



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín, diciembre 26 de 2025

Señor (a)

BLADIMIR COBA RODRÍGUEZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7442251

Coordinador Académico

Centro de Comercio

Medellín Antioquia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de diciembre 26 del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7442251 del año 2025

Erica Paola Flórez Goez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1028004800 de Apartadó Antioquia, en mi calidad de Contratista del SENA, en centro de comercio, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **\$ 48.141.549**. Esta suma será pagada por el SENA a cada uno de los contratistas en mensualidades vencidas por valor de **\$4.599.511** o proporcional por fracción de mes.

Plazo: Será hasta el 26 de diciembre de 2025.

OBJETO: Prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor en el centro de comercio, para impartir la formación profesional en sus diferentes niveles, modalidades, etapas del proceso y acorde a la programación del centro en la red de comercio y ventas - negociación internacional.



--

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Ejecución del trimestre de la Formación Profesional Integral. Participar en reuniones programadas por el área.	Proyecto formativo, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y actas de reunión.
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Ejecución del trimestre de la Formación Profesional Integral. Diseño curricular guías de aprendizaje.	Proyecto formativo, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y actas de reunión.
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No ejecutada en el mes objeto de cobro.	
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Desarrollo de la etapa lectiva de las fichas 3374729 y 2926749	Desarrollo de actividades y planificación de las clases en classroom.
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	No ejecutada en el mes objeto de cobro.	
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en	No ejecutada en el mes objeto de cobro.	



	proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.		
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No ejecutada en el mes objeto de cobro.	
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	No ejecutada en el mes objeto de cobro.	
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente	Desarrollo de juicios evaluativos de la ficha 2926749	Reporte de juicios evaluativos



	anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No ejecutada en el mes objeto de cobro.	
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Actividades en el ambiente de aprendizaje de la ficha 3374729	Desarrollo de actividades y planificación de las clases en classroom.
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No ejecutada en el mes objeto de cobro.	
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No ejecutada en el mes objeto de cobro.	
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Promoción de ofertas cerradas del programa de formación.	Correos electrónicos
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Apoyo y seguimiento a la etapa productiva de la ficha 2872770 – Procesos para la comercialización internacional	Registros de la información de los aprendices en los respectivos drives de seguimiento.
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No ejecutada en el mes objeto de cobro.	



17	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “orientar procesos formativos con base en los planes de formación concertados, o la actualización. "orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2024.	No ejecutada en el mes objeto de cobro.	
18	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Inducción por parte de bienestar al aprendiz a la ficha 3374729	Fotos de la inducción en el ambiente de aprendizaje
19	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No ejecutada en el mes objeto de cobro.	
20	Participar, cuando el centro de formación lo requiera, en las actividades de Diseño Curricular según programación de la Dirección de Formación Profesional.	No ejecutada en el mes objeto de cobro.	
21	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Reunión de cierre de la etapa productiva.	Correo electrónico, planilla de asistencia

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se



describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados. Para este noveno pago me encuentro afiliada a savia salud, pensiones Colpensiones y arl positiva. Con planilla número 1077659204 correspondiente al mes de noviembre y la planilla número 1077721083 del mes de diciembre a través del operador pago simple (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,



Erica Flórez

Erica Paola Flórez Goez

Contratista

C.C. No. 1.028.004.800

Recibí a satisfacción:

