MUNICIPIO DE PEREIRA

NIT 8914800302

ORDEN DE PAGO

NRO INT: 601998

ORDEN DE PAGO PARCIAL No. 34137 De 12/11/2025 Por 30.000.000,00

PRESTAR SERVICIO DE SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DESTINADO A LA GESTIÓN EFICIENTE DE LOS FLUJOS DE ATENCIÓN DE PERSONAS EN LOS CENTROS DE SERVICIOS DE LA ALCALDÍA DE PEREIRA.

ACTA No.: 27795 **de 12/11/2025** **C. Pago FIDUCIARIA** **CXP: NO**

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION TICS

PROYECTO : FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA PARA LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL DEL MUNICIPIO DE PEREIRA

A FAVOR DE: IDATACUBO S.A.S **C.C o Nit** 900272190

CONTRATO DE PRESTACION GEN No 3477 de 09/05/2025 Por 120.000.000,00

CPTO CAUSACIÓN: 4 - Proyectos de inversion

PRESTAR SERVICIO DE SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DESTINADO A LA GESTIÓN EFICIENTE DE LOS FLUJOS DE ATENCIÓN DE PERSONAS EN LOS CENTROS DE SERVICIOS DE LA ALCALDÍA DE PEREIRA

VALOR A PAGAR Treinta Millones Pesos M/Cte. **30.000.000,00**

RETENCIONES EFECTUADAS

Impuesto	Actividad	Base	%	Valor	Total deducciones
RETEFUENTE	530	30.000.000,00	3,50	1.050.000,00	**1.050.000,00**

Act. Cree:

NETO A GIRAR **28.950.000,00**

IMPUTACION PRESUPUESTO

COMPROMISO 4893 **Fecha.** 09/05/2025

C. Costo	Proyecto	Rubro	Nombre	Fondo	Valor
1117	**2024660010030**	2.3.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	824 Recursos del Balance Fondos Comunes	30.000.000,00

Total obligación **30.000.000,00**

IMPUTACION CONTABLE CXP

Cuenta		Débito	Crédito	Descripción
550705015070	Equipo de comunicacion y computac	30.000.000,00	0,00	Acta de recibo PARCIAL 479686 CONTRATO DE PREST
240102001	Proyectos de inversion	0,00	30.000.000,00	Acta de recibo PARCIAL 479686 CONTRATO DE PREST
Sumas Iguales		**30.000.000,00**	**30.000.000,00**	

DESCUENTOS EFECTUADOS CONTRATO

	Impuesto	Vr a descontar segun contrato	Vr descontado incluido este pago
24	ESTAMPILLA UNIV TECNOL DE PEREIRA BASE 0	1.200.000,00	1.200.000,00
28	TASA PRO DEPORTE Y RECREACION	2.400.000,00	2.400.000,00
29	ESTAMPILLA PROCULTURA ACUERDO N° 53/2024 PRESTACION SERVICIO	1.800.000,00	1.800.000,00
30	EST.PROBIENESTAR ADULTO MAYOR ACUERDO 53-2024 PREST. DE SER	2.400.000,00	2.400.000,00

DEPENDENCIA DE ORIGEN

Ordenó :

CARLOS ANDRES VASQUEZ RAMIREZ

02460998132652-4757242-009947544

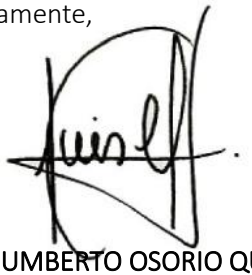
Pereira, 4 de noviembre de 2025

Señores
Municipio de Pereira
(Alcaldía de Pereira)
Pereira

Asunto: CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PAGO DE OBLIGACIONES LABORALES

El suscrito Luis Humberto Osorio Quiceno, identificado con la cédula de ciudadanía número 94.528.383 expedida en Cali, manifiesto bajo la gravedad del juramento: Que actualmente la empresa IDATACUBO S.A.S. ha cumplido y se encuentra al día con sus obligaciones provenientes del sistema de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje durante los seis meses inmediatamente anteriores a la presentación este documento. La anterior certificación se expide para efectos de dar cumplimiento al Artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Atentamente,



LUIS HUMBERTO OSORIO QUICENO
C.C. 94.528.383 de Cali
IDATACUBO S.A.S.

JSCARDONA2-02460999153221-4757488-009955851-A

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	IDATACUBO S.A.S. NIT No. 900.272.190
Informe de Actividades Nº	***3 de 4***
Periodo	*05/08/2025 a 05/10/2025*
Número del Contrato	*3477 del 9 de mayo de 2025*
Objeto:	PRESTAR SERVICIO DE SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DESTINADO A LA GESTIÓN EFICIENTE DE LOS FLUJOS DE ATENCIÓN DE PERSONAS EN LOS CENTROS DE SERVICIOS DE LA ALCALDÍA DE PEREIRA.
Plazo	*7* meses y 21 días
Valor Total del Contrato	*$120.000.000*
Valor del Periodo del Informe	*$30.000.000*
Fecha de Inicio	*09/05/2025*
Fecha de Terminación	*31/12/2025*
Proyecto	Fortalecimiento de la infraestructura tecnológica para la transformación digital del Municipio de Pereira
Supervisor	Santiago Molina Gómez (Director de información y Servicios Digitales)
Dependencia	Secretaria de Tecnologías de la Información y la Comunicación

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. Garantizar la operatividad, mantenimiento y actualización continua del sistema de turnos y de la aplicación de agendamiento de citas en línea, asegurando su óptimo funcionamiento, estabilidad y compatibilidad con la infraestructura tecnológica del Municipio. Las actualizaciones y mejoras deberán ser implementadas conforme a las mejores prácticas y bajo la supervisión del contrato.	Para asegurar la operatividad ininterrumpida del sistema iTurnos, se implementó un esquema de monitoreo proactivo sobre la infraestructura de servidores que aloja la plataforma. Este monitoreo abarca la supervisión en tiempo real de métricas clave como el consumo de CPU, la utilización de memoria RAM, el espacio en disco y el rendimiento de la base de datos (PostgreSQL/MySQL), identificando y optimizando consultas lentas mediante la reindexación de tablas y el análisis de planes de ejecución. Se establecieron rutinas automatizadas de mantenimiento preventivo, incluyendo la generación de copias de seguridad incrementales y completas, la depuración periódica de logs de aplicación y sistema, y la gestión del ciclo de vida de los certificados SSL para garantizar la comunicación segura. Las actualizaciones se gestionan bajo un ciclo de vida de desarrollo de software (SDLC) que incluye el despliegue inicial en un entorno de staging (réplica del ambiente de producción), donde se ejecutan pruebas de regresión y compatibilidad para verificar que las nuevas funcionalidades no afecten la estabilidad existente y se integren correctamente con los sistemas operativos y navegadores web utilizados en la alcaldía de Pereira.	*https://drive.google.com/drive/u/5/folders/19MEmPO3v03BAEUtjEfzDwsLYYxk5gbCD*	*N/A*

2. Brindar soporte técnico continuo, garantizando los medios adecuados para la asistencia a los usuarios finales en la resolución de fallas de la plataforma, con el fin de asegurar su operatividad ininterrumpida. El soporte deberá brindarse conforme a los Acuerdos de Nivel de Servicio (ANS) presentados y aprobados por la supervisión del contrato.	Se ha establecido un servicio de soporte técnico continuo a través de una mesa de ayuda (Help Desk) disponible por múltiples canales: correo electrónico, línea telefónica dedicada, whatsapp y sistema de tickets en línea. Este servicio opera bajo los Acuerdos de Nivel de Servicio (ANS) definidos y aprobados por la supervisión del contrato, con tiempos de atención y solución diferenciados por criticidad (alta, media y baja). Las solicitudes son registradas, clasificadas y asignadas automáticamente a técnicos especializados según el tipo de incidente (funcional, técnico, acceso, etc.). Además de resolver fallas técnicas, el equipo de soporte ha ejecutado diagnósticos remotos mediante herramientas de control remoto, brinda apoyo en la configuración de periféricos (como pantallas de turnos, televisores, impresoras térmicas, kioscos digitales), ha realizado restauraciones parciales o totales en caso de errores críticos, y se ha garantizado la trazabilidad de cada caso mediante informes periódicos.	*https://drive.google.com/drive/u/5/folders/19MEmPO3v03BAEUtjEfzDwsLYYxk5gbCD*	*N/A*
3. Capacitar al personal operativo y administrativo designado por la supervisión del contrato, mediante sesiones presenciales,	La transferencia de conocimiento se estructuró mediante el diseño y la ejecución de sesiones de capacitación presenciales, adaptadas a los distintos perfiles de usuario (administradores de plataforma, supervisores de servicio y operadores de punto de atención). Se desarrolló material didáctico técnico y funcional, incluyendo manuales de usuario detallados, guías de referencia rápida y	*https://drive.google.com/drive/u/5/folders/19MEmPO3v03BAEUtjEfzDwsLYYxk5gbCD*	*N/A*

asegurando la transferencia efectiva de conocimiento a los usuarios administradores de la plataforma.	presentaciones que cubren la arquitectura funcional de la plataforma. Las sesiones se realizaron en un ambiente de formación controlado, utilizando una instancia de la plataforma dedicada para este fin, lo que permitió a los asistentes realizar ejercicios prácticos de configuración de servicios, gestión de roles y permisos, generación de reportes estadísticos y operación diaria del sistema sin afectar el entorno de producción. Este enfoque práctico aseguró que los usuarios administradores adquirieran no solo el conocimiento teórico, sino también las competencias técnicas para gestionar autónomamente la plataforma.		
4. Atender y solucionar incidencias, consultas o dudas de carácter técnico y operativo que surjan en el uso de la plataforma iTurnos, garantizando una respuesta oportuna y efectiva.	La gestión de incidencias se abordó diferenciando entre errores técnicos (bugs de software) y consultas operativas (dudas funcionales). Para las incidencias técnicas, el proceso implicó la replicación del escenario reportado por el usuario en un entorno de pruebas para validar el comportamiento anómalo. Una vez confirmado, se procedió al análisis del código fuente y a la ejecución de consultas directas sobre la base de datos para verificar la integridad de los datos relacionados con el problema. La solución se implementó siguiendo un protocolo de control de versiones (Git), documentando el cambio y sometiéndolo a un ciclo de pruebas de calidad (QA) antes de su despliegue en producción. Para las consultas operativas, se brindó asistencia remota y se crearon artículos en una base de conocimiento interna, documentando soluciones a problemas recurrentes y procedimientos paso a paso, con el	*https://drive.google.com/drive/u/5/folders/19MEmPO3v03BAEUtjEfzDwsLYYxk5gbCD*	*N/A*

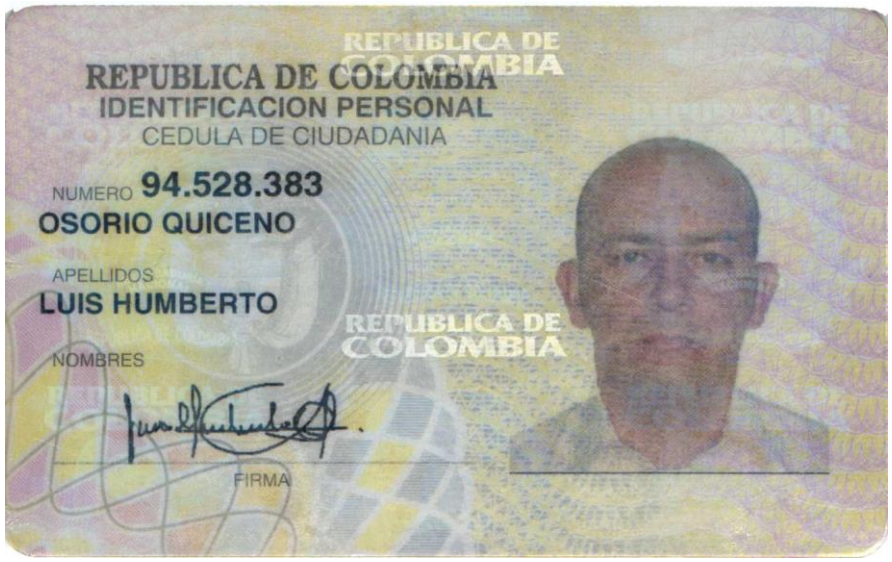
	fin de agilizar futuras resoluciones y empoderar a los usuarios.		
5. Brindar asesoría técnica especializada sobre el uso y operación de la plataforma iTurnos, previa solicitud formal realizada por la supervisión del contrato.	Se proveyó asesoría técnica especializada para optimizar el uso de la plataforma iTurnos, respondiendo a solicitudes formales de la supervisión (ej. Atención de Secretaría de Salud y Centro de Empleo, Centro Oportuno.).. Esta labor incluyó el análisis de los flujos de trabajo actuales de atención al ciudadano y la propuesta de reconfiguraciones en la plataforma para mejorar la eficiencia, como la creación de nuevos tipos de servicios, la parametrización de prioridades de atención y la optimización de los árboles de servicios. Se realizaron sesiones de consultoría para evaluar la viabilidad técnica de posibles integraciones con otros sistemas de información del Municipio. Asimismo, se brindó orientación sobre la interpretación de los módulos de reportería y estadística, explicando el significado técnico de las métricas y cómo utilizarlas para la toma de decisiones estratégicas.	*https://drive.google.com/drive/u/5/folders/19MEmPO3v03BAEUtjEfzDwsLYYxk5gbCD*	*N/A*
6. Desplegar y garantizar la implementación de las actualizaciones de versión liberadas por el proveedor durante la vigencia	La implementación de las nuevas versiones liberadas por el iDataCUBO fueron gestionadas como un proyecto de despliegue controlado. El proceso inició con el análisis técnico exhaustivo de las notas de la versión (release notes) para comprender el alcance de los cambios, las nuevas funcionalidades y los posibles impactos en la infraestructura existente. Se planificó una ventana de mantenimiento,	*https://drive.google.com/drive/u/5/folders/19MEmPO3v03BAEUtjEfzDwsLYYxk5gbCD*	*N/A*

del contrato, asegurando su correcto funcionamiento y compatibilidad con la infraestructura existente.	usualmente en horario no hábil, para minimizar la afectación del servicio. Durante esta ventana, se ejecutó un plan de despliegue que incluía: un backup completo de la aplicación y la base de datos, la ejecución de los scripts de actualización, la migración de la base de datos si era necesario y la limpieza de cachés. Inmediatamente después del despliegue, se realizó un conjunto de pruebas de humo (smoke testing) para verificar la operatividad de las funcionalidades críticas del sistema y se mantuvo un monitoreo intensivo durante las primeras horas de operación para detectar cualquier anomalía. Se documentó un plan de rollback (reversión) para cada despliegue, asegurando la capacidad de restaurar la versión anterior de forma rápida en caso de una falla catastrófica.		
7. Realizar ajustes específicos de desarrollo y mejora continua en los módulos de la plataforma, conforme a los requerimientos acordados con la supervisión del contrato.	Conforme a los requerimientos acordados con la supervisión, se han desarrollado múltiples mejoras específicas en los módulos del sistema, incluyendo el módulo de aplicación móvil, el panel administrativo de turnos, el sistema de reportería, el portal de usuarios y el sistema de alertas. Estos desarrollos han sido ejecutados bajo metodologías ágiles (Scrum), con entregas iterativas, revisión por parte del cliente y despliegue en ambientes controlados. Algunas mejoras incluyen: personalización de interfaces para cada rol, mejoras solicitadas por la supervisión, cambios en los mecanismos de reasignación de turnos, implementación de filtros de componentes o elementos,	*https://drive.google.com/drive/u/5/folders/19MEmPO3v03BAEUtjEfzDwsLYYxk5gbCD*	*N/A*

	visualización en tiempo real del estado de cada ventanilla, cambios en las visualizaciones de los componente, integración con sistemas de automatización para notificaciones automáticas, y reestructuración de la lógica de turnos para atender diferentes tipos de demanda. Cada desarrollo ha sido debidamente documentado, probado y validado antes de su despliegue en producción.		

IDATACUBO S.A.S
Contratista
NIT No. 900.272.190

Vo.Bo.
Santiago Molina Gómez
Supervisor


REPUBLICA DE COLOMBIA
REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO 94.528.383
OSORIO QUICENO
APELLIDOS
LUIS HUMBERTO
NOMBRES
FIRMA
REPUBLICA DE COLOMBIA


FECHA DE NACIMIENTO 14-NOV-1978
TRUJILLO
(VALLE)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.65
ESTATURA
A+
G.S. RH
M
SEXO
30-ABR-1997 CALI
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES
INDICE DERECHO
A-2402500-00202415-M-0094528383-20091208
0018832938A 1
4900111398
REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141141337991

(415)7707212489984(8020) 000014114133799 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 2 7 2 1 9 0	2	Impuestos y Aduanas de Pereira 1 6	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
IDATACUBO S.A.S

