



FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)

REGIONAL ATLÁNTICO

CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACIÓN- ATLÁNTICO

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Código Regional	8
Código Centro	920810
Fecha Elaboración	Diciembre de 2025
Versión	ENERO - 2.25
ID de Proceso	50689-597432

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	LUZ ELENA VERGARA NIÑO	Banco a consignar:	DAVIVIENDA
Cédula de Ciudadanía	45.487.451	Tipo de cuenta:	AHORROS
Correo electrónico:	levergara@sena.edu.co	Número de Cuenta:	026870103046
IP/Nº de contacto:		Presta Servicios Excluidos de IVA:	SI
Inducción SST:	SI	Pertenece al régimen simple de tributación:	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta por el año gravable 2024	NO

¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?	NO
Sus ingresos en el 2024 fueron iguales o superiores a \$65.891.000	NO
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2025 es igual o superior a \$164.336.700 (debe registrarse como responsable del IVA)	NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?	NO
Concepto del pago corresponde a:	Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.	0,00%

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	8040104/2025	Nº Compromiso SIIF	704425	Número de pagos durante la vigencia del contrato	6
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)	RP-SERVICIO PERSONALES: E CARÁCTER TEMPORAL CONTRIBUYENDO CON SU GESTIÓN EN LA ARTICULACIÓN INSTITUCIONAL DE LOS SERVICIOS DIRIGIDOS A LAS POBLACIONES CAMPESINAS Y TRABAJADORES DE LA ECONOMÍA POPULAR, EN LOS MUNICIPIOS, ONBASE 08-9-2025-019036				

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	01/12/2025	Al	30/12/2025	Saldo Anterior del Contrato:	\$ 5.300.000
Número de pago	6	Valor Total del Contrato:	\$ 31.623.333		
Valor Bruto Pago:	\$ 5.300.000,00			Nuevo Saldo del Contrato:	\$ 0

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	\$ 5.300.000	Retención en la fuente a practicar Artículo 383 rentas	0,18%
Ingresos por comisiones	\$ 1.683.358	Retencion en la Fuente del Periodo	\$ 8.579
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 6.983.358	Menos, Retefuente Otros Ingresos	\$ 0
BASE PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE	\$ 4.776.058	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	\$ 8.579

LIQUIDACION DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACION DEL NETO A PAGAR

	Diciembre	Noviembre			
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	-----	7992997898	Base retención en la fuente a titulo de RENTA	4.776.058,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 2.120.000	\$ 2.120.000	Base retención en la fuente a titulo de ICA	6.983.358,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 265.000	\$ 265.000	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 339.200	\$ 339.200	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	Menos Retención en la Fuente	8.579,00	0,18%
ARL	\$ 11.100	\$ 11.100	Menos Retencion IVA	0,00	15%
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -		Reteica - 8299 - BARRANQUILLA	81.007,00	1,160%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -			0,00	0%
Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -			0,00	0%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -			0,00	0%
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC	\$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias	\$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda	\$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta	\$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta	\$ 796.784	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Renta Exenta 25%	\$ 19.670.605	\$ 1.592.000		0,00	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	\$ 7.216.000		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
Retención en la Fuente Contingente	\$ -		VALOR A PAGAR	\$5.210.414,00	

SON: CINCO MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL CUATROCIENTOS CATORCE PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Asistí al IV cuarto Comité Articulador de la regional Atlantico realizado en el municipio de repelón
Realicé reunión con líderes de los corregimientos de Isabel López y Molineros pertenecientes a Municipio de Sabanalarga, proy. Cenit
Participé de la reunión diálogos regionales con las artesanas de municipio de Galapa
Asistí al evento Agrojam, organizado en alianza con Tecnoparque, donde asistieron representantes de asociaciones del CIYA
Participo de la rendición de cuentas de la Regional Atlantico realizada en el corregimiento de san juan de tocagua- Luruaco
Realice reunión de Seguimiento con instructores CampeSena para revisar indicadores y dar lineamientos de cierre de año 2025.
Participé de la reunión virtual sobre lineamientos CampeSena año 2026 realizado por Directora del sistema de formación
Asistí a la feria Sabor, Laguna y arte de San Juan de Tocagua apoyando la logística del evento.
Asistí a la feria de la Cojinua realizado en el municipio de Puerto Colombia donde Participaron Asociaciones Campesena CIYA

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
 1. Cumplo a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí

LUZ ELENA VERGARA NIÑO
 EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:
 1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
 2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;
 3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
 El Supervisor,
CESAR AUGUSTO DE LA CRUZ BOVEA
 INSTRUCTOR G20

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO
HERNANDO LUIS ESTARITA TAPIAS
 SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN: NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: CIUDAD/MUNICIPIO: DIRECCIÓN: TIPO APORTANTE: TIPO EMPRESA: FORMA DE PRESENTACIÓN: APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	CÉDULA DE CIUDADANÍA BARRANQUILLA CARRERA 51B N 76-35 02-INDEPENDIENTE PRIVADA SUCURSAL	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: LUZ ELENA VERGARA NINO DEPARTAMENTO: ATLANTICO TELÉFONO: 3008317 CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades reguladoras y facilitadoras de la act SUCURSAL / DEPENDENCIA: 001 - INDEPENDIENTE NO	45487451	NÚMERO PLANILLA: 7992997898	PERIODO COTIZACIÓN OTROS MES noviembre AÑO 2025	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES	PERIODO COTIZACIÓN SALUD: MES noviembre AÑO 2025
				DÍAS DE MORA: 0	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): 2025/12/02	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 1974452715	

TOTAL APORTES A PENSIÓN													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 339.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 339.200	\$ 0	\$ 0	\$ 339.200
SUBTOTALES:										\$ 339.200	\$ 0	\$ 0	\$ 339.200

TOTAL APORTES A SALUD															
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 265.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 265.000	\$ 0	\$ 0	\$ 265.000
SUBTOTALES:										\$ 265.000	\$ 0	\$ 0	\$ 265.000		

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 11.100	\$ 0	\$ 0	\$ 11.100	\$ 0	\$ 0	\$ 11.100
SUBTOTALES:										\$ 11.100	\$ 0	\$ 0	\$ 11.100

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																														
DATOS DEL COTIZANTE															NOVEDADES																															
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	SEGURIDAD SOCIAL																					
																									PENSIÓN					SALUD					ARP					PARAFISCALES						
ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	FSP	APORTES VOLUNTARIOS	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	ADMIN	TOTAL APORT	TOTAL APORT	TOTAL APORT	ESAP	MINED																						
1	CC 45487451	VERGARA NINO LUZ ELENA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		\$ 2.144.000			NO							01-30										25-14 COLPENSIONES	30	2.120.000	\$ 339.200	\$ 0	\$ 0	Norma	\$ 339.200	EPS005-SANITAS S.A.	30	2.120.000	\$ 265.000	\$ 265.000	14-23-POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.	30	2.120.000	45487451	\$ 11.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO: \$ 615.300



Versión: 04

Código: GTH-F-074

Proceso Gestión del Talento Humano

Formato entrega de bienes e información de ejecución contractual por el contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: LUZ ELENA VERGARA NIÑO						IDENTIFICACIÓN
CIUDAD	BARRANQUILLA	FECHA	30/12/2025	REGIONAL	ATLÁNTICO	C.C. No: 45487451
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:		CALLE 30 #3E-164				
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:		8040104 DEL 02 JULIO DE 2025				

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO	<input type="checkbox"/>	CESIÓN	<input type="checkbox"/>	LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO	<input type="checkbox"/>	TERMINACIÓN UNILATERAL	<input type="checkbox"/>
-------------------------------	--------------------------	--------	--------------------------	--	--------------------------	------------------------	--------------------------

