



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES  
EJÉRCITO NACIONAL  
DIRECCIÓN DE APLICACIÓN DE NORMAS DE TRANSPARENCIA DEL EJÉRCITO

INFORME DE GESTIÓN No. 11  
Bogotá (Cundinamarca), DICIEMBRE 2025.

1. No. DEL CONTRATO	224-CENACPERSONAL-2025
2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	28 DE ENERO DE 2025
3. PÓLIZA DE SEGUROS	No. De la Póliza: CTR-100000091 Entidad que expide la póliza: Seguros Mundial Fecha del certificado de aprobación de la Póliza: 29 DE ENERO DE 2025. Aprobado por: TC. JAIRO ANDRES BEJARANO GARCIA
4. CRP	No. 8425 Fecha expedición <b>31/01/2025</b> Unidas/Sub-unidad ejecutora CENAC PERSONAL Dependencia: DANTE Posición catálogo de gasto: (02-02-02-008-003-09) Fuente: NACIÓN Recurso 10 Valor: \$ <b>45.100.000</b>
5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	1/02/2025
6. CONTRATISTA	Nombre completo: DIANA CAROLINA CALERO RODRIGUEZ Identificación: 52.995.461 Nacionalidad: COLOMBIANA Dirección Carrera 29ABIS #22c-35 Torre 3, Apto 405 Teléfono de contacto: 3108734652 E-mail de contacto: dianacarolinacalero24@gmail.com
7. SUPERVISOR	Nombre completo: MY. CUPACÁN REALPE JOSE LUIS Cargo: OFICIAL DE INVESTIGACIÓN PROSPECTIVA EN ÉTICA Y VALORES Resolución de nombramiento No. 00000327 fechada 07/01/2025. Teléfono de contacto: 3108420068 E-mail de contacto: jose.cupacan@buzonejercito.mil.co
8. OBJETO CONTRACTUAL	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA MITIGAR LOS RIESGOS ASOCIADOS A LA FENOMENOLOGÍA DE LA CORRUPCIÓN, MEDIANTE EL DESARROLLO DE PROGRAMAS, CONFERENCIAS, SEMINARIOS Y TALLERES EN EL ÁREA DE PREVENCIÓN DANTE.
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	1. Analizar las causas de la fenomenología de la corrupción en la institución y diseñar propuestas para contrarrestar sus efectos. 2. Asesorar en el análisis y formulación de estrategias diferenciales de prevención que buscan acompañar el esfuerzo de las unidades en pro del cumplimiento de la misionalidad DANTE.

**PATRIA HONOR LEALTAD**

Complejo Fortaleza Oficina 266 2do piso  
Carrera 54 No 26-25  
dante@buzonejercito.mil.co - www.ejercito.mil.co



3. Ejecutar el programa de capacitación y prevención de la dirección de aplicación de normas de transparencia DANTE-por medio de conferencias, seminarios, congresos y talleres de acuerdo con el anexo A del plan anual DANTE.

4. Asesorar en la elaboración de contenido que aborde temáticas de sensibilización en temas de conciencia moral, integridad, ética y valores.

5. Realizar la recolección de todas las fuentes de información que sirvan al observatorio de integridad, como materia prima para el desarrollo de su objetivo principal. (teniendo en cuenta los canales de denuncia 152, 163 y PQRSD).

6. Mantener actualizada la estadística de capacitaciones de prevención y sensibilización de manera semanal y del Índice de percepción de Transparencia del Ejército (IPTEN) de manera semestral.

7. Generar su documentación mediante el usuario asignado en el sistema ORFEO y mantener actualizado el archivo de acuerdo a las normas de gestión documental.

8. Y demás actividades que tengan relación directa con el objeto contractual.

**OBLIGACIONES CONTRACTUALES GENERALES:**

- ✓ Observar durante el tiempo de ejecución del contrato, buena disposición y actitud favorable hacia el trabajo, respeto hacia sus compañeros y miembros del Ejército Nacional, al igual que la aplicación permanente de principios y valores propios de la institución militar.
- ✓ Dar estricto cumplimiento durante todas sus actuaciones, al marco normativo correspondiente a la integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.
- ✓ Guardar y mantener la debida reserva y confiabilidad frente a los temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del presente contrato, reserva que se hará extensiva a los derechos de autor que de los mismos se derive.
- ✓ Aplicar medidas pasivas de seguridad con la documentación según clasificación con el fin de evitar la fuga de información de acuerdo con la normatividad vigente.
- ✓ De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato, presentando en el cronograma de actividades y en su informe de forma mensual el barrido de los documentos en físico y el término del almacenamiento del Orfeo hasta el archivo de los documentos.
- ✓ El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su

## **PATRIA HONOR LEALTAD**

Complejo Fortaleza Oficina 266 2do piso  
Carrera 54 No 26-25  
dante@buzonejercito.mil.co - www.ejercito.mil.co



10071-01

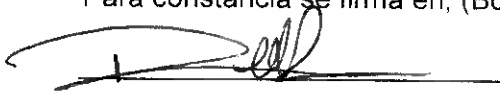
	<p>disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.</p> <p>✓Entregar al final de la prestación del servicio, backup de la información producto ejecución del contrato.</p> <p>✓El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.</p> <p>✓Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.</p> <p>✓Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato.</p>																								
<p><b>10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b></p>	<p><b>3. PRESTAR LOS SERVICIOS COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA MITIGAR LOS RIESGOS ASOCIADOS A LA FENOMENOLOGÍA DE LA CORRUPCIÓN, MEDIANTE EL DESARROLLO DE PROGRAMAS, CONFERENCIAS, SEMINARIOS Y TALLERES EN EL ÁREA DE PREVENCIÓN DANTE.</b></p> <table border="1" data-bbox="581 919 1445 1812"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>TIPO DE DOCUMENTO</th> <th>No DE RADICADO</th> <th>ASUNTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>TRABAJO ADMINISTRATIVO OBSERVATORIO</td> <td>2025132035775813</td> <td>CAPACITACIÓN EN ETICA INTEGRIDAD, Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCION, AL PERSONAL DE OFICIALES, SUBOFICIALES Y PERSONAL CIVIL DEL CACIM</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>TRABAJO ADMINISTRATIVO OBSERVATORIO</td> <td>2025132035495513</td> <td>CAPACITACIÓN EN ETICA INTEGRIDAD, Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN, AL PERSONAL DE OFICIALES, SUBOFICIALES Y SOLDADOS DEL BITER08</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>TRABAJO ADMINISTRATIVO OBSERVATORIO</td> <td>2025132035771723</td> <td>CAPACITACIÓN EN ETICA INTEGRIDAD, Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN, AL PERSONAL DE OFICIALES, SUBOFICIALES Y SOLDADOS DEL BAPOM13</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>TRABAJO ADMINISTRATIVO OBSERVATORIO</td> <td>2025132036610713</td> <td>CAPACITACIÓN EN ETICA INTEGRIDAD, Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN AL PERSONAL DE OFICIALES, SUBOFICIALES Y PERSONAL CIVIL DEL CAOCC</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>TRABAJO ADMINISTRATIVO OBSERVATORIO</td> <td>2025132036763793</td> <td>CAPACITACIÓN EN ETICA INTEGRIDAD, Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN AL PERSONAL DE OFICIALES, SUBOFICIALES Y SOLDADOS DEL BITER10</td> </tr> </tbody> </table>	No	TIPO DE DOCUMENTO	No DE RADICADO	ASUNTO	1	TRABAJO ADMINISTRATIVO OBSERVATORIO	2025132035775813	CAPACITACIÓN EN ETICA INTEGRIDAD, Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCION, AL PERSONAL DE OFICIALES, SUBOFICIALES Y PERSONAL CIVIL DEL CACIM	2	TRABAJO ADMINISTRATIVO OBSERVATORIO	2025132035495513	CAPACITACIÓN EN ETICA INTEGRIDAD, Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN, AL PERSONAL DE OFICIALES, SUBOFICIALES Y SOLDADOS DEL BITER08	3	TRABAJO ADMINISTRATIVO OBSERVATORIO	2025132035771723	CAPACITACIÓN EN ETICA INTEGRIDAD, Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN, AL PERSONAL DE OFICIALES, SUBOFICIALES Y SOLDADOS DEL BAPOM13	4	TRABAJO ADMINISTRATIVO OBSERVATORIO	2025132036610713	CAPACITACIÓN EN ETICA INTEGRIDAD, Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN AL PERSONAL DE OFICIALES, SUBOFICIALES Y PERSONAL CIVIL DEL CAOCC	5	TRABAJO ADMINISTRATIVO OBSERVATORIO	2025132036763793	CAPACITACIÓN EN ETICA INTEGRIDAD, Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN AL PERSONAL DE OFICIALES, SUBOFICIALES Y SOLDADOS DEL BITER10
No	TIPO DE DOCUMENTO	No DE RADICADO	ASUNTO																						
1	TRABAJO ADMINISTRATIVO OBSERVATORIO	2025132035775813	CAPACITACIÓN EN ETICA INTEGRIDAD, Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCION, AL PERSONAL DE OFICIALES, SUBOFICIALES Y PERSONAL CIVIL DEL CACIM																						
2	TRABAJO ADMINISTRATIVO OBSERVATORIO	2025132035495513	CAPACITACIÓN EN ETICA INTEGRIDAD, Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN, AL PERSONAL DE OFICIALES, SUBOFICIALES Y SOLDADOS DEL BITER08																						
3	TRABAJO ADMINISTRATIVO OBSERVATORIO	2025132035771723	CAPACITACIÓN EN ETICA INTEGRIDAD, Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN, AL PERSONAL DE OFICIALES, SUBOFICIALES Y SOLDADOS DEL BAPOM13																						
4	TRABAJO ADMINISTRATIVO OBSERVATORIO	2025132036610713	CAPACITACIÓN EN ETICA INTEGRIDAD, Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN AL PERSONAL DE OFICIALES, SUBOFICIALES Y PERSONAL CIVIL DEL CAOCC																						
5	TRABAJO ADMINISTRATIVO OBSERVATORIO	2025132036763793	CAPACITACIÓN EN ETICA INTEGRIDAD, Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN AL PERSONAL DE OFICIALES, SUBOFICIALES Y SOLDADOS DEL BITER10																						

**PATRIA HONOR LEALTAD**



	6	TRABAJO ADMINISTRATIVO OBSERVATORIO	2025132036740633	CAPACITACIÓN EN ETICA, INTEGRIDAD, Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN, AL PERSONAL DE OFICIALES, SUBOFICIALES Y SOLDADOS DEL BITER04
	7	TRABAJO ADMINISTRATIVO OBSERVATORIO	N/A	SE REALIZA LA REVISIÓN Y SE EMITEN RECOMENDACIONES DEL DOCUMENTO DE LA ESTRATEGIA CONJUNTA DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA DE DANTE COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
<b>11. CONSTANCIAS</b>		<p>Dejo constancia que, durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato.</p> <p>Así mismo, tanto el/la suscrito/a y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato.</p>		

Para constancia se firma en, (Bogotá), en el mes de DICIEMBRE 2025



FIRMA CONTRATISTA  
 POST FIRMA: DIANA CAROLINA CALERO RODRIGUEZ  
 CC. 52.995.461.  
 Contrato No 224-CENACPERSONAL-2025

**PATRIA HONOR LEALTAD**

Complejo Fortaleza Oficina 266 2do. piso  
 Carrera 54 No 26-25  
 dante@buzonejercito.mil.co - www.ejercito.mil.co



## CUENTA DE COBRO

### PAGO N° 11

DOCUMENTO SOPORTE A LA NOTA DE CONTABILIDAD AUTORIZADA POR EL ARTICULO 4º. DEL DECRETO REGLAMENTARIO 380/96 DE LA LEY 223/95 SOBRE COMPRAS A PERSONAS NO RESPONSABLES DEL IMPUESTO A LAS VENTAS.

FECHA: DICIEMBRE DE 2025

DIANA CAROLINA CALERO RODRIGUEZ identificada con la cedula de ciudadanía N°. 52.995.461 DE BOGOTA

Manifiesto que la empresa: EI M.D.N.- EJÉRCITO NACIONAL- CENAC PERSONAL NIT: 900.385.079-8

Me adeuda la suma de:

CUATRO MILLONES CIENTO MIL PESOS MCTE (\$4.100.000,00)

Por concepto de:

PRESTAR LOS SERVICIOS COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA MITIGAR LOS RIESGOS ASOCIADOS A LA FENOMENOLOGÍA DE LA CORRUPCIÓN, MEDIANTE EL DESARROLLO DE PROGRAMAS, CONFERENCIAS, SEMINARIOS Y TALLERES EN EL ÁREA DE PREVENCIÓN DANTE.

UNIDAD: DANTE

RUBRO: (02-02-02-008-003-09) HASTA SEXTO NIVEL

NÚMERO CDP: 1425 DE FECHA 14 DE ENERO DE 2025

NÚMERO CRP: 8425 DE FECHA 31 DE ENERO DE 2025

PENSIONADO: SI  NO X

NÚMERO ACTIVIDAD ECONÓMICA: 72201

CIUDAD DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO: CRA 54 N° 26-25 OFICINA 266 EDIFICIO FORTALEZA y a cualquier unidad o destino a nivel nacional.

CONTRATO No. 224-CENACPERSONAL-2025

PAGO CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DE 2025

VALOR TOTAL DEL CONTRATO 45.100.000,00

Declaro voluntariamente y bajo la gravedad de juramento que no soy responsable del impuesto a las ventas, por lo tanto y de acuerdo con el Art. 42 del Decreto 3541 de 1983 y Art. 5511 del Estatuto Tributario, no estoy obligado a expedir factura de venta.

Nombres y apellidos : DIANA CAROLINA CALERO RODRIGUEZ,

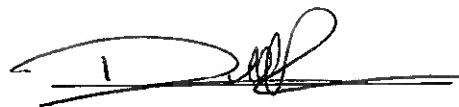
Identificación : 52.995.461 DE BOGOTA

Lugar de Residencia : CRA 29A BIS-22C-35

Teléfono : 3108734652

Cuenta de Ahorros : 807141122- (BBVA)

Firma:



DIRECCIÓN DE IMPUESTOS DE BOGOTÁ  
REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RIT  
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRIBUYENTE

Fecha: 13/11/2025



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
HACIENDA

Secretaría de Hacienda

**CONTRIBUYENTE** C.C. 52995461

DIANA CAROLINA CALERO RODRIGUEZ

**INFORMACIÓN BÁSICA**

Dirección: KR 29 A BIS 22 C 35 AP torre 3 apt 405 Teléfonos: 3108734652  
Dirección electrónica: dianacarolinacalero24@gmail. Ciudad: BOGOTÁ DC Municipio: BOGOTÁ, D.C.  
Fecha de Inscripción: 28/02/2018 Soporte Inscripción: -

**PERFIL TRIBUTARIO**

Naturaleza Jurídica: PERSONA NATURAL Régimen tributario: PREFERENCIAL ICA Fecha desde: NO  
Matrícula Mercantil: NO Fecha inicio de Actividades: 03/06/2009 Fecha de cese de Actividades: NO No. Establecimientos: 0

Actividad 1: 72201 - Investigaciones y desarrollo experimental en el campo de las ciencias sociales y las humanidades como consultor/A-a profesional

Actividad 2:

Actividad 3:

Actividad 4:

Actividad 5:

**ESTABLECIMIENTOS ACTIVOS**

**REPRESENTANTES ACTIVOS**

Señor Contribuyente: Esta es la información suministrada por usted y registrada en la  
Secretaría de Hacienda Distrital.

K: 30 25 90 Dirección Distrital de Impuestos Bogota D.C. Colombia

Fuente: RIT-SHD

2. Concepto  0  2 Actualización

4. Número de formulario

14888546701



5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

5 2 9 9 5 4 6 1

6 DV

0

12 Dirección seccional  
Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

3 2

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

26. Número de Identificación

5 2 9 9 5 4 6 1

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Bogotá D.C.

1 1

30. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0 1

31. Primer apellido

CALERO

32. Segundo apellido

RODRIGUEZ

33. Primer nombre

DIANA

34. Otros nombres

CAROLINA

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Bogotá D.C.

1 1

40. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0 1

41. Dirección principal

CR 29 A BIS 22 C 35 TO 3 AP 405

42. Correo electrónico

dianacarolinacalero24@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

6 1 2 8 2 3 6

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal

46. Código

7 2 2 0

47. Fecha inicio actividad

2 0 0 9 | 0 6 | 0 3

Actividad secundaria

48. Código

49. Fecha inicio actividad

Otras actividades

50. Código

1

2

Ocupación

51. Código

5 1 4 1

52. Número establecimientos

0

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

Exportadores

54. Código

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

**IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación**

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

60. No. de Folios:

0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice  
Firma autorizada:

984. Nombre CALERO RODRIGUEZ DIANA CAROLINA

985. Cargo CONTRIBUYENTE



<input type="checkbox"/>	INFORME GESTIÓN MAYO 2025 docx	INFORME GESTIÓN MAYO 2025 docx	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	Comparto 'INFORME GESTIÓN ABRIL 2025 ' contigo pdf	Comparto 'INFORME GESTIÓN ABRIL 2025 ' contigo pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	informe superv mes mayo_250519_155748 pdf	informe superv mes mayo_250519_155748 pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	INFORME SUPERVISIÓN FEBRERO 2025 pdf	INFORME SUPERVISIÓN FEBRERO 2025 pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	INFORME SUPERVISIÓN MARZO 2025 pdf	INFORME SUPERVISIÓN MARZO 2025 pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	INFORME SUPERVISIÓN ABRIL 2025 pdf	INFORME SUPERVISIÓN ABRIL 2025 pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	INFORME SUPERVISIÓN JUNIO pdf	INFORME SUPERVISIÓN JUNIO pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	INFORME SUPERVISIÓN JULIO2025 pdf	INFORME SUPERVISIÓN JULIO2025 pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	INFORME SUPERVISIÓN JUNIO pdf (Archivado)	INFORME SUPERVISIÓN JUNIO pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	INFORME SUPERVISIÓN JULIO2025 pdf (Archivado)	INFORME SUPERVISIÓN JULIO2025 pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	INFORME GESTIÓN JUNIO 2025 pdf	INFORME GESTIÓN JUNIO 2025 pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	INFORME GESTIÓN JULIO 2025 pdf	INFORME GESTIÓN JULIO 2025 pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	info diana_250815_091103 pdf (Archivado)	info diana_250815_091103 pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	informe agosto diana_250815_091103 pdf	informe agosto diana_250815_091103 pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	APROBACIÓN POLIZA CONTRATO 224-CENACPERSONAL-2025 pdf	APROBACIÓN POLIZA CONTRATO 224-CENACPERSONAL-2025 pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	SECOP SEPTIEMBRE pdf	SECOP SEPTIEMBRE pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	INFORME SUPERVISIÓN AGOSTO pdf	INFORME SUPERVISIÓN AGOSTO pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	info oct diana calero_251016_112616 pdf	info oct diana calero_251016_112616 pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	INF SUPERVISIÓN OCTUBRE pdf	INF SUPERVISIÓN OCTUBRE pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	informe nov dianac_251112_130941 pdf	informe nov dianac_251112_130941 pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >



## DETALLE DEL MOVIMIENTO

Concepto

PAGO POR PSE A SIMPLE OI

Fecha de la operación

1 diciembre 2025

Hora

03:07 p.m.

---

VALOR