	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: Grupo Académico – Sección Planeación

FECHA INFORME: Día: 01 Mes: 12 Año 2025.

CONTRATO N°. 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025

CONTRATISTA: Adriana Gómez Valencia

VALOR DEL CONTRATO: Cincuenta y un millones de pesos M/CTE.

FORMA DE PAGO:

MES DE EJECUCIÓN 2025	PAC (PAGO 2025)	LOTE
FEBRERO	ABRIL	$5.100.000
MARZO	MAYO	$5.100.000
ABRIL	JUNIO	$5.100.000
MAYO	JULIO	$5.100.000
JUNIO	AGOSTO	$5.100.000
JULIO	SEPTIEMBRE	$5.100.000
AGOSTO	OCTUBRE	$5.100.000
SEPTIEMBRE	NOVIEMBRE	$5.100.000
OCTUBRE	DICIEMBRE	$5.100.000
NOVIEMBRE	DICIEMBRE Y/O CUENTAS POR PAGAR 2025 PAGADERAS EN EL PRIMER TRIMESTRE 2026	$5.100.000
TOTAL		**$51.000.000**

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 29 Mes 01 Año 2025

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 06-FEBRERO-2025 hasta el 30-NOVIEMBRE-2025

Porcentaje Avance en tiempo: 100%. De acuerdo con el plazo de ejecución establecido para el 30-noviembre-2025.

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 80 % De acuerdo con el plazo de ejecución establecido para el 30-noviembre-2025.

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 20 % De acuerdo con el plazo de ejecución establecido para el 30-noviembre-2025

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
ADRIANA GÓMEZ VALENCIA	ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUAC	N/A Profesional en Finanzas y Negocios Internacionales, Maestría en Dirección Empresarial

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No _X_____ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____
_____
_____

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X_____ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____
_____
_____

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No _____ Sí __X_____
(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No _____ Sí __X_____

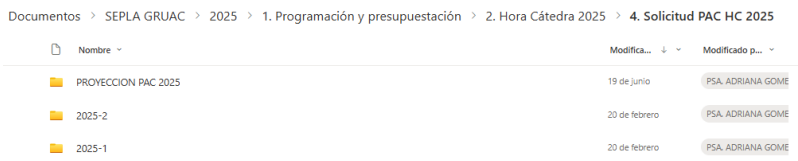
En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

N/A_____
_____

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

No.	ACTIVIDADES	AÑO 2025									
		28/2/25	31/3/25	30/4/25	31/5/25	30/6/25	31/7/25	31/8/25	30/9/25	31/10/25	30/11/25
1	DISEÑO, ACTUALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACTIVIDADES GRUAC	9.4%	20.1%	29.8%	40.1%	49.8%	60.2%	70.2%	79.9%	90.3%	100.0%
2	PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PRESUPUESTO HORA CÁTEDRA.	9.4%	20.1%	29.8%	40.1%	49.8%	60.2%	70.2%	79.9%	90.3%	100.0%
3	SEGUIMIENTO OFERTA EDUCATIVA	9.4%	20.1%	29.8%	40.1%	49.8%	60.2%	70.2%	79.9%	90.3%	100.0%
4	SEGUIMIENTO y MONITOREO DE ACTIVIDADES DE GESTIÓN DE CALIDAD	9.4%	20.1%	29.8%	40.1%	49.8%	60.2%	70.2%	79.9%	90.3%	100.0%
5	SEGUIMIENTO CONTRACTUAL	9.4%	20.1%	29.8%	40.1%	49.8%	60.2%	70.2%	79.9%	90.3%	100.0%
6	SISTEMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN	9.4%	20.1%	29.8%	40.1%	49.8%	60.2%	70.2%	79.9%	90.3%	100.0%

ENTREGABLES PREVISTOS	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD
ACTIVIDAD 1. DISEÑO, ACTUALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACTIVIDADES GRUAC	
-Diseño de la plantilla digital del plan de actividades de acuerdo con la programación normal y extemporánea que surja en los periodos académicos de la EMAVI. -Sistematización de la información a través de archivo digital haciendo requerimientos mensuales a los grupos o dependencias involucradas (GRUAC-GRUCA-GRUEV).	Durante la ejecución del contrato y de manera permanentemente consolidó, sistematizó y realizó la actualización del plan de actividades 2025 con base a las actividades reportadas por las dependencias de la EMAVI (GRUAC-GRUCA-GRUEV). Cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC.
-Seguimiento y actualización del plan de actividades, con los grupos o dependencias involucradas. -Difusión de los cambios o actualizaciones del plan de actividades a través de correo electrónico y en el archivo digital (se deben conservar todas las versiones del archivo digital del plan de actividades)	**PLAN DE ACTIVIDADES 2025.** Permanentemente con base a las actividades reportadas por las dependencias de la EMAVI (GRUAC-GRUCA-GRUEV), realizó la actualización del plan de actividades con los diferentes cambios. Ubicación del archivo: Carpeta de SharePoint Sección Planeación. (SEPLA GRUAC – 2025 - 6. Plan de actividades-2025) 👉 6. Plan de actividades Cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC
Archivo digital del plan de actividades GRUAC para el año 2026 teniendo en cuenta las actividades permanentes y las que surjan desde el alto mando o Dependencias de la EMAVI.	**PLAN DE ACTIVIDADES 2026.** En el mes de septiembre 2025, Inició la consolidación, actualización y sistematización de las actividades que reportan las diferentes dependencias de la EMAVI (GRUAC-GRUCA-GRUEV), para registrar en el archivo diseñado para el plan de actividades 2026. El 10-10-2025, remitió correo electrónico a las comunidades GRUAC y GRUCA, con asunto “Proyección Plan de Actividades 2026”, adjuntando el archivo digital correspondiente a las actividades iniciales incorporadas en el Plan de Actividades para el año 2026. En dicho mensaje solicitó que cada Sección del GRUAC y del GRUCA remitiera la información correspondiente

	a las actividades proyectadas para el año 2026, con el fin de ser incluidas en el archivo mencionado. El 18-11-2025 remitió vía correo electrónico a la Comunidad GRUAC y GRUCA la VERSIÓN INICIAL del PLAN DE ACTIVIDADES 2026 GRUAC-GRUCA V1_18 de noviembre de 2025. El 27-11-2025 remitió vía correo electrónico a la Comunidad GRUAC y GRUCA la VERSIÓN INICIAL del PLAN DE ACTIVIDADES 2026 GRUAC-GRUCA V2_27 de noviembre de 2025. Cumplió con el diseño de la plantilla digital del plan de actividades de para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC. 👉 6. Plan de Actividades 
ACTIVIDAD 2. PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PRESUPUESTO HORA CÁTEDRA	
-Configuración del espacio digital para la disposición de la planilla de reporte mensual de hora cátedra.	**PERIODO ACADÉMICO 2025-1** El 20-02-2025 Creó la carpeta digital y remitió a las coordinadoras de programas el acceso para almacenar los PAC HC 2025-1. Ubicación del archivo: Carpeta de SharePoint Sección Planeación. (SEPLA GRUAC – 2025 -1. Programación y presupuestación - 2. Hora Cátedra 2025 - 4. Solicitud PAC HC 2025 - 2025-1) 2025-1 **PERIODO ACADÉMICO 2025-2** El 21-04-2025 Creó la carpeta digital y remitió a las coordinadoras de programas el acceso para almacenar los PAC HC 2025-2. Ubicación del archivo: Carpeta de SharePoint Sección Planeación. (SEPLA GRUAC – 2025 - 1. Programación y presupuestación - 2. Hora Cátedra 2025 - 4. Solicitud PAC HC 2025 - 2025-2) 2025-2  Cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC
-Elaboración del archivo digital consolidado de horas cátedra vigencia 2025 de acuerdo con cada categoría	**HORA CÁTEDRA AÑO 2025** Consolidó la ejecución de la hora catedra vigencia 2025 de acuerdo con cada

<table>
<tr>
<td>según requerimiento de los Programas Académicos de la EMAVI</td>
<td>categoría según requerimiento de los Programas Académicos de la EMAVI, dando cumplimiento para la vigencia 2025.

EJECUCIÓN HORA CATEDRA del GRUAC-EMAVI-2025
<table>
<tr><th>TOTAL 2025</th><th>TOTAL HORAS 2025-1</th><th>TOTAL HORAS 2025-2</th></tr>
<tr><td>AUXILIAR (PREGRADO)</td><td>148</td><td>48</td></tr>
<tr><td>ASISTENTE (ESPECIALIZACION)</td><td>208</td><td>160</td></tr>
<tr><td>ASOCIADO (MAESTRIA)</td><td>1,626</td><td>1,404</td></tr>
<tr><td>TITULAR (DOCTORADO)</td><td>0</td><td>0</td></tr>
<tr><td>TOTAL</td><td>1,982</td><td>1,612</td></tr>
</table>
Cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC</td>
</tr>
<tr>
<td>-Elaboración del archivo digital consolidado de horas cátedra vigencia 2026 de acuerdo con cada categoría según requerimiento de los Programas Académicos de la EMAVI.</td>
<td><u>HORA CÁTEDRA AÑO 2026</u>

Consolidó la proyección de la hora catedra vigencia 2026 de acuerdo con cada categoría según requerimiento de los Programas Académicos de la EMAVI para el año 2026.

Proyección Docentes Hora Cátedra Vigencia 2026
Fuente Total Horas: Consolidado carga académica 2026-version 9 (20 agosto 2025)CIBA
<table>
<tr><th>ESALF</th><th>2026-1</th><th>2026-2</th><th>TOTAL</th></tr>
<tr><td>TOTAL</td><td>816</td><td>720</td><td>1,536</td></tr>
<tr><td>ESPECIALIZACIÓN</td><td>80</td><td>96</td><td>176</td></tr>
<tr><td>MAESTRIA</td><td>736</td><td>624</td><td>1,360</td></tr>
<tr><td>PREGRADO</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>ESDEL</th><th>2026-1</th><th>2026-2</th><th>TOTAL</th></tr>
<tr><td>TOTAL</td><td>420</td><td>352</td><td>772</td></tr>
<tr><td>ESPECIALIZACION</td><td>80</td><td>32</td><td>112</td></tr>
<tr><td>MAESTRIA</td><td>240</td><td>320</td><td>560</td></tr>
<tr><td>PREGRADO</td><td>100</td><td>0</td><td>100</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>ESBRA</th><th>2026-1</th><th>2026-2</th><th>TOTAL</th></tr>
<tr><td>TOTAL</td><td>0</td><td>48</td><td>48</td></tr>
<tr><td>ESPECIALIZACION</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr>
<tr><td>MAESTRIA</td><td>0</td><td>48</td><td>48</td></tr>
<tr><td>PREGRADO</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>SERIN</th><th>2026-1</th><th>2026-2</th><th>TOTAL</th></tr>
<tr><td>TOTAL</td><td>16</td><td>16</td><td>32</td></tr>
<tr><td>ESPECIALIZACION</td><td>16</td><td>16</td><td>32</td></tr>
<tr><td>MAESTRIA</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr>
<tr><td>PREGRADO</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>CATEGORÍA</th><th>2026-1</th><th>2026-2</th><th>TOTAL</th></tr>
<tr><td></td><td>1,252</td><td>1,136</td><td>2,388</td></tr>
<tr><td>ESPECIALIZACION</td><td>176</td><td>144</td><td>320</td></tr>
<tr><td>MAESTRIA</td><td>976</td><td>992</td><td>1,968</td></tr>
<tr><td>PREGRADO</td><td>100</td><td>0</td><td>100</td></tr>
</table>
<u>Fuente Total Horas: Consolidado carga académica 2026-version 11 (20 agosto 2025) ESDEL</u></td>
</tr>
<tr>
<td>- Elaboración de estudio de mercado del valor hora cátedra en las universidades de la ciudad de Cali.

-Elaboración presentación y acta de Comité hora cátedra para definir valor hora cátedra vigencia 2026 y apertura de convocatoria para contratación vigencia 2026.

-Verificación cumplimiento de los puntos de control del instructivo INS-JEAES-089 para la contratación hora cátedra de la vigencia 2026</td>
<td>Verificando el cumplimiento de los puntos de control del instructivo INS-JEAES-089 para la contratación hora cátedra de la vigencia 2026:

Paso 1. Nombrar el Comité de Selección Docente: Elaboré y radiqué el oficio FAC-S-2025-154990-CI de asunto: Solicitud legalización orden del día, Comité de Selección Docente 2026 y con el Orden del día MDN-COGFM-FAC-COFAC-EMAVI No. 088 del 19 de agosto 2025, Artículo 003 fue formalizado el comité selección docente 2026

Paso 2. Determinar el valor de la hora cátedra: Elaboré un estudio de mercado en el que involucré Instituciones de Educación Superior. Entre los meses de julio y agosto inicié la comunicación y el trámite de oficios ante diferentes IES Privadas y Públicas solicitando la información: Valor Hora Cátedra docentes vigencia 2025 (insumo para la elaboración de estudio de</td>
</tr>
</table>

mercado).

Comparativo Universidades 2025

	IES - PRIVADAS					IES - PÚBLICAS			
IES/ CATEGORIA	Universidad Santiago de Cali	Universidad Libre Sede Cali	CorporaciónUniversitaria Minuto de Dios	Universidad Autónoma de Occidente	Fundación Universitaria Católica Lumen Gentium	EMAVI	Universidad del Quindío	IU-Escuela Nacional del Deporte	IU-Antonio José Camacho
Titular (Doctorado)				$ 81,700	$ 110,000	$ 130,907	$ 69,069	$ 73,000	$ 85,432
Asociado (Maestría)	$ 46,900	$ 56,025	$ 56,250	$ 74,500	$ 85,000	$ 95,937	$ 59,253	$ 63,000	$ 67,865
Asistente (Especialización)				$ 67,500	$ 66,276	$ 78,849	$ 52,348	$ 58,000	$ 54,546
Auxiliar (Pregrado)				$ 65,300	$ 51,764	$ 62,039	$ 44,895	$ 49,000	$ 48,596
OBSERVACIONES	No incluye las prestaciones sociales								

Para efectos de este estudio, hice un análisis con la información suministrada por el Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE, en lo que refiere a las cifras del Índice de Precios de Consumo – IPC.

Con base en el estudio realizado, elaboré la propuesta del valor HC 2026 con un incremento del 2%, sobre el valor pagado en el año 2025

Propuesta Valor HC 2026
Escuela Militar de Aviación

Categoría	Valor Hora Cátedra EMAVI 2025	%	Incremento	Valor Hora Cátedra EMAVI 2026	Valor Hora Cátedra + Carga Prestacional, Seguridad Social y Parafiscales EMAVI 2026
Titular (Doctorado)	$ 130,907	2%	$ 2,618	$ 133,525	$ 201,412
Asociado (Maestría)	$ 95,937	2%	$ 1,919	$ 97,856	$ 147,608
Asistente (Especialización)	$ 78,849	2%	$ 1,577	$ 80,426	$ 121,316
Auxiliar (Pregrado)	$ 62,039	2%	$ 1,241	$ 63,280	$ 95,453

Proyección Valor HC 2022-2026

% Incremento		0%	8%	5%	2%
Año/ Categoría	2022	2023	2024	2025	2026
TITULAR (DOCTORADO)	$ 112,471	$ 112,471	$ 121,469	$ 130,907	$ 133,525
ASOCIADO (MAESTRÍA)	$ 83,208	$ 83,208	$ 89,864	$ 95,937	$ 97,856
ASISTENTE (ESPECIALIZACIÓN)	$ 69,532	$ 69,532	$ 75,094	$ 78,849	$ 80,426
AUXILIAR (PREGRADO)	$ 54,709	$ 54,709	$ 59,085	$ 62,039	$ 63,280
Fuente:	FAC-S-2022-070082-AG 9/9/2022	FAC-S-2023-067531-AG 1/9/2023	FAC-S-2024-072567-AG 20/9/2024		

Paso 3. Presentar necesidades docentes hora cátedra, información y criterios de la convocatoria para aprobación: Consolidé las necesidades de designación de docentes hora cátedra, conforme al plan de estudios y requerimientos para el cumplimiento de cada período académico 2026 de los diferentes programas para ser presentadas al Comité de Hora catedra.

El 05-09-2025 hice la revisión de la carga académica 2026 y proyección

requerida para la contratación de hora cátedra en el 2026.

Durante el mes de septiembre verifiqué y tramité firmas de los perfiles de los docentes hora cátedra 2026 requeridos por área de formación y por programa.

Cantidad de asignaturas HC 2026

ESCUADRILLA	CIENCIAS BASICAS	ESPECIFICA	INVESTI-GACION	MILITAR	SOCIO-HUMANISTICA	Total general
ESALF	4	16	5	8	5	38
2026-1	3	8	2	5	2	20
2026-2	1	8	3	3	3	18
ESBRA		1				1
2026-2		1				1
ESDEL	3	4	7	3	6	23
2026-1		4	3	3	3	13
2026-2	3		4		3	10
SERIN				2		2
2026-1				1		1
2026-2				1		1
Total general	7	21	12	13	11	64
					Version: 20-08-2025	

Paso 4. Proyectar el presupuesto: Teniendo en cuenta las necesidades de docentes hora cátedra 2026 elaboré el presupuesto.

Proyección Presupuesto

CATEGORÍA	TOTAL HORAS	VALOR HORA CÁTEDRA*	PRESUPUESTO
Asociado (Maestría)	1,968	$ 147,608	$ 290,492,544
Asistente (Especialización)	320	$ 121,316	$ 38,821,120
Auxiliar (Pregrado)	100	$ 95,453	$ 9,545,3000
	2,388		$338,858,964

Vigencia 2026

*Total incluye Prestaciones sociales, Seguridad Social y Parafiscales

Fuente Total Horas: Consolidado carga académica 2026 -version 11 (03-SEP-2025) ESDEL

PRESUPUESTO HORA CÁTEDRA ASIGNADO 2026: $ 653.609.000

Paso 5. Publicar la Convocatoria:

Elaboré y organicé los archivos correspondientes al Proceso No. 1 de selección docentes hora cátedra 2026, como son:

- Texto Introductorio Proceso selección No. 1 Docente Hora Cátedra2026
- Pieza gráfica para la publicación de la nota en la página web.
- Convocatoria-Cronograma proceso selección No. 1 Docente Hora Cátedra 2026
- Asignaturas Convocadas Proceso No.1-2026
- Perfiles de 57 asignaturas convocadas proceso selección No. 1

Docente Hora Cátedra 2026

- Formato de Inscripción Proceso No.1-2026
- Formato-unico-de-hoja-de-vida-persona-natural

El 17-09-2025 participé en la Primera reunión de Comité Selección Docente y elaboré la presentación y el Acta FAC-S-2025-080003-AG en la que se validó el valor de la hora cátedra, la proyección del presupuesto, las necesidades de docentes hora cátedra y el proceso de evaluación, cronograma, así como los criterios a considerar en la convocatoria.

El 20-09-2025 envié Correo a la jefe del Departamento Desarrollo Humano con la Solicitud PUBLICACION CONVOCATORIA, adjuntando los archivos correspondientes al Proceso No. 1 de selección docentes hora cátedra 2026.

CANTIDAD DE ASIGNATURAS CONVOCADAS PROCESO SELECCIÓN No. 1 DOCENTE HC AÑO 2026

PROGRAMA PROFESIONAL	CIENCIAS BÁSICAS	ESPECIFICAS	INVESTIGACIÓN	MILITAR	SOCIO-HUMANISTICA	Total general
ESALF	4	16	5	6	5	36
ESBRA		1				1
ESDEL	3	4	7		6	20
Total general	**7**	**21**	**12**	**6**	**11**	**57**

El 22-09-2025 se publica en la página web de la EMAVI del Proceso No. 1 de selección docentes hora cátedra 2026:

https://www.emavi.edu.co/es/noticias/primer-proceso-seleccion-abierto-publico-personal-docente-hora-catedra-2026

El 22-09-2025 de acuerdo con solicitud de la Teniente Galvis Vargas Ingrid Johana , le envié correo electrónico adjuntando los Perfiles de 57 asignaturas convocadas proceso selección No. 1 Docente Hora Cátedra 2026.

El 23-09-2025 de acuerdo con solicitud de la Teniente Galvis Vargas Ingrid Johana envié las piezas publicitarias diseñadas para la publicación en los diferentes medios institucionales, correspondientes al Proceso de Selección No. 1 de Docentes Hora Cátedra 2026.

Paso 6. Consolidar la documentación requerida

Del 22 de septiembre al 06 de octubre se recepcionaron los requisitos de la convocatoria. Para participar en el Proceso selección No. 1 Docente Hora Cátedra 2026, el aspirante diligenció su inscripción y anexaron la documentación requerida mediante el Link: https://acortar.link/S7oNHN (creado por el DEDHU)

El 15-10-2025 participé de reunión con la St. Mariana Paez como apoyo en la revisión y verificación de los documentos cargados en el formulario de inscripción (72 candidatos) correspondiente al PROCESO SELECCIÓN No. 1 PERSONAL DOCENTE HORA CATEDRA PRIMER Y SEGUNDO SEMESTRE 2026, revisando una a una las novedades identificadas por el personal asignado por DEDHU. Así mismo, envié comunicación electrónica a cada uno de los(as) candidatos(as) del Proceso de Selección No. 1 HC-2026 que presentan novedades, dando cumplimiento a la Actividad No. 4 del cronograma: “Término para aportar documentos faltantes.”

Entre el 15 y el 17 de octubre di respuesta vía correo electrónico a las inquietudes presentadas para aportar documentos faltantes por los candidatos al proceso selección No. 1 HC 2026.

Paso 7. Evaluar y seleccionar docentes hora cátedra

Realice la revisión y actualización de los formatos de evaluación de hoja de vida HC 2026.

Revisé, organicé y subsané la información y el archivo enviado de DEDHU con el consolidado de la documentación recibida del proceso 1 HC-2026, para dar continuidad desde GRUAC con el proceso.

https://drive.google.com/drive/folders/1HSpiA1oJFGUYHghPl5ilrPLZltgqqCK8?usp=sharing

Descargué las 69 carpetas que contenían los documentos de los aspirantes y alojé la información en el One Drive Institucional.

