 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN 001
		FECHA DE APROBACIÓN 2024-01-31

Informe de Supervisión No:	1
Contrato No:	202501670

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO.

Contratista:	JULIETH STEFANY SEVERICHE JIMENEZ.												
Identificación:	1.129.574.221												
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios profesionales.												
Nombre del Supervisor:	WILDER DE LOS REYES LIBREROS.												
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ASESORÍA INTEGRAL EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS PROYECTOS LIDERADOS POR LA SUBSECRETARÍA DE TURISMO ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.												
Plazo de Ejecución:	Hasta el 31 de diciembre de 2025, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución												
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202501192	Fecha de C.D.P.	15/04/2025										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202503109	Fecha del R.P.	06/05/2025										
Valor del Contrato	<table border="1"> <tr> <td>Contrato Inicial</td> <td>\$ 56.000.000</td> </tr> <tr> <td>Adición 1</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 2</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 3</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>\$ 56.000.000</td> </tr> </table>			Contrato Inicial	\$ 56.000.000	Adición 1	\$	Adición 2	\$	Adición 3	\$	Total	\$ 56.000.000
Contrato Inicial	\$ 56.000.000												
Adición 1	\$												
Adición 2	\$												
Adición 3	\$												
Total	\$ 56.000.000												
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										
06/05/2025	31/12/2025												

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO.


Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica.

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato).

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (aaaa-mm-dd)	Hasta (aaaa-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN 001
		FECHA DE APROBACIÓN 2024-01-31

			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*).


DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$56.000.000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$56.000.000
Porcentaje del Anticipo	%
Porcentaje del Pago anticipado	%
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$ 7.000.000
Valor por ejecutar	\$ 49.000.000
Valor a pagar en el presente Informe	\$ 7.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	1

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO.

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 6 DE MAYO AL 31 DE MAYO DE 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACIÓN	PRODUCTO
1. Asesorar a la Subsecretaría de Turismo, en las actividades relacionadas con la gestión administrativa de proyectos para la promoción del Departamento del atlántico y de sus atractivos turísticos.	Durante el presente periodo la contratista no efectuó actividades para este ítem.
2. Asistir a las convocatorias, audiencias, reuniones, eventos a las que sea invitada o convoque la Subsecretaría de Turismo.	<p>La contratista realizó lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asistió el 19 de mayo para conocer el plan de trabajo a realizar a través de reunión a cargo del supervisor, quién entregó las pautas a realizar conforme a lo dispuesto según el Subsecretario de Turismo. • Asistió a reunión de trabajo con el equipo de agencias de viajes para determinar el propósito general y actividades a realizar por cada uno de los miembros que lo conforman. • Asistió a reunión de trabajo en las oficinas de Probarranquilla con los diferentes equipos que conforman la Subsecretaría de Turismo, a cargo de Jaime Alfaro – Subsecretario, para coordinar las actividades a realizar durante el presente año, de acuerdo a cada perfil que arrojan los contratistas. • Asistió a reunión virtual a cargo del supervisor, para determinar el cronograma de trabajo del presente año, con asignación de tareas a cada uno de los miembros que lo conforman.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

3. Realizar seguimiento mensual a reportes de cifras y datos relevantes del sector turismo del Atlántico y Colombia.	La contratista efectuó lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> • La contratista organizó las cifras del RNT para actualizar la información que se requiere por parte de los diferentes equipos de la Subsecretaría de Turismo. Esto se llevó a cabo en dos jornadas: 22 y 30 de mayo. • Elaboró informe comparativo del RNT 2024 – 2025 para su actualización y reporte. Llevado a cabo el 30 de mayo del presente. • Elaboró informe de encuestas de agencias de viaje y registro mensual de actividad turística – alojamiento. Llevado a cabo el 26 de mayo.
4. Ejecutar todas las demás actividades que le sean asignadas, relacionadas con el objeto de su contrato y que resulten necesarias para la debida prestación de los servicios.	Durante el presente periodo la contratista no efectuó actividades para este ítem.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO.

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas.
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad.


Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Wilder de los Reyes Libreros, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales; información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*).

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
1	9487157837	06/04/2025	\$812.700

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS	\$812.700
--	---	------------------

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato).

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los cuatro (4) días del mes de junio de 2025.



WILDER DE LOS REYES LIBREROS
SUPERVISOR
 C.C.: 72.271.125 de Barranquilla



JULIETH SEVERICHE JIMENEZ
SUPERVISOR
 C.C.: 1.129.574.221 de Barranquilla