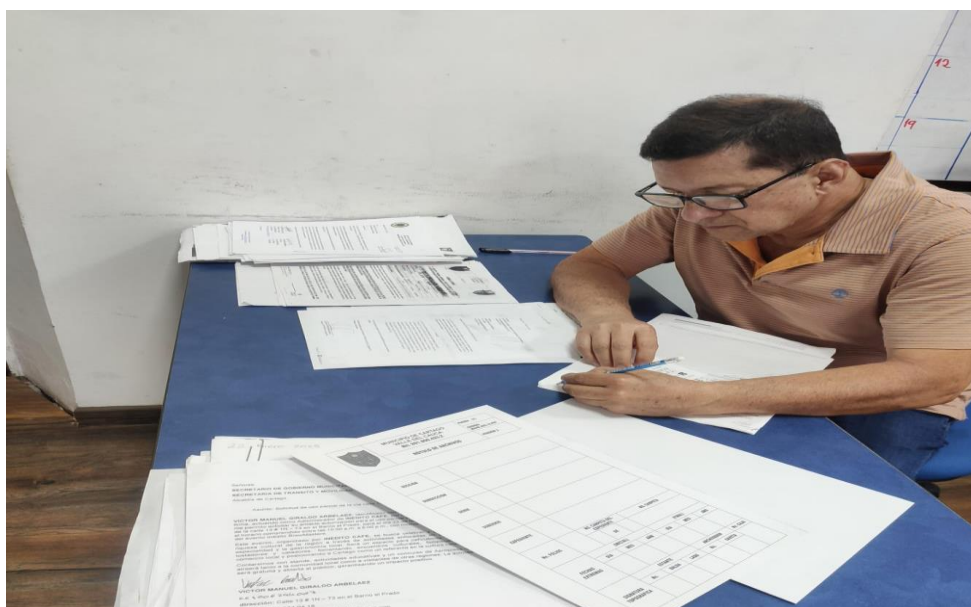


EVIDENCIAS PRIMER INFORME DE MAYO

Actividad No 1: llevé a cabo la socialización con la comunidad beneficiaria de los diferentes proyectos que gestiona la Casa de Justicia, tales como los seminarios en bioseguridad en salones de belleza, especialización en acrílico, caricaturas nail art, etc. (anexo listado de seminarios)



Actividad No 2: Durante esta actividad, me encargué de la organización del archivo central de la Casa de Justicia, archivé los informes de gestión de los profesionales y demás documentos con su correspondiente foliación.



ACTIVIDAD No: 4: Durante ese periodo, presté apoyo en la recopilación, clasificación y organización de la documentación entregada por los beneficiarios del programa DESC (Derechos Económicos, Sociales y Culturales) tal como el diligenciamiento de la asistencia de la capacitación en rutas de atención y oferta institucional realizada el 07 de Mayo/2025 (anexo planilla de asistencia)



ACTIVIDAD No.5 Durante este periodo, llevé a cabo el registro de usuarios en el Centro de Recepción de Información, cumpliendo un rol clave en la atención inicial a la ciudadanía brindando un trato cordial y empático, escuchando las necesidades de cada persona y orientándola según la naturaleza de su solicitud o el servicio requerido.



ACTIVIDAD No. 6: El día 26 de abril de 2025, tuve la oportunidad de apoyar en una actividad de justicia móvil brindando acompañamiento en la organización de las dinámicas previstas en la Escuela San Juan Bosco, apoyando a los funcionarios e instructores de la Casa de Justicia.

