

## Información general


### Identificación del contrato

<b>ID del contrato en SECOP</b>	CO1.PCCNTR.8644285
<b>Versión del contrato</b>	1
<b>Estado de contrato</b>	En ejecución
<b>Fecha de generación del estado</b>	7 días de tiempo transcurrido (27/11/2025 11:42:44 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
<b>Número del contrato</b>	IMP-CO-246-2025
<b>Objeto del contrato</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SEGUIMIENTO AL CERTIFICADO DE CONFORMIDAD DEL SERVICIO DEL INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA Y AMPLIACION PARA EL AULA N° 2, PARA DICTAR LOS CURSOS SOBRE NORMAS DE TRÁNSITO, ATENDIENDO A LO ESTABLECIDO EN LA RESOLUCIÓN NO. 20203040011355 DEL 21 DE AGOSTO DE 2020 DEL MINISTERIO DE TRANSPORTE.
<b>Tipo de Contrato</b>	Prestación de servicios
<b>¿Asociado a otro contrato?</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
<b>Duración del contrato</b>	1 Días
<b>Fecha de inicio de contrato</b>	6 días de tiempo transcurrido (28/11/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
<b>Fecha de terminación del contrato</b>	6 días de tiempo transcurrido (28/11/2025 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
<b>Tiempo adiciones en días</b>	0 días
<b>Liquidación</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
<b>Obligaciones Ambientales</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
<b>Obligaciones pos consumo</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
<b>Reversión</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *

### Información de la Entidad Estatal contratante

	<b>INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA</b> COLOMBIA, Pereira ★★★★★	0 Recomendación (es)
--	--	----------------------

### Información del Proveedor contratista

	<b>INSTITUTO COLOMBIANO DE CERTIFICACIÓN</b> COLOMBIA, Pereira Número de documento 900620696
--	--

### Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
INSTITUTO COLOMBIANO DE CERTIFICACIÓN	BANCOLOMBIA	Corriente	85749455975

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

**Aprobado por:** ISABEL CRISTINA CIFUENTES LÓPEZ  
**Fecha de aprobación:** 28/11/2025 9:57:46 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

#### Aprobador – Entidad Estatal

**Aprobado por:** Julian Buitrago Arango  
**Fecha de aprobación:** 28/11/2025 10:38:06 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

**Contrato Firmado:** [CO1\\_PCCNTR\\_8644285\\_Firmado](#)

**Contrato en ejecución:**

### Información del contrato

<b>Tipo de proceso</b>	Contratación directa
<b>Unidad de contratación</b>	CONTRATACION JURIDICA
<b>Proceso de Contratación</b>	IMP-CD-251-2025
<b>Título de la oferta</b>	□□□
<b>Cuantía del contrato</b>	3.000.000 COP

## Condiciones

### Documentos Tipo

Decreto 248 de 2021

---

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

Sí  No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

---

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

Sí  No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

---

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado  Sí  No

Configuración financiera - Configuraciones generales

---

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?  Sí  No

Configuración financiera - Garantías

---

¿Solicitud de garantías?  Sí  No

Configuración financiera - Pago de anticipos

---

Definir Plan de Pagos?  Sí  No

Condiciones de facturación y pago

---

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

---

Número del Contrato CO1.PCCNTR.8644285

Proveedor INSTITUTO COLOMBIANO DE CERTIFICACIÓN

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

---

Descripción	Nombre	
<input type="checkbox"/> CDP CIA.pdf	CDP CIA.pdf	<a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> SOLICITUD CDP SEGUIMIENTO CIA.pdf	SOLICITUD CDP SEGUIMIENTO CIA.pdf	<a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> IDONEIDAD JURIDICA.pdf	IDONEIDAD JURIDICA.pdf	<a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> Estudios_Previos SEGUIMIENTO CERTIFICACION CIA - FINAL (2).pdf	Estudios_Previos SEGUIMIENTO CERTIFICACION CIA - FINAL (2).pdf	<a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>

#### Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** CRA 14 NO 17-60  
**Ubicación** CO-RIS-66001 - Pereira  
**País** COLOMBIA  
**Departamento** Risaralda  
**Municipio** Pereira  
**Dirección** CRA 14 NO 17-60  
**Código postal**

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

#### Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CRA 14 NO 17 - 60	COLOMBIA > Risaralda > Pereira

## Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.8644285

1.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal  
3.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SEGUIMIENTO AL CERTIFICADO DE CONFORMIDAD DEL SERVICIO DEL INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA Y AMPLIACION PARA EL AULA N° 2, PARA DICTAR LOS CURSOS SOBRE NORMAS DE TRÁNSITO, ATENDIENDO A LO ESTABLECIDO EN LA RESOLUCIÓN NO. 20203040011355 DEL 21 DE AGOSTO DE 2020 DEL MINISTERIO DE TRANSPORTE.	1,00	UN	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00

2 CO1.PCONTR.8644285

2.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal  
3.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SEGUIMIENTO AL CERTIFICADO DE CONFORMIDAD DEL SERVICIO DEL INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA Y AMPLIACION PARA EL AULA N° 2, PARA DICTAR LOS CURSOS SOBRE NORMAS DE TRÁNSITO, ATENDIENDO A LO ESTABLECIDO EN LA RESOLUCIÓN NO. 20203040011355 DEL 21 DE AGOSTO DE 2020 DEL MINISTERIO DE TRANSPORTE.	1,00	UN	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00

## Documentos del Proveedor

#### Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

#### Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actas de Asamblea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de constitución de proponente plural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de amortización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1. Formato único de hoja de vida del proponente y/o proveedor persona natural o jurídica (Debidamente diligenciada y con una vigencia no superior a 3 meses. La hoja de vida debe estar diligenciada mínimo con la información requerida para acreditar la idoneidad y experiencia para la ejecución del contrato). La experiencia e idoneidad relacionada en la hoja de vida debe coincidir con los soportes que se adjunten. De igual forma se debe marcar el campo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Declaración de ley 2013 de 2019 (declaración de bienes y rentas y conflictos de interés)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Certificados de experiencia. (relacionados en los estudios previos)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Certificado de acreditación ONAC, según ISO/IEC17065:2012.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Fotocopia cedula de ciudadanía representante legal	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Certificado registro de deudores alimentarios morosos - REDAM (vigencia no superior a 30 días)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Anexar propuesta de prestación de servicios. (debe coincidir con el valor, objeto, alcances y el tiempo de ejecución del contrato.)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Antecedentes disciplinarios. (procuraduría general de la nación) vigencia no superior a 30 días de la empresa y del Representante legal	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Antecedentes fiscales. (contraloría general de la república), vigencia no superior a 30 días de la empresa y del Representante legal	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Antecedentes judiciales (policía nacional, vigencia no superior a 30 días) representante legal	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Antecedentes registro nacional de medidas correctivas (ley 1801 de 2016) vigencia no superior a 30 días de la empresa y del Representante legal	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Certificación de estar a paz y salvo en los aportes al sistema de seguridad social en los últimos seis meses, suscrita por el Revisor Fiscal (adjuntando fotocopia de la tarjeta profesional, copia de cédula y certificado de antecedentes expedido por la Junta Central de Contadores, vigencia no superior a 3 meses) o Representante Legal (cuando no tiene revisor fiscal), en este último caso, adjuntar planillas de pago.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Registro único tributario. (RUT Dian, con fecha de impresión no mayor a un mes, sin contraseña, vigencia no superior a 30 días)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Certificado de constitución, existencia y representación legal (para la persona jurídica)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Consulta de Inhabilidades Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018 <a href="https://inhabilidades.policia.gov.co:8080">https://inhabilidades.policia.gov.co:8080</a> representante legal	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. Formato único de hoja de vida del proponente y/o proveedor persona natural o jurídica (Debidamente diligenciada y con una vigencia no superior a 3 meses. La hoja de vida debe estar diligenciada mínimo con la información requerida para acreditar la idoneidad y experiencia para la ejecución del contrato). La experiencia e idoneidad relacionada en la hoja de vida debe coincidir con los soportes que se adjunten. De igual forma se debe marcar el campo	<a href="#">1. HOJA DE VIDA DEL ORGANISMO DEFINITIVO.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
10. Antecedentes judiciales (policía nacional, vigencia no superior a 30 días) representante legal	<a href="#">2. ANTECEDENTES JUDICIALES Policía Nacional de Colombia.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>

11. Antecedentes registro nacional de medidas correctivas (ley 1801 de 2016) vigencia no superior a 30 días de la empresa y del Representante legal	<a href="#">3. MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
12. Certificación de estar a paz y salvo en los aportes al sistema de seguridad social en los últimos seis meses, suscrita por el Revisor Fiscal (adjuntando fotocopia de la tarjeta profesional, copia de cédula y certificado de antecedentes expedido por la Junta Central de Contadores, vigencia no superior a 3 meses) o Representante Legal (cuando no tiene revisor fiscal), en este último caso, adjuntar planillas de pago.	<a href="#">4. CONTADOR Y DOCUMENTOS.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
13. Registro único tributario. (RUT Dian, con fecha de impresión no mayor a un mes, sin contraseña, vigencia no superior a 30 días)	<a href="#">5. RUT ACTUALIZADO.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
14. Certificado de constitución, existencia y representación legal (para la persona jurídica)	<a href="#">7. CAMARA DE COMERCIO - CERT. DE EXIST. Y REP. LEGAL PnUkvNKUht.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
15. Consulta de Inhabilidades Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018 <a href="https://inhabilidades.policia.gov.co:8080">https://inhabilidades.policia.gov.co:8080</a> representante legal	<a href="#">8. INHABILIDADES.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
2. Declaración de ley 2013 de 2019 (declaración de bienes y rentas y conflictos de interés)	<a href="#">6. DECLARACIÓN LEY 2025.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
3. Certificados de experiencia. (relacionados en los estudios previos)	<a href="#">9. EXPERIENCIA.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
4. Certificado de acreditación ONAC, según ISO/IEC17065:2012.	<a href="#">10. 13-CPR-003.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
5. Fotocopia cedula de ciudadanía representante legal	<a href="#">11. CEDULA REPRESENTANTE LEGAL.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
6. Certificado registro de deudores alimentarios morosos - REDAM (vigencia no superior a 30 días)	<a href="#">12. REDAM.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
7. Anexar propuesta de prestación de servicios. (debe coincidir con el valor, objeto, alcances y el tiempo de ejecución del contrato.)	<a href="#">13. PROPUESTA.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
8. Antecedentes disciplinarios. (procuraduría general de la nación) vigencia no superior a 30 días de la empresa y del Representante legal	<a href="#">15. ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS RL Y EMPRESA.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
9. Antecedentes fiscales. (contraloría general de la república), vigencia no superior a 30 días de la empresa y del Representante legal	<a href="#">14. ANTECEDENTES FISCALES.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>

#### Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -

Fecha de entrega de documentos del proveedor:

7 días de tiempo transcurrido (28/11/2025 9:57:44 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

## Documentos del contrato

#### Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
Contrato 246-2025 INSTITUTO COLOMBIANO DE CERTIFICACIÓN.pdf	<a href="#">Contrato 246-2025 INSTITUTO COLOMBIANO DE CERTIFICACIÓN.pdf</a>	<a href="#">(detalle)</a>
Documentos Contrato IMP-CO-246-2025.zip	<a href="#">Documentos Contrato IMP-CO-246-2025.zip</a>	<a href="#">(detalle)</a>

## Información presupuestal

#### Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	Guardar y notificar
<input type="text" value="Julian Buitrago Arango"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	10021465	<a href="#">Guardar y notificar</a>
<input type="text" value="Luisa María Sepulveda"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	1088302936	<a href="#">Guardar y notificar</a>

#### Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<a href="#">Guardar y notificar</a>

[Agregar usuario](#)

#### Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	Julian Buitrago Arango	7 días de tiempo transcurrido (28/11/2025 10:38:07 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Julian Buitrago Arango
Supervisor	Luisa María Sepulveda Garcia	7 días de tiempo transcurrido (28/11/2025 10:38:07 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Julian Buitrago Arango

#### Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Sí  No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

Valor

Sí  No \*

**Sistema General de Participaciones - SGP**  Sí  No \*  
**Sistema General de Regalías - SGR**  Sí  No \*  
**Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)**  Sí  No \*  
**Recursos de Crédito**  Sí  No \*  
**Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)**  Sí  No \* 3.000.000

**Total** 3.000.000

**Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)**

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

**Entidad Estatal registrada en el SIIF**  Sí  No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
<input type="checkbox"/> 717	CDP	No se ha iniciado		3.000.000 COP	00-00-00	- Editar

**Saldo de CDP** 0 COP

**Saldo de vigencias futuras** 0 COP

**Saldo total a comprometer** 0 COP

**Última consulta a SIIF**

**Fecha de consulta SIIF** -

**Compromiso presupuestal de gastos**

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
<input type="checkbox"/> 924	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	3.000.000 COP	3.000.000 COP	-	-	SIIF <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a>

**Saldo de compromisos CDP** 3.000.000 COP

**Saldo de compromisos AVF** 0 COP

**Saldo total comprometido** 3.000.000 COP

**Última consulta a SIIF**

**Fecha de consulta SIIF** -