarios mensuales.

INFORME POSCUENTA MES NOVIEMBRE 2025

EVIDENCIA DOCUMENTAL – NOVIEMBRE 2025

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7371205 del año 2025 – GLORIA MILENA ROJAS MORENO

14.	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución)	No aplica, no tengo asignado estos procesos para este periodo	EVCIENCIA 14 No se adjunta evidencia para este periodo
15.	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente	Revisión de la afiliación a ARL por parte del SENA. Planilla ARL del mes	EVCIENCIA 15 No se adjunta evidencia para este periodo
16.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Correcciones a las cuentas de cobro, ajustes de pagos, cumplimiento de fechas para la entrega de informes.	EVCIENCIA 16 Reporte en secoop mensual de informes
17.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Actividades desarrolladas en este periodo	EVCIENCIA 17 Atenta a dar respuesta y correos como gestora de las fichas de biomedica

Cordialmente,



Gloria Milena Rojas Moreno
Contratista
C.C. No. 52192623

Recibí a satisfacción:

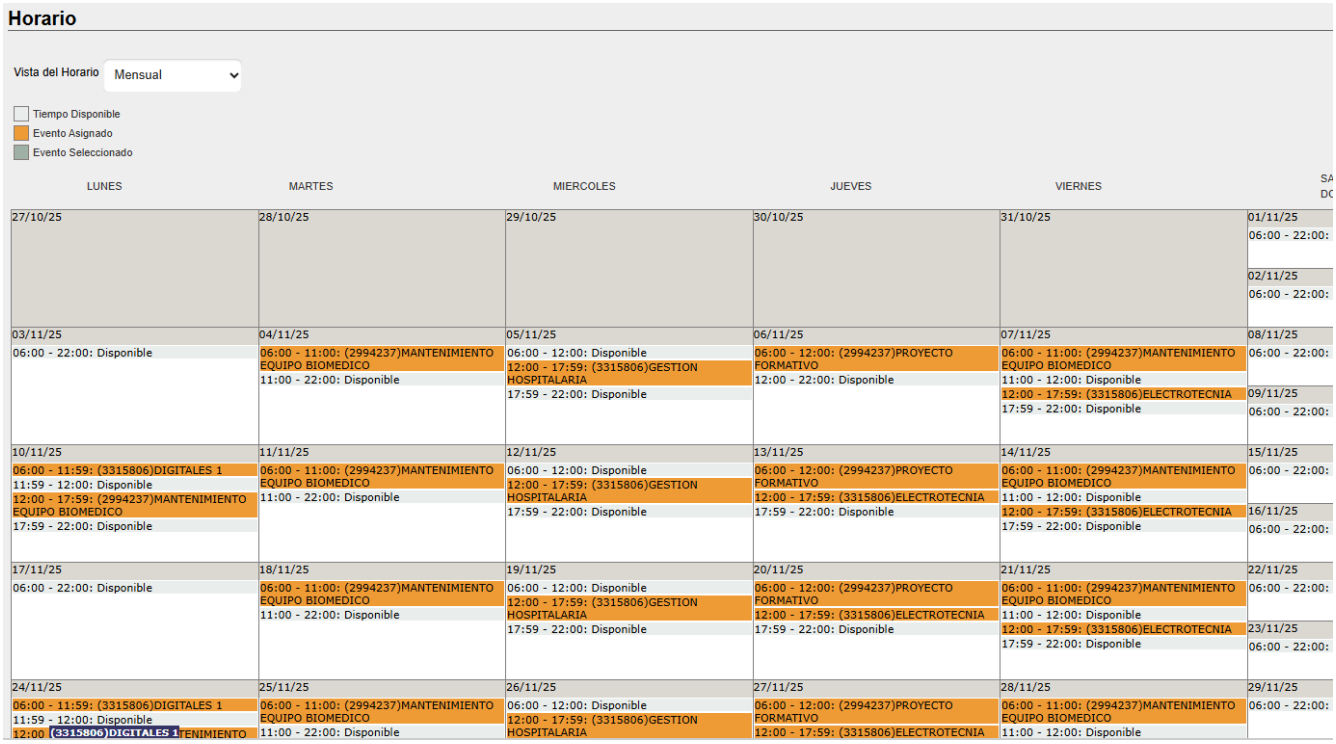
ADRIANA MARCELA MARTINEZ R
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7371205 /2025
Coordinadora Académica

INFORME POSCUENTA MES NOVIEMBRE 2025

EVIDENCIA DOCUMENTAL – NOVIEMBRE 2025

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7371205 del año 2025 – GLORIA MILENA ROJAS MORENO

EVIDENCIA 1_ OBLIGACIÓN 1 HORARIO MES DE OCTUBRE



Horario

Vista del Horario: Mensual

Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SA DO
27/10/25	28/10/25	29/10/25	30/10/25	31/10/25	01/11/25 06:00 - 22:00: 02/11/25 06:00 - 22:00:
03/11/25 06:00 - 22:00: Disponible	04/11/25 06:00 - 11:00: (2994237)MANTENIMIENTO EQUIPO BIOMEDICO 11:00 - 22:00: Disponible	05/11/25 06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 17:59: (3315806)GESTION HOSPITALARIA 17:59 - 22:00: Disponible	06/11/25 06:00 - 12:00: (2994237)PROYECTO FORMATIVO 12:00 - 22:00: Disponible	07/11/25 06:00 - 11:00: (2994237)MANTENIMIENTO EQUIPO BIOMEDICO 11:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 17:59: (3315806)ELECTROTECNIA 17:59 - 22:00: Disponible	08/11/25 06:00 - 22:00: 09/11/25 06:00 - 22:00:
10/11/25 06:00 - 11:59: (3315806)DIGITALES 1 11:59 - 12:00: Disponible 12:00 - 17:59: (2994237)MANTENIMIENTO EQUIPO BIOMEDICO 17:59 - 22:00: Disponible	11/11/25 06:00 - 11:00: (2994237)MANTENIMIENTO EQUIPO BIOMEDICO 11:00 - 22:00: Disponible	12/11/25 06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 17:59: (3315806)GESTION HOSPITALARIA 17:59 - 22:00: Disponible	13/11/25 06:00 - 12:00: (2994237)PROYECTO FORMATIVO 12:00 - 17:59: (3315806)ELECTROTECNIA 17:59 - 22:00: Disponible	14/11/25 06:00 - 11:00: (2994237)MANTENIMIENTO EQUIPO BIOMEDICO 11:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 17:59: (3315806)ELECTROTECNIA 17:59 - 22:00: Disponible	15/11/25 06:00 - 22:00: 16/11/25 06:00 - 22:00:
17/11/25 06:00 - 22:00: Disponible	18/11/25 06:00 - 11:00: (2994237)MANTENIMIENTO EQUIPO BIOMEDICO 11:00 - 22:00: Disponible	19/11/25 06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 17:59: (3315806)GESTION HOSPITALARIA 17:59 - 22:00: Disponible	20/11/25 06:00 - 12:00: (2994237)PROYECTO FORMATIVO 12:00 - 17:59: (3315806)ELECTROTECNIA 17:59 - 22:00: Disponible	21/11/25 06:00 - 11:00: (2994237)MANTENIMIENTO EQUIPO BIOMEDICO 11:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 17:59: (3315806)ELECTROTECNIA 17:59 - 22:00: Disponible	22/11/25 06:00 - 22:00: 23/11/25 06:00 - 22:00:
24/11/25 06:00 - 11:59: (3315806)DIGITALES 1 11:59 - 12:00: Disponible 12:00 (3315806)DIGITALES 1TENIMIENTO	25/11/25 06:00 - 11:00: (2994237)MANTENIMIENTO EQUIPO BIOMEDICO 11:00 - 22:00: Disponible	26/11/25 06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 17:59: (3315806)GESTION HOSPITALARIA	27/11/25 06:00 - 12:00: (2994237)PROYECTO FORMATIVO 12:00 - 17:59: (3315806)ELECTROTECNIA	28/11/25 06:00 - 11:00: (2994237)MANTENIMIENTO EQUIPO BIOMEDICO 11:00 - 12:00: Disponible	29/11/25 06:00 - 22:00:

EVIDENCIA3- OBLIGACIÓN 3 : ANEXO asistencia a la formación

INFORME POSCUENTA MES NOVIEMBRE 2025

EVIDENCIA DOCUMENTAL – NOVIEMBRE 2025

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7371205 del año 2025 – GLORIA MILENA ROJAS MORENO

Reporte de Aprendices

Ficha de	3315806 - MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMEDICO
Estado:	EN EJECUCION
Fecha del Reporte:	07/10/2025

