



Interior

PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	06
FORMATO	MATRIZ CONCEPTO Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS CONTRACTUALES Y DEDUCCIONES	PÁGINA	1 DE 1
		VIGENTE DESDE	06/09/2023

COPIA CONTROLADA

CUMPLIMIENTO CONTRATO No. 1043 de 2025 CON EL MINISTERIO DEL INTERIOR

OBJETO DEL CONTRATO: (2) : Prestar servicios profesionales, con plena autonomía técnica y administrativa, a la Dirección de Asuntos para Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras brindando apoyo técnico jurídico en los procesos misionales y de gestión contractual.


CONTRATISTA: (3)		INTERVENTOR(ES) Y/O SUPERVISOR(ES): (4)		PERIODO: (5)
MARIA CAMILA CASTRO QUIROZ		MARLEN JORLEI OROZCO ORTIZ		1/11/2025- 30/11/2025
No.	OBLIGACIONES (6)	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO (7)	PRODUCTO ENTREGADO/ ACTIVIDADES DESARROLLADAS (8)	OBSERVACIONES (9)
1	1. Apoyar la estructuración y/o revisión jurídica de documentos, conceptos, memorandos y oficios que le sean solicitados desde el Despacho de la Dirección de Asuntos para Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras.	87.23%	1. Se apoyó en la revisión de documentos precontractuales de procesos de selección de contratos interadministrativos y convenios desarrollados en cabeza de la DCN. 2. Se apoyó en la proyección de requerimientos en marco del apoyo a la supervisión. 3. Se apoyó en la elaboración de documentos relacionados a cambio de supervisión, memorandos a secretaria general, entre otros relacionados.	https://mininterior.gov.co/my.sharepoint.com/:f/~/personal/cuentas_viaticos_mininterior.gov.co/Documents/OPS%202025/CTO%201043%20-%20CASTRO%20QUIROZ%20MARIA%20CAMILA/NOVIEMBRE?csf=1&web=1&e=bwh1U
2	2. Apoyar en la estructuración técnica y jurídica de los diferentes procesos de contratación (convenios interadministrativos, contratos de prestación de servicios) en etapas precontractual, contractual y postcontractual (liquidaciones) que requiera la Dirección de Asuntos para Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras para el cumplimiento de sus funciones.	87.23%	1. Se brindó apoyo jurídico en la consolidación de documentos precontractuales, fichas técnicas y relacionados para procesos de contratación transversales y misionales de la Dirección, estudios previos, memorandos, análisis del sector entre otros relacionados.	https://mininterior.gov.co/my.sharepoint.com/:f/~/personal/cuentas_viaticos_mininterior.gov.co/Documents/OPS%202025/CTO%201043%20-%20CASTRO%20QUIROZ%20MARIA%20CAMILA/NOVIEMBRE?csf=1&web=1&e=bwh1U
3	3. Apoyar como enlace entre la Dirección Asuntos para Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras, Secretaría General del Ministerio del Interior y con la Subdirección de Gestión Contractual del mencionado Ministerio, para la articulación de acciones de fortalecimiento organizativo de la Dirección y de las comunidades sujeto de atención.	87.23%	1. Se realizaron requerimientos de oficios/memorandos de supervisión a GC, sobre CPS, convenios y contratos interadministrativos. 2. Se participó en reunión con equipo de contratación de la DCN y la Subdirección de Gestión Contractual sobre procesos de selección de la DCN: contratos interadministrativos, convenios interadministrativos.	https://mininterior.gov.co/my.sharepoint.com/:f/~/personal/cuentas_viaticos_mininterior.gov.co/Documents/OPS%202025/CTO%201043%20-%20CASTRO%20QUIROZ%20MARIA%20CAMILA/NOVIEMBRE?csf=1&web=1&e=bwh1U
4	4. Apoyar jurídicamente en los distintos espacios de diálogo social, mesas técnicas y relacionadas con concertación, formación normativa y jurídica, procesos contractuales, y articulación interinstitucional de las instancias representativas y comunidades afrocolombianas, raizales y palenqueras.	87.23%	1. Se apoyó jurídicamente y técnicamente en comisión de servicios al departamento de Risaraldá, en marco del seguimiento a las elecciones de consejos de juventudes. 2. Se apoyó con la proyección, revisión y gestión, de convocatorias para espacios de concertación, mesas de diálogos y relacionados en el periodo referido. 4. Se apoyó en el desarrollo de comisión de servicios a Cali, para sesión de la CCAN y ENCP, reglamentación ley 70.	https://mininterior.gov.co/my.sharepoint.com/:f/~/personal/cuentas_viaticos_mininterior.gov.co/Documents/OPS%202025/CTO%201043%20-%20CASTRO%20QUIROZ%20MARIA%20CAMILA/NOVIEMBRE?csf=1&web=1&e=bwh1U
5	5. Brindar apoyo jurídico a la supervisión, en el trámite, radicación y reporte de cuentas de cobro para la Dirección de Asuntos para Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras desde el Grupo interno de Gestión Interinstitucional e Instancias Representativas.	87.23%	1. Se brindó apoyo, como apoyo a la supervisión, en la gestión, revisión y trámite de cuentas de cobro de CPS, en el periodo relacionado. 2. Se proyectaron memorandos de requerimiento y correos de revisión a presentación de cuentas de cobro, como apoyo a la supervisión, para el periodo relacionado.	https://mininterior.gov.co/my.sharepoint.com/:f/~/personal/cuentas_viaticos_mininterior.gov.co/Documents/OPS%202025/CTO%201043%20-%20CASTRO%20QUIROZ%20MARIA%20CAMILA/NOVIEMBRE?csf=1&web=1&e=bwh1U
6	6. Apoyar a la Dirección en la realización de asistencias técnicas (virtuales y/o presenciales) a nivel territorial, comunitario o institucional requeridas desde el Grupo de Gestión Interinstitucional e Instancias Representativas o en marco de su objeto contractual.	87.23%	1. Se apoyó en reunión de articulación y planeación con el equipo de la Dirección el día 25 de noviembre del 2025. 2. Se apoyó con la proyección, revisión y gestión, de convocatorias para espacios de concertación, mesas de diálogos y relacionados en el periodo referido.	https://mininterior.gov.co/my.sharepoint.com/:f/~/personal/cuentas_viaticos_mininterior.gov.co/Documents/OPS%202025/CTO%201043%20-%20CASTRO%20QUIROZ%20MARIA%20CAMILA/NOVIEMBRE?csf=1&web=1&e=bwh1U
7	7. Aportar mensualmente y cuando le sean requeridas las evidencias técnicas documentales (físicas y digitales) que soporten el avance y cumplimiento de las metas e indicadores del Plan de Acción de la Dirección de Asuntos para Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras que estén asociadas a su objeto contractual y alcance de su ejecución.	87.23%	1. Se realizó la recopilación de las evidencias y productos del mes en curso con base al objeto contractual y otros relacionados, para remisión a la Dirección conforme al Plan de Acción Institucional y al del Grupo de Gestión Interinstitucional.	https://mininterior.gov.co/my.sharepoint.com/:f/~/personal/cuentas_viaticos_mininterior.gov.co/Documents/OPS%202025/CTO%201043%20-%20CASTRO%20QUIROZ%20MARIA%20CAMILA/NOVIEMBRE?csf=1&web=1&e=bwh1U
8	8. Tramitar mensualmente de manera idónea, con criterios de calidad y gestión, la totalidad de las pgrsd asignadas en el mes de acuerdo al reparto realizado por la Dirección de Asuntos para Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenquera y conforme a su objeto contractual.	87.23%	1. Se realizaron las gestiones de asignaciones de PQRSD mediante la plataforma de control doc.	https://mininterior.gov.co/my.sharepoint.com/:f/~/personal/cuentas_viaticos_mininterior.gov.co/Documents/OPS%202025/CTO%201043%20-%20CASTRO%20QUIROZ%20MARIA%20CAMILA/NOVIEMBRE?csf=1&web=1&e=bwh1U
9	9. Las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor del contrato en cumplimiento al objeto contractual.	87.23%	1. Se participó en comité de contratación, relacionados con los procesos de selección de la DCN.	https://mininterior.gov.co/my.sharepoint.com/:f/~/personal/cuentas_viaticos_mininterior.gov.co/Documents/OPS%202025/CTO%201043%20-%20CASTRO%20QUIROZ%20MARIA%20CAMILA/NOVIEMBRE?csf=1&web=1&e=bwh1U

(10) SOLICITUD DE DEDUCCIONES SEGÚN ARTÍCULO 387 DEL E.T. Y ARTÍCULO 2 DEL DECRETO 0099 DE 2013 Y DEMÁS NORMAS VIGENTES

- A. POR DEPENDIENTES: (ver instrucciones) SÍ NO solicito deducción por dependientes. (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo mcortes@mininterior.gov.co)
- B. POR CONCEPTO DE INTERESES O CORRECCIÓN MONETARIA EN CRÉDITOS DE VIVIENDA: (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo mcortes@mininterior.gov.co)
- SÍ NO Compartido SÍ NO Porcentaje Participación _____
- C. POR MEDICINA PREPAGADA: (Remitir certificado con anterioridad una sola vez, al correo mcortes@mininterior.gov.co, Informar a este correo novedades de retiro de ser necesario).
- D. POR RENTAS EXENTAS-APORTES VOLUNTARIOS: (Adjuntar la certificación en la cuenta de cobro como anexo cuando sea necesario).

FIRMA SUPERVISOR
MARLEN JORLEI OROZCO ORTIZ

CONTRATISTA
MARIA CAMILA CASTRO QUIROZ

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PAGINA	1 de 2
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

Espacio para Radicado

INFORMACIÓN GENERAL

No. DE CONTRATO **1043** FECHA. Día: 2 4 Mes **04** Año **2025**

OBJETO: Prestar servicios profesionales, con plena autonomía técnica y administrativa, a la Dirección de Asuntos para Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras brindando apoyo técnico jurídico en los procesos misionales y de gestión contractual.

NOMBRE DEL CONTRATISTA Y/O REPRESENTANTE LEGAL: **M A R I A C A M I L A C A S T R O Q U I R O Z**

DIRECCIÓN: Carrera 95 A #136- 42

TELÉFONO: 3 1 6 5 2 2 0 0 1 8

CÉDULA Y/O NIT: 1 1 5 2 1 9 1 6 5 6

CORREO ELECTRÓNICO:
maria.castro@mininterior.gov.co

NOMBRE(S) DEL SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTORES(ES): **M A R L E N J O R L E D I O R O Z C O O R T I Z**

DEPENDENCIA: Dirección de Asuntos para Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras

No. EXTENSIÓN O TELÉFONO: 2 4 2 7 4 0 0

FECHA DE INICIO

DÍA: **24** MES: **04** AÑO: **2025**

FECHA TERMINACIÓN INICIAL

DÍA: **31** MES: **12** AÑO: **2025**

Valor total del contrato

\$ 74.400.000

Valor desembolso del convenio

\$9.000.000

VALOR IVA (Cuando aplique)	VALOR FACTURAS (Cuando aplique)	VALOR DESPLAZAMIENTOS (Cuando aplique)	VALOR ADICIÓN (Cuando aplique)	PRÓRROGA (En caso de haberse suscrito, relacionar el término prorrogado)	SUSPENSIÓN	CESIÓN	TERMINACIÓN ANTICIPADA

ASPECTOS ECONÓMICOS

Número de pago 8	Periodo de pago Del 1 al 30 de NOVIEMBRE del 2025	Valor a cobrar en el periodo \$ 9.000.000	Pensionado Sí ___ No <u>X</u>
No. Registro(s) presupuestal(es) a afectar: (Ver Instrucciones) 126225		No. Subunidad presupuestal: (Ver Instrucciones) A-37-01-01-000	
Entidad bancaria BANCOLOMBIA		No. de cuenta bancaria 03079647674	Tipo de cuenta Ahorros <u>X</u> Corriente ___

PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Valor (\$)	Periodo		No. de planilla
			Mes	Año	
EPS	SANITAS	\$650.000	11	2025	9495245222
FONDO PENSIÓN	COLPENSIONES	\$832.000			
ARL	POSITIVA	\$27.200			

OTROS ASPECTOS ECONÓMICOS


CONCEPTO SUPERVISOR(ES) y/o INTERVENTOR(ES)
(Revaluación del Proveedor)

Evalúe al contratista/proveedor teniendo en cuenta las siguientes convenciones:

3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

Item	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	3
2	Responsabilidad	Presentar los informes y/o soportes que le sean requeridos por el supervisor.	3
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.	3

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	2 de 2
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

4	Calidad	Las obligaciones específicas, se desarrollan bajo las especificaciones técnicas o calidad requeridas.	3
5	SG-SST	Acató los lineamientos e instrucciones en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, dispuestos por la Entidad.	3

Informes Publicados en SECOP II

Se validó la publicación de los informes de ejecución del Contrato en la plataforma SECOP II, conforme a lo dispuesto en el literal g) del artículo 11 de la Ley 1712 de 2014 y el Artículo 2.1.1.2.1.8. del Decreto 1081 de 2015.

NOTA: Para el pago final se debe anexar el soporte con el histórico de los informes cargados en el SECOP II.

OBSERVACIONES

(Novedades adicionales)

Indicar las novedades adicionales que se crea necesario informar el Contratista y/o Supervisor(es)/Interventor (es)

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTOR(ES)

(Aplica solo para pago final)

El Supervisor, hace constar que el contratista CUMPLE () NO CUMPLE () con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como consta en los informes, y ejecutó el mismo en un porcentaje del _____.

Por lo anterior se deja constancia que:

1. Se canceló la suma de _____ conforme a la cláusula _____ del contrato.
2. Existe saldo a favor del contratista por la suma de \$ _____
3. El contratista deberá reintegrar al Ministerio la suma de \$ _____
4. El valor de la cesión es de \$ _____
5. El Ministerio debe liberar la suma de \$ _____

FIRMA RESPONSABLE:



MARLEN JORLEDI OROZCO ORTIZ

No. C.C 1026148942

Supervisora

BOGOTA D.C, NOVIEMBRE DEL 2025

CUENTA DE COBRO # 8

MINISTERIO DEL INTERIOR

NIT 830.114.475-6

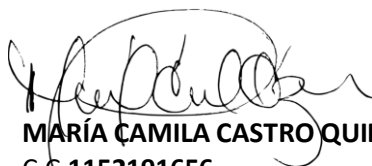
DEBE A:

MARÍA CAMILA CASTRO QUIROZ

C.C. 1152191656

La suma de **NUEVE MILLONES DE PESOS (\$9.000.000)** por concepto de honorarios provenientes del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales **N° 1043 DE 2025**, del periodo comprendido entre **el 1 al 30 de noviembre del 2025**.

Favor consignar el dinero en la cuenta de ahorros No. **03079647674** del banco **BANCOLOMBIA**, a nombre del suscrito.



MARÍA CAMILA CASTRO QUIROZ

C.C. 1152191656

CONTRATISTA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1152191656		CASTRO QUIROZ MARIA CAMILA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 16 # 4-68	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3165220018	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1951174939	9495245222	I	2025/12/12	2025/11/24	BANCOLOMBIA	0	\$1,509,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$5,200,000	\$832,000			\$5,200,000	\$650,000			\$0	\$0			\$5,200,000	\$27,200		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$5,200,000	\$832,000			\$5,200,000	\$650,000			\$0	\$0			\$5,200,000	\$27,200		\$0	\$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$5,200,000	\$832,000			\$5,200,000	\$650,000			\$0	\$0			\$5,200,000	\$27,200		\$0	\$0
1	CC 1152191656	CASTRO MARIA	25-14	30	\$5,200,000	\$832,000	EPS005	30	\$5,200,000	\$650,000	0		\$0	\$0	14-23	30	\$5,200,000	\$27,200	0	\$0	\$0
Total	Afiliados(1)				\$5,200,000	\$832,000			\$5,200,000	\$650,000			\$0	\$0			\$5,200,000	\$27,200		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1152191656		CASTRO QUIROZ MARIA CAMILA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 16 # 4-68	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3165220018	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1951174939	9495245222	I	2025/12/12	2025/11/24	BANCOLOMBIA	0	\$1,509,200

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$832,000	\$0	\$0	\$832,000	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$832,000	\$0	\$0	\$832,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$27,200	\$0	\$0	\$27,200	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$27,200	\$0	\$0	\$27,200	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$650,000	\$0	\$0	\$650,000	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$650,000	\$0	\$0	\$650,000	
TOTAL				1	\$1,509,200	\$0	\$0	\$1,509,200	



- Procesos SECOP
- Procesos
- Contratos
- Proveedores
- Otras herramientas
- Menú
- Ir a

Buscar...

[Escritorio](#) → [Menú](#) → [Administración de contratos](#) → **Ver contrato**

ÁREA DE APROBACIÓN

La fase del proceso fue aprobada.

Flujos de aprobación 1

MOSTRAR DETALLES

Flujos de aprobación 2

MOSTRAR DETALLES

1 [Información general](#)

[Volver](#)

[Evaluar proveedor](#)

[Imprimir](#)

[Modificar](#)

<

>

2 [Condiciones](#)

Ejecución del Contrato

3 [Bienes y servicios](#)

Porcentaje Recepción de artículos

4 [Documentos del Proveedor](#)

Plan de Pagos

5 [Documentos del contrato](#)

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la fa
------------	-------------------	------------------	--------------------	--------------------------	----------------------

6 [Información presupuestal](#)

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

7 **Ejecución del Contrato**

8 [Modificaciones del Contrato](#)

9 [Incumplimientos](#)

Balance de pagos y Balance de entregas

		% del valor del contrato	% del valor amortizado
Valor total contrato:	74.400.000,00 COP	-	-
Valor anticipo:	0,00 COP	0%	-
Valor de las entregas:	0,00 COP	0%	-
Valor facturado:	0,00 COP	0%	-
Valor facturado pendiente de pago:	0,00 COP	0%	-
Valor pagado:	0,00 COP	0%	-
Valor amortizado del anticipo:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de amortizar:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de ejecución:	74.400.000,00 COP	100%	-
Valor pendiente de entrega:	74.400.000,00 COP	100%	-

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/> CERTIFICADO ARL CTO 1043 DE 2025 MARIA CASTRO.pdf	CERTIFICADO ARL CTO 1043 DE 2025 MARIA CASTRO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CTO 1043 DE 2025_SEPTIEMBRE_MARIA CAMILA CASTRO QUIROZ.pdf	CTO 1043 DE 2025_SEPTIEMBRE_MARIA CAMILA CASTRO QUIROZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CTO 1043-25_OCTUBRE_CASTRO QUIROZ MARIA CAMILA.pdf	CTO 1043-25_OCTUBRE_CASTRO QUIROZ MARIA CAMILA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Editar Contrato

<input type="checkbox"/>	CTO 1338 DE SEPTIEMBRE MARIO RODRIGUEZ.pdf (Archivado)	CTO 1338 DE SEPTIEMBRE MARIO RODRIGUEZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	CTO_1043 DE 2025_ABRIL_MARIA CAMILA CASTRO QUIROZ.pdf	CTO_1043 DE 2025_ABRIL_MARIA CAMILA CASTRO QUIROZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	CTO_1043 DE 2025_JULIO_MARIA CAMILA CASTRO QUIROZ.pdf	CTO_1043 DE 2025_JULIO_MARIA CAMILA CASTRO QUIROZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	CTO_1043 DE 2025_JUNIO_MARIA CAMILA CASTRO QUIROZ.pdf	CTO_1043 DE 2025_JUNIO_MARIA CAMILA CASTRO QUIROZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	CTO_1043 DE 2025_MAYO_MARIA CAMILA CASTRO QUIROZ.pdf	CTO_1043 DE 2025_MAYO_MARIA CAMILA CASTRO QUIROZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	CTO_1043-25_AGOSTO_MARIA CAMILA CASTRO QUIROZ.pdf	CTO_1043-25_AGOSTO_MARIA CAMILA CASTRO QUIROZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	DESIGNACION 1043 DE 2025.pdf	DESIGNACION 1043 DE 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	RP 126225 CTO1043-2025 DACN GIMARIA CAMILA CASTRO QUIROZ (1).pdf	RP 126225 CTO1043-2025 DACN GIMARIA CAMILA CASTRO QUIROZ (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

[Borrar](#) [Cargar nuevo](#)