

## Información general

### Identificación del contrato

<b>ID del contrato en SECOP</b>	CO1.PCCNTR.8582781
<b>Versión del contrato</b>	1
<b>Estado de contrato</b>	En ejecución
<b>Fecha de generación del estado</b>	23 días de tiempo transcurrido (12/11/2025 2:10:03 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
<b>Número del contrato</b>	CT-PS-2025-003
<b>Objeto del contrato</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORIA Y LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG, DEL CONCEJO MUNICIPAL DE TOCA.
<b>Tipo de Contrato</b>	Prestación de servicios
<b>¿Asociado a otro contrato?</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
<b>Duración del contrato</b>	1 Meses
<b>Fecha de inicio de contrato</b>	6 días de tiempo transcurrido (29/11/2025 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
<b>Fecha de terminación del contrato</b>	7 días para terminar (12/12/2025 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
<b>Tiempo adiciones en días</b>	0 días
<b>Liquidación</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
<b>Obligaciones Ambientales</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
<b>Obligaciones pos consumo</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
<b>Reversión</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *

### Información de la Entidad Estatal contratante



**BOYACA - CONCEJO MUNICIPAL DE TOCA**

COLOMBIA, Toca  
★★★★★

0 Recomendación (es)



### Información del Proveedor contratista



**Jorge Ivan Rios**

COLOMBIA, Tunja  
Número de documento 7183538

### Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Jorge Ivan Rios	Davivienda	Ahorros	0570176070516693

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

**Aprobado por:** Jorge Iván Ríos **Fecha de aprobación:** 12/11/2025 10:39:31 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

**Aprobado por:** JOSE AGUSTIN JIMENEZ BECERRA **Fecha de aprobación:** 13/11/2025 12:23:27 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Contrato Firmado:** [CO1\\_PCCNTR\\_8582781\\_Firmado](#)

**Contrato en ejecución:**

### Información del contrato

<b>Tipo de proceso</b>	Contratación directa
<b>Unidad de contratación</b>	GESTION CONTRACTUAL
<b>Proceso de Contratación</b>	CT-PS-2025-002
<b>Título de la oferta</b>	□□□
<b>Cuantía del contrato</b>	8.000.000 COP

## Condiciones

### Documentos Tipo

**Documentos Tipo** No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

Sí  No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

Sí  No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado  Sí  No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?  Sí  No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?  Sí  No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?  Sí  No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Giro

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.8582781  
Proveedor Jorge Ivan Rios  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

**Dirección de notificaciones** CALLE 5 N 7-38, SEGUNDO PISO  
**Ubicación** CO-BOY-15814 - Toca  
**País** COLOMBIA  
**Departamento** Boyacá  
**Municipio** Toca  
**Dirección** CALLE 5 N 7-38, SEGUNDO PISO  
**Código postal** 15814

**Grados (°) Minutos (') Segundos (")**

**Latitud:**

**Longitud:**

## Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CALLE 5 N 7-38, SEGUNDO PISO	COLOMBIA > Boyacá > Toca

## Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.8582781

1.1

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal  
8.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	Servicios de personal temporal	1,00	UN	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00

2 CO1.PCCNTR.8582781

2.1

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal  
8.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	Servicios de personal temporal	1,00	UN	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00

## Documentos del Proveedor

### Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

### Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actas de Asamblea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de constitución de proponente plural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de tamaño empresarial (MIPyme)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.		
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de amortización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1.HOJA DE VIDA DILIGENCIADA Y CARGADA EN EL SIGEP	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.SOPORTES QUE ACREDITEN LA INFORMACIÓN ACADÉMICA CONSIGNADA EN LA HOJA DE VIDA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. SOPORTES QUE ACREDITEN LA INFORMACIÓN DE EXPERIENCIA PROFESIONAL CONSIGNADA EN LA HOJA DE VIDA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. COPIA TARJETA PROFESIONAL (SI APLICA).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. COPIA DE LIBRETA MILITAR (SI APLICA).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.COPIA DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. CERTIFICACIÓN BANCARIA VIGENTE DE LA CUENTA EN QUE SE HARÁN LOS PAGOS PACTADOS.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. COPIA DEL CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SALUD Y PENSIÓN O COPIA DE LA PLANILLA EN LA QUE CONSTE EL PAGO DEL APORTE DEL MES EN EL QUE SE FIRMA EL CONTRATO.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN. (NO MAYOR A UN MES DE EXPEDICIÓN)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA. (NO MAYOR A UN MES DE EXPEDICIÓN)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. CERTIFICACIÓN DE ANTECEDENTES JUDICIALES DE LA PERSONA NATURAL. (NO MAYOR A UN MES DE EXPEDICIÓN)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. CERTIFICADOS DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA ENTIDAD COMPETENTE CUANDO APLIQUE SEGÚN LA PROFESIÓN	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.CERTIFICADO DE CONSULTA SISTEMA REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS. (NO MAYOR A UN MES DE EXPEDICIÓN)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. CERTIFICADO MÉDICO DE INGRESO (CUYA VIGENCIA MÁXIMA ES POR TRES (3) AÑOS, DE ACUERDO CON LO CONTEMPLADO EN EL ARTÍCULO 18 DEL DECRETO 723 DE 2013).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. FORMATO DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTO DE INTERÉS DE FUNCIÓN PÚBLICA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.DECLARACIÓN DE RENTAS E IMPUESTOS COMPLEMENTARIO (SI APLICA)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18. CERTIFICADO DE PACO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19. CERTIFICADO REDAM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.PROPOSTA ECONÓMICA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1.HOJA DE VIDA DILIGENCIADA Y CARGADA EN EL SIGEP	<a href="#">Hoja de Vida_Sigep con Soportes Estudios.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	Sí	<input checked="" type="checkbox"/>
10. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN. (NO MAYOR A UN MES DE EXPEDICIÓN)	<a href="#">CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
11. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA. (NO MAYOR A UN MES DE EXPEDICIÓN)	<a href="#">CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
12. CERTIFICACIÓN DE ANTECEDENTES JUDICIALES DE LA PERSONA NATURAL. (NO MAYOR A UN MES DE EXPEDICIÓN)	<a href="#">CERTIFICACIÓN DE ANTECEDENTES JUDICIALES POLICÍA NACIONAL.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
13. CERTIFICADOS DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA ENTIDAD COMPETENTE CUANDO APLIQUE SEGÚN LA PROFESIÓN	<a href="#">certificado de vigencia_antecedentes disciplinarios.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
14.CERTIFICADO DE CONSULTA SISTEMA REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS. (NO MAYOR A UN MES DE EXPEDICIÓN)	<a href="#">Consulta RNMC.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
15. CERTIFICADO MÉDICO DE INGRESO (CUYA VIGENCIA MÁXIMA ES POR TRES (3) AÑOS, DE ACUERDO CON LO CONTEMPLADO EN EL ARTÍCULO 18 DEL DECRETO 723 DE 2013).	<a href="#">EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
16. FORMATO DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTO DE INTERÉS DE FUNCIÓN PÚBLICA	<a href="#">DECLARACION_CONFLICTO_INTERES 2025.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
17.DECLARACIÓN DE RENTAS E IMPUESTOS COMPLEMENTARIO (SI APLICA)	<b>Sin documento</b>			
18. CERTIFICADO DE PACO	<a href="#">PACO - CONTRATISTA.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
19. CERTIFICADO REDAM	<a href="#">Certificado_REDAM.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
2.SOPORTES QUE ACREDITEN LA INFORMACIÓN	<a href="#">Soportes-Estudios.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>

ACADEMICA CONSIGNADA EN LA HOJA DE VIDA	<a href="#">Propuesta_Técnica y Económica_2025.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
3. SOPORTES QUE ACREDITEN LA INFORMACIÓN DE EXPERIENCIA PROFESIONAL CONSIGNADA EN LA HOJA DE VIDA	<a href="#">Soportes-Experiencia.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
4. COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD	<a href="#">11.CEDULA CIUDADANIA.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
5. COPIA TARJETA PROFESIONAL (SI APLICA).	<a href="#">21.TARJETA PROFESIONAL.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
6. COPIA DE LIBRETA MILITAR (SI APLICA).	<a href="#">Certificado Libreta Militar.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
7. COPIA DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO	<a href="#">29_RUT_2025.PDF</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
8. CERTIFICACIÓN BANCARIA VIGENTE DE LA CUENTA EN QUE SE HARÁN LOS PAGOS PACTADOS.	<a href="#">Referencia_Bancaria_2025.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
9. COPIA DEL CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SALUD Y PENSIÓN O COPIA DE LA PLANILLA EN LA QUE CONSTE EL PAGO DEL APOORTE DEL MES EN EL QUE SE FIRMA EL CONTRATO.	<a href="#">CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SALUD.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -

Fecha de entrega de documentos del proveedor: 22 días de tiempo transcurrido (12/11/2025 10:39:30 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
COMPLEMENTO CONTRATO ELECTRONICO CT-PS-2025-003.pdf	<a href="#">COMPLEMENTO CONTRATO ELECTRONICO CT-PS-2025-003.pdf</a>	<a href="#">(detalle)</a>

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	<input type="text" value="JOSE AGUSTIN JIMENEZ"/>	<input type="text" value="Tipo de documento"/>	Otro	Número de documento	74.333.108	<a href="#">Guardar y notificar</a>
Supervisor	<input type="text"/>	<input type="text" value="Tipo de documento"/>		Número de documento		<a href="#">Guardar y notificar</a>

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	<input type="text" value="JOSE AGUSTIN JIMENEZ"/>	<input type="text" value="Tipo de documento"/>	Otro	Número de documento	74.333.108	<a href="#">Guardar y notificar</a>
--------------------	---	--	------	---------------------	------------	-------------------------------------

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del pago	JOSE AGUSTIN JIMENEZ BECERRA	22 días de tiempo transcurrido (13/11/2025 12:23:16 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	JOSE AGUSTIN JIMENEZ BECERRA

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Sí  No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Valor

Presupuesto General de la Nación - PGN	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Sistema General de Regalías - SGR	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *	8.000.000
Recursos de Crédito	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	

Total 8.000.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
------------	------	----------------	-------------	-------	------------------	-----------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Entidad Estatal registrada en el

SIIF  Sí  No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
<input type="checkbox"/> 274	CDP	No se ha iniciado		8.000.000 COP		- Editar

**Saldo de CDP** 0 COP

**Saldo de vigencias futuras** 0 COP

**Saldo total a comprometer** 0 COP

**Última consulta a SIIF**

**Fecha de consulta SIIF** -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
<input type="checkbox"/> 1085	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	8.000.000 COP	8.000.000 COP	0 COP -		<a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a>

**Saldo de compromisos CDP** 8.000.000 COP

**Saldo de compromisos AVF** 0 COP

**Saldo total comprometido** 8.000.000 COP

**Última consulta a SIIF**

**Fecha de consulta SIIF** -