AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

CONSORCIO AEROPORTUARIO FJ
NIT 901.825.322-6

INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA No.10

ETAPA DE CONSTRUCCION

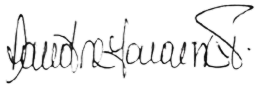
"REALIZAR LA INTERVENTORIA INTEGRAL PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO TIERRA; INCLUYENDO AYUDAS AEROPORTUARIAS DEL AEROPUERTO VANGUARDIA DE VILLAVICENCIO (VF)"

CONTRATO DE INTERVENTORÍA N° 23001280 H3 DE 2023



PERIODO DE MARZO DE 2025

REVISIÓN Y ESTADO DE INFORMES

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Farith Domínguez	Alexander Quintero	Sandra Valencia
Cargo:	Cargo:	Cargo:
Ingeniero Residente	Auxiliar de interventoría	Directora de Interventoría
Firma: 	Firma: 	Firma: 
Fecha: 08/04/2025	Fecha: 08/04/2025	Fecha: 08/04/2025

LISTA DE DISTRIBUCIÓN DEL INFORME

DESTINATARIO DEL INFORME	No. DE COPIAS
Aeronáutica Civil	1
Consorcio Aeroportuario FJ	1

Contenido

0. INTRODUCCION....9
1. RESUMEN EJECUTIVO....10
1.1. ACTIVIDADES DESARROLADAS DURANTE EL MES DE MARZO....10
1.2. MANTENIMIENTOS EN ATENCIÓN A EVENTUALIDADES ATENDIDOS POR BOLSA DE MONTO AGOTABLE....11
1.3. AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO....11
1.4. PORCENTAJE PROGRAMADO VS EJECUTADO....11
1.5. REUNIONES DE SEGUIMIENTO DE OBRA REALIZADAS DURANTE EL MES....12
2. GENERALIDADES....12
2.1. DESCRIPCION DEL PROYECTO....12
2.1.1. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO....12
2.1.2. CARACTERÍSTICAS DEL AEROPUERTO....13
2.2. OBJETIVOS....15
2.2.1. OBJETIVO GENERAL....15
2.2.2. OBJETIVO ESPECIFICO....15
3. ANTECEDENTES.....16
3.1. ANTECEDENTES GENERALES DEL PROYECTO....16
3.2. ANTECEDENTES DE LA LICITACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA....16
3.3. CONDICIONES INICIALES DE LA INFRAESTRUCTURA LADO TIERRA.....16
3.3.1. REPARACIÓN DE HUMEDADES....16
3.3.2. MANTENIMIENTO DE ELEMENTOS Y ESTRUCTURAS METÁLICAS....17
3.3.3. MANTENIMIENTO DE CUBIERTA Y CIELO RASO....17
3.3.4. CARPINTERÍA MADERA....18
3.3.5. MANTENIMIENTO DE CRISTALERÍA....19
3.3.6. LIMPIEZA PROFUNDA....19
3.3.7. PISOS....20
3.3.8. MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRÓGENOS....20
3.3.9. MANTENIMIENTO DE LAS DIVISIONES DE LOS BAÑOS....21
3.3.10. MANTENIMIENTO DEL GABINETE CONTRAINCENDIOS DEL PRIMER PISO....21
3.3.11. MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS....22
3.3.12. BANDAS TRANSPORTADORAS....22
3.3.13. MUROS DE LA FACHADA Y MUROS INTERNOS....23
3.3.14. MANTENIMIENTO DE INODOROS....23

3.3.15. MANTENIMIENTO DE ORINALES 24
3.3.16. LAVAMANOS EN LOS BAÑOS DEL PRIMER PISO Y BAÑOS DE LA SALA DE ESPERA No.2 24
3.3.17. SOLICITUDES PARA MANTENIMIENTO ELECTRICO 25
4. INFORMACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA 26
4.1. ASPECTOS CONTRACTUALES 26
4.1.1. CONFORMACIÓN DEL GRUPO FAO SAS 26
4.1.2. DIRECTORIO DEL CONTRATISTA 27
4.1.3. VERIFICACIÓN DE PÓLIZAS SEGÚN CONTRATO. 27
4.1.4. ACTAS LEGALES SUSCRITAS 28
4.1.5. ACTAS VARIAS SUSCRITAS 29
4.1.6. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES 29
4.1.7. DATOS FINANCIEROS DEL CONTRATO DE OBRA 32
4.1.8. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO DE OBRA 32
4.1.9. RELACIÓN DE ACTAS DE PAGO DEL CONTRATO DE OBRA. 33
4.1.10. ANTICIPO DEL CONTRATO DE OBRA 33
4.2. INFORMACION TECNICA DEL CONTRATO DE OBRA 41
4.2.1. CONTROL DE PROGRAMACIÓN DE OBRA. 41
4.2.2. CONTROL PERSONAL DEL CONTRATISTA 42
4.2.3. CONTROL DEL CLIMA 43
4.2.4. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PRESENTE MES. 44
4.2.5. MATRIZ DE RIESGO CONTRATO DE OBRA 45
4.2.6. PROBLEMAS TÉCNICOS Y SOLUCIONES PLANTEADAS. 46
4.2.7. GESTIÓN DEL CONTRATISTA FRENTE ENTIDADES PÚBLICAS. 48
4.2.8. ACTAS DE MODIFICACIÓN DE CANTIDADES DE OBRA 48
4.2.9. NO PREVISTOS Y SU JUSTIFICACIÓN. 48
4.2.10. RELACIÓN DE CANTIDADES DE OBRA NO RECIBIDAS Y ACCIONES CORRECTIVAS PROPUESTAS POR EL CONTRATISTA 48
4.2.11. DESCRIPCIÓN DE LAS MEDIDAS CORRECTIVAS EXIGIDAS POR EL INTERVENTOR. 48
5. INFORMACION DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA 51
5.1. ASPECTOS CONTRACTUALES 51
5.1.1. CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO AEROPORTUARIO FJ 51
5.1.2. DIRECTORIO DE LA INTERVENTORIA 51

5.1.3. PÓLIZAS DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA.....52
5.1.4. ACTAS LEGALES SUSCRITAS.....53
5.1.5. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.....53
5.1.6. DATOS FINANCIEROS DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA.....55
5.1.7. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA.....55
5.1.8. RELACIÓN DE ACTAS DE PAGO DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA.....55
5.2. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. 56
5.2.1. CONTROL PERSONAL DE LA INTERVENTORIA 56
5.2.2. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR LA INTERVENTORIA. 57
5.2.3. MATRIZ DE RIESGOS DE INTERVENTORIA 58
5.2.4. BITACORA.....58
5.2.5. GESTIONES REALIZADAS POR LA INTERVENTORÍA ANTE ENTIDADES PÚBLICAS. 58
5.2.6. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL SIGUIENTE PERIODO. (PERSONAL, EQUIPAMIENTO Y RECURSOS NECESARIOS). 59
5.3. CONDICIONES DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO. 60
5.3.1. CUMPLIMIENTO DE PROGRAMACIÓN MENSUAL: ACTIVIDADES, PRESUPUESTO Y BALANCE.....60
5.3.2. CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE OBRA. 60
5.3.3. CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO. 60
5.3.4. CUMPLIMIENTO DE PLANES Y PROGRAMAS DE TRABAJO EJECUTADOS Y PROGRAMADOS 60
5.4. ALCANCE DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA 61
5.4.1. ALCANCE ADMINISTRATIVO.....61
5.4.2. ALCANCE TÉCNICO. 62
5.4.3. ALCANCE SOBRE GARANTIAS.....63
5.4.4. ALCANCE CONTABLE.....63
5.4.5. OTROS ALCANCES DE GESTION.....63
5.5. GESTIÓN DE LA CORRESPONDENCIA INTERNA Y EXTERNA DEL PERIODO Y SOPORTES. 71
5.6. GESTIÓN DEL PROGRAMA DE GERENCIA DE PROYECTOS. 85
5.6.1. INFORME DE LA DIRECCIÓN, GESTIÓN Y CONTROL DEL TRABAJO DEL PROYECTO 86
5.6.2. INFORME DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO DEL PROYECTO. 86
5.6.3. INFORME DE GESTIÓN DEL CONTROL INTEGRADO DE CAMBIOS 86

5.6.4. INFORME DE VALIDACIÓN Y CONTROL DEL ALCANCE. 86
5.6.5. INFORME DE CONTROL DEL CRONOGRAMA. 86
5.6.6. INFORME DE CONTROL DE LOS COSTOS. 86
5.6.7. INFORME DE GESTIÓN Y CONTROL DE LA CALIDAD. 86
5.6.8. INFORME DE GESTIÓN Y MONITOREO DE LAS COMUNICACIONES. 87
5.6.9. INFORME DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RESPUESTAS A LOS RIESGOS DEL PROYECTO. 87
5.6.10. INFORME DE MONITOREO DE RIESGOS. 87
6. CONCLUSIONES 88
7. RECOMENDACIONES 88

TABLA DE TABLAS

Tabla 1 Fuente recursos del contrato de obra 11
Tabla 2 Reuniones de seguimiento de obra realizadas durante el mes. 12
Tabla 3 Información general del contrato de obra 26
Tabla 4 Conformación del GRUPO FAO SAS 26
Tabla 5 Pólizas firma de contrato de obra 27
Tabla 6 Pólizas firma de acta de inicio del contrato de obra 28
Tabla 7 Póliza aclaratoria #1 del contrato de obra 28
Tabla 8 Actas legales suscritas contrato de obra 28
Tabla 9 Actas varias suscritas 29
Tabla 10 Indicadores de medición para el cumplimiento contrato de obra 31
Tabla 11 Tabla fuente de los recursos 32
Tabla 12 Estado financiero del contrato de obra 32
Tabla 13 Relación de actas de obra del contratista de obra 33
Tabla 14 Orden de giro No. 1 por valor de $232.460.759,96 correspondiente al ítem No. 1 – Pago de subcontratos, mano de obra, salarios y jornales. La interventoría da aprobación por medio de la comunicación 26-09-2024 - CO-FJ-1280-147-2024 - VILLAVICENCIO - ALCANCE A COMUNICADO CO-FJ-1280-131-2024 APROBACIÓN ORDENES DE GIRO. 35
Tabla 15 Orden de giro No. 2 por valor de $36´704.330,52 correspondiente al ítem No. 3 – Compra de materiales y accesorios. La interventoría da aprobación por medio de la comunicación 26-09-2024 - CO-FJ-1280-147-2024 - VILLAVICENCIO - ALCANCE A COMUNICADO CO-FJ-1280-131-2024 APROBACIÓN ORDENES DE GIRO. 35
Tabla 16 Orden de giro No. 3 por valor de $36´704.330,52 correspondiente al ítem No. 3 – Compra de materiales y accesorios. La interventoría da aprobación por medio de la comunicación 10-10-2024 - CO-FJ-1280-167-2024 - VILLAVICENCIO - RESPUESTA COMUNICADO FAO-CTO-23001163-139-2024. APROBACIÓN ORDEN DE GIRO 3. 36
Tabla 17. Plan de inversión de anticipo. 36
Tabla 18. Extracto mes de septiembre de 2024 fiducia 17291 GRUPO FAO. 37
Tabla 19. Extracto mes de octubre de 2024 fiducia 17291 GRUPO FAO. 38
Tabla 20. Extracto mes de octubre de 2024 fiducia 17291 GRUPO FAO. 39
Tabla 21. Rendimientos fiducia 17291 GRUPO FAO. 40
Tabla 22. Resumen movimientos fiducia 17291 GRUPO FAO. 40
Tabla 23. Amortización del anticipo. 41
Tabla 24 Personal contrato de obra 42
Tabla 25 Control del clima 43

Tabla 26 Información general del contrato de interventoría 51
Tabla 27 Conformación del consorcio: CONSORCIO AEROPORTUARIO FJ.....51
Tabla 28 Pólizas de la firma de contrato de la interventoría.....52
Tabla 29. Pólizas firma Acta de inicio contrato de interventoría.....52
Tabla 30. Pólizas actualización vigencias contrato de interventoría.....53
Tabla 31 Actas legales suscritas contrato de interventoría 53
Tabla 32 Indicadores de evaluación interventoría 54
Tabla 33 Tabla fuente de los recursos interventoría.....55
Tabla 34 Estado financiero del contrato de interventoría 55
Tabla 35 Control de facturación del contrato de interventoría. 55
Tabla 36 Personal contractual contrato de interventoría. 56
Tabla 37 Personal no contractual dispuesto para la ejecución del contrato de interventoría.....56
Tabla 38 Programación de actividades para el siguiente periodo 59
Tabla 39 Solicitudes de mantenimientos locativos. 67
Tabla 40 Comités de obra realizados en el periodo. 69
Tabla 41 Relación de correspondencia enviada.....79
Tabla 42 Relación de correspondencia recibida contratista. 85
Tabla 43 Relación de correspondencia recibida Entidad.....85

TABLA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 Porcentaje Programado Vs Ejecutado. 12
Ilustración 2 Ubicación Aeropuerto Vanguardia de Villavicencio - Fuente: Google Earth. 13
Ilustración 3 Vista aérea Aeropuerto Vanguardia de Villavicencio Fuente - Google Earth.....14
Ilustración 4 AIP Aeropuerto Vanguardia de Villavicencio Fuente: Aerocivil. 15
Ilustración 5 Estado de los muros producto de la humedad Fuente: propia.....17
Ilustración 6 Estado de estructura metálica presencia de óxido de corrosión Fuente: propia.....17
Ilustración 7 Estado de la cubierta y el cielo raso, evidencia de año, suciedad y piezas faltantes fuente propia.....18
Ilustración 8 Estado de puerta de madera evidencia de daño por termitas, Fuente: propia.....18
Ilustración 9 Estado de los cristales de las ventanas, se presentan fisuras y vidrios faltantes Fuente: propia.....19
Ilustración 10 Estado de los muros internos y baños de bodegas, áreas con alta presencia de polvo, telarañas y humedad Fuente; propia 19
Ilustración 11 Estado de los pisos, superficies en mal estado con grietas y fisuras Fuente: propia 20
Ilustración 12 Grupos electrógenos, filtros de aceite y aire que deben ser remplazados Fuente: propia 20
Ilustración 13 Divisiones de los baños Fuente: propia.....21
Ilustración 14 Gabinete contraincendios del primer piso. 21
Ilustración 15 Aires acondicionados en el aeropuerto Vanguardia de Villavicencio 22
Ilustración 16 Bandas transportadoras en el aeropuerto Vanguardia de Villavicencio.....22
Ilustración 17 Muros de la fachada y muros internos en el aeropuerto Vanguardia de Villavicencio 23
Ilustración 18 Inodoros en mal estado en el aeropuerto Vanguardia de Villavicencio.....23
Ilustración 19 Orinales del baño público del primer piso en mal estado en el aeropuerto Vanguardia de Villavicencio 24
Ilustración 20 Lavamanos en mal estado de los baños del primer piso y sala de espera No.2. aeropuerto Vanguardia de Villavicencio 24
Ilustración 21 Eventualidades eléctricas para mantenimiento del aeropuerto Vanguardia de Villavicencio 25
Ilustración 22 Porcentaje programado vs porcentaje ejecutado.....42
Ilustración 23 Mantenimiento del enchape del pasillo principal de ingreso a las oficinas de la policía

aeroportuaria. 46
Ilustración 24 Mantenimiento de la garita del filtro de la entrada de alfa 8. 46
Ilustración 25: Mantenimiento de los aires acondicionados de las salas de abordaje.....47
Ilustración 26. Mantenimiento de la humedad presentada en la sala de espera VIP. 47
Ilustración 27. Mantenimiento de la red hidráulica en la bodega de maletas 48
Ilustración 28 Porcentaje ejecutado y programado semana 38.....60
Ilustración 29 Porcentaje ejecutado y programado semana 39.....61
Ilustración 30 Porcentaje ejecutado y programado semana 40.....61
Ilustración 31 Porcentaje ejecutado y programado semana 41.....61

LISTA DE ANEXOS

Anexo 1. Actas de reuniones
Anexo 2. Bitácoras
Anexo 3. Correspondencia
Anexo 4. Plan de Calidad
Anexo 5. Riesgos
Anexo 6. SSTA
Anexo 7. Programación de obra
Anexo 8. Video
Anexo 9. Plan de gerencia de interventoría
Anexo 10. Dirección, gestión y control del proyecto
Anexo 11. Informes semanales
Anexo 12. Control del clima
Anexo 13. Presentaciones semanales
Anexo 14. Mensual del contratista de obra
Anexo 15. Registro fotográfico
Anexo 16. Reportes de rendimientos del contratista de obra

0. INTRODUCCION

El Aeropuerto “VANGUARDIA” de la ciudad de Villavicencio se localiza geográficamente al Norte del departamento del Meta, a una distancia aproximada de 3 km del centro de la ciudad y a 123.7 Km de Bogotá la capital de Colombia.

El aeropuerto se encuentra en las coordenadas Longitud 73°36'45.38" W y Latitud 04°10'09.59" N, a una elevación media de 467 msnm y presenta una temperatura promedio de 27°C, El aeropuerto Vanguardia es uno de los principales aeropuertos de la región ya que actúa como el punto de partida de gran parte de la carga de suministros, víveres e insumos requeridos en los diferentes territorios de los llanos orientales, y presenta un importante número de operaciones aéreas comerciales, militares, de escuelas de aviación y de operación de helicópteros.

Actualmente, el Aeropuerto Vanguardia de Villavicencio es propiedad de la Aeronáutica Civil y lo opera esta misma entidad, que se encarga de adelantar las labores necesarias para garantizar su buen funcionamiento y la prestación de un servicio de calidad. Asimismo, la Aerocivil como garante de la correcta y continua ejecución del mantenimiento de la infraestructura aeroportuaria, ha identificado la necesidad de contratar con una figura natural o jurídica mediante convocatoria pública para que realice el desarrollo de las actividades de seguimiento, vigilancia y control permanente al contrato de obra, la cual debe ser de forma integral, de tal manera que abarque el aspecto técnico, administrativo, económico, jurídico, contable y financiero del proyecto con el fin de garantizar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato de obra, que permita obtener los resultados planteados y solicitados por la Aerocivil, brindando las condiciones de seguridad, operatividad, eficiencia, funcionalidad y servicio requeridas en el aeropuerto Vanguardia de Villavicencio.

1. RESUMEN EJECUTIVO

1.1. ACTIVIDADES DESARROLADAS DURANTE EL MES DE MARZO

POLICIA AEROPORTUARIA:

- Se realizan actividades de mantenimiento de pintura de muros, mantenimiento de humedades, mantenimiento de puertas y perfiles metálicos, mantenimiento de cielo raso.
- Se realizan actividades de mantenimiento de pintura de perfiles metálicos y mantenimiento de puertas.

FOSOS DE ASCENSORES:

- Se realiza el mantenimiento de guarda escobas, para evitar las filtraciones de agua a los fosos.
- Se realiza el mantenimiento de la gotera presentada en el ascensor del salón principal.

GRUPO ELECTRÓGENO:

- Se realiza la inspección de las plantas, revisión de los filtros y niveles de combustible.
- Se realiza el mantenimiento del filtro del tanque de suministro de combustible a las plantas de los grupos electrógenos.
- Se realiza la nivelación del refrigerante de la planta No.01.
- Se realiza la visita de los especialistas eléctricos para evidenciar problemas presentados por el radiador y se proyectan las actividades para el mantenimiento preventivo.

AIRES ACONDICIONADOS:

- Se realiza el mantenimiento rutinario de los aires acondicionados de la sala de abordaje No.02 y sala de abordaje No.03

ATENCIÓN DE EVENTUALIDADES:

- Se realiza el mantenimiento de inodoro tapado en los baños públicos del primer piso.
- Se realiza el destaponamieno del lavamanos del baño para hombres de la sala de abordaje No.02.
- Se atiende la eventualidad con el fluido eléctrico en sanidad aeroportuaria.
- Se realiza el mantenimiento del lavamanos en el baño público para mujeres del primer piso.
- Se realiza el mantenimiento de la fuga de agua presentada en la bodega de maletas.
- Se realiza el mantenimiento de la humedad en la sala VIP
- Se realiza el mantenimiento de la gotera presentada en el ascensor del salón principal
- Se realiza el mantenimiento de la gotera de la sala de llegada de pasajeros, en la banda transportadora.
- Se realiza el mantenimiento de la humedad presentada en la sala de abordaje No.03.
- Se realiza el mantenimiento de pintura de los muros internos de la sala para lactantes.
- Se realizó el mantenimiento de la garita de vigilancia en el filtro de alfa 8.

1.2. MANTENIMIENTOS EN ATENCIÓN A EVENTUALIDADES ATENDIDOS POR BOLSA DE MONTO AGOTABLE

- ITEM: 11.1.11 - PANEL LED REDONDO DE INCRUSTAR 18 W (UND)
- ITEM: 11.1.26 - CHAPAS PARA PUERTAS EN ACERO INOXIDABLE
- ITEM: 11.1.28 - LAMPARA LED DE 60X60 CM (UND)
- ITEM: 11.1.31 - CERRADURA CHAPA SEGURIDAD ENTRADA PRINCIPAL
- ITEM: 11.1.35 - REVISION Y DIAGNOSTISCO PLANTA ELECTRICA 1 DEL GRUPO ELECTROGENO DEL AEROPUERTO VANGUARDIA DE VILLAVICENCIO
- ITEM: 11.1.36 - REVISION Y DIAGNOSTISCO PLANTA ELECTRICA 2 DEL GRUPO ELECTROGENO DEL AEROPUERTO VANGUARDIA DE VILLAVICENCIO
- ITEM: 11.1.64 - LOGO AEROCIVIL EN VINILO ADHESIVO CIRCULAR D=1,00 MTS SALA 3
- ITEM: 11.1.72 - SUMINISTRO DE VIDIRO TEMPLADO DE SEGURIDAD DE espesor= 10 mm
- ITEM: 11.1.74 - MANTENIMIENTO ORINAL BAÑOS 2do PISO
- ITEM: 11.1.75 - MANTENIMIENTO VALVULA DOBLE DESCARGA PARA APARATO SANITARIO DE BAÑO DE SALA DE ABORDAJE No 2

1.3. AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO

FUENTE DE LOS RECURSOS	
AERONAUTICA CIVIL	
CDP:	No. 1324 de fecha 05-01-2024
RP:	No. 130324 de fecha 10-05-2024

Tabla 1 Fuente recursos del contrato de obra

1.4. PORCENTAJE PROGRAMADO VS EJECUTADO

Fecha de inicio del contrato: 6 de junio de 2024
Tiempo total del contrato hasta el 31 de julio de 2026: 786 días
Tiempo transcurrido al 31 de marzo de 2025: 297 días
Porcentaje de tiempo transcurrido: 37.79%

Valor acumulado programado: $ 917.341.170,58
Valor acumulado ejecutado: $ $ 900.341.603,24
Porcentaje programado acumulado: 47,10%
Porcentaje ejecutado acumulado: 46.23%
Porcentajde de adelanto: -0,87%

La interventoría por medio de la comunicación 04-04-2025 - CO-FJ-1280-217-2025 - VILLAVICENCIO - SOLICITUD DE PLAN DE CHOQUE PORCENTAJE DE ATRASO, solicita al contratista de obra, el plan de choque que permita realizar la nivelación de actividades programadas Vs las ejecutadas, por tanto se espera que en la primera semana de abril se logre el adelanto de actividades y se tenga la ejecución según lo programado.

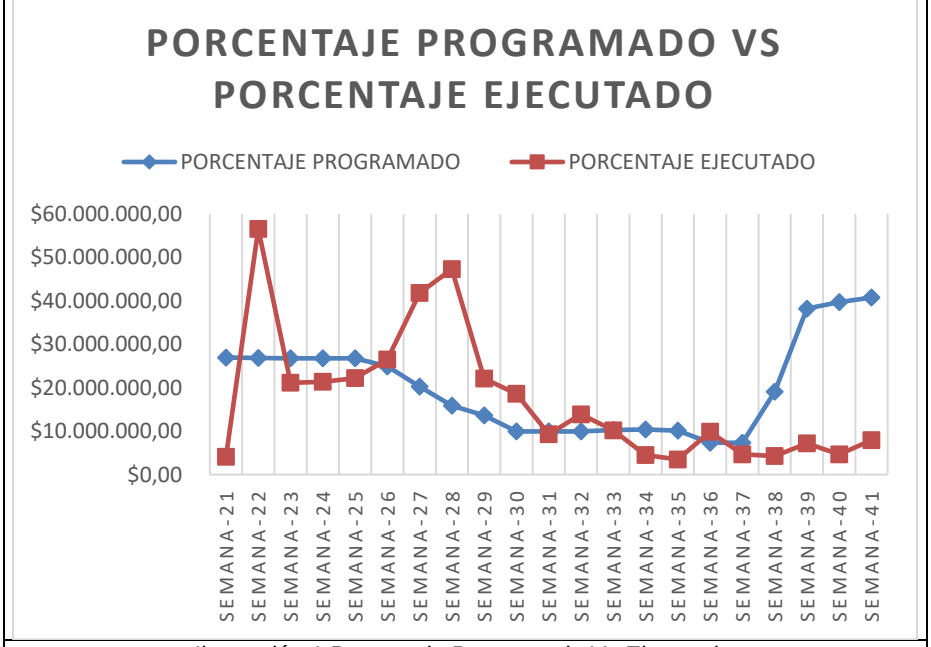


Ilustración 1 Porcentaje Programado Vs Ejecutado.

1.5. REUNIONES DE SEGUIMIENTO DE OBRA REALIZADAS DURANTE EL MES

COMITÉ REALIZADO	FECHA
Acta Comité de seguimiento obra No.38 Cto 1164 H4	07/03/2025
Acta Comité de seguimiento obra No.39 Cto 1164 H4	14/03/2025
Acta Comité de seguimiento obra No.40 Cto 1163 H4	21/03/2025
Acta Comité de seguimiento obra No.41 Cto 1163 H4	28/03/2025

Tabla 2 Reuniones de seguimiento de obra realizadas durante el mes.

2. GENERALIDADES

2.1. DESCRIPCION DEL PROYECTO

2.1.1. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

Villavicencio es un municipio colombiano, capital del departamento del Meta y el centro comercial más importante de los Llanos Orientales. Está ubicada a 109 kilómetros al sur de la capital de Colombia, Bogotá, en el piedemonte de la Cordillera Oriental, al noroccidente del departamento del Meta, en la margen derecha del río Guatiquía. Fundada el 6 de abril de 1840, cuenta con una población urbana aproximada de 552.010 habitantes. Presenta un clima cálido, con temperaturas medias de 24 °C y 30 °C.

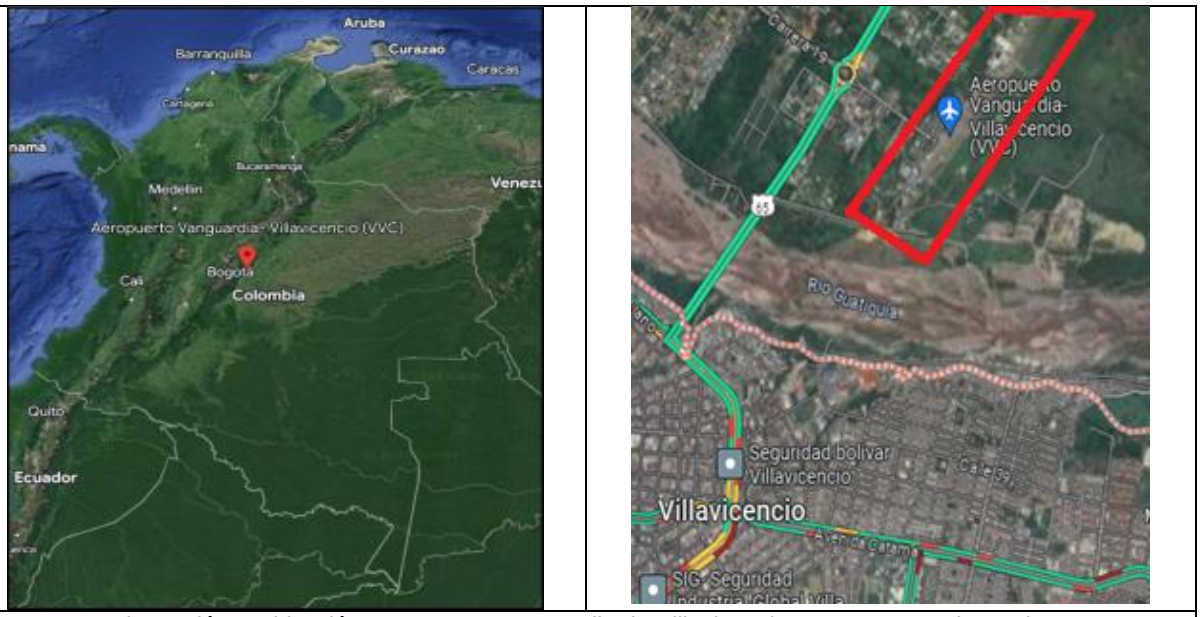


Ilustración 2 Ubicación Aeropuerto Vanguardia de Villavicencio - Fuente: Google Earth.

2.1.2. CARACTERÍSTICAS DEL AEROPUERTO

Según el AIP del aeropuerto VANGUARDIA de Villavicencio, cuenta con las siguientes características en infraestructura:

Pista
Coordenadas ARP: 04° 10’ 08.60’’N 73° 36’ 46.06’’ W
Distancia y dirección a la ciudad: 6 Km vía Restrepo
Elevación: 416m / 13656 ft
Temperatura de referencia: 27 °C
Declinación magnética: 08° W (2020) / 00° 10’ W anual
Administración: Unidad Administrativa Especial de Aeronáutica Civil
Dirección: Aeropuerto Vanguardia Villavicencio
Teléfono: +57 60 (8) 6648511 - TWR +57 60 (8) 6648237 - ARO +57 60 (8) 6648134 - SALA RADAR
+57 60 (8) 6648545
AFS: SKVVYDYA
Tránsito autorizado: IFR / VFR
Observaciones: Departamento del Meta

Detalles del área de Movimiento.
Plataforma: Superficie: Asfalto
Resistencia: PCN 43/F/B/X/T
Calles de rodaje: Anchura: 22 m
Superficie: Asfalto
Resistencia: PCN 43/F/B/X/T
Posiciones de comprobación:
VOR: -DME elevation (MSL): 950 ft / 290 m MSL
INS: No
Altímetro: No
Observaciones: NIL

Servicios de Operación
Instalaciones para el manejo de carga: A cargo de las empresas
aéreas
Tipos de combustible: JET A1, AVGAS
Tipos de lubricantes: HYDRAULIC AVOIL 120 Hydraulic and Mineral Oil
Capacidad de Abastecimiento de Combustible: Equipo cisterna con capacidad de 3000 gls cada uno,
dos (2) para AVGAS 100/130 y dos (2) para JET A-1
Espacio disponible en hangar: No
Instalaciones para reparaciones: Servicios menores y mayores prestados por empresas particulares
Observaciones: NIL
Sistema de guía de rodaje: Hasta la plataforma señalizado con pintura
Señalización de RWY y TWR: Señalización de RWY: ejes señalizados con pintura / Señalización de
TWY: ejes señalizados con pintura

Servicio De Extinción De Incendios
Categoría: 6
Equipo de salvamento: Personal y equipo completo de rescate todo terreno SAR del Oriente
Capacidad para retirar aeronaves inutilizadas: A cargo de las empresas aéreas o propietarios de las aeronaves
Observaciones: NIL



Ilustración 3 Vista aérea Aeropuerto Vanguardia de Villavicencio Fuente - Google Earth.

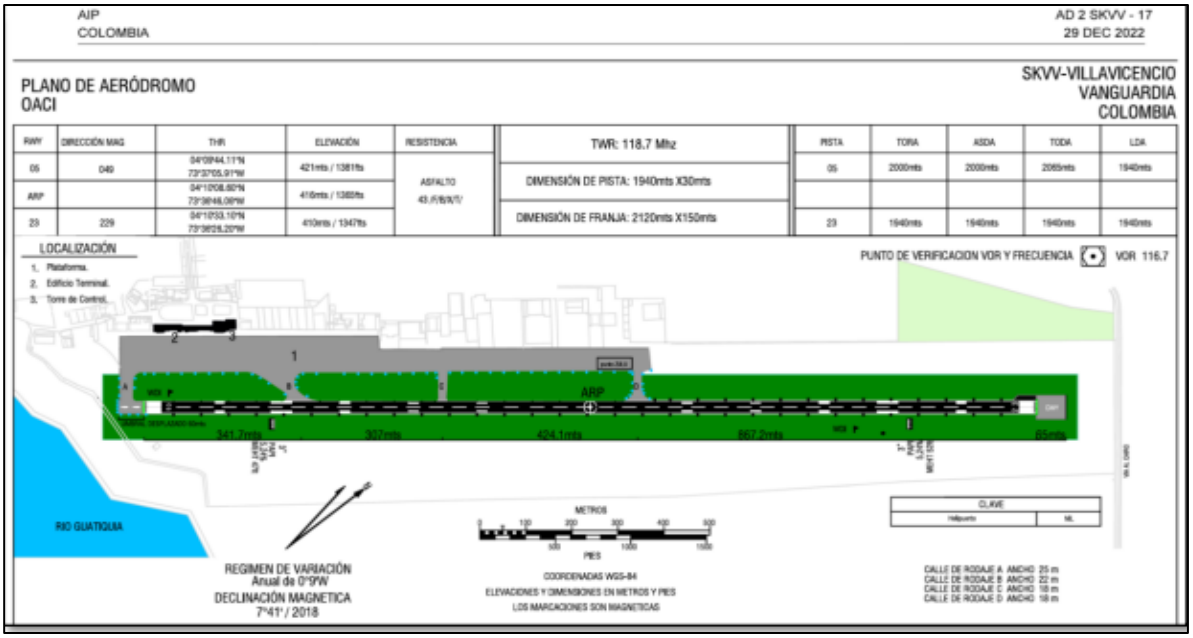


Ilustración 4 AIP Aeropuerto Vanguardia de Villavicencio Fuente: Aerocivil.

2.2. OBJETIVOS

2.2.1. OBJETIVO GENERAL

Realizar la interventoría integral para el mantenimiento de la infraestructura física lado tierra; incluyendo ayudas aeroportuarias del aeropuerto vanguardia de Villavicencio (VF).

2.2.2. OBJETIVO ESPECIFICO

El Interventor debe ejecutar el contrato de conformidad con las especificaciones y características técnicas señaladas en los Documentos del Proceso de Contratación. 23001280 H3 DE 2023, los cuales hacen parte integral de este.

El Interventor se obliga con la Entidad a ejecutar, a los precios cotizados en la propuesta y con sus propios medios –materiales, maquinaria, laboratorios, equipos y personal- en forma independiente y con plena autonomía técnica y administrativa, hasta su total terminación y aceptación final, las actividades propias de interventoría según lo establece la legislación vigente, el Pliego de Condiciones, el Anexo Técnico y el contrato al cual se ejercerá la interventoría.

El Interventor y la Entidad asumen de forma obligatoria los Riesgos previsibles identificados y plasmados en el Pliego de Condiciones en la “Matriz 3 – Riesgos” y aceptados con la presentación de la propuesta.

3. ANTECEDENTES.

3.1. ANTECEDENTES GENERALES DEL PROYECTO

La Unidad Administrativa Especial – Aeronáutica Civil como responsable de la prestación del servicio a los usuarios y del cumplimiento de los estándares de seguridad operacional aeroportuaria, ha identificado la necesidad de mejorar las condiciones del aeropuerto VANGUARDIA de la ciudad de Villavicencio – Meta, y realizar un mantenimiento preventivo y correctivo en el Lado tierra del Aeropuerto con el fin de aumentar los niveles de seguridad operacional y potencializar la vida útil del Aeropuerto y mitigar a su vez algunos factores de riesgo que pueden afectar a la comunidad aeroportuaria.

3.2. ANTECEDENTES DE LA LICITACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

Por medio de la resolución número 02896 del 27 de diciembre de 2023, se da apertura a la licitación pública No. 23001179 H4 DE 2023, la cual se genera, dada la necesidad de realizar El Mantenimiento de la infraestructura física lado tierra; incluyendo sistemas aeroportuarios del Aeropuerto Vanguardia de Villavicencio, con un presupuesto oficial estimado para el proceso de selección de Dos mil treinta y nueve millones ciento veintinueve mil cuatrocientos setenta pesos ($2.039.129.470) incluido AIU + IVA sobre la utilidad y todos los impuestos a que haya lugar.

La Aerocivil lleva a cabo este proceso por medio de Licitación pública, teniendo en consideración el procedimiento establecido en las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes y complementarias.

Por lo anterior y dado el proceso licitatorio, se da la adjudicación a la Licitación pública No. 23001163 H4 de 2023, por medio de resolución 00661 del 15 de abril de 2024 al GRUPO FAO SAS identificado con NIT 901.484.861-1 por un valor de mil novecientos cuarenta y siete millones quinientos setenta y cuatro mil novecientos once pesos ($1.947.574.911) incluido AIU + IVA sobre la utilidad, con un plazo de ejecución de treinta (30) meses, en todo caso, el plazo del contrato no sobrepasará el 31 de julio de 2026.

3.3. CONDICIONES INICIALES DE LA INFRAESTRUCTURA LADO TIERRA.

Según el diagnóstico realizado en las visitas de supervisión, del Administrador del Aeropuerto y el personal de la Regional Meta, se documenta el registro del estado inicial, hallándose necesario mantener la infraestructura Lado Tierra del Aeropuerto. A continuación, se relacionan las principales actividades de mantenimiento que se deben desarrollar en el Aeropuerto Vanguardia de Villavicencio durante la vigencia actual y hasta el 2026.

3.3.1. REPARACIÓN DE HUMEDADES

Producto de las intensas lluvias presentadas en la región y las inundaciones ocurridas en la zona, gran parte del aeropuerto presenta significativas señales de humedad y deterioro que se pueden evidenciar a simple vista en las paredes, pisos y cubiertas de la terminal y sus áreas aledañas, para mitigar esta situación es necesario realizar un mantenimiento correctivo en las zonas donde se requiera alguna recuperación, adelantado la limpieza y remoción del material afectado por la humedad, sellando, impermeabilizando, estucando y pintando dichas áreas con el fin de devolverlas a su estado y condición original.



Ilustración 5 Estado de los muros producto de la humedad Fuente: propia

3.3.2. MANTENIMIENTO DE ELEMENTOS Y ESTRUCTURAS METÁLICAS

Alrededor del aeropuerto se evidencian muchas estructuras y elementos metálicos afectados por el óxido y la corrosión, y se requiere que los elementos se sometan a un mantenimiento correctivo donde se procede a la limpieza, lijado, protección del material con anticorrosivo e instalación de pintura en esmalte para su acabado final y renovación.



Ilustración 6 Estado de estructura metálica presencia de óxido de corrosión Fuente: propia

3.3.3. MANTENIMIENTO DE CUBIERTA Y CIELO RASO

La cubierta de la terminal y de sus zonas aledañas abarcan un área de más de 2.400 m2, en los cuales se presentan sectores con un significativo deterioro, acumulación de moho, tejas rotas, sueltas o faltantes, asimismo, existen diversas áreas del lado tierra del aeropuerto donde el cielo

raso se encuentra en mal estado, presenta moho, está roto, a punto de caerse o donde este se encuentra absolutamente ausente.

En dichas áreas se debe realizar una limpieza profunda de la cubierta, y si es requerido un cambio de tejas y la instalación de flanches para evitar goteras y filtraciones, así como la instalación del cielo raso en las áreas y tramos donde este se encuentre faltante o requiera su reposición.



Ilustración 7 Estado de la cubierta y el cielo raso, evidencia de año, suciedad y piezas faltantes fuente propia

3.3.4. CARPINTERÍA MADERA

En la terminal de pasajeros se evidencia la existencia de áreas donde se requiere mantener los elementos de madera, ya que algunos presentan daños por humedad y termitas, situación que hace necesaria su intervención o reposición prioritaria.



Ilustración 8 Estado de puerta de madera evidencia de daño por termitas, Fuente: propia

3.3.5. MANTENIMIENTO DE CRISTALERÍA

En varios puntos del aeropuerto hay áreas donde los cristales de las ventanas tienen rayones, fisuras y gritas, esta situación requiere atención inmediata, ya que implica un potencial riesgo para los usuarios y trabajadores del aeropuerto, además, en la terminal de pasajeros, en las oficinas de las aerolíneas, en sanidad aeroportuaria y en algunas bodegas hay que reemplazar algunos cristales de las ventanas ya que hay faltantes o en mal estado.



Ilustración 9 Estado de los cristales de las ventanas, se presentan fisuras y vidrios faltantes Fuente: propia

3.3.6. LIMPIEZA PROFUNDA

En los muros, fachada, vidrios, baños, cubiertas, canales, estructuras metálicas y pisos en general del aeropuerto se requiere adelantar actividades de limpieza profunda con el fin de mejorar el aspecto de estas áreas, generar un ambiente limpio y mantener un entorno saludable que aporte comodidad y bienestar a todos los usuarios del aeropuerto.



Ilustración 10 Estado de los muros internos y baños de bodegas, áreas con alta presencia de polvo, telarañas y humedad Fuente; propia

3.3.7. PISOS

En diferentes áreas del aeropuerto se observa un importante deterioro en los pisos, es posible evidenciar superficies manchadas, agrietadas, dañadas, o con piezas de cerámica faltantes, esta situación no solo afecta la estética del aeropuerto, sino que puede ocasionar algún tropiezo o caída a alguno de los usuarios del aeropuerto.



Ilustración 11 Estado de los pisos, superficies en mal estado con grietas y fisuras Fuente: propia

3.3.8. MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRÓGENOS

En el aeropuerto Vanguardia existen equipos electromecánicos que son indispensables para la operación del aeropuerto, estos equipos requieren de un mantenimiento preventivo periódico que permita conservar estos elementos, prevenir averías, elevar la eficiencia, optimizar el rendimiento, y garantizar una prolongada vida útil de estas unidades. Este mantenimiento debe realizarse por lo menos una vez cada seis meses y requerirá una revisión detallada y el cambio de algunas piezas que conforman el equipo.

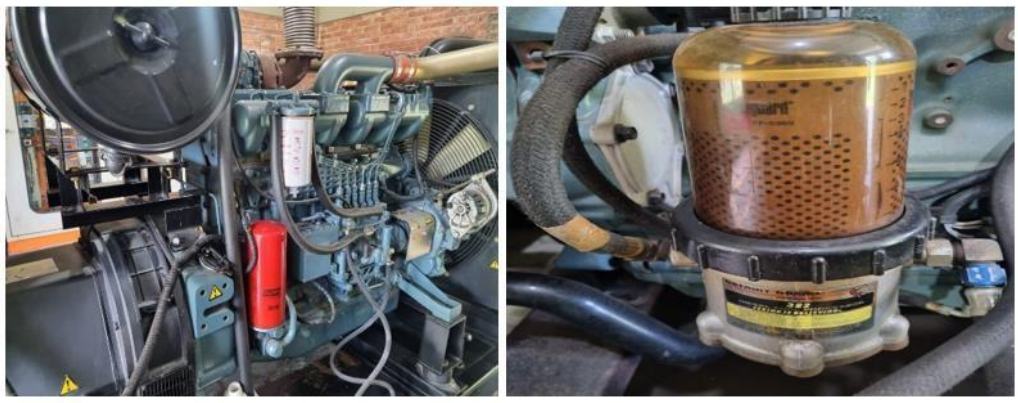


Ilustración 12 Grupos electrógenos, filtros de aceite y aire que deben ser remplazados Fuente: propia

3.3.9. MANTENIMIENTO DE LAS DIVISIONES DE LOS BAÑOS

Las divisiones de los baños del primer piso y los baños de la sala de espera No.2 se encuentran en un estado de deterioro debido al uso y a la afectación causada por el paso del tiempo. Se contempla realizar el mantenimiento de las divisiones con el fin de frenar su deterioro y alargar su vida útil.



Ilustración 13 Divisiones de los baños Fuente: propia

3.3.10. MANTENIMIENTO DEL GABINETE CONTRAINCENDIOS DEL PRIMER PISO

El gabinete de contraincendios del primer piso se encuentra fuera de funcionamiento debido a su avanzado estado de deterioro. Es necesario realizar el mantenimiento de este gabinete ya que se requiere para atender las emergencias que se puedan presentar en la terminal aérea del aeropuerto vanguardia de Villavicencio.



Ilustración 14 Gabinete contraincendios del primer piso.

3.3.11. MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS

Los aires acondicionados del aeropuerto vanguardia en su mayoría se encuentran sin el respectivo mantenimiento periódico que debe hacerse a estos equipos, en el recorrido de diagnóstico se pudo evidenciar las unidades que necesitan pronto mantenimiento, esto con el fin de mejorar el ambiente para los trabajadores en sus respectivas oficinas y zonas comunes.



Ilustración 15 Aires acondicionados en el aeropuerto Vanguardia de Villavicencio

3.3.12. BANDAS TRANSPORTADORAS

Las bandas transportadoras que se encuentran en operación en el aeropuerto vanguardia necesitan un mantenimiento periódico, estos mantenimientos se deben hacer para evitar daños mayores que puedan ocasionar un daño grave que ocasionaría afectaciones en la prestación del servicio a los usuarios de las instalaciones aeroportuarias.



Ilustración 16 Bandas transportadoras en el aeropuerto Vanguardia de Villavicencio

3.3.13. MUROS DE LA FACHADA Y MUROS INTERNOS

Los muros de la fachada y algunos muros internos presentan daños ocasionados por la humedad y el intemperismo. En algunas zonas los daños ocasionados por estos factores son muy notorios y demandan una atención inmediata con el fin de mejorar la apariencia de la terminal aérea y a su vez mejorar la prestación del servicio a los usuarios.



Ilustración 17 Muros de la fachada y muros internos en el aeropuerto Vanguardia de Villavicencio

3.3.14. MANTENIMIENTO DE INODOROS

Los inodoros de los baños públicos del primer piso presentan taponamiento, hay algunos fuera de servicio, esta situación está ocasionando problemas en la prestación del servicio a los visitantes de las instalaciones del aeropuerto Vanguardia.



Ilustración 18 Inodoros en mal estado en el aeropuerto Vanguardia de Villavicencio

3.3.15. MANTENIMIENTO DE ORINALES

Los orinales de los baños de servicio público del baño para hombres se encuentran en avanzado estado de deterioro, asimismo el orinal del baño para hombres en la sala de espera No.03. estos elementos requieren de mantenimiento urgente debido a la necesidad que manifiestan los usuarios del aeropuerto Vanguardia de Villavicencio.



Ilustración 19 Orinales del baño público del primer piso en mal estado en el aeropuerto Vanguardia de Villavicencio

3.3.16. LAVAMANOS EN LOS BAÑOS DEL PRIMER PISO Y BAÑOS DE LA SALA DE ESPERA No.2

Los lavamanos en los baños del primer piso y en los baños de la sala de espera No.2 se encuentran en mal estado, presentan filtraciones de agua, taponamientos y accesorios dañados, esta situación no permite realizar la prestación del servicio óptimo a los visitantes de las instalaciones del aeropuerto Vanguardia de Villavicencio.





Ilustración 20 Lavamanos en mal estado de los baños del primer piso y sala de espera No.2. aeropuerto Vanguardia de Villavicencio

3.3.17. SOLICITUDES PARA MANTENIMIENTO ELECTRICO

El mantenimiento eléctrico se requiere en diferentes áreas del terminal aéreo del aeropuerto Vanguardia, se requiere pronta atención de mantenimiento de luminarias, tomacorrientes, interruptores, gabinetes eléctricos, redes eléctricas.

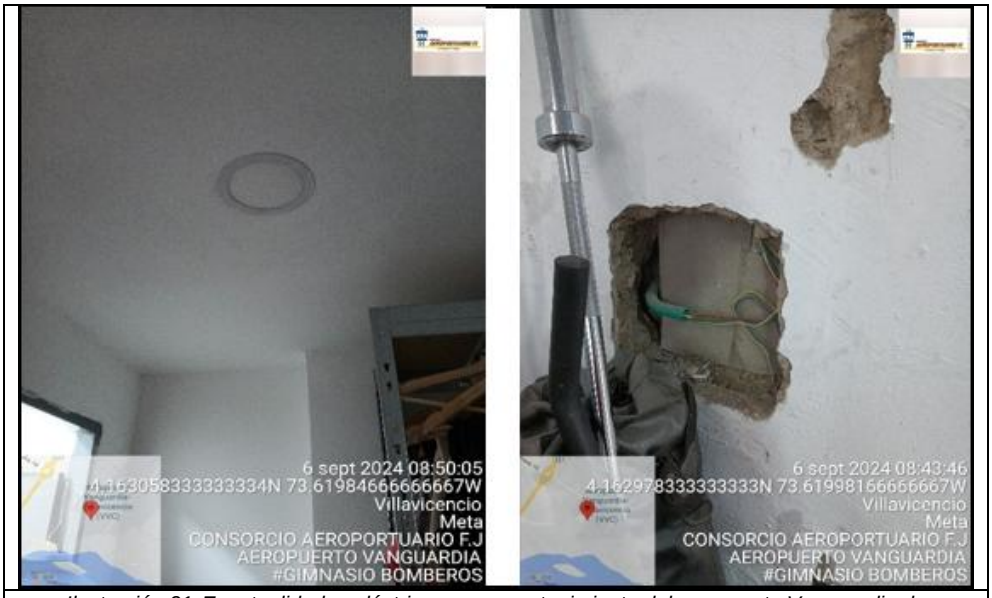


Ilustración 21 Eventualidades eléctricas para mantenimiento del aeropuerto Vanguardia de Villavicencio

De acuerdo con lo anterior y por las condiciones de la infraestructura, se realiza el mantenimiento Lado Tierra del Aeropuerto Vanguardia de Villavicencio, con la finalidad de continuar dinamizando el sector aéreo, garantizando que en el aeropuerto Vanguardia se preste un servicio competitivo, seguro y sostenible, para esto, es indispensable contar con una interventoría integral que realice seguimiento, vigilancia y control a la ejecución de las actividades de mantenimiento, por tal razón,a través de este proceso se contratará mediante convocatoria pública una interventoría que realice el desarrollo de estas actividades de seguimiento al contrato de obra.

4. INFORMACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

4.1. ASPECTOS CONTRACTUALES

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE OBRA	
CONTRATO DE OBRA Nº	23001163 H4 de 2023
ENTIDAD CONTRATANTE	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL – AEROCIVIL
INTERVENTORÍA	CONSORCIO AEROPORTUARIO FJ
CONTRATISTA	GRUPO FAO SAS
REPRESENTANTE LEGAL	ORLANDO ORDOÑEZ ROCHA C.C. 79.556.358 CR 1 A # 11 130 TO 1 OF 314 (CHIA, CUNDINAMARCA) Teléfono: 318 8842475 Correo electrónico: grupofaosas@gmail.com
INGENIERO DIRECTOR DE OBRA	ORLANDO ORDOÑEZ ROCHA
OBJETO	REALIZAR MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA; INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO VANGUARDIA DE VILLAVICENCIO (VF)”
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE OBRA
VALOR INICIAL	$ 1.947.574.911
VALOR ADICIONAL	N/A
VALOR ACTUALIZADO	N/A
VALOR TOTAL DEL ANTICIPO	$305.869.421
VALOR PAGADO EN ACTAS	N/A
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	30 MESES
PLAZO DE EJECUCION AJUSTADA	25 MESES Y 25 DÍAS (HASTA EL 31 DE JULIO DE 2026)
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	08 DE MAYO DE 2024
FECHA DE INICIO	06 DE JUNIO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	31 DE JULIO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN ACTUALIZADA	N/A
SUSPENSIÓN TRANSITORIA	N/A
REINICIO DE OBRA	N/A
ESTADO DEL CONTRATO	VIGENTE

Tabla 3 Información general del contrato de obra

4.1.1. CONFORMACIÓN DEL GRUPO FAO SAS

NOMBRE	REPRESENTANTE LEGAL	PORCENTAJE DE PARTICIPACION
GRUPO FAO SAS	ORLANDO ORDONEZ ROCHA	100%

Tabla 4 Conformación del GRUPO FAO SAS

4.1.2. DIRECTORIO DEL CONTRATISTA

NOMBRE: Orlando Ordoñez
TELEFONO: 318 6843576
CARGO: Representante Legal y director de obra

NOMBRE: Yineth Sterling Losada
TELEFONO: 3108706879
CARGO: Residente de obra

NOMBRE: Diana Patricia Ávila Zúa
TELEFONO: 3123760700
CARGO: SISOMA

4.1.3. VERIFICACIÓN DE PÓLIZAS SEGÚN CONTRATO.

PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL 21-40-101232223			
RIESGO AMPARADO	**VIGENCIA**		**VALOR ASEGURADO**
	DESDE	**HASTA**	
PREDIOS LABORES Y OPERACIONES	08/05/2024	31/07/2026	$ 390,000,000.00
CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS	08/05/2024	31/07/2026	$ 390,000,000.00
DAÑO EMERGENTE Y LUCRO CESANTE	08/05/2024	31/07/2026	$ 390,000,000.00
PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO 21-44-101441084			
RIESGO AMPARADO	**VIGENCIA**		**VALOR ASEGURADO**
	DESDE	**HASTA**	
BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSION DEL ANTICIPO	08/05/2024	31/07/2027	$ 305,869,421.00
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	08/05/2024	31/07/2027	$ 584,272,473.30
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	08/05/2024	31/07/2029	$ 584,272,473.30
ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRA	2 AÑOS, 0 MESES Y 0 DIAS		$ 389,514,982.20
SEGUROS DEL ESTADO S.A.			

Tabla 5 Pólizas firma de contrato de obra

PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL 21-40-101232223			
RIESGO AMPARADO	**VIGENCIA**		**VALOR ASEGURADO**
	DESDE	**HASTA**	
PREDIOS LABORES Y OPERACIONES	06/06/2024	29/08/2026	$ 390,000,000.00
CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS	06/06/2024	29/08/2026	$ 390,000,000.00
DAÑO EMERGENTE Y LUCRO CESANTE	06/06/2024	29/08/2026	$ 390,000,000.00

PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO 21-44-101441084			
RIESGO AMPARADO	**VIGENCIA**		**VALOR ASEGURADO**
	DESDE	**HASTA**	
BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSION DEL ANTICIPO	06/06/2024	01/03/2027	$ 305,869,421.00
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	06/06/2024	01/03/2027	$ 584,272,473.30
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	06/06/2024	29/08/2029	$ 584,272,473.30
ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRA	2 AÑOS, 0 MESES Y 0 DIAS		$ 389,514,982.20
SEGUROS DEL ESTADO S.A.			

Tabla 6 Pólizas firma de acta de inicio del contrato de obra

POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO 21-40-101232223			
RIESGO AMPARADO	**VIGENCIA**		**VALOR ASEGURADO**
	DESDE	**HASTA**	
PREDIOS LABORES Y OPERACIONES	06/06/2024	29/08/2026	$ 390,000,000.00
CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS	06/06/2024	29/08/2026	$ 390,000,000.00
DAÑO EMERGENTE Y LUCRO CESANTE	06/06/2024	29/08/2026	$ 390,000,000.00
PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO 21-44-101441084			
RIESGO AMPARADO	**VIGENCIA**		**VALOR ASEGURADO**
	DESDE	**HASTA**	
BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSION DEL ANTICIPO	06/06/2024	01/03/2027	$ 305,869,421.00
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	06/06/2024	01/03/2027	$ 584,272,473.30
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	06/06/2024	29/08/2029	$ 584,272,473.30
ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRA	2 AÑOS, 0 MESES Y 0 DIAS		$ 389,514,982.20
SEGUROS DEL ESTADO S.A.			

Tabla 7 Póliza aclaratoria #1 del contrato de obra

4.1.4. ACTAS LEGALES SUSCRITAS

ACTA	FECHA	ANEXO
ACTA DE INICIO	06/06/2024	ACTA DE INICIO DEL CONTRATO DE OBRA

Tabla 8 Actas legales suscritas contrato de obra

4.1.5. ACTAS VARIAS SUSCRITAS

ACTAS	FECHA	PARTICIPANTES
ACTA DE COMITÉ No.38	07/03/2025	LUZ MIRIAM SANTIAGO ALEJANDRO MEDRANO JORGE BELTRAN SANDRA VALENCIA FARITH DOMINGUEZ LEIDY CORTES MARCELA REYES ORLANDO ORDOÑES JUDITH MEJÍA CARLOS AGULIAR
ACTA DE COMITÉ No.39	14/03/2025	LUZ MIRIAM SANTIAGO ALEJANDRO MEDRANO JORGE BELTRAN SANDRA VALENCIA FARITH DOMINGUEZ LEIDY CORTES MARCELA REYES ORLANDO ORDOÑES JUDITH MEJÍA CARLOS AGULIAR
ACTA DE COMITÉ No.40	21/03/2025	LUZ MIRIAM SANTIAGO ALEJANDRO MEDRANO JORGE BELTRAN SANDRA VALENCIA FARITH DOMINGUEZ LEIDY CORTES MARCELA REYES ORLANDO ORDOÑES JUDITH MEJÍA CARLOS AGULIAR
ACTA DE COMITÉ No.41	28/03/2025	LUZ MIRIAM SANTIAGO ALEJANDRO MEDRANO JORGE BELTRAN SANDRA VALENCIA FARITH DOMINGUEZ LEIDY CORTES MARCELA REYES ORLANDO ORDOÑES JUDITH MEJÍA CARLOS AGULIAR

Tabla 9 Actas varias suscritas

4.1.6. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

En el Anexo 9. Dirección, gestión y control de obligaciones contractuales, se encuentra la matriz de cumplimiento de obligaciones contractuales de contratista de la cual la interventoría realiza seguimiento y control de manera permanente.

Los siguientes indicadores permiten mantener el control y seguimiento a los diferentes ítems que hacen parte del presupuesto. El seguimiento del proyecto se hace de manera semanal y se genera un informe que permite a las partes interesadas informarse sobre la medición del pulso del proyecto, en periodos de tiempo de 7 días; gestión esta que conlleva a generar un diagnóstico oportuno a los desvíos que se puedan presentar en el desempeño y plantear estrategias en aras de generar una mejora continua en los procesos.

INDICADORES DE MEDICIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL MANTENIMIENTO				
INDICADOR	**FORMULA**	**CALCULO**	**%**	**DESCRIPCIÓN**
EVALUACION	(Tiempo ejecución real **/** Tiempo de ejecución programado) *100	(31 / 31) *100	100%	Periodo comprendido entre el 01 de marzo y el 31 de marzo de 2025.
	(Costo Real periodo / Costo Programado en el periodo) *100	($34.307.870 / $159.360.200) *100	21,53 %	Costos derivados de los trabajos de mantenimiento y atención de emergencias.
	(Cantidad de personal contratado / Cantidad de personal mínimo del contrato) *100	(14 / 11) *100	127,27%	4 administrativos 10 operativos
CUMPLIMIENTO	(Reporte de cumplimiento de especificaciones técnicas por actividad / Actividades con especificación técnica) *100	(20 / 20) *100	100%	Se realizaron 20 actividades de mantenimiento en el periodo. Ver numeral: 4.2.4 DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PRESENTE MES.
	(Cantidad de obra civil recibida por actividad / Cantidad de obra civil por actividad programada) *100	Ver NOTA	Ver NOTA	Ver NOTA
DISPONIBILIDAD	Fecha definida para puesta en servicio – Fecha real de puesta en servicio	31/07/2026 - 31/07/2026	100%	El contrato de obra no puede sobrepasar el 31 de julio de 2026.
EFICIENCIA	(No. Actividades no previstas/ No. Actividades contratadas+ No. Actividades no previstas) *100	(No aplica para este periodo)	N/A	
EFICACIA	(Objetivos específicos cumplidos /Objetivos específicos	(07 / 07)*100	100%	Objetivos planteados: 1. Entregar informes semanales. **(Cumplido)** 2. Entregar informe mensual.

INDICADORES DE MEDICIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL MANTENIMIENTO				
INDICADOR	**FORMULA**	**CALCULO**	**%**	**DESCRIPCIÓN**
	planteados) *100			**(Cumplido)** 3. Atender emergencias. **(Cumplido)** 4. Asistir a comités de obra. **(Cumplido)** 5. Realizar actividades de mantenimiento. **(Cumplido)** 6. Presentar programación semanal **(Cumplido)** 7. Presentar Acta de obra. **(Cumplido)**
CALIDAD	(Requerimientos atendidos por garantía / Requerimientos por garantía) *100	(No aplica para este periodo)	N/A	
RIESGOS	(No riesgos mitigados y/o tratados /No. Riesgos previstos) *100	(01 / 29) *100	3,45%	Riesgos tratados en el periodo: 1. Trámite oportuno con los permisos, licencias, autorizaciones, planes de manejo ambiental y demás, necesarios para el desarrollo de las obras.
MANTENIMIENTO	(No. Total, de mantenimientos ejecutados / No. Total, de mantenimientos programados) *100	(20 / 20) *100	100%	Se realizaron 20 actividades de mantenimiento en el periodo. Ver numeral: 4.2.4 DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PRESENTE MES.

Tabla 10 Indicadores de medición para el cumplimiento contrato de obra

NOTA: Cantidad de obra civil recibida por actividad dividida Cantidad de obra civil por actividad programada:

I. ÍTEMS	II. DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD DE OBRA CIVIL RECIBIDA	CANTIDAD DE OBRA CIVIL POR ACTIVIDAD PROGRAMADA	%
1	**MAMPOSTERIA**				
1.4	SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE IMPERMEABILIZANTE, ESTUCO Y PINTURA (REPARACIÓN DE HUMEDADES) (M2)	M2	99,13	99,13	100%
1.5	SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE IMPERMEABILIZANTE, ESTUCO Y PINTURA (REPARACIÓN DE HUMEDADES) (ML)	ML	49,60	49,60	100%

I. ÍTEMS	II. DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD DE OBRA CIVIL RECIBIDA	CANTIDAD DE OBRA CIVIL POR ACTIVIDAD PROGRAMADA	%
1.6	SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE PINTURA	M2	98,48	98,48	100%
4	**CARPINTERIA METÁLICA**				
4.3	ESMALTE SOBRE LAMINA LLENA (INCLUYE DISOLVENTE)	M2	4,69	4,69	100%
8	**LIMPIEZA PROFUNDA**				
8.1	LIMPIEZA DE FACHADA INCLUYE VENTANERIA Y PUERTAS	M2	157,91	157,91	100%
8.2	LIMPIEZA DE CUBIERTA INCLUYE ESTRUCTURA METALICA	M2	20,17	20,17	100%
8.4	MANTENIMIIENTO GENERAL DE BATERIA DE BAÑOS INCLUYE DESINFECCIÓN	UND	8,00	8,00	100%
8.5	MANTENIMIENTO DE PISOS Y GUARDAESCOBAS. INCLUYE DESMANCHE, LAVADO, PULIDA Y BRILLADO.	M2	207,08	207,08	100%
10	**MANO DE OBRA**				
10.1	CUADRILLA PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS CONFORMADA POR UN TÉCNICO Y DOS AYUDANTES	MES	1,00	1,00	100%
10.2	INSTALACIONES Y/O REPARACIONES HIDRAULICAS Y SANITARIAS	HORA	16,00	16,00	100%

4.1.7. DATOS FINANCIEROS DEL CONTRATO DE OBRA

FUENTE DE LOS RECURSOS	
AERONAUTICA CIVIL	
CDP:	No. 1324 de fecha 05-01-2024
RP:	No. 130324 de fecha 10-05-2024

Tabla 11 Tabla fuente de los recursos

4.1.8. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO DE OBRA

En la tabla a continuación se relaciona el estado económico del contrato de obra.

ESTADO ECONOMICO DEL CONTRATO	
VALOR CONTRATO	$ 1.947.574.911
VALOR ANTICIPO	$ 305.869.421
VALOR ANTICIPO ENTREGADO:	$ 305.869.421
SALDO ANTICIPO POR AMORTIZAR LUEGO DE ACTA DE OBRA 6:	$ 65.054.939
SALDO ACTUAL DEL CONTRATO LUEGO DE ACTA DE OBRA 6:	$ 1.160.205.862

Tabla 12 Estado financiero del contrato de obra

4.1.9. RELACIÓN DE ACTAS DE PAGO DEL CONTRATO DE OBRA.

AVANCE FINANCIERO OBRA					
ACTA	PERIODO	VALOR			% AVANCE PERIODO
		BASICO	IVA SOBRE UTILIDAD	TOTAL	
1	Jun-Jul 24	$ 186.426.197	$ 1.230.433	$ 187.656.630	9,64%
2	ago-24	$ 154.235.567	$ 797.918	$ 155.033.486	7,96%
3	sep-24	$ 78.597.589	$ 203.108	$ 78.800.698	4,05%
4	oct-24	$ 70.642.969	$ 169.467	$ 70.812.436	3,64%
5	nov-24	$ 83.200.442	$ 384.618	$ 83.585.060	4,29%
6	dic-24	$ 143.161.235	$ 942.477	$ 144.103.712	7,40%
TOTAL		**$ 716.263.999**	**$ 3.728.021**	**$ 719.992.022**	**36,97%**

Tabla 13 Relación de actas de obra del contratista de obra

A la fecha se encuentran tramitadas ante la Entidad las actas de obra No.1, No.2, No.3 y No.4, las actas de obra No.5 y No.6 se encuentran facturadas y en trámite de pago por parte de la Entidad.

Por parte de interventoría se realizó en el acta de obra No.4 el descuento correspondiente a la multa por incumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo en alturas, por un valor de $ 4.909.853, notificación realizada mediante comunicado CO-FJ-1280-212-2024 del 01 de noviembre de 2024.

4.1.10. ANTICIPO DEL CONTRATO DE OBRA

El anticipo será amortizado mediante deducciones de las actas aprobadas por la INTERVENTORIA. La cuota de amortización se determinará aplicando la deducción del porcentaje del anticipo a cada cuenta que será mínimo del 20%. Se deberá controlar que el anticipo este amortizado en su totalidad máximo cuando el contrato tenga un avance financiero del 60%. El CONTRATISTA podrá pagar mayores valores de anticipo si lo considera conveniente.

De acuerdo con lo exigido, se requiere que el interventor autorice el desembolso de la totalidad de los recursos entregados en calidad de anticipo, máximo hasta el tercer mes de ejecución del contrato contados a partir de la suscripción del acta de inicio; lo anterior dando cumplimiento a todas las gestiones administrativas y gestiones contractuales relacionadas.

De acuerdo con la cláusula 6 del contrato de obra, el aeropuerto de Villavicencio estableció un Anticipo del 20% del valor del contrato, equivalente a la suma *TRESCIENTOS CINCO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS VEINTIUN PESOS M/CTE ($305.869.421 M/CTE)*

> *"La AEROCIVIL, a través de la interventoría, revisará y aprobará los programas de inversión del anticipo. Para el manejo de los recursos que reciba a título de anticipo, el Contratista constituirá un patrimonio autónomo irrevocable a nombre del objeto del contrato, cuyo beneficiario sea la AEROCIVIL, el cual será vigilado por el Interventor del contrato. Por consiguiente, ningún pago o gravamen que afecte el anticipo podrá ser efectuado sin la autorización expresa y escrita del Interventor, quien velará así porque todo desembolso del anticipo corresponda a gastos del contrato y que estén de acuerdo con el plan de inversión del anticipo aprobado por el Interventor. El costo de la comisión*

fiduciaria es asumido directamente por el Contratista. El Contratista presentará la respectiva minuta del contrato de fiducia para aprobación previa del Interventor."

De igual manera se establecen las principales obligaciones y de suyo las tareas, revisiones y verificaciones a los documentos que formaron parte de las diferentes solicitudes y Ordenes de Pago para el correcto uso del Anticipo otorgado al Contratista precitado, así como el cumplimiento al traslado de los rendimientos y la Amortización del Anticipo, obligaciones consagradas en el Contrato. Sobre el particular se resume:

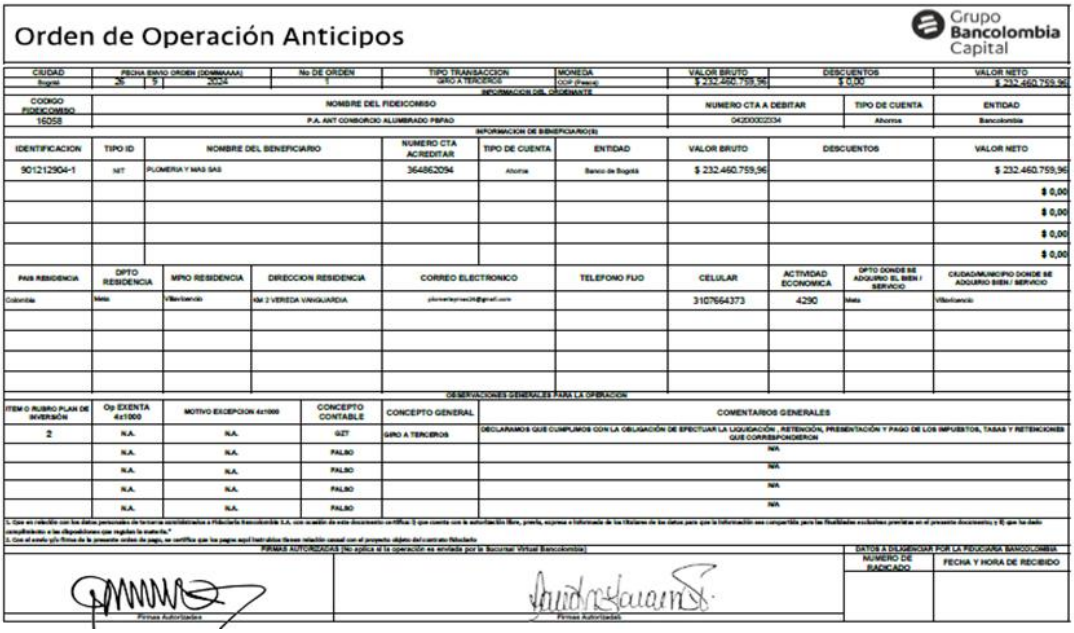
ORDENES DE PAGO

En la conciliación y verificación que se efectuó en cada una de las Ordenes revisadas, éstas contienen los soportes determinados entre los cuales podemos citar:

- ✓ Formado de manejo del Anticipo debidamente diligenciado, el cual se verificó con los documentos y sus valores conciliados con los datos registrados en éste.
- ✓ Facturas con el debido cumplimiento de los requisitos establecidos por la DIAN.
- ✓ Cuentas de Cobro debidamente suscritas.
- ✓ Beneficiario debidamente identificado.
- ✓ Contrato u Orden de servicio o suministro con la información clara y precisa de cantidad, valor unitario y descripción de lo entregado o del servicio prestado, determinando el tiempo contratado o tiempo de entrega.
- ✓ RUT actualizado de los beneficiarios de los pagos.
- ✓ Cuenta bancaria de los beneficiarios con la respectiva Certificación.

De la revisión adicional realizada a los documentos se evidenciaron que en su momento fueron anexados todos y cada uno de los documentos soporte que evidencian el uso y buen manejo del Anticipo.

Se presentan las ordenes autorizadas por ítem:



Orden de Operación Anticipos

Grupo Bancolombia Capital

CIUDAD	FECHA ENVIO ORDEN (DDMMAAAA)			No DE ORDEN	TIPO TRANSACCION	MONEDA	VALOR BRUTO	DESCUENTOS	VALOR NETO
Bogotá	26	9	2024	1	GIRO A TERCEROS	COP (Pesos)	$ 232.460.759,96	$ 0,00	$ 232.460.759,96

INFORMACION DEL ORDENANTE

CODIGO FIDEICOMISO	NOMBRE DEL FIDEICOMISO	NUMERO CTA A DEBITAR	TIPO DE CUENTA	ENTIDAD
16058	P.A. ANT CONSORCIO ALUMBRADO PBPAO	042000022534	Ahorros	Bancolombia

INFORMACION DE BENEFICIARIO(S)

IDENTIFICACION	TIPO ID	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	NUMERO CTA ACREDITAR	TIPO DE CUENTA	ENTIDAD	VALOR BRUTO	DESCUENTOS	VALOR NETO
901212904-1	NIT	PLOMERIA Y MAS SAS	364862094	Ahorros	Banco de Bogotá	$ 232.460.759,96		$ 232.460.759,96
								$ 0,00
								$ 0,00
								$ 0,00
								$ 0,00

PAIS RESIDENCIA	DPTO RESIDENCIA	MPIO RESIDENCIA	DIRECCION RESIDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO FIJO	CELULAR	ACTIVIDAD ECONOMICA	DPTO DONDE SE ADQUIRIO EL BIEN / SERVICIO	CIUDAD/MUNICIPIO DONDE SE ADQUIRIO BIEN / SERVICIO
Colombia	Meta	Villavicencio	Km 2 VEREDA VANGUARDIA	[illegible]		3107664373	4290	Meta	Villavicencio

OBSERVACIONES GENERALES PARA LA OPERACION

ITEM O RUBRO PLAN DE INVERSIÓN	Op EXENTA 4x1000	MOTIVO EXCEPCION 4x1000	CONCEPTO CONTABLE	CONCEPTO GENERAL	COMENTARIOS GENERALES
2	N.A.	N.A.	GZT	GIRO A TERCEROS	DECLARAMOS QUE CUMPLIMOS CON LA OBLIGACIÓN DE EFECTUAR LA LIQUIDACIÓN, RETENCIÓN, PRESENTACIÓN Y PAGO DE LOS IMPUESTOS, TASAS Y RETENCIONES QUE CORRESPONDIERON
	N.A.	N.A.	FALSO		N/A
	N.A.	N.A.	FALSO		N/A
	N.A.	N.A.	FALSO		N/A
	N.A.	N.A.	FALSO		N/A

1. Que en relación con los datos personales de terceros suministrados a Fiduciaria Bancolombia S.A. con ocasión de este documento certifico: i) que cuento con la autorización libre, previa, expresa e informada de los titulares de los datos para que la información sea compartida para las finalidades exclusivas previstas en el presente documento; y ii) que he dado cumplimiento a las disposiciones que regulan la materia."
2. Con el envío y/o firma de la presente orden de pago, se certifica que los pagos aquí instruidos tienen relación causal con el proyecto objeto del contrato fiduciario

FIRMAS AUTORIZADAS (No aplica si la operación es enviada por la Sucursal Virtual Bancolombia)

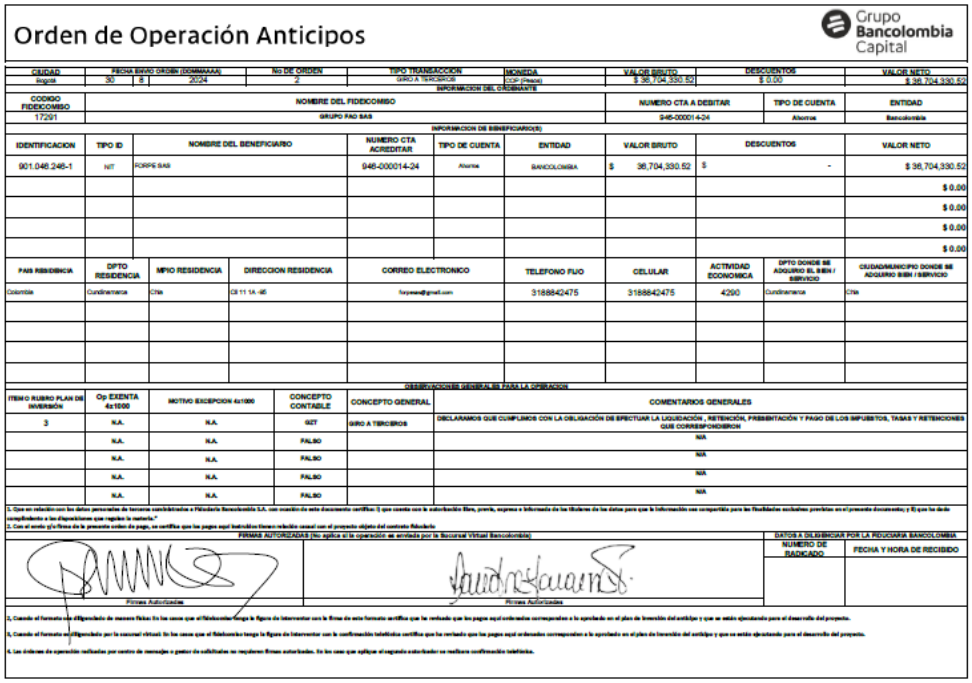
DATOS A DILIGENCIAR POR LA FIDUCIARIA BANCOLOMBIA

NUMERO DE RADICADO	FECHA Y HORA DE RECIBIDO

Firmas Autorizadas

Firmas Autorizadas

Tabla 14 Orden de giro No. 1 por valor de $232.460.759,96 correspondiente al ítem No. 1 – Pago de subcontratos, mano de obra, salarios y jornales. La interventoría da aprobación por medio de la comunicación 26-09-2024 - CO-FJ-1280-147-2024 - VILLAVICENCIO - ALCANCE A COMUNICADO CO-FJ-1280-131-2024 APROBACIÓN ORDENES DE GIRO.



Orden de Operación Anticipos

Grupo Bancolombia Capital

CIUDAD	FECHA ENVIO ORDEN (DDMMAAAA)			No DE ORDEN	TIPO TRANSACCION	MONEDA	VALOR BRUTO	DESCUENTOS	VALOR NETO
Bogotá	30	9	2024	2	GIRO A TERCEROS	COP (Pesos)	$ 36,704,330.52	$ 0.00	$ 36,704,330.52

INFORMACION DEL ORDENANTE

CODIGO FIDEICOMISO	NOMBRE DEL FIDEICOMISO	NUMERO CTA A DEBITAR	TIPO DE CUENTA	ENTIDAD
17291	GRUPO FAO SAS	946-000014-24	Ahorros	Bancolombia

INFORMACION DE BENEFICIARIO(S)

IDENTIFICACION	TIPO ID	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	NUMERO CTA ACREDITAR	TIPO DE CUENTA	ENTIDAD	VALOR BRUTO	DESCUENTOS	VALOR NETO
901.046.246-1	NIT	FORPS SAS	946-000014-24	Ahorros	BANCOLOMBIA	$ 36,704,330.52	$ -	$ 36,704,330.52
								$ 0.00
								$ 0.00
								$ 0.00
								$ 0.00

PAIS RESIDENCIA	DPTO RESIDENCIA	MPIO RESIDENCIA	DIRECCION RESIDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO FIJO	CELULAR	ACTIVIDAD ECONOMICA	DPTO DONDE SE ADQUIRIO EL BIEN / SERVICIO	CIUDAD/MUNICIPIO DONDE SE ADQUIRIO BIEN / SERVICIO
Colombia	Cundinamarca	Chía	CR 11 1A -45	forpsas@gmail.com	3188842475	3188842475	4290	Cundinamarca	Chía

OBSERVACIONES GENERALES PARA LA OPERACION

ITEM O RUBRO PLAN DE INVERSIÓN	Op EXENTA 4x1000	MOTIVO EXCEPCION 4x1000	CONCEPTO CONTABLE	CONCEPTO GENERAL	COMENTARIOS GENERALES
3	N.A.	N.A.	GZT	GIRO A TERCEROS	DECLARAMOS QUE CUMPLIMOS CON LA OBLIGACIÓN DE EFECTUAR LA LIQUIDACIÓN , RETENCIÓN, PRESENTACIÓN Y PAGO DE LOS IMPUESTOS, TASAS Y RETENCIONES QUE CORRESPONDIERON
	N.A.	N.A.	FALSO		N/A
	N.A.	N.A.	FALSO		N/A
	N.A.	N.A.	FALSO		N/A
	N.A.	N.A.	FALSO		N/A

1. Que en relación con los datos personales de terceros suministrados a Fiduciaria Bancolombia S.A. con ocasión de este documento certifico: i) que cuento con la autorización libre, previa, expresa e informada de los titulares de los datos para que la información sea compartida para las finalidades exclusivas previstas en el presente documento; y ii) que he dado cumplimiento a las disposiciones que regulan la materia."
2. Con el envío y/o firma de la presente orden de pago, se certifica que los pagos aquí instruidos tienen relación causal con el proyecto objeto del contrato fiduciario

FIRMAS AUTORIZADAS (No aplica si la operación es enviada por la Sucursal Virtual Bancolombia)

DATOS A DILIGENCIAR POR LA FIDUCIARIA BANCOLOMBIA

NUMERO DE RADICADO	FECHA Y HORA DE RECIBIDO

Firmas Autorizadas

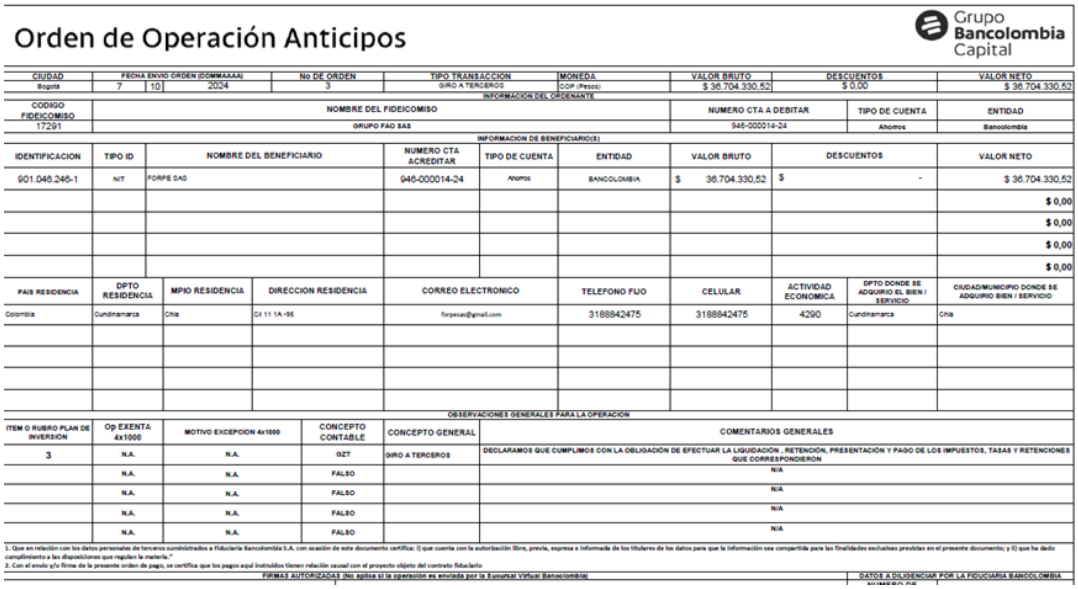
Firmas Autorizadas

3. Cuando el formato sea diligenciado de manera física En los casos que el fideicomiso tenga la figura de interventor con la firma de este formato certifica que he revisado que los pagos aquí ordenados correspondan a lo aprobado en el plan de inversión del anticipo y que se están ejecutando para el desarrollo del proyecto.

5. Cuando el formato sea diligenciado por la sucursal virtual En los casos que el fideicomiso tenga la figura de interventor con la confirmación telefónica certifica que he revisado que los pagos aquí ordenados correspondan a lo aprobado en el plan de inversión del anticipo y que se están ejecutando para el desarrollo del proyecto.

4. Las órdenes de operación radicadas por centro de mensajes o puesto de substitutos no requieren firmas autorizadas. En los casos que aplique el segundo autorizador se realizara confirmación telefónica.

Tabla 15 Orden de giro No. 2 por valor de $36´704.330,52 correspondiente al ítem No. 3 – Compra de materiales y accesorios. La interventoría da aprobación por medio de la comunicación 26-09-2024 - CO-FJ-1280-147-2024 - VILLAVICENCIO - ALCANCE A COMUNICADO CO-FJ-1280-131-2024 APROBACIÓN ORDENES DE GIRO.



Orden de Operación Anticipos

Grupo Bancolombia Capital

CIUDAD	FECHA ENVIO ORDEN (DD/MM/AAAA)	No DE ORDEN	TIPO TRANSACCION	MONEDA	VALOR BRUTO	DESCUENTOS	VALOR NETO
Bogota	7 / 10 / 2024	3	GIRO A TERCEROS	COP (Pesos)	$ 36.704.330,52	$ 0,00	$ 36.704.330,52

INFORMACION DEL ORDENANTE

CODIGO FIDEICOMISO	NOMBRE DEL FIDEICOMISO	NUMERO CTA A DEBITAR	TIPO DE CUENTA	ENTIDAD
17291	GRUPO FAO SAS	946-000014-24	Ahorros	Bancolombia

INFORMACION DE BENEFICIARIO(S)

IDENTIFICACION	TIPO ID	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	NUMERO CTA ACREDITAR	TIPO DE CUENTA	ENTIDAD	VALOR BRUTO	DESCUENTOS	VALOR NETO
901.046.246-1	NIT	FORPE SAS	946-000014-24	Ahorros	BANCOLOMBIA	$ 36.704.330,52	$ -	$ 36.704.330,52
								$ 0,00
								$ 0,00
								$ 0,00
								$ 0,00

PAIS RESIDENCIA	DPTO RESIDENCIA	MPIO RESIDENCIA	DIRECCION RESIDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO FIJO	CELULAR	ACTIVIDAD ECONOMICA	DPTO DONDE SE ADQUIRIO EL BIEN / SERVICIO	CIUDAD/MUNICIPIO DONDE SE ADQUIRIO BIEN / SERVICIO
Colombia	Cundinamarca	Chia	Cll 11 1A -96	forpesas@gmail.com	3188842475	3188842475	4290	Cundinamarca	Chia

OBSERVACIONES GENERALES PARA LA OPERACION

ITEM O RUBRO PLAN DE INVERSION	Op EXENTA 4x1000	MOTIVO EXCEPCION 4x1000	CONCEPTO CONTABLE	CONCEPTO GENERAL	COMENTARIOS GENERALES
3	N.A.	N.A.	0ZT	GIRO A TERCEROS	DECLARAMOS QUE CUMPLIMOS CON LA OBLIGACIÓN DE EFECTUAR LA LIQUIDACIÓN , RETENCIÓN, PRESENTACIÓN Y PAGO DE LOS IMPUESTOS, TASAS Y RETENCIONES QUE CORRESPONDIERON
	N.A.	N.A.	FALSO		N/A
	N.A.	N.A.	FALSO		N/A
	N.A.	N.A.	FALSO		N/A
	N.A.	N.A.	FALSO		N/A

1. Que en relación con los datos personales de terceros suministrados a Fiduciaria Bancolombia S.A. con ocasión de este documento certifica: i) que cuenta con la autorización libre, previa, expresa e informada de los titulares de los datos para que la información sea compartida para las finalidades excluyentes previstas en el presente documento; y ii) que ha dado cumplimiento a las disposiciones que regulan la materia."
2. Con el envío y/o firma de la presente orden de pago, se certifica que los pagos aquí instruidos tienen relación causal con el proyecto objeto del contrato fiduciario

FIRMAS AUTORIZADAS (No aplica si la operación es enviada por la Sucursal Virtual Bancolombia)

DATOS A DILIGENCIAR POR LA FIDUCIARIA BANCOLOMBIA

Tabla 16 Orden de giro No. 3 por valor de $36´704.330,52 correspondiente al ítem No. 3 – Compra de materiales y accesorios. La interventoría da aprobación por medio de la comunicación 10-10-2024 - CO-FJ-1280-167-2024 - VILLAVICENCIO - RESPUESTA COMUNICADO FAO-CTO-23001163-139-2024. APROBACIÓN ORDEN DE GIRO 3.

Se autorizó una (1) reprogramación del Anticipo, cuya ejecución se presenta:

AERONAUTICA CIVIL				PLAN DE INVERSIÓN DEL ANTICIPO INICIAL			
Página: 1 de		DIA	8	MES	7	AÑO	24

FECHA	DD	8	MM	7	AA	24

I. IDENTIFICACIÓN					
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR EL MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO TIERRA; INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO VANGUARDIA DE VILLAVICENCIO (VF).				
INTERVENTOR	CONSORCIO AEROPORTUARIO FJ	NIT O C.C.	901.825.322-6	CONTRATO N°	23001280 H3 DE 2023
CONTRATISTA	GRUPO FAO SAS	NIT O C.C.	901.484.861-1	CONTRATO N°	23001163 H3 DE 2023

PROGRAMACIÓN INICIAL	X	REPROGRAMACIÓN	
VALOR DEL ANTICIPO		$ 305.869.421,00	

II. DATOS ESPECÍFICOS			
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	VALOR	PORCENTAJE
1	Pago de subcontratos de mano de obra, salarios y jornales	$232.460.759,96	76,00%
2	Alquiler de equipos y compra de repuestos,Transporte y alquiler de maquinaria	$0,00	0,00%
3	Compra de materiales y accesorios	$73.408.661,04	24,00%
TOTAL		**$305.869.421,00**	**100,00%**

Firma
Nombre (Representante Legal) ORLANDO ORDOÑEZ ROCHA
Contratista

Firma
Nombre (Representante Legal) SANDRA YONAIRA VALENCIA PINZON
Interventor

Tabla 17. Plan de inversión de anticipo.

Así las cosas, esta Interventoría vigiló que todos los desembolsos del anticipo correspondieron a gastos del contrato y que estuvieron de acuerdo con el plan de Inversión del anticipo aprobado.

La verificación de los extractos se presenta a continuación:

Bancolombia

Fogafín Producto protegido por el Seguro de Depósitos

ESTADO DE CUENTA

SEÑOR (A) P.A. ANT GRUPO FAO SAS 1163 KR 48 26 85 MEDELLIN ANTIOQUIA 00110010	DESDE 2024/08/31 HASTA 2024/09/30 CUENTA DE AHORROS NÚMERO 946-000031-25 946 SUCURSAL SABANA NORTE CHIA

NOTAS DE INTERES

RESUMEN

SALDO ANTERIOR	$	.00	*SALDO PROMEDIO*	$	103,289,956
TOTAL ABONOS	$	306,963,249.35	*CUENTAS X COBRAR*	$	.00
TOTAL CARGOS	$	270,241,750.84	*VALOR INTERESES*	$	16,828.35
SALDO ACTUAL	$	36,721,498.51	*RETEFUENTE*	$	.00

FECHA	DESCRIPCIÓN	SUCURSAL	DCTO	VALOR	SALDO
20/09	PAGO INTERBANC DIR TESORO NACI			305,869,421.00	305,869,421.00
26/09	ABONO INTERESES AHORROS			11,732.14	305,881,153.14
27/09	TRANSFERENCIA CTA SUC VIRTUAL			1,077,000.00	306,958,153.14
29/09	ABONO INTERESES AHORROS			5,045.91	306,963,199.05
30/09	ABONO INTERESES AHORROS			50.30	306,963,249.35
30/09	PAGO A PROV PLOMERIA Y MAS SAS			-232,460,759.96	74,502,489.39
30/09	IMPTO GOBIERNO 4X1000			-1,076,660.36	73,425,829.03
30/09	PAGO A PROVE FORPE SAS			-36,704,330.52	36,721,498.51
	FIN ESTADO CUENTA				

Tabla 18. Extracto mes de septiembre de 2024 fiducia 17291 GRUPO FAO.

Bancolombia

Fogafín Producto protegido por el Seguro de Depósitos

ESTADO DE CUENTA

SEÑOR (A)	DESDE 2024/09/30 HASTA 2024/10/31
P.A. ANT GRUPO FAO SAS 1163 KR 48 26 85 MEDELLIN ANTIOQUIA 00110010	CUENTA DE AHORROS NÚMERO 946-000031-25 946 SUCURSAL SABANA NORTE CHIA

NOTAS DE INTERES

RESUMEN

SALDO ANTERIOR	$	36,721,498.51	*SALDO PROMEDIO*	$	16,599,949
TOTAL ABONOS	$	148,704.84	*CUENTAS X COBRAR*	$	.00
TOTAL CARGOS	$	36,868,043.50	*VALOR INTERESES*	$	704.84
SALDO ACTUAL	$	2,159.85	*RETEFUENTE*	$	.00

FECHA	DESCRIPCIÓN	SUCURSAL	DCTO	VALOR	SALDO
6/10	ABONO INTERESES AHORROS			301.80	36,721,800.31
7/10	PAGO A PROV TESORO NACIONAL AE			-16,828.35	36,704,971.96
7/10	IMPTO GOBIERNO 4X1000			-67.31	36,704,904.65
10/10	ABONO INTERESES AHORROS			201.12	36,705,105.77
11/10	TRANSFERENCIA CTA SUC VIRTUAL			148,000.00	36,853,105.77
14/10	ABONO INTERESES AHORROS			201.92	36,853,307.69
15/10	IMPTO GOBIERNO 4X1000			-146,817.32	36,706,490.37
15/10	PAGO A PROVE FORPE SAS			-36,704,330.52	2,159.85
	FIN ESTADO CUENTA				

Tabla 19. Extracto mes de octubre de 2024 fiducia 17291 GRUPO FAO.

Bancolombia

Fogafín Seguridad para tu dinero | Producto protegido por el Seguro de Depósitos www.fogafin.gov.co

ESTADO DE CUENTA

SEÑOR (A) P.A. ANT GRUPO FAO SAS 1163 KR 48 26 85 MEDELLIN ANTIOQUIA 00110010	**DESDE** 2024/10/31 **HASTA** 2024/11/30 CUENTA DE AHORROS **NÚMERO** 946-000031-25 946 SUCURSAL SABANA NORTE CHIA

NOTAS DE INTERES

RESUMEN

SALDO ANTERIOR	$	2,159.85	*SALDO PROMEDIO*	$	1,279
TOTAL ABONOS	$	.00	*CUENTAS X COBRAR*	$	.00
TOTAL CARGOS	$	2,159.85	*VALOR INTERESES*	$	.00
SALDO ACTUAL	$	.00	*RETEFUENTE*	$	.00

FECHA	DESCRIPCIÓN	SUCURSAL	DCTO	VALOR	SALDO
6/11	PAGO A PROV TESORO NACIONAL AE			-704.84	1,455.01
6/11	IMPTO GOBIERNO 4X1000			-2.81	1,452.20
25/11	IMPTO GOBIERNO 4X1000			-5.78	1,446.42
25/11	RETIRO CANCELACION DE CUENTA	CTR. SERV PNAS Y		-1,446.42	.00
	FIN ESTADO CUENTA				

Tabla 20. Extracto mes de octubre de 2024 fiducia 17291 GRUPO FAO.

Verificados los movimientos en la cuenta y revisados los registros en los extractos mensuales (ver cuadros precedentes) y una vez trasladados los rendimientos, se verificó el saldo final del anticipo.

RENDIMIENTOS

Entre otras verificaciones efectuadas se encuentra el cumplimiento que los reintegros de los rendimientos, el contrato determina que el beneficiario de los rendimientos es la Aeronáutica Civil y cuyo reintegro se efectuó a la cuenta número 221800287 de BANCOLOMBIA así:

Fecha	Valor de pago	Dia de pago	Entidad Origen	Entidad Destino: Aerocivil	Orden
18/11/2024	$ 705,00	6/11/2024	Bancolombia	221800287	Rendimientos para terceros EE
18/11/2024	$ 16.828,00	7/10/2024	Bancolombia	221800287	Rendimientos para terceros EE

Tabla 21. Rendimientos fiducia 17291 GRUPO FAO.

Con respecto a la conciliación de rendimientos fiduciarios trasladados a la Entidad en los porcentajes determinados por la aeronáutica civil y a la cuenta correspondiente, se informa que mensualmente este control se realizó con base en los informes mensuales remitidos por la Fiduciaria BANCOLOMBIA.

Según los documentos soporte y las evidencias que en archivos tenemos de los traslados efectivos a la Entidad, se presenta el resumen en el siguiente cuadro:

FID 17291 GRUPO FAO SAS						
CTA AHORROS 946-000031-25						
MES	**SALDO INICIAL**	**INGRESO**	**USO**	**SALDO FINAL**	**CONCEPTO**	**ORDEN DE GIRO**
sep-24	$ -	$ 305.869.421,00		$ 305.869.421,00	PAGO INTERBANC DIR TESORO NACIONAL	
	$ 305.869.421,00	$ 11.732,14		$ 305.881.153,14	ABONO INTERESES AHORRO	
	$ 305.881.153,14	$ 1.077.000,00		$ 306.958.153,14	TRANSFERENCIA CTA SUC VIRTUAL	
	$ 306.958.153,14	$ 5.045,91		$ 306.963.199,05	ABONO INTERESES AHORROS	
	$ 306.963.199,05	$ 50,30		$ 306.963.249,35	ABONO INTERESES AHORROS	
	$ 306.963.249,35		**$ 232.460.759,96**	$ 74.502.489,39	PAGO A PROV PLOMERIA Y MAS SAS	**ORDEN 1**
	$ 74.502.489,39		$ 1.076.660,36	$ 73.425.829,03	IMPTO GOBIERNO 4*1000	
	$ 73.425.829,03		**$ 36.704.330,52**	$ 36.721.498,51	PAGO A PROV FORPE SAS	**ORDEN 2**
oct-24	$ 36.721.498,51	$ 301,80		$ 36.721.800,31	ABONO INTERESES AHORROS	
	$ 36.721.800,31	$ 201,12		$ 36.722.001,43	ABONO INTERESES AHORROS	
	$ 36.722.001,43	$ 148.000,00		$ 36.870.001,43	TRANSFERENCIA CTA SUC VIRTUAL	
	$ 36.870.001,43	$ 201,92		$ 36.870.203,35	ABONO INTERESES AHORROS	
	$ 36.870.203,35		$ 16.828,35	$ 36.853.375,00	PAGO A PROV TESORO NACIONAL AE	
	$ 36.853.375,00		$ 67,31	$ 36.853.307,69	IMPTO GOBIERNO 4*1000	
	$ 36.853.307,69		$ 146.817,32	$ 36.706.490,37	IMPTO GOBIERNO 4*1000	
	$ 36.706.490,37		**$ 36.704.330,52**	$ 2.159,85	PAGO A PROV FORPE SAS	**ORDEN 3**
nov-24	$ 2.159,85		$ 704,84	$ 1.455,01	PAGO A PROV TESORO NACIONAL AE	
	$ 1.455,01		$ 2,81	$ 1.452,20	IMPTO GOBIERNO 4*1000	
	$ 1.452,20		$ 5,78	$ 1.446,42	IMPTO GOBIERNO 4*1000	
	$ 1.446,42		$ 1.446,42	$ 0,00	RETIRO CANCELACION DE CUENTA	

Tabla 22. Resumen movimientos fiducia 17291 GRUPO FAO.

Por lo anterior la obligación fue cumplida.

AMORTIZACION DEL ANTICIPO

El clausulado contractual establece que el Anticipo será amortizado mediante deducciones de las Actas mensuales de Obra (en un porcentaje mínimo del 20% del valor del acta), hasta el Acta No.6 correspondiente al mes de diciembre de 2024, se tiene lo siguiente:

AVANCE FINANCIERO OBRA										
ACTA	PERIODO	VALOR			% AVANCE PERIODO	AMORTIZACION	% AMORTIZACION ACTA	ACUMULADO DE AMORTIZACION	% AMORTIZACION ACUMULADO	SALDO AMORTIZACION
		BASICO	IVA SOBRE UTILIDAD	TOTAL						
1	Jun-Jul 24	$ 186.426.197	$ 1.230.433	$ 187.656.630	9,64%	$ 30.025.061	16,00%	$ 30.025.061	9,82%	$ 275.844.360,00
2	ago-24	$ 154.235.567	$ 797.918	$ 155.033.486	7,96%	$ 50.000.000	32,25%	$ 80.025.061	26,16%	$ 225.844.360,00
3	sep-24	$ 78.597.589	$ 203.108	$ 78.800.698	4,05%	$ 25.789.421	32,73%	$ 105.814.482	34,59%	$ 200.054.939,00
4	oct-24	$ 70.642.969	$ 169.467	$ 70.812.436	3,64%	$ 35.000.000	49,43%	$ 140.814.482	46,04%	$ 165.054.939,00
5	nov-24	$ 83.200.442	$ 384.618	$ 83.585.060	4,29%	$ 35.000.000	41,87%	$ 175.814.482	57,48%	$ 130.054.939,00
6	dic-24	$ 143.161.235	$ 942.477	$ 144.103.712	7,40%	$ 29.000.000	20,12%	$ 204.814.482	66,96%	$ 101.054.939,00
TOTAL		**$ 716.263.999**	**$ 3.728.021**	**$ 719.992.022**	**36,97%**	**$ 204.814.482**				

Tabla 23. Amortización del anticipo.

De acuerdo con lo anterior hasta el mes de diciembre de 2024 el acumulado de amortización es de $204.814.482 correspondiente al 66,96% del valor del anticipo, en consecuencia, aún se tiene un saldo por amortizar de $101.054.939, y considerando que, aún el avance financiero es menor del 60% y que el contratista en el acta de obra No.6 amortizó más del 20% del valor del acta, la amortización del anticipo se encuentra dentro de lo establecido contractualmente, .

RESUMEN

La revisión y verificación efectuada a todos los documentos con los que cuenta esta Interventoría permiten informar que la gestión realizada y las tareas llevadas a cabo en desarrollo de nuestras obligaciones, confirman el cumplimiento a lo reglado contractualmente y admiten deducir que se cumplió por parte del Contratista y de la Interventoría en las labores de buen manejo y uso del Anticipo, desde el punto de atención a los procedimientos, documentos y seguimiento y control a los recursos provistos por la Entidad,

La entrega del reporte se realizó con base en nuestra documentación y soportes, y, la rendición final de cuentas remitida por la Fiduciaria de Bancolombia.

4.2. INFORMACION TECNICA DEL CONTRATO DE OBRA

4.2.1. CONTROL DE PROGRAMACIÓN DE OBRA.

Fecha de inicio del contrato: 6 de junio de 2024
Tiempo total del contrato hasta el 31 de julio de 2026: 786 días
Tiempo transcurrido al 31 de marzo de 2025: 297 días
Porcentaje de tiempo transcurrido: 37.79%

Valor acumulado programado: $ 917.341.170,58
Valor acumulado ejecutado: $ $ 900.341.603,24
Porcentaje programado acumulado: 47,10%
Porcentaje ejecutado acumulado: 46.23%
Porcentajde de adelanto: -0,87%

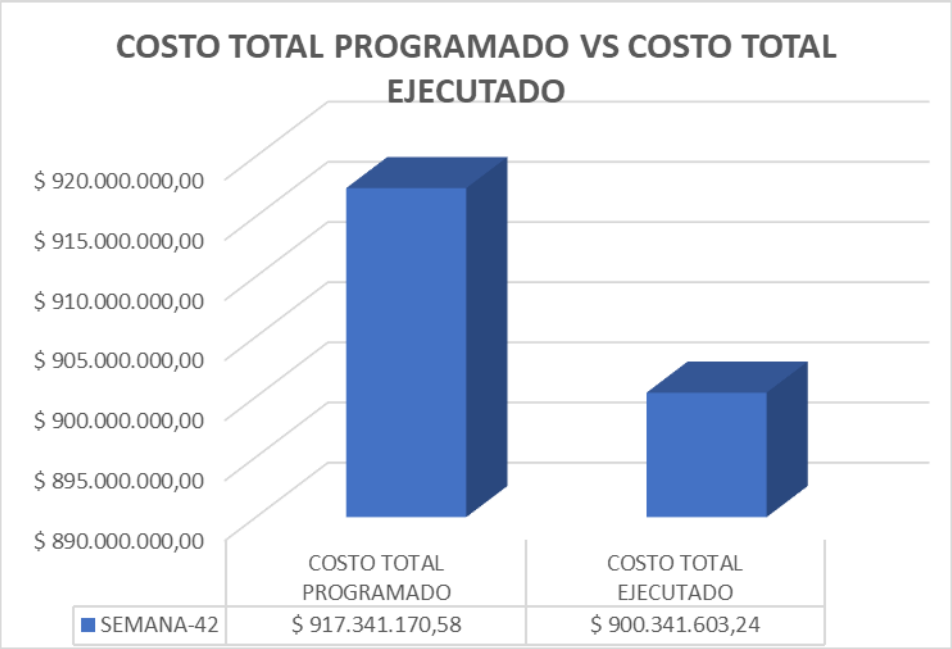


Ilustración 22 Porcentaje programado vs porcentaje ejecutado

4.2.2. CONTROL PERSONAL DEL CONTRATISTA

A continuación, se relaciona el personal técnico y administrativo mínimo requerido que compone el equipo del Consorcio GRUPO FAO SAS.

NOMBRE	CARGO	OBSERVACIONES
ORLANDO ORDOÑEZ ROCHA	DIRECTOR DE OBRA	ACTIVO
CARLOS ALBERTO AGUILAR YAYA	RESIDENTE DE OBRA	ACTIVO
WILDER ALEXANDER GUARÍN ORTIZ	INSPECTOR DE OBRA	ACTIVO
DIANA ALEJANDRA CAICEDO OSPINA	INSPECTOR SST	ACTIVO
PAULA ANDREA RUIZ RODRÍGUEZ	PASANTE SST	ACTIVO
JUDITH TERESA MEJIA LOZANO	ESPECIALISTA AMBIENTAL	ACTIVO
JAVIER ANDRÉS VALENCIA CASTAÑEDA	TÉCNICO ELÉCTRICO	ACTIVO
YEISON FERNANDO BETANCUR AYALA	AYUDANTE ELÉCTRICO	ACTIVO
MAYCOL MAURICIO RUBIO REINA	AYUDANTE ELÉCTRICO	ACTIVO
FERNANDO ARTURO CATARÍ REYES	OFICIAL DE OBRA	ACTIVO
URIEL ALEXANDER GONZÁLEZ CASTRO	MAESTRO DE OBRA	ACTIVO
LUIS HORACIO GUEVARA GUEVARA	OFICIAL DE OBRA	ACTIVO
EIDER ALEXANDER TORRES SERNA	AYUDANTE DE OBRA	ACTIVO
EDIT MER DURAN MADRID	AYUDANTE DE OBRA	ACTIVO
LUISA FERNANDA RUIZ RIVEROS	OPERARIA DE ASEO	ACTIVO

Tabla 24 Personal contrato de obra

4.2.3. CONTROL DEL CLIMA

Se diligencia diariamente en la bitácora de obra y en el formato de control de Clima, el cual se encuentra en el anexo No. 11 del presente informe.

La interventoría realiza la verificación y registro del clima, sin embargo, hay actividades realizadas por el contratista de obra durante la ejecución de la obra en este periodo, que no se ven afectadas por el estado del clima, ya que el contrato se ejecuta en el lado tierra y actividades como arreglo de baños, arreglo de gabinete contraincendios, mantenimiento de salas de abordaje, mantenimiento de fachadas, mantenimiento de la torre de control, mantenimiento de las oficinas de sanidad, se realizan dentro de las instalaciones administrativas del aeropuerto.

	GESTIÓN INTERVENTORIA	FR-INT-AV-12
		V.01
	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL CLIMA	31-may-24
		Hoja 1 de 1

MES: MARZO DE 2025

DÍA		MAÑANA			TARDE			OBSERVACIONES
		SOLEADO	LLUVIOSO	NUBLADO	SOLEADO	LLUVIOSO	NUBLADO	
1	S	X						
2	D	NO SE EJECUTAN ACTIVIDADES						
3	L			X	X			
4	M			X	X			
5	M	X			X			
6	J	X			X			
7	V	X			X			
8	S	X						
9	D	NO SE EJECUTAN ACTIVIDADES						
10	L	X			X			
11	M	X			X			
12	M		X			X		
13	J		X			X		
14	V		X				X	
15	S		X					
16	D	NO SE EJECUTAN ACTIVIDADES						
17	L		X				X	
18	M	X			X			
19	M	X			X			
20	J		X			X		
21	V	X			X			
22	S	X						
23	D	NO SE EJECUTAN ACTIVIDADES						
24	L	NO SE EJECUTAN ACTIVIDADES						
25	M	X			X			
26	M	X			X			
27	J	X			X			
28	V	X			X			
29	S	X						
30	D	NO SE EJECUTAN ACTIVIDADES						
31	L		X				X	
Nota:		Casilla sombreada de este color es festivo						

Tabla 25 Control del clima

4.2.4. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PRESENTE MES.

Durante el presente mes, el contratista de obra realizó las siguientes actividades:

ACTIVIDADES REALIZADAS EN OBRA DEL (02 DE MARZOO AL 08 DE MARZO DEL 2025)

POLICIA AEROPORTUARIA:

- Se continúan las actividades de mantenimiento de pintura de muros, mantenimiento de humedades, mantenimiento de puertas y perfiles metálicos.

FOSOS DE ASCENSORES:

- Se realiza el mantenimiento de guarda escobas, para evitar las filtraciones de agua a los fosos.

GRUPO ELECTRÓGENO:

- Se realiza la inspección de las plantas, revisión de los filtros y niveles de combustible.
- Se realiza el mantenimiento del filtro del tanque de suministro de combustible a las plantas de los grupos electrógenos.

ATENCIÓN DE EVENTUALIDADES:

- Se realiza el mantenimiento de inodoro tapado en los baños públicos del primer piso.
- Se realiza el destaponamiento del lavamanos del baño para hombres de la sala de abordaje No.02.
- Se atiende la eventualidad con el fluido eléctrico en sanidad aeroportuaria.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN OBRA DEL (09 DE MARZO AL 15 DE MARZO DEL 2025)

POLICIA AEROPORTUARIA:

- Se continúan las actividades de mantenimiento de pintura de muros, mantenimiento de humedades, mantenimiento de puertas y perfiles metálicos, mantenimiento de cielo raso

FOSOS DE ASCENSORES:

- Se realiza el mantenimiento de guarda escobas, para evitar las filtraciones de agua a los fosos.

GRUPO ELECTRÓGENO:

- Se realiza la inspección de las plantas, revisión de los filtros y niveles de combustible.
- Se realiza el mantenimiento del filtro del tanque de suministro de combustible a las plantas de los grupos electrógenos.

ATENCIÓN DE EVENTUALIDADES:

- Se realiza el mantenimiento de inodoro tapado en los baños públicos del primer piso.
- Se realiza el destaponamieno del lavamanos del baño para hombres de la sala de abordaje No.02.
- Se atiende la eventualidad con el fluido eléctrico en sanidad aeroportuaria.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN OBRA DEL (16 DE MARZO AL 22 DE MARZO DEL 2025)

POLICIA AEROPORTUARIA:

- Se continúan las actividades de mantenimiento de pintura de perfiles metálicos y mantenimiento de puertas.

GRUPO ELECTRÓGENO:

- Se realiza la inspección de las plantas, revisión de los filtros y niveles de combustible.
- Se realiza la nivelación del refrigerante de la planta No.01.

AIRES ACONDICIONADOS:

- Se realiza el mantenimiento rutinario de los aires acondicionados de la sala de abordaje No.02

ATENCIÓN DE EVENTUALIDADES:

- Se realiza el mantenimiento del lavamanos en el baño público para mujeres del primer piso.
- Se realiza el mantenimiento de la fuga de agua presentada en la bodega de maletas.
- Se realiza el mantenimiento de la humedad en la sala VIP.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN OBRA DEL (23 DE MARZO AL 29 DE MARZO DEL 2025)

POLICIA AEROPORTUARIA:

- Se continúan las actividades de mantenimiento de pintura de perfiles metálicos y mantenimiento de puertas.

GRUPO ELECTRÓGENO:

- Se realiza la nivelación del refrigerante de la planta No.01.
- Se realiza la visita de los especialistas eléctricos para evidenciar problemas presentados por el radiador y se proyectan las actividades para el mantenimiento preventivo.

ATENCIÓN DE EVENTUALIDADES:

- Se realiza el mantenimiento de la gotera presentada en el ascensor del salón principal
- Se realiza el mantenimiento de la gotera de la sala de llegada de pasajeros, en la banda transportadora.
- Se realiza el mantenimiento de la humedad presentada en la sala de abordaje No.03.
- Se realiza el mantenimiento de pintura de los muros internos de la sala para lactantes.
- Se realizó el mantenimiento de la garita de vigilancia en el filtro de alfa 8.

4.2.5. MATRIZ DE RIESGO CONTRATO DE OBRA

Se realiza el análisis a la matriz de riesgos del contrato de obra, la cual se encuentra anexa al presente informe en el anexo No. 5.

4.2.6. PROBLEMAS TÉCNICOS Y SOLUCIONES PLANTEADAS.

- **POLICÍA AEROPORTUARIA:**

➢ **PROBLEMA PRESENTADO:** El enchape del piso del pasillo principal de las oficinas de la policía aeroportuaria se encuentra en condiciones de deterioro muy avanzadas por lo que se requiere atender esta necesidad de mantenimiento, desde el estudio previo del proceso se evidenciaba mal estado de estos pisos, por tanto se solicitó la atención urgente con el fin de contar con esta área en condiciones de funcionalidad para el personal de la policía.
➢ **SOLUCIÓN PLANTEADA:** El contratista de obra dispone de los materiales y el personal requerido para atender la necesidad y se realiza el mantenimiento del enchape del piso del pasillo principal.



Ilustración 23 Mantenimiento del enchape del pasillo principal de ingreso a las oficinas de la policía aeroportuaria.

- **GARITA DE VIGILANCIA EN EL FILTRO DE LA ENTRADA A PLATAFORMA:**

PROBLEMA PRESENTADO: La garita del puesto de vigilancia de la entrada de alfa 8 presenta problemas de filtración de agua y un desgaste de la pintura en general.
SOLUCIÓN PLANTEADA: El contratista de obra dispone de los materiales y el personal requerido para atender la necesidad y se realiza el mantenimiento de la pintara de toda la garita y se subsana el problema de filtración de agua que presentaba la garita.



Ilustración 24 Mantenimiento de la garita del filtro de la entrada de alfa 8.

- **AIRES ACONDICIONADOS:**

PROBLEMA PRESENTADO: Los aires acondicionados de las salas de abordaje presentan problemas de enfriamiento, por este motivo el ambiente de las salas de abordaje no es del todo agrable para los usuarios.
SOLUCIÓN PLANTEADA: El contratista de obra dispone de los materiales y el personal requerido para atender el mantenimiento de los aires acondicionados, se les realiza la limpieza de las piezas, cambio de las piezas en mal estado y nivelación de refrigerante





Ilustración 25: Mantenimiento de los aires acondicionados de las salas de abordaje

- **SALA DE ESPERA VIP:**

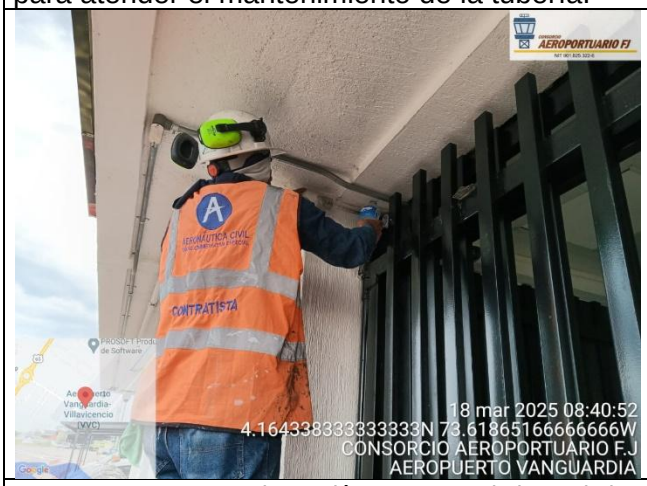
PROBLEMA PRESENTADO: Se presenta una humedad en el cielo raso de la sala VIP. Esta situacion esta generando problemas en la prestacion del servicio de la sala.
SOLUCIÓN PLANTEADA: El contratista de obra dispone de los materiales y el personal necesario para atender el mantenimiento de la cubierta con manto asfaltico y posteriormente se realiza el mantenimiento de estuco y pintura.





Ilustración 26. Mantenimiento de la humedad presentada en la sala de espera VIP.

- **FUGA EN LA BODEGA DE MALETAS:**

PROBLEMA PRESENTADO: Se presenta una fuga en la tubería hidráulica en la bodega de maletas.
SOLUCIÓN PLANTEADA: El contratista de obra dispone de los materiales y el personal necesario para atender el mantenimiento de la tubería.
 
Ilustración 27. Mantenimiento de la red hidráulica en la bodega de maletas

4.2.7. GESTIÓN DEL CONTRATISTA FRENTE ENTIDADES PÚBLICAS.

No aplica para el presente periodo.

4.2.8. ACTAS DE MODIFICACIÓN DE CANTIDADES DE OBRA

El contratista de obra ha realizado la entrega de borradores de acta de modificación de cantidades de obra, las cuales fueron revisadas por la interventoría y enviadas a la supervisión del contrato para su respectiva revisión y firma. A la fecha se encuentran en revisión por parte de la supervisión.

4.2.9. NO PREVISTOS Y SU JUSTIFICACIÓN.

No aplica para el presente periodo.

4.2.10. RELACIÓN DE CANTIDADES DE OBRA NO RECIBIDAS Y ACCIONES CORRECTIVAS PROPUESTAS POR EL CONTRATISTA

No aplica para el presente periodo.

4.2.11. DESCRIPCIÓN DE LAS MEDIDAS CORRECTIVAS EXIGIDAS POR EL INTERVENTOR.

1. Solicitud de atender los requisitos contractuales para actividades de eventualidades, las cuales se atienden por medio de la bolsa de monto agotable.

2. Elaborar un plan de trabajo semanal para realizar el seguimiento y control más detallado de las actividades (Atención de eventualidades).

3. Solicitud de atención inmediata a los mantenimientos correctivos de los equipos electrógenos del aeropuerto.

4. Solicitud de entrega oportuna y completa de las cotizaciones que se requieren para la atención de las eventualidades que se presentan de manera permanente en el aeropuerto.

5. Entregar las áreas de trabajo limpias una vez se allá terminado la jornada laboral.

6. Se solicita la atención a eventualidades de obligación contractual, 07-03-2025 - CO-FJ-1280-136-2025 - VILLAVICENCIO - SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTO DE LOS GRUPOS ELECTRÓGENOS. (Mantenimiento del radiador y del refrigerante de la planta No.01)

7. Se solicita la atención a eventualidades de obligación contractual, 07-03-2025 - CO-FJ-1280-140-2025 - VILLAVICENCIO - SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Mantenimiento de los conversores y HUB del observador y visualizador de datos meteorológicos)

8. Se solicita la atención a eventualidades de obligación contractual, 10-03-2025 - CO-FJ-1280-142-2025 - VILLAVICENCIO - SOLICITUD DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

9. Se solicita la atención a eventualidades de obligación contractual, 10-03-2025 - CO-FJ-1280-145-2025 - VILLAVICENCIO - SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS

10. Se solicita la atención a eventualidades de obligación contractual, 11-03-2025 - CO-FJ-1280-147-2025 - VILLAVICENCIO - SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Mantenimiento de los aires acondicionados de la sala de espera No.02)

11. Se solicita la atención a eventualidades de obligación contractual, 11-03-2025 - CO-FJ-1280-148-2025 - VILLAVICENCIO - SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Mantenimiento del foso del ascensor de la sala No.02 lado plataforma)

12. Se solicita la atención a eventualidades de obligación contractual, 11-03-2025 - CO-FJ-1280-149-2025 - VILLAVICENCIO - SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Sala de Lactancia del Aeropuerto Vanguardia)

13. Se solicita la atención a eventualidades de obligación contractual, 11-03-2025 - CO-FJ-1280-150-2025 - VILLAVICENCIO - REITERACIÓN URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS. (Mantenimiento de los orinales del baño público del segundo piso)

14. Se solicita la atención a eventualidades de obligación contractual, 11-03-2025 - CO-FJ-1280-151-2025 - VILLAVICENCIO - REITERACIÓN URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS. (Mantenimiento rutinario de los aires acondicionados)

15. Se solicita la atención a eventualidades de obligación contractual, 17-03-2025 - CO-FJ-1280-162-2025 - VILLAVICENCIO - SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Base de Bomberos)

16. Se solicita la atención a eventualidades de obligación contractual, 17-03-2025 - CO-FJ-1280-163-2025 - VILLAVICENCIO - SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Cuarto de aseo de sanidad)

17. Se solicita la atención a eventualidades de obligación contractual, 17-03-2025 - CO-FJ-1280-164-2025 - VILLAVICENCIO - SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Planta de los grupos electrógenos)

18. Se solicita la atención a eventualidades de obligación contractual, 17-03-2025 - CO-FJ-1280-165-2025 - VILLAVICENCIO - SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Filtraciones en el ascensor del salón principal y banda transportadora)

19. Se solicita la atención a eventualidades de obligación contractual, 18-03-2025 - CO-FJ-1280-166-2025 - VILLAVICENCIO - SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Fuga de agua en la bodega de equipajes)

Lo anterior, se solicita de manera permanente al contratista de obra mediante comités de seguimiento de obra, tal como consta en las actas de comité del anexo No. 1 del presente informe.

5. INFORMACION DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA

5.1. ASPECTOS CONTRACTUALES

INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA.	
CONTRATO	23001280 H3 DE 2023
ENTIDAD CONTRATANTE	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL – AEROCIVIL
CONTRATISTA	CONSORCIO AEROPORTUARIO FJ
DIRECTOR DE INTERVENTORIA	SANDRA YONAIRA VALENCIA PINZÓN
REPRESENTANTE LEGAL	SANDRA YONAIRA VALENCIA PINZÓN C.C. 63.359.726 (Bucaramanga) CR 7 #37-25 OF 801 (Bogotá D.C.) Teléfono: 4572729 Correo electrónico: consorciofj1280@ryq.cl
OBJETO	REALIZAR LA INTERVENTORIA INTEGRAL PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO TIERRA; INCLUYENDO AYUDAS AEROPORTUARIAS DEL AEROPUERTO VANGUARDIA DE VILLAVICENCIO (VF).
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE INTERVENTORIA
CONTRATISTA	CONSORCIO AEROPORTUARIO FJ
VALOR DEL INICIAL	$ 838.169.861
VALOR ADICIONAL	N/A
VALOR ACTUALIZADO	N/A
VALOR PAGADO EN ACTAS	N/A
PLAZO GENERAL DEL CONTRATO	25 MESES 25 DIAS
FECHADE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	08 DE MAYO DE 2024
FECHA DE INICIACIÓN	06 DE JUNIO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL.	31 DE JULIO DE 2026.
FECHA DE TERMINACIÓN ACTUALIZADA	N/A
SUSPENSIÓNES	N/A
REINICIO	N/A
ESTADO DEL CONTRATO	VIGENTE

Tabla 26 Información general del contrato de interventoría

5.1.1. CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO AEROPORTUARIO FJ

NOMBRE CONSORCIADO	REPRESENTANTE LEGAL	PORCENTAJE DE PARTICIPACION
FJB INGENIERÍA SAS	SANDRA YONAIRA VALENCIA PINZON	90%
JOYCO S.A.S.	DIANA LORENA CASTAÑO ACEVEDO	10%

Tabla 27 Conformación del consorcio: CONSORCIO AEROPORTUARIO FJ

5.1.2. DIRECTORIO DE LA INTERVENTORIA

NOMBRE: SANDRA YONAIRA VALENCIA PINZÓN
CORREO: sandra.valencia@ryq.cl
TELEFONO: 322 947 1211
CARGO: DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

NOMBRE: FARITH FABRICCIO DOMÍNGUEZ NIEVES
CORREO: farith.dominguez@ryq.cl
TELEFONO: 313 3501057
CARGO: RESIDENTE DE INTERVENTORIA

NOMBRE: LINA PAOLA HINCAPIÉ MARIN
CORREO: lina.hincapie@ryq.cl
TELEFONO: 313 2525185
CARGO: INSPECTOR SISOMA

5.1.3. PÓLIZAS DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA.

PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL 11-40-101063370			
RIESGO AMPARADO	**VIGENCIA**		**VALOR ASEGURADO**
	DESDE	**HASTA**	
PREDIOS LABORES Y OPERACIONES	08/05/2024	01/08/2026	$ 260,000,000.00
DAÑO EMERGENTE Y LUCRO CESANTE	08/05/2024	01/08/2026	$ 260,000,000.00
PERJUICIOS EXTRAPATRIMONIALES	08/05/2024	01/08/2026	$ 260,000,000.00
PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO 11-44-101225518			
RIESGO AMPARADO	**VIGENCIA**		**VALOR ASEGURADO**
	DESDE	**HASTA**	
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	08/05/2024	31/01/2027	$ 251,450,958.30
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	08/05/2024	31/07/2029	$ 167,633,972.20
CALIDAD DEL SERVICIO	31/07/2026	31/07/2028	$ 251,450,958.30
SEGUROS DEL ESTADO S.A.			

Tabla 28 Pólizas de la firma de contrato de la interventoría

PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL 11-40-101063370			
RIESGO AMPARADO	**VIGENCIA**		**VALOR ASEGURADO**
	DESDE	**HASTA**	
PREDIOS LABORES Y OPERACIONES	06/06/2024	30/08/2026	$ 260,000,000.00
DAÑO EMERGENTE Y LUCRO CESANTE	06/06/2024	30/08/2026	$ 260,000,000.00
PERJUICIOS EXTRAPATRIMONIALES	06/06/2024	30/08/2026	$ 260,000,000.00
PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO 11-44-101225518			
RIESGO AMPARADO	**VIGENCIA**		**VALOR ASEGURADO**
	DESDE	**HASTA**	
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	06/06/2024	01/03/2027	$ 251,450,958.30
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	06/06/2024	29/08/2029	$ 167,633,972.20
CALIDAD DEL SERVICIO	29/08/2026	29/08/2028	$ 251,450,958.30
SEGUROS DEL ESTADO S.A.			

Tabla 29. Pólizas firma Acta de inicio contrato de interventoría

PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL 11-40-101063370			
RIESGO AMPARADO	**VIGENCIA**		**VALOR ASEGURADO**
	DESDE	**HASTA**	
PREDIOS LABORES Y OPERACIONES	06/06/2024	30/08/2026	$ 260,000,000.00
DAÑO EMERGENTE Y LUCRO CESANTE	06/06/2024	30/08/2026	$ 260,000,000.00
PERJUICIOS EXTRAPATRIMONIALES	06/06/2024	30/08/2026	$ 260,000,000.00
PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO 11-44-101225518			
RIESGO AMPARADO	**VIGENCIA**		**VALOR ASEGURADO**
	DESDE	**HASTA**	
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	06/06/2024	01/03/2027	$ 251,450,958.30
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	06/06/2024	29/08/2029	$ 167,633,972.20
CALIDAD DEL SERVICIO	29/08/2026	29/08/2028	$ 251,450,958.30
SEGUROS DEL ESTADO S.A.			

Tabla 30. Pólizas actualización vigencias contrato de interventoría

5.1.4. ACTAS LEGALES SUSCRITAS

ACTA	FECHA	ANEXO
ACTA DE INICIO	06/06/2024	ACTA DE INICIO DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA

Tabla 31 Actas legales suscritas contrato de interventoría

5.1.5. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.

INDICADORES DE EVALUACION INTERVENTORIA				
INDICADOR	**FORMULA**	**CALCULO**	**%**	**DESCRIPCIÓN**
EVALUACION	(Tiempo ejecución real/Tiempo de ejecución programado) *100	(31 / 31) *100	100%	Periodo comprendido entre el 01 de marzo y el 31 de marzo de 2025.
	(Cantidad de personal contratado en el periodo/ Cantidad de personal mínimo para el periodo) *100	(03 / 03) *100	100%	3 administrativos
CUMPLIMIENTO	(Solicitudes atendidas satisfactoriamente por el interventor / Total solicitudes realizadas por la supervisión) *100	(18 / 18) *100	100%	Ver NOTA al final de la presente tabla.

INDICADORES DE EVALUACION INTERVENTORIA				
INDICADOR	**FORMULA**	**CALCULO**	**%**	**DESCRIPCIÓN**
EFICACIA	(Objetivos específicos cumplidos /Objetivos específicos planteados) *100	(06 / 06)*100	100%	Objetivos planteados: 1. Entregar informes semanales. **(Cumplido)** 2. Entregar informe mensual. **(Cumplido)** 3. Supervisar atención de emergencias. **(Cumplido)** 4. Supervisar actividades de mantenimiento. **(Cumplido)** 5. Realizar comités de obra. **(Cumplido)** 6. Atender solicitudes de la supervisión. **(Cumplido)**
RIESGOS	(No. Riesgos tratados y/o mitigados / No. Riesgos previstos materializados) *100	(No aplica para este periodo)	N/A	

Tabla 32 Indicadores de evaluación interventoría

NOTA: Las solicitudes realizadas a la interventoría por parte de la supervisión son:

1. **04-03-2025** - SOLICITUD COLABORACIÓN REVISIÓN DE FALLA DE AIRE ACONDICIONADO OFICINA INSPECTORES - FALLA AA OFICINA VVC - GRUPO DE CONTROL Y SEGURIDAD.
2. **05-03-2025** - REQUERIMIENTO INSUMOS PARA LA OPERACIÓN, SISTEMA DE ENERGÍA - TRANSFERENCIA.
3. **05-03-2025** - SISTEMAS DE ENERGÍA-GRUPOS ELECTRÓGENOS RADIADOR GE#1
4. **05-03-2025** - DAÑO AIRE ACONDICIONADO - SANIDAD VVC.
5. **17/03/2025** - SOLICITUD DE NOVEDADES BASE BOMBEROS VVC
6. **17/03/2025** - GRUPO ELECTRÓGENO NUMERO 1, FALLA (FILTRACIÓN) QUE PRESENTA EL RADIADOR
7. **17/03/2025** - GOTERAS URGENTES PARA ATENDER EN EL ASCENSOR PRINCIPAL Y LA BANDA TRANSPORTADORA
8. **17/03/2025** - BASE SEI URGENTE ATENDER, MANTENIMIENTO DEL CANAL DE RECOLECCIÓN DE AGUA LLUVIA
9. **17/03/2025** - ATENDER EMERGENCIA TUBO ROTO EN BODEGA ACTIVIDADES AEROPUERTO SIN AGUA A LA HORA
10. **18/03/2025** - SISTEMA DE GENERACION DE ENERGIA DE EMERGENCIA CRITICO.
11. **18/03/2025** - NOVEDADES PENDIENTES EN SALA DE ABORDAJE 3 Y BASE SEI, BOMBEROS, BAÑOS PÚBLICOS HOMBRE 2 PISO.
12. **19/03/2025** - CAMBIO DE LUMINARIAS - OFICINA DE GERENCIA - AEROPUERTO VANGUARDIA
13. **19/03/2025** - REPORTE DE DAÑO DE AIRE ACONDICIONADO PARA SOLICITUD DE MANTENIMIENTO EN OFICINA ADMINISTRATIVA DEL AEROPUERTO

14. **20/03/2025** - CAMBIO DE DISPENSADORES DE JABÓN, SERVILLETAS, - BAÑOS - AEROPUERTO VANGUARDIA DE VILLAVICENCIO
15. **21/03/2025** - SOLICITUD DE INSTALACIÓN DE REJILLA EN DUCTO DE VENTILACIÓN - SALA DE ABORDAJE 2
16. **26/03/2025** - ENTREGA ÁREA ADMINISTRATIVAS PARQUEADERO PRIVADO
17. **27/03/2025** - GRUPO ELECTRÓGENO BAJO NIVEL DE ACEITE Y REFRIGERANTE
18. **28/03/2025** - DAÑO BOMBILLO ATENCIÓN AL USUARIO

Las anteriores solicitudes fueron trasladadas al contratista de obra, quien es el encargado de realizar las actividades de mantenimientos locativos, y las cuales igualmente se trataron en los comités de obra realizados en el periodo.

5.1.6. DATOS FINANCIEROS DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA

FUENTE DE LOS RECURSOS	
AERONAUTICA CIVIL	
CDP:	No. 1424 de fecha 05-01-2024
RP:	No. 130224 de fecha 10-05-2024

Tabla 33 Tabla fuente de los recursos interventoría

5.1.7. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA

En la tabla a continuación se relaciona el estado económico del contrato de interventoría.

ESTADO ECONOMICO DEL CONTRATO	
VALOR CONTRATO	$ 838.169.861
SALDO ACTUAL DEL CONTRATO	$ 565.206.045

Tabla 34 Estado financiero del contrato de interventoría

5.1.8. RELACIÓN DE ACTAS DE PAGO DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA.

Se presenta a continuación el estado de actas de costos de interventoría, con corte al 28 de febrero de 2024.

AVANCE FINANCIERO INTERVENTORIA					
ACTA	PERIODO	VALOR			% PERIODO
		BASICO	IVA	TOTAL	
1	jun-24	$ 23.478.147	$ 4.460.848	$ 27.938.995	3,33%
2	jul-24	$ 47.169.726	$ 8.962.248	$ 56.131.974	6,70%
3	ago-24	$ 39.276.145	$ 7.462.468	$ 46.738.613	5,58%
4	sep-24	$ 22.860.109	$ 4.343.421	$ 27.203.530	3,25%
5	oct-24	$ 21.539.713	$ 4.092.545	$ 25.632.258	3,06%
6	nov-24	$ 23.872.804	$ 4.535.833	$ 28.408.637	3,39%
7	dic-24	$ 36.794.373	$ 6.990.931	$ 43.785.304	5,22%
TOTAL		**$ 214.991.017**	**$ 40.848.293**	**$ 255.839.310**	**30,52%**

Tabla 35 Control de facturación del contrato de interventoría.

A la fecha se encuentran pagadas las actas de costos No.1, No.2, No 3 y No.4, las actas No.5, No.6 y No.7 se encuentran facturadas y en trámite de pago por parte de la Entidad.

5.2. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA.

5.2.1. CONTROL PERSONAL DE LA INTERVENTORIA

A continuación, se relaciona el personal técnico y administrativo mínimo requerido que compone el equipo del Consorcio Aeroportuario FJ.

PERSONAL CONTRACTUAL

NOMBRE	CARGO	OBSERVACIONES
Sandra Valencia	Directora de interventoría	Activo
Farith Fabriccio Domínguez Nieves	Ingeniero Residente	Activo (A partir del 26 de julio de 2024)
Lina Paola Hincapié Marín	Inspectora SST	Activo (A partir del 16 de agosto de 2024)

Tabla 36 Personal contractual contrato de interventoría.

PERSONAL NO CONTRACTUAL DISPUESTO PARA EL DESARROLLO DEL CONTRATO DADAS LAS CARGAS ESTIPULADAS CONTRACTUALMENTE

NOMBRE	CARGO	OBSERVACIONES
Marco Elías Bulla	Especialista eléctrico	Activo (A partir del 15 de julio de 2024)
Alexander Quintero	Auxiliar de Ingeniería	Activo (A partir del 6 de junio de 2024)
Marcela Reyes	Especialistas HSEQ	Activo (A partir del 6 de junio de 2024)
Sergio Julián Álvarez	Especialista SST	Activo (A partir del 6 de junio de 2024)
Leidy Cortés	Auxiliar administrativo	Activo (A partir del 6 de junio de 2024)

Tabla 37 Personal no contractual dispuesto para la ejecución del contrato de interventoría

La Entidad mediante oficio R3DkODE-39 del 14 de junio de 2024, con asunto “Respuesta a sus comunicados CO-FJ-1280-002-2024 del 17-05-2024, COFJ-1280-005-2024 del 31-05-2024 y CO-FJ-1280-007-2024 del 11-06-2024.”, dio aprobación a las hojas de vida del personal contractual de interventoría Sandra Valencia, Pablo Ordoñez y Diana Reyes.

Mediante oficio 2024262000023994 Id:1380682 del 07-22-2024 con asunto “Respuesta a su comunicado CO-FJ-1280-061-2024 con radicado 2024190010081721 del 18-07-2024. Aprobación hoja de vida residente de interventoría.”, dio aprobación a la hoja de vida de Farith Fabriccio Domínguez Nieves, en remplazo del ingeniero Pablo Ordoñez.

Mediante oficio 2024262020027607 Id: 1399608 del 08-13-2024 con asunto “Respuesta a su comunicado CO-FJ-1280-085-2024 con radicado 2024190010091957 del 12-08-2024. Aprobación hoja de vida inspector SISOMA de interventoría”, dio aprobación a la hoja de vida de Lina Paola Hincapié Marín, en remplazo de Diana Reyes.

Adicionalmente al personal anteriormente mencionado, esta interventoría cuenta con personal

de apoyo para el desarrollo de las funciones adquiridas contractualmente, por tanto, se ha dedicado tiempo parcial del Especialista Eléctrico Marco Elías Bulla, Especialista SST -HSEQ Marcela Reyes, Sergio Julián Álvarez Especialista SST, Ingeniero Civil de apoyo José Alexander Quintero y auxiliar administrativa Leidy Cortés.

5.2.2. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR LA INTERVENTORIA.

- Seguimiento y control a las actividades autorizadas por eventualidades de conformidad a los requerimientos de la supervisión de la Aeronáutica (Mantenimiento de luminarias, mantenimiento del filtro del tanque de suministro de combustible a las plantas de los grupos electrógenos, mantenimiento del vidrio de la sala de espera No.3, mantenimientos de las oficinas de la policía aeroportuaria, mantenimiento de los fosos de los ascensores, mantenimiento de inodoros en mal estado).

- Se reciben instrucciones de parte de la supervisora de la aeronáutica civil Dra. Luz Miriam Santiago para atención de mantenimientos contractuales y de eventualidades.

- Se envían comunicaciones al contratista solicitando cumplimiento contractual, información contenida en el anexo No. 3 del presente informe.

- Se programan los comités de obra, se generan las presentaciones para dichos comités, actas de comité y gestiones para consecución de firmas, documentos que forman parte del seguimiento y control del proyecto.

- Se hace recorrido de las instalaciones aeroportuarias de manera diaria, con el fin de validar el seguimiento y control de las actividades contractuales, verificación de avances de obra y solicitudes de atención de novedades, información que queda contenida en cada uno de los registros diarios de la bitácora de obra.

- Esta interventoría realiza la entrega de los informes semanales los lunes de cada semana, según las exigencias contractuales de la AEROCIVIL.

- Durante este periodo la interventoría verifica el cumplimiento de las obligaciones contractuales del CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO, logrando que se cumplan las condiciones técnicas y calidad de las actividades de mantenimiento programadas y eventualidades.

- Esta interventoría realiza el seguimiento y verificación de especificaciones de materiales y procesos constructivos incluidas las instalaciones, verifica la evaluación técnica entregada por el CONTRATISTA DE OBRA según COMPLEMENTO ANEXO 1 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS del contrato de mantenimiento, y dar el visto bueno para la aprobación según lo previsto en el objeto contractual y las obligaciones dispuestas en el contrato de mantenimiento.

- La interventoría controla el cumplimiento del CONTRATISTA DE OBRA, en las actividades del contrato, conforme a la normatividad, especificaciones técnicas y resoluciones vigentes expedidas por las autoridades ambientales y de construcción.

- La interventoría mantiene un árbol documental del CONTRATO DE OBRA, completo, actualizado y que cumple normas de archivo, y el cual se encuentra en un servidor donde

puede ser consultado por la Entidad.

- Durante este periodo la interventoría ejecuta las actividades de control de las cantidades de obra ejecutada, para su medición, recibo, aprobación y control de calidad técnica de los procesos constructivos o de instalación.

- Esta interventoría realiza semanalmente comités técnicos e informativos con la administración del aeropuerto y personal de seguridad aeroportuaria, entre otros, para socializar las actividades, programas y/o necesidades, y elabora las respectivas actas de los comités y/o de las reuniones para cumplir los compromisos pactados. Las copias de las actas se remiten a la supervisión del contrato de interventoría.

- Durante este periodo la interventoría aprueba la localización de los trabajos y de las condiciones técnicas para la atención de eventualidades.

- Esta interventoría realiza el seguimiento al contratista de obra para que suministre y mantenga el personal, así como el equipo con las características e idoneidad exigidas de acuerdo con los documentos contractuales.

- La interventoría realiza el seguimiento diario al personal dispuesto por el contratista de obra, diligenciando las listas de chequeo para la validación del cumplimiento contractual.

- Durante el inicio del contrato de obra y de interventoría, se ha recibido documentación de la AEROCIVIL relacionada con la organización y disposiciones normativas y otras disposiciones Aeronáuticas Internacionales y demás legislación nacional aplicable al contrato de mantenimiento lo cual se aplica de manera permanente y según los requerimientos contractuales que se vayan aplicando.

- La interventoría realiza el seguimiento al desempeño de las actividades de mantenimiento con ayuda de los Indicadores de mantenimiento y de rehabilitación según aplique, los cuales serán de estricto seguimiento y cumplimiento so pena de incurrir en causales sancionatorias.

- Esta interventoría verifica y aprueba las cotizaciones enviadas por el contratista para atender las eventualidades atendidas por la bolsa de monto agotable.

5.2.3. MATRIZ DE RIESGOS DE INTERVENTORIA

El seguimiento a la matriz de riesgos de la interventoría y del contratista de obra se encuentra en el anexo 5.

5.2.4. BITACORA

La bitácora de obra se encuentra en el anexo No. 2 del presente informe.

5.2.5. GESTIONES REALIZADAS POR LA INTERVENTORÍA ANTE ENTIDADES PÚBLICAS.

No aplica para este periodo

5.2.6. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL SIGUIENTE PERIODO. (PERSONAL, EQUIPAMIENTO Y RECURSOS NECESARIOS).

Para las actividades programadas para el próximo periodo el contratista debe mantener recursos para ejecutar trabajos en alturas (andamios, línea de vida, dispositivos según lo normado en términos de SST) y herramienta menor.

1.3.1	**1**	**MAMPOSTERIA**	**270 días**	**mié 30/10/24**	**lun 6/10/25**
1.3.1.2	1.2	PAÑETE LISO IMPERMEABILIZADO MUROS 1:4 (INCLUYE FILOS Y	15 días	lun 31/03/25	jue 17/04/25
1.3.1.3	1.3	PAÑETE LISO IMPERMEABILIZADO MUROS 1:4 (INCLUYE FILOS Y	15 días	vie 18/04/25	mié 7/05/25
1.3.8.4	**8.4**	**MANTENIMIENTOGENERAL DE BATERIA DE BAÑOS INCLUYE DESINFECCION**	**410 días**	**mar 9/07/24**	**lun 8/12/25**
1.3.8.4.2		Etapa 2	50 días	jue 20/02/25	jue 24/04/25
1.3.12	**11**	**BOLSA DE MONTO AGOTABLE**	**650 días**	**mar 10/09/24**	**mar 8/12/26**
1.3.12.1	11.1	BOLSA DE MONTO AGOTABLE PARA SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y/O REPARACIÓN DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS, HIDRÁULICAS Y/O SANITARIAS Y ATENCIÓN DE EVENTUALIDADES EN LADO TIERRA	649 días	mar 10/09/24	lun 7/12/26

Tabla 38 Programación de actividades para el siguiente periodo

Se identifican las actividades que se mantienen en desarrollo y las que se ejecutarán durante el mes de marzo de 2025, las cuales estarán en permanente seguimiento y control de parte de la interventoría.
Se continúa el seguimiento y control a las actividades programadas por el contratista de obra, en donde se realizará la verificación a las actividades del mes de abril, entre ellas están:

- Mantenimiento rutinario de los aires acondicionados
- Mantenimiento general de baterías de baños
- Mantenimiento de las bodegas para la adecuación de oficinas.
- Cuadrilla para el mantenimiento de instalaciones eléctricas conformada por un técnico y dos ayudantes
- Bolsa de monto agotable para suministro, instalación y/o reparación de instalaciones eléctricas, hidráulicas y/o sanitarias y atención de eventualidades en lado tierra

Mantenimientos permanentes donde se requiera con cuadrilla para mantenimiento de instalaciones eléctricas, instalaciones y/o reparaciones hidráulicas y sanitarias, instalaciones y/o reparaciones menores en edificaciones, atención a eventualidades y emergencias cuando se requiera.

5.3. CONDICIONES DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

5.3.1. CUMPLIMIENTO DE PROGRAMACIÓN MENSUAL: ACTIVIDADES, PRESUPUESTO Y BALANCE.

El contratista entregó la programación de las actividades del proyecto en Project, la cual inició a partir del 9 de julio de 2024 (Correspondencia FAO-CTO-23001163-017-2024 -RESPUESTA CO-FJ-1280-018-2024 PROGRAMACION AEROPUERTO), y se ha desarrollado en este periodo.

5.3.2. CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE OBRA.

El contratista inició la Etapa de Mantenimiento, de acuerdo con el cronograma entregado y avalado por la interventoría por medio de la comunicación 16-07-2024 - CO-FJ-1280-057-2024 RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO-23001163-048-2023 - PLAN DE MANTENIMIENTO, y la cual se ha desarrollado según la programación Project y a la fecha presenta adelanto del 5.53%.

5.3.3. CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO.

El contratista de obra entregó el plan de mantenimiento el 08 de julio de FAO-CTO-23001163-030-2023 - PLAN DE MANTENIMIENTO, la interventoría verificó el documento y entregó observaciones por medio de la comunicación 2024 RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO-23001163-051-2023 - PLAN DE MANTENIMIENTO, aprobando finalmente el Plan de Mantenimiento por medio de la comunicación 16-07-2024 - CO-FJ-1280-057-2024 RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO-23001163-048-2023 - PLAN DE MANTENIMIENTO.

En cuanto al plan de mantenimiento, el contratista de obra realiza trabajos de atención de eventualidades, tal como está descrito en el numeral 4.2.6. del presente informe, de igual manera realiza labores de consecución y contratación de personal, con el fin de continuar con las labores de mantenimiento

5.3.4. CUMPLIMIENTO DE PLANES Y PROGRAMAS DE TRABAJO EJECUTADOS Y PROGRAMADOS

Las actividades que el contratista realizó en el presente periodo son las relacionadas con la atención de emergencias de aquellos sitios que requerían una atención prioritaria a fin de que no se presenten sanciones que podrían conllevar a la afectación de la calificación del Aeropuerto.

Semana 38:

CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN

AEROPUERTO VANGUARDIA, DE VILLAVICENCIO - META

	Semanal	Acumulado
(%) Programado:	1,96%	40,88%
($) Valor programado:	$ 38.198.200,55	$ 796.179.171,30

	Semanal	Acumulado
(%) Ejecutado:	0,37%	44,84%
($) Valor ejecutado:	$ 7.182.080,00	$ 873.215.813,00

Evaluación:	Porcentaje Adelanto:	3,96%
	Valor Adelanto:	$ 77.036.641,70

Ilustración 28 Porcentaje ejecutado y programado semana 38

Semana 39:

CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN		
AEROPUERTO VANGUARDIA, DE VILLAVICENCIO - META		
	Semanal	Acumulado
(%) Programado:	1,96%	40,88%
($) Valor programado:	$ 38.198.200,55	$ 796.179.171,30

	Semanal	Acumulado
(%) Ejecutado:	0,37%	44,84%
($) Valor ejecutado:	$ 7.182.080,00	$ 873.215.813,00
Evaluación:	Porcentaje Adelanto:	3,96%
	Valor Adelanto:	$ 77.036.641,70

Ilustración 29 Porcentaje ejecutado y programado semana 39

Semana 40:

CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN		
AEROPUERTO VANGUARDIA, DE VILLAVICENCIO - META		
	Semanal	Acumulado
(%) Programado:	2,04%	42,92%
($) Valor programado:	$ 39.674.592,26	$ 835.853.763,56

	Semanal	Acumulado
(%) Ejecutado:	0,24%	45,08%
($) Valor ejecutado:	$ 4.661.256,00	$ 877.877.069,00
Evaluación:	Porcentaje Adelanto:	2,16%
	Valor Adelanto:	$ 42.023.305,44

Ilustración 30 Porcentaje ejecutado y programado semana 40

Semana 41

CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN		
AEROPUERTO VANGUARDIA, DE VILLAVICENCIO - META		
	Semanal	Acumulado
(%) Programado:	2,09%	47,10%
($) Valor programado:	$ 40.743.703,51	$ 917.341.170,58

	Semanal	Acumulado
(%) Ejecutado:	0,75%	46,23%
($) Valor ejecutado:	$ 14.556.621,24	$ 900.341.603,24
Evaluación:	Porcentaje Adelanto:	-0,87%
	Valor Adelanto:	-$ 16.999.567,34

Ilustración 31 Porcentaje ejecutado y programado semana 41

5.4. ALCANCE DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA

5.4.1. ALCANCE ADMINISTRATIVO

- La interventoría realiza la compilación la documentación de la etapa precontractual, y analiza la información para tener el máximo información sobre el origen del contrato de obra. Esta información se encuentra localizada en el árbol documental del proyecto en el repositorio de la interventoría.
- Esta interventoría realiza la convocatoria a las reuniones técnicas a desarrollarse entre el CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO, INTERVENTORIA y AEROCIVIL, con el fin de conocer, revisar y realizar seguimiento al avance de la ejecución de las actividades contratadas. Estas reuniones se han realizado de manera semanal y mensualmente en obra.

- Esta interventoría realiza la verificación de las obligaciones contractuales, enmarcadas en los lineamientos del PMI, lo cual permite el control por medio de mecanismos (administrativos, técnicos y legales) agiles y eficientes para el desarrollo de la INTERVENTORÍA.
- Durante el presente periodo, la interventoría ha realizado la verificación que el CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO realice las gestiones para obtener los permisos, autorizaciones, necesarias para la ejecución del objeto contractual.
- Esta interventoría lleva estricto control sobre la correspondencia que se produce con el CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO durante la ejecución del contrato, la cual se encuentra en el árbol de gestión documental y en el repositorio de la interventoría.
- Durante el presente periodo la interventoría cuenta con la organización de la información y los documentos que se han generado durante la ejecución del contrato de obra, los cuales se encuentran a disposición de la AEROCIVIL.
- Se han coordinado con el director de obra y la AEROCIVIL, comités semanales para analizar el estado de ejecución y avance del contrato.
- A la fecha se han presentado dieciséis (29) informes semanales cumpliendo con los requisitos contractuales.

5.4.2. ALCANCE TÉCNICO.

- La interventoría realiza el seguimiento y verificación de especificaciones de materiales y procesos constructivos incluidas las instalaciones, verifica la evaluación técnica entregada por el contratista, y da el visto bueno para la aprobación según lo previsto en el objeto contractual y las obligaciones dispuestas en el contrato de obra, dejando la evidencia en cada uno de los recorridos de obra que se realizan con una frecuencia diaria y dejando el respectivo registro en la bitácora de obra.
- La interventoría, con el fin de contar con mayor apoyo en las diversas actividades de mantenimiento que se realizan en toda el área Lado Tierra del aeropuerto y que se cuentan con trabajos en turnos día y noche, ha dispuesto para el proyecto, un arquitecto para lograr cubrir mayor parte del alcance y objeto del contrato de interventoría, 24-10-2024 - CO-FJ-1280-200-2024 - VILLAVICENCIO - PRESENTACIÓN DE RESIDENTE DE APOYO A LA INTERVENTORIA.
- Durante este periodo la interventoría verifica y aprueba la localización de los trabajos y de las condiciones técnicas para iniciar la atención de emergencias, lo cual se encuentra plasmado en cada acta de reunión de obra e interventoría semanal y en las presentaciones de cada comité.
- Esta interventoría verifica y hace seguimiento al COMPLEMENTO ANEXO 1 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS y especificaciones estándar, necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato de obra, exigidos en sus documentos contractuales, verificando el cumplimiento de cada una de las actividades realizadas en obra.
- Durante este periodo la interventoría y el contratista realizan el inventario de las áreas a intervenir dejando registro fotográfico del estado en el que se encuentran antes del inicio de ejecución de las actividades.
- La interventoría revisa, aprueba, y realiza seguimiento, a los análisis de precios unitarios (APU) ofertados por el contratista.
- Por parte de interventoría se vigila el cumplimiento de las especificaciones técnicas de construcción, estipuladas en el contrato de mantenimiento, y normatividad aplicable.
- Durante el periodo se controla e inspecciona de manera permanente la calidad de las

actividades de obra y mantenimiento, la operatividad y mantenimiento de los equipos, materiales, bienes, insumos y productos.

- La interventoría establece y diligencia la bitácora diariamente, donde se registra la asistencia del personal mínimo requerido en la obra, control de equipos, y la cual forma parte del expediente del contrato de obra. Verifica que el contratista registre notas en bitácora, presente registro fotográfico del antes y el después de las intervenciones, además un video diario de avance de obra de (5 minutos) de las actividades desarrolladas, el cual se consolida y se envía en cada informe semanal presentado a la Entidad.
- Durante este periodo la interventoría certifica el cumplimiento del contrato de mantenimiento en sus distintas etapas de ejecución: logística, diagnóstico, ejecución de actividades y atención de emergencias.
- Por parte de interventoría se presta acompañamiento a la AEROCIVIL, en las visitas de campo realizadas al contrato de obra, facilitando la logística y el apoyo requerido.
- Esta interventoría verifica durante el desarrollo de las obras, que las áreas intervenidas cuenten con el cerramiento, señalización adecuada en buen estado, y demás dispositivos que garanticen la seguridad en la ejecución de actividades y el bienestar de los usuarios del Aeropuerto.
- En el transcurso de este periodo se lleva un constante seguimiento del avance y estado del proyecto en la herramienta Microsoft Project.
- La interventoría recibe y tramita las respuestas o solicitudes realizadas por el contratista.

5.4.3. ALCANCE SOBRE GARANTIAS

A la fecha, el contratista se encuentra al día con la expedición de pólizas, de acuerdo con el comunicado CO-FJ-1280-017-2024 con asunto “ENTREGA DE PÓLIZAS ACTUALIZADAS SEGUN ACTA DE INICIO”, y modificatorio a las vigencias solicitado por la Entidad, aclarando la distribución de recursos para cada vigencia.

5.4.4. ALCANCE CONTABLE

Por parte del contratista de obra se recibe el documento de rendimientos financieros por medio de la comunicación FAO-CTO-23001163-180-2024 REMISION PAGO RENDIMIENTOS FINANCIEROS

A continuación, se relacionan los valores de rendimientos que se han consignado a la AEROCIVIL.

Fecha	Valor de pago	Dia de pago	Entidad Origen	Entidad Destino: Aerocivil	Orden
18/11/2024	$ 705,00	6/11/2024	Bancolombia	221800287	Rendimientos para terceros EE
18/11/2024	$ 16.828,00	7/10/2024	Bancolombia	221800287	Rendimientos para terceros EE

5.4.5. OTROS ALCANCES DE GESTION

Cumplimiento a lo estipulado en el Anexo técnico del contrato de interventoría:

- "*El INTERVENTOR estará en la obligación de supervisar los trabajos al CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO, una vez esté perfeccionado el contrato de obra y se de orden de inicio a los contratos*."

  Evidencia: Se lleva una bitácora de obra diariamente entre contratista e interventoría, además la interventoría presenta Informes semanales e informe mensual.

- "*Ejercer seguimiento permanente sobre el cumplimiento en la obtención por parte del CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO de los permisos, concesiones, autorizaciones o licencias ambientales a que haya lugar, ante las correspondientes Autoridades Ambientales, lo anterior con la finalidad de mantener indemne a la AEROCIVIL de las medidas y sanciones contempladas en la ley 1333 de 2009*."

  El contratista se obra se encuentra al día en la entrega de informes ambientales y se encuentran diligenciadas y entregadas a la Entidad las fichas ambientales.

- "*Prestar acompañamiento permanente y asesoría a la AEROCIVIL en la socialización del proyecto con las comunidades, actores sociales o entidades, donde se establezcan los mecanismos para relacionar y atender las condiciones particulares de los interesados.* "

  No aplica para el presente periodo.

- "*Verificar que, en las áreas de intervención, el CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO cuente con los permisos de ingreso, servidumbre, uso temporal y los demás que apliquen y se requieran, con la finalidad de no afectar derechos de terceros*. "

  Se realiza el acompañamiento de parte de la interventoría, para que el contratista de obra solicite los permisos de entrada a las diferentes áreas del aeropuerto, realizando las gestiones de documentación y presentación de documentos a la Aerocivil para la generación de carnets y permisos del personal de obra.

  El alcance del proyecto no requiere permisos de ingreso, servidumbre, uso temporal y demás que apliquen o requieran, ya que se relaciona con trabajos de mantenimientos locativos y no construcciones nuevas o mejoramientos que requieran estas acciones.

- "*La INTERVENTORÍA deberá evaluar la documentación presentada por el CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO ante las Autoridades Ambientales, con la finalidad de verificar el cumplimiento de los requisitos exigidos por la normatividad vigente, para el trámite de los permisos, concesiones, autorizaciones, Plan de Gestión Ambiental o demás licencias ambientales a que haya lugar*."

  Se realizan diferentes reuniones ambientales con el contratista de obra e interventoría, realizando la verificación del diligenciamiento de las fichas ambientales contractuales y que son aplicables a proyecto en ejecución, dicha información se presenta en el informe ambiental de interventoría del presente mes.

- "*Supervisar permanentemente el cumplimiento de las normas, especificaciones, el programa de ejecución del contrato de obra y los resultados obtenidos en cada una de sus etapas. Conceptuará sobre los cambios o complementos requeridos para lograr buenos resultados y cumplir los alcances establecidos por el Pliego de Condiciones de las obras a realizar. Estas labores implicarán la SUPERVISIÓN y revisión del trabajo de campo y todos los análisis y evaluaciones de las labores de ingeniería conducentes a la realización de las obras y actividades de mantenimiento en todas sus especialidades*. "

  Evidencia: Informes semanales, mensuales, comunicaciones, bitácora seguimiento y control diario.

- "*Para aumentar el rendimiento de las actividades cuando sea necesario, se analizarán y definirán con el CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO los recursos humanos y/o equipos requeridos para recuperar los atrasos presentados en el avance de las obras, en el cronograma de actividades o en el alcance de las metas físicas. Por ello, el INTERVENTOR recomendará la intensificación de labores que no se desarrollan conforme a lo previsto en el contrato de obra, o la suspensión de actividades no contempladas en el mismo o inconducentes para cumplir el objeto contractual*."

  Para el presente periodo, la interventoría solicitó atención a actividades contractuales con el fin de cumplir con el cronograma y lograr el alcance de las metas con calidad:

OFICIO	ASUNTO	Destinatario	FECHA RADICADO
CO-FJ-1280-136-2025	SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTO DE LOS GRUPOS ELECTRÓGENOS. (Mantenimiento del radiador y del refrigerante de la planta No.01)	GRUPO FAO SAS	7/03/2025
CO-FJ-1280-140-2025	SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Mantenimiento de los conversores y HUB del observador y visualizador de datos meteorológicos)	GRUPO FAO SAS	7/03/2025
CO-FJ-1280-145-2025	SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS	GRUPO FAO SAS	10/03/2025
CO-FJ-1280-147-2025	SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Mantenimiento de los aires acondicionados de la sala de espera No.02	GRUPO FAO SAS	11/03/2025

OFICIO	ASUNTO	Destinatario	FECHA RADICADO
CO-FJ-1280-148-2025	SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Mantenimiento del foso del ascensor de la sala No.02 lado plataforma	GRUPO FAO SAS	11/03/2025
CO-FJ-1280-149-2025	SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Sala de Lactancia del Aeropuerto Vanguardia)	GRUPO FAO SAS	11/03/2025
CO-FJ-1280-150-2025	REITERACIÓN URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS. (Mantenimiento de los orinales del baño público del segundo piso	GRUPO FAO SAS	11/03/2025
CO-FJ-1280-151-2025	REITERACIÓN URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS. (Mantenimiento rutinario de los aires acondicionados)	GRUPO FAO SAS	11/03/2025
CO-FJ-1280-162-2025	SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Base de Bomberos)	GRUPO FAO SAS	17/03/2025
CO-FJ-1280-163-2025	SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Cuarto de aseo de sanidad	GRUPO FAO SAS	17/03/2025
CO-FJ-1280-164-2025	SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Planta de los grupos electrógenos)	GRUPO FAO SAS	17/03/2025
CO-FJ-1280-165-2025	SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Filtraciones en el ascensor del salón principal y banda transportadora)	GRUPO FAO SAS	17/03/2025
CO-FJ-1280-166-2025	SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Fuga de agua en la bodega de equipajes)	GRUPO FAO SAS	18/03/2025

OFICIO	ASUNTO	Destinatario	FECHA RADICADO
CO-FJ-1280-170-2025	REITERACIÓN DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Sala de Abordaje 3 y Base SEI, Bomberos, Baños Públicos Hombre 2 Piso)	GRUPO FAO SAS	18/03/2025
CO-FJ-1280-190-2025	RESPUESTA A SOLICITUD - COMUNICACIÓN FAO-CTO23001163-0398-2025 - SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Base de Bomberos	GRUPO FAO SAS	28/03/2025
CO-FJ-1280-198-2025	RECOMENDACIONES DE ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO. SEMANA 43	GRUPO FAO SAS	31/03/2025

Tabla 39 Solicitudes de mantenimientos locativos.

- "*Verificará que el alcance de las obras y la metodología indicada en el Pliego de Condiciones y en la propuesta se realicen de acuerdo con el programa y los recursos propuestos o los recursos previstos inicialmente por la AEROCIVIL. Si es necesario, estudiará o revisará propuestas para la ejecución de los trabajos, dentro de las condiciones del contrato de obra, las cuales serán presentadas para consideración de la AEROCIVIL."*

  No aplica para el presente periodo.

- "*Sugerir métodos de trabajo que optimicen la calidad de las obras.* "

  Esta interventoría realiza el seguimiento permanente a las obras realizadas por parte del contratista e indica de manera permanente tanto a residente como a trabajadores, sobre el conocimiento y aplicación de las especificaciones técnicas de cada una de las labores realizadas, a fin de exigir el cumplimiento contractual y concientizar sobre la realización de trabajos con calidad desde la primera vez y evitar reprocesos.

  Se realizan charlas de parte de la interventoría hacia los trabajadores del contratista, para concientizar sobre la mitigación de riesgos SST y la correcta aplicación de normas ambientales en los sitios de trabajo y en las zonas afectadas por los trabajos, que permitan la mínima afectación a los usuarios.

- "*Objetará trabajos que, a su juicio, y teniendo en cuenta las especificaciones y las necesidades de la obra y del mantenimiento, sean deficientes o inapropiadas para su funcionalidad*."

  Se realiza recorrido diario con el residente de obra y arquitecto de apoyo, con el fin de realizar las observaciones de manera preventiva y en caso de que se encuentren actividades que requieran ser atendidas para cumplir con la calidad

contractual, se informan de inmediato al contratista de obra para que los subsane de inmediato, las observaciones que se presenten se dejan registradas en la bitácora diaria de obra.

- "*Velar por la adecuada inversión de los recursos públicos*. "

  Se realiza la verificación permanente del cumplimiento del contrato, con el fin de que sean invertidos según lo previsto en el presupuesto contractual y las actividades de mantenimiento contempladas para el desarrollo de este.

  Se realiza la verificación del Plan de Inversión de anticipo y de las ordenes de giro entregadas por el contratista de obra y que fueron avaladas en cumplimiento a los requisitos contractuales y a lo determinado en dicho plan de inversiones, se verifica la consignación de rendimientos a las cuentas de la Aerocivil.

  Por otra parte, se realiza la verificación en detalle de las cantidades ejecutadas en obras de mantenimiento, según los ítems de pago, velando por el cumplimiento de cada uno de ellos y que se ejecuten trabajos de mantenimiento con el respectivo control de cada uno de los rubros destinados para el contrato.

- *y cuando lo crea conveniente, las calidades, requisitos, las características y perfil de los profesionales propuestos por el CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO con los realmente utilizados. Todas las actividades se harán con profesionales de capacidad y experiencia mínima exigida en el Pliego de Condiciones de la licitación*."

  Se realiza la validación por parte de esta interventoría, que los trabajos solicitados por la administración del aeropuerto y ejecutados por parte del contratista de obra, pertenezcan al alcance del contrato Lado Tierra y a actividades de mantenimiento.

- "*Revisará, analizará y evaluará los resultados de la ejecución de los trabajos adelantados por el CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO con el fin de verificar su calidad y eficiencia, pudiéndole exigir su complementación y/o actualización.* "

  Seguimiento al programa de obra.
  Seguimiento diario a las actividades (bitácora de obra).

- "*La INTERVENTORÍA comprobará y exigirá mensualmente y cuando lo crea conveniente, las calidades, requisitos, las características y perfil de los profesionales propuestos por el CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO con los realmente utilizados. Todas las actividades se harán con profesionales de capacidad y experiencia mínima exigida en el Pliego de Condiciones de la licitación*."

  Evidencia: Revisión de requisitos exigidos por el Anexo Técnico para todos los profesionales que el contratista integre al proyecto de acuerdo con las exigencias contractuales.

- "*Presentará en el momento que se requiera ante La AEROCIVIL, la relación de los profesionales y el personal que el CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO postule, con el fin de estudiar y revisar sus calidades y sus funciones en la ejecución de las obras.*

Verificará su vinculación, solicitará cambios si fuere necesario o su incremento para el normal desarrollo del contrato. Revisará las hojas de vida correspondientes."

En los informes semanales y mensual de interventoría se presenta la relación del personal activo tanto de contratista como de interventoría.

- "*Alertará oportunamente al CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO sobre la necesidad de introducir correctivos para asegurar la finalización oportuna de los trabajos y cumplimiento de los objetivos. Tomará medidas preventivas o acciones correctivas que estime conveniente para evitar las desviaciones en el cumplimiento del contrato.* "

  Esta interventoría realiza el seguimiento permanente a las obras realizadas por parte del contratista e indica de manera permanente tanto a residente como a trabajadores, sobre el conocimiento y aplicación de las especificaciones técnicas de cada una de las labores realizadas, a fin de exigir el cumplimiento contractual y concientizar sobre la realización de trabajos con calidad desde la primera vez y evitar reprocesos.

- "*Convenir con el CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO el procedimiento de flujo de información hacia la INTERVENTORÍA o hacia otros organismos competentes, solicitando al CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO copia de las comunicaciones dirigidas o procedentes de otros actores del contrato, a fin de tener total conocimiento de la ejecución*. "

  Evidencia: Implementación de correos corporativos para hacer más ágil y fluido el canal de comunicación (consorciofj1280@ryg.cl) (grupofaosas@gmail.com) (vanguardia.grupofao@gmail.com) (gerenciatecnica.ordonez@gmail.com).

- "*Cada semana la INTERVENTORÍA realizará comités con el director y residente de obra; con el fin de evaluar el avance del contracto, determinando atrasos y si es el caso exigirá los correctivos correspondientes. El control de avance de los trabajos será preventivo para evitar atrasos que conlleven al incumplimiento del plazo contractual. Su seguimiento será garantía para que se obtengan resultados de los trabajos con el alcance y la calidad que La AEROCIVIL espera y con las condiciones determinadas por los Pliegos de Condiciones. De cada comité, se levantará el acta respectiva que será mantenida en custodia por el INTERVENTOR hasta que sea enviada a la AEROCIVIL. En dicha acta se consignarán entre otros las acciones y compromisos para el normal desarrollo de los trabajos contratados, asumidos por el CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO.* "

  Evidencia: Comités de obra. Se llevaron a cabo 4 comités de obra en el presente periodo

COMITÉ REALIZADO	FECHA
Acta Comité de seguimiento obra No.38 Cto 1164 H4	07/03/2025
Acta Comité de seguimiento obra No.39 Cto 1164 H4	14/03/2025
Acta Comité de seguimiento obra No.40 Cto 1163 H4	21/03/2025
Acta Comité de seguimiento obra No.41 Cto 1163 H4	28/03/2025

Tabla 40 Comités de obra realizados en el periodo.

- "*La INTERVENTORÍA tendrá acceso libre a los lugares donde se estén realizando los trabajos. El CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO proporcionará al INTERVENTOR o a los representantes de AEROCIVIL las facilidades para acceder, medir, ensayar o verificar las actividades de campo ejecutadas. El INTERVENTOR se autorizará a nombre de AEROCIVIL para exigirle al CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO la información necesaria, siempre que se relacione con el desarrollo del contrato*. "

  El personal de interventoría cuenta con carné aeroportuario para el acceso libre a todos los sitios donde el contratista realice intervención de emergencias y mantenimientos.

- "*Mantener permanentemente informado al SUPERVISOR DE LA INTERVENTORÍA designado por la AEROCIVIL, sobre el avance de los trabajos, los problemas e inquietudes que se vayan presentando con su ejecución, las necesidades de modificar los alcances de las actividades de la obra. Se deben justificar los cambios ante la AEROCIVIL y hacer previamente las consultas necesarias con los especialistas tanto de obra como de INTERVENTORÍA, lo cual es un requisito necesario, previo a la autorización de la modificación por parte de la AEROCIVIL.* "

  Reuniones permanentes con la supervisora de obra asignada por la Aerocivil (Dra. Luz Miryam Santiago), al igual con el supervisor de planta central Ingeniero Jorge Beltrán, informando de manera permanente sobre los avances del contrato.

- "*Mantendrá una actitud preventiva sobre los problemas que se presenten en el desarrollo del contrato de obra, proponiendo en los comités, anticipadamente soluciones técnicas o económicas adecuadas*."

  Temas técnicos tratados en comités de obra y validaciones diarias en obra para mantener actitud preventiva.

- "*Facilitar a la AEROCIVIL, los elementos de protección personal y seguridad industrial, necesarios para el desarrollo de las visitas a la obra*. "

  Se cuenta con una reserva de dotación oficina de interventoría para esta obligación contractual.

- "*Facilitar y colaborar en el desarrollo de auditorías al cumplimiento del contrato de INTERVENTORÍA, realizadas por la AEROCIVIL, sin necesidad aviso previo*."

  No aplica para el presente periodo.

- "*Presentar a la AEROCIVIL, cuando sea requerido, programación de actividades del personal de INTERVENTORÍA aprobado, así como el informe de actividades desplegadas por cada uno ellos, para el cumplimiento del objeto contractual.*"

  Se cuenta por parte de la Aerocivil con una minuta en donde se realiza el registro diario de asistencia de la interventoría, que de manera presencial con el residente de interventoría y profesional SISOMA se desarrollan los trabajos de cumplimiento contractual de interventoría.

5.5. GESTIÓN DE LA CORRESPONDENCIA INTERNA Y EXTERNA DEL PERIODO Y SOPORTES.

En el siguiente cuadro se relaciona la correspondencia del proyecto, y de la cual se envían los soportes como anexo N.3.

Correspondencia enviada:

OFICIO	ASUNTO	Destinatario	FECHA RADICADO
CO-FJ-1280-132-2025	RESPUESTA A SU COMUNICACIÓN FAO-CTO23001163-0359-2025 REVISIÓN DOCUMENTACIÓN DE INGRESO AYUDANTE ELÉCTRICO	GRUPO FAO SAS	3/03/2025
CO-FJ-1280-133-2025	– ENTREGA INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA No.38	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL – AEROCIVIL	3/03/2025
CO-FJ-1280-134-2025	ENTREGA DE DOCUMENTO PROCEDIMIENTO PARA TRABAJO SEGURO EN CALIENTE (CONTRATISTA GRUPO FAO SAS)	Gloria Esperanza Neira Latorre Directora SST Dirección Regional Aeronáutica Oriente Aeropuerto vanguardia	6/03/2025
CO-FJ-1280-135-2025	REITERACIÓN DE ENTREGA INMEDIATA DE DOTACIÓN AL PERSONAL OPERATIVO	GRUPO FAO SAS	6/03/2025
CO-FJ-1280-136-2025	SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTO DE LOS GRUPOS ELECTRÓGENOS. (Mantenimiento del radiador y del refrigerante de la planta No.01)	GRUPO FAO SAS	7/03/2025
CO-FJ-1280-137-2025	SOLICITUD DE ENVÍO DE SOPORTE DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL	GRUPO FAO SAS	7/03/2025

OFICIO	ASUNTO	Destinatario	FECHA RADICADO
CO-FJ-1280-138-2025	RESPUESTA A SU COMUNICADO FAO-CTO23001163-0364-2025 REPORTE SEMANAL AMBIENTAL DEL 24 FEBRERO AL 01 MARZO 2025	GRUPO FAO SAS	7/03/2025
CO-FJ-1280-139-2025	RESPUESTA A SU COMUNICADO FAO-CTO23001163-0368-2025 REPORTE SEMANAL SST DEL 24 FEBRERO AL 01 MARZO 2025	GRUPO FAO SAS	7/03/2025
CO-FJ-1280-140-2025	SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Mantenimiento de los conversores y HUB del observador y visualizador de datos meteorológicos)	GRUPO FAO SAS	7/03/2025
CO-FJ-1280-141-2025	SOLICITUD DE RESPUESTA URGENTE - TRASLADO DE QUEJA DE TRABAJADORES	GRUPO FAO SAS	7/03/2025
CO-FJ-1280-142-2025	SOLICITUD DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES	GRUPO FAO SAS	10/03/2025
CO-FJ-1280-143-2025	ENTREGA ACTA PARCIAL DE OBRA No5 MES DE NOVIEMBRE DE 2024.	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL – AEROCIVIL	10/03/2025
CO-FJ-1280-144-2025	ENTREGA INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA No.39	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL – AEROCIVIL	10/03/2025
CO-FJ-1280-145-2025	SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS	GRUPO FAO SAS	10/03/2025
CO-FJ-1280-146-2025	ENTREGA INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA No.9.	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL – AEROCIVIL	11/03/2025

OFICIO	ASUNTO	Destinatario	FECHA RADICADO
CO-FJ-1280-147-2025	SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Mantenimiento de los aires acondicionados de la sala de espera No.02	GRUPO FAO SAS	11/03/2025
CO-FJ-1280-148-2025	SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Mantenimiento del foso del ascensor de la sala No.02 lado plataforma	GRUPO FAO SAS	11/03/2025
CO-FJ-1280-149-2025	SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Sala de Lactancia del Aeropuerto Vanguardia)	GRUPO FAO SAS	11/03/2025
CO-FJ-1280-150-2025	REITERACIÓN URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS. (Mantenimiento de los orinales del baño público del segundo piso	GRUPO FAO SAS	11/03/2025
CO-FJ-1280-151-2025	REITERACIÓN URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS. (Mantenimiento rutinario de los aires acondicionados)	GRUPO FAO SAS	11/03/2025
CO-FJ-1280-152-2025	ENTREGA INFORME MENSUAL AMBIENTAL Y SST INTERVENTORIA No.9	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL – AEROCIVIL	13/03/2025
CO-FJ-1280-153-2025	RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO-23001163-0387-2025 REVISIÓN DOCUMENTACIÓN FALTANTE DEL PERSONAL NUEVO	GRUPO FAO SAS	19/03/2025

OFICIO	ASUNTO	Destinatario	FECHA RADICADO
CO-FJ-1280-154-2025	RESPUESTA COMUNICADO FAO-CTO-23001163-0383-2025 DEL DÍA 12 DE MARZO DE 2025 CON ASUNTO "SOLICITUD DE PLAZO PARA LA INSTALACIÓN DE LA TRANSFERENCIA."	GRUPO FAO SAS	12/03/2025
CO-FJ-1280-155-2025	RESPUESTA A SOLICITUD DE ENVÍO DE REGISTRO FOTOGRÁFICO	GRUPO FAO SAS	13/03/2025
CO-FJ-1280-156-2025	RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO-23001163-0371-2025 INFORME SST FEBRERO 202	GRUPO FAO SAS	13/03/2025
CO-FJ-1280-157-2025	RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO-23001163-0376-2025 INFORME AMBIENTAL FEBRERO 2025	GRUPO FAO SAS	13/03/2025
CO-FJ-1280-158-2025	RESPUESTA A SU COMUNICADO FAO-CTO23001163-0378-2025 REPORTE SEMANAL SST DEL 03 AL 08 DE MARZO 2025	GRUPO FAO SAS	13/03/2025
CO-FJ-1280-159-2025	RESPUESTA A SU COMUNICADO FAO-CTO23001163-0381-2025 REPORTE SEMANAL AMBIENTAL DEL 03 AL 08 DE MARZO 2025	GRUPO FAO SAS	13/03/2025
CO-FJ-1280-160-2025	RESPUESTA A SU COMUNICACIÓN FAO-CTO23001163-0372-2025 REVISIÓN DE LA CERTIFICACIÓN SST	GRUPO FAO SAS	14/03/2025
CO-FJ-1280-161-2025	RESPUESTA A SU COMUNICACIÓN FAO-CTO23001163-0377-2026 REVISIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN DEL PERSONAL	GRUPO FAO SAS	14/03/2025

OFICIO	ASUNTO	Destinatario	FECHA RADICADO
CO-FJ-1280-162-2025	SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Base de Bomberos)	GRUPO FAO SAS	17/03/2025
CO-FJ-1280-163-2025	SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Cuarto de aseo de sanidad	GRUPO FAO SAS	17/03/2025
CO-FJ-1280-164-2025	SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Planta de los grupos electrógenos	GRUPO FAO SAS	17/03/2025
CO-FJ-1280-165-2025	SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Filtraciones en el ascensor del salón principal y banda transportadora)	GRUPO FAO SAS	17/03/2025
CO-FJ-1280-166-2025	SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Fuga de agua en la bodega de equipajes)	GRUPO FAO SAS	18/03/2025
CO-FJ-1280-167-2025	ENTREGA INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA No.40	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL – AEROCIVIL	18/03/2025
CO-FJ-1280-168-2025	NO CUMPLIMIENTO DEL USO DE CHALECO REFLECTIVO E IDENTIFICABLE EN EL AEROPUERTO VANGUARDIA	GRUPO FAO SAS	18/03/2025
CO-FJ-1280-169-2025	RESPUESTA A SU COMUNICACIÓN FAO-CTO23001163-0382-2025 HALLAZGOS AMBIENTALES	GRUPO FAO SAS	19/03/2025
CO-FJ-1280-170-2025	REITERACIÓN DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Sala de Abordaje 3 y Base SEI, Bomberos, Baños Públicos Hombre 2 Piso)	GRUPO FAO SAS	18/03/2025

OFICIO	ASUNTO	Destinatario	FECHA RADICADO
CO-FJ-1280-171-2025	RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO-23001163-0386-2025 REVISIÓN DE PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL	GRUPO FAO SAS	19/03/2025
CO-FJ-1280-172-2025	REITERACIÓN DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Grupo electrógeno	GRUPO FAO SAS	18/03/2025
CO-FJ-1280-173-2025	RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO-23001163-0388-2025 REVISIÓN DOCUMENTACIÓN DE INGRESO COORDINADOR TÉCNICO.	GRUPO FAO SAS	19/03/2025
CO-FJ-1280-174-2025	APLICACIÓN DE PROCESO DE MULTA POR INCUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES - ENTREGA DE DOTACIÓN AL PERSONAL ANTIGUO OPERATIVO	GRUPO FAO SAS	19/03/2025
CO-FJ-1280-175-2025	ENTREGA ACTA PARCIAL DE OBRA No6 MES DE DICIEMBRE DE 2024	GRUPO FAO SAS	19/03/2025
CO-FJ-1280-176-2025	ENTREGA ACTA PARCIAL DE INTERVENTORIA No6 MES DE NOVIEMBRE DE 2024.	GRUPO FAO SAS	19/03/2025
CO-FJ-1280-177-2025	SOLICITUD INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL TEMA DE ACCESIBILIDAD DEL AEROPUERTO. VILLAVICENCIO	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL – AEROCIVIL	19/03/2025
CO-FJ-1280-178-2025	RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO-23001163-0391-2025 REPORTE SEMANAL SST DEL 10 AL 15 DE MARZO 2025	GRUPO FAO SAS	20/03/2025

OFICIO	ASUNTO	Destinatario	FECHA RADICADO
CO-FJ-1280-179-2025	RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO-23001163-0392-2025 REPORTE SEMANAL AMBIENTAL DEL 10 AL 15 DE MARZO 2025	GRUPO FAO SAS	20/03/2025
CO-FJ-1280-180-2025	APLICACIÓN DE PROCESO DE MULTA POR INCUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES - SOLICITUDES DE LA ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN DEL PERSONAL y LA RESOLUCIÓN ANTE LAS QUEJAS (PQR).	GRUPO FAO SAS	26/03/2025
CO-FJ-1280-181-2025	ENTREGA DOCUMENTACIÓN PERSONAL ACTIVO Y RETIRADO Y LA ENTREGA ANTE LAS QUEJAS (CONTRATISTA DE OBRA)	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL – AEROCIVIL	26/03/2025
CO-FJ-1280-182-2025	NO APROBACIÓN DE COTIZACIÓN - RESPUESTA A LA COMUNICACIÓN FAO-CTO-23001163-0398-2025	GRUPO FAO SAS	20/03/2025
CO-FJ-1280-183-2025	NO APROBACIÓN DE COTIZACIÓN - RESPUESTA A LA COMUNICACIÓN FAO-CTO-23001163-0390-2025	GRUPO FAO SAS	21/03/2025
CO-FJ-1280-184-2025	ENTREGA ACTA PARCIAL DE INTERVENTORIA No7 MES DE DICIEMBRE DE 2024.	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL – AEROCIVIL	21/03/2025
CO-FJ-1280-185-2025	RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO-23001163-0401-2025 - CAMBIO DE PROFESIONAL INSPECTOR SST	GRUPO FAO SAS	22/03/2025

OFICIO	ASUNTO	Destinatario	FECHA RADICADO
CO-FJ-1280-186-2025	RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO-23001163-0405-2025 - HOJA DE VIDA PROFESIONAL INSPECTOR SST COMPLEMENTADA	GRUPO FAO SAS	22/03/2025
CO-FJ-1280-187-2025	RESPUESTA AL FAO-CTO-23001163-0404-2025 - CAMBIO DE PROFESIONAL TECNICO ELECTRICISTA.	GRUPO FAO SAS	25/03/2025
CO-FJ-1280-188-2025	RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO-23001163-0403-2025 - CAMBIO DE PROFESIONAL RESIDENTE DE OBRA.	GRUPO FAO SAS	25/03/2025
CO-FJ-1280-189-2025	RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO-23001163-0400-2025 REPORTE SEMANAL SST DEL 10 AL 15 DE MARZO 2025	GRUPO FAO SAS	25/03/2025
CO-FJ-1280-190-2025	RESPUESTA A SOLICITUD - COMUNICACIÓN FAO-CTO23001163-0398-2025 - SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Base de Bomberos	GRUPO FAO SAS	28/03/2025
CO-FJ-1280-191-2025	ENTREGA INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA No.41	GRUPO FAO SAS	25/03/2025
CO-FJ-1280-192-2025	RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO-23001163-0408-2025 REPORTE SEMANAL SST DEL 17 AL 22 DE MARZO 2025	GRUPO FAO SAS	26/03/2025
CO-FJ-1280-193-2025	RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO-23001163-0406-2025 REPORTE SEMANAL AMBIENTAL DEL 17 AL 22 DE MARZO 2025	GRUPO FAO SAS	26/03/2025

OFICIO	ASUNTO	Destinatario	FECHA RADICADO
CO-FJ-1280-194-2025	RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO-23001163-0407-2025 ENTREGA DE DOTACIÓN AL PERSONAL OPERATIVO ANTIGUO	GRUPO FAO SAS	26/03/2025
CO-FJ-1280-195-2025	ENTREGA DE CARNET PERSONAL RETIRADO	GRUPO FAO SAS	28/03/2025
CO-FJ-1280-196-2025	RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO-23001163-0412-2025 REVISIÓN DOCUMENTACIÓN DE INGRESO INSPECTOR SST	GRUPO FAO SAS	28/03/2025
CO-FJ-1280-197-2025	RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO-23001163-0413-2025 REVISIÓN DOCUMENTACIÓN DE INGRESO RESIDENTE DE OBRA	GRUPO FAO SAS	28/03/2025
CO-FJ-1280-198-2025	RECOMENDACIONES DE ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO. SEMANA 43	GRUPO FAO SAS	31/03/2025

Tabla 41 Relación de correspondencia enviada.

Correspondencia recibida:

Oficio	ASUNTO	Remite	FECHA DE RECIBIDO
FAO-CTO-23001163-0363-2025	ENTREGABLE DEL PROCEDIMEINTO DE TRABAJO SEGURO EN CALIENTE, COMPROMISO ADQUIRIDO CON LA DIRECCION REGIONAL DE LA AEROCIVIL AREA SST	GRUPO FAO SAS	1-mar-25
FAO-CTO-23001163-0362-2025	RESPUESTA CO-FJ-1280-123-2025 - VILLAVICENCIO - REITERACIÓN SOLICITUD DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Mantenimientos de los filtros de las plantas de los grupos electrógenos y tanque de suministro	GRUPO FAO SAS	3-mar-25

Oficio	ASUNTO	Remite	FECHA DE RECIBIDO
FAO-CTO-23001163-0364-2025	REPORTE SEMANA 24 DE FEBRERO AL 01 DE MARZO DE 2025- AMBIENTAL	GRUPO FAO SAS	3-mar-25
FAO-CTO-23001163-0365-2025	entrega de Informe semanal No 38.	GRUPO FAO SAS	3-mar-25
FAO-CTO-23001163-0366-2025	Programación semana 39.	GRUPO FAO SAS	3-mar-25
FAO-CTO-23001163-0367-2025	ENVIO DE DOCUMENTOS DE MAESTRO DE OBRA PARA REVISIÓN Y OBTENER CERTIFICADO DE TRABAJO EN ALTURA.	GRUPO FAO SAS	5-mar-25
FAO-CTO-23001163-0368-2025	ENTREGA DE REPORTE SEMANAL MES DE FEBRERO 2025	GRUPO FAO SAS	6-mar-25
FAO-CTO-23001163-0369-2025	ENTREGA DE DOCUMENTACION DEL PERSONAL NUEVO PARA REVISION CON EL FIN DE OBTENER EL CERTIFICADO DE TRABAJOS EN ALTURAS Y TRABAJOS EN CALIENTE.	GRUPO FAO SAS	6-mar-25
FAO-CTO-23001163-0372-2025	COPIA DE REMISION DEL CERTIFICADO PARA TRABAJOS DE ALTO RIESGO POR PARTE DE LA DIRECCION REGIONAL DE LA AERONAUTICA CIVIL	GRUPO FAO SAS	7-mar-25
FAO-CTO-23001163-0371-2025	NTREGA DE INFORME SST DEL MES DE FEBRERO 2025	GRUPO FAO SAS	7-mar-25
FAO-CTO-23001163-0370-2025	RESPUESTA CO-FJ-1280-075-2025 - VILLAVICENCIO - REITERACIÓN URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS. (Mantenimiento de aire acondicionado en el cuarto de medicamentos de sanidad aeroportuaria)	GRUPO FAO SAS	7-mar-25
FAO-CTO-23001163-0375-2025	entrega modificatoria de mayores y menores No1.	GRUPO FAO SAS	7-mar-25
FAO-CTO-23001163-0376-2025	ENTREGA DEL INFORME DE CUMPLIMIENTO AMBIENTAL No.8 CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO 2025	GRUPO FAO SAS	7-mar-25

Oficio	ASUNTO	Remite	FECHA DE RECIBIDO
FAO-CTO-23001163-0377-2025	: INFORMACION CONTRA ACTUAL DE LOS TRABAJADORES	GRUPO FAO SAS	7-mar-25
FAO-CTO-23001163-0378-2025	ENTREGA DE REPORTE DEL AREA SST CORRESPONDIENTE A LA SEMANA DEL 01 AL 8 DE MARZO 2025	GRUPO FAO SAS	10-mar-25
FAO-CTO-23001163-0379-2025	entrega de Informe semanal No 39.	GRUPO FAO SAS	11-mar-25
FAO-CTO-23001163-0380-2025	FAO-CTO-23001163-0380-2025 asunto Programación semana 40.	GRUPO FAO SAS	11-mar-25
FAO-CTO-23001163-0381-2025	REPORTE SEMANA 03 AL 08 DE MARZO DE 2025- AMBIENTAL	GRUPO FAO SAS	11-mar-25
FAO-CTO-23001163-0382-2025	RESPUESTA AL COMUNICADO CO-FJ-1280-116-2025 VILLAVICENCIO – SOLICITUD DE ATENCIÓN NOVEDADES HALLAZGOS AMBIENTALES	GRUPO FAO SAS	11-mar-25
FAO-CTO-23001163-0383-2025	solicitud de plazo para la instalación de la transferencia	GRUPO FAO SAS	12-mar-25
FAO-CTO-23001163-0374-2025	entrega acta de recibo parcial No5 subsana.	GRUPO FAO SAS	12-mar-25
FAO-CTO-23001163-0384-2025	ENTREGA DE MATERIALES ELECTRICOS EN MALAS CONDICIONES.	GRUPO FAO SAS	12-mar-25
FAO-CTO-23001163-0385-2025	entrega de cronograma de actividades	GRUPO FAO SAS	14-mar-25
FAO-CTO-23001163-0386-2025	ENTREGA PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL DEL GRUPO FAO	GRUPO FAO SAS	14-mar-25
FAO-CTO-23001163-0387-2025	ENTREGA DE DOCUMENTACION FALTANTE DEL PERSONAL NUEVO (CONTRATOS)	GRUPO FAO SAS	14-mar-25
FAO-CTO-23001163-0388-2025	ENTREGA DE DOCUMENTACION PARA EL INGRESO DE UN TRABAJADOR EN EL CARGO DE COORDINADOR TECNICO.	GRUPO FAO SAS	14-mar-25

Oficio	ASUNTO	Remite	FECHA DE RECIBIDO
FAO-CTO-23001163-0389-2025	RESPUESTA– SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Mantenimiento de los conversores y HUB del observador y visualizador de datos meteorológicos).	GRUPO FAO SAS	14-mar-25
FAO-CTO-23001163-0390-2025	RESPUESTA– SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOSLOCATIVOS (Mantenimiento del foso del ascensor de la sala No.02 lado plataforma)	GRUPO FAO SAS	14-mar-25
FAO-CTO-23001163-0391-2025	ENTREGA DE REPORTE SEMANAL	GRUPO FAO SAS	14-mar-25
FAO-CTO-23001163-0392-2025	REPORTE SEMANA 10 AL 15 DE MARZO DE 2025- AMBIENTAL	GRUPO FAO SAS	17-mar-25
FAO-CTO-23001163-0394-2025	Respuesta CO-FJ-1280-166-2025 Villavicencio – solicitud urgente de mantenimientos Locativos (fuga de agua en la bodega de equipajes)	GRUPO FAO SAS	18-mar-25
FAO-CTO-23001163-0395-2025	entrega acta de recibo parcial No6 (mes de diciembre de 2024) subsana	GRUPO FAO SAS	18-mar-25
FAO-CTO-23001163-0396-2025	entrega de Informe semanal No 40.	GRUPO FAO SAS	19-mar-25
FAO-CTO-23001163-0397-2025	Programación semana 41.	GRUPO FAO SAS	19-mar-25
FAO-CTO-23001163-0398-2025	RESPUESTA A COMUNICADO CO-FJ-1280-162-2025 – SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Base de Bomberos)	GRUPO FAO SAS	19-mar-25
FAO-CTO-23001163-0399-2025	RESPUESTA A COMUNICADO CO-FJ-1280-172-2025 – VILLAVICENCIO – REITERACIÓN DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Grupo electrógeno)	GRUPO FAO SAS	17-mar-25
FAO-CTO-23001163-0399-2025	entrega acta de recibo parcial No6 (mes de diciembre de 2024) subsana.	GRUPO FAO SAS	20-mar-25
FAO-CTO-23001163-0396-2025	INFORME MENSUAL FEBRERO 2025	GRUPO FAO SAS	20-mar-25

Oficio	ASUNTO	Remite	FECHA DE RECIBIDO
FAO-CTO-23001163-0401-2025	ambio de profesional inspector SST	GRUPO FAO SAS	21-mar-25
FAO-CTO-23001163-0402-2025	Respuesta solicitud directa por parte de la doctora Luz Miryam Santiago Rodríguez gerencia aeropuerto vanguardia código 3612-2025.	GRUPO FAO SAS	21-mar-25
FAO-CTO-23001163-0400-2025	RESPUESTA AL COMUNICADO CO-FJ-1280-178-2025 CORRECCIONES DEL REPORTE SEMANAL SST 10 AL 15 DE MARZO 2025	GRUPO FAO SAS	21-mar-25
FAO-CTO-23001163-0403-2025	Cambio de profesional Residente de Obra.	GRUPO FAO SAS	21-mar-25
FAO-CTO-23001163-0404-2025	Cambio de profesional Tecnico electricista	GRUPO FAO SAS	21-mar-25
FAO-CTO-23001163-0405-2025	Hoja de vida profesional Inspector SST complementada	GRUPO FAO SAS	21-mar-25
FAO-CTO-23001163-0407-2025	RESPUESTA AL COMUNICADO CO-FJ-1280-135-2025 SOLICITUD ENTREGA INMEDIATA DE DOTACIÓN AL PERSONAL OPERATIVO.	GRUPO FAO SAS	25-mar-25
FAO-CTO-23001163-0408-2025	REPORTE SEMANAL MES DE MARZO 2025 "	GRUPO FAO SAS	25-mar-25
FAO-CTO-23001163-0410-2025	entrega de Informe semanal No 41.	GRUPO FAO SAS	26-mar-25
FAO-CTO-23001163-0411-2025	Programación semana 42.	GRUPO FAO SAS	26-mar-25
FAO-CTO-23001163-0409-2025	espuesta CO-FJ-1280-164-2025 VILLAVICENCIO – SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOSLOCATIVOS (Filtraciones en el ascensor del salón principal y banda transportadora) Categoría verde	GRUPO FAO SAS	26-mar-25
FAO-CTO-23001163-0406-2025	REPORTE SEMANA 17 AL 22 DE MARZO DE 2025- AMBIENTAL	GRUPO FAO SAS	26-mar-25

Oficio	ASUNTO	Remite	FECHA DE RECIBIDO
FAO-CTO-23001163-0412-2025	Hoja de vida profesional SST y Documentación requerida.	GRUPO FAO SAS	27-mar-25
FAO-CTO-23001163-0413-2025	Cambio de profesional Residente de Obra.	GRUPO FAO SAS	27-mar-25
FAO-CTO-23001163-0416-2025	Aval de cotizaciones por parte del especialista electricista cotización PRESUPUESTO ACOMETIDA RED ELECTRICA AEREA GRUPO ELECTROGENOS y DESMONTE, TRANSPORTE Y DIAGNOSTICO DE RADIADOR PLANTA NO. 1 GRUPO ELECTRÓGENO	GRUPO FAO SAS	27-mar-25
FAO-CTO-23001163-0417-2025	Respuesta a comunicado CO-FJ-1280-180-2025 VILLAVICENCIO - APLICACIÓN DE PROCESO DE MULTA POR INCUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES - SOLICITUDES DE LA ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN DEL PERSONAL y LA RESOLUCIÓN ANTE LAS QUEJAS (PQR).	GRUPO FAO SAS	28-mar-25
FAO-CTO-23001163-0418-2025	Presupuesto adecuación de Bodega	GRUPO FAO SAS	28-mar-25
FAO-CTO-23001163-0419-2025	Respuesta a comunicado CO-FJ-1280-190-2025 – (Ajuste ítem 11.1.76. SUMINISTRO DE ESTRUCTURA DE CUBIERTA PARA REJILLAS EN MUROS DE BASE SEI INCLUYE TODOS LOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA SU CORRECTA INSTALACION)	GRUPO FAO SAS	28-mar-25
FAO-CTO-23001163-0420-2025	CAPACITACION DE CONTROL DE INCENDIOS Y USO CORRECTO DE EXTINTORES POR PARTE DEL AREA DE BOMBEROS BASE SEI DE LA AEROCIVIL	GRUPO FAO SAS	29-mar-25

Oficio	ASUNTO	Remite	FECHA DE RECIBIDO
FAO-CTO-23001163-0421-2025	COMUNICADO FAO-CTO-23001163-0421-2025- NO ENTREGA DE DOTACION- EN RESPUESTA AL COMUNICADO 06-03-2025 - CO-FJ-1280-135-2025 - VILLAVICENCIO - REITERACIÓN DE ENTREGA INMEDIATA DE DOTACIÓN AL PERSONAL OPERATIVO	GRUPO FAO SAS	29-mar-25
FAO-CTO-23001163-0423-2025	COMUNICADO FAO-CTO-23001163-0423-2025- ENTREGA DE DOCUMENTACION FALTANTE DE LA RESIDENTE DE OBRA EN RESPUESTA AL COMUNICADO 28-03-2025 - CO-FJ-1280-197-2025 - VILLAVICENCIO - RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO-23001163-0413-2025 REVISIÓN DOCUMENTACIÓN DE INGRESO RESIDENTE DE OBRA	GRUPO FAO SAS	29-mar-25
FAO-CTO-23001163-0422-2025	Programación de obra semana 43	GRUPO FAO SAS	29-mar-25
FAO-CTO-23001163-0424-2025	Factura corte 6	GRUPO FAO SAS	31-mar-25

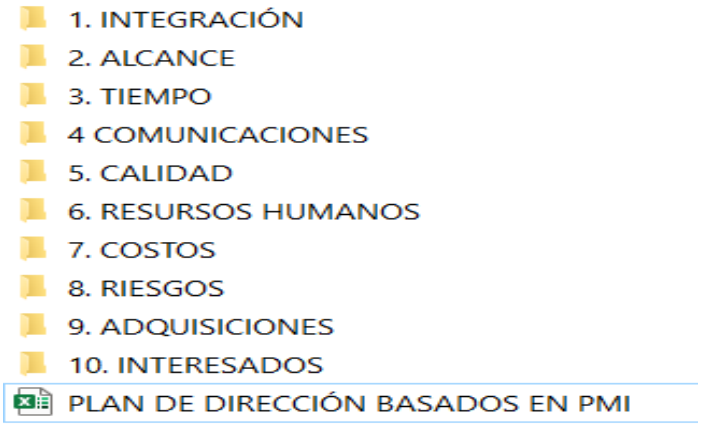
Tabla 42 Relación de correspondencia recibida contratista.

OFICIO		FECHA RADICADO	ASUNTO
No.	FECHA		
1627788	10/03/2025	10/03/2025	Aprobación de disposición de residuos en el Aeropuerto Vanguardia.

Tabla 43 Relación de correspondencia recibida Entidad.

5.6. GESTIÓN DEL PROGRAMA DE GERENCIA DE PROYECTOS.

Esta interventoría ha desarrollado el plan de gerencia del proyecto, incluyendo para cada área del conocimiento, los planes de cada uno de ellos y los formatos establecidos para su aplicabilidad, se incluye como se indica a continuación:



El director de interventoría deberá revisar y aprobar los siguientes informes basados en la guía de los fundamentos para la dirección de proyecto PMBOK® séptima edición. El desarrollo de cada una de las áreas del conocimiento se encuentra en el Anexo No.8 del presente informe.

5.6.1. INFORME DE LA DIRECCIÓN, GESTIÓN Y CONTROL DEL TRABAJO DEL PROYECTO

Por parte de la interventoría se desarrolla el plan de gerencia el cual se encuentra en el Anexo No. 9 del presente informe, donde se incluye las áreas del conocimiento, basados en los lineamientos del PMI, en donde se plasma el plan de dirección del proyecto, basados en la aplicación de las siguientes áreas:

5.6.2. INFORME DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO DEL PROYECTO.

Se anexan al presente documento, las matrices de seguimiento contractual, en donde se hace la recopilación de las obligaciones contractuales del contrato de obra y de interventoría.

5.6.3. INFORME DE GESTIÓN DEL CONTROL INTEGRADO DE CAMBIOS

Incluido en el Plan de gerencia (Anexo 8).

5.6.4. INFORME DE VALIDACIÓN Y CONTROL DEL ALCANCE.

Incluido en el Plan de gerencia (Anexo 8).

5.6.5. INFORME DE CONTROL DEL CRONOGRAMA.

Incluido en el Plan de gerencia (Anexo 8).

5.6.6. INFORME DE CONTROL DE LOS COSTOS.

Incluido en el Plan de gerencia (Anexo 8).

5.6.7. INFORME DE GESTIÓN Y CONTROL DE LA CALIDAD.

Incluido en el Plan de gerencia (Anexo 8).

5.6.8. INFORME DE GESTIÓN Y MONITOREO DE LAS COMUNICACIONES.

Incluido en el Plan de gerencia (Anexo 8).

5.6.9. INFORME DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RESPUESTAS A LOS RIESGOS DEL PROYECTO.

Se anexa el plan de riesgos y el análisis de las matrices de riesgos tanto de interventoría como de contratista de obra, en donde se verifica si durante el periodo se materializaron o no dichos riesgos. Incluido en el Plan de gerencia (Anexo 5).

5.6.10. INFORME DE MONITOREO DE RIESGOS.

Se anexa el plan de riesgos y el análisis de las matrices de riesgos tanto de interventoría como de contratista de obra, en donde se verifica si durante el periodo se materializaron o no dichos riesgos. Incluido en el Plan de gerencia (Anexo 5).

6. CONCLUSIONES

- Se concluye que el contratista de obra en cumplimiento de sus obligaciones contractuales, en las actividades de mantenimiento desarrolladas para el mes de marzo ha ejecutado un porcentaje equivalente a un (46.23%). Para un avance financiero de ($ 900.341.603,24) novecientos millones trecientos cuarenta y un mil seiscientos tres pesos con veinticuatro centavos.
- Para la fecha de corte del presente informe, el contratista de obra refleja un porcentaje de retraso en la ejecución de las actividades contractuales de (0.87%) al porcentaje programado.
- Se concluye que las actividades de mantenimiento realizadas por el contratista de obra en **las salas de abordaje y en los baños de las salas de abordaje, el mantenimiento de aires acondicionados, luminarias, los grupos electrógenos, las oficinas de la policía aeroportuaria, mantenimiento de los fosos de los ascensores, mantenimiento de los filtros y refrigerante de las pantas de los grupos electrógenos** han mejorado la apariencia de las instalaciones y asimismo la prestación del servicio a los visitantes de las instalaciones del aeropuerto vanguardia de Villavicencio.

7. RECOMENDACIONES

- Se realizó la solicitud al contratista de obra vía correo electrónico y por comunicación 04-04-2025 - CO-FJ-1280-217-2025 - VILLAVICENCIO - SOLICITUD DE PLAN DE CHOQUE PORCENTAJE DE ATRASO sobre la implementación del plan de choque para remediar el porcentaje negativo presentado durante la última semana del presente informe.

- Se recomienda al contratista de obra, tener una excelente calidad en los acabados y materiales utilizados en las actividades de mantenimiento realizadas en las instalaciones del aeropuerto Vanguardia de Villavicencio.

- Se recomienda al contratista de obra en la ejecución de las actividades de mantenimiento de las instalaciones del aeropuerto Vanguardia de Villavicencio, el uso constante de los elementos de protección individual (EPI). Así mismo se recomendó tener ordenadas y aseadas las áreas donde se desarrollan actividades de mantenimiento, esto con el fin de no afectar a los usuarios que visitan las instalaciones del aeropuerto Vanguardia.

- Para atender las eventualidades y situaciones de emergencia que se presentan en el aeropuerto Vanguardia de Villavicencio, se recomienda al contratista de obra disponer del personal necesario para atender estas solicitudes, y contar con los canales de comunicación y el personal para atender estas solicitudes con la urgencia requerida.

- Se recomienda al contratista de obra informar a la interventoría siempre que se vaya a ejecutar una actividad de mantenimiento que no esté dentro de la programación general y de la programación semanal. Asimismo, el diligenciamiento de la bitácora diaria.