

 IGAC INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES		CÓDIGO	PC-PCF-12		
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS		VERSION	1		
	PROCEDIMIENTO	CUENTAS POR PAGAR DIGITAL		FECHA VERSIÓN FORMATO	26/06/2025		
Dependencia de ejecución específica del contrato:	DIRECCIÓN TERRITORIAL TOLIMA			Fecha generación informe:	05/12/2025 14:11:07		
Pago No:	9		Total de Pagos	10			
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR							
Nombre/Razón Social:	JULIAN ANDREY ALVIS VALDES		Identificación:	1006086493	Teléfono de contacto:		
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Correo electrónico:	julian.alvis@gac.gov.co		
Tipo régimen:	NO RESPONSABLE DE IVA						
INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO							
Contrato / Convenio No.:	IGAC-CD-2025-3122-TOL		Fecha de Inicio del contrato:	13/03/2025	Fecha de Fin del contrato:	31/12/2025	
Periodo del informe:	NOVIEMBRE		No RP:	9525	Requiere informe de actividades:	SI	
Departamento:	Tolima		Municipio:	Ibagué			
Período objeto del informe:	01-11-2025 al 30-11-2025		Fecha de Inicio del informe:	01/11/2025	Fecha de Fin del informe:	30/11/2025	
Actividad Económica:	8299 OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIO DE APOYO A LAS EMPRESAS n.c.p		ICA:	10			
Recurso presupuestal:	RECURSOS CORRIENTES		CDP:	9125	FUENTE FINANCIACIÓN:	NACION	
Corte forma de pago:	A Corte Final de Mes		POSICIÓN CATALOGO GASTO:	C-0406-1003-7-10305B-0406003-02			
ARL:	POSITIVA		NIVEL DE RIESGO:	TIPO 3			
VALOR DE PAGO:	\$4,200,000.00		HONORARIOS:	\$4,200,000.00	PENSIONADO:	NO	
Sistema	Entidad	Aportes (sin intereses de mora)	Periodo Cotizado	Fecha de Pago	No. de Autorización		
ARL	POSITIVA	\$ 41.000,00	NOVIEMBRE	05/12/2025	9496077128		
SALUD	PIJOS SALUD EPS	\$ 210.000,00	NOVIEMBRE	05/12/2025	9496077128		
PENSION	PORVENIR	\$ 268.800,00	NOVIEMBRE	05/12/2025	9496077128		
DEDUCCIONES							
INTERESES DE VIVIENDA:	NO	MEDICINA PREPAGADA:	NO	AFC:	NO	DEPENDIENTES ECONÓMICOS:	NO
PENSIÓN VOLUNTARIA:	NO	TOMARÉ COSTOS Y DEDUCCIONES:	NO	COOPERATIVA:	NO		
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR							
OBJETO:	4.2621.1.6.2.34-PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES PARA ADELANTAR ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL URBANO Y RURAL DE FORMA INTEGRAL DENTRO DE LOS PROCESOS DE RECTIFICACION DE AREA CON FINES REGISTRALES EN CONSERVACION CATASTRAL EN LA DIRECCION TERRITORIAL TOLIMA						
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO			EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)			
1.- estudiar, clasificar y ejecutar de manera integral los trámites referentes a las rectificaciones de área con fines registrarles tanto administrativamente como catastralmente dentro de la plataforma snc que le sean asignadas, conforme a las normas y procedimientos establecidos, elaborando las respectivas resoluciones, respuestas e informes técnicos con un rendimiento de 30 mensuales.	Estudié, clasifiqué y realicé las respectivas respuestas e informes técnicos de los siguientes radicados: radicados que se encuentran Finalizados en el aplicativo SIGAC. Un total de (25) 1. 2621DTT-2025-0015173-EE 2. 2621DTT-2025-0015151-EE 3. 2621DTT-2025-0015166-EE 4. 2621DTT-2025-0016668-EE 5. 2621DTT-2025-0016822-EE 6. 2621DTT-2025-0014275-EE 7. 2621DTT-2025-0014660-EE 8. 2621DTT-2025-0014641-EE 9. 2621DTT-2025-0016805-EE 10. 2621DTT-2025-0016809-EE 11. 2621DTT-2025-0016806-EE 12. 2621DTT-2025-0016669-EE 13. 2621DTT-2025-0015366-EE 14. 2621DTT-2025-0015442-EE 15. 2621DTT-2025-0016504-EE 16. 2621DTT-2025-0016507-EE 17. 2621DTT-2025-0016223-EE 18. 73-067-001022-2025 19. 73-067-001023-2025 20. 73-268-003665-2025 21. 2621DTT-2025-0016516-EE 22. 2621DTT-2025-0016225-EE 23. 2621DTT-2025-0016226-EE 24. 2621DTT-2025-0016224-EE 25. 2621DTT-2025-0017243-EE Radicados proyectados que se encuentran en el Rol de coordinador un total de (5) 26. 2621DTT-2024-0004781-ER 27. 2621DTT-2024-0003639-ER 28. 2621DTT-2024-0000077-ER 29. 2621DTT-2023-0011362-ER-000 30. 2621DTT-2023-0016419-ER			Anexo_190752_639005311429279839.pdf			
2.- proyectar las propuestas de actas de colindancia, validar las actas de colindancia en oficina y en campo, y las demás actividades técnicas necesarias requeridas para los trámites con fines registrarles	Durante este periodo no proyecté las propuestas de actas de colindancia predial, puesto que, de los trámites asignados, se encontraba pendiente documentación para dar continuidad y cumplimiento con el Artículo 6.3. Rectificación de linderos por acuerdo entre las partes con efectos registrales.						
3.- proyectar las comunicaciones, respuestas a derechos de petición, quejas, reclamos y demás solicitudes de información y documentos relacionados con los procesos catastrales con fines registrales que le sean asignadas, dentro de los términos de ley	Generé respuestas e informes técnicos de los radicados asignados relacionados en la obligación contractual 1.			Anexo_190754_639005314597494400.pdf			
4.- proyectar los actos administrativos y consolidar los formatos requeridos para los trámites con fines registrales de conformidad a los procedimientos establecidos.	Durante este periodo no proyecté actos administrativos con fines registrales, ya que, de los radicados asignados no daban cumplimiento con los requisitos establecidos en el Artículo 17 de la Resolución Conjunta IGAC 1101 de 2020.						

