



Alcaldía de
La Ceja del Tambo

MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

NIT 890981207-5

COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2025-06417

Fecha de Pago: 01-12-2025

Estado: PAGADO

Usuario Pago:
75065923
6825

PAGADO A:

BEDOYA RAMIREZ MANUELA ,Id: 1040035559

DESCRIPCIÓN:

PAGO PARCIAL A CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y LA IMPLEMENTACIÓN DE HUERTAS AGROECOLÓGICAS EN EL MUNICIPIO DE LA CEJA. PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE COBRO DEL 27 DE OCTUBRE AL 26 DE NOVIEMBRE DE 2025, CANCELACIÓN DE FACTURA ELECTRONICA FE-17 DE NOVIEMBRE DE 2025

Otros:

Tipo Pago

Doc. Ref. :

PGNOR

Vir Bruto: 3,000,000.00 Vir Deducc.: 120,000.00 Vir Amortiz.: 0.00 Valor Neto: 2,880,000.00

DETALLE DE LOS BANCOS

Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
7 BANCOLOMBIA	023981207-06	PAGO	BEDOYA RAMIREZ MANUELA ,Id: 10400	\$2,880,000.00
Total:				\$2,880,000.00

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción	Vir. Base	Valor	Descripción	Vir. Base	Valor
ESTAMPILLA PROCULTURA	1	\$3,000,000	ESTAMPILLA PROAÑCIANO	3	\$90,000
TOTAL Deducibles:		\$120,000.00	TOTAL no Deducibles:		\$0.00

STEVEN ADELMO RIOS VARGAS
DIRECTOR FINANCIERO

LUIS FELIPE PINEDA PALACIO
TECNICO OPERATIVO PAGOS

"ES EL MOMENTO"



Empresa: PAVIMENTACION DE VIAS

NIT: 890981207

Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: MANUELABEDOYA6417

Secuencia: au

Número de cuenta a debitar: 02398120706

Fecha: 01-12-2025

Hora: 17:44:02

Fecha de Generación: 01-12-2025

Fecha de envío del pago: 01-12-2025

Fecha para Procesar el pago: 01-12-2025

Impreso por: A39192612

Total Registros del Lote: 1	Registros Procesados: 1	Registros Rechazados: 0	Registros Pendientes: 0
Valor Total del Pago: \$2,880,000.00	Valor Registros Procesados: \$2,880,000.00	Valor Registros Rechazados: \$0.00	Valor Registros Pendientes: \$0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
02387657145	Ahorros	1040035559	MANUELA BEDOYA RAM	2,880,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	01-12-2025



MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

NIT 890981207-5

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2025-6825

Usuario Ordenó
1007362063

Fecha/Estado

28/11/2025 ORDENA

Comprobante: 3 : CAUSACIONES

TIPO PAGO: Otros Pagos

CONTRATO: 2025100206132

PAGADO A: BEDOYA RAMIREZ MANUELA ,Id: 1040035559

DESCRIPCIÓN: PAGO PARCIAL A CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y LA IMPLEMENTACIÓN DE HUERTAS AGROECOLÓGICAS EN EL MUNICIPIO DE LA CEJA. PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE COBRO DEL 27 DE OCTUBRE AL 26 DE NOVIEMBRE DE 2025, CANCELACIÓN DE FACTURA ELECTRONICA FE-17 DE NOVIEMBRE DE 2025

Doc. Ref. :

Vlr Bruto: 3,000,000.00 Vlr Deducc.: 0.00 Vlr Amortiz.: 0.00 Valor Neto: 3,000,000.00

REGISTRO PRESUPUESTAL						
#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vlr. x Código
239	252	10	3	2.3.2.02.02.009.076	DESARROLLO DE LA POLITICA PUBLICA Y PLAN DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL (D.E)	\$3,000,000.00
TOTAL:						\$3,000,000.00

DIANA MILENA RENDON RAMIREZ
LIDER DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO

FLÓR MARIA MONTOYA GOMEZ
SECRETARIA DE HACIENDA

"ES EL MOMENTO"

MARIA ILBED SANTA SANTA

Dirección: CR 20 N 19-78 Teléfono: 553-14-14 Fax: 553-07-85 Nit: 890981207-5 Correo Electrónico: hacienda@laceja-antioquia.gov.co



Profit \$ 20.000
Proone \$ 90.000.

 Alcaldía de La Ceja del Tambo	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	Código: F-CT-032
		Versión: 08
		Fecha: 01/09/2025
		Página: 1 de 8

CONTRATO CONVENIO	☒	NÚMERO:	2025.10.02.06.132
	☐	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	Fecha: 25/01/2025
OBJETO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el acompañamiento en el desarrollo del programa de Seguridad alimentaria y la implementación de huertas agroecológicas en el municipio de La Ceja			
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:		Secretaría de Desarrollo Económico y Sostenibilidad Ambiental	
CONTRATISTA / ASOCIADO	NOMBRE:		Manuela Bedoya Ramírez
	CEDULA / NIT		1.040.035.559
VALOR INICIAL [\$]:		\$33.000.000	
PLAZO:		11 meses	
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:		CO1.PCCNTR.7328295	

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO
Periodo de Cobro: Factura FE-17 cobro del 27 de octubre al 26 de noviembre de 2025

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO		
Registro Presupuestal:	Nº. 252	Fecha: Día: 27 Mes: 01 Año: 2025
Requiere Pólizas de Garantías (*)	SI__ NO X	Fecha: Día: Mes: Año:
Fecha de inicio (*): (*) Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio	Fecha: Día: 27 Mes: 01 Año: 2025	
Duración total del contrato:	11 meses	
Fecha de terminación del contrato:	Fecha: Día: 27 Mes: 12 Año: 2025	

2.1. PRÓRROGAS	
Contrato adicional No:	Tiempo (días calendario)
1	
Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:	Fecha: Día: Mes: Año:




 24/09/25

 Alcaldía de La Ceja del Tambo	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	Código: F-CT-032
		Versión: 08
		Fecha: 01/09/2025
		Página: 2 de 8

2.2. ADICIONES	
Contrato adicional No:	Valor (\$):
1	\$
2	
Valor total del contrato: \$	Valor suscrito en números (\$):

2.3. SUSPENSIONES	
Contrato adicional No:	Tiempo (días calendario)
1	
2.4. REANUDACIONES	
Fecha reanudación:	Plazo pendiente para ejecutar (días calendario):
1	

El contrato estipuló pago de anticipo: Sí: ____ NO: __x____

El contrato estipuló pago anticipado: Sí: ____ NO: __x____

CUENTA	Corriente	Ahorros	Número Cuenta:	Banco:
---------------	-----------	---------	----------------	--------

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo:

Plan de inversión del anticipo/Modificación al plan de inversión	Formato control de seguimiento anticipo	Conciliación bancaria
Extractos bancarios	Certificación bancaria sobre rendimientos financieros	

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
1. Valor Contrato:	✓ \$33.000.000 ✓
2. Valor Cofinanciación (Para convenios):	\$
3. Valor Anticipo o Pago anticipado:	\$
4. Valor Pago (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	✓ \$3.000.000 ✓



 Alcaldía de La Ceja del Tambo	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	Código: F-CT-032
		Versión: 08
		Fecha: 01/09/2025
		Página: 3 de 8

5. Valor ejecución del contrato a la fecha del informe (Debe ser igual a los valores de las facturas o cuentas de cobro presentadas por el Contratista, más el anticipo si lo hubo).	\$30.000.000
--	--------------

3.1 RENDIMIENTOS			
El contrato o convenio generó rendimientos: SI _____ NO <u>X</u> _____			
Período de generación de rendimientos (Fecha de inicio-Fecha de corte)	Valor de rendimientos (\$)	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SÍ/NO)

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO					
4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES					
El supervisor y/o intervisor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la normativa vigente	SI x NO No. Planilla: 80763702 <table border="1"> <tr> <td>SI</td> <td>NO</td> </tr> <tr> <td>—</td> <td>—</td> </tr> </table>	SI	NO	—	—
SI	NO				
—	—				
Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal de _Nombre de la entidad) _____ según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados al Sistema general de Seguridad Social y Aportes parafiscales, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro.					
4.2. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE					
El intervisor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.	SI NO — —				
<i>Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte de la carpeta del Contrato.</i>					
(Marque X)					

5. COMPONENTE TÉCNICO	
5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO	90.90% ✓





Alcaldía de
La Ceja del Tambo

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 4 de 8

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades.
TRANSCRIBIR

Nº	Actividades u obligaciones	Tareas desarrolladas en el período de Pago (Tareas realizadas relacionadas con las actividades)
1	Acompañar en la implementación de huertas agroecológicas y parcelas de seguridad alimentaria a los grupos poblacionales más vulnerables (como niños, personas con discapacidad, adultos mayores, madres cabeza de familia y desplazados), tanto en áreas urbanas como rurales del municipio de La Ceja. Esta actividad estará alineada con los lineamientos de la Política de Seguridad Alimentaria y los planes departamentales y nacionales correspondientes.	Realizó seguimiento para el manejo y cuidado de 15 huertas ya implementadas y algunas visitadas por primera vez que hacen parte del programa de Seguridad alimentaria y nutricional de La Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad del Municipio de La Ceja. Realizó la última cosecha por este año de una parte de la huerta pedagógica en el CER María Estévez en la vereda Guamito; la cual se realizó con 12 estudiantes del grado tercero, los cuales cosecharon algunas hortalizas.
2	Brindar apoyo y acompañamiento a los pequeños productores agropecuarios del municipio de La Ceja, designados por la dependencia, en los procesos de formación, implementación y seguimiento de proyectos productivos enfocados en agricultura orgánica, Buenas Prácticas Agrícolas (BPA) y producción sostenible. Además, gestionar la incorporación de nuevos productores a los programas promovidos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad	Apoyó y brindó acompañamiento y asesoría a un total de 15 huertas en la implementación de prácticas culturales agroecológicas, enfocadas en fortalecer los proyectos productivos de agricultura orgánica y Sostenible. Este trabajo se ha llevado a cabo en diversas veredas y en la zona urbana del municipio de La Ceja del Tambo, con el objetivo de promover una agricultura más respetuosa con el medio ambiente y más Saludable para las comunidades locales. Gracias a estas acciones, aproximadamente 60 personas se han visto beneficiadas directamente, considerando un promedio de 4 personas por cada huerta. Este impacto positivo no solo se refleja en la mejora de las técnicas agrícolas y en la producción de alimentos más saludables, sino también en la promoción de un estilo de vida más Consciente y sostenible. Además, el trabajo en diferentes entornos, tanto rurales como urbanos, ha permitido fortalecer la economía local y fomentar la participación comunitaria en prácticas agrícolas responsables y Respetuosas con el ecosistema. Este proceso de acompañamiento ha sido fundamental para impulsar el desarrollo de huertas autosuficientes, promoviendo la conservación de recursos naturales, la biodiversidad y la seguridad alimentaria en la





INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 5 de 8

		Región.
3	Colaborar en la caracterización de productores agropecuarios, fortalecimiento de procesos asociativos y desarrollo de fuentes de información a través de estudios, censos y visitas de campo. Además, apoyar en la implementación de procesos innovadores y actividades de fomento al turismo rural, con el fin de mejorar las condiciones y la competitividad del sector agropecuario.	Se encuentra en el proceso del Censo Campo innova, enfocándose en las unidades productivas más representativas del municipio, En colaboración con el equipo Agro, se encuentran implementando un plan para distribuir las actividades de censado en diferentes veredas y zonas del municipio, con el objetivo de recopilar información valiosa y actualizada sobre las unidades productivas locales. Actualmente, se encuentra realizando el censo en predios de la vereda Fátima, trabajando de manera cercana con los productores y comunidades para entender mejor sus necesidades, sus prácticas agrícolas y las potencialidades de cada unidad productiva. Este proceso es fundamental para identificar fortalezas, oportunidades y áreas de mejora, y así poder diseñar estrategias que impulsen el desarrollo sostenible y la innovación del Municipio.
4	Apoyar la convocatoria, planificación, y ejecución de proyectos de dinamización y comercialización para los productores locales, tales como ferias, mercados campesinos, ferias agroindustriales y otras iniciativas que favorezcan la promoción de productos agropecuarios y contribuyan al desarrollo económico del municipio.	Participó en la entrega de un promedio de 800 plantulas de diferentes hortalizas y aromaticas, durante este periodo, se ha entregado a las familias e instituciones ubicadas en la zona urbana y las diferentes veredas del municipio, enfocados a diferentes actividades productivas, que además todos ellos están contemplados por el programa de seguridad y soberanía alimentaria a través de asistencia técnica ofrecida por parte de la Secretaria de Desarrollo Económico del municipio para obtener un impacto significativo de los diferentes usuarios e instituciones acogidos dentro del programa.
5	Apoyar en la formulación y ejecución de proyectos y acciones necesarias para asegurar el cumplimiento de los indicadores establecidos en el Plan de Desarrollo Municipal, en relación con el sector agrícola, de acuerdo con los objetivos planteados por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.	Para este periodo de cobro aportó 25 visitas del Plande desarrollo Linea 2; "Es el momento del cuidado de la competitividad, el desarrollo economico y rural", En la estrategia municipal Fortalecimiento a pequeños productores campesinos; En el indicador de producto: Pequeños productores campesinos y rurales asistidos tecnicamente de las cuales son 1000 visitas anuales en el año 2025 para asi darle cumplimiento a la linea 2. En el componente agricultura, gestión productiva sostenible y desarrollo rural integral del cual hace parte el equipo de Seguridad alimentaria y nutricional.



 Alcaldía de La Ceja del Tambo	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	Código: F-CT-032
		Versión: 08
		Fecha: 01/09/2025
		Página: 6 de 8

6	Colaborar en la caracterización de productores agropecuarios, fortalecimiento de procesos asociativos y desarrollo de fuentes de información a través de estudios, censos y visitas de campo. Además, apoyar en la implementación de procesos innovadores y actividades de fomento al turismo rural, con el fin de mejorar las condiciones y la competitividad del sector agropecuario.	Se encuentra en el proceso del Censo Campo innova, enfocándose en las unidades productivas más representativas del municipio, En colaboración con el equipo Agro, se encuentran implementando un plan para distribuir las actividades de censado en diferentes veredas y zonas del municipio, con el objetivo de recopilar información valiosa y actualizada sobre las unidades productivas locales. Actualmente, se encuentra realizando el censo en predios de la vereda Fátima, trabajando de manera cercana con los productores y comunidades para entender mejor sus necesidades, sus prácticas agrícolas y las potencialidades de cada unidad productiva. Este proceso es fundamental para identificar fortalezas, oportunidades y áreas de mejora, y así poder diseñar estrategias que impulsen el desarrollo sostenible y la innovación del Municipio.
7	Coadyuvar con las actividades atinentes a los procesos del Sistema de Gestión de Calidad SIGO y procesos administrativos relacionados al objeto y garantizar la entrega de toda la información, bases de datos y proyectos que se generen durante la ejecución del contrato, a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad	Diligenció el registro de solicitudes en el SIGO.
8	Las demás actividades que se deriven para el cumplimiento del objeto del presente contrato asignadas por el secretario de Despacho y/o el Supervisor del Contrato.	• Participó a la "Feria del Cuidado" liderada por la Secretaria de protección social; en el Colegio La Paz en la cual participarán varias secretarías del Municipio de La Ceja, emprendedores y Entidades descentralizadas, como también el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Subsecretaria de desarrollo rural y agropecuario. • Asistió a Agrosavia- Centro de investigación La Selva a La jornada Agropecuaria; un espacio utilizado para promover la innovación, el aprendizaje, colaboración entre investigadores, extensionistas y productores, en la cual asistimos algunos compañeros de la subsecretaria. • Participó en la reunión de equipo de la subsecretaria de Desarrollo rural y agropecuario; que tuvo como objetivo capacitarnos en el tema de gestión documental. • Diligenció la información de las



 Alcaldía de La Ceja del Tambo	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	Código: F-CT-032
		Versión: 08
		Fecha: 01/09/2025
		Página: 7 de 8

		Evaluaciones agropecuarias (EVAS) 2025, correspondientes a los cultivos transitorios solicitados por la gobernación de Antioquia. • Asistió a la mesa del Programa de alimentación escolar (PAE) realizada en la ciudad del Medellín donde se realizó el resumen de el año en curso y la exposición de proyectos para el año siguiente. • Asistió al "día de Campo y feria ambiental" en el barrio la aldea, en el cual se hizo presente la subsecretaria de desarrollo rural y agropoeuario con los mercados campesinos y la entrega de un promedio de 1000 plantulas de hortalizas para un taller de huertas..
--	--	--

OBSERVACIONES:

5.2. SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS CONTRACTUALES

¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: NO: ☒ X

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere anexar el correspondiente soporte documental donde se clarifique la situación presentada conducente a que el riesgo se materialice, esto para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

5.3. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Se termina el Contrato: SI NO ☒ x

(Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión)

En caso de que la respuesta sea SI, se deberá diligenciar la siguiente información:

5.2.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:

ACTA DE PAGO No	FECHA Y NÚMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
1		
2		
3		

5.4 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Se liquida el contrato: SI NO ☒ X

5.4.1 Resumen del Balance:





INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 8 de 8

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO

CONCEPTO	MONTO
Valor inicial del contrato	
Valor de la adición No X (inserte tantas filas como adiciones haya tenido el contrato o convenio)	
Valor Total (del Contrato o Convenio)	
Valor pagado a la fecha	
Valor que falta por cancelar	
Valor que falta por ejecutar	
Rendimientos financieros (si aplica)	

5.4.2 Aprobación de liquidación

Posterior al pago adeudado, apruebo que se proceda SI ____ NO ____ con su liquidación, así:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO

CONCEPTO	MONTO
Valor total del contrato	
Valor pendiente de pago	
Saldo a liberar	

5.4.3. Se recibe la siguiente información relevante para el Municipio, la cual hace parte de la gestión desarrollada por el Contratista en cumplimiento del Objeto Contractual: (en este ítem se deberán relacionar los documentos, carpetas, sistemas de información, plataformas web, correos electrónicos y demás sistemas utilizados en la gestión contractual, así como procesos y/o procedimientos, documentos, formatos etc., del Sistema Integrado de Gestión Organizacional SIGO en los que interviene el contratista para el desarrollo de actividades contempladas en el contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión)

CUANDO SE TRATE DE LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO, SE DEBERÁ INCLUIR EN LA PARTE FINAL DEL DOCUMENTO, ADEMÁS DEL NOMBRE DEL SUPERVISOR Y DEL ORDENADOR, EL NOMBRE CONTRATISTA PARA SU CORRESPONDIENTE FIRMA

6. ANEXOS

Informe de ejecución presentado por contratista.

Certificado de paz y salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones

Factura Electronica.

Soportes que evidencien el desarrollo de las actividades contractuales tales como registros fotográficos, acta de entrega de insumos y formato informe de visita.

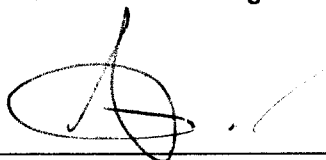


 Aldia de La Ceja del Tambo	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	Código: F-CT-032
		Versión: 08
		Fecha: 01/09/2025
		Página: 9 de 8

7. VALIDACIÓN DEL PAGO

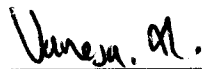
El secretario de Desarrollo Económico y Sostenibilidad Ambiental en calidad de ordenador del gasto, conozco y apruebo el informe de actividades y contenido del presente informe de Supervisión, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente, según información plasmada por el Supervisor del mismo

ANDRÉS GALLEGO CHICA
Nombre del Ordenador del gasto



Firma del Ordenador del Gasto
Cédula Nro: 1.040.036.175

VANESA CIFUENTES RAMIREZ
Nombre del Supervisor y/o Interventor



Firma Supervisor y/o Interventor
Cédula Nro: 1.040.035.751



INFORME DE ACTIVIDADES
MANUELA BEDOYA RAMIREZ CC: 1.040.035.559
CONTRATO: 2025.10.02.06.132

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y LA IMPLEMENTACION DE HUERTAS AGROECOLOGICAS EN EL MUNICIPIO DE LA CEJA.

En el periodo comprendido entre el 27 de octubre y el 26 de noviembre de 2025 realicé las siguientes actividades para la promoción, dinamización y fortalecimiento de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en el Municipio de La Ceja.

#	Actividad	Accciones realizadas en el periodo
1	Acompañar en la implementación de la huertas agroecológicas y parcelas de seguridad alimentaria a los grupos poblacionales mas vulnerables (como niños, personas con discapacidad, adultos mayores, madres cabezas de familia y desplazados), tanto en áreas urbanas como rurales del municipio de La ceja. Esta actividad estará alineada con los lineamientos de la política de seguridad alimentaria y los planes departamentales y nacionales correspondientes.	Realicé seguimiento para el manejo y cuidado de 15 huertas ya implementadas y algunas visitadas por primera vez que hacen parte del programa de Seguridad alimentaria y nutricional de La Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad del Municipio de La Ceja. Realicé la última cosecha por este año de una parte de la huerta pedagógica en el CER María Estévez en la vereda Guamito; la cual se realizó con 12 estudiantes del grado tercero, los cuales cosecharon algunas hortalizas.
2	Brindas apoyo y acompañamiento a los pequeños productores agropecuarios del municipio de La ceja, designados por la dependencia, en los procesos de formación, implementación y seguimiento de proyectos productivos enfocados en la agricultura orgánica, buenas prácticas agrícolas (BPA) y producción sostenible. Además, gestionar la incorporación de	Apoyé y brindé acompañamiento y asesoría a un total de 15 huertas en la implementación de prácticas culturales agroecológicas, enfocadas en fortalecer los proyectos productivos de agricultura orgánica y sostenible. Este trabajo se ha llevado a cabo en diversas veredas y en la zona urbana del municipio de La Ceja del Tambo, con el objetivo de promover una agricultura más respetuosa con el medio ambiente y más saludable para las comunidades locales. Gracias a estas acciones, aproximadamente 60 personas se han visto beneficiadas

	nuevos productores a los programas promovidos por la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.	directamente, considerando un promedio de 4 personas por cada huerta. Este impacto positivo no solo se refleja en la mejora de las técnicas agrícolas y en la producción de alimentos más saludables, sino también en la promoción de un estilo de vida más consciente y sostenible. Además, el trabajo en diferentes entornos, tanto rurales como urbanos, ha permitido fortalecer la economía local y fomentar la participación comunitaria en prácticas agrícolas responsables y respetuosas con el ecosistema. Este proceso de acompañamiento ha sido fundamental para impulsar el desarrollo de huertas autosuficientes, promoviendo la conservación de recursos naturales, la biodiversidad y la seguridad alimentaria en la región.
3	Colaborar en la caracterización de productores agropecuarios, fortalecimiento de procesos asociativos y desarrollo de fuentes de información a través de los estudios, censos y visitas de campo. Además, apoyar la implementación de procesos innovadores y actividades de fomento al turismo rural, con el fin de mejorar las condiciones y la competitividad del sector agropecuario.	Se continúa con el Censo Campo innova, enfocándonos en las unidades productivas más representativas del Municipio. En colaboración con el equipo Agro, estamos implementando un plan para distribuir las actividades de censado en diferentes veredas y zonas del municipio, con el objetivo de recopilar información valiosa y actualizada sobre las unidades productivas locales. Actualmente, estoy realizando el censo en predios de la vereda Fátima, trabajando de manera cercana con los productores y comunidades para entender mejor sus necesidades, sus prácticas agrícolas y las potencialidades de cada unidad productiva. Este proceso es fundamental para identificar fortalezas, oportunidades y áreas de mejora, y así poder diseñar estrategias que impulsen el desarrollo sostenible y la innovación del Municipio.
4	Apoyar la convocatoria, planificación y ejecución de proyectos de dinamización y comercialización para los productores locales, tales como ferias, mercados campesinos, ferias agroindustriales y otras iniciativas que fortalezcan la promoción de productos agropecuarios y contribuyan al	Participé en la entrega de un promedio de 800 plantulas de diferentes hortalizas y aromáticas, durante este periodo, se ha entregado a las familias e instituciones ubicadas en la zona urbana y las diferentes veredas del municipio, enfocados a diferentes actividades productivas, que además todos ellos están contemplados por el programa de seguridad y soberanía alimentaria a través de asistencia técnica ofrecida por parte de la Secretaria de Desarrollo Económico del municipio para obtener un impacto significativo

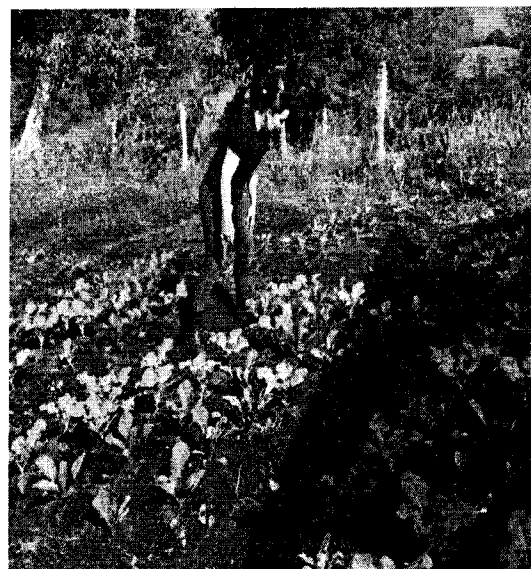
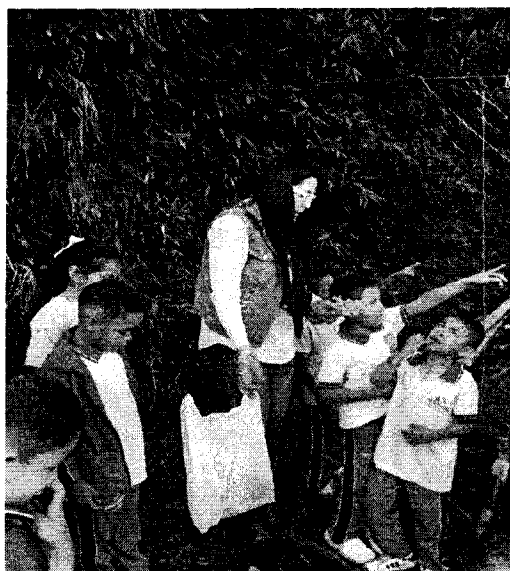
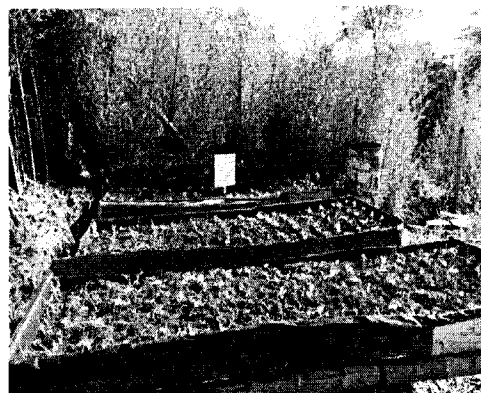
	desarrollo economico del municipio.	de los diferentes usuarios e instituciones acogidos dentro del programa.
5	Apoyar la formulación y ejecución de proyectos y acciones necesarias para asegurar el cumplimiento de los indicadores establecidos en el plan de desarrollo municipal, en relacion con el sector agricola, deacuerdo con los objetos planteados por la secretaria de Desarrollo Economico y Competitividad.	Para este periodo aporte 15 visitas del Plan de desarrollo Linea 2; "Es el momento del cuidado de la competitividad