



FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA

CÓDIGO:

DE-DEAJU-FR-027

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL

VERSIÓN N°:

05

VIGENCIA:

12-12-2024

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: CATAM-GRUAL

FECHA INFORME: Día: 05 Mes: 12 Año: 2025

CONTRATO N°: 048-00-L-CATAM-GRUAL-2025

CONTRATISTA: CGI INDUSTRY AND CONSTRUCTION GROUP SAS

BICVALOR DEL CONTRATO: \$ 62'925.930

FORMA DE PAGO:

Forma de pago	<p>La forma de pago aplica así:</p> <p>Único pago con corte de facturación el 20 de noviembre de 2025, dentro de los 45 días siguientes a la entrega de los documentos para pago, de acuerdo al acta de recibo a satisfacción final firmada por el contratista, supervisor y ordenador del gasto.</p>
---------------	---

FECHA FIRMA CONTRATO: Día: 16 Mes: 10 Año: 2025

OBJETO DEL CONTRATO:

ADQUISICION Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE UN SISTEMA DE CALEFACCION DE AGUA PARA EL GRUSE DEL CATAM.

CONTRATO MODIFICATORIO No: CO1.CTRMOD.20932940

FECHA DE FIRMA: 19/11/2025

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: SE REALIZA MODIFICATORIO AL CONTRATO EN SU FORMA DE PAGO, PLAZO DE EJECUCION Y SE MODIFICAN GARANTIAS DE CUMPLIMIENTO, TENIENDO EN CUENTA LA DOCUMENTACION ADJUNTA.

FORMA DE PAGO: ÚNICO PAGO CON CORTE DE FACTURACIÓN EL 12 DE DICIEMBRE DE 2025, CON PAC DICIEMBRE Y/O CUENTAS POR PAGAR 2025. PAGADEROS DENTRO DEL PRIMER TRIMESTRE DE 2026.

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 29/10/2025 hasta el 12/12/2025

Porcentaje Avance en tiempo: 73.33 %

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 80.00 %

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 0 %

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 100 %

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
FERNANDO ADOLFO CAMACHO PEREZ	INGENIERO MECÁNICO	SN230-178869
HERNAN LOZANO GONZALEZ	INGENIERO MECÁNICO	CN230-8216
MIGUEL ANGEL GOMEZ LOPEZ	TÉCNOLOGO EN ELECTRICIDAD INDUSTRIAL	19936-1023575115

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No Sí

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas: N/A

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No Sí

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

N/A



FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA

CÓDIGO:

DE-DEAJU-FR-027

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL

VERSIÓN N°:

05

VIGENCIA:

12-12-2024

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No Sí

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No Sí

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN

(Listar actividades específicas realizadas)

Para el periodo de ejecución supervisado, el contratista realizó visita al lugar de instalación del sistema de calefacción, tomó medidas correspondientes e inicio adquisición de equipos para la instalación del sistema de calderas, adicionalmente solicitó modificación del contrato con el fin de ajustar el tiempo de ejecución hasta el próximo 12 de diciembre de 2025, durante la ejecución del mes de noviembre se realizaron actividades de instalación como se muestra en las imágenes a continuación:





FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA

CÓDIGO:

DE-DEAJU-FR-027

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL

VERSIÓN N°:

05

VIGENCIA:

12-12-2024



ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN (SOPORTES DE LA FACTURACIÓN).

(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

(No Aplica).

DESCRIPCIÓN DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:

(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

Queda pendiente continuar y finalizar las actividades de instalación, realizar las pruebas necesarias al sistema para verificar que el agua caliente funcione en todas las duchas del Grupo de Seguridad de CATAM.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:

“¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?”

SI: NO:

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR:	ST. OICATA PRIETO JULAIN DAVID
FIRMA:	
C.C. No.	1.032.481.856
DEPENDENCIA:	GRUAL

**FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA****CÓDIGO:****DE-DEAJU-FR-027****FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL****VERSIÓN N°:****05****VIGENCIA:****12-12-2024****LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:**

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros...	X		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	X		
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.	X		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	X		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	X		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario	X		
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	X		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo	X		



FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA

CÓDIGO:

DE-DEAJU-FR-027

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL**

VERSIÓN N°:

05

VIGENCIA:

12-12-2024

12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda	X		No aplica durante el periodo de supervisión
----	--	---	--	---