5.- recopilar y verificar en terreno los documentos necesarios para efectuar el trámite (documento de identidad, propietarios, títulos de dominio y folios de matrícula inmobiliaria).	Durante este periodo realice una visita a campo el día 21/11/2025 en la cual utilice los formatos establecidos por el Intituto Geográfico Agustín Codazzi, dando cumplimiento con los requisitos establecidos en el Artículo 17 de la Resolución Conjunta IGAC 1101 de 2020.	Anexo_190756_639005324841941190.pdf
6.- conocer y aplicar lo establecido en el sistema de gestión integrado en el instituto, así como los procedimientos documentados (manuales, instructivos, metodologías, guías), al igual que conocer y diligenciar los formatos oficializados por la entidad para el cumplimiento del objeto contractual y como garantía para el igac de la eficaz planificación, operación y control de los procesos del sistema de gestión integrado	Utilicé los formatos establecidos por la entidad: -Formulario Único de Solicitud de Trámites Catastrales (Formato FO-GCT-PC05-01). -Solicitud y Requisitos para Trámites de Procedimientos Catastrales con Efectos Registrales FO-GCT-PC02-06 - Formato De Asistencia_ Código FO-GEP-PC03-04	Anexo_190757_639005327231116649.pdf
7.- el contratista debe contar con los equipos (pda, tablet, celular, cinta métrica y transporte, etc) e insumos necesarios e indispensables para su desarrollo que garanticen óptimos resultados. los honorarios a reconocer incluyen el costo del transporte para efectuar el trámite.	Cuento con los siguientes elementos: Cinta métrica Celular Portátil Disponibilidad de transporte. Carnet Chaleco	Anexo_190758_639005327657504753.pdf
8.- garantizar la custodia de la documentación recibida radicada por sistema de información catastral y correspondencia.	Garanticé la custodia de los expedientes entregados por la funcionaria Daniela Echeverry, correspondientes a tramites catastrales con fines registrales de la matriz (Plan de trabajo 1101) corresponden a los siguientes: 1. 2621DTT-2022-0001697-ER-000 2. 2621DTT-2023-0007124-ER-000 3. 2621DTT-2022-0011527-ER-000 4. 2621DTT-2022-0016259-ER-000 5. 2621DTT-2022-0018041-ER-000 6. 2621DTT-2022-0004491-ER-000 7. 2621DTT-2023-0007470-ER-000 8. 2621DTT-2022-0016660-ER-000 9. 2621DTT-2023-0005784-ER-000 10. 2621DTT-2023-0006517-ER-000 11. 2621DTT-2023-0003910-ER-000 12. 2621DTT-2023-0007451-ER 13. 7312400002372024 14. 2732019ER-15651 15. 6021-2021-0004567-ER-000 16. 2621DTT-2022-0002234-ER-000 17. 6021-2021-0004848-ER-000 18. 2621DTT-2022-0018964-ER-000 19. 2621DTT-2022-0018488-ER-000 20. 2621DTT-2022-0018040-ER-000 21. 2621DTT-2022-0012064-ER-000 22. 2621DTT-2022-0009779-ER-000 23. 6021-2021-00064000-ER-000 24. 2621DTT-2021-000891/892-ER-000	Anexo_190759_639005328693382685.pdf
9.- entregar informes mensuales de visita de terreno, que le sean requeridos en cumplimiento del presente contrato, así como el informe final de las actividades desarrolladas dentro del término de ejecución del mismo.	entregue 1 informes correspondiente al mes de noviembre producto de visita a terreno ya que cumplía con los requisitos establecidos en el Artículo 17 de la Resolución Conjunta IGAC 1101 de 2020."	Anexo_190760_639005403185280443.pdf
10.- y las demás que le sean asignadas dentro del marco del objeto contractual.	Di cumplimiento a las demás actividades asignadas por parte de la territorial Tolima.	Anexo_190761_639005334822887841.pdf

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	JULIAN ANDREY ALVIS VALDES
---	----------------------------

Observaciones del supervisor a las actividades NO ejecutadas

Observación de aprobación del supervisor (wilmar.camelo):

Observación Obligación 2. Durante este periodo no proyecte las propuestas de actas de colindancia predial, puesto que, de los tramites asignados, se encontraba pendiente documentación para dar continuidad y cumplimiento con el Artículo 6.3. Rectificación de linderos por acuerdo entre las partes con efectos registrales.
Observación Obligación 4. Durante este periodo no proyecté actos administrativos con fines registrales, ya que, de los radicados asignados no daban cumplimiento con los requisitos establecidos en el Artículo 17 de la Resolución Conjunta IGAC 1101 de 2020.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$42,000,000.00 -
Adición No.0	\$0.00 -
Reducción No.0	\$0.00 -
Valor Total:	\$42,000,000.00 -

Total Pagado	\$31,920,000.00 -
Saldo Actual:	\$10,080,000.00 -

VALOR A PAGAR:	\$4,200,000.00 -
Menos este pago:	\$5,880,000.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$2,520,000.00 -	\$4,200,000.00 -	\$4,200,000.00 -
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
\$4,200,000.00 -	\$4,200,000.00 -	\$4,200,000.00 -
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
\$4,200,000.00 -	\$4,200,000.00 -	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	86.00 %
---	---------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Documentos de la cuenta adjuntos

APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	X
----------------------------	---

SUPERVISOR		SUPERVISOR	
Firma:		Firma:	
Nombre:	WILMAR CAMELO HEREDIA	Nombre:	
No. Identificación:	80828120	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	