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
GESTIÓN DE TIC	N/A	Luis Portero	[Firma]
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS	X	MARIANELA RAMIREZ ROSALES	[Firma]
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL	X	CESAR AUGUSTO DE LA CRUZ BOVEA Vo. Bo. Maria Teresa Argote Jutinico	[Firma]
ALMACÉN E INVENTARIOS	X	Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx y anexar al formato	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio Contratación)	N/A		
CONTABILIDAD	N/A	Juan C Herrera R.	[Firma]
TESORERIA	N/A	María Ley	[Firma]
COORDINACIÓN DE ÁREA/GRUPO/ACADEMICA	X	CESAR AUGUSTO DE LA CRUZ BOVEA	[Firma]
BIBLIOTECA	X	ALEIDA PEREZ PINEDA O LUZ DIVINA HIGUITA ZARACHE FALLOM DE JESUS AMADOR	[Firma]
GESTION EDUCATIVA	X	CARLOS ALVEIRO GIRALDO CEBALLOS	[Firma]
HERRAMENTERIA	X		Jaylen Mendoza
SUPERVISOR DE CONTRATO	X	CESAR AUGUSTO DE LA CRUZ BOVEA	[Firma]

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS : _____

LUZ ELENA VERGARA NIÑO



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA
RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE

Versión: 1.01

Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB el Sr(a) LUZ ELENA VERGARA NIÑO identificado(a) con CC. 45487451 tiene los siguientes bienes a cargo:

Listado de inventarios:

Regional	Centro	Modulo	Placa	Valor
8	920810	INVE	92081028197	\$300.588,24
8	920810	INVE	92081028199	\$698.739,50
8	920810	INVE	92081028201	\$997.394,96
8	920810	INVE	92081028250	\$545.882,35
8	920810	INVE	92081028252	\$751.848,74
8	920810	INVE	92081028254	\$1.515.042,02
8	920810	INVE	92081028256	\$971.764,71
8	920810	INVE	92081028258	\$724.789,92
8	920810	INVE	92081028260	\$911.344,54

CANTIDAD DE BIENES A CARGO:9

VALOR TOTAL: \$7.417.394,98

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.

Fecha de emisión del reporte: 3 de Diciembre de 2025 a las 13:28:18



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

CONTRATO No. 8040104.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: LUZ ELENA VERGARA NIÑO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C 45487451 de Cartagena

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal contribuyendo con su gestión en la articulación institucional de los servicios dirigidos a las poblaciones campesinas y trabajadores de la economía popular, en los municipios, corregimientos y veredas del área de influencia del centro de formación profesional integral, en coordinación con la Subdirección de Centro, la Coordinación Académica y con los lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA para el trabajo en emprendimiento y asesoría técnica y empresarial teniendo en cuenta las consideraciones operativas para la implementación del programa.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1. Apoyar a la Subdirección del centro de formación profesional en la divulgación y promoción de los servicios de la entidad para la atención de las necesidades de los trabajadores de la economía popular y de la población rural y Campesina, a nivel municipal y de su zona de influencia. 2. Apoyar a la Subdirección en la planificación y ejecución de diálogos territoriales con la población campesina y trabajadores de la economía popular, en concordancia con los lineamientos entregados por la dirección Nacional del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA. 3. Colaborar a la Subdirección de centro en la focalización y concertación de los servicios institucionales que den respuesta a las necesidades planteadas por los trabajadores de la economía popular y por la población campesina, así como en el seguimiento a éstas cuando sea requerido, bajo los lineamientos establecidos por las estrategias CampeSENA y Full Popular. 4. Apoyar a la Subdirección del Centro de Formación en la gestión de convenios, alianzas y/o acuerdos con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, en pro del desarrollo de los programas de formación, emprendimiento, innovación y del fortalecimiento de las iniciativas productivas generadas por los trabajadores de la economía popular y de la población campesina. 5. Identificar y gestionar a nivel local y regional espacios y mecanismos de comercialización y/o intercambio de saberes para la participación de los trabajadores de la economía popular y de la población campesina, atendidos por las estrategias CampeSENA Y Full Popular. 6. Colaborar con la Subdirección del Centro de Formación y el Despacho regional en la construcción del proyecto zonal para gestión del conocimiento con base en los lineamientos establecidos por la Dirección del sistema nacional de formación para el trabajo- Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular ? CampeSENA. 7. Apoyar a la Subdirección de centro en la articulación intrainstitucional de acciones y servicios con los programas, proyectos y estrategias institucionales como SENNOVA, TECNOPARQUE, SERVICIOS TECNOLOGICOS, AULAS MOVILES, EMPRENDIMIENTO y FONDO EMPRENDER entre otros, en beneficio de los trabajadores de la economía popular y de la población campesina. 8. Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA Y Full Popular: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto. 9. Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo y presupuestal del programa convocadas por la



