**UNIDAD Y/O DEPENDENCIA:** **DICOP**

**FECHA INFORME:** Día: 05 Mes: 12. Año: 2025

**CONTRATO No.** 005-06-B-CODAF- BACOF-2025

**CONTRATISTA:** LUISA FERNANDA PINEDA DUQUE

**VALOR DEL CONTRATO:** $58.320.000

**FORMA DE PAGO:**

| PAGOS | FECHAS DE CORTE | | PAC MES | VALOR UNITARIO MENSUAL | VALOR MENSUAL A PAGAR | % DE EJECUCION |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 07/02/2025 | 15/02/2025 | MARZO | $ 5.400.000,00 | $ 1.620.000,00 | 2,78 |
| 2 | 16/02/2025 | 15/03/2025 | ABRIL | $ 5.400.000,00 | $ 5.400.000,00 | 9,26 |
| 3 | 16/03/2025 | 15/04/2025 | MAYO | $ 5.400.000,00 | $ 5.400.000,00 | 9,26 |
| 4 | 16/04/2025 | 15/05/2025 | JUNIO | $ 5.400.000,00 | $ 5.400.000,00 | 9,26 |
| 5 | 16/05/2025 | 15/06/2025 | JULIO | $ 5.400.000,00 | $ 5.400.000,00 | 9,26 |
| 6 | 16/06/2025 | 15/07/2025 | AGOSTO | $ 5.400.000,00 | $ 5.400.000,00 | 9,26 |
| 7 | 16/07/2025 | 15/08/2025 | SEPTIEMBRE | $ 5.400.000,00 | $ 5.400.000,00 | 9,26 |
| 8 | 16/08/2025 | 15/09/2025 | OCTUBRE | $ 5.400.000,00 | $ 5.400.000,00 | 9,26 |
| 9 | 16/09/2025 | 15/10/2025 | NOVIEMBRE | $ 5.400.000,00 | $ 5.400.000,00 | 9,26 |
| 10 | 16/10/2025 | 15/11/2025 | DICIEMBRE | $ 5.400.000,00 | $ 5.400.000,00 | 9,26 |
| 11 | 16/11/2025 | 30/12/2025 | DICIEMBRE Y/O CXP 2025 (PAGADERAS I TRIM 2026) | $ 5.400.000,00 | $ 8.100.000,00 | 13,89 |
| VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO | | | | | $ 58.320.000,00 | 100,00 |

**FECHA FIRMA CONTRATO**: Día **17** Mes **ENERO**. año **2025**.

**OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA DIRECCIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS FAC LOTE 07

**CONTRATO MODIFICATORIO:** No aplica, no se ha efectuado modificatorios.

**FECHA DE FIRMA:** No aplica, no se ha efectuado modificatorios.

**ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION:** No aplica

**PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:**

Plazo Ejecución Contractual, desde el 07 de febrero de 2025 hasta el 30 de diciembre de 2025

Porcentaje Avance en tiempo: 92,33%

Porcentaje de Ejecución con relación a los servicios recibidos: 92,33%

**AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:**

Recursos Girados:

Se han realizado los pagos del mes de febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre y octubre de 2025. Tramitado paquete de pago PAC DICIEMBRE (pendiente el pago No. 10)

Porcentaje de pagos realizados: 86,12%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 13,89%

**PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO**

| NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | OTROS |
|---|---|---|
| LUISA FERNANDA PINEDA DUQUE | ABOGADA | Tarjeta profesional 248828 |

**INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:**

No X Sí

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

No aplica.

**INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:**

No X Sí

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

No aplica.

**LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

No X Sí

**DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)**

No Sí X

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

No aplica.

**DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN**

***Revisión de EDP para trámite de concepto presupuestal y firma:***

- **253-00-A-COFAC-CEGOT-2025** "ADQUISICIÓN DE LICENCIAMIENTO DE SOFTWARE AUTODESK AUTOCAD, CIVIL 3D, REVIT, LUMION PRO Y PHOTOSHOP, PARA LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA."

- **259-00-A-COFAC-CEGOT-2025**
  "Servicio de mantenimiento, soporte a la operación y suministro de repuestos al simulador de UH-60 ubicado en el cacom-4 para el entrenamiento de las tripulaciones de la fuerza pública a nivel nacional e internacional, de acuerdo anexo técnico."

- **262-00-A-COFAC-DILOS-2025**
  Adquisición de insumos médicos para la atención prehospitalaria en las aeronaves medicalizadas de la FAC.

- **008-00-A-COFAC-DILOS-2026**
  Seminario de fortalecimiento de la integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (ofint-igefa 2026)

- **007-00-A-COFAC-CEGOT-2026**
  La prestación del servicio de mantenimiento para los radiómetros de la Fuerza Aeroespacial Colombiana

- **276-00-A-COFAC-CODAF-2025**
  Contrato llave en mano para los estudios, diseños, trámites, construcción, dotación y equipos de la infraestructura para almacenar, mantener, soportar, desplegar y operar el sistema de aeronaves caza en la Base Aérea Capitán German Olano ubicada en Puerto Salgar – Cundinamarca.

- **277-00-A-COFAC-CODAF-2025**
  Interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica del proyecto para la obra tipo llave en mano para los estudios, diseños, trámites, construcción, dotación y equipos de la infraestructura para almacenar, mantener, soportar, desplegar y operar el sistema de aeronaves caza en el comando aéreo de combate No. 1

**ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION.**

No aplica

**DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:** Las actividades al depender de las tareas asignadas dependiendo del trabajo que efectúa la dependencia, no puede describirse de manera detalla.

**SEGUIMIENTO A RIESGOS:**

**"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?**

**SI: _____ NO: __X___**

**En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.**

**No aplica.**

| | |
|---|---|
| **NOMBRE SUPERVISOR SUPLENTE:** | ST. SIERRA JAIMES DANIELA FERNANDA |
| **FIRMA:** | |
| **C.C. No.** | C.C. 1.098.800.706 de Bucaramanga |
| **DEPENDENCIA:** | DICOP |

**Nota.** Firma la supervisión suplente con ocasión a la incapacidad de la titular.

## LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

**ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:**

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

| ITEM | SEGUIMIENTO | CUMPLE | NO CUMPLE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Acto administrativo designación supervisor de contrato | | | |
| 2 | Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación) | | | |
| 3 | Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros… | | | |
| 4 | Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica) | | | |
| 5 | Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica | | | |
| 6 | Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato. | | | |
| 7 | Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos | | | |
| 8 | Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas | | | |
| 9 | Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario | | | |
| 10 | Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la | | | |

| ITEM | SEGUIMIENTO | CUMPLE | NO CUMPLE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | Resolución de nombramiento como supervisor | | | |
| **11** | Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo | | | |
| **12** | Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda | | | |