

1. PROPONENTE

JUAN CARLOS JIMENEZ OROZCO, identificado con la cedula de ciudadanía No. 1.082.878.820 de Santa Marta.

OBJETO CONTRACTUAL: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN DE LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MÉNDEZ BARRENECHE.

PERFIL REQUERIDO

- TIPO DE PERSONA: Persona Natural.
- EDUCACIÓN: Profesional.
- HABILIDADES: La persona natural a contratar debe estar en capacidad de ejecutar el objeto contractual por tener conocimientos interpersonales, actitud de servicio y capacidad de trabajo en equipo.
- EXPERIENCIAS: Experiencia comprobada de más de un (1) año.

2. VERIFICACION DE IDONEIDAD

EDUCACIÓN	CARRERA/ESPECIALIDAD	NOMBRE INSTITUCIÓN	AÑO DE GRADUACIÓN
Pregrado	Administración de Empresas	Corporación Unificada Nacional de Educación Superior -CUN-	2014
Pregrado	TECNOLOGIA EN GESTION ADMINISTRATIVA	Corporación Unificada Nacional de Educación Superior -CUN-	2012
Pregrado	Técnica Profesional en Administración de Empresas	Corporación Unificada Nacional de Educación Superior -CUN-	2013

3. EXPERIENCIA DEL CONTRATISTA

ENTIDAD/ EMPRESA	PERFIL CONTRATADO	FECHA DE INICIO – FECHA FINAL	TIEMPO DE EXPERIENCIA
E.S.E Hospital Universitario Julio Méndez Barreneche.	Profesional Administrativo	11-11-2025/30-11-2025	19 días
E.S.E Hospital Universitario Julio Méndez Barreneche.	Profesional Administrativo	11-08-2025/31-10-2025	2 meses 20 días
E.S.E Hospital Universitario Julio Méndez Barreneche.	Profesional Administrativo	01-07-2025/31-07-2025	1 mes
E.S.E Hospital Universitario Julio Méndez Barreneche.	Profesional Administrativo	10-04-2025/30-06-2025	2 meses Y 20 días.
E.S.E Hospital Universitario Julio Méndez Barreneche.	Profesional Administrativo	07-01-2025/31-03-2025	2 meses y 25 días

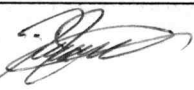
E.S.E Hospital Universitario Julio Méndez Barreneche.	Profesional Administrativo	01-09-2024/31-12-2024	4 meses
E.S.E Hospital Universitario Julio Méndez Barreneche.	Profesional Administrativo	28-08-2024/30-09-2024	1 mes y 4 días.
SENA MAGDALENA CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA	Asistente administrativo	06-06-2022 28-12-2022	6 meses y 22 días.
COCA-COLA FEMSA	Apoyo administrativo	25-07-2020 30-06-2021	11 meses y 5 días.
SENA MAGDALENA CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA	Asistente administrativo	03-07-2020 18-12-2020	5 meses y 15 días.
SENA MAGDALENA CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA.	Asistente administrativo	25-01-2017 22-12-2017	10 meses y 28 días
HEMOCENTER	Asistente Administrativo	01-05-2014 01-09-2015	1 año y 4 meses.
TOTAL EXPERIENCIA CERTIFICADA		5 años, 5 mes y 8 días	

Por lo anterior **JUAN CARLOS JIMENEZ OROZCO**, cuenta con la idoneidad y experiencia requerida de acuerdo con el perfil señalado en los estudios previos para ejecutar el objeto contractual.

Se expide en Santa Marta en el mes de noviembre de 2025.



DEYSY PAOLA AMARIZ HERNANDEZ
jefe Oficina Asesora de Planeación
E.S.E. Hospital Universitario Julio Méndez Barreneche

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Elaboró	Juan Cudriz Cervantes	Contratista Oficina Asesora de Planeación	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas vigentes, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.			