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo - Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias. 10. Apoyar a la Subdirección de Centro de Formación en el proceso de planeación de la ejecución de las estrategias CampeSENA y Full Popular con base en los lineamientos entregados por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo - Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular ? CampeSENA. 11. Participar en eventos de carácter estratégico y técnico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la Dirección General, regional o centro de formación profesional, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo perteneciente al Centro de Formación Profesional a fin de poder asegurar la unidad operativa en torno a la implementación de las estrategias CampeSENA y Full Popular. 12. Presentar informe cualitativo a la subdirección de centro sobre las necesidades dificultades presentadas por los diferentes actores a nivel territorial, así como de las alianzas generadas; como aporte para la realización del Comité Articulador Regional CAMPESENA. 13. Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales al supervisor del contrato donde se evidencie el avance de sus actividades con base en lo establecido en la lista de chequeo y/o guía de ejecución del programa en cada nivel, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Barranquilla

PLAZO DE EJECUCIÓN: 5 Mes(es) y 29 días.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 02 DE JULIO DE 2025

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 30 DE DICIEMBRE DE 2025

VIGENCIA DEL CONTRATO: 2025

VALOR DEL CONTRATO: \$ 31623333

SUPERVISOR: CESAR AUGUSTO DE LA CRUZ BOVEA

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C 8674829 de Barranquilla

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

Valor Total del Contrato	\$ 31623333
Valor Ejecutado	\$ 31623333
Saldo Pendiente a Cancelar al Contratista	\$
Saldo a Liberar	\$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

En el mes de Julio ejecute las siguientes actividades relacionadas con las obligaciones del contrato :

1. Participe en la reunión de socialización de servicios y proyecto cohorte 3 de la empresa OPPORTUNITY INTERNACIONAL como futuro aliado para la prestación de servicios desde la estrategia Full Popular, Ape y Relaciones corporativas.



2. Participe de la visita realizada al municipio de Usiacuri con la participación de la Unidad productiva de Ruta Usiacuritours, para la creación de la ruta turística de la estrategia Tesoros del Atlantico que desarrolla la Dirección regional Atlantico con la asistencia de la Directora regional y su equipo junto funcionarios del aliado Japones Jica.





**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

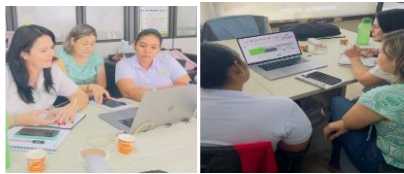
3. Asistí a reunión de Diálogos Territoriales Zona sur convocados por la Dirección Regional Atlántico en municipio de Santa Lucia.



4. Participe de reunión de concertación entre aliado Cuerpos de paz con asociaciones campesina de Juan de Acosta para articular al nuevo voluntario asignado al municipio de Juan de Acosta .