☞ 1ER. PROCESO SELECCIÓN DOCENTE HC-2026

De acuerdo con el cronograma de la convocatoria, el 21 de octubre envié correo electrónico a los comandantes: Escuadrillas, Escuadrón Investigación. Elemento de Formación Militar. Elemento de Ciencias Básicas y Elemento de Socio-humanística, con todas las indicaciones para dar cumplimiento con la ACTIVIDAD 5. REVISIÓN DOCUMENTACIÓN Y VERIFICACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES Y FACTORES DE EVALUACION Y CLASIFICACIÓN. (Análisis de las hojas de vida: calificación min. 100, calificación máx. 110 puntos equivalente al 40%)

Entre el 20 y 27 de octubre 2025 brindé apoyo al personal encargado revisión hojas de vida procesos 1 selección docente HC-2026, Aclarando dudas del proceso.

Entre el 27 y 29 de octubre 2025 revisé, consolidé los resultados de análisis hojas de vida y citación entrevistas proceso selección No. 1 HC 2026 de 129 candidatos postulados a 431 asignaturas de las diferentes áreas de formación académica en el marco del proceso de selección No. 1 – Docente HC 2026

No. DE CANDIDATOS EVALUADOS HV- PROCESO SELECCIÓN No. 1 DOCENTE HC AÑO 2026						
PROGRAMA PROFESIONAL	CIENCIAS BÁSICAS	ESPECIFICA	INVESTIGACIÓN	MILITAR	SOCIO-HUMANISTICA	Total general
ESALF	13	31	24	4	10	82
ESBRA	0	2	0	0	0	2
ESDEL	10	3	26	0	6	45
Total general	23	36	50	4	16	129

El 28-10-2025 envié correo electrónico a la Capitán SAMIRA ANGELA CASTILLO FAJARDO-Jefe Departamento Desarrollo Humano adjuntando el archivo del resultado de la evaluación de hojas de vida y citación a entrevista, correspondientes al Proceso de Selección No. 1 – Docente Hora Cátedra 2026, para su publicación en la página web institucional.

Entre el 31 de octubre y 3 de noviembre, según las actividades 8 y 12 . del Proceso de Selección No. 1 – Docente Hora Cátedra 2026, dí respuesta a correos de consulta y reclamación de los resultados de los factores de evaluación y clasificación (Duván Ricardo Herrera Herrera, Karina Centeno Rangel, Laura Isabel Márquez Muñoz, Yenny Viviana Cruz Pérez, Dra. Katerine Posso Trujillo)

El 30-10-2025 envié vía correo electrónico a los Comandantes Escuadrillas, Comandante Escuadrón Investigación, Comandante Elemento de Formación Militar, Comandante Elemento de Ciencias Básicas y Comandante Elemento de Socio-humanística los formatos del PROCESO SELECCIÓN No. 1 DOCENTE HORA CATEDRA-2026 Actividad 9. EJECUCIÓN ENTREVISTAS SEGÚN AGENDA DE CITACIÓN PÚBLICA.

El 05-11-2025 redacté y publiqué la NOTA ACLARATORIA – FE DE ERRATAS ya que, por un error en el filtro aplicado a la plantilla utilizada para la consolidación de la información, no se evidenció en la publicación inicial de los resultados del análisis de hojas de vida y citación a entrevistas las asignaturas inscritas por la candidata identificada con cédula de ciudadanía No. 66.928.181, correspondientes al programa profesional ESALF en el PROCESO SELECCIÓN No.1 DOCENTE HORA CATEDRA 2026.

Entre el 04 y 07 de noviembre 2025 brindé apoyo al personal encargado de realizar entrevistas del proceso 1 selección docente HC-2026, Aclarando dudas del proceso.

Entre el 8 y 10 de noviembre revisé los resultados de las entrevistas de 72 candidatos postulados a las 57 asignaturas de las diferentes áreas de formación académica en el marco del proceso de selección No. 1 – Docente HC 2026.

No. DE CANDIDATOS PASAN A ENTREVISTA PROCESO SELECCIÓN No. 1 DOCENTE HC AÑO 2026						
PROGRAMA PROFESIONAL	CIENCIAS BÁSICAS	ESPECIFICA	INVESTIGACIÓN	MILITAR	SOCIO-HUMANISTICA	Total general
ESALF	13	26	6	2	4	51
ESBRA	0	1	0	0	0	1
ESDEL	10	1	5	0	4	20
Total general	23	28	11	2	8	72

El 10-11-2025 Consolidé los resultados de las entrevistas, correspondientes al Proceso de Selección No. 1 – Docente Hora Cátedra 2026.

El 10-11-2025 envié correo electrónico a la Capitán SAMIRA ANGELA CASTILLO FAJARDO - Jefe Departamento Desarrollo Humano adjuntando el archivo del resultado de la entrevista, correspondientes al Proceso de Selección No. 1 – Docente Hora Cátedra 2026, para su publicación en la página web institucional.

El 13-11-2025 consolidé los resultados finales del proceso de evaluación y clasificación de 21 aspirantes para 57 asignaturas del Proceso de Selección

No. 1 – Docente Hora Cátedra 2026.

El 18-11-2025 participé en la segunda Reunión Comité Selección Docente Hora Cátedra 2026 en la que se evaluó y seleccionó docentes hora cátedra resultados Proceso Selección No. 1 – Docente Hora Cátedra 2026 y se Presentaron las necesidades pendiente Hora Cátedra 2026.

El 19-11-2025 remití a DEDHU y a la TE. INGRID JOHANA GALVIS VARGAS el RESULTADO FINAL DEL PROCESO DE EVALUACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE ASPIRANTES- Proceso Selección No. 1 - Docente Hora Cátedra 2026 para publicación en la página institucional.

El 19-11-2025 remití a la St. Mariana Páez, el archivo editable de la relación del personal seleccionado en el Proceso Selección No. 1 - Docente Hora Cátedra 2026.

El 20-11-2025 redacté y publiqué la NOTA ACLARATORIA – FE DE ERRATAS ya que, por un error en el filtro aplicado a la plantilla utilizada para la consolidación de la información de los resultados finales, no se evidenció en la publicación final el resultado de la asignatura GERENCIA DE PRODUCCION Y OPERACIONES para el curso 100C correspondiente al programa profesional ESALF en el PROCESO SELECCIÓN No.1 DOCENTE HORA CATEDRA 2026.

El 28-11-2025 doy cumplimiento a los puntos de control del instructivo INS-JEAES-089 para la contratación hora cátedra de la vigencia 2026, desde el paso No. 1 hasta el paso No.7, con relación al Proceso Selección No. 1 - Docente Hora Cátedra 2026.

INICIO PROCESO SELECCIÓN NO. 2 - DOCENTE HORA CÁTEDRA 2026. Verificando el cumplimiento de los puntos de control del instructivo INS-JEAES-089 para la contratación hora cátedra de la vigencia 2026:

Paso 3. Presentar necesidades docentes hora cátedra, información y criterios de la convocatoria para aprobación:
El 14-11-2025 generé el borrador del Proceso No. 2 de selección docentes hora cátedra 2026, con las fechas y plazos establecidos para que el Comité de Selección Docente apruebe la publicación para las siguientes asignaturas:

No.	ÁREA DE FORMACIÓN	PERIODO ACADÉMICO	CURSO	PROGRAMA PROFESIONAL	NOMBRE COMPLETO DE LA ASIGNATURA	INTENSIDAD HORARIA	CATEGORÍA
1	MILITAR	2026-1	102B	ESALF	INSTRUCCION MILITAR BASICA - DEFENSA PERSONAL	16	ESPECIALIZACION
2	MILITAR	2026-1	102C	ESALF	INSTRUCCION MILITAR BASICA - DEFENSA PERSONAL	16	ESPECIALIZACION
3	MILITAR	2026-1	102E	ESDEL	INSTRUCCION MILITAR BASICA - DEFENSA PERSONAL	16	ESPECIALIZACION
4	MILITAR	2026-1	102F	ESDEL	INSTRUCCION MILITAR BASICA - DEFENSA PERSONAL	16	ESPECIALIZACION
5	MILITAR	2026-1	102G	ESDEL	INSTRUCCION MILITAR BASICA - DEFENSA PERSONAL	16	ESPECIALIZACION
6	MILITAR	2026-1	CREO	SERIN	DEFENSA PERSONAL	16	ESPECIALIZACION
7	MILITAR	2026-2	OCA	SERIN	DEFENSA PERSONAL	16	ESPECIALIZACION

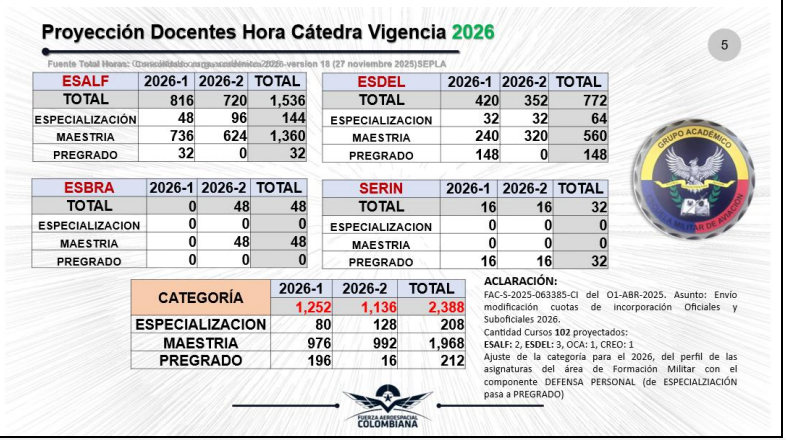
El 19-11-2025 remití a DEDHU para revisión el borrador del Proceso de Selección No. 2 – Docente Hora Cátedra 2026 (para siete asignaturas).

Convocatoria aprobada en el Acta FAC-S-2025-099606-AG de Reunión de Comité de Selección Docente Hora Cátedra 2026, llevada a cabo el 18 de noviembre de 2025.

El 27-11-2025 por instrucciones del comandante del GRUAC de Ajustar el cambio de categoría para el año 2026 del perfil requerido para las asignaturas del área de Formación Militar con el componente de Defensa Personal, modificando el requisito académico de especialización a título de pregrado, realicé la actualización de las necesidades de designación de los docentes hora cátedra 2026, la actualización de la proyección presupuestal para la contratación de Docentes Hora Cátedra 2026, la actualización del CONSOLIDADO CARGA ACADEMICA 2026-VERSION 18 del 27 NOVIEMBRE 2025-SEPLA y la actualización del borrador del Proceso No. 2 de selección docentes hora cátedra 2026:

El ajuste aplica para las siguientes asignaturas:

No.	ÁREA DE FORMACIÓN	PERIODO ACADÉMICO	CURSO	PROGRAMA PROFESIONAL	NOMBRE COMPLETO DE LA ASIGNATURA	INTENSIDAD HORARIA	CATEGORÍA
1	MILITAR	2026-1	102B	ESALF	INSTRUCCION MILITAR BASICA - DEFENSA PERSONAL	16	PREGRADO
2	MILITAR	2026-1	102C	ESALF	INSTRUCCION MILITAR BASICA - DEFENSA PERSONAL	16	PREGRADO
3	MILITAR	2026-1	102E	ESDEL	INSTRUCCION MILITAR BASICA - DEFENSA PERSONAL	16	PREGRADO
4	MILITAR	2026-1	102F	ESDEL	INSTRUCCION MILITAR BASICA - DEFENSA PERSONAL	16	PREGRADO
5	MILITAR	2026-1	102G	ESDEL	INSTRUCCION MILITAR BASICA - DEFENSA PERSONAL	16	PREGRADO
6	MILITAR	2026-1	CREO	SERIN	DEFENSA PERSONAL	16	PREGRADO
7	MILITAR	2026-2	OCA	SERIN	DEFENSA PERSONAL	16	PREGRADO



Proyección Docentes Hora Cátedra Vigencia 2026

5

Fuente Total Horas: [illegible] 2026-version 18 (27 noviembre 2025)SEPLA

ESALF	2026-1	2026-2	TOTAL
TOTAL	816	720	1,536
ESPECIALIZACIÓN	48	96	144
MAESTRIA	736	624	1,360
PREGRADO	32	0	32

ESDEL	2026-1	2026-2	TOTAL
TOTAL	420	352	772
ESPECIALIZACION	32	32	64
MAESTRIA	240	320	560
PREGRADO	148	0	148

ESBRA	2026-1	2026-2	TOTAL
TOTAL	0	48	48
ESPECIALIZACION	0	0	0
MAESTRIA	0	48	48
PREGRADO	0	0	0

SERIN	2026-1	2026-2	TOTAL
TOTAL	16	16	32
ESPECIALIZACION	0	0	0
MAESTRIA	0	0	0
PREGRADO	16	16	32

CATEGORÍA	2026-1	2026-2	TOTAL
	1,252	1,136	2,388
ESPECIALIZACION	80	128	208
MAESTRIA	976	992	1,968
PREGRADO	196	16	212

ACLARACIÓN:
FAC-S-2025-063385-CI del 01-ABR-2025. Asunto: Envío modificación cuotas de incorporación Oficiales y Suboficiales 2026.
Cantidad Cursos **102** proyectados:
ESALF: 2, **ESDEL:** 3, OCA: 1, CREO: 1
Ajuste de la categoría para el 2026, del perfil de las asignaturas del área de Formación Militar con el componente DEFENSA PERSONAL (de ESPECIALIZACIÓN pasa a PREGRADO)

FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA

	Proyección Presupuesto CATEGORÍA | TOTAL HORAS | VALOR HORA CÁTEDRA* | PRESUPUESTO Asociado (Maestría) | 1,968 | $ 97,856 | $ 192,580,608 Asistente (Especialización) | 208 | $ 80,426 | $ 16,728,608 Auxiliar (Pregrado) | 212 | $ 63,280 | $ 13,415,360 | 2,388 | | $222,724,576 Vigencia 2026 *Total NO incluye Prestaciones sociales, Seguridad Social y Parafiscales Fuente Total Horas: Consolidado carga académica 2026-version 18 (27 noviembre 2025)SEPLA PRESUPUESTO HORA CÁTEDRA ASIGNADO 2026: $ 653.609.000 **Proyección Presupuesto** CATEGORÍA | TOTAL HORAS | VALOR HORA CÁTEDRA* | PRESUPUESTO Asociado (Maestría) | 1,968 | $ 147,608 | $ 290,492,441 Asistente (Especialización) | 208 | $ 121,316 | $ 25,233,767 Auxiliar (Pregrado) | 212 | $ 95,453 | $ 20,235,997 | 2,388 | | 335,962,205 Vigencia 2026 *Total incluye Prestaciones sociales, Seguridad Social y Parafiscales Fuente Total Horas: Consolidado carga académica 2026-version 18 (27 noviembre 2025)SEPLA PRESUPUESTO HORA CÁTEDRA ASIGNADO 2026: $ 653.609.000
-Revisión de las planillas de reporte para solicitud de PAC mensual del presupuesto hora cátedra. -Consolidar información de las planillas de reporte mensual de PAC de los Programas haciendo los respectivos seguimientos del consumo de horas por cada categoría y semestre (archivo digital). -Realizar trámite de Solicitud PAC HORA (oficio con programación por programa) CATEDRA ante del DEDHU, de forma mensual.	Realizó la revisión de las planillas de reporte para solicitud de PAC mensual del presupuesto hora cátedra para el año 2025. Ejecutó la actividad en su totalidad para los periodos académicos 2025-1 (cumplimiento en marzo 2025) y 2025-2 (Cumplimiento en agosto 2025) teniendo en cuenta las planillas de PAC reportadas por los Programas Académicos. PAC de hora cátedra 2025-1 | 2025-1 | SEPLA GRUAC – 2025 -1. Programación y presupuestación - 2. Hora Cátedra 2025 - 4. Solicitud PAC HC 2025 - 2025-1 PAC de hora cátedra 2025-2 | 2025-2 | SEPLA GRUAC – 2025 -1. Programación y presupuestación - 2. Hora Cátedra 2025 - 4. Solicitud PAC HC 2025 - 2025-2 El 24-11-2025 compartió a los comandantes Escuadrilla Programas Profesionales y Coordinadoras Académicas el acceso donde podrán alojar los PAC Hora Cátedra 2026. Cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC
-Elaboración de las actas y presentación de comité de hora cátedra que surjan por diferentes situaciones durante los semestres académicos. -Revisión de las Resoluciones que surjan dentro del proceso de contratación hora cátedra, verificando las	El 18-11-2025 participó de la Reunión Comité Selección Docente Hora Cátedra 2026 – Elaboré y radiqué el acta FAC-S-2025-099606-AG de asunto: Reunión Comité Selección Docente Hora Cátedra 2026 – • Evaluar y seleccionar docentes hora cátedra resultados Proceso Selección No. 1 – Docente Hora Cátedra 2026. • Presentación necesidades pendiente Hora Cátedra 2026

asignaturas, intensidad y categoría a contratar	El 27-11-2025 participó de la Reunión Comité Selección Docente Hora Cátedra 2026 – Elaboró y radicó el acta FAC-S-2025-102903-AG de asunto: Ajuste de la categoría para el 2026, del perfil de las asignaturas del área de Formación Militar con el componente DEFENSA PERSONAL Cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC
-Revisión conjunta con los Programas de la carga académica y proyección requerida para el 2026 para la contratación de hora cátedra y programación de docentes de planta, instructores militares de EMAVI y externos.	**CARGA ACADÉMICA 2026** En el mes de noviembre/2025 se presentó la actualización de carga académica 2026 por parte de las escuadrillas programas profesionales, por tanto, la última revisión de la carga académica 2026, que verificó los créditos asignados por cada uno de los docentes de planta y profesores militares, fue realizada con el CONSOLIDADO CARGA ACADÉMICA 2026-VERSION 14 (10 NOVIEMBRE 2025) ESDEL.
ACTIVIDAD 3. SEGUIMIENTO OFERTA EDUCATIVA	Actividades d octubre 2025
- Consolidación de la programación diaria de las clases -Presentación del seguimiento de formación profesional -Consolidación y preparación de la información para las presentaciones ante cuerpos colegiados de: Consejo Directivo y Consejo Superior Académico. -Seguimiento a las tareas derivadas de los cuerpos colegiados de: Comités, Consejo Directivo y Consejo Superior Académico.	Para el mes de noviembre realizó la revisión de las estadísticas de cumplimiento de la programación de clases, cargadas por las coordinaciones de programas. El 07-11-2025 consolidó, revisó y remitió a SEACA y SEDAP, la última versión de la carga académica 2025 nombrada: CONSOLIDADO CARGA ACADEMICA 2025 – VERSION 62 (07 de noviembre de 2025) – ESBRA-ESCHA-ESDEL-ESALF-SERIN–FINAL 2025. Durante el mes de noviembre, realizó los informes semanales del avance de la programación académica 2025-2, cursos de extensión y los envié al comandante del Grupo Académico y jefe de la Sección de planeación del GRUAC.

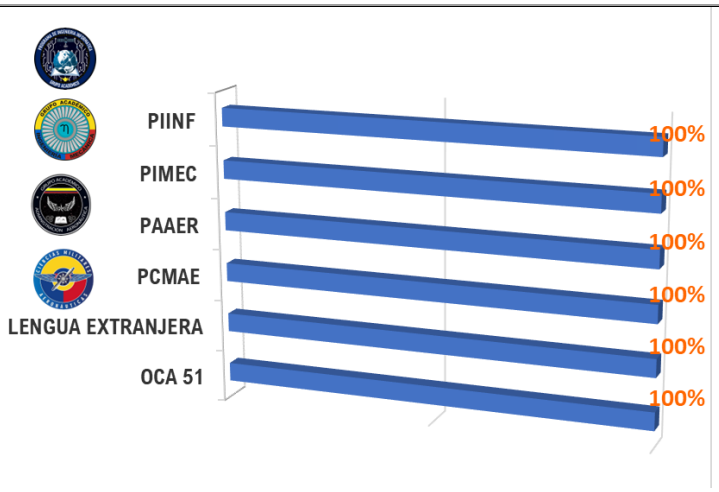
INFORME DE AVANCE PROGRAMAS ACADÉMICOS 2025-2

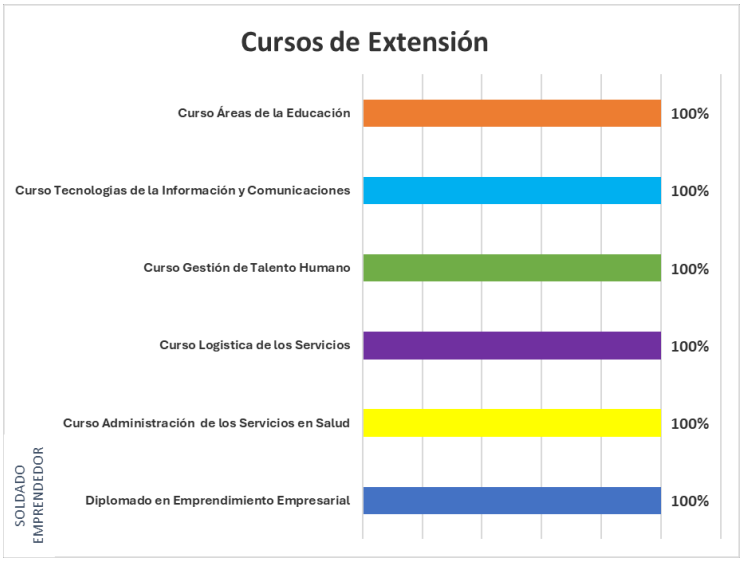
SEMANA	% DE AVANCE POR CURSO/SEMANA
22	100%

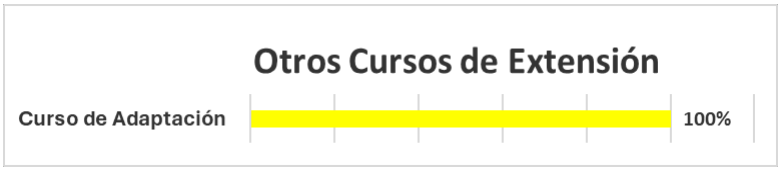
LENGUA EXTRANJERA		PCMAE		PAAER		PIMEC		PIINF	
98	100%	98F	100%	98B	100%	98A	100%	98D	100%
99	100%	99F	100%	99B	100%	99A	100%	99D	100%
100	100%	100E	100%	99C	100%	TOTAL	100%	TOTAL	100%
101	100%	100F	100%	100B	100%				
TOTAL	100%	101E	100%	100C	100%				
		101F	100%	100M	100%				
		101G	100%	101B	100%				
		TOTAL	100%	TOTAL	100%				

Cursos de Extensión

Otros Cursos		Soldado Emprendedor	Especialidades				
Curso de Liderazgo	Curso de Adaptación	Diplomado en Emprendimiento Empresarial	Curso Administración de los Servicios en Salud	Curso Logistica de los Servicios	Curso Gestión de Talento Humano	Curso Tecnologias de la Información y Comunicaciones	Curso Áreas de la Educación
100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%







En el mes de noviembre Informó al Comando GRUAC las novedades encontradas del avance de clases Vs. el avance del semestre y actualicé los porcentajes de avance de clases de los programas académicos para presentación.

En el mes de noviembre consolidó y revisó la información para las presentaciones de la reunión de seguimiento a la Dimensión Profesional

Para el mes de noviembre realizó dos (2) borradores de la presentación para la reunión de seguimiento a la Dimensión Profesional, en la cual incluí el avance de la programación académica, NASA, avances en el proceso de los nuevos

<table>
<tr><td></td><td>proyectos, el cumplimiento y proyección de los cursos de especialidad y el estado de inglés del personal de AF y CD de los cuatro programas académicos.

El 27-11-2025 asistió a la reunión mensual de seguimiento GRUAC, programada por el señor comandante del Grupo Académico.

Cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC</td></tr>
<tr><td>-Seguimiento trimestral mediante oficio del cumplimiento de los planes de trabajo docente. Tomando evidencia de lo que reposa en las carpetas digitales</td><td>El 24-10-2025 envió correo electrónico a la comunidad GRUAC recordando las fechas de las Actividades para Informe Final Plan de Trabajo Docente 2025-2

El 14-11-2025 compartió nuevamente el acceso a carpetas de planes de trabajo 2025-2 al docente JORGE MURILLO, JULIAN PORTOCARREO y CT. GONZÁLEZ
El 20-11-2025 envió correo electrónico a los Comandantes Escuadrillas Programas Profesionales, Comandante Escuadrón Investigación, Jefe Sección Calidad Educativa y Acreditación, Jefe Sección Extensión y Relaciones Interinstitucionales, Jefe Sección Desarrollo y Asesoría Pedagógica, Comandante de Elemento de Ciencias Básicas y Docentes Orientadores de Defensa con la programación de las reuniones de cierre de los planes de trabajo correspondientes al periodo 2025-2.

<table>
<tr><th>PROGRAMACION REUNIONES REVISION PLAN DE TRABAJO DOCENTE: CIERRE 2025-2</th><th>FECHA</th><th>HORA</th></tr>
<tr><td>ESALF</td><td>1-dic</td><td>08:00</td></tr>
<tr><td>ESDEL</td><td>1-dic</td><td>10:00</td></tr>
<tr><td>ESCHA</td><td>2-dic</td><td>08:00</td></tr>
<tr><td>ESBRA</td><td>2-dic</td><td>10:00</td></tr>
<tr><td>CIBA</td><td>3-dic</td><td>08:00</td></tr>
</table>

Según lo establecido en la ficha técnica del contrato 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025, esta actividad de acuerdo con su periodicidad (trimestral), por tanto, se debe realizar en el mes de diciembre 2025.</td></tr>
<tr><td colspan="2">ACTIVIDAD 4. SEGUIMIENTO y MONITOREO DE ACTIVIDADES DE GESTIÓN DE CALIDAD</td></tr>
<tr><td>-Monitoreo ante las dependencias para la preparación y presentación de la información de tratamiento de riesgos e indicadores del GRUAC

-Corroborar el cargue de la información de las dependencias responsables de las evidencias para el tratamiento de riesgos e indicadores</td><td>Generó las alertas correspondientes para el cargue de la información relacionada con los indicadores que se vencían en el mes de noviembre-2025.

<u>PERIODO ACADÉMICO 2025-1</u>
Para el 2025-1 validó en el One Drive que las coordinadoras de programas cargaran las actas correspondientes a la Revisión del desarrollo de la oferta educativa periodo académico 2025-1 desde enero hasta el 13 de junio 2025.

Ubicación del archivo en la carpeta de SharePoint:
SEPLA GRUAC – 2025 - 2. Seguimiento y evaluacion - 2. Tareas. Riesgos, Indicadores - REVISIÓN CARPETAS DE CONTROL DE CLASE - 2025-1.

2025-1

<u>PERIODO ACADÉMICO 2025-2</u></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>El 18-11-2025 validó en el One Drive que las coordinadoras de programas cargaran el acta correspondiente a la Revisión del desarrollo de la oferta educativa periodo académico 2025-2 del 01 al 31 de octubre 20025.

El 21-11-2025 validó en el One Drive que las coordinadoras de programas cargaran el acta correspondiente a la Revisión del desarrollo de la oferta educativa periodo académico 2025-2 del 01 al 31 de octubre 2025.

Ubicación del archivo en la carpeta de SharePoint:
SEPLA GRUAC – 2025 - 2. Seguimiento y evaluacion - 2. Tareas. Riesgos, Indicadores - REVISIÓN CARPETAS DE CONTROL DE CLASE - 2025-2

2025-2

Cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC</td></tr>
<tr><td>-Programar la secuencia de redacción y alistamiento de lecciones aprendidas por parte de las dependencias.

-Revisar y dar trámite trimestralmente al GRUEA de las lecciones aprendidas autorizadas por el Comando del GRUAC.</td><td><table>
<tr><th>DEPENDENCIA</th><th>PERIODO</th><th>FECHA DE ENTREGA</th></tr>
<tr><td>Sección Desarrollo y Asesoría Pedagógica</td><td>ENE-FEB-MAR</td><td>28 de marzo-2025</td></tr>
<tr><td>Sección Calidad Educativa</td><td>ABR-MAY-JUN</td><td>20 de junio-2025</td></tr>
<tr><td>Sección Planeación</td><td>JUL-AGO-SEP</td><td>22 de septiembre-2025</td></tr>
<tr><td>Secretaría Académica</td><td>OCT-NOV-DIC</td><td>05 de diciembre-2025</td></tr>
</table>
El 18-11-2025 y 26-11-2025 envió recordatorio de plazo de la lección aprendida para el 4to trimestre 2025 al jefe de la sección de planeación.

Según lo establecido en la ficha técnica del contrato 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025, esta actividad de acuerdo con su periodicidad (trimestral) se realizará en el mes de diciembre 2025.</td></tr>
<tr><td>-Proyectar, realizar seguimiento y monitoreo de los plazos de las actividades u órdenes, que surjan para el personal del GRUAC (según plantilla dada).

-Informar preventivamente los plazos a fin de evitar incumplimientos de actividades ordenadas al personal GRUAC.</td><td>Durante el mes de noviembre, diaria y permanentemente consultó las plataformas de información utilizadas en la EMAVI, Outlook, Hermes y demás sistemas requeridos para el funcionamiento de la Sección de Planeación.

Teniendo en cuenta las ordenes impartidas por el Comando GRUAC y la documentación recibida por medio del sistema documental HERMES, durante el mes de noviembre actualizó diariamente el formato Control de plazos, para revisión y consulta de los oficiales del GRUAC.

El 24, 29 de octubre, 5, 10, 18, 20, 25 y 28 de noviembre de 2025 envió las alertas y los recordatorios vía WhatsApp y correo electrónico al personal del GRUAC (hasta el 24 de noviembre registradas 310 plazos) para el cumplimiento de las tareas asignadas y plazos y compartí a los señores Oficiales el link donde pueden alojar las evidencias del cumplimiento del plazo.

5. Evidencias control de plazos

Ubicación del archivo: Carpeta de SharePoint Sección Planeación. (SEPLA GRUAC – 2025 -2. Seguimiento y evaluacion – CONTROL SEGUIMIENTO</td></tr>
</table>

PLAZOS 2025.xlsx)

CONTROL SEGUIMIENTO PLAZOS 2025.xlsx

El 06-11-2025 vía correo electrónico socializó a la comunidad la Circular FAC-S-2025-011379-CR Asunto: Políticas de vacaciones vigencia 2026.

El 07-11-2025 envió correo electrónico a DEDHU adjuntando el acta y listado de asistencia de la socialización al GRUAC-EMAVI de los lineamientos descritos en el señalado documento. ACTA FAC-S-2025-096147-AG de asunto: Socialización Circular FAC-S-2025-011379-CR Asunto: Políticas de vacaciones vigencia 2026

El 17-11-2025 envió correo electrónico a la Capitán Erika Andrea Mora Pulistar adjuntando el acta y listado de asistencia de la socialización al GRUAC-EMAVI de los documentos del sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). ACTA FAC-S-2025-098481-AG de asunto SOCIALIZACION CIRCULAR No FAC-S-2025-011751-CR Documentos SG-SST. (Radicada en buzón HERMES el 14/11/2025 11:16)

El 18-11-2025 socializó a la comunidad GRUAC la Circular No. FAC-S-2025-012060-CR de Asunto: Socialización Circular 020 emitida por el Ministerio de Defensa Nacional (MDN), radicada en el Departamento Estratégico Gestión Documental de la Fuerza Aeroespacial Colombiana (FAC) bajo No. FAC-S-2025-028117-RE que trata sobre las «Prohibiciones y límites a la intervención en política por parte de miembros de la Fuerza Pública y de servidores públicos vinculados a entidades del sector defensa».

El 22-10-2025 tramitó ante Ayudantía EMAVI el formato para la creación en el aplicativo HERMES del usuario externo-LUIS ALEJANDRO ARIAS REYES.

El 18-11-2025 envió al Departamento Jurídico y de Derechos Humanos el listado de asistencia de la socialización al GRUAC-EMAVI de la Circular 020 emitida por el Ministerio de Defensa Nacional (MDN).

El 23-10-2025 Socializó vía HERMES a las coordinaciones de programas el oficio FAC-S-2025-202648-CI de Asunto: Solicitud de autorización para participación en encuentro deportivo.

El 22-10-2025 participó en el SIMULACRO NACIONAL DE EVACUACIÓN POR SISMO.

El 23-10-2025 envió correo electrónico a la comunidad GRUAC recordando la Actualización del registro del Control de Actas Grupo Académico 2025.

FORMATO CONTROL DE ACTAS GRUAC DE-SEMEP-FR-022.xlsx

El 27-10-2025 por instrucciones del MY. Chacón, se remitió correo electrónico al Sr. HAROLD BUSTAMANTE de DECOP los formatos de estudios previos correspondiente a la adición del Contrato 038-00-J-EMAVI-GRUAC-2025-LUIS ALEJANDRO ARIAS REYES.

El 27-10-2025 Socializó vía HERMES al personal civil del GRUAC la circular FAC-S-2025-011622-CR Asunto: Aplicación Batería e Intervención en Riesgo Psicosocial.

El 06-11-2025 socializó a la comunidad GRUAC la Circular FAC-S-2025-

	011379-CR Asunto: Políticas de vacaciones vigencia 2026 El 07-11-2025 de acuerdo con el Paso 6 del Instructivo Selección, Vinculación y Asignación de Carga Académica al Personal de Profesores Militares (Activos), GH-JEAES-INS-047, compartió a los jefes de programas y coordinadoras académicas la carpeta donde deberán alojar por programa las Actas de Comité Curricular–Aprobación Profesores Militares 2025. Acta Comite Curricular Aprobación Profesores Militares 2025 El 07-11-2025 redactó correo para el señor Mario Torres Castro, como respuesta a su correo de asunto Postulación docente Hora Cátedra/planta. El 11-11-2025 consolidó y redactó respuesta del oficio FAC-S-2025-170847-CI del 3 de septiembre 2025 de Asunto: Personal Militar postulado para Profesor militar 2026 – EMAVI. El 20-11-2025 brindó el acceso al CT. Castro Duitama a la DISPONIBILIDAD GRUAC AÑO 2025. El 20, 24 y 25 de noviembre consolidó y envió (3 actualizaciones) a la ST. Mariana Páez el archivo, en formato PDF y editable, correspondiente a la Proyección de Vacaciones 2026 – EMAVI - Grupo Académico (GRUAC). El 21-11-2025 vía correo electrónico envió a la comunidad GRUAC la convocatoria de la REUNIÓN DE SEGUIMIENTO MENSUAL-GRUAC. Cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC
-Monitorear el cumplimiento de las actividades que surjan como resultado de planes de mejoramiento, anotaciones o hallazgos en las diferentes revistas, inspecciones o auditorías. -Actualizar la plantilla de acciones de mejora, observaciones, recomendaciones entre otras que se haya dispuesto como resultado de auditorías, inspecciones o revistas.	De manera permanente realizó el seguimiento y cumplimiento de plazos a DEPLA. El 29-10-2025 envió a ORICO la Carta de presentación por inicio inspección "Realización seguimiento al cumplimiento de las medidas de austeridad en el Gasto Público - correspondiente al tercer trimestre del 2025- IS-DIINS-FR-01 diligenciada y firmada por el Sr. TC. Germán Andrés Arias Cortes-Comandante GRUAC. Con el objetivo de realizar el alistamiento para efectuar el seguimiento a los compromisos RAE III TRIM 2025, mediante el aplicativo SVE, el 29-10-2025 asistió a la reunión convocada por DEPLA. El 19-11-2025 Asistió a la Reunión Equipo Operativo MIPG - MECI - IV TRIM - BAMFS convocada por DEPLA. Cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC
ACTIVIDAD 5. SEGUIMIENTO CONTRACTUAL	
-Elaboración mensual del formato de solicitud de PAC de los contratos del GRUAC	El 31-10-2025 elaboró y compartió al Sr. MY. Wilmer Chacón y AT. JESIKA ALEJANDRA VINASCO OSORIO el PAC DICIEMBRE de CONTRATISTAS DEL GRUAC. El 31-10-2025 elaboró y compartió al Sr. MY. Wilmer Chacón y AT. JESIKA ALEJANDRA VINASCO OSORIO el PAC DICIEMBRE Y/O CXP 2025 PAGADERAS EN EL PRIMER TRIMESTRE DEL 2026 del GRUAC. El 04-11-2025 elaboró y compartió al Sr. MY. Wilmer Chacón y AT. JESIKA

	ALEJANDRA VINASCO OSORIO el PAC DICIEMBRE Y/O CXP 2025 PAGADERAS EN EL PRIMER TRIMESTRE DEL 2026 del GRUAC-correspondiente a la ORDEN DE COMPRA-ADQUISICIÓN DE EQUIPOS TECNOLOGICOS PARA LA EMAVI (proceso que se encontraba en trámite). El 04-11-2025 por solicitud de DEFIN diligenció en línea el GA-JEADA-FR-225 FORMATO SEMAFORO ESTADO Ejecución ADQ. BYS VIGENCIA ACTUAL (V5). Cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC
-Revisión mensual de los paquetes contractuales y retroalimentación de las novedades a los interesados	En el mes de noviembre brindó apoyo al Sr. CRISTIAN ANDRES BARONA FIGUEROA-Departamento Financiero para realizar la retroalimentación de las inconsistencias y novedades encontradas a los supervisores y contratistas del GRUAC en las correcciones en paquetes de pago PAC DICIEMBRE. Entre el 22 de octubre y 5 de noviembre hizo la revisión de treinta y un (31) paquetes de pago (actividades mes de octubre 2025) PAC DICIEMBRE de los OPS. Vinculados al GRUAC y realicé la retroalimentación de las novedades encontradas a cada uno de los involucrados. El 24-10-2025 por instrucciones del MY. Calvo, envió a DEFIN la corrección PAC Noviembre del contrato 005-00-J-GRUAC-EMAVI 2025. El 06-11-2025 tramitó ante DECOP el PAC DICIEMBRE Y/O CUENTAS POR PAGAR 2026 - CONTRATO 055-00-J-EMAVI-GRUAC-2025-GRUPO FORMARTE SAS. El 06-11-2025 tramitó ante DECOP el PAC DICIEMBRE - Contrato 038-00-J-EMAVI-GRUAC-2025-LUIS ALEJANDRO ARIAS REYES. El 20-11-2025 tramitó ante DECOP el pago TOTAL contrato 071-00-J-EMAVI-GRUAC-2025-GLOBAL TRAINING GROUP SAS correspondiente al PAC Diciembre CXP 2025 pagaderas el primer trimestre del 2026. El 12-11-2025 asistió a reunión con el Mayor Wilmer Chacón para brindar apoyo en la revisión de la matriz de contratos 2026- OPS. Entre el 21 de noviembre y 30 de noviembre hizo la revisión de treinta y un (31) paquetes de pago (actividades mes de octubre 2025) PAC DICIEMBRE Y/O CUENTAS POR PAGAR 2026 de los OPS. Vinculados al GRUAC y realicé la retroalimentación de las novedades encontradas a cada uno de los involucrados. Cumplió para el año 2025 para el GRUAC.
-Seguimiento mensual en la página SECOP respecto al cargue de los informes de supervisión de los procesos contractuales del GRUAC	El 15-11-2025 realizó el seguimiento en la página SECOP II respecto al cargue de los informes de supervisión (actividades mes de OCTUBRE 2025) de los procesos contractuales OPS. del GRUAC. El 15-11-2025 realizó le seguimiento en la plataforma SECOP II al alojamiento de los informes de supervisión de los procesos contractuales varios del GRUAC. Cumplió para el año 2025 para el GRUAC
ACTIVIDAD 6. SISTEMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN	
	En el mes de noviembre envió correo electrónico a las coordinadoras de

-Recolectar la información, documentación y demás elementos que constituyan evidencias de la gestión del SEPLA, sistematizarla (física si es necesario y digital SVE) de acuerdo con la taxonomía de la sección.	programas, a la especialista en Lenguas Extranjeras y SERIN, socializando el acceso para almacenar los reportes de cumplimiento de la programación académica 2025-2 de cada semana: El 20-10-2025 semana19 El 06-11-2025 semana 20 El 13-11-2025 semana 21 El 15-11-2025 semana 22 Ubicación del archivo: Carpeta de SharePoint Comando GRUAC (COMANDO GRUAC – 2025 - Seguimiento proceso formación - PROGRAMAS ACADÉMICOS-2025-2) ☞ PROGRAMAS ACADÉMICOS 2025-2 En el mes de noviembre 2025, elaboró en el aplicativo HERMES los siguientes documentos desde la Sección de Planeación:

ACTA CONSECUTIVO No.	FECHA RADICADO HERMES
FAC-S-2025-096147-AG	06-11-2025
FAC-S-2025-099606-AG	21-11-2025
FAC-S-2025-102903-AG	27/11/2025
FAC-S-2025-103055-AG	27/11/2025

El 22, 23, 27 octubre, 6, 10, 14,19, 20, 21 y 24 de noviembre/2025 solicitó a la oficina de correspondencia descargar del aplicativo HERMES los documentos requeridos para gestión del mes.

En el mes de noviembre 2025 actualizó el enlace de registro de las actas que se realizan en el aplicativo HERMES desde SEPLA del GRUAC.

☞ FORMATO CONTROL DE ACTAS GRUAC DE-SEMEP-FR-022.xlsx

.

El 22-11-2025 hizo la revisión y seguimiento del cargué de la información en el One Drive de SEPLA -GRUAC.

Semanalmente abrió una nueva página en el One Note para el registro de las actividades de cada una de las dependencias.

Reporte de actividades

Elaboró el acta FAC-S-2025-096147-AG correspondiente a la Socialización Circular FAC-S-2025-011379-CR Asunto: Políticas de vacaciones vigencia 2026

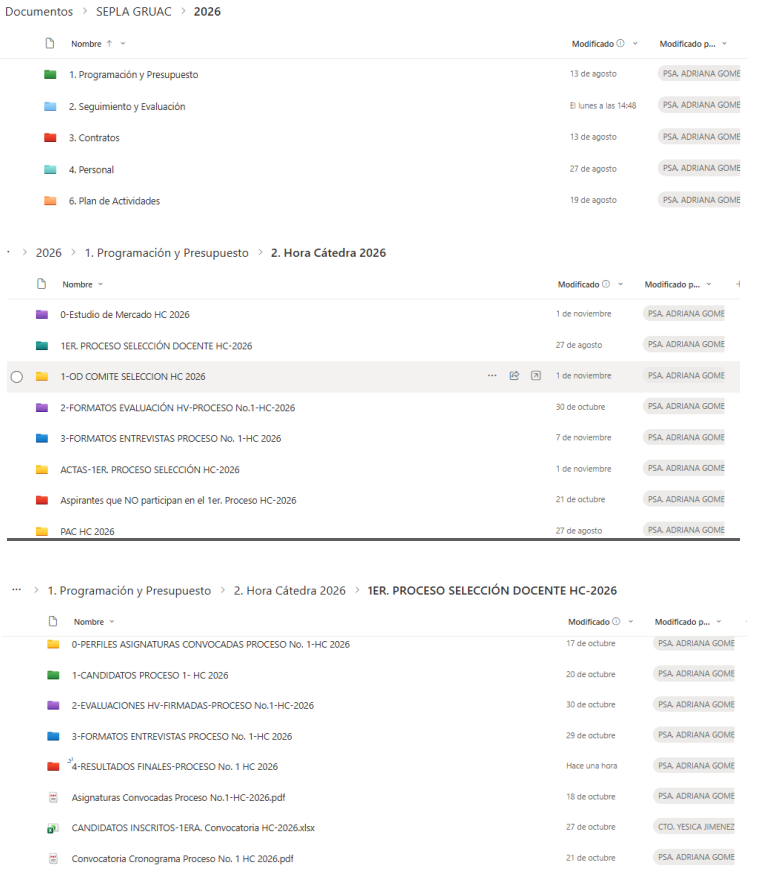
Redactó y consolidó respuesta, elaborando el oficio FAC-S-2025-217816-CI como respuesta a la circular FAC-S-2025-170847-CI del 3 de septiembre 2025.

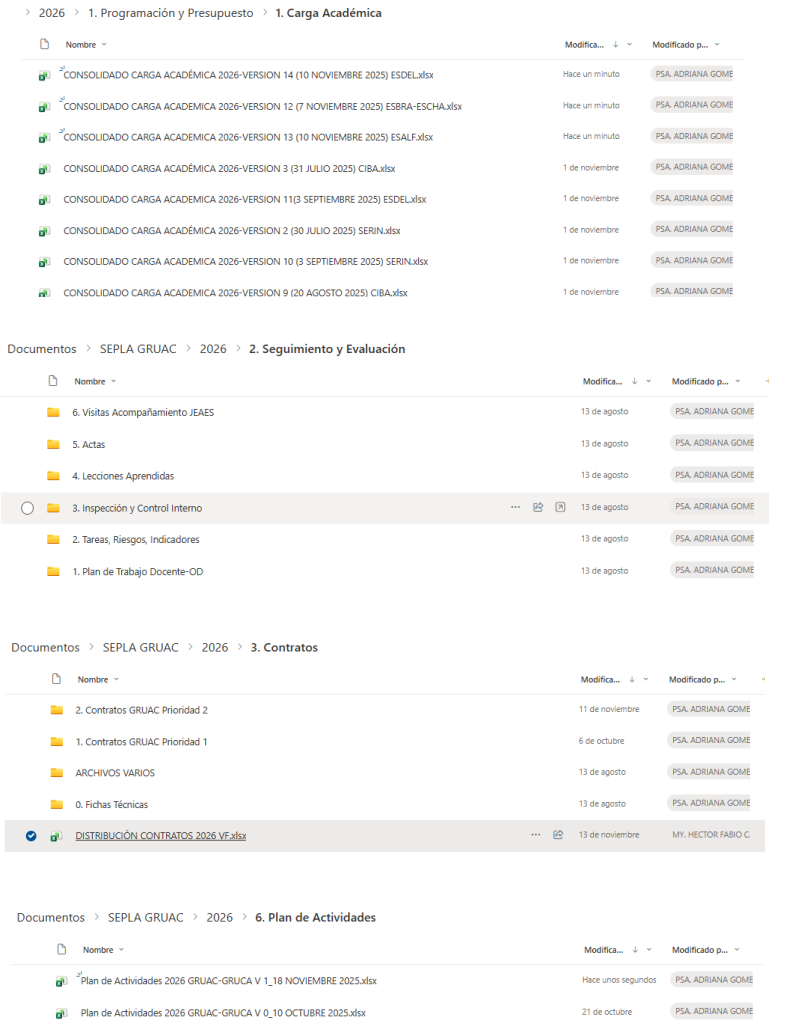
Elaboró el acta FAC-S-2025-103055-AG correspondiente a la Reunión Seguimiento Mensual Grupo Académico - NOVIEMBRE 2025

Cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC

-Sistematizar la información de acuerdo con las tablas de retención y normas de archivo general, así como el archivo digital de toda la documentación generada en la Sección y Comando GRUAC	Toda la documentación que se ha generado durante el presente mes se ha guardado en la carpeta digital correspondiente. Archivo digital de toda la documentación generada en SEPLA y Comando GRUAC, organizado en Carpeta de SharePoint, así: Cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC
-Elaborar o actualizar las presentaciones de la Sección o Comando del GRUAC. -Elaborar las presentaciones para seguimiento del Comando GRUAC tanto personal militar como personal no uniformado.	Realizó las presentaciones de: Reunión Seguimiento GRUAC-27-11--2025 Reunión Seguimiento Dimensión Profesional GRUAC-29-octubre-2025 Reunión Seguimiento Dimensión Profesional GRUAC-05-noviembre-2025 En el mes de noviembre atendió de forma oportuna los requerimientos, solicitudes y novedades de la planeación del GRUAC dando respuesta a docentes y jefaturas del GRUAC. De igual forma atendí los requerimientos del comando del GRUAC, comandantes de Escuadrón, Escuadrilla, Jefes de Secciones y jefe de SEPLA. Durante el mes de noviembre entregó informe para el Reporte de actividades de la semana en las siguientes fechas: 7, 14, 21 y 28 noviembre 2025.

Concepto	Taxonomia SEPLA	RUTAS DE ACCESO
Archivos almacenados COMANDO GRUAC	COMANDO GRUAC	
Archivos almacenados SEPLA GRUAC	SEPLA GRUAC	
CONTROL PLAZOS 2025	CONTROL SEGUIMIENTO PLAZOS 2025.xlsx	(SEPLA GRUAC – 2025 -2. Seguimiento y evaluacion – CONTROL SEGUIMIENTO PLAZOS 2025.xlsx)
Plan de trabajo docente 2025-1	PTD SEMESTRE 2025-1	SEPLA GRUAC – 2025 -2. Seguimiento y evaluación - Plan de trabajo docente - PTD SEMESTRE 2025-1
Actas de revisión de carpetas 2025, SOPORTES CUMPLIMIENTO OFERTA EDUCATIVA	REVISIÓN CARPETAS DE CONTROL DE CLASE	SEPLA GRUAC – 2025 - 2. Seguimiento y evaluacion - 2. Tareas. Riesgos, Indicadores - REVISIÓN CARPETAS DE CONTROL DE CLASE - 2025-1
Control de Actas Grupo Académico	FORMATO CONTROL DE ACTAS GRUAC DE-SEMEP-FR-022.xlsx	SEPLA GRUAC-Seguimiento de actas cuerpos colegiados
ACTAS Secretaria Académica-2025	Actas Comités 2025	
PAC de hora cátedra 2025-1	2025-1	SEPLA GRUAC – 2025 -1. Programación y presupuestación - 2. Hora Cátedra 2025 - 4. Solicitud PAC HC 2025 - 2025-1
PAC de hora cátedra 2025-2	2025-2	SEPLA GRUAC – 2025 -1. Programación y presupuestación - 2. Hora Cátedra 2025 - 4. Solicitud PAC HC 2025 - 2025-2
Reporte de actividades	Reporte de actividades	https://emavi1educo.sharepoint.com/:o:/s/SEPLAGRUAC/EkY7BvxoOvhFgCDdWluod1sBd3l0idLVHLL-qfiyKkHKMg?e=xcYSxp&clickParams=eyAiWC1BcHBOYW1lIjA6ICJNaWNyb3NvZnQgRXhjZWwiLCAiWC1BcHBWZXJzaW9uIjA6ICIxNi4wLjE4NjIzLjIwMjA4Iiwgbk9TIjA6ICJXaW5kb3dzIiB9
DISPONIBILIDAD GRUAC AÑO 2025	DISPONIBILIDAD GRUAC AÑO 2025-ACTUALIZADO 29 DIC 2024.xlsx	
SEACA INDICADORES 2025	SEACA INDICADORES 2025	SEPLA GRUAC – 2025 - 2. Seguimiento y evaluacion - 2. Tareas. Riesgos, Indicadores -SEACA INDICADORES 2025
Avance proyecto nuevos programas 2025	AVANCE PROYECTO NUEVOS PROGRAMAS-SECAE	COMANDO GRUAC – 2025 - Seguimiento proceso formación - AVANCE PROYECTO NUEVOS PROGRAMAS-SECAE
PAC CONTRATISTAS 2025	9. Solicitud PAC	SEPLA GRUAC – 2025 -3 Contratos - 9 Solicitud PAC
ALOJAR EVIDENCIAS CONTROL PLAZOS 2025	5. Evidencias control de plazos	SEPLA GRUAC – 2025 - 2. Seguimiento y evaluacion - 5. Evidencias control de plazos
INFORME GESTION 2022-2024	0. Informe de gestión 2022-2024 CR. MORENO	SEPLA GRUAC – 2025 -0. Informe de gestión 2022-2024 CR. MORENO
Mapa de riesgos de la FAC	https://www.fac.mil.co/sites/default/files/link/transparencia/Planeacion/mapas/2025/mapa_de_riesgos_fac_2025_f.pdf	
Informe Semanal PROGRAMAS ACADÉMICOS-2025-1	PROGRAMAS ACADÉMICOS-2025-1	COMANDO GRUAC – 2025 - Seguimiento proceso formación - PROGRAMAS ACADÉMICOS-2025-1
Informe Semanal PROGRAMAS ACADÉMICOS-2025-2	PROGRAMAS ACADÉMICOS 2025-2	COMANDO GRUAC – 2025 - Seguimiento proceso formación - PROGRAMAS ACADÉMICOS-2025-2
Informe Semanal -EXTENSION SERIN-2025-1	EXTENSIÓN-SERIN 2025	COMANDO GRUAC – 2025 - Seguimiento proceso formación - EXTENSION SERIN Agregar columna -2025-2
Plan de Actividades 2025	https://emavi1educo.sharepoint.com/:f:/s/SEPLAGRUAC/EkiW41PcDyxLueVPVZKDp6IBtFCtFjvLu4Sbsar4UyCxjA?e=9YSONr	SEPLA GRUAC – 2025 - 6. Plan de actividades-2025)
Repositorio silabos EMAVI	https://fuerzaaereacolombia.sharepoint.com/:f:/s/DIESUEQUIPO/EnT3okh_wLFOMtI0CK-FHoB5mmx_DPNvN_KLt9zg1VUtA?e=xjWbyW	FAC-S-2025-070337-CI
Relación de IM-COMIISON 2025	RELACION IM-COMISION 2025.xlsx	SEPLA GRUAC – 2025 -1. Programación y presupuestación - 1. Carga académica
REPORTE SEMANAL DE TAREAS:	Reporte de actividades	
AvAfp BLAKBOARD	https://avafp.blackboard.com/ultra/courses/_127984_1/cl/outline	
PROPUESTA TOE	https://emavi1educo.sharepoint.com/:x:/r/sites/SEPLAGRUAC/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BA7A121EE-70BE-4A14-A963-F765822D67CF%7D&file=Propuesta%20TOE.xlsx&fromShare=true&action=default&mobileredirect=true	
link de acceso al sharepoint de DOCTRINA, del subsitio de lecciones aprendidas y lecciones identificadas	https://fuerzaaereacolombia.sharepoint.com/sites/DOCTRINAAREA2/SitePages/Lecciones-Aprendidas.aspx	
Instructivo del rol solicitante para el diligenciamiento Lección Aprendida	PROCESO LA&LI - ROL SOLICITANTE.pdf	

	Durante el mes de noviembre por instrucciones del Comando GRUAC programó en el calendario Outlook las siguientes reuniones: 06-11-2025 Socialización de Resultados SAEVA, primer momento evaluación curso 100 ESALF. 13-11-2025 Comité Editorial EMAVI 26-11-2025 Comité Académico Cierre Académico 2025-2 Habilitaciones 27-11-2025 REUNIÓN DE SEGUIMIENTO MENSUAL-GRUAC 01-12-2025 ESALF-CIERRE PLAN DE TRABAJO OD 2025-2 01-12-2025 ESDEL-CIERRE PLAN DE TRABAJO OD 2025-2 02-12-2025 ESCHA-CIERRE PLAN DE TRABAJO OD 2025-2 02-12-2025 ESBRA-CIERRE PLAN DE TRABAJO OD 2025-2 03-12-2025 CIBA-CIERRE PLAN DE TRABAJO OD 2025-2 Cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC
-Configuración del archivo digital de SEPLA 2026 de acuerdo con taxonomía de la sección.	Creó carpetas digitales donde podrán alojar los archivos correspondientes a SEPLA 2026: 

	
-Reconstruir la información necesaria por la Sección Calidad Educativa o dependencias GRUAC para los procesos de renovación de registros, acreditación y creación de nuevos programas.	Cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVI SION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

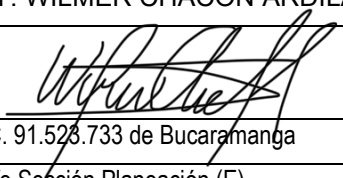
Durante el Plazo de ejecución contractual del 06-FEBRERO-2025 hasta el 30-NOVIEMBRE-2025, la contratista da cumplimiento al desarrollo de todas las actividades contempladas en el anexo del contrato 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025.

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ **NO:** ___**X**_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR:	MY. WILMER CHACÓN ARDILA
FIRMA:	
C.C. No.	CC. 91.523.733 de Bucaramanga
DEPENDENCIA:	Jefe Sección Planeación (E)

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

CONTRATO N°. 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	**X**		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	**X**		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	**X**		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	**X**		
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	**X**		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud	**X**		

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato			
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	**X**		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo con lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	**X**		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario			**NO APLICA**
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	**X**		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			**NO APLICA. A LA FECHA EL CONTRATO SE HA EJECUTADO SIN NOVEDAD.**
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			**NO APLICA, CONTRATO CON VIGENCIA HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE 2025.**

INFORME DE ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025
CONTRATISTA: ADRIANA GÓMEZ VALENCIA C.C. No. 66.899.647 de Cali
ACTIVIDADES A EJECUTAR COMO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.

PERIODO DEL INFORME: del 1 de noviembre 2025 al 30 de noviembre 2025

ENTREGABLES PREVISTOS	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD
ACTIVIDAD 1. DISEÑO, ACTUALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACTIVIDADES GRUAC	
-Diseño de la plantilla digital del plan de actividades de acuerdo con la programación normal y extemporánea que surja en los periodos académicos de la EMAVI. -Sistematización de la información a través de archivo digital haciendo requerimientos mensuales a los grupos o dependencias involucradas (GRUAC-GRUCA-GRUEV)	Durante la ejecución del contrato y de manera permanentemente consolidé, sistematicé y realicé la actualización del plan de actividades 2025 con base a las actividades reportadas por las dependencias de la EMAVI (GRUAC-GRUCA-GRUEV). Se cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC.
-Seguimiento y actualización del plan de actividades, con los grupos o dependencias involucradas. -Difusión de los cambios o actualizaciones del plan de actividades a través de correo electrónico y en el archivo digital (se deben conservar todas las versiones del archivo digital del plan de actividades)	**PLAN DE ACTIVIDADES 2025.** Permanentemente con base a las actividades reportadas por las dependencias de la EMAVI (GRUAC-GRUCA-GRUEV), realicé la actualización del plan de actividades con los diferentes cambios. Ubicación del archivo: Carpeta de SharePoint Sección Planeación. (SEPLA GRUAC – 2025 - 6. Plan de actividades-2025) ☞ 6. Plan de actividades Se cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC
-Archivo digital del plan de actividades GRUAC para el año 2026 teniendo en cuenta las actividades permanentes y las que surjan desde el alto mando o Dependencias de la EMAVI.	**PLAN DE ACTIVIDADES 2026.** En el mes de septiembre 2025, Inicié la consolidación, actualización y sistematización de las actividades que reportan las diferentes dependencias de la EMAVI (GRUAC-GRUCA-GRUEV), para registrar en el archivo diseñado para el plan de actividades 2026. El 10-10-2025, remití correo electrónico a las comunidades GRUAC y GRUCA, con asunto “Proyección Plan de Actividades 2026”, adjuntando el archivo digital correspondiente a las actividades iniciales incorporadas en el Plan de Actividades para el año 2026. En dicho mensaje solicité que cada Sección del GRUAC y del GRUCA remitiera la información correspondiente a las actividades proyectadas para el año 2026, con el fin de ser incluidas en el archivo mencionado. El 18-11-2025 remití vía correo electrónico a la Comunidad GRUAC y GRUCA la VERSIÓN INICIAL del PLAN DE ACTIVIDADES 2026 GRUAC-GRUCA V1_18 de noviembre de 2025. El 27-11-2025 remití vía correo electrónico a la Comunidad GRUAC y GRUCA la VERSIÓN INICIAL del PLAN DE ACTIVIDADES 2026 GRUAC-GRUCA V2_27 de noviembre de 2025. Se cumplió con el diseño de la plantilla digital del plan de actividades de para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC. ☞ 6. Plan de Actividades

INFORME DE ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025
CONTRATISTA: ADRIANA GÓMEZ VALENCIA C.C. No. 66.899.647 de Cali
ACTIVIDADES A EJECUTAR COMO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.

PERIODO DEL INFORME: del 1 de noviembre 2025 al 30 de noviembre 2025

<table>
<tr><td></td><td>
</td></tr>
<tr><td colspan="2">ACTIVIDAD 2. PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PRESUPUESTO HORA CÁTEDRA</td></tr>
<tr><td>-Configuración del espacio digital para la disposición de la planilla de reporte mensual de hora cátedra.</td><td>PERIODO ACADÉMICO 2025-1
El 20-02-2025 Creé la carpeta digital y remitía a las coordinadoras de programas el acceso para almacenar los PAC HC 2025-1.

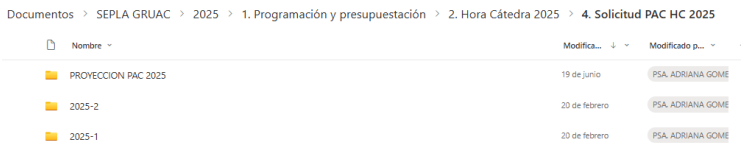
Ubicación del archivo: Carpeta de SharePoint Sección Planeación. (SEPLA GRUAC – 2025 -1. Programación y presupuestación - 2. Hora Cátedra 2025 - 4. Solicitud PAC HC 2025 - 2025-1)

2025-1

PERIODO ACADÉMICO 2025-2
El 21-04-2025 Creé la carpeta digital y remitía a las coordinadoras de programas el acceso para almacenar los PAC HC 2025-2.

Ubicación del archivo: Carpeta de SharePoint Sección Planeación. (SEPLA GRUAC – 2025 - 1. Programación y presupuestación - 2. Hora Cátedra 2025 - 4. Solicitud PAC HC 2025 - 2025-2)

2025-2



Se cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC</td></tr>
<tr><td>- Elaboración del archivo digital consolidado de horas cátedra vigencia 2025 de acuerdo con cada categoría según requerimiento de los Programas Académicos de la EMAVI</td><td>HORA CÁTEDRA AÑO 2025

Consolidé la ejecución de la hora catedra vigencia 2025 de acuerdo con cada categoría según requerimiento de los Programas Académicos de la EMAVI, dando cumplimiento para la vigencia 2025.

EJECUCIÓN HORA CATEDRA del GRUAC-EMAVI-2025
<table>
<tr><th>TOTAL 2025</th><th>TOTAL HORAS 2025-1</th><th>TOTAL HORAS 2025-2</th></tr>
<tr><td>AUXILIAR (PREGRADO)</td><td>148</td><td>48</td></tr>
<tr><td>ASISTENTE (ESPECIALIZACION)</td><td>208</td><td>160</td></tr>
<tr><td>ASOCIADO (MAESTRIA)</td><td>1,626</td><td>1,404</td></tr>
<tr><td>TITULAR (DOCTORADO)</td><td>0</td><td>0</td></tr>
<tr><td>TOTAL</td><td>1,982</td><td>1,612</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

INFORME DE ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025
CONTRATISTA: ADRIANA GÓMEZ VALENCIA C.C. No. 66.899.647 de Cali
ACTIVIDADES A EJECUTAR COMO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.

PERIODO DEL INFORME: del 1 de noviembre 2025 al 30 de noviembre 2025

<table>
<tr><td></td><td>Se cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC</td></tr>
<tr><td>-Elaboración del archivo digital consolidado de horas cátedra vigencia 2026 de acuerdo con cada categoría según requerimiento de los Programas Académicos de la EMAVI</td><td><u>HORA CÁTEDRA AÑO 2026</u>

Consolidé la proyección de la hora catedra vigencia 2026 de acuerdo con cada categoría según requerimiento de los Programas Académicos de la EMAVI para el año 2026.

Proyección Docentes Hora Cátedra Vigencia 2026
Fuente Total Horas: Consolidado carga académica 2026-version 9 (20 agosto 2025)CIBA
<table><tr><th>ESALF</th><th>2026-1</th><th>2026-2</th><th>TOTAL</th></tr><tr><td>TOTAL</td><td>816</td><td>720</td><td>1,536</td></tr><tr><td>ESPECIALIZACIÓN</td><td>80</td><td>96</td><td>176</td></tr><tr><td>MAESTRIA</td><td>736</td><td>624</td><td>1,360</td></tr><tr><td>PREGRADO</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr></table><table><tr><th>ESDEL</th><th>2026-1</th><th>2026-2</th><th>TOTAL</th></tr><tr><td>TOTAL</td><td>420</td><td>352</td><td>772</td></tr><tr><td>ESPECIALIZACION</td><td>80</td><td>32</td><td>112</td></tr><tr><td>MAESTRIA</td><td>240</td><td>320</td><td>560</td></tr><tr><td>PREGRADO</td><td>100</td><td>0</td><td>100</td></tr></table><table><tr><th>ESBRA</th><th>2026-1</th><th>2026-2</th><th>TOTAL</th></tr><tr><td>TOTAL</td><td>0</td><td>48</td><td>48</td></tr><tr><td>ESPECIALIZACION</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>MAESTRIA</td><td>0</td><td>48</td><td>48</td></tr><tr><td>PREGRADO</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr></table><table><tr><th>SERIN</th><th>2026-1</th><th>2026-2</th><th>TOTAL</th></tr><tr><td>TOTAL</td><td>16</td><td>16</td><td>32</td></tr><tr><td>ESPECIALIZACION</td><td>16</td><td>16</td><td>32</td></tr><tr><td>MAESTRIA</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>PREGRADO</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr></table><table><tr><th>CATEGORÍA</th><th>2026-1</th><th>2026-2</th><th>TOTAL</th></tr><tr><td></td><td>1,252</td><td>1,136</td><td>2,388</td></tr><tr><td>ESPECIALIZACION</td><td>176</td><td>144</td><td>320</td></tr><tr><td>MAESTRIA</td><td>976</td><td>992</td><td>1,968</td></tr><tr><td>PREGRADO</td><td>100</td><td>0</td><td>100</td></tr></table>
<u>Fuente: Consolidado carga académica 2026-version 11 (20 agosto 2025) ESDEL</u></td></tr>
<tr><td>- Elaboración de estudio de mercado del valor hora cátedra en las universidades de la ciudad de Cali.

-Elaboración presentación y acta de Comité hora cátedra para definir valor hora cátedra vigencia 2026 y apertura de convocatoria para contratación vigencia 2026.

-Verificación cumplimiento de los puntos de control del instructivo INS-JEAES-089 para la contratación hora cátedra de la vigencia 2026</td><td>Verificando el cumplimiento de los puntos de control del instructivo INS-JEAES-089 para la contratación hora cátedra de la vigencia 2026:

Paso 1. Nombrar el Comité de Selección Docente: Elaboré y radiqué el oficio FAC-S-2025-154990-CI de asunto: Solicitud legalización orden del día, Comité de Selección Docente 2026 y con el Orden del día MDN-COGFM-FAC-COFAC-EMAVI No. 088 del 19 de agosto 2025, Artículo 003 fue formalizado el comité selección docente 2026

Paso 2. Determinar el valor de la hora cátedra: Elaboré un estudio de mercado en el que involucré Instituciones de Educación Superior. Entre los meses de julio y agosto inicié la comunicación y el trámite de oficios ante diferentes IES Privadas y Públicas solicitando la información: Valor Hora Cátedra docentes vigencia 2025 (insumo para la elaboración de estudio de mercado).</td></tr>
</table>

Comparativo Universidades 2025

IES/ CATEGORIA	IES - PRIVADAS					IES - PÚBLICAS			
	Universidad Santiago de Cali	Universidad Libre Sede Cali	Corporación Universitaria Minuto de Dios	Universidad Autónoma de Occidente	Fundación Universitaria Católica Lumen Gentium	EMAVI	Universidad del Quindío	IU-Escuela Nacional del Deporte	IU-Antonio José Camacho
Titular (Doctorado)				$ 81,700	$ 110,000	$ 130,907	$ 69,069	$ 73,000	$ 85,432
Asociado (Maestría)	$ 46,900	$ 56,025	$ 56,250	$ 74,500	$ 85,000	$ 95,937	$ 59,253	$ 63,000	$ 67,865
Asistente (Especialización)				$ 67,500	$ 66,276	$ 78,849	$ 52,348	$ 58,000	$ 54,546
Auxiliar (Pregrado)				$ 65,300	$ 51,764	$ 62,039	$ 44,895	$ 49,000	$ 48,596
OBSERVACIONES	No incluye las prestaciones sociales								

Para efectos de este estudio, hice un análisis con la información suministrada por el Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE, en lo que refiere a las cifras del Índice de Precios de Consumo – IPC.

Con base en el estudio realizado, elaboré la propuesta del valor HC 2026 con un incremento del 2%, sobre el valor pagado en el año 2025

Propuesta Valor HC 2026
Escuela Militar de Aviación

Categoría	Valor Hora Cátedra EMAVI 2025	%	Incremento	Valor Hora Cátedra EMAVI 2026	Valor Hora Cátedra + Carga Prestacional, Seguridad Social y Parafiscales EMAVI 2026
Titular (Doctorado)	$ 130,907	2%	$ 2,618	$ 133,525	$ 201,412
Asociado (Maestría)	$ 95,937	2%	$ 1,919	$ 97,856	$ 147,608
Asistente (Especialización)	$ 78,849	2%	$ 1,577	$ 80,426	$ 121,316
Auxiliar (Pregrado)	$ 62,039	2%	$ 1,241	$ 63,280	$ 95,453

Proyección Valor HC 2022-2026

% Incremento		0%	8%	5%	2%
Año/ Categoría	2022	2023	2024	2025	2026
TITULAR (DOCTORADO)	$ 112,471	$ 112,471	$ 121,469	$ 130,907	$ 133,525
ASOCIADO (MAESTRÍA)	$ 83,208	$ 83,208	$ 89,864	$ 95,937	$ 97,856
ASISTENTE (ESPECIALIZACIÓN)	$ 69,532	$ 69,532	$ 75,094	$ 78,849	$ 80,426
AUXILIAR (PREGRADO)	$ 54,709	$ 54,709	$ 59,085	$ 62,039	$ 63,280
Fuente:	FAC-S-2022-070082-AG 9/9/2022	FAC-S-2023-067531-AG 1/9/2023	FAC-S-2024-072567-AG 20/9/2024		

Paso 3. Presentar necesidades docentes hora cátedra, información y criterios de la convocatoria para aprobación: Consolidé las necesidades de designación de docentes hora cátedra, conforme al plan de estudios y requerimientos para el cumplimiento de cada período académico 2026 de los diferentes programas para ser presentadas al Comité de Hora catedra.

El 05-09-2025 hice la revisión de la carga académica 2026 y proyección requerida para la contratación de hora cátedra en el 2026.

Durante el mes de septiembre verifiqué y tramité firmas de los perfiles de los docentes hora cátedra 2026 requeridos por área de formación y por programa.

Cantidad de asignaturas HC 2026

ESCUADRILLA	CIENCIAS BASICAS	ESPECIFICA	INVESTI-GACION	MILITAR	SOCIO-HUMANISTICA	Total general
ESALF	4	16	5	8	5	38
2026-1	3	8	2	5	2	20
2026-2	1	8	3	3	3	18
ESBRA		1				1
2026-2		1				1
ESDEL	3	4	7	3	6	23
2026-1		4	3	3	3	13
2026-2	3		4		3	10
SERIN				2		2
2026-1				1		1
2026-2				1		1
Total general	7	21	12	13	11	64

Version: 20-08-2025

Paso 4. Proyectar el presupuesto: Teniendo en cuenta las necesidades de docentes hora cátedra 2026 elaboré el presupuesto.

Proyección Presupuesto

CATEGORÍA	TOTAL HORAS	VALOR HORA CÁTEDRA*	PRESUPUESTO
Asociado (Maestría)	1,968	$ 147,608	$ 290,492,544
Asistente (Especialización)	320	$ 121,316	$ 38,821,120
Auxiliar (Pregrado)	100	$ 95,453	$ 9,545,3000
	2,388		$338,858,964

Vigencia 2026

*Total incluye Prestaciones sociales, Seguridad Social y Parafiscales

Fuente Total Horas: Consolidado carga académica 2025 -version 11 (03-SEP-2025) ESDEL

PRESUPUESTO HORA CÁTEDRA ASIGNADO 2026: $ 653.609.000

Paso 5. Publicar la Convocatoria:

Elaboré y organicé los archivos correspondientes al Proceso No. 1 de selección docentes hora cátedra 2026, como son:

- Texto Introductorio Proceso selección No. 1 Docente Hora Cátedra2026
- Pieza gráfica para la publicación de la nota en la página web.
- Convocatoria-Cronograma proceso selección No. 1 Docente Hora

Cátedra 2026

- Asignaturas Convocadas Proceso No.1-2026
- Perfiles de 57 asignaturas convocadas proceso selección No. 1 Docente Hora Cátedra 2026
- Formato de Inscripción Proceso No.1-2026
- Formato-unico-de-hoja-de-vida-persona-natural

El 17-09-2025 participé en la Primera reunión de Comité Selección Docente y elaboré la presentación y el Acta FAC-S-2025-080003-AG en la que se validó el valor de la hora cátedra, la proyección del presupuesto, las necesidades de docentes hora cátedra y el proceso de evaluación, cronograma, así como los criterios a considerar en la convocatoria.

El 20-09-2025 envié Correo a la jefe del Departamento Desarrollo Humano con la Solicitud PUBLICACION CONVOCATORIA, adjuntando los archivos correspondientes al Proceso No. 1 de selección docentes hora cátedra 2026.

CANTIDAD DE ASIGNATURAS CONVOCADAS PROCESO SELECCIÓN No. 1 DOCENTE HC AÑO 2026

PROGRAMA PROFESIONAL	CIENCIAS BÁSICAS	ESPECIFICAS	INVESTIGACIÓN	MILITAR	SOCIO-HUMANISTICA	Total general
ESALF	4	16	5	6	5	36
ESBRA		1				1
ESDEL	3	4	7		6	20
Total general	**7**	**21**	**12**	**6**	**11**	**57**

El 22-09-2025 se publica en la página web de la EMAVI del Proceso No. 1 de selección docentes hora cátedra 2026:

https://www.emavi.edu.co/es/noticias/primer-proceso-seleccion-abierto-publico-personal-docente-hora-catedra-2026

El 22-09-2025 de acuerdo con solicitud de la Teniente Galvis Vargas Ingrid Johana , le envié correo electrónico adjuntando los Perfiles de 57 asignaturas convocadas proceso selección No. 1 Docente Hora Cátedra 2026.

El 23-09-2025 de acuerdo con solicitud de la Teniente Galvis Vargas Ingrid Johana envié las piezas publicitarias diseñadas para la publicación en los diferentes medios institucionales, correspondientes al Proceso de Selección No. 1 de Docentes Hora Cátedra 2026.

Paso 6. Consolidar la documentación requerida

Del 22 de septiembre al 06 de octubre se recepcionaron los requisitos de la convocatoria. Para participar en el Proceso selección No. 1 Docente Hora Cátedra 2026, el aspirante diligenció su inscripción y anexaron la documentación requerida mediante el Link: https://acortar.link/S7oNHN (creado por el DEDHU)

El 15-10-2025 participé de reunión con la St. Mariana Paez como apoyo en la revisión y verificación de los documentos cargados en el formulario de inscripción (72 candidatos) correspondiente al PROCESO SELECCIÓN No. 1 PERSONAL DOCENTE HORA CATEDRA PRIMER Y SEGUNDO SEMESTRE 2026, revisando una a una las novedades identificadas por el

	personal asignado por DEDHU. Así mismo, envié comunicación electrónica a cada uno de los(as) candidatos(as) del Proceso de Selección No. 1 HC-2026 que presentan novedades, dando cumplimiento a la Actividad No. 4 del cronograma: "Término para aportar documentos faltantes." Entre el 15 y el 17 de octubre di respuesta vía correo electrónico a las inquietudes presentadas para aportar documentos faltantes por los candidatos al proceso selección No. 1 HC 2026. Paso 7. Evaluar y seleccionar docentes hora cátedra Realice la revisión y actualización de los formatos de evaluación de hoja de vida HC 2026. Revisé, organicé y subsané la información y el archivo enviado de DEDHU con el consolidado de la documentación recibida del proceso 1 HC-2026, para dar continuidad desde GRUAC con el proceso. https://drive.google.com/drive/folders/1HSpiA1oJFGUYHghPl5ilrPLZltgqqCK8?usp=sharing Descargué las 69 carpetas que contenían los documentos de los aspirantes y alojé la información en el One Drive Institucional. 1ER. PROCESO SELECCIÓN DOCENTE HC-2026 De acuerdo con el cronograma de la convocatoria, el 21 de octubre envié correo electrónico a los comandantes: Escuadrillas, Escuadrón Investigación. Elemento de Formación Militar. Elemento de Ciencias Básicas y Elemento de Socio-humanística, con todas las indicaciones para dar cumplimiento con la ACTIVIDAD 5. REVISIÓN DOCUMENTACIÓN Y VERIFICACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES Y FACTORES DE EVALUACION Y CLASIFICACIÓN. (Análisis de las hojas de vida: calificación min. 100, calificación máx. 110 puntos equivalente al 40%) Entre el 20 y 27 de octubre 2025 brindé apoyo al personal encargado revisión hojas de vida procesos 1 selección docente HC-2026, Aclarando dudas del proceso. Entre el 27 y 29 de octubre 2025 revisé, consolidé los resultados de análisis hojas de vida y citación entrevistas proceso selección No. 1 HC 2026 de 129 candidatos postulados a 431 asignaturas de las diferentes áreas de formación académica en el marco del proceso de selección No. 1 – Docente HC 2026

No. DE CANDIDATOS EVALUADOS HV-
PROCESO SELECCIÓN No. 1 DOCENTE HC AÑO 2026

PROGRAMA PROFESIONAL	CIENCIAS BÁSICAS	ESPECIFICA	INVESTIGACIÓN	MILITAR	SOCIO-HUMANISTICA	Total general
ESALF	13	31	24	4	10	82
ESBRA	0	2	0	0	0	2
ESDEL	10	3	26	0	6	45
Total general	23	36	50	4	16	129

El 28-10-2025 envié correo electrónico a la Capitán SAMIRA ANGELA CASTILLO FAJARDO-Jefe Departamento Desarrollo Humano adjuntando el archivo del resultado de la evaluación de hojas de vida y citación a entrevista, correspondientes al Proceso de Selección No. 1 – Docente Hora Cátedra 2026, para su publicación en la página web institucional.

Entre el 31 de octubre y 3 de noviembre, según las actividades 8 y 12 . del Proceso de Selección No. 1 – Docente Hora Cátedra 2026, dí respuesta a correos de consulta y reclamación de los resultados de los factores de evaluación y clasificación (Duván Ricardo Herrera Herrera, Karina Centeno Rangel, Laura Isabel Márquez Muñoz, Yenny Viviana Cruz Pérez, Dra. Katerine Posso Trujillo)

El 30-10-2025 envié vía correo electrónico a los Comandantes Escuadrillas, Comandante Escuadrón Investigación, Comandante Elemento de Formación Militar, Comandante Elemento de Ciencias Básicas y Comandante Elemento de Socio-humanística los formatos del PROCESO SELECCIÓN No. 1 DOCENTE HORA CATEDRA-2026 Actividad 9. EJECUCIÓN ENTREVISTAS SEGÚN AGENDA DE CITACIÓN PÚBLICA.

El 05-11-2025 redacté y publiqué la NOTA ACLARATORIA – FE DE ERRATAS ya que, por un error en el filtro aplicado a la plantilla utilizada para la consolidación de la información, no se evidenció en la publicación inicial de los resultados del análisis de hojas de vida y citación a entrevistas las asignaturas inscritas por la candidata identificada con cédula de ciudadanía No. 66.928.181, correspondientes al programa profesional ESALF en el PROCESO SELECCIÓN No.1 DOCENTE HORA CATEDRA 2026.

Entre el 04 y 07 de noviembre 2025 brindé apoyo al personal encargado de realizar entrevistas del proceso 1 selección docente HC-2026, Aclarando dudas del proceso.

Entre el 8 y 10 de noviembre revisé los resultados de las entrevistas de 72 candidatos postulados a las 57 asignaturas de las diferentes áreas de formación académica en el marco del proceso de selección No. 1 – Docente HC 2026.

No. DE CANDIDATOS PASAN A ENTREVISTA
PROCESO SELECCIÓN No. 1 DOCENTE HC AÑO 2026

PROGRAMA PROFESIONAL	CIENCIAS BÁSICAS	ESPECIFICA	INVESTIGACIÓN	MILITAR	SOCIO-HUMANISTICA	Total general
ESALF	13	26	6	2	4	51
ESBRA	0	1	0	0	0	1
ESDEL	10	1	5	0	4	20
Total general	23	28	11	2	8	72

El 10-11-2025 Consolidé los resultados de las entrevistas, correspondientes al Proceso de Selección No. 1 – Docente Hora Cátedra 2026.

El 10-11-2025 envié correo electrónico a la Capitán SAMIRA ANGELA CASTILLO FAJARDO - Jefe Departamento Desarrollo Humano adjuntando el archivo del resultado de la entrevista, correspondientes al Proceso de Selección No. 1 – Docente Hora Cátedra 2026, para su publicación en la página web institucional.

El 13-11-2025 consolidé los resultados finales del proceso de evaluación y clasificación de 21 aspirantes para 57 asignaturas del Proceso de Selección No. 1 – Docente Hora Cátedra 2026.

El 18-11-2025 participé en la segunda Reunión Comité Selección Docente Hora Cátedra 2026 en la que se evaluó y seleccionó docentes hora cátedra resultados Proceso Selección No. 1 – Docente Hora Cátedra 2026 y se Presentaron las necesidades pendiente Hora Cátedra 2026.

El 19-11-2025 remití a DEDHU y a la TE. INGRID JOHANA GALVIS VARGAS el RESULTADO FINAL DEL PROCESO DE EVALUACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE ASPIRANTES- Proceso Selección No. 1 - Docente Hora Cátedra 2026 para publicación en la página institucional.

El 19-11-2025 remití a la St. Mariana Páez, el archivo editable de la relación del personal seleccionado en el Proceso Selección No. 1 - Docente Hora Cátedra 2026.

El 20-11-2025 redacté y publiqué la NOTA ACLARATORIA – FE DE ERRATAS ya que, por un error en el filtro aplicado a la plantilla utilizada para la consolidación de la información de los resultados finales, no se evidenció en la publicación final el resultado de la asignatura GERENCIA DE PRODUCCION Y OPERACIONES para el curso 100C correspondiente al programa profesional ESALF en el PROCESO SELECCIÓN No.1 DOCENTE HORA CATEDRA 2026.

El 28-11-2025 doy cumplimiento a los puntos de control del instructivo INS-JEAES-089 para la contratación hora cátedra de la vigencia 2026, desde el paso No. 1 hasta el paso No.7, con relación al Proceso Selección No. 1 - Docente Hora Cátedra 2026.

INICIO PROCESO SELECCIÓN NO. 2 - DOCENTE HORA CÁTEDRA

2026. Verificando el cumplimiento de los puntos de control del instructivo INS-JEAES-089 para la contratación hora cátedra de la vigencia 2026:

Paso 3. Presentar necesidades docentes hora cátedra, información y criterios de la convocatoria para aprobación:
El 14-11-2025 generé el borrador del Proceso No. 2 de selección docentes hora cátedra 2026, con las fechas y plazos establecidos para que el Comité de Selección Docente apruebe la publicación para las siguientes asignaturas:

No.	ÁREA DE FORMACIÓN	PERIODO ACADÉMICO	CURSO	PROGRAMA PROFESIONAL	NOMBRE COMPLETO DE LA ASIGNATURA	INTENSIDAD HORARIA	CATEGORÍA
1	MILITAR	2026-1	102B	ESALF	INSTRUCCION MILITAR BASICA - DEFENSA PERSONAL	16	ESPECIALIZACION
2	MILITAR	2026-1	102C	ESALF	INSTRUCCION MILITAR BASICA - DEFENSA PERSONAL	16	ESPECIALIZACION
3	MILITAR	2026-1	102E	ESDEL	INSTRUCCION MILITAR BASICA - DEFENSA PERSONAL	16	ESPECIALIZACION
4	MILITAR	2026-1	102F	ESDEL	INSTRUCCION MILITAR BASICA - DEFENSA PERSONAL	16	ESPECIALIZACION
5	MILITAR	2026-1	102G	ESDEL	INSTRUCCION MILITAR BASICA - DEFENSA PERSONAL	16	ESPECIALIZACION
6	MILITAR	2026-1	CREO	SERIN	DEFENSA PERSONAL	16	ESPECIALIZACION
7	MILITAR	2026-2	OCA	SERIN	DEFENSA PERSONAL	16	ESPECIALIZACION

El 19-11-2025 remití a DEDHU para revisión el borrador del Proceso de Selección No. 2 – Docente Hora Cátedra 2026 (para siete asignaturas). Convocatoria aprobada en el Acta FAC-S-2025-099606-AG de Reunión de Comité de Selección Docente Hora Cátedra 2026, llevada a cabo el 18 de noviembre de 2025.

El 27-11-2025 por instrucciones del comandante del GRUAC de Ajustar el cambio de categoría para el año 2026 del perfil requerido para las asignaturas del área de Formación Militar con el componente de Defensa Personal, modificando el requisito académico de especialización a título de pregrado, realicé la actualización de las necesidades de designación de los docentes hora cátedra 2026, la actualización de la proyección presupuestal para la contratación de Docentes Hora Cátedra 2026, la actualización del CONSOLIDADO CARGA ACADEMICA 2026-VERSION 18 del 27 NOVIEMBRE 2025-SEPLA y la actualización del borrador del Proceso No. 2 de selección docentes hora cátedra 2026:

El ajuste aplica para las siguientes asignaturas:

No.	ÁREA DE FORMACIÓN	PERIODO ACADÉMICO	CURSO	PROGRAMA PROFESIONAL	NOMBRE COMPLETO DE LA ASIGNATURA	INTENSIDAD HORARIA	CATEGORÍA
1	MILITAR	2026-1	102B	ESALF	INSTRUCCION MILITAR BASICA - DEFENSA PERSONAL	16	PREGRADO
2	MILITAR	2026-1	102C	ESALF	INSTRUCCION MILITAR BASICA - DEFENSA PERSONAL	16	PREGRADO
3	MILITAR	2026-1	102E	ESDEL	INSTRUCCION MILITAR BASICA - DEFENSA PERSONAL	16	PREGRADO
4	MILITAR	2026-1	102F	ESDEL	INSTRUCCION MILITAR BASICA - DEFENSA PERSONAL	16	PREGRADO
5	MILITAR	2026-1	102G	ESDEL	INSTRUCCION MILITAR BASICA - DEFENSA PERSONAL	16	PREGRADO
6	MILITAR	2026-1	CREO	SERIN	DEFENSA PERSONAL	16	PREGRADO
7	MILITAR	2026-2	OCA	SERIN	DEFENSA PERSONAL	16	PREGRADO

<table>
<tr>
<td></td>
<td>
Proyección Docentes Hora Cátedra Vigencia 2026 5
Fuente Total Horas: Consolidado carga académica 2026-version 18 (27 noviembre 2025)SEPLA
<table>
<tr><th>ESALF</th><th>2026-1</th><th>2026-2</th><th>TOTAL</th></tr>
<tr><td>TOTAL</td><td>816</td><td>720</td><td>1,536</td></tr>
<tr><td>ESPECIALIZACIÓN</td><td>48</td><td>96</td><td>144</td></tr>
<tr><td>MAESTRIA</td><td>736</td><td>624</td><td>1,360</td></tr>
<tr><td>PREGRADO</td><td>32</td><td>0</td><td>32</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>ESDEL</th><th>2026-1</th><th>2026-2</th><th>TOTAL</th></tr>
<tr><td>TOTAL</td><td>420</td><td>352</td><td>772</td></tr>
<tr><td>ESPECIALIZACION</td><td>32</td><td>32</td><td>64</td></tr>
<tr><td>MAESTRIA</td><td>240</td><td>320</td><td>560</td></tr>
<tr><td>PREGRADO</td><td>148</td><td>0</td><td>148</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>ESBRA</th><th>2026-1</th><th>2026-2</th><th>TOTAL</th></tr>
<tr><td>TOTAL</td><td>0</td><td>48</td><td>48</td></tr>
<tr><td>ESPECIALIZACION</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr>
<tr><td>MAESTRIA</td><td>0</td><td>48</td><td>48</td></tr>
<tr><td>PREGRADO</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>SERIN</th><th>2026-1</th><th>2026-2</th><th>TOTAL</th></tr>
<tr><td>TOTAL</td><td>16</td><td>16</td><td>32</td></tr>
<tr><td>ESPECIALIZACION</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr>
<tr><td>MAESTRIA</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr>
<tr><td>PREGRADO</td><td>16</td><td>16</td><td>32</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>CATEGORÍA</th><th>2026-1</th><th>2026-2</th><th>TOTAL</th></tr>
<tr><td></td><td>1,252</td><td>1,136</td><td>2,388</td></tr>
<tr><td>ESPECIALIZACION</td><td>80</td><td>128</td><td>208</td></tr>
<tr><td>MAESTRIA</td><td>976</td><td>992</td><td>1,968</td></tr>
<tr><td>PREGRADO</td><td>196</td><td>16</td><td>212</td></tr>
</table>
ACLARACIÓN:
FAC-S-2025-063385-CI del 01-ABR-2025. Asunto: Envío modificación cuotas de incorporación Oficiales y Suboficiales 2026.
Cantidad Cursos 102 proyectados:
ESALF: 2, ESDEL: 3, OCA: 1, CREO: 1
Ajuste de la categoría para el 2026, del perfil de las asignaturas del área de Formación Militar con el componente DEFENSA PERSONAL (de ESPECIALZIACIÓN pasa a PREGRADO)
<u>Fuente: Consolidado carga académica 2026-version 18 (27 noviembre 2025) SEPLA</u>
Proyección Presupuesto
<table>
<tr><th>CATEGORÍA</th><th>TOTAL HORAS</th><th>VALOR HORA CÁTEDRA*</th><th>PRESUPUESTO</th></tr>
<tr><td>Asociado (Maestría)</td><td>1,968</td><td>$ 97,856</td><td>$ 192,580,608</td></tr>
<tr><td>Asistente (Especialización)</td><td>208</td><td>$ 80,426</td><td>$ 16,728,608</td></tr>
<tr><td>Auxiliar (Pregrado)</td><td>212</td><td>$ 63,280</td><td>$ 13,415,360</td></tr>
<tr><td></td><td>2,388</td><td></td><td>$222,724,576</td></tr>
</table>
Vigencia 2026
*Total NO incluye Prestaciones sociales, Seguridad Social y Parafiscales
Fuente Total Horas: Consolidado carga académica 2026-version 18 (27 noviembre 2025)SEPLA
PRESUPUESTO HORA CÁTEDRA ASIGNADO 2026: $ 653.609.000
Proyección Presupuesto
<table>
<tr><th>CATEGORÍA</th><th>TOTAL HORAS</th><th>VALOR HORA CÁTEDRA*</th><th>PRESUPUESTO</th></tr>
<tr><td>Asociado (Maestría)</td><td>1,968</td><td>$ 147,608</td><td>$ 290,492,441</td></tr>
<tr><td>Asistente (Especialización)</td><td>208</td><td>$ 121,316</td><td>$ 25,233,767</td></tr>
<tr><td>Auxiliar (Pregrado)</td><td>212</td><td>$ 95,453</td><td>$ 20,235,997</td></tr>
<tr><td></td><td>2,388</td><td></td><td>335,962,205</td></tr>
</table>
Vigencia 2026
*Total incluye Prestaciones sociales, Seguridad Social y Parafiscales
Fuente Total Horas: Consolidado carga académica 2026-version 18 (27 noviembre 2025)SEPLA
PRESUPUESTO HORA CÁTEDRA ASIGNADO 2026: $ 653.609.000
</td>
</tr>
<tr>
<td>-Revisión de <u>las planillas de reporte</u> para solicitud de PAC mensual del presupuesto hora cátedra.

-Consolidar información de las planillas de reporte mensual de PAC de los Programas haciendo los respectivos seguimientos del consumo de horas por</td>
<td>Realicé la revisión de las planillas de reporte para solicitud de PAC mensual del presupuesto hora cátedra para el año 2025.

Ejecuté la actividad en su totalidad para los periodos académicos 2025-1 (cumplimiento en marzo 2025) y 2025-2 (Cumplimiento en agosto 2025) teniendo en cuenta las planillas de PAC reportadas por los Programas</td>
</tr>
</table>

cada categoría y semestre (archivo digital). -Realizar trámite de Solicitud PAC HORA (oficio con programación por programa) CATEDRA ante del DEDHU, de forma mensual.	Académicos. PAC de hora cátedra 2025-1 — 2025-1 — SEPLA GRUAC – 2025 -1. Programación y presupuestación - 2. Hora Cátedra 2025 - 4. Solicitud PAC HC 2025 - 2025-1 PAC de hora cátedra 2025-2 — 2025-2 — SEPLA GRUAC – 2025 -1. Programación y presupuestación - 2. Hora Cátedra 2025 - 4. Solicitud PAC HC 2025 - 2025-2 El 24-11-2025 compartí a los comandantes Escuadrilla Programas Profesionales y Coordinadoras Académicas el acceso donde podrán alojar los PAC Hora Cátedra 2026. Se cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC
-Elaboración de las actas y presentación de comité de hora cátedra que surjan por diferentes situaciones durante los semestres académicos. -Revisión de las Resoluciones que surjan dentro del proceso de contratación hora cátedra, verificando las asignaturas, intensidad y categoría a contratar	El 18-11-2025 participé de la Reunión Comité Selección Docente Hora Cátedra 2026 – Elaboré y radiqué el acta FAC-S-2025-099606-AG de asunto: Reunión Comité Selección Docente Hora Cátedra 2026 – • Evaluar y seleccionar docentes hora cátedra resultados Proceso Selección No. 1 – Docente Hora Cátedra 2026. • Presentación necesidades pendiente Hora Cátedra 2026 El 27-11-2025 participé de la Reunión Comité Selección Docente Hora Cátedra 2026 – Elaboré y radiqué el acta FAC-S-2025-102903-AG de asunto: Ajuste de la categoría para el 2026, del perfil de las asignaturas del área de Formación Militar con el componente DEFENSA PERSONAL Se cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC
-Revisión conjunta con los Programas de la carga académica y proyección requerida para el 2026 para la contratación de hora cátedra y programación de docentes de planta, instructores militares de EMAVI y externos.	**CARGA ACADÉMICA 2026** En el mes de noviembre/2025 se presentó la actualización de carga académica 2026 por parte de las escuadrillas programas profesionales, por tanto, la última revisión de la carga académica 2026, que verifiqué los créditos asignados por cada uno de los docentes de planta y profesores militares, fue realizada con el CONSOLIDADO CARGA ACADÉMICA 2026-VERSION 14 (10 NOVIEMBRE 2025) ESDEL.
ACTIVIDAD 3. SEGUIMIENTO OFERTA EDUCATIVA	
-Consolidación de la programación diaria de las clases -Presentación del seguimiento de formación profesional -Consolidación y preparación de la información para las presentaciones ante cuerpos colegiados de: Consejo Directivo y Consejo Superior Académico. -Seguimiento a las tareas derivadas de los cuerpos colegiados de: Comités, Consejo Directivo y Consejo Superior Académico.	Para el mes de noviembre realicé la revisión de las estadísticas de cumplimiento de la programación de clases, cargadas por las coordinaciones de programas. El 07-11-2025 consolidé, revisé y remití a SEACA y SEDAP, la última versión de la carga académica 2025 nombrada: CONSOLIDADO CARGA ACADEMICA 2025 – VERSION 62 (07 de noviembre de 2025) – ESBRA-ESCHA-ESDEL-ESALF-SERIN–FINAL 2025. Durante el mes de noviembre, realicé los informes semanales del avance de la programación académica 2025-2, cursos de extensión y los envié al comandante del Grupo Académico y jefe de la Sección de planeación del GRUAC.

INFORME DE ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025
CONTRATISTA: ADRIANA GÓMEZ VALENCIA C.C. No. 66.899.647 de Cali
ACTIVIDADES A EJECUTAR COMO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.

PERIODO DEL INFORME: del 1 de noviembre 2025 al 30 de noviembre 2025

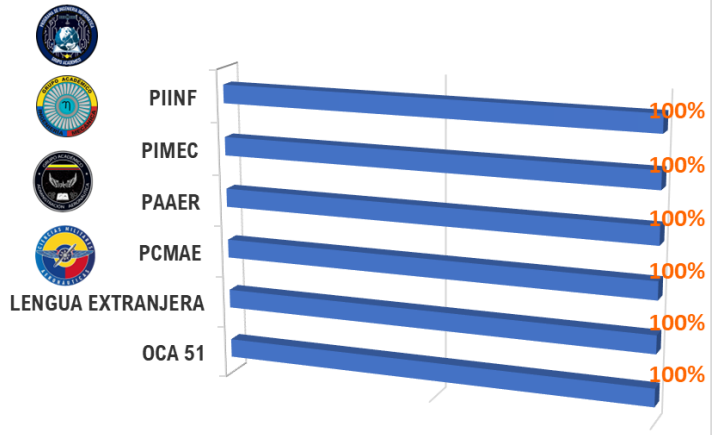
INFORME DE AVANCE PROGRAMAS ACADÉMICOS 2025-2

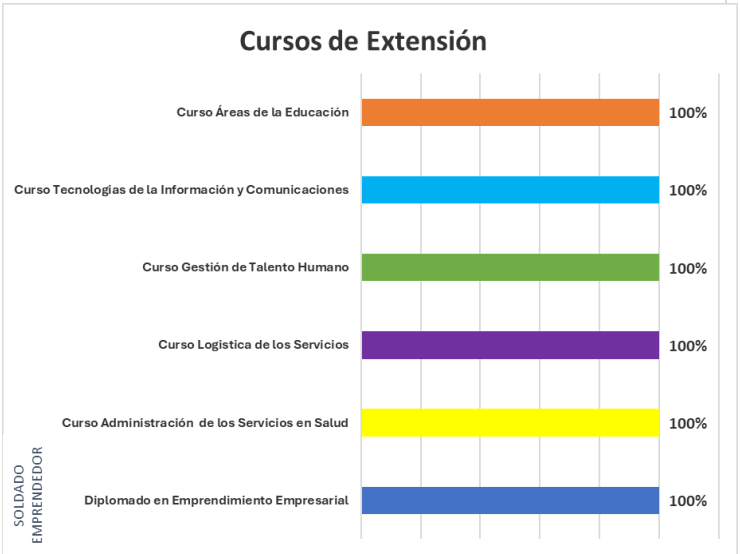
SEMANA	% DE AVANCE POR CURSO/SEMANA
22	100%

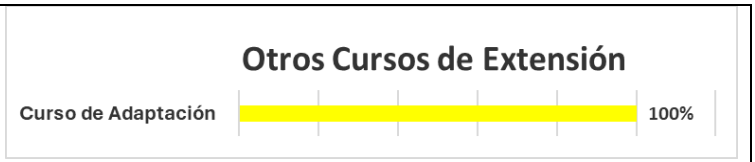
LENGUA EXTRANJERA		PCMAE		PAAER		PIMEC		PIINF	
98	100%	98F	100%	98B	100%	98A	100%	98D	100%
99	100%	99F	100%	99B	100%	99A	100%	99D	100%
100	100%	100E	100%	99C	100%	TOTAL	100%	TOTAL	100%
101	100%	100F	100%	100B	100%				
TOTAL	100%	101E	100%	100C	100%				
		101F	100%	100M	100%				
		101G	100%	101B	100%				
		TOTAL	100%	TOTAL	100%				

Cursos de Extensión

Otros Cursos		Soldado Emprendedor	Especialidades				
Curso de Liderazgo	Curso de Adaptación	Diplomado en Emprendimiento Empresarial	Curso Administración de los Servicios en Salud	Curso Logistica de los Servicios	Curso Gestión de Talento Humano	Curso Tecnologias de la Información y Comunicaciones	Curso Áreas de la Educación
100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%





<table>
<tr>
<td></td>
<td>

En el mes de noviembre Informé al Comando GRUAC las novedades encontradas del avance de clases Vs. el avance del semestre y actualicé los porcentajes de avance de clases de los programas académicos para presentación.

En el mes de noviembre consolidé y revisé la información para las presentaciones de la reunión de seguimiento a la Dimensión Profesional

Para el mes de noviembre realicé dos (2) borradores de la presentación para la reunión de seguimiento a la Dimensión Profesional, en la cual incluí el avance de la programación académica, NASA, avances en el proceso de los nuevos proyectos, el cumplimiento y proyección de los cursos de especialidad y el estado de inglés del personal de AF y CD de los cuatro programas académicos.

El 27-11-2025 asistí a la reunión mensual de seguimiento GRUAC, programada por el señor comandante del Grupo Académico.

Se cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC</td>
</tr>
<tr>
<td>-Seguimiento trimestral mediante oficio del cumplimiento de los planes de trabajo docente. Tomando evidencia de lo que reposa en las carpetas digitales</td>
<td>El 24-10-2025 envié correo electrónico a la comunidad GRUAC recordando las fechas de las Actividades para Informe Final Plan de Trabajo Docente 2025-2

El 14-11-2025 compartí nuevamente el Acceso a carpetas de planes de trabajo 2025-2 al docente JORGE MURILLO, JULIAN PORTOCARREO y CT. GONZÁLEZ

El 20-11-2025 envié correo electrónico a los Comandantes Escuadrillas Programas Profesionales, Comandante Escuadrón Investigación, Jefe Sección Calidad Educativa y Acreditación, Jefe Sección Extensión y Relaciones Interinstitucionales, Jefe Sección Desarrollo y Asesoría Pedagógica, Comandante de Elemento de Ciencias Básicas y Docentes Orientadores de Defensa con la programación de las reuniones de cierre de los planes de trabajo correspondientes al periodo 2025-2.
<table>
<tr><th>PROGRAMACION REUNIONES REVISION PLAN DE TRABAJO DOCENTE: CIERRE 2025-2</th><th>FECHA</th><th>HORA</th></tr>
<tr><td>ESALF</td><td>1-dic</td><td>08:00</td></tr>
<tr><td>ESDEL</td><td>1-dic</td><td>10:00</td></tr>
<tr><td>ESCHA</td><td>2-dic</td><td>08:00</td></tr>
<tr><td>ESBRA</td><td>2-dic</td><td>10:00</td></tr>
<tr><td>CIBA</td><td>3-dic</td><td>08:00</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>Según lo establecido en la ficha técnica del contrato 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025, esta actividad de acuerdo con su periodicidad (trimestral), por tanto, se debe realizar en el mes de diciembre 2025.</td></tr>
<tr><td colspan="2">ACTIVIDAD 4. SEGUIMIENTO y MONITOREO DE ACTIVIDADES DE GESTIÓN DE CALIDAD</td></tr>
<tr><td>-Monitoreo ante las dependencias para la preparación y presentación de la información de tratamiento de riesgos e indicadores del GRUAC

-Corroborar el cargue de la información de las dependencias responsables de las evidencias para el tratamiento de riesgos e indicadores.</td><td>Generé las alertas correspondientes para el cargue de la información relacionada con los indicadores que se vencían en el mes de noviembre-2025.

<u>PERIODO ACADÉMICO 2025-1</u>
Para el 2025-1 validé en el One Drive que las coordinadoras de programas cargaran las actas correspondientes a la Revisión del desarrollo de la oferta educativa periodo académico 2025-1 desde enero hasta el 13 de junio 2025.

Ubicación del archivo en la carpeta de SharePoint:
SEPLA GRUAC – 2025 - 2. Seguimiento y evaluacion - 2. Tareas. Riesgos, Indicadores - REVISIÓN CARPETAS DE CONTROL DE CLASE - 2025-1.

2025-1

<u>PERIODO ACADÉMICO 2025-2</u>

El 18-11-2025 validé en el One Drive que las coordinadoras de programas cargaran el acta correspondiente a la Revisión del desarrollo de la oferta educativa periodo académico 2025-2 del 01 al 31 de octubre 20025.

El 21-11-2025 validé en el One Drive que las coordinadoras de programas cargaran el acta correspondiente a la Revisión del desarrollo de la oferta educativa periodo académico 2025-2 del 01 al 31 de octubre 2025.

Ubicación del archivo en la carpeta de SharePoint:
SEPLA GRUAC – 2025 - 2. Seguimiento y evaluacion - 2. Tareas. Riesgos, Indicadores - REVISIÓN CARPETAS DE CONTROL DE CLASE - 2025-2

2025-2

Se cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC</td></tr>
<tr><td>-Programar la secuencia de redacción y alistamiento de lecciones aprendidas por parte de las dependencias.

-Revisar y dar trámite trimestralmente al GRUEA de las lecciones aprendidas autorizadas por el Comando del GRUAC.</td><td>
<table>
<tr><th>DEPENDENCIA</th><th>PERIODO</th><th>FECHA DE ENTREGA</th></tr>
<tr><td>Sección Desarrollo y Asesoría Pedagógica</td><td>ENE-FEB-MAR</td><td>28 de marzo-2025</td></tr>
<tr><td>Sección Calidad Educativa</td><td>ABR-MAY-JUN</td><td>20 de junio-2025</td></tr>
<tr><td>Sección Planeación</td><td>JUL-AGO-SEP</td><td>22 de septiembre-2025</td></tr>
<tr><td>Secretaría Académica</td><td>OCT-NOV-DIC</td><td>05 de diciembre-2025</td></tr>
</table>
El 18-11-2025 y 26-11-2025 envié recordatorio de plazo de la lección</td></tr>
</table>

	aprendida para el 4to trimestre 2025 al jefe de la sección de planeación. Según lo establecido en la ficha técnica del contrato 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025, esta actividad de acuerdo con su periodicidad (trimestral) se realizará en el mes de diciembre 2025.
-Proyectar, realizar seguimiento y monitoreo de los plazos de las actividades u órdenes, que surjan para el personal del GRUAC (según plantilla dada). -Informar preventivamente los plazos a fin de evitar incumplimientos de actividades ordenadas al personal GRUAC.	Durante el mes de noviembre, diaria y permanentemente consulté las plataformas de información utilizadas en la EMAVI, Outlook, Hermes y demás sistemas requeridos para el funcionamiento de la Sección de Planeación. Teniendo en cuenta las ordenes impartidas por el Comando GRUAC y la documentación recibida por medio del sistema documental HERMES, durante el mes de noviembre actualicé diariamente el formato Control de plazos, para revisión y consulta de los oficiales del GRUAC. El 24, 29 de octubre, 5, 10, 18, 20, 25 y 28 de noviembre de 2025 envié las alertas y los recordatorios vía WhatsApp y correo electrónico al personal del GRUAC (hasta el 24 de noviembre registradas 310 plazos) para el cumplimiento de las tareas asignadas y plazos y compartí a los señores Oficiales el link donde pueden alojar las evidencias del cumplimiento del plazo 5. Evidencias control de plazos Ubicación del archivo: Carpeta de SharePoint Sección Planeación. (SEPLA GRUAC – 2025 -2. Seguimiento y evaluacion – CONTROL SEGUIMIENTO PLAZOS 2025.xlsx) CONTROL SEGUIMIENTO PLAZOS 2025.xlsx El 06-11-2025 vía correo electrónico socialicé a la comunidad la Circular FAC-S-2025-011379-CR Asunto: Políticas de vacaciones vigencia 2026. El 07-11-2025 envié correo electrónico a DEDHU adjuntando el acta y listado de asistencia de la socialización al GRUAC-EMAVI de los lineamientos descritos en el señalado documento. ACTA FAC-S-2025-096147-AG de asunto: Socialización Circular FAC-S-2025-011379-CR Asunto: Políticas de vacaciones vigencia 2026 El 17-11-2025 envié correo electrónico a la Capitán Erika Andrea Mora Pulistar adjuntando el acta y listado de asistencia de la socialización al GRUAC-EMAVI de los documentos del sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). ACTA FAC-S-2025-098481-AG de asunto SOCIALIZACION CIRCULAR No FAC-S-2025-011751-CR Documentos SG-SST. (Radicada en buzón HERMES el 14/11/2025 11:16) El 18-11-2025 socialicé a la comunidad GRUAC la Circular No. FAC-S-2025-012060-CR de Asunto: Socialización Circular 020 emitida por el Ministerio de Defensa Nacional (MDN), radicada en el Departamento Estratégico Gestión Documental de la Fuerza Aeroespacial Colombiana (FAC) bajo No. FAC-S-2025-028117-RE que trata sobre las «Prohibiciones y límites a la intervención en política por parte de miembros de la Fuerza

	Pública y de servidores públicos vinculados a entidades del sector defensa». El 22-10-2025 trámite ante Ayudantía EMAVI el formato para la creación en el aplicativo HERMES del usuario externo-LUIS ALEJANDRO ARIAS REYES. El 18-11-2025 envié al Departamento Jurídico y de Derechos Humanos el listado de asistencia de la socialización al GRUAC-EMAVI de la Circular 020 emitida por el Ministerio de Defensa Nacional (MDN). El 23-10-2025 Socialicé vía HERMES a las coordinaciones de programas el oficio FAC-S-2025-202648-CI de Asunto: Solicitud de autorización para participación en encuentro deportivo. El 22-10-2025 participé en el SIMULACRO NACIONAL DE EVACUACIÓN POR SISMO. El 23-10-2025 envié correo electrónico a la comunidad GRUAC recordando la Actualización del registro del Control de Actas Grupo Académico 2025. FORMATO CONTROL DE ACTAS GRUAC DE-SEMEP-FR-022.xlsx El 27-10-2025 por instrucciones del MY. Chacón, se remite correo electrónico al Sr. HAROLD BUSTAMANTE de DECOP los formatos de estudios previos correspondiente a la adición del Contrato 038-00-J-EMAVI-GRUAC-2025-LUIS ALEJANDRO ARIAS REYES. El 27-10-2025 Socialicé vía HERMES al personal civil del GRUAC la circular FAC-S-2025-011622-CR Asunto: Aplicación Batería e Intervención en Riesgo Psicosocial. El 06-11-2025 socialicé a la comunidad GRUAC la Circular FAC-S-2025-011379-CR Asunto: Políticas de vacaciones vigencia 2026 El 07-11-2025 de acuerdo con el Paso 6 del Instructivo Selección, Vinculación y Asignación de Carga Académica al Personal de Profesores Militares (Activos), GH-JEAES-INS-047, compartí a los jefes de programas y coordinadoras académicas la carpeta donde deberán alojar por programa las Actas de Comité Curricular–Aprobación Profesores Militares 2025. Acta Comite Curricular Aprobación Profesores Militares 2025 El 07-11-2025 redacté correo para el señor Mario Torres Castro, como respuesta a su correo de asunto Postulación docente Hora Cátedra/planta. El 11-11-2025 consolidé y redacté respuesta del oficio FAC-S-2025-170847-CI del 3 de septiembre 2025 de Asunto: Personal Militar postulado para Profesor militar 2026 – EMAVI. El 20-11-2025 brindé el acceso al CT. Castro Duitama a la DISPONIBILIDAD GRUAC AÑO 2025. El 20, 24 y 25 de noviembre consolidé y envié (3 actualizaciones) a la ST. Mariana Páez el archivo, en formato PDF y editable, correspondiente a la Proyección de Vacaciones 2026 – EMAVI - Grupo Académico (GRUAC). El 21-11-2025 vía correo electrónico envíe a la comunidad GRUAC la

	convocatoria de la REUNIÓN DE SEGUIMIENTO MENSUAL-GRUAC. Se cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC
-Monitorear el cumplimiento de las actividades que surjan como resultado de planes de mejoramiento, anotaciones o hallazgos en las diferentes revistas, inspecciones o auditorías. -Actualizar la plantilla de acciones de mejora, observaciones, recomendaciones entre otras que se haya dispuesto como resultado de auditorías, inspecciones o revistas.	De manera permanente realicé el seguimiento y cumplimiento de plazos a DEPLA. El 29-10-2025 envié a ORICO la Carta de presentación por inicio inspección "Realización seguimiento al cumplimiento de las medidas de austeridad en el Gasto Público - correspondiente al tercer trimestre del 2025- IS-DIINS-FR-01 diligenciada y firmada por el Sr. TC. Germán Andrés Arias Cortes-Comandante GRUAC. Con el objetivo de realizar el alistamiento para efectuar el seguimiento a los compromisos RAE III TRIM 2025, mediante el aplicativo SVE, el 29-10-2025 asistí a la reunión convocada por DEPLA. El 19-11-2025 Asistí a la Reunión Equipo Operativo MIPG - MECI - IV TRIM - BAMFS convocada por DEPLA. Se cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC
ACTIVIDAD 5. SEGUIMIENTO CONTRACTUAL	
-Elaboración mensual del formato de solicitud de PAC de los contratos del GRUAC	El 31-10-2025 elaboré y compartí al Sr. MY. Wilmer Chacón y AT. JESIKA ALEJANDRA VINASCO OSORIO el PAC DICIEMBRE de CONTRATISTAS DEL GRUAC. El 31-10-2025 elaboré y compartí al Sr. MY. Wilmer Chacón y AT. JESIKA ALEJANDRA VINASCO OSORIO el PAC DICIEMBRE Y/O CXP 2025 PAGADERAS EN EL PRIMER TRIMESTRE DEL 2026 del GRUAC. El 04-11-2025 elaboré y compartí al Sr. MY. Wilmer Chacón y AT. JESIKA ALEJANDRA VINASCO OSORIO el PAC DICIEMBRE Y/O CXP 2025 PAGADERAS EN EL PRIMER TRIMESTRE DEL 2026 del GRUAC-correspondiente a la ORDEN DE COMPRA-ADQUISICIÓN DE EQUIPOS TECNOLOGICOS PARA LA EMAVI (proceso que se encontraba en trámite). El 04-11-2025 por solicitud de DEFIN diligencié en línea el GA-JEADA-FR-225 FORMATO SEMAFORO ESTADO Ejecución ADQ. BYS VIGENCIA ACTUAL (V5). Se cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC
-Revisión mensual de los paquetes contractuales y retroalimentación de las novedades a los interesados	En el mes de noviembre brindé apoyo al Sr. CRISTIAN ANDRES BARONA FIGUEROA-Departamento Financiero para realizar la retroalimentación de las inconsistencias y novedades encontradas a los supervisores y contratistas del GRUAC en las correcciones en paquetes de pago PAC DICIEMBRE. Entre el 22 de octubre y 5 de noviembre hice la revisión de treinta y un (31)

	paquetes de pago (actividades mes de octubre 2025) PAC DICIEMBRE de los OPS. Vinculados al GRUAC y realicé la retroalimentación de las novedades encontradas a cada uno de los involucrados. El 24-10-2025 por instrucciones del MY. Calvo, envié a DEFIN la corrección PAC Noviembre del contrato 005-00-J-GRUAC-EMAVI 2025. El 06-11-2025 tramité ante DECOP el PAC DICIEMBRE Y/O CUENTAS POR PAGAR 2026 - CONTRATO 055-00-J-EMAVI-GRUAC-2025-GRUPO FORMARTE SAS. El 06-11-2025 tramité ante DECOP el PAC DICIEMBRE - Contrato 038-00-J-EMAVI-GRUAC-2025-LUIS ALEJANDRO ARIAS REYES. El 20-11-2025 tramité ante DECOP el pago TOTAL contrato 071-00-J-EMAVI-GRUAC-2025-GLOBAL TRAINING GROUP SAS correspondiente al PAC Diciembre CXP 2025 pagaderas el primer trimestre del 2026. El 12-11-2025 asistí a reunión con el Mayor Wilmer Chacón para brindar apoyo en la revisión de la matriz de contratos 2026- **OPS.** Entre el 21 de noviembre y 30 de noviembre hice la revisión de treinta y un (31) paquetes de pago (actividades mes de octubre 2025) PAC DICIEMBRE Y/O CUENTAS POR PAGAR 2026 de los OPS. Vinculados al GRUAC y realicé la retroalimentación de las novedades encontradas a cada uno de los involucrados. Se cumplió para el año 2025 para el GRUAC.
-Seguimiento mensual en la página SECOP respecto al cargue de los informes de supervisión de los procesos contractuales del GRUAC	El 15-11-2025 realicé el seguimiento en la página SECOP II respecto al cargue de los informes de supervisión (actividades mes de OCTUBRE 2025) de los procesos contractuales OPS. del GRUAC. El 15-11-2025 realicé le seguimiento en la plataforma SECOP II al alojamiento de los informes de supervisión de los procesos contractuales varios del GRUAC. Se cumplió para el año 2025 para el GRUAC.
ACTIVIDAD 6. SISTEMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN	
-Recolectar la información, documentación y demás elementos que constituyan evidencias de la gestión del SEPLA, sistematizarla (física si es necesario y digital SVE) de acuerdo con la taxonomía de la sección.	En el mes de noviembre envié correo electrónico a las coordinadoras de programas, a la especialista en Lenguas Extranjeras y SERIN, socializando el acceso para almacenar los reportes de cumplimiento de la programación académica 2025-2 de cada semana: El 20-10-2025 semana19 El 06-11-2025 semana 20 El 13-11-2025 semana 21 El 15-11-2025 semana 22 Ubicación del archivo: Carpeta de SharePoint Comando GRUAC (COMANDO GRUAC – 2025 - Seguimiento proceso formación - PROGRAMAS ACADÉMICOS-2025-2)

<table>
<tr>
<td></td>
<td>
PROGRAMAS ACADÉMICOS 2025-2

En el mes de noviembre 2025, elaboré en el aplicativo HERMES los siguientes documentos desde la Sección de Planeación:
<table>
<tr><th>ACTA CONSECUTIVO No.</th><th>FECHA RADICADO HERMES</th></tr>
<tr><td>FAC-S-2025-096147-AG</td><td>06-11-2025</td></tr>
<tr><td>FAC-S-2025-099606-AG</td><td>21-11-2025</td></tr>
<tr><td>FAC-S-2025-102903-AG</td><td>27/11/2025</td></tr>
<tr><td>FAC-S-2025-103055-AG</td><td>27/11/2025</td></tr>
</table>
El 22, 23, 27 octubre, 6, 10, 14,19, 20 y 21 de noviembre/2025 solicité a la oficina de correspondencia descargar del aplicativo HERMES los documentos requeridos para gestión del mes.

En el mes de noviembre 2025 actualicé el enlace de registro de las actas que se realizan en el aplicativo HERMES desde SEPLA del GRUAC.

FORMATO CONTROL DE ACTAS GRUAC DE-SEMEP-FR-022.xlsx
.
El 22-11-2025 hice la revisión y seguimiento del cargué de la información en el One Drive de SEPLA -GRUAC.

Semanalmente abrí una nueva página en el One Note para el registro de las actividades de cada una de las dependencias.

Reporte de actividades

Elaboré el acta FAC-S-2025-096147-AG correspondiente a la Socialización Circular FAC-S-2025-011379-CR Asunto: Políticas de vacaciones vigencia 2026

Se redacta y consolida respuesta, elaborando el oficio FAC-S-2025-217816-CI como respuesta a la circular FAC-S-2025-170847-CI del 3 de septiembre 2025.

Elaboré el acta FAC-S-2025-103055-AG correspondiente a la Reunión Seguimiento Mensual Grupo Académico - NOVIEMBRE 2025

Se cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC
</td>
</tr>
<tr>
<td>-Sistematizar la información de acuerdo con las tablas de retención y normas de archivo general, así como el archivo digital de toda la documentación generada en la Sección y Comando GRUAC</td>
<td>Toda la documentación que se ha generado durante el presente mes se ha guardado en la carpeta digital correspondiente.

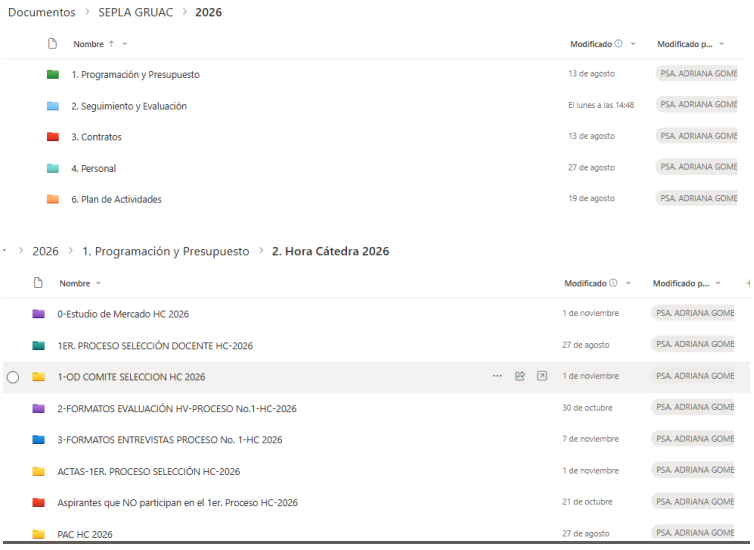
Archivo digital de toda la documentación generada en SEPLA y Comando GRUAC, organizado en Carpeta de SharePoint, así:</td>
</tr>
</table>

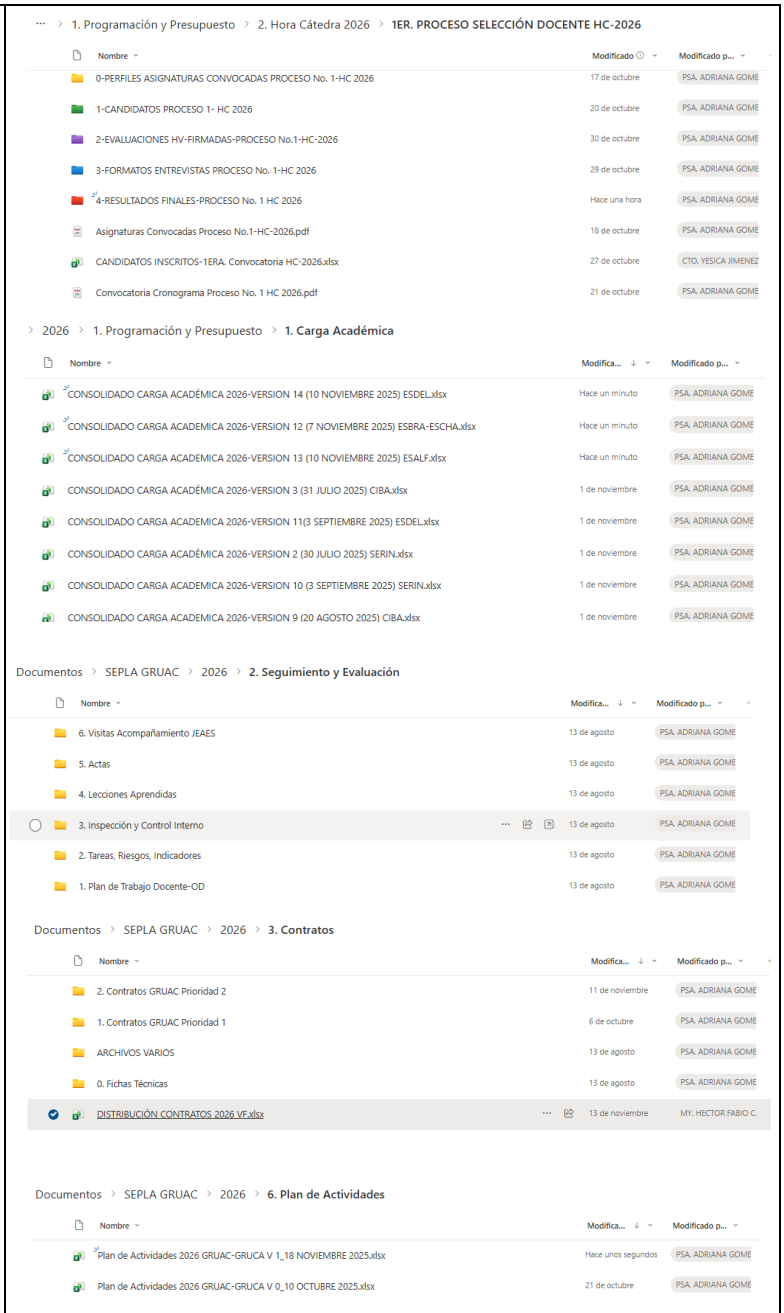
INFORME DE ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025
CONTRATISTA: ADRIANA GÓMEZ VALENCIA C.C. No. 66.899.647 de Cali
ACTIVIDADES A EJECUTAR COMO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.

PERIODO DEL INFORME: del 1 de noviembre 2025 al 30 de noviembre 2025

	<table><tr><th>Concepto</th><th>Taxonomia SEPLA</th><th>RUTAS DE ACCESO</th></tr><tr><td>Archivos almacenados COMANDO GRUAC</td><td>COMANDO GRUAC</td><td></td></tr><tr><td>Archivos almacenados SEPLA GRUAC</td><td>SEPLA GRUAC</td><td></td></tr><tr><td>CONTROL PLAZOS 2025</td><td>CONTROL SEGUIMIENTO PLAZOS 2025.xlsx</td><td>(SEPLA GRUAC – 2025 -2. Seguimiento y evaluacion – CONTROL SEGUIMIENTO PLAZOS 2025.xlsx)</td></tr><tr><td>Plan de trabajo docente 2025-1</td><td>PTD SEMESTRE 2025-1</td><td>SEPLA GRUAC – 2025 -2. Seguimiento y evaluación - Plan de trabajo docente - PTD SEMESTRE 2025-1</td></tr><tr><td>Actas de revisión de carpetas 2025. SOPORTES CUMPLIMIENTO OFERTA EDUCATIVA</td><td>REVISIÓN CARPETAS DE CONTROL DE CLASE</td><td>SEPLA GRUAC – 2025 - 2. Seguimiento y evaluacion - 2. Tareas. Riesgos, Indicadores - REVISIÓN CARPETAS DE CONTROL DE CLASE - 2025-1</td></tr><tr><td>Control de Actas Grupo Académico</td><td>FORMATO CONTROL DE ACTAS GRUAC DE-SEMEP-FR-022.xlsx</td><td>SEPLA GRUAC-Seguimiento de actas cuerpos colegiados</td></tr><tr><td>ACTAS Secretaría Académica-2025</td><td>Actas Comités 2025</td><td></td></tr><tr><td>PAC de hora cátedra 2025-1</td><td>2025-1</td><td>SEPLA GRUAC – 2025 -1. Programación y presupuestación - 2. Hora Cátedra 2025 - 4. Solicitud PAC HC 2025 - 2025-1</td></tr><tr><td>PAC de hora cátedra 2025-2</td><td>2025-2</td><td>SEPLA GRUAC – 2025 -1. Programación y presupuestación - 2. Hora Cátedra 2025 - 4. Solicitud PAC HC 2025 - 2025-2</td></tr><tr><td>Reporte de actividades</td><td>Reporte de actividades</td><td>https://emavi1educo.sharepoint.com/:o:/s/SEPLAGRUAC/EkY7BvxoCvhFgCDdWluod1sBit3t0idLVHLL-q6yKkHKMg?e=xcYSxp&clickParams=eyAiWC1BcHBOYW1lIjA6ICJNaWNyb3NvZnQgRXhjZWwiLCAiWC1BcHBWZXJzaW9uIjA6ICIxNi4wLjE4NjIzLjIwMjA4IiwgIk9TIjA6ICJXaW5kb3dzIiB9</td></tr><tr><td>DISPONIBILIDAD GRUAC AÑO 2025</td><td>DISPONIBILIDAD GRUAC AÑO 2025-ACTUALIZADO 29 DIC 2024.xlsx</td><td></td></tr><tr><td>SEACA INDICADORES 2025</td><td>SEACA INDICADORES 2025</td><td>SEPLA GRUAC – 2025 - 2. Seguimiento y evaluacion - 2. Tareas. Riesgos, Indicadores -SEACA INDICADORES 2025</td></tr><tr><td>Avance proyecto nuevos programas 2025</td><td>AVANCE PROYECTO NUEVOS PROGRAMAS-SECAE</td><td>COMANDO GRUAC – 2025 - Seguimiento proceso formación - AVANCE PROYECTO NUEVOS PROGRAMAS-SECAE</td></tr><tr><td>PAC CONTRATISTAS 2025</td><td>9. Solicitud PAC</td><td>SEPLA GRUAC – 2025 -3.Contratos - 9.Solicitud PAC</td></tr><tr><td>ALOJAR EVIDENCIAS CONTROL PLAZOS 2025</td><td>5. Evidencias control de plazos</td><td>SEPLA GRUAC – 2025 - 2. Seguimiento y evaluacion - 5. Evidencias control de plazos</td></tr><tr><td>INFORME GESTION 2022-2024</td><td>0. Informe de gestión 2022-2024 CR. MORENO</td><td>SEPLA GRUAC – 2025 -0. Informe de gestión 2022-2024 CR. MORENO</td></tr><tr><td>Mapa de riesgos de la FAC</td><td>https://www.fac.mil.co/sites/default/files/link transparencia/Planeacion/mapas/2025/mapa_de_riesgos_fac_2025_f.pdf</td><td></td></tr><tr><td>Informe Semanal PROGRAMAS ACADÉMICOS-2025-1</td><td>PROGRAMAS ACADÉMICOS-2025-1</td><td>COMANDO GRUAC – 2025 - Seguimiento proceso formación - PROGRAMAS ACADÉMICOS-2025-1</td></tr><tr><td>Informe Semanal PROGRAMAS ACADÉMICOS-2025-2</td><td>PROGRAMAS ACADÉMICOS 2025-2</td><td>COMANDO GRUAC – 2025 - Seguimiento proceso formación - PROGRAMAS ACADÉMICOS-2025-2</td></tr><tr><td>Informe Semanal -EXTENSION SERIN-2025-1</td><td>EXTENSIÓN-SERIN 2025</td><td>COMANDO GRUAC – 2025 - Seguimiento proceso formación - EXTENSION SERIN Agregar columna -2025-2</td></tr><tr><td>Plan de Actividades 2025</td><td>https://emavi1educo.sharepoint.com/:f:/s/SEPLAGRUAC/EkjW41PcDyxLueVPVZKDp6IBtFCtFjvLu4Sbsar4UyCxjA?e=9YSONr</td><td>SEPLA GRUAC – 2025 - 6. Plan de actividades-2025)</td></tr><tr><td>Repositorio sílabos EMAVI</td><td>https://fuerzaaereacolombia.sharepoint.com/:f:/s/DIESUEQUIPO/EnT3okh_wLFOlMIi0CX-FHoB5mmx_DPNvN_KLt9zg1VtIA?e=xjWbyW</td><td>FAC-S-2025-070337-CI</td></tr><tr><td>Relación de IM-COMIISÓN 2025</td><td>RELACION IM-COMISION 2025.xlsx</td><td>SEPLA GRUAC – 2025 -1. Programación y presupuestación - 1. Carga académica</td></tr><tr><td>REPORTE SEMANAL DE TAREAS:</td><td>Reporte de actividades</td><td></td></tr><tr><td>AvAfp BLAKBOARD</td><td>https://avafp.blackboard.com/ultra/courses/_127984_1/cl/outline</td><td></td></tr><tr><td>PROPUESTA TOE</td><td>https://emavi1educo.sharepoint.com/:x:/r/sites/SEPLAGRUAC/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BA7A121EE-70BE-4A14-A963-F765822D67CF%7D&file=Propuesta%20TOE.xlsx&fromShare=true&action=default&mobileredirect=true</td><td></td></tr><tr><td>link de acceso al sharepoint de DOCTRINA, del subsitio de lecciones aprendidas y lecciones identificadas</td><td>https://fuerzaaereacolombia.sharepoint.com/sites/DOCTRINAAREA2/SitePages/Lecciones-Aprendidas.aspx</td><td></td></tr><tr><td>Instructivo del rol solicitante para el diligenciamiento Lección Aprendida</td><td>PROCESO LA&LI - ROL SOLICITANTE.pdf</td><td></td></tr></table> Se cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC
-Elaborar o actualizar las presentaciones de la Sección o Comando del GRUAC. -Elaborar las presentaciones para seguimiento del Comando GRUAC tanto personal militar como personal no uniformado.	Realicé las presentaciones de: REUNION SEGUIMIENTO GRUAC-27-11--2025 Reunión Seguimiento Dimensión Profesional GRUAC-29-octubre-2025 Reunión Seguimiento Dimensión Profesional GRUAC-05-noviembre-2025 En el mes de noviembre atendí de forma oportuna los requerimientos, solicitudes y novedades de la planeación del GRUAC dando respuesta a docentes y jefaturas del GRUAC. De igual forma atendí los requerimientos

	del comando del GRUAC, comandantes de Escuadrón, Escuadrilla, Jefes de Secciones y jefe de SEPLA. Durante el mes de noviembre entregue informe para el Reporte de actividades de la semana en las siguientes fechas: 7, 14, 21 y 28 noviembre 2025. Durante el mes de noviembre por instrucciones del Comando GRUAC programé en el calendario Outlook las siguientes reuniones: 06-11-2025 Socialización de Resultados SAEVA, primer momento evaluación curso 100 ESALF. 13-11-2025 Comité Editorial EMAVI 26-11-2025 Comité Académico Cierre Académico 2025-2 Habilitaciones 27-11-2025 REUNIÓN DE SEGUIMIENTO MENSUAL-GRUAC 01-12-2025 ESALF-CIERRE PLAN DE TRABAJO OD 2025-2 01-12-2025 ESDEL-CIERRE PLAN DE TRABAJO OD 2025-2 02-12-2025 ESCHA-CIERRE PLAN DE TRABAJO OD 2025-2 02-12-2025 ESBRA-CIERRE PLAN DE TRABAJO OD 2025-2 03-12-2025 CIBA-CIERRE PLAN DE TRABAJO OD 2025-2 Se cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC
-Configuración del archivo digital de SEPLA 2026 de acuerdo con taxonomía de la sección.	Creó carpetas digitales donde podrán alojar los archivos correspondientes a SEPLA 2026: 

	
-Reconstruir la información necesaria por la Sección Calidad Educativa o dependencias GRUAC para los procesos de renovación de registros, acreditación y creación de nuevos programas.	Se cumplió para el primer y segundo semestre año 2025 para el GRUAC.

OBSERVACIONES:

De igual manera se informa que la base de la cotización de la seguridad social que corresponde al 40% se cubrió desde la

suscripción del acta de inicio hasta la fecha final del contrato 30 de noviembre de 2025.

RELACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DURANTE LA VIGENCIA Contrato No. 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025

MES DE EJECUCIÓN 2025	IBC	VALOR A PAGAR	PLANILLA No.
FEBRERO	$ 2,040,000	$ 592,100	9481663216
MARZO	$ 2,040,000	$ 592,100	9483364967
ABRIL	$ 2,040,000	$ 592,100	9483851701
MAYO	$ 2,040,000	$ 592,100	9485104027
JUNIO	$ 2,040,000	$ 592,100	9486548303
JULIO	$ 2,040,000	$ 592,100	9488265724
AGOSTO	$ 2,040,000	$ 592,100	9490775576
SEPTIEMBRE	$ 2,040,000	$ 592,100	9492178618
OCTUBRE	$ 2,040,000	$ 592,100	9493725294
NOVIEMBRE	$ 2,040,000	$ 592,100	9494693171
	TOTAL	**$ 5,921,000**	

ANEXOS:
1. Seguimiento contratos OPS. OCTUBRE 2025
2. Seguimiento contratos Varios del GRUAC de la EMAVI – OCTUBRE 2025

Firma Contratista:

Adriana GómezV.

Adriana Gómez Valencia
CC. No. 66.899.647 de Cali

No.	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	DEPENDENCIA GRUAC	No. CONTRATO	ASESOR	ACTA DE INICIO		EJECUCIÓN OCTUBRE - PAC DICIEMBRE			5/11/2025
						FECHA INICIO	FECHA FIN	PAQUETE FIRMA FR-201 y FR-006	ENTREGA DECOP	ALOJADO SECOP-SUPERVISOR	DIFERENCIA EN TIEMPO
1	Adriana Gómez Valencia	66,899,647	SEPLA	002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025	TS22. Maribel Zapata Jama	6-feb.-2025	30-nov.-2025	30/10/2025	31/10/2025	3/11/2025	2
2	Amadelfi Mosquera Mosquera	1,130,666,003	SERAI	006-00-J-EMAVI-GRUAC-2025	ASD2. Harold Bustamante	13-feb.-2025	30-nov.-2025	4/11/2025	5/11/2025	5/11/2025	0
3	Angie Johanna Villegas Tarquino	67,028,382	SEACA	002-05-J-EMAVI-GRUAC-2025	TS22. Maribel Zapata Jama	6-feb.-2025	30-nov.-2025	27/10/2025	4/11/2025	3/11/2025	2
4	Beatriz Botero Bonilla	31,156,762	SECAL	002-02-J-EMAVI-GRUAC-2025	TS22. Maribel Zapata Jama	7-feb.-2025	30-nov.-2025	5/11/2025	5/11/2025	4/11/2025	1
5	Carlos Alberto Polania Vivas	16.770.553	SERAI	006-05-J-EMAVI-GRUAC-2025	ASD2. Harold Bustamante	13-feb.-2025	30-nov.-2025	4/11/2025	5/11/2025	5/11/2025	0
6	Cristian Camilo Villegas Grisales	1,010,067,332	SERAI	006-02-J-EMAVI-GRUAC-2025	ASD2. Harold Bustamante	12-feb.-2025	30-nov.-2025	5/11/2025	5/11/2025	5/11/2025	0
7	Diana María Mosquera Taramuel	1,143,844,823	SEINV	005-03-J-EMAVI-GRUAC-2025	TS22. Ashly Vanesa Carabali	6-feb.-2025	5-dic.-2025	27/10/2025	31/10/2025	31/10/2025	5
8	Diana Patricia Posada Villafañe	31,321,112	SEINV	005-02-J-EMAVI-GRUAC-2025	TS22. Ashly Vanesa Carabali	6-feb.-2025	5-dic.-2025	30/10/2025	31/10/2025	7/11/2025	-2
9	Edward Stiven Rodriguez Urete	1,234,642,439	PIMEC	006-07-J-EMAVI-GRUAC-2025	ASD2. Harold Bustamante	13-feb.-2025	30-nov.-2025	27/10/2025	4/11/2025	4/11/2025	1
10	Estiven Hurtado Dominguez	1,193,238,645	SEACA	002-06-J-EMAVI-GRUAC-2025	TS22. Maribel Zapata Jama	6-feb.-2025	30-nov.-2025	4/11/2025	5/11/2025	3/11/2025	2
11	Genesis Varon Huertas	1,144,084,790	PAAER	004-00-J-EMAVI-GRUAC-2025	ASD2. Harold Bustamante	13-feb.-2025	30-nov.-2025	5/11/2025	5/11/2025	15/11/2025	-10
12	Grasse Dayana Obonaga Noreña	1,130,602,704	SERIN	002-10-J-EMAVI-GRUAC-2025	TS22. Maribel Zapata Jama	6-feb.-2025	30-nov.-2025	4/11/2025	5/11/2025	4/11/2025	1
13	Harold Darío Rivera Llanos	1,114,120,152	SERAI	006-04-J-EMAVI-GRUAC-2025	ASD2. Harold Bustamante	12-feb.-2025	30-nov.-2025	4/11/2025	5/11/2025	5/11/2025	0
14	Jhonny Barrios Vanegas	1,144,188,046	SERAI	006-06-J-EMAVI-GRUAC-2025	ASD2. Harold Bustamante	12-feb.-2025	30-nov.-2025	4/11/2025	5/11/2025	5/11/2025	0
15	John Cesar Polindara Fernandez	16,937,726	SERAI	006-03-J-EMAVI-GRUAC-2025	ASD2. Harold Bustamante	13-feb.-2025	30-nov.-2025	4/11/2025	5/11/2025	5/11/2025	0
16	Jorge Antonio Silva Leal	88.256.742	SECAL	002-03-J-EMAVI-GRUAC-2025	TS22. Maribel Zapata Jama	7-feb.-2025	30-nov.-2025	5/11/2025	5/11/2025	4/11/2025	1
17	Kathalina Guzman Jaimes	1,006,073,326	SERIN	002-09-J-EMAVI-GRUAC-2025	TS22. Maribel Zapata Jama	6-feb.-2025	30-nov.-2025	4/11/2025	4/11/2025	8/11/2025	-3
18	Katherine Quintero Chilito	1,143,936,118	SEINV	005-01-J-EMAVI-GRUAC-2025	TS22. Ashly Vanesa Carabali	6-feb.-2025	5-dic.-2025	27/10/2025	31/10/2025	7/11/2025	-2
19	Lina Fernanda Barrera Morales	1.002.457.222	SEGRE	002-04-J-EMAVI-GRUAC-2025	TS22. Maribel Zapata Jama	6-feb.-2025	30-nov.-2025	27/10/2025	4/11/2025	14/11/2025	-9
20	Madeleyn Aramburo Victoria	1,144,132,178	SEDAP	002-08-J-EMAVI-GRUAC-2025	TS22. Maribel Zapata Jama	7-feb.-2025	30-nov.-2025	5/11/2025	5/11/2025	4/11/2025	1
21	Maria Isabella Lizcano Rengifo	1,107,510,268	SERIN	002-11-J-EMAVI-GRUAC-2025	TS22. Maribel Zapata Jama	6-feb.-2025	30-nov.-2025	4/11/2025	4/11/2025	8/11/2025	-3
22	Mario Germán Dominguez Pombo	1,114,816,835	SEINV	005-05-J-EMAVI-GRUAC-2025	TS22. Ashly Vanesa Carabali	6-feb.-2025	30-nov.-2025	30/10/2025	31/10/2025	7/11/2025	-2
23	Nancy Jovanna Gomez Rodriguez	38,603,656	SECAL	002-01-J-EMAVI-GRUAC-2025	TS22. Maribel Zapata Jama	7-feb.-2025	30-nov.-2025	5/11/2025	5/11/2025	4/11/2025	1
24	Nathaly de los Angeles Mazo	1,130,619,782	SEINV	005-00-J-EMAVI-GRUAC-2025	TS22. Ashly Vanesa Carabali	6-feb.-2025	5-dic.-2025	30/10/2025	31/10/2025	31/10/2025	5
25	Osman Sandoval Becerra	94,395,944	SERAI	006-01-J-EMAVI-GRUAC-2025	ASD2. Harold Bustamante	12-feb.-2025	30-nov.-2025	4/11/2025	5/11/2025	5/11/2025	0
26	Reina Nathaly Ramirez Martinez	1,113,621,182	SEDAP	002-07-J-EMAVI-GRUAC-2025	TS22. Maribel Zapata Jama	7-feb.-2025	30-nov.-2025	5/11/2025	5/11/2025	4/11/2025	1
27	Ricardo Alberto Santa Florez	19,457,639	SEINV	005-06-J-EMAVI-GRUAC-2025	TS22. Ashly Vanesa Carabali	6-feb.-2025	5-dic.-2025	30/10/2025	4/11/2025	7/11/2025	-2
28	Ricardo Andres Cataño Martinez	94,061,081	SEINV	005-04-J-EMAVI-GRUAC-2025	TS22. Ashly Vanesa Carabali	6-feb.-2025	5-dic.-2025	27/10/2025	31/10/2025	31/10/2025	5
29	Sharon Liceth Cruz Casañas	1,130,616,257	SEDAP	002-12-J-EMAVI-GRUAC-2025	TS22. Maribel Zapata Jama	7-feb.-2025	30-nov.-2025	5/11/2025	5/11/2025	4/11/2025	1
30	Yesica Jimenez Hincapie	1,144,073,531	PCMAE	004-01-J-EMAVI-GRUAC-2025	ASD2. Harold Bustamante	14-feb.-2025	30-nov.-2025	5/11/2025	5/11/2025	4/11/2025	1
31	Yuly Ospina Gomez	66,845,557	PIINF	004-02-J-EMAVI-GRUAC-2025	ASD2. Harold Bustamante	13-feb.-2025	30-nov.-2025	5/11/2025	5/11/2025	4/11/2025	1

PROCESO 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025 (13 LOTES) Asesor DECOP – TS22. Maribel Zapata jama / maribel.zapata@fac.mil.co

PROCESO 004-00-J-EMAVI-GRUAC-2025 (3 LOTES) Asesor DECOP – ASD2. Harold Bustamante / harold.bustamante@fac.mil.co

PROCESO 005-00-J-EMAVI-GRUAC-2025 (7 LOTES) Asesor DECOP –TS22. Ashly Vanesa Carabali / ashly.carabali@fac.mil.co

PROCESO 006-00-J-EMAVI-GRUAC-2025 (8 LOTES) Asesor DECOP – ASD2. Harold Bustamante / harold.bustamante@fac.mil.co

No.	GRUPO	PROVEEDOR	NIT	NÚMERO DE CONTRATO	OBJETO CONTRATO	DEPENDENCIA	VALOR TOTAL	SUPERVISOR	SUPERVISOR SUPLENTE	PAC	VALOR	OBSERVACIÓN	ALOJADO SECOP-SUPERVISOR
51	GRUAC	DATASAE LTDA	805026692-1	017-00-J-EMAVI-GRUAC-2025	PRESTACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PARA EL SOFTWARE (SIGA) PARA LA SECRETARÍA ACADEMICA DEL GRUAC DE LA EMAVI	SEACA	$ 34,292,000.00	MY LOZADA VIVIAN	CT GONZALEZ JULIETH	JUNIO	$ 17,146,000.76	CPA No. 058 del 09 de enero del 2025 CDP No. 4925 del 14 de enero del 2025. Plazo ejecución: desde el 18-Febrero-25 hasta el 30 de noviembre/2025	Febrero: 20-03-25 Marzo: 20-04-25 Abril: 05-05-25 Mayo: 06-06-25 Junio:15-07-25 Julio:04-08-25 Agosto:04-09-25 Septiembre: 14-10-25 Octubre:07-11-25
										DICIEMBRE Y/O CXP 2025 PAGADERAS EN EL PRIMER TRIMESTRE DEL 2026	$ 17,145,999.24		
59	GRUAC	GRUPO FORMARTE S.A.S.	830515061-1	055-00-J-EMAVI-GRUAC-2025	PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL PROGRAMA DE CAPACITACION SABER PRO DIRIGIDO A ALFERECES, CADETES Y DOCENTES DEL GRUAC DE LA EMAVI	SEDAP	$ 80,905,125.00	ST. LAURA MARCELA PINTO CASTRO	TE. SOTO CAÑAS ESTEFANÍA	SEPTIEMBRE	$ 36,407,306.00	Plazo ejecución: desde el 04 junio de 2025 hasta el 31 de octubre de 2025. 13-10-2025 ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN CONTRATOS. Tramitado pago total ante DECOP el 06-11-2025	Junio: 02-07-25 Julio: 01-08-25 Agosto: 03-09-25 Septiembre:06-10-25 Octubre: 04-11-25
										DICIEMBRE Y/O CXP 2025 PAGADERAS EN EL PRIMER TRIMESTRE DEL 2026	$ 44,497,819.00		
58	GRUAC	UNION TEMPORAL MOBILIARIO 2025.	901949204-8	022-00-J-EMAVI-GRUAC-2025	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO PARA ADECUACIÓN DE INSTALACIONES DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN	SERAI	$ 169,352,312.24	ST. GERALDINO MERCADO JAIME ENRIQUE	TE GRAJALES JECSER	OCTUBRE	$ 169,352,312.24	UNICO PAGO. Plazo de ejecución: Desde la firma electrónica del contrato y el cumplimiento de los requisitos de ejecución, hasta el 30 de JUNIO el 2025. Modificación de la fecha de ejecución: Ampliar el plazo de ejecución hasta el 31-JUL-2025. • Aplazamiento del paquete de pago: Reprogramar el paquete de pago correspondiente al mes de septiembre de 2025. Que mediante Oficio FAC-S-2025-146216-CI del 30 de Julio del 2025 el señor Mayor WILMER CHACON ARDILA en su calidad de Gerente de Proyecto Encargado, se permite solicitar a la señora Coronel LUZ STELLA FRANCO YEPEZ en su calidad de Subdirectora de la Escuela Militar de Aviación y Ordenadora del Gasto emitir su autorización para la prórroga del plazo de ejecución veinte (20) días hábiles, es decir hasta el **20 de agosto del 2025 y por tal razón, mes de PAC a octubre.**	Julio: 29-07-25 Agosto: 31-08-25 Septiembre:30-09-25
48/ 49	GRUAC	LUIS ALEJANDRO ARIAS REYES	1024576228	038-00-J-EMAVI-GRUAC-2025	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO A LA MOVILIDAD ESTUDIANTIL Y EVENTOS EDUCATIVOS EN LA FORMACIÓN ACADÉMICA A NIVEL LOCAL, NACIONAL E INTERNACIONAL DE LA EMAVI	PIINF-PIMEC	$ 263,274,882.00	MY. LEIDY GARZÓN	MY. CHACÓN WILMER	AGOSTO	$ 0.00	CPA No. 83 del 10 de enero de 2024 CDP No. 8324 del 11 de enero de 2024. El plazo de ejecución el contrato será desde la firma del acta de inicio del contrato, previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y de ejecución hasta el 12 de diciembre de 2025 y/o hasta agotar presupuesto, lo primero que ocurra. 10-10-2025. Adición presupuestal $30.000.000	8-jul.-2025
										SEPTIEMBRE	$ 116,677,525.53		4-ago.-2025
										OCTUBRE	$ 0.00		5-sep.-2025
										NOVIEMBRE	$ 8,334,684.00		7-oct.-2025
										DICIEMBRE	$ 104,729,658.00		5-nov.-2025
										DICIEMBRE Y/O CXP 2025 PAGADERAS EN EL PRIMER TRIMESTRE DEL 2026	FECHA DE CORTE: 30 DE NOVIEMBRE 2025		
										DICIEMBRE Y/O CXP 2025 PAGADERAS EN EL PRIMER TRIMESTRE DEL 2026	FECHA DE CORTE: 12 DE DICIEMBRE 2025		
54 /55	GRUAC	GLOBAL TRAINING GROUP SAS / CARLOS ANDRES PALACIOS BARONA	900304499-1 / 94.400.222	071-00-J-EMAVI-GRUAC-2025	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE LOS MOBILIARIO DE LOS AUDITORIOS DEL GRUAC DE LA EMAVI.	SERAI	$ 83,305,950.00	ST. GERALDINO MERCADO JAIME ENRIQUE	CT. SANCHEZ YARPAZ EDISON LEONEL	DICIEMBRE Y/O CUENTAS POR PAGAR 2025 PAGADERAS EN EL PRIMER TRIMESTRE DEL 2026	FECHA DE CORTE: 30 DE NOVIEMBRE 2025	CPA No. 066 del 16 de junio del 2025 CDP No. 3825 del 13 de enero del 2025 Fecha de Aprobación: 6/08/2025 2:56:43 PM Fecha Acta inicio: 26 de agosto/2025 único Pago TOTAL Tramitado 20-11-2025	Agosto: 31-08-25 Septiembre:30-09-25 Octubre: 12-11-25

49	GRUAC	LITTLE MONKEY BTL SAS	900.984.675-8	023-00-J-EMAVI-GRUAC-2025	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA PRODUCCIÓN DE TEXTOS (EDICIÓN, DISEÑO E IMPRESIÓN) PARA EL GRUAC DE LA EMAVI	ESINV	$ 39,345,000.00	TE. CONTRERAS SABOGAL JUAN PABLO	MY. HECTOR FABIO CALVO VALENCIA	OCTUBRE DICIEMBRE Y/O CXP 2025 PAGADERAS EN EL PRIMER TRIMESTRE DEL 2026	$ 3,934,500.00 Prorrogra: hasta 11 de diciembre de 2025	Fecha de inicio de contrato: 8/04/2025 Fecha de terminación: 30/11/2025 CDP No. 3725 del 13 de enero del 2025 CPA No. 069 del 13 de enero del 2025 R-10. FAC-S-2025-214911-CI Asunto: Solicitud cambio de supervisor suplente CTO. 023-00-J-GRUAC-EMAVI-2025-ST. Karen Yiseth Perdomo Quesada (06-11-2025) FAC-S-2025-215475-CI-SOLICITUD PRORROGA	Abril: 04-05-25 Mayo: 03-06-25 Junio:02-07-25 Julio:04-08-25 Agosto: 04-08-25 Septiembre:05-10-25 Octubre: 01-11-25
					Adquisición equipos para laboratorios del GRUAC.		$ 38,620,000.00	OD15. GUSTAVO ROJAS	OD15. ADALBERTO RENDON		CDP 26725	06-10-2025-SOLICITUD Y/O MODIFICACIONES CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL O REGISTRO PRESUPUESTA 14-11-2025 solicitud reducción CDP	
	GRUAC	L P IMPRESORES-Wilver Luis López Pantoja	80.897.970	051-00-J-EMAVI-GRUAC-2025	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA EDICIÓN, DISEÑO E IMPRESIÓN DE TRABAJOS TIPOGRÁFICOS PARA EL GRUAC DE LA EMAVI	SEACA	$ 14,443,000.00	MY. LOZADA CONTRERAS VIVIAN	CT. GONZALEZ CASTIBLANCO FRANCY JULIETH	DICIEMBRE CXP 2025 PAGADERAS EL PRIMER TRIMESTRE DEL 2026	$ 14,443,000.00	Fecha de inicio del contrato: 25/07/2025 Corte: 31 DE OCTUBRE DE 2025	Agosto: 04-08-25 Septiembre:03-09-25 Octubre: 14-10-25
							$ 723,538,269.24						

OK PROCESO 022-00-J-EMAVI-GRUAC-2025 Asesor DECOP – TS22. Maribel Zapata jama / maribel.zapata@fac.mil.co

PROCESO 038-00-J-EMAVI-GRUAC-2025 Asesor DECOP – ASD2. Harold Bustamante / harold.bustamante@fac.mil.co

PROCESO_017-00-J-EMAVI-GRUAC-2025 Asesor DECOP –TS22. Ashly Vanesa Carabali / ashly.carabali@fac.mil.co

PROCESO 055-00-J-EMAVI-GRUAC-2025 Asesor DECOP – CTO. KATHERINE BETANCOURT ROMERO / katherine.betancourt@emavi.edu.co - 3148210475

PROCESO_071-00-J-EMAVI-GRUAC-2025 Asesor DECOP –TS22. Ashly Vanesa Carabali / ashly.carabali@fac.mil.co

GRUCA PROCESO 064-00-J-EMAVI-GRUCA-2025 Asesor DECOP – TS22. Maribel Zapata jama / maribel.zapata@fac.mil.co

PROCESO_023-00-J-EMAVI-GRUAC-2025 Asesor DECOP –TS22. Ashly Vanesa Carabali / ashly.carabali@fac.mil.co

PROCESO_051-00-J-EMAVI-GRUAC-2025 Asesor DECOP –TS22. Ashly Vanesa Carabali / ashly.carabali@fac.mil.co