Tipo	Número de	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico
CC	1005163032	OSCAR FABIAN	SALAZAR MARTINEZ	3103491315	oscarfabiansama12@gmail.co
CC	1055128801	YULIAN STIVEN	NEIRA SILVA	3107953337	yulianestivenneira@gmail.com
CC	1064710143	KENDRIS PAOLA	CABARCA GUERRERO	3711700792	kendryscabarca@hotmail.com
CC	1090399309	WILSON ALEXIS	RINCON LIZARAZO		wilsonalexis025@gmail.com
CC	1095298429	ANDRES FELIPE	RINCON GUERRERO	3174060414	fr251717@gmail.com
CC	1095303824	LOREN DAYANNA	RIOS CAICEDO	3003226194	lorenrioscaicedo@gmail.com
CC	1095581198	LISBETH DANITZA	BUELVAS TORRES		danitzat746@gmail.com
CC	1095932575	JULIETH PAOLA	GARCIA SANABRIA	3246570752	julieth84@gmail.com
CC	1096066391	JUAN JOSE	FORERO CACERES	3233666782	juanjoseforero01@gmail.com
CC	1096947370	ANDRES FELIPE	FLOREZ SILVA	3115893173	andresfelipeflorez1@gmail.co
CC	1097092639	JUAN PABLO	CUTA PATIÑO	3134238198	jcutapatino@gmail.com
CC	1097098232	SALMA DE ANGEL	DUARTE MACIAS	3133325657	salmaduarte5657@gmail.com
CC	1097489731	ANDRES FELIPE	OTERO CENTENO	3186574235	aotero109748@gmail.com
CC	1098769138	JOAN SEBASTIAN	CORDOBA	3176116489	joansebastiancordobacastellano
CC	1099376165	CRISTINA ISABEL	GOMEZ FERNANDEZ	3157110835	if962106@gmail.com
CC	37843080	ANDREA	NAURE LEON	3154109793	a_naure@hotmail.com
CC	91186406	ALVARO	ARENAS ORTIZ		alvaro_arenas_or@hotmail.co
TI	1095307234	CRISTAL JULIANA	PATIÑO RUEDA	3174408790	cristhaljuliana2008@gmail.co
TI	1097102084	ALICE MICHELLE	CEPEDA NIEVES		aliceminieves1805@gmail.com
TI	1097499047	JOSE SANTIAGO	POMBO RICO	3189939871	spombo82@gmail.com
TI	1102359358	NURY ALEXANDRA	FINO CARREÑO	3015550890	Alexandrafino0312@gmail.co
CC	1099734009	NELSON MARTIN	GELVEZ DIAZ	3007340359	nelsongelvez881@gmail.co m
CC	1005540589	GERSON DANILO	CARREÑO BAUTISTA	3227429079	gersondanilo220@gmail.co

NOVIEMBRE 2025																														
	J	V	M	Mc	J	V	L	M	Mc	J	V	L																		
12	13	14	14	18	18	19	19	20	21	21	24	25	25	26	26	27	28	28	1	2										
M	RC	MC	RC	JO	HC	PN	GM	RC	MC	RC	GM	JO	HC	PN	GM	RC	MC	RC	GM	JO										
0	0						0	0		0	0				0	0		0	0											
0	0						0	0		0	0				0	0		0	0											
0	0						0	0		0	0				0	0		0	0											
0	0						0	0		0	0				0	0		0	0											
0	0						0	0		1	0				0	0		0	0											
0	0						0	0		0	0				0	0		0	0											
0	1						0	0		0	6				0	0		0	0											
0	0						0	0		6	0				6	6		6	0											
0	0						0	0		0	0				0	0		0	0											
0	1						0	0		0	0				0	0		0	0											
0	0						0	0		0	0				0	0		0	0											
0	0						0	0		0	0				0	0		0	0											
0	0						0	0		0	0				0	0		0	0											
0	0						0	0		0	0				0	0		0	0											
0	0						6	0		0	1				0	0		0	0											
0	0						0	0		0	0				0	0		0	0											
0	0						0	0		0	0				0	0		0	0											
0	1						1	0		0	0				0	0		0	0											
0	0						0	0		0	0				0	0		0	0											
0	0						0	0		0	0				0	0		0	0											
0	0						0	0		0	0				0	0		0	0											
1	1						6	6		6	6				6	6		6	6											
6	6						6	6		6	6				6	6		6	6											

Programa de Formación: MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMEDICO

Jornada Diurna

Instructores: Ricardo Correa (RC), Milena Rojas (MR), Humberto Chain, (HC), Hernando Herrera (HH), Martha Chavez (MC) Edgar Bautista (EB)

Ficha de Caracterización: 2994237

Estado en EJECUCION

Tipo Docmto	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Celular	Correo	Patrocinio
CC	1005150580	JUAN FELIPE	DIAZ JAIMES	3176648032	felipejaimes97@gmail.com	
CC	1095819192	CARLOS HUMBERTO	MONSALVE HERRERA	3188153529	carlos.hmh5@gmail.com	Clinica bucaramanga
CC	1098622632	YERSSYN MANUEL	LEAL ALARCON	3155070586	verssyn2004@gmail.com	Megalens
TI	1097187531	PAULA ANDREA	MANRIQUE FIGUEROA	3214683272	paulamanriquef25@gmail.com	Megalens octubre
TI	1121832170	DANIEL SANTIAGO	ALVAREZ CELY		dsac.0531@gmail.com	Megalens octubre
CC	1097488425	MARIA CAMILA	BARRERA CASTRO	3188533499	Camilabarrera1097@gmail.com	Megalens
CC	1005210041	JUAN DAVID	RODRIGUEZ CELIS	3003609365	idrodriguez1400@misena.edu.co	
TI	1097495330	VALENTINA	SUAREZ RUEDA	3144733183	Valentina_nova15@hotmail.com	Gestionar Bienestar

NOVIEMBRE																														
Mie	Jue	Viernes	Lun	Martes	Mie	Jue	Viernes	Lun	Martes	Mie	Jue	Viernes	Lun	Martes	Mie	Jue	Viernes	Lun	Martes	Mie	Jue	Viernes	Lun	Martes	Mie	Jue	Viernes	Lun	Martes	Mie
29	30	31	31	3	4	4	5	6	7	7	10	11	11	12	13	14	14	17	18	18	19	20	21	21	24	25	25	26	27	28
EB	GM	GM	JC	GM	GM	RC	EB	GM	GM	JC	GM	GM	RC	EB	GM	GM	JC	GM	GM	RC	EB	GM	GM	JC	GM	GM	RC	EB	GM	GM
			0		0	0		0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	6	0	0	0	1	0		0	0	0	6
			0		0	0		0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	6	0	0	0	1	0		0	0	0	0
			0		0	0		0	0	0	0	0	1		0	0	0	0	0	6	0	0	0	1	0		0	0	0	6
			0		0	0		0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	6	6	0	0	1	0		0	0	0	0
			0		0	0		0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	6	6	0	0	1	0		0	0	0	0
			0		0	6		6	6	6	6	6	6		0	0	0	6	6	6	1	0	0	1	6		6	6	6	6
			0		6	6		6	6	6	0	0	6		6	6	0	6	6	6	6	6	6	6	6		6	6	6	6
			0		0	6		0	6	6	6	6	6		6	6	0	6	6	6	6	6	6	1	6		6	6	6	6

INFORME POSCUENTA MES NOVIEMBRE 2025

EVIDENCIA DOCUMENTAL – NOVIEMBRE 2025

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7371205 del año 2025 – GLORIA MILENA ROJAS MORENO

EVIDENCIA OBLIGACION 12 SEGUIMIENTO A LA FORMACION

Carpetas de Guias, evidencias, material de apoyo e instrumentos de evaluación publicados en la plataforma CANVAS como apoyo

GUIAS DE APRENDIZAJE CIRCUITOS DIGITALES

GUIA DE APRENDIZAJE MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMEDICO

GUIA PROYECTO FORMATIVO

JUICIOS EVALUATIVOS REPORTE A 30 NOVIEMBRE

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	25/11/2025
Ficha de Caracterización:	2994237
Código:	224206
Versión:	100
Denominación:	MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	08/07/2024
Fecha Fin:	07/07/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9224 - CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1005150580	JUAN FELIPE	DIAZ JAIMES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	38874 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE A CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL
CC	1005150580	JUAN FELIPE	DIAZ JAIMES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	38875 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATI ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONA LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACU CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO
CC	1005150580	JUAN FELIPE	DIAZ JAIMES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	38876 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPA FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO C
CC	1005150580	JUAN FELIPE	DIAZ JAIMES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	38877 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCU ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDIC LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEM
CC	1005150580	JUAN FELIPE	DIAZ JAIMES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	38878 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL P CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL
CC	1005150580	JUAN FELIPE	DIAZ JAIMES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	38879 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PROD FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVE
CC	1005150580	JUAN FELIPE	DIAZ JAIMES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	38880 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE S ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONT
CC	1005150580	JUAN FELIPE	DIAZ JAIMES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	38881 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUER PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS T INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLE
CC	1005150580	JUAN FELIPE	DIAZ JAIMES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	38882 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, FORTALECIÓ LA