5. Participe de reunión de seguimiento de indicadores Campesena del centro Industrial y de Aviación



6. Realice reunión presencial de con instructores técnicos Campesena CIYA para seguimiento de indicadores, revisión y ajuste de listados de materiales Ruta 2, 3y 4 y seguimientos a meta de UP a fortalecer con ruta 3 y 4 en el segundo semestre 2025





**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

7. Participe en el evento feria de Empleo en la plaza como fomento de unidades productivas CampeSENA impulsando la estrategia Tesoros de Atlántico que lidera la Dirección Regional Atlántico.



De igual forma participe de reuniones virtuales convocadas por diferentes área del Sena relacionadas con la ejecución de estrategias y lineamientos de CampeSena, así como también con aliados externos para coordinar acciones de fortalecimientos para las organizaciones atendidas por CampeSena en año 2025.

En el mes de Agosto ejecute las siguientes actividades relacionadas con las obligaciones del contrato :

1. Asistí a la reunión de articulación con ANT para socializar oferta CampeSena 2025



2. Asistí a reunión de Diálogos Territoriales Sabanagrande.



3. Asistí a reunión de Diálogos Territoriales Puerto Colombia





**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

4. Participe de la reunión de articulación realizada con funcionario de seguimiento de DN. Holman Torres, Fondo Emprender, Tecnoparque y Ape



5. Participe de la reunión de seguimiento realizada con funcionario de seguimiento de DN. Holman Torres en su visita a la regional atlántico con la directora regional, subdirectores, coordinadores y apoyo administrativo



6. Participe de la reunión de seguimiento realizada con funcionario de seguimiento de DN. Holman Torres con los instructores CampeSena del centro Industrias y de Aviación



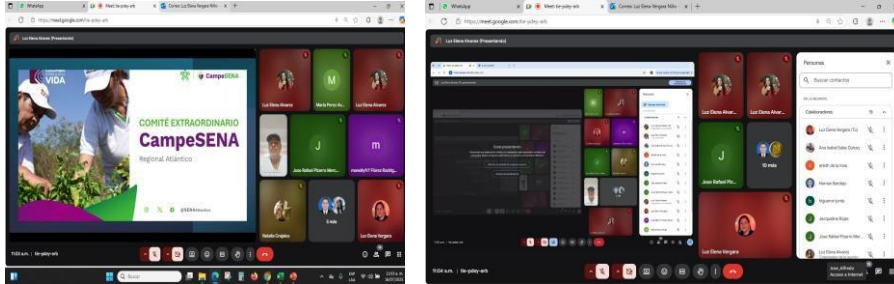
7. Realice reunión de seguimiento de indicadores del mes de julio con el equipo CampeSena del centro Industrial y de Aviación





**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

8. participe del Comité extraordinario CampeSena Atlántico realizado de forma virtual



9. Participo de Comité CampeSena realizado en el Municipio de Sabanagrande



10. Visite con funcionario de seguimiento de DN. Holman Torres recorrido a las Up formadas ruta 1 y 2 en primer semestre 2025



De igual forma participo de reuniones virtuales convocadas por diferentes área del Sena relacionadas con la ejecución de estrategias y lineamientos de CampeSena, así como también con aliados externos para coordinar acciones de fortalecimientos para las organizaciones atendidas por CampeSena en año 2025.

En el mes de septiembre ejecute las siguientes actividades relacionadas con las obligaciones del contrato :

1. .Asistí a evento de Diálogos Territoriales convocados por la Directora Regional del Atlántico en el municipio de Juan de Acosta.



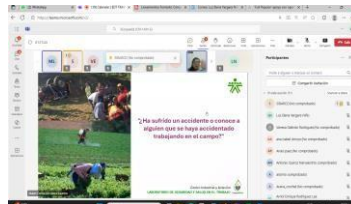
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



2. Asistí a reunión de Diálogos Territoriales con pescadores del litoral convocados por la articuladora zonal 5 en el municipio de Puerto Colombia



3. Participo de reunión con funcionario de Alcaldía y Umata de Juan de Acosta Participo del EDT " Trabajemos seguros en el campo" realizado para todos los aprendices de CampeSena 2025, organizado por el laboratorio de SST del Centro Industrial y de Aviación



4. Realice Visita a Proyecto agrícola Ruta 2 del municipio de Usiacuri .





**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

5. Participe de la capacitación en el técnico Derechos campesinos realizado por la articuladora zonal 5 en la sede de Cedagro.



6. asistí al evento Sabor Barranquilla , donde participaron Unidades Productivas Campesena



7. Realice reunión virtual de seguimiento de indicadores y nuevas directrices de viáticos con el equipo CampeSena a cargo del centro Industrial y de Aviación



8. Participe de reunión con funcionario de Alcaldía y Umata de Juan de Acosta



De igual forma participe de reuniones virtuales convocadas por diferentes área del Sena relacionadas con la ejecución de estrategias y lineamientos de CampeSena, así como también con aliados externos para coordinar acciones de fortalecimientos para las organizaciones atendidas por CampeSena en año 2025.



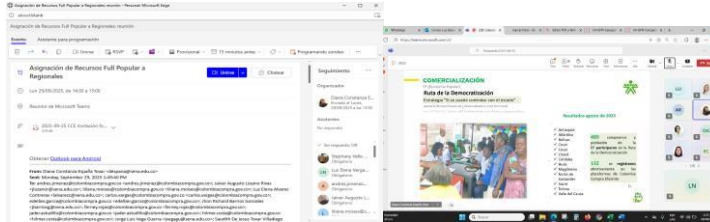
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

En el mes de octubre ejecute las siguientes actividades relacionadas con las obligaciones del contrato :

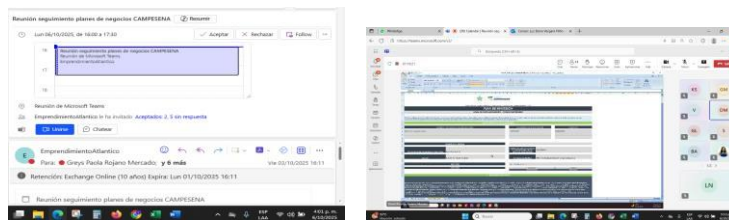
1. Asistí a evento de Diálogos Territoriales convocados por la Directora Regional del Atlántico en el municipio de Palmar de Varela con asociaciones y población de Economía popular.



2. Participe de la reunión virtual donde se definen recursos para gestionar las actividades que realizaremos sobre rutas de democratización para-Full popular.



3. Participe en reunión de seguimiento planes de negocio CampeSena, organizada por Fondo Emprender para revisar el apoyo técnico a los avances de los proyectos CampeSena que participan en la convocatoria campesina en octubre 2025.



4. Participe de la jornada de conceptualización metodología IAP con el equipo nacional CampeSena Y full Popular.



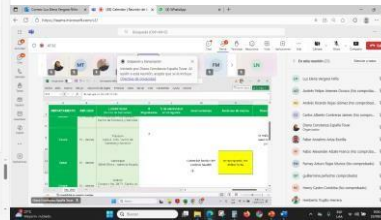


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

5. Asistí de reunión de seguimiento de indicadores con el equipo CampeSena a cargo del centro Industrial y de Aviación



6. Participo en la reunión virtual de balance CCE - Sena mostrando el apoyo realizado a los eventos de las mesas técnicas en compras públicas realizadas en los territorios con las asociaciones CampeSena del Atlántico.



7. Asistí a Ecas de asociatividad realizadas con 16 proyectos ruta 1 en la II fase de proyectos productivos asociativos.



8. Asistí al evento de participación ciudadana, realizando la rendición de cuentas de programa CampeSena periodo agosto 2024. agosto 2025 realizada el 3 de octubre de 2025.



