



## PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, noviembre del 2025

Señor  
Javier Mauricio Palomino Paredes  
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR .7410638**  
**COORDINADOR ACADÉMICO**  
**Centro Agropecuario**  
**Popayán**

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes de noviembre del año 2025

**Referencia:** No CO1.PCCNTR .7410638 del año 2025

**IRIS SAMADY TRUJILLO COAJI**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 34.315.502 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

**Valor y forma de Pago:** CUARENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS VEINTIOCHO MIL DOSCIENTOS OCHENTA PESOS MTE (\$47.528.280,), MTE, *Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un primer pago de \$3.219. 658, nueve pagos mensuales de marzo a noviembre por valor de \$4.599.511, y un pago final por valor de \$2.913. 023.*

**Plazo:** Será hasta el 19 de diciembre de 2025.

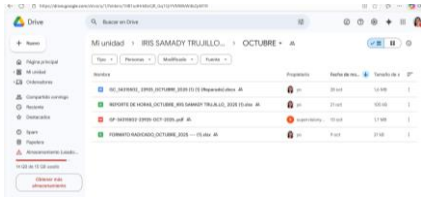
|                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OBJETO:</b> (Transcribe el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)                                                                                                                                      |
| PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR IMPARTIENDO FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DEL NIVEL TITULADA, COMPLEMENTARIA VIRTUAL Y/O PRESENCIAL DEL CENTRO AGROPECUARIO DE LA REGIONAL CAUCA. |



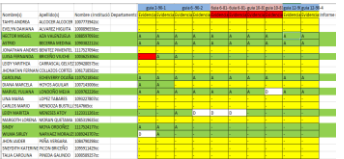
**Obligaciones Específicas:** (Transcribe las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

| No | Obligaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Acciones realizadas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Evidencias                                                                                                                                                                                                                             |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Realizar la planeación de los procesos formativos siguiendo los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual, a través de las guías de aprendizaje, bitácoras y formatos correspondientes                                                                                                                                                                                                                                                                | Realicé la planeación de los procesos formativos siguiendo los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual, a través de las guías de aprendizaje, bitácoras y formatos correspondientes - <ul style="list-style-type: none"><li>● # ficha: 2977248</li><li>● # ficha: 3336381</li><li>● # ficha: 3336382</li><li>● # ficha: 3336383</li><li>● # ficha: 3186216</li><li>● # ficha :3186217</li><li>● # ficha :3335709</li></ul> | <br>                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2  | Desarrollar las actividades de formación profesional integral (presencial, a distancia y/o virtual conforme a la programación dada por el supervisor del contrato), aplicando los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la Entidad, de acuerdo con la planeación pedagógica, desarrollo curricular y proyecto formativo, apoyándose con las guías, instrumentos de evaluación, reconocimiento de aprendizajes previos, bitácoras, formatos de seguimiento a la etapa productiva, | Desarrollé las actividades de formación profesional integral en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en la siguiente ficha de                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>1. VER ANEXO - Programador</p> <p>2. link ubicación portafolio de evidencias</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1HGfb9qTn03QF1UECvh">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1HGfb9qTn03QF1UECvh</a></p> |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                    |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | de acuerdo a los programas del área temática objeto del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                    | caracterización:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>Hxq9ccmEQvw4ip</p>                                           |
| 3 | Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se imparta formación complementaria.                                                                            | La actividad no fue realizada en el mes objeto de este informe o especificar la actividad realizada "Realicé Complementaria, según <b>Ficha N°</b> , Nombre del programa. <b>Aprendices Matriculados: # Y entregué # copias</b> del documento de identidad, a nombre de quien le entrega para la respectiva matrícula.                                                                                                                                    | <p>NO APLICA o anexar Pantallazo correo electrónico enviado al encargado de ingreso con el formato de asistencia a matrícula.</p> <p>(ANEXO 4)</p> |
| 4 | Reportar oportunamente en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje Sofia Plus, todas las actividades que de acuerdo con los procesos y procedimiento del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo | a) Verificar el cambio de estado de los aprendices de matriculado a: "En Formación".                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | a) No realizado en el mes objeto de este informe                                                                                                   |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>b) Registrar los juicios evaluativos dentro de los ocho (8) días siguientes a la finalización del resultado de aprendizaje (Pantallazo de SOFIA de RA terminados en el mes y ya evaluado).</p> <p>c) Realizar el debido proceso al aprendiz con inasistencia, conforme al Reglamento del Aprendiz SENA y asentar en el aplicativo SOFIA plus el registro de esta. Reporte a coordinación a académica (Correo) solicitando deserción mediante acta.</p> |  <p>No Aplica</p>                                             |



|   |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                               |                                                                                       |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                     | d) Manejo en línea de las plataformas Compromiso, SENA Sofia Plus y Zajuna                                                                    |    |
|   |                                                                                                                                                                                                                                     | e) Crear el proyecto formativo, la ruta de aprendizaje y la asociación de aprendices dentro de los tiempos establecidos, según procedimiento. | No Aplica                                                                             |
| 5 | Informar oportunamente a los aprendices acerca de los resultados de aprendizaje y acciones evaluativas desarrollados dentro de la formación profesional.                                                                            | Informé a los aprendices acerca de los resultados de aprendizaje y acciones evaluativas desarrollados dentro de la formación profesional.     |    |
| 6 | Informar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (Correos donde se informó).                                                        | La actividad aún no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.                                                                       | No Aplica                                                                             |
| 7 | Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.                                                                                                                      | Apliqué y realicé actividades donde se resalta la importancia de cumplir el reglamento del aprendiz                                           |  |
| 8 | Aplicar los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad de la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPIG-014, de la plataforma Compromiso, cuando se imparta formación virtual. | En el mes objeto de este informe no se programó formación virtual.                                                                            |  |
| 9 | Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación y registro calificados de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.                                                                                      | La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.                                                                           | NO APLICA                                                                             |

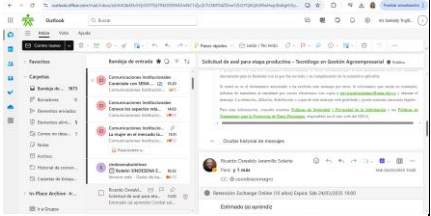
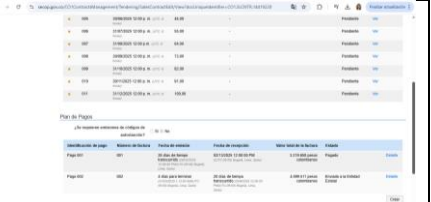
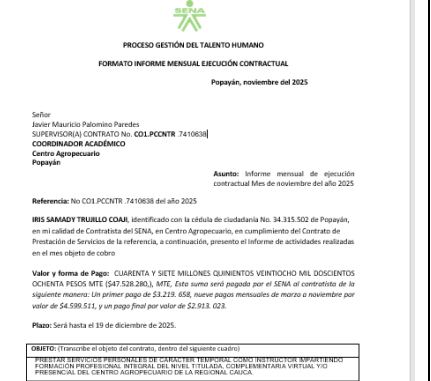


