
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 1 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4163.001.26.1.723-2025	
Nombre completo del contratista: JAIR ANDRES VALENCIA TORRES	
Documento de identificación: 94540078 de Cali (Valle del cauca)	
Nombre del supervisor: RICARDO PEÑUELA MUNEVAR	
Organismo: SECRETARÍA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES DE SANTIAGO DE CALI	
Objeto del contrato: Prestación de servicios Profesionales en las actividades requeridas por la Secretaría de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres en desarrollo del proyecto denominado: DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA DE REASENTAMIENTO Y PROTECCIÓN DE LOS RIESGOS OCASIONADOS POR INUNDACIÓN EN EL MARCO DEL PLAN JARILLÓN DE CALI, según Ficha EBI - BP-26005271	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 19/NOV/2025	Fecha terminación 31/DIC/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE (\$10.890.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente: N/A


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$10.890.000	\$5.445.000	\$0	\$5.445.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: N/A No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: N/A Fecha de Pago: N/A Periodo de pago de la seguridad social: N/A


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta certificado de afiliación de EPS COOSALUD de fecha 06-10-2025, Pensión PORVENIR de fecha 06-10-2025 y ARL Positiva para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 del 23 de julio de 2018, que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.


5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El supervisor conceptúa que el contratista ha cumplido con las obligaciones contractuales y se puede proceder con los pagos establecidos en el contrato de Prestación de servicios Profesionales No. 4163.001.26.1.723-2025.


Obligaciones específicas	Gestión Realizada	Evidencias aportadas
1) Elaborar y/o realizar los análisis del sector, evaluación y seguimiento de los procesos de contratación de mínima cuantía, menor cuantía, licitación pública y las demás modalidades como apoyo a la gestión y el seguimiento en el marco del Convenio del Plan Jarillón de Cali.	1. Realizó las observaciones solicitadas al Análisis del Sector del proceso de contratación adelantado por Santiago de Cali Distrito Especial - Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres.	PDF con las observaciones realizadas al análisis del sector, según solicitud enviada por correo electrónico. Link Evidencia 1. EVIDENCIA 1 - Google Drive
2) Realizar el trámite a través de la Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres, de inclusión, modificación o exclusión de los procesos adelantados, en el Plan Anual de Adquisiciones (PAA).	2. No se requirió esta actividad para este periodo.	N/A
3) Organizar y controlar el flujo de información pertinente al área de Contratación de la Secretaría de Gestión del Riesgo para las diversas modalidades de contratación, a través del uso de bases de datos y herramientas adecuadas para su manejo y	3. Realizó la publicación en la plataforma drive del área de gestión contractual, documentos tales como: del Certificado de Idoneidad, Complemento al contrato Electrónico, Designación Estructurador, Estudios previos, RPC y Verificación Cumplimiento de	Correo electrónico con la solicitud del cargue de documentos. Link Evidencia 3. EVIDENCIA 3 - Google Drive

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</p> <p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

consulta (plataforma drive, conformación de carpetas contractuales, digitalización de documentos, entre otros).	Requisitos, para Contratación Directa de los contratistas adscritos a la Secretaría según solicitud realizada por correo.	
4) Participar desde su competencia, en los procesos contractuales que estén a cargo de la Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres, haciendo parte del comité de estructuración y/o de evaluación de propuestas dentro de los procesos contractuales que se le sean asignados.	4. Participó en el comité de estructuración del proyecto denominado DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA DE REASENTAMIENTO Y PROTECCIÓN DE LOS RIESGOS OCASIONADOS POR INUNDACIÓN EN EL MARCO DEL PLAN JARILLÓN DE CALI, según Ficha EBI - BP-26005271.	Documento Designación Estructurador PS. Link Evidencia 4. <u>EVIDENCIA 4 - Google Drive</u>
5) Participar desde su competencia en todos los trámites administrativos y respuestas a peticiones que le designe la Secretaría según su competencia y profesión.	5. Participó en la proyección del análisis del sector del proceso de contratación adelantado por Santiago de Cali Distrito Especial - Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres con No. 4163.001.26.1.734-2025 y los Estudios Previos con No. DE PROCESO: 4163.001.32.1.737-2025	Análisis del sector con proceso No. 4163.001.26.1.734-2025 y Estudios Previos con No. DE PROCESO: 4163.001.32.1.737-2025 Link evidencia 5. <u>EVIDENCIA 5 - Google Drive</u>
6) Apoyar la supervisión de los contratos o convenios que le sean asignados de acuerdo a su competencia dando cumplimiento a lo establecido en la Ley 1474 de 2011, Manual de Contratación y Estatuto General de la Contratación y demás normativa vigente.	6. No se requirió esta actividad para este periodo.	N/A
7) Brindar apoyo en la implementación del modelo integrado de planeación y gestión - MIPG.	7. Brindó apoyo en la implementación del modelo integrado de planeación y gestión - MIPG, utilizando los formatos establecidos que imparte la Secretaría para dar	PDF del documento DESIGNACION ESTRUCTURADOR PS. Link evidencia 7. <u>EVIDENCIA 7 - Google Drive</u>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

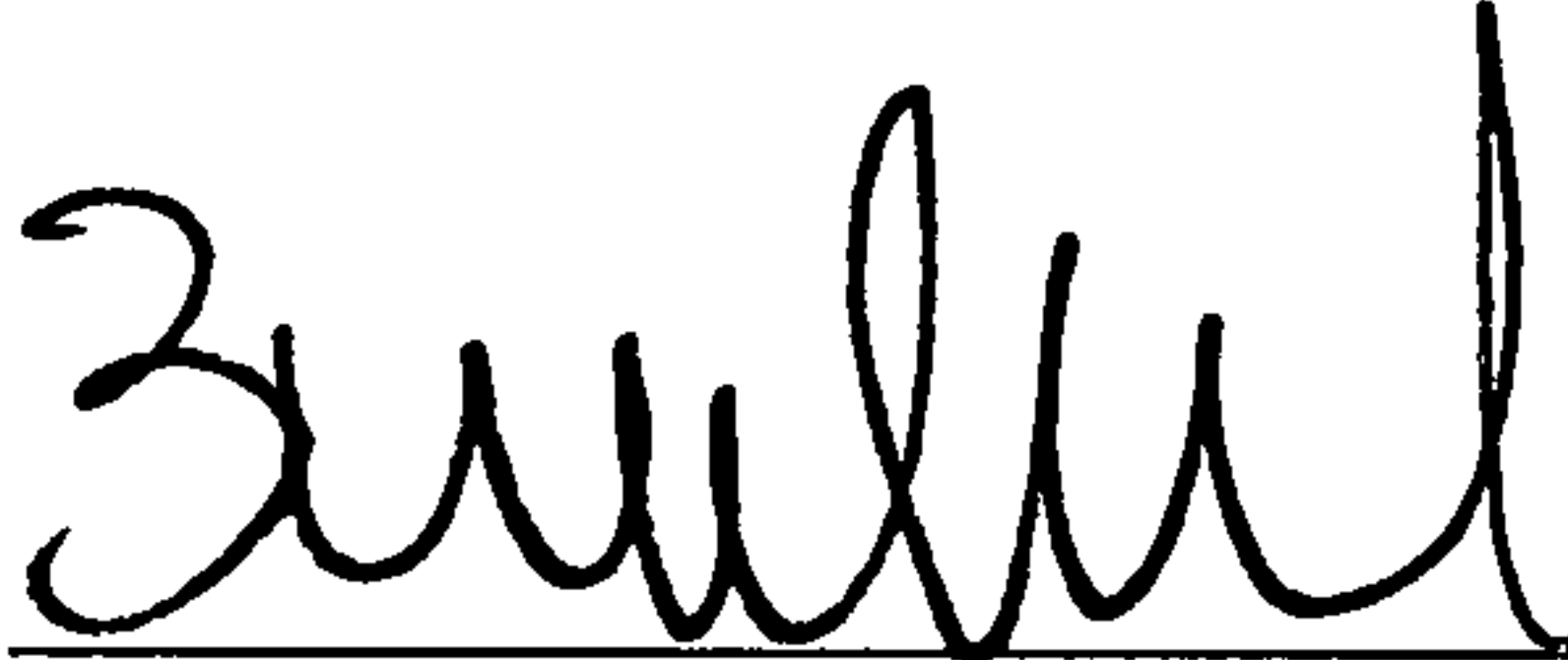
	cumplimiento a estos, a través de la proyección del documento "DESIGNACION ESTRUCTURADOR PS"	
8) Brindar apoyo y acompañamiento en desarrollo de las intervenciones que se tengan por efectos de atención a emergencias o situaciones de desastre dentro del Distrito de Santiago de Cali o asuntos conexos.	8. No se requirió esta actividad para este periodo.	N/A ✓
9) Asistir a los cursos, capacitaciones, inducciones o socializaciones que programe la Secretaría de Gestión del Riesgo - Alcaldía de Santiago de Cali y certificarse, según corresponda.	9. Participó en la jornada de socializaciones en materia de Contratación Pública. Ésta socialización estuvo orientada a profundizar en la realización de los Estudios Previos.	Correo electrónico con Invitación a jornada de socializaciones en materia de Contratación Pública y PDF con evidencia de participación. Link evidencia 9. <u>EVIDENCIA 9 - Google Drive</u> Link de socialización. <u>https://meet.google.com/dzr-bhdd-pgo</u>
10) Las demás actividades que se enmarquen en el objeto del contrato.	10. Realizó la publicación de los RPC - adición en la plataforma SECOP II de los contratistas relacionados en la carpeta del drive llamada GRUPO 11 - NOVIEMBRE.	Correo electrónico con solicitud de cargue de documentos Pantallazo SECOP II con RPC - ADICIÓN publicado. Link evidencia 10. <u>EVIDENCIA 10 - Google Drive</u>
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A ✓		
Constancia de Paz y Salvo: N/A ✓		
Observaciones al informe técnico: No se realizan observaciones para este periodo ✓		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

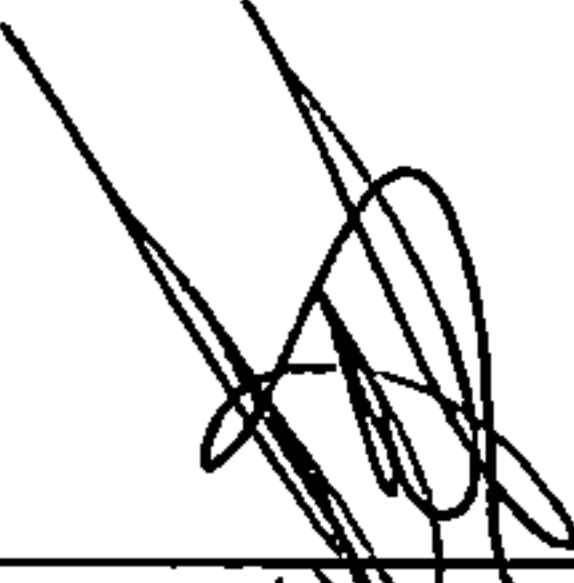
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



RICARDO PEÑUELA MUNEVAR
Supervisor



DIANA MARCELA TEJADA
Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión :05 de diciembre de 2025