De igual forma participe de reuniones virtuales convocadas por diferentes área del Sena relacionadas con la ejecución de estrategias y lineamientos de CampeSena, así como también con aliados externos para coordinar acciones de fortalecimientos para las organizaciones atendidas por CampeSena en año 2025.



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

En el mes de noviembre ejecute las siguientes actividades relacionadas con las obligaciones del contrato :

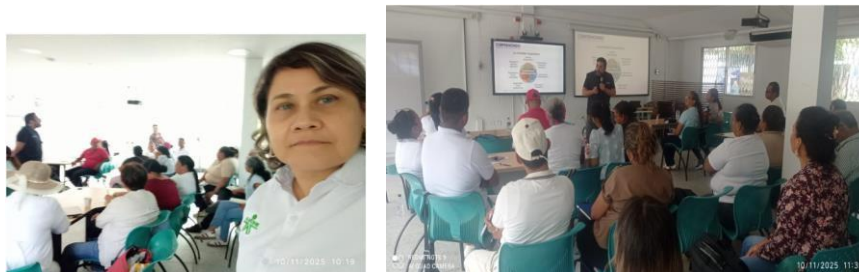
1. Visita Proyecto agrícola hortalizas “ Mi Bonga” en puerto Colombia con instructor agrícola quien dará asesoramiento para el rescate de zonas de jardinería convertidas en áreas de huertas ecológicas de hortalizas.



2. Visite el proyecto calle 10 en Puerto Colombia para articular la estrategia CampeSena desde el área agrícola con unos de los emprendedores de la economía popular para desarrollar una huerta hortalizas proyecto Mi Bonga.



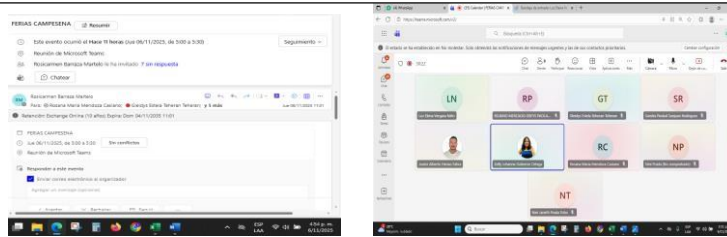
3. Participe del taller de asociatividad realizado por el aliado Coopermondo con asociaciones CampeSena de Atlántico del 10 al 12 de noviembre de 2025



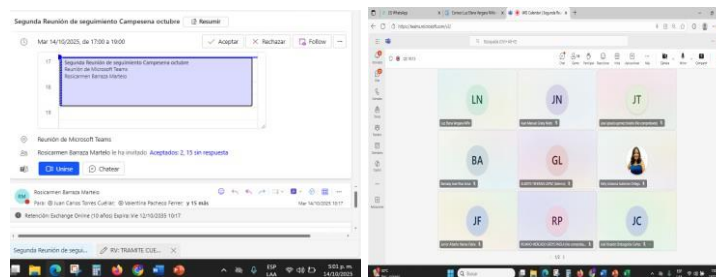
4. Participe de la reunión virtual de organizando participación de emprendimientos de CampeSena en ferias empresarial alianza Tesoros del Atlantico-Gobernación del Atlantico el 12 de noviembre 2025.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



5. Participe de reunión virtual de seguimiento de indicadores con el equipo CampeSena a cargo del centro Industrial y de Aviación.



6. Participe de capacitación en metodología IAP en la ciudad de Riohacha Guajira.



6. Participe de las rutas de aprendizaje Zona 5 con las comitivas de Magdalena, Cesar, Guajira, Atlántico y Bogotá realizada del 11 al 14 de noviembre en Magdalena y Guajira.





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

De igual forma participe de reuniones virtuales convocadas por diferentes área del Sena relacionadas con la ejecución de estrategias y lineamientos de CampeSena, así como también con aliados externos para coordinar acciones de fortalecimientos para las organizaciones atendidas por CampeSena en año 2025.

En el mes de diciembre ejecute las siguientes actividades relacionadas con las obligaciones del contrato :

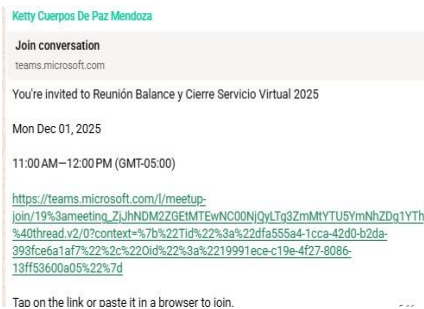
1. Participé de la reunión diálogos regionales con las artesanas de municipio de Galapa para socializar la estrategia Tesoros del Atlántico que permita promocionar los productos de esta comunidad



2. Asistí al IV cuarto Comité Articulador de la regional Atlántico realizado en el municipio de repelón



3. Asistí a la reunión de cierre de año con aliado Cuerpo de Paz, donde se concertaron los servicios que se pueden seguir desarrollando en año 2026.



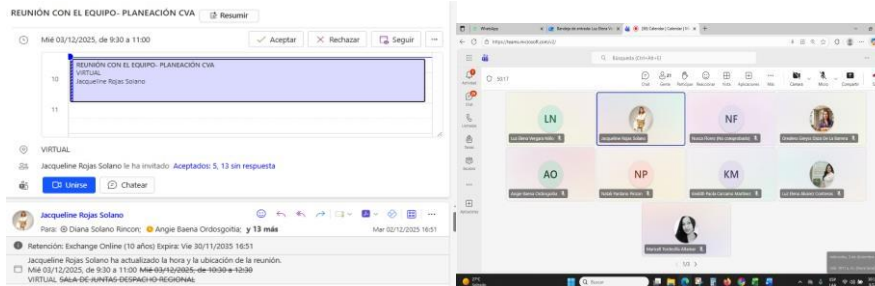


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

4. Realicé reunión con líderes de los corregimientos de Isabel López y Molineros pertenecientes a Municipio de Sabanalarga, para adelantar proceso de socialización con la Directora regional sobre el convenio con proyecto Cenit 2026.



5. Participé de la reunión virtual convocada por la Directora regional para planeación de los proyectos que serán fortalecidos por el Centro de Valor Agregado en el 2026.



6. Asistí al evento Agrojam, organizado en alianza con Tecnoparque, donde asistieron representantes de asociaciones del CIYA para ampliar conocimiento y aporte a las nuevas tecnologías que se están implementando para responder a las necesidades y problemáticas en los proyectos agrícola y avícolas.





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

7. Participe de la rendición de cuentas de la Regional Atlántico realizada en el corregimiento de san juan de toagua- Luruaco



8. Realice reunión de Seguimiento con instructores CampeSena para revisar indicadores y dar lineamientos de cierre de año 2025.



9. Participé de la reunión virtual sobre lineamientos CampeSena año 2026 realizado por Directora del, sistema de formación Natalia Grajales.



10. Asistí a la feria Sabor, Laguna y arte de San Juan de Tocagua apoyando la logística del evento.





**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

11. Asistí a la feria de la Cojinua realizado en el municipio de Puerto Colombia donde Participaron Asociaciones Campesena con la venta de sus productos



De igual forma participe de reuniones virtuales convocadas por diferentes área del Sena relacionadas con la ejecución de estrategias y lineamientos de CampeSena, así como también con aliados externos para coordinar acciones de fortalecimientos para las organizaciones atendidas por CampeSena en año 2025

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

SANCIONES: SI___ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X_ NO___

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE X_ BUENO___ REGULAR___ INSUFICIENTE___

Atentamente,

CESAR AUGUSTO DE LA CRUZ BOVEA