|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                        |           |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 10 | Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera. (LINK del DRIVE de seguimientos asignados que deberá estar bajo su responsabilidad y gestión aplicando las orientaciones del Equipo Pedagógico del Centro)                                                                                                                      | Las siguientes fichas han sido asignadas para la realización de seguimientos: 2721400-2626981- 2627166 -2374637-2374589-                               |           |
| 11 | Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.                                                                                                                                                                                                                                          | Ningún bien o elemento ha sido dispuesto a nombre propio.                                                                                              | NO APLICA |
| 12 | Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación dentro de la ejecución contractual. | Anexar certificado de la norma de competencia aprobada o indicar que aún no se ha aplicado a la certificación.                                         |           |
| 13 | Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz. (Fotos y/o asistencias).                                                                                                                                                                                                                                                                      | La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe                                                                                     | No Aplica |
| 14 | Desarrollar el objeto contractual sobre una base de ciento sesenta (160) horas por periodo mensual.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | No. Horas directas a formación: <b>104</b> horas<br>Radicado: <b>54</b> HORAS<br>Equipo pedagógico: # HORAS<br>Seguimientos: HORAS<br>SENNOVA: X HORAS |           |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                         |                                                                                      |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | TOTAL, HORAS REPORTADAS PARA EL MES: <b>158 HORAS</b>                                                                   |                                                                                      |
| 15 | Participar cuando sea requerido en el proceso de inducción de aprendices de formación titulada. (Actas producto de la inducción)                                                                                                                                                                   | La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe – en caso de que aplique indicar actividad realizada | No Aplica                                                                            |
| 16 | Actualizar permanente el Portafolio del instructor en el aplicativo LMS ZAJUNA-CMS (Pantallazos de ZAJUNA-CMS de los portafolios de RAP orientados en el mes).                                                                                                                                     | Permanentemente se actualiza el portafolio de acuerdo con las fichas asignadas                                          |   |
| 17 | Orientar y realizar seguimiento del Portafolio del aprendiz en el aplicativo LMS ZAJUNA-CMS. (Pantallazos de Territorium de los portafolios de aprendices en RAP orientados en el mes).                                                                                                            | La actividad se ejecuta en todas las actividades desarrolladas                                                          |  |
| 18 | Fomentar y garantizar la implementación de las actividades de orden y limpieza en los ambientes de formación que tenga a cargo, bajo la normatividad de Salud y Seguridad en el Trabajo y participar en las actividades programadas en el subsistema SST. (Fotos y/o asistencias a jornadas SOLES) | Se fomentó la implementación de actividades de orden y limpieza en los ambientes de formación                           | No Aplica                                                                            |
| 19 | Asistir y participar activamente en las reuniones institucionales y en las transferencias a las que se convoque en relación con el objeto contractual. (Foto o imagen de listado de asistencia EDC del mes)                                                                                        | Asistir y participar en las reuniones nombre reunión                                                                    | No Aplica para este informe                                                          |
| 20 | Apoyar si es necesario, el desarrollo de actividades de investigación, aplicadas en el marco de los proyectos SENNOVA. (Cuando se asigne tiempo).                                                                                                                                                  | Apoyé el desarrollo de actividades relacionadas con el proyecto Sennova – nombre proyecto – en caso contrario NO APLICA | NO APLICA                                                                            |



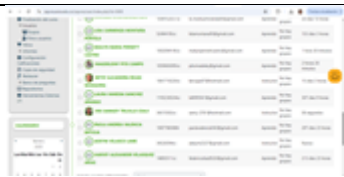
|    |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 21 | Verificar permanentemente la cuenta de correo institucional que le sea asignada, atendiendo los mensajes electrónicos de manera oportuna.                                                              | Verifique permanentemente la cuenta de Sena                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 22 | Presentar acta mensual de seguimiento del programa de formación para conocer el avance del proyecto formativo (Acta de EDC mensual, pantallazo de correo donde se envía acta a coordinación académica) | Acta mensual del seguimiento del programa                                                                                                                                                                  | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 23 | Mantener actualizada la información contractual en las plataformas SECOP II y Si contratista.                                                                                                          | Las plataformas han sido actualizadas y se adjunta pantallazo como evidencia                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 24 | Presentar mensualmente a la supervisión los reportes de ejecución de actividades conforme a las obligaciones descritas en el presente acápite                                                          | El diligenciamiento del presente informe (en la versión actualizada V10) y de la planilla de cobro desde el aplicativo Si contratista corresponde al cumplimiento de la obligación contractual mencionada. |  <p><b>PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO</b><br/> <b>FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b><br/>     Popayán, noviembre del 2025</p> <p>Señor<br/>     Javier Mauricio Palomares Paredes<br/>     SUPERVISOR(A) CONTRATO No. COL.PCONTR 7410638<br/>     COORDINADOR ACADÉMICO<br/>     Centro Agropecuario<br/>     Popayán</p> <p>Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de noviembre del año 2025</p> <p>Referencia: No COL.PCONTR 7410638 del año 2025</p> <p><b>WIS SAMADY TRUJILLO COAR</b>, identificado con la cédula de ciudadanía No. 34.335.502 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro</p> <p><b>Valor y forma de Pago:</b> CUARENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS VEINTIOCHO MIL DOSCIENTOS OCHENTA PESOS MTE (\$47.528.280), MTC. Este monto será pagado por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un primer pago de \$3.219.658, nueve pagos mensuales de marzo a noviembre por valor de \$4.099.511, y un pago final por valor de \$2.913.023.</p> <p><b>Plazo:</b> Será hasta el 30 de diciembre de 2025.</p> <p><b>COMIETO:</b> Transcribir el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro</p> <p>ASISTENTE TECNICO PERSONAL DE COORDINACIÓN TEMPORAL COAR INSTITUCIÓN APARTADO FORMACIÓN PROFESIONAL, TECNOLÓGICA DEL NIVEL TERCER, CUARENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS VEINTIOCHO MIL DOSCIENTOS OCHENTA PESOS MTE (\$47.528.280), MTC.</p> |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                     |           |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                     |           |
| 25 | En el marco de las actividades del objeto contractual, apoyar con la estructuración y definición de especificaciones técnicas de las diferentes necesidades de la Entidad con la evaluación de propuestas en los procesos de contratación de bienes, servicios u obras, y realizar cuando le sea requerido por razones de idoneidad, el apoyo a la supervisión de los contratos, de conformidad con la Ley 1474 de 2011. (Cuando se requiera) | La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.                 | No aplica |
| 26 | Realizar planeación de Giras Técnicas como estrategia a la formación cuando sea requerido por el centro de formación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Especificar las actividades realizadas en caso que aplique                          | No aplica |
| 27 | Garantizar el uso del aplicativo compromiso, con usuario y contraseña activa que permita la consulta de lineamientos vigentes del Sistema Integrado de Gestión de Calidad                                                                                                                                                                                                                                                                     | Use el aplicativo compromiso para estar actualizado en los nuevos lineamientos SIGA | No aplica |
| 28 | Hacer parte de los comités de evaluación de los trámites precontractuales en los que haya sido designado por la Subdirección de centro en razón de su área y/o especialidad. (Cuando se requiera).                                                                                                                                                                                                                                            | Describir actividades desarrolladas en el caso que aplique                          | No aplica |





|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                          |                                                                                     |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                          |                                                                                     |
| 29 | Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.                                                                                                                                                 | Describir actividades desarrolladas en el caso que aplique                                                                                               | No aplica                                                                           |
| 30 | Durante el periodo de ejecución del contrato, dará aplicación al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la prestación del servicio de instructor, así como a los procesos que el SENA adelanta para certificar habilidades pedagógicas, de los instructores.                   | Describir actividades desarrolladas en el caso que aplique                                                                                               | No aplica                                                                           |
| 31 | El Instructor contratista de formación virtual, aulas móviles y a distancia deberá cumplir con lo establecido en el Manual que orienta el desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje                                                                                                                    | Describir actividades desarrolladas en el caso que aplique                                                                                               |  |
| 32 | Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser identificadas.                                                                                                                                     | Describir actividades desarrolladas en el caso que aplique                                                                                               | No aplica                                                                           |
| 33 | Exigir a los aprendices y garantizar el uso adecuado de los elementos de protección y seguridad industrial que se requiera en la formación, al igual que el porte del uniforme correspondiente de acuerdo al manual del aprendiz.                                                                                           | La actividad se ejecuta en todas las actividades desarrolladas de formación en ambiente de Laboratorio, ambientes convencionales y unidades productivas. | No aplica                                                                           |
| 34 | El contratista deberá asumir los costos que le impliquen cumplir con la adecuada vestimenta para la ejecución del contrato y deberá hacer uso de ella dentro de las instalaciones y ambientes de formación; el SENA no se responsabiliza de la entrega de ningún elemento de esta clase, y con la firma de este contrato se | La actividad se ejecuta en todas las actividades desarrolladas de formación y apoyo de labores de radicados.                                             | No aplica                                                                           |



|    |                                                                                                                                     |                                                                                                                  |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    | entiende aceptada dicha obligación.                                                                                                 |                                                                                                                  |  |
| 35 | Cumplir con las normas y procedimientos en materia de seguridad y salud en el trabajo en el desarrollo de las actividades asignadas | Realización de cursos en Seguridad y Salud en el trabajo, módulos 1 y 2 a través de la plataforma Sicontratista. |  |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|



|    |    |    |    |    |
|----|----|----|----|----|
| 1. | XX | XX | XX | XX |
| 2. | XX | XX | XX | XX |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.4629216894 expedido por soi, correspondiente al mes de noviembre del año 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (15) folios

Cordialmente,

**Nombre del contratista:**  
**Iris Samady Trujillo Coaji**  
**Contratista**  
**C.C. No. 34315502**

Recibí a satisfacción:



JAVIER MAURICIO PALOMINO PAREDES  
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 7410638** del 2025  
CC.10720959



[illegible]

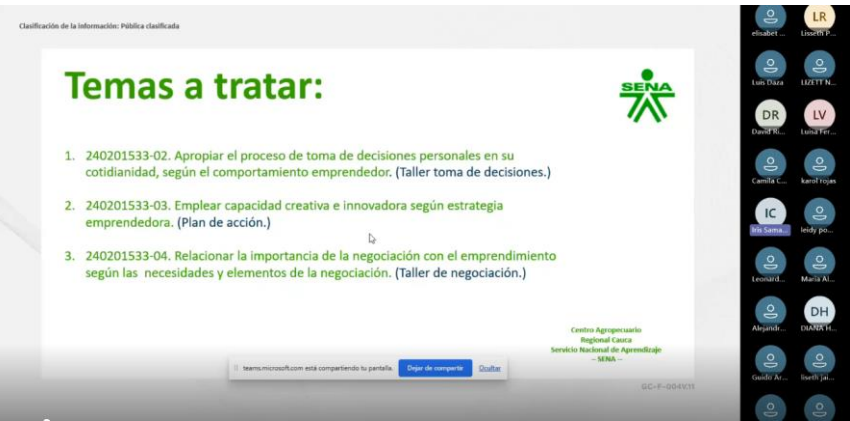
## Anexos

**(para instructores de la formación virtual anexar pantallazo del reporte de horas como indica la imagen)**

Este espacio será diligenciado por cada contratista

|                          |                                                            |
|--------------------------|------------------------------------------------------------|
| Obligación contractual 2 |                                                            |
| Semana 1 octubre         | Foto de listado de asistencia de la semana (una sola foto) |
|                          | PLAN DE TRABAJO                                            |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ficha 1 y 2 No #</b><br/>3186216<br/>3186217</li> </ul> <p><b>Programa de formación:</b><br/>TECNICO OPERACIONES<br/>DE COMERCIO EXTERIOR</p> <p>GA4-2402015233-AA2.<br/>Asociar el paso a paso<br/>del proceso de toma de<br/>decisiones según<br/>problema planteado.</p> <p>GA4-2402015233-AA3.<br/>Experimentar la<br/>capacidad creativa e<br/>innovadora en la<br/>solución de retos e<br/>identificación de<br/>oportunidades.</p> <p>GA4-2402015233-AA4.<br/>Relacionar elementos<br/>del triángulo de la<br/>responsabilidad para la<br/>ejecución de técnicas de<br/>negociación</p> <p><b>Lugar:</b> Teams - Zajuna</p> <p><b>Horario:</b> 13:00 a 15:00<br/>15:00 a 17:00</p> |  <p>Reporte de juicios de evaluación si ya culmino de lo contrario (resultado aun en formación)</p>   |
| <p><b>Semana 2 octubre</b></p> <p><b>Ficha 3. No</b><br/>3335709</p> <p><b>Programa de formación:</b><br/>TECNÓLOGO EN<br/>DESARROLLO<br/>PUBLICITARIO</p> <p><b>Actividad de Aprendizaje 1.</b><br/>GA1-220501046-AA2:<br/>Desarrollar un taller<br/>práctico sobre los<br/>términos y</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  <p>Reporte de juicios de evaluación si ya culmino de lo contrario (resultado aun en formación)</p> |



| <p>funcionalidades de la ofimática.</p> <p>GA1-220501046-AA3:</p> <p>Elaborar un informe con las mejoras de producto orientado desde las TIC.</p> <p><b>Lugar:</b> Centro Agropecuario</p> <p>Teams - Zajuna</p> <p>Horario: 10:00 a 13:00</p>                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                   |                |                        |                     |                                      |                                   |             |                                            |                                 |          |                          |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------|------------------------|---------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|-------------|--------------------------------------------|---------------------------------|----------|--------------------------|---------------------------------|
| <p><b>Semana 3 octubre</b></p> <p><b>Ficha 4</b></p> <p><b>No 2977248</b></p> <p><b>Programa de formación:</b></p> <p>TECNÓLOGO EN GESTIÓN AGROEMPRESARIAL</p> <p>GA12-270501090-AA1 - Establecer componentes y contenidos mínimos del plan de acciones preventivas y correctivas de la unidad productiva de acuerdo con procesos productivos.</p> <p><b>Lugar:</b> Teams - Zajuna</p> <p>Horario: 10:00 a 13:00</p> | <p>PLAN DE TRABAJO</p> <div><h3>Optimización de la Alimentación</h3><p>Se propone introducir un plan alimentario estandarizado que permita mejorar la nutrición del ganado y aumentar la productividad lechera. Este plan debe considerar las necesidades específicas de cada etapa productiva del ganado y aprovechar los recursos disponibles en la finca.</p><table><tr><th>Etapa</th><th>Requerimientos</th><th>Alimentos Recomendados</th></tr><tr><td>Vacas en Producción</td><td>Alto contenido proteico y energético</td><td>Pasturas, concentrados, ensilajes</td></tr><tr><td>Vacas Secas</td><td>Mantenimiento y preparación para lactancia</td><td>Heno, pasturas de menor calidad</td></tr><tr><td>Terneras</td><td>Crecimiento y desarrollo</td><td>Leche, concentrados iniciadores</td></tr></table></div> | Etapa                             | Requerimientos | Alimentos Recomendados | Vacas en Producción | Alto contenido proteico y energético | Pasturas, concentrados, ensilajes | Vacas Secas | Mantenimiento y preparación para lactancia | Heno, pasturas de menor calidad | Terneras | Crecimiento y desarrollo | Leche, concentrados iniciadores |
| Etapa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Requerimientos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Alimentos Recomendados            |                |                        |                     |                                      |                                   |             |                                            |                                 |          |                          |                                 |
| Vacas en Producción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Alto contenido proteico y energético                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Pasturas, concentrados, ensilajes |                |                        |                     |                                      |                                   |             |                                            |                                 |          |                          |                                 |
| Vacas Secas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Mantenimiento y preparación para lactancia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Heno, pasturas de menor calidad   |                |                        |                     |                                      |                                   |             |                                            |                                 |          |                          |                                 |
| Terneras                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Crecimiento y desarrollo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Leche, concentrados iniciadores   |                |                        |                     |                                      |                                   |             |                                            |                                 |          |                          |                                 |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| <p><b>Semana 4 octubre</b></p> <p><b>Ficha 5,6 y 7</b><br/><b>No 3336381 3336382 3336383</b><br/><b>Programa de formación:</b><br/><b>TECNÓLOGO EN COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGISTICOS</b></p> <p><b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE</b></p> <p>GA1-220501046-AA1 - Reconocer software de sistemas, de programación y de aplicaciones de acuerdo</p> |  |





|                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>con la tecnología empleada.</p> <p>GA1-220501046-AA2 - Aplicar los términos y funcionalidades de la ofimática de acuerdo con estándares.</p> <p><b>Lugar:</b> Teens - Zajuna</p> <p>Horario: 21:00 a 23:00<br/>17:00 a 19:00 19:00 a 21:00</p> |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Poner en este espacio las evidencias que corresponden a radicados: