

	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO: FMA-GFN-01-01
		VERSIÓN: 04
	INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR	FECHA: 06-Sept-2023
		PÁGINA 2 de 2

IDatos generales del contrato

1	Denominación del contrato	Informe No:	009				
Contrato No.:		BV-CD-068-2025					
Nombre del supervisor:		ABRAHAM WADID ADÍE GONZÁLEZ					
2 De la etapa contractual							
Tipo de contrato:		Prestación de servicios	X	Obra	Consultoría	Suministro	Otro
Nombre del contratista:		LAIDELYNE MARIA CASTILLO CHAVEZ					
No. de identificación del contratista:		1.234.088.022					
Objeto del contrato:		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES AL ESTABLECIMIENTO PÚBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN AMBIENTAL COMO EJE TRANSVERSAL DE LOS PROCESOS AMBIENTALES					
Plazo:		EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ HASTA EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE					
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):		57---341					
Número de Registro Presupuestal (R.P.):		80---447					
Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)		03/02/2025		Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)		Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)	
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)		02/10/2025					
Prorroga No. 1		01/10/2025					
Prorroga No. 2							
Prorroga No. 3							
3 Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)							
Amparos		Aseguradora	No. de póliza	Vigencia			
				Desde (dd-mm-yyyy)	Hasta (dd-mm-yyyy)		
Calidad del servicio:							
Cumplimiento:							
Anticipo:							
Pago anticipado:							
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:							
Salarios y prestaciones:							
Responsabilidad civil extracontractual:							
Otros:							
Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.							
4 Ejecución del contrato							

Descripción		Valor
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		\$ 44.000.000
Adición No. 1		\$ 16.316.667
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor total del contrato:		\$ 60.316.667
Porcentaje del anticipo:	%	\$
Porcentaje del pago anticipado:	%	\$
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		\$ 49.500.000
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):		\$ 10.816.667
Valor a pagar en el presente informe:		\$ 5.500.000
Nota crédito (-):		\$ 0
No. factura o cuenta de cobro:		009

OBLIGACIONES	EJECUCIÓN CONTRACTUAL
- Colaborar en la difusión de información a través de diversas plataformas de redes sociales, medios informativos y audiovisuales. - Participar en la creación de la propuesta de la Política Pública de Educación Ambiental del Distrito, con el propósito de que sea revisada por el Consejo Municipal o el Alcalde Distrital para su posterior aprobación e implementación. - Brindar atención a las consultas y preocupaciones de los actores de los centros educativos en relación con la educación ambiental. - Promover la participación social mediante la organización de actividades interactivas y participativas. - Revisar y supervisar los Programas de Educación, así como los programas de Interpretación y Sensibilización Ambiental, garantizando que toda la documentación relacionada esté debidamente registrada. - Apoyar en la ejecución de actividades para implementar los PROCEDAS en las cinco localidades del distrito.	- La contratista participó en el lanzamiento del proyecto AQUA-FLOW desarrollo Americares Foundation, Cummis cuyo objetivo es fortalecer las condiciones de agua, higiene y saneamiento en 5 Instituciones Educativas de diferentes localidades del Distrito de Barranquilla: IED Santa María, IED Madres Católicas, IED del Valle, IED Tierra Santa 2 y IE Jose Celestino Mutis. - La contratista asistió a la IV Edición de la Feria de Salud y Medio Ambiente realizada en el Centro Regional de Atención a Víctimas del Conflicto Armado donde se realizaron actividades de dibujo y rompecabezas para niños bajo la temática fauna silvestre del Distrito de Barranquilla. - La contratista participó en la mesa técnica el CIDEA Departamental donde se realizó la Revisión Política Departamental de Educación Ambiental. - La contratista asistió a la Celebración del Día Mundial de Salud Ambiental, donde se realizaron actividades de capacitación sobre siembra y seguridad alimentaria a niños del CDI Santuario "Fusión Celestial". - La contratista participó en la Gran Jornada de Recolección de Residuos Voluminosos realizada en el barrio Recreo Cra. 39b con Calle 66; se sensibilizó "puerta a puerta" a la comunidad sobre el manejo adecuado de residuos sólidos en especial los voluminosos y se invitó a la comunidad a entregar este tipo de residuos; la actividad fue liderada por Gerencia de Ciudad, OSP y las demás dependencias que hacen parte de la Mesa de Puntos Críticos y Cultura Ciudadana.

- | | |
|---|---|
| <p>7. Colaborar en la organización de actividades que brinden asesoría a las instituciones educativas sobre los PRAES en las cinco localidades.</p> <p>8. Coordinar la realización de eventos para celebrar diez fechas ambientales dentro del Distrito.</p> <p>9. Brindar apoyo en la realización de procesos de Educación Ambiental en espacios abiertos y cerrados, conforme a lo establecido por la Dirección General.</p> <p>10. Apoyar las actividades relacionadas con la educación ambiental desde el sector privado, con la colaboración de EPA Barranquilla Verde, dirigidas a los usuarios.</p> <p>11. Desarrollar estrategias de comunicación para aumentar el alcance de las campañas educativas ambientales en la comunidad.</p> <p>12. Coordinar con entidades locales y organizaciones ambientales para promover alianzas que fortalezcan los programas de educación y sensibilización ambiental.</p> | <ul style="list-style-type: none">La contratista asistió a la capacitación sobre manejo de residuos sólidos y 3R dirigida a 449 estudiantes de la IED Comunitaria Villa del Carmen, en el marco del proyecto del SENA con estudiantes de undécimo grado como parte de las actividades de inclusión de la dimensión ambiental en la institución.La contratista asistió al recorrido en el Ecoparque Ciénaga de Mallorquín con 41 estudiantes y 3 docentes del grupo ecológico de la IED Madres Católicas, donde se realizó actividad para reconocer las etapas críticas de la migración de las aves, como apoyo a la conservación y restauración del manglar.La contratista apoyó la visita técnica a la IED Las Granjas para dar asesoría el Proyecto CRESE, para definir el apoyo desde EPA en el marco de las actividades del PRAE, huerta escolar y aula ambiental.La contratista apoyó el recorrido y desarrollo de actividades pedagógicas sobre agricultura urbana y ecoternura en el CPA VIVERDE, con 200 aprendices e instructores del SENA Industrial y de Aviación.La contratista brindó apoyo a la Alcaldía Local de Suroriente en jornada de recuperación de una zona pública ubicada en la Lugar: Transv. 10 entre calles 10 y 11. En la socialización y sensibilización a la comunidad del entorno sobre la importancia de hacer una correcta disposición de los residuos sólidos y cuidar el entorno público y particular.La contratista asistió a la de visita técnica en la IED Concentración Cevillar, por invitación del docente Rafael Colpas quien solicitó apoyo para la implementación de acciones de agricultura urbana en la institución educativa con el asesoramiento del EPA.La contratista participó en la reunión de seguimiento y coordinación en las calles y puntos críticos a intervenir y tomar medidas correctivas por parte de EPA, se realizó presentación sobre Información de Gestión de RCD del distrito con la Mesa de Puntos Críticos y Convivencia Ciudadana. |
|---|---|

5. IMPUESTOS:

➤ Impuestos Distritales:

1. **Estampillas ITSA** por valor de **\$132.000** según comprobante de Banco de Occidente de fecha 12 de febrero de 2025. Recibo de pago **N° 20250008937**.
2. **Estampillas Pro-dotación (Tercera edad)** por valor de **\$1.103.000** según comprobante de Banco Davivienda de fecha 12 de febrero de 2025. Recibo de pago **N° 20250008940**.

	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO: FMA-GFN-01-01
		VERSIÓN: 04
	INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR	FECHA: 06-Sept-2023
		PÁGINA 2 de 2

3. **Estampillas Pro-cultura** por valor de **\$221.000** según comprobante de Banco Davivienda de fecha 12 de febrero de 2025. Recibo de pago **N° 20250008939**.

➤ **Impuestos Distritales Otro Si:**

1. **Estampilla ITSA** por valor de **\$49.000** según comprobante de Banco de Occidente de fecha 6 de octubre de 2025. Recibo de pago **N° 20250089504**.

2. **Estampilla Pro-dotación (Tercera edad)** por valor de **\$408.000** según comprobante de Banco Davivienda de fecha 24 de octubre de 2025. Recibo de pago **N°20250095047**.

3. **Estampilla Pro-cultura** por valor de **\$82.000** según comprobante de Banco Davivienda de fecha 24 de octubre de 2025. Recibo de pago **N° 20250095032**

.1 **Impuestos Departamentales:** Se encuentra suspendidos, por lo tanto, no corresponden pagarlos.

6. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El Contrato BV-CD-068-2025, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 69.2%.

7. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

8. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

9. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato (Se verificó que existe un CDP No. (52 del 29 de enero de 2025) y RP No. (80 del 10 de febrero de 2025) que respalda este contrato, los cuales reposan en el expediente contractual.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago, dando así cumplimiento a los requisitos establecidos en la cláusula que establece la forma de pago (**Se verificó que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista anexo a éste informe de supervisión**).
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido y lo estipulado en los estudios previos y el contrato.
- Verificado que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista, se emite el presente informe de supervisión y se envían estos para su trámite de pago ante la subdirección Administrativa y Financiera).

10. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

- Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado anexo de la cuenta presentada por el contratista, adjunto a este informe, así:
- Certificación a los aportes a los sistemas de pensiones, riesgos laborales, y salud **PLANILA No. 90047977 fecha de pago 08.10.25**

II Ejecución contractual: el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. **BV-CD-068-2025** así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO: FMA-GFN-01-01
		VERSIÓN: 04
	INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR	FECHA: 06-Sept-2023
		PÁGINA 2 de 2

III **ABRAHAM WADID ADÍE GONZÁLEZ** quien actúa en nombre del ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla a los 6 días del mes de noviembre del 2025.



ABRAHAM WADID ADÍE GONZÁLEZ
C.C: 3.833.344
Cargo: Asesor de Planeación
Dependencia: Planeación
Correo electrónico: abraham.adie@barranquillaverde.gov.co_