Firma

BLADIMIR COBA

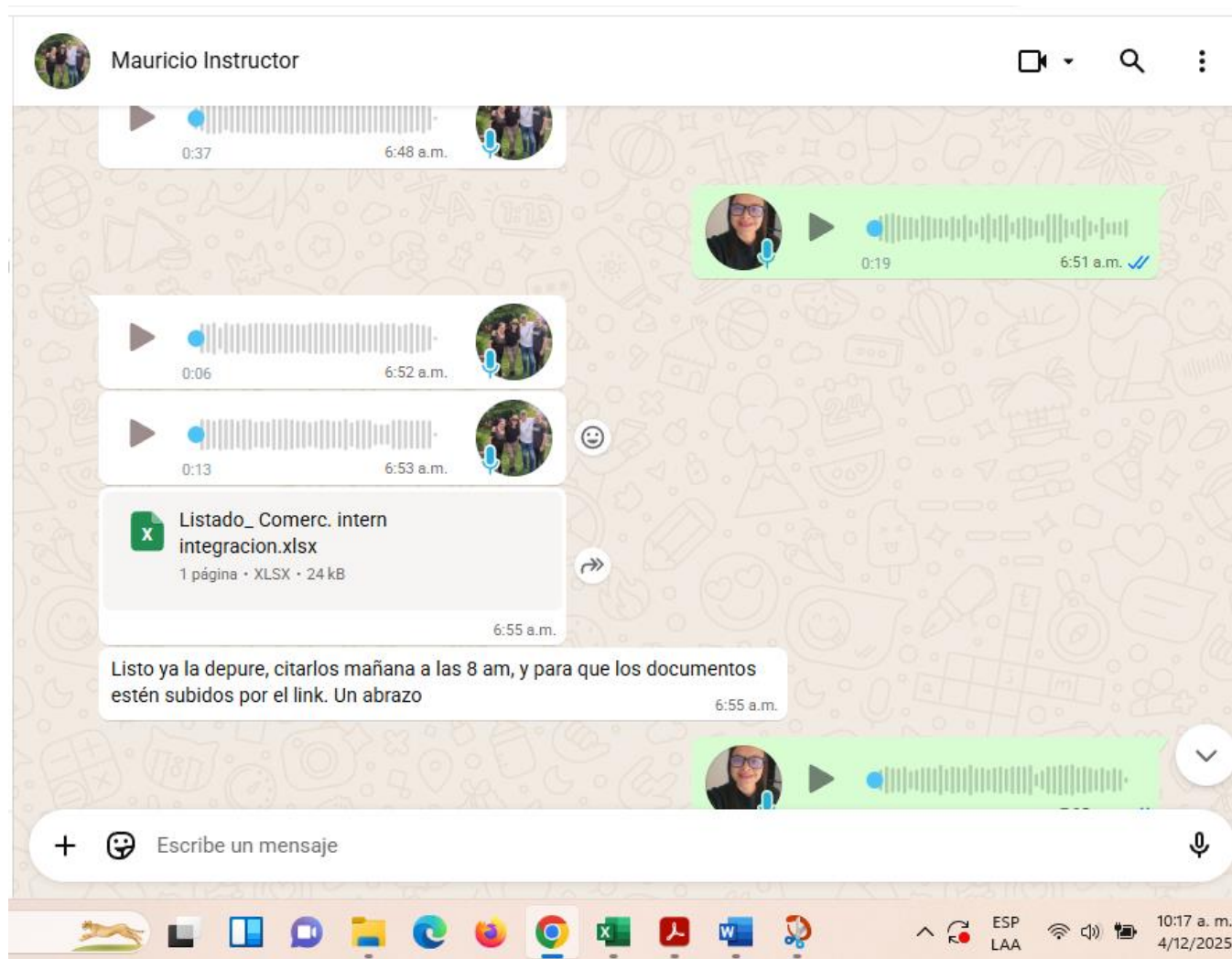
Supervisor(a) Contrato 7442251 de 2025

Coordinador Académico



EVIDENCIAS MES DE DICIEMBRE 2025

1. Alistamiento de la Formación Profesional Integral.



2. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral



mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzQcqtKlJfHtpqDLIszZVrFChLjw

Buscar en el correo electrónico

Redactar

Recibidos 1,796

Destacados

Pospuestos

Enviados

Borradores

Compras 6

Más

Etiquetas +

Archivo

Deleted/POP

Problemas de sincroniz...

Conflictos

Errores del servidor

Errores locales

5 de 5,167

<lamontoyal@sena.edu.co>; Germán Darío Hurtado <germandariohg@gmail.com>; Somny Elcira Marin Florez <smarin@sena.edu.co>

Subject: RE: Listados de aprendices_ Encadenamiento SENA

Cordial saludo,

Señores

Coordinadores

Centro de Comercio

Solicitamos, a cada una de las coordinaciones, el listado (reporte de inscritos) con la conformación de los grupos de encadenamiento, indicando el total de documentos cargados en cada una de las carpetas de Google creadas para este fin.

Teniendo en cuenta la fecha de cierre de la inscripción de aspirantes a las fichas de encadenamiento, remito el reporte del total de aspirantes inscritos por ficha, recordando que el plazo de inscripción vence hoy, **3 de diciembre de 2025**.

Es importante tener en cuenta que, **en caso de que alguna ficha no alcance el cupo mínimo requerido, esta será cancelada automáticamente por la plataforma SOFIA Plus**, lo cual generará un mayor desgaste administrativo al tener que justificar las razones por las que se permitió su cancelación.

Responder Responder a todos Reenviar

4. Ejecutar la formación profesional integral – Fichas 3374729 y 2926749

classroom.google.com/w/NzkyNDY0NjM0Nzgw/t/all

Classroom > Procesos para la comercialización int...

Página principal

Calendario

Cursos que dictas

Pendientes de revisión

Procesos para la comerciali...

Tecnología en procesos de l...
Preparación del Plan de Mercadeo l...

Tecnología en procesos par...

Tecnología en Procesos par...
Elaboración del plan de comercializ...

Técnico Laboral en Operaci...
Operaciones de Comercio Exterior

Clases archivadas

Configuración

Novedades Trabajo en clase Personas Calificaciones

+ Crear

Filtro de temas

Todos los temas

Proyecto de vida - 26, 27 de noviembre	Publicado: 24 nov	:
Estilos de aprendizaje 25 de noviembre	Publicado: 24 nov	:
Guías de aprendizaje - 24 de noviembre	Publicado: 24 nov	:
Guía de aprendizaje autónoma - 18 de...	Publicado: 18 nov	:

Desarrollo de Acuerdos o Contratos Comerciales



classroom.google.com/w/NzkyNDY0NjM0Nzgw/t/all

Classroom > Procesos para la comercialización int...

Página principal
Calendario
Cursos que dictas
Pendientes de revisión
Procesos para la comerciali...
Tecnología en procesos de I...
Tecnología en procesos par...
Tecnología en Procesos par...
Técnico Laboral en Operaci...

Clases archivadas
Configuración

Novedades **Trabajo en clase** Personas Calificaciones

Proyecto de vida - 26, 27 de noviembre Publicado: 24 nov
Estilos de aprendizaje 25 de noviembre Publicado: 24 nov
Guías de aprendizaje - 24 de noviembre Publicado: 24 nov
Guía de aprendizaje autónoma - 18 de... Publicado: 18 nov
Desarrollo de Acuerdos o Contratos Comerciales
Guía de aprendizaje - Fase I - Análisis ... Editado: Ayer

Búsqueda

ESP LAA 10:19 a. m. 4/12/2025

classroom.google.com/w/Njk4MTI2MTA3OTA3/t/all

Classroom > Tecnología en procesos para la come...

Página principal
Calendario
Cursos que dictas
Pendientes de revisión
Procesos para la comerciali...
Tecnología en procesos de I...
Tecnología en procesos par...
Tecnología en procesos par...
Tecnología en Procesos par...
Técnico Laboral en Operaci...

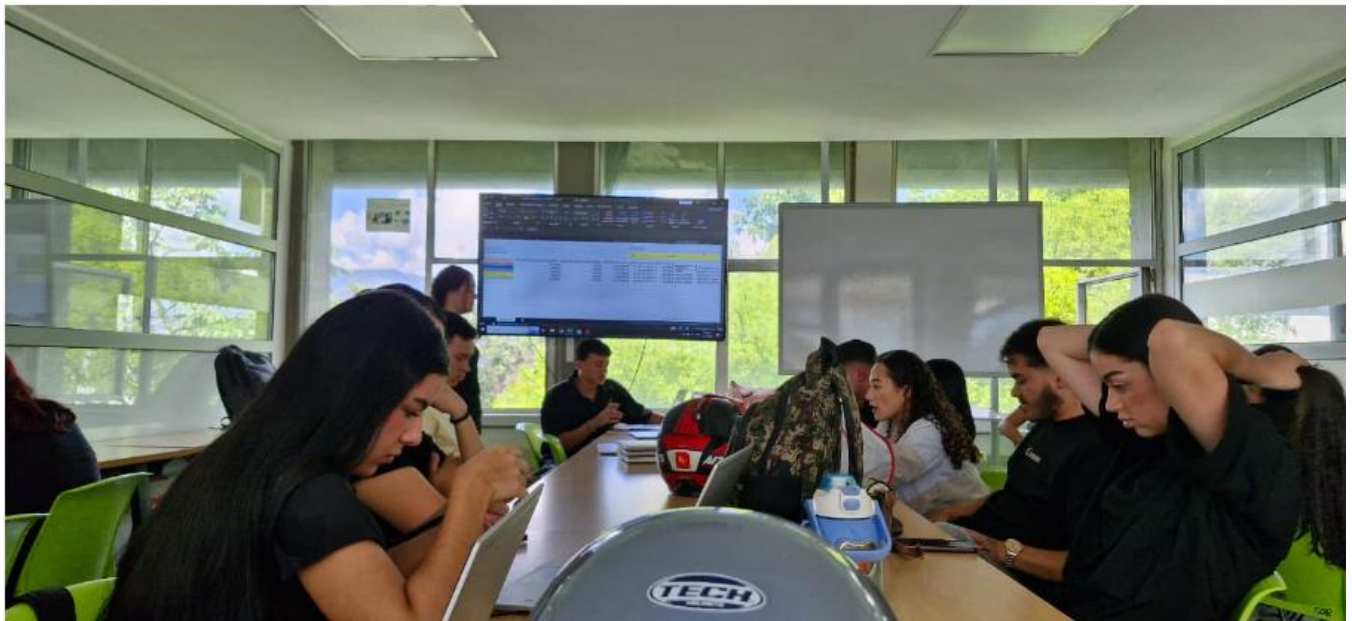
Clases archivadas
Configuración

Novedades **Trabajo en clase** Personas Calificaciones

Programa de formación - Tecnología ... Publicado: 8 jul 2024
Regimen Cambiario
Operaciones de Cambio y sus respect... Publicado: 26 nov
Numerales cambiarios Publicado: 26 nov
Instrucciones para el diligenciamiento ... Publicado: 26 nov
Desarrollo de Acuerdos o Contratos
Reglamento al aprendiz - 10 de novie... Publicado: 10 nov

Búsqueda

ESP LAA 10:20 a. m. 4/12/2025



9. Desarrollo de juicios evaluativos de la ficha 2926749



classroom.google.com/w/NzkyNDY0NjM0Nzgw/t/all

Classroom > Procesos para la comercialización int...

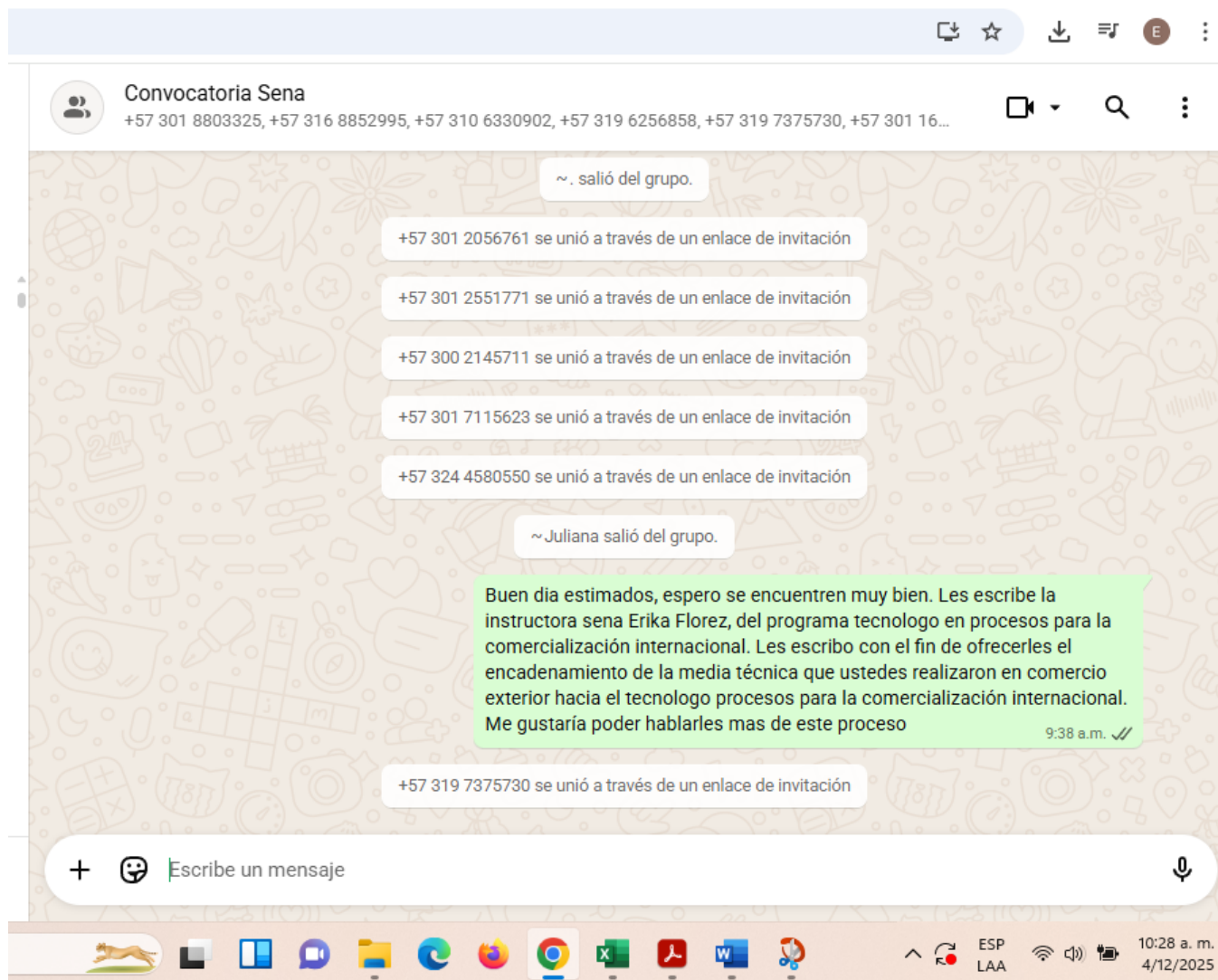
Novedades Trabajo en clase Personas Calificaciones

+ Crear

Filtro de temas
Todos los temas

Reglamento al aprendiz - 04 de dicie...	Publicado: 10:26 a.m.
Proyecto de vida - 26, 27 de noviembre	Publicado: 24 nov
Estilos de aprendizaje 25 de noviembre	Publicado: 24 nov
Guías de aprendizaje - 24 de noviembre	Publicado: 24 nov
Guía de aprendizaje autónoma - 18 de...	Publicado: 18 nov

14. Promoción de ofertas cerradas del programa de formación.





mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgZQcqtKJfHtpqDLIszZVrFChLjw

Gmail

Buscar en el correo electrónico

Redactar

Recibidos 1,796

Destacados

Pospuestos

Enviados

Borradores

Compras 6

Más

Etiquetas +

Archivo

Deleted/POP

Problemas de sincroniz...

Conflictos

Errores del servidor

Errores locales

Fw: Listados de aprendices_ Encadenamiento SENA Recibidos x

M Mauricio Fernando Alvarado Cardona para mí, Erica, Diana, Diana 24 nov 2025, 4:38 p.m. (hace 10 días)

Obtener [Outlook para Android](#)

From: Eliana Maria Vargas Perez <evargasp@sena.edu.co>
Sent: Monday, November 24, 2025 4:19:03 PM
To: Magda Elizabeth Lopera Grisales <melopera@sena.edu.co>; Luz Estella Chica Arango <lechica@sena.edu.co>; Mauricio Fernando Alvarado Cardona <malvarado@sena.edu.co>; Wilson Valencia Galindo <wvalencia@sena.edu.co>; Luis Fernando Puerta Eusse <lpuerta@sena.edu.co>
Cc: Milton Ariel Mosquera Mena <mamosquera@sena.edu.co>; Lucided Garcia Tobon <lgarciat@sena.edu.co>
Subject: RV: Listados de aprendices_ Encadenamiento SENA

Buenas tardes; en cumplimiento al cronograma establecido para el encadenamiento de los programas articulación con la educación media; les allego los listados de cada un de las especialidades para su gestión, la idea es que cada una de las personas asignadas contacten a los aprendices

Cordialmente;

Responder Responder a todos Reenviar

Búsqueda

M Mauricio Fernando Alvarado Cardona para diana, Santiago, mí, Erica, Diana 3 dic 2025, 12:48 p.m. (hace 21 horas)

[Mensaje acortado] [Ver mensaje completo](#)

7 archivos adjuntos • Analizado por Gmail • Agregar todo a Drive

Listado_Gestión ...

Listado_Comerc. ...

Listado_Gestion ...

Listado_Gestión ...

Responder Responder a todos Reenviar

Búsqueda

15. Apoyo y seguimiento a la etapa productiva de la ficha 2872770 – Procesos para la comercialización internacional.



docs.google.com/spreadsheets/d/1wUczTsZ5NbSvib_dWKFlvEHtk9_LCMlwatCStgdx8U/edit?gid=1234991269#gid=1234991269

Gestión Individual De Aprendices UNEP V05_03_05_202502/

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda

100% 123 Calibri 11

F1 FICHA

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	DOCUMENTO DEL APRENDIZ	NOMBRE DEL APRENDIZ	APELLIDOS DEL APRENDIZ	TELEFONO DEL APRENDIZ	CORREO DEL APRENDIZ	FICHA	PROGRAMAS DE FORMACIÓN	NC
1321	1040737842	CARLOS ANDRES	VILLA TORO	3054689995	candresv03@gmail.com	2872770	PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIONAL	EF
1322	8029635	CRISTIAN ALEXANDER	HEREDIA OSPINA	3042470066	cristianheredia791@gmail.com	2872770	PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIONAL	EF
1323	1037654362	JUAN MANUEL	VILLALBA RANGEL	3116166911	juanchovillalba23@gmail.com	2872770	PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIONAL	EF
1325	1045050189	FATIMA ALEJANDRA	GRAJALES GRAJALES	3244453342	agrajales086@gmail.com	2872770	PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIONAL	EF
1327	1004463770	JOAN SEBASTIAN	HAYDAR MENDOZA	3243820948	haydarmendozaajoanesebastian@gmail.co	2872770	PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIONAL	EF
1328	1000204147	MARLON YOVER	VEGA VASQUEZ	3145913453	marlon_vega@soy.sena.edu.co	2872770	PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIONAL	EF
1329	1037656840	SEBASTIAN	ANGEL CANO	3046333467	angelcanosebastian@gmail.com	2872770	PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIONAL	EF
1331	1021922761	VALENTINA	MONTOYA MONTIEL	3106314021	valentinamontiel51@gmail.com	2872770	PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIONAL	EF

+ 5 OPcomerciales 6 NegLog Consolidado Inf- Gestión Inf_NumAprendices Se muestran 11 de 1.355 filas

Búsqueda

ESP LAA 10:32 a. m. 4/12/2025

docs.google.com/spreadsheets/d/1wUczTsZ5NbSvib_dWKFlvEHtk9_LCMlwatCStgdx8U/edit?gid=1234991269#gid=1234991269

Gestión Individual De Aprendices UNEP V05_03_05_202502/

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda

100% 123 Calibri 11

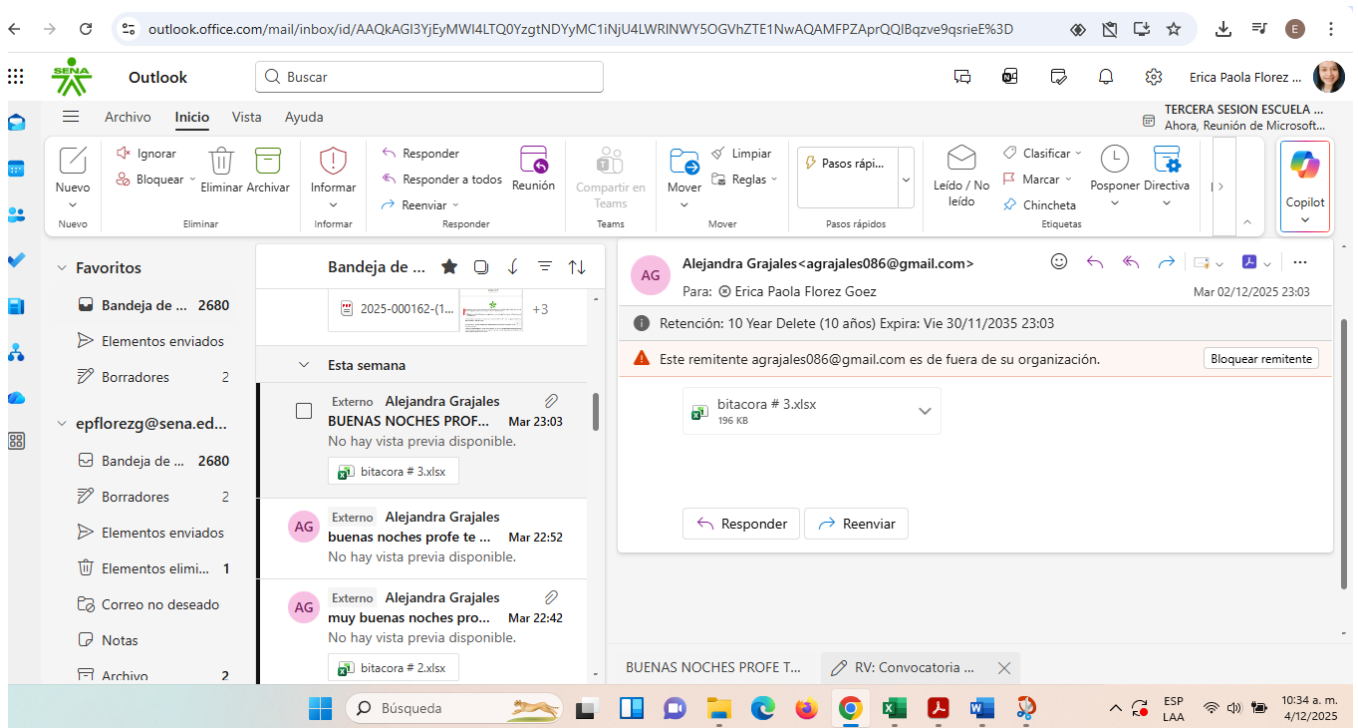
F1 FICHA

	A	B	C	AA
1325	1045050189	FATIMA ALEJANDRA	GRAJALES GRAJALES	11/11/2025 - Erica Florez - Se relaiza la concertación, el aprendiz realiza funciones del programa.
1327	1004463770	JOAN SEBASTIAN	HAYDAR MENDOZA	07/11/2025 - Erica Florez - Se relaiza la concertación, el aprendiz realiza funciones del programa.
1328	1000204147	MARLON YOVER	VEGA VASQUEZ	05/11/2025 - Erica Florez - Se relaiza la concertación, el aprendiz realiza funciones del programa.
1329	1037656840	SEBASTIAN	ANGEL CANO	14/11/2025 - Erica Florez - Se relaiza la concertación, el aprendiz realiza funciones del programa.
1331	1021922761	VALENTINA	MONTOYA MONTIEL	
1332	1017159792	JULIANA	RESTREPO ESTRADA	
1333	1097388649	SEBASTIAN	ESTRADA HORMIGA	
1334	1000412342	SAMUEL	PERLAZA VALENCIA	24/11/2025 - Erica Florez - Se relaiza la concertación, el aprendiz realiza funciones del programa.
1357				
1358				

+ 5 OPcomerciales 6 NegLog Consolidado Inf- Gestión Inf_NumAprendices Se muestran 11 de 1.355 filas

Búsqueda

ESP LAA 10:33 a. m. 4/12/2025

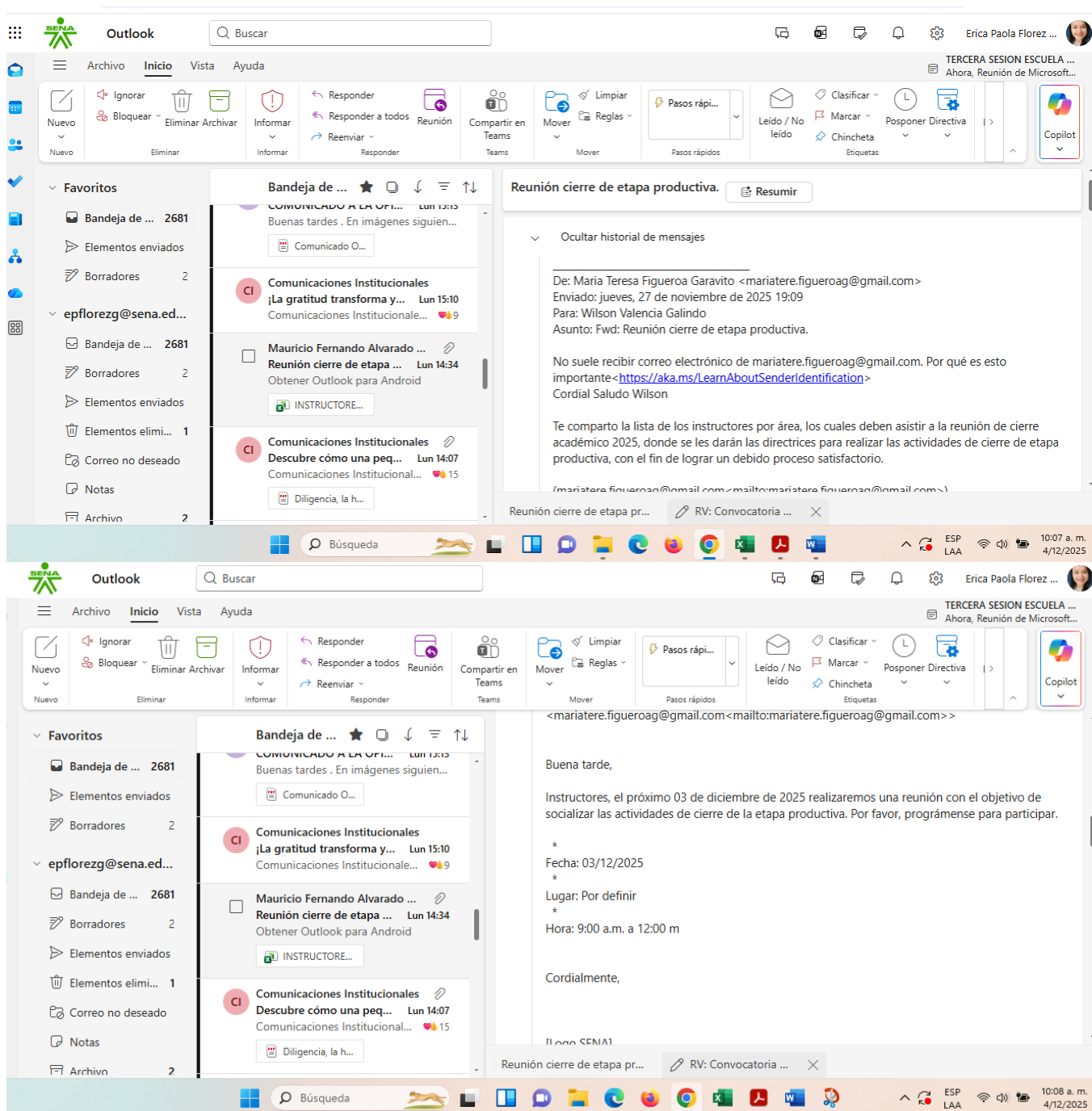


18. Inducción por parte de bienestar al aprendiz a la ficha 3374729





21. Reunión de cierre de la etapa productiva





SENA
MINISTERIO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTO

NÚMERO DE DOCUMENTO: 3 DEL MES DE dic DEL AÑO 2015

OBJETIVO DEL ACTO: Etapa Productiva - Directivos COTIE 2015

Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANT	CONTRATIST	CIRCO LOCAL	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	EXTORSA	FECHA DE PARTICIPACION
1	Camilo A. Vargas	7225710		X			camilovargas@unival	35477777	SI	Camilo A. Vargas
2	Wendy J. J. J.	3131191		X			Wendy.j.j.j.	3011111	SI	Wendy J. J. J.
3	Jose M. J. J.	3131191		X			Jose.m.j.j.	3131191	SI	Jose M. J. J.
4	Enca Flores	428004800		X			encaflores@gmail.com	320522665	SI	Enca Flores
5	Juan Carlos J. J.	353329		X			juancarlos.j.j.	3206712995	SI	Juan Carlos J. J.
6	Jorge A. J. J.	3131191		X			jorgea.j.j.	3050504	SI	Jorge A. J. J.
7	Jorge V. J. J.	3131191		X			jorgev.j.j.	3050504	SI	Jorge V. J. J.
8	Talía A. J. J.	41522132	X				Talia.a.j.j.	312241183	SI	Talía A. J. J.
9	David J. J.	3131191	X				david.j.j.	3131191	SI	David J. J.
10	Carlos J. J.	3131191	X				carlos.j.j.	3131191	SI	Carlos J. J.
11	Carlos J. J.	43310852		X			carlos.j.j.	3131191	SI	Carlos J. J.
12	Diego J. J.	3131191		X			diego.j.j.	3131191	SI	Diego J. J.
13	Claudia J. J.	3131191		X			claudia.j.j.	3131191	SI	Claudia J. J.
14	Alfonso J. J.	3131191		X			alfonso.j.j.	3131191	SI	Alfonso J. J.
15	Carlos J. J.	3131191		X			carlos.j.j.	3131191	SI	Carlos J. J.
16	Francisco J. J.	3131191	X				francisco.j.j.	3131191	SI	Francisco J. J.
17	Marcela J. J.	3131191		X			marcela.j.j.	3131191	SI	Marcela J. J.
18	David J. J.	3131191		X			david.j.j.	3131191	SI	David J. J.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

G2-F-007-004