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Risaralda 6 6	Pereira 0 0 1

41. Dirección principal
CL 24 15 A 46 BRR CENTENARIO

42. Correo electrónico paula.paba70@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 0 4 3 4 5 2 5 9 7	3 1 6 0 1 7 1 4 3 7

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		**Actividad secundaria**		**Otras actividades**			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
6 2 0 2	2 0 0 9 0 3 0 6	6 2 0 1	2 0 0 9 0 3 0 6		4 6 5 1	4 6 5 9		1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	9	1 4	4	2	4	8	5	2	5	5														

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
09- Retención en la fuente en el impuesto
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre OSORIO QUICENO LUIS HUMBERTO

985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141141337991

(415)7707212489984(8020) **000014114133799 1**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 2 7 2 1 9 0	2	Impuestos y Aduanas de Pereira	1 6	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas	1 2	64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	1

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 4	
72. Número		
73. Fecha	2 0 0 9 0 3 0 6	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 0 9 0 3 0 6	
77. No. Matrícula mercantil	1 6 5 0 6 5 1 2	
78. Departamento	6 6	
79. Ciudad/Municipio	2 7	

Vigencia

80. Desde	2 0 0 9 0 3 0 6	
81. Hasta	9 9 9 9 1 2 3 1	

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Superintendencia de Sociedades — 5

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 1 5 0 1 0 1		-
2		Año Mes Día		-
3		Año Mes Día		-
4		Año Mes Día		-
5		Año Mes Día		-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141141337991

(415)7707212489984(8020) **000014114133799 1**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 2 7 2 1 9 0	2	Impuestos y Aduanas de Pereira 1 6	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 0 0 3 2 0		
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	9 4 5 2 8 3 8 3		
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
OSORIO	QUICENO	LUIS	HUMBERTO
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141141337991

(415)7707212489984(8020) **000014114133799 1**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 2 7 2 1 9 0	2	Impuestos y Aduanas de Pereira	1 6	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	3 3 9 9 4 6 6 5		2 3 9 6 4 2

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
BONILLA	AGUDELO	PAULA	ANDREA

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento
2 0 1 4 1 0 1 5

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Establecimientos

001

Página 5 de 5 **Hoja 6**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141141337991

(415)7707212489984(8020) **000014114133799 1**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 2 7 2 1 9 0	2	Impuestos y Aduanas de Pereira 1 6	

Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios entre otros

1

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica
Establecimiento de comerci 0 2	Actividades de consultoría informática y actividades de administración de in 6 2 0 2

162. Nombre del establecimiento: IDATACUBO S.A.S.

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio
Risaralda 6 6	Pereira 0 0 1

165. Dirección: CL 24 15 A 46 BRR CENTENARIO

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil
1 7 0 1 7 1 0 2	2 0 1 1 0 3 1 8
168. Teléfono: 3 0 4 3 4 5 2 5 9 7	169. Fecha de cierre

2

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica

162. Nombre del establecimiento

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio

165. Dirección

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil
168. Teléfono	169. Fecha de cierre

3

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica

162. Nombre del establecimiento:

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio

165. Dirección

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil
168. Teléfono	169. Fecha de cierre

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

IDATACUBO S.A.S
NIT 900272190-2
Calle 24 # 15A-46 Centenario, Pereira, Risaralda, C.P. 660001
Tel: +573216671432
info@idatacubo.com ; www.idatacubo.com

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

No. FEV165
Responsable de IVA

SEÑOR(ES)	Municipio de Pereira		**FECHA DEL DOCUMENTO (DD/MM/AA)**
DIRECCIÓN	Cra. 7 No. 18-55 Pereira - Risaralda, Colombia, Pereira, Risaralda		07/10/2025
			FECHA DE VENCIMIENTO
TELÉFONO		**NIT** 891480030-2	07/10/2025

ID	Ítem	Unidad	Precio	Cantidad	Descuento	Total
1	01 (PRESTAR SERVICIO DE SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DESTINADO A LA GESTIÓN EFICIENTE DE LOS FLUJOS DE ATENCIÓN DE PERSONAS EN LOS CENTROS DE SERVICIOS DE LA ALCALDÍA DE PEREIRA (3))	Servicio	$30.000.000	1		$30.000.000

Treinta millones de pesos

Moneda: COP
Generado: 2025-10-07 21:40:55-05:00
Validación DIAN: 2025-10-07 21:41:56-05:00

Tipo de operación: Estándar
Forma de pago: Contado
Medio de pago: Transferencia débito

Favor consignar a la cuenta de ahorros 644005427 BBVA a nombre de iDataCUBO S.A.S. (Páguese dentro de los tres días después de recibida la factura). Somos autorretenedores de ICA en la ciudad de Pereira según acuerdo 041/2012.

CUFE: 381176be1655b3bc5e341216f609b8298bde185819551fa89ab0fbe5593e6eb036649b826834ebf5079daef0e7c2a764

Esta factura se asimila en todos sus efectos a una letra de cambio de conformidad con el Art.774 del código de comercio. Autorizo que en caso de incumplimiento de esta obligación sea reportado a las centrales de riesgo, se cobraran intereses por mora. El suministro de páginas web, servidores(hosting), y servicios de computación en la nube (cloud computing) están exentos del cobro de IVA en Colombia, conforme a las disposiciones del Estatuto Tributario en su articulo 476.

Subtotal	$30.000.000
Total	$30.000.000

Total de lineas: 1

ELABORADO POR

ACEPTADA, FIRMA Y/O SELLO Y FECHA

Autorización de numeración de facturación N° 18764099833709 de 2025-10-07 Modalidad Factura Electrónica Desde N° FEV163 hasta FEV2000 con vigencia hasta 2026-10-07

JSCARDONA2-02460999153221-4757489-009955847-A

Representación gráfica de factura de venta electrónica

Proveedor tecnológico: Soluciones Alegra S.A.S - Software: Alegra - NIT 900.559.088-2

MUNICIPIO DE PEREIRA

NIT 8914800302

NRO INT. :479686

Impreso en: 19-NOV-25 03:32 PM

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 27795

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) O SUPERVISOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DEL CONTRATO DE PRESTACION GEN Nro. 3477

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista IDATACUBO S.A.S con identificación 900272190 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE PRESTACION GEN en referencia.

De acuerdo al CONTRATO DE PRESTACION GEN se establece que:

Fecha firma	09/05/2025	**Valor orden gasto**	120.000.000
Fecha iniciación	09/05/2025	**Pagos efectuados y Ent.Alm no pagada**	60.000.000
Fecha Terminación	31/12/2025	**Valor acta**	30.000.000
Duración	233 días,El contrato estará vigente desde la fecha de suscripción del acta de inicio hasta el 31 de diciembre de 2025	**Saldo pendiente**	30.000.000

OBJETO DEL CONTRATO:

Periodo de pago:

PRESTAR SERVICIO DE SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DESTINADO A LA GESTIÓN EFICIENTE DE LOS FLUJOS DE ATENCIÓN DE PERSONAS EN LOS CENTROS DE SERVICIOS DE LA ALCALDÍA DE PEREIRA

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

PRESTAR SERVICIO DE SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DESTINADO A LA GESTIÓN EFICIENTE DE LOS FLUJOS DE ATENCIÓN DE PERSONAS EN LOS CENTROS DE SERVICIOS DE LA ALCALDÍA DE PEREIRA.

Item	Descripción Detalle Contrato	Valor	Iva
1	PRESTAR SERVICIO DE SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DESTINADO A LA GESTIÓN EFICIENTE DE LOS FLUJOS DE ATENCIÓN DE PERSONAS EN LOS CENTROS DE SERVICIOS DE LA ALCALDÍA DE PEREIRA	30.000.000	0
Total:		**30.000.000**	**0**

Total recibido	30.000.000
- Amortización de anticipo	
	30.000.000

Valor Treinta Millones Pesos M/Cte.

Valor del Anticipo	0
Valor Acumulado Amortizacion Anticipo	0

Nota: El tercero es Declarante

Para constancia se firma en pereira el: 12/11/2025

MUNICIPIO DE PEREIRA

NIT 8914800302

NRO INT. :479686

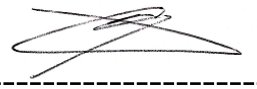
Impreso en: 19-NOV-25 03:32 PM

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 27795

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) O SUPERVISOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DEL CONTRATO DE PRESTACION GEN Nro. 3477

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista IDATACUBO S.A.S con identificación 900272190 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE PRESTACION GEN en referencia.



SANTIAGO MOLINA GOMEZ

02460998111048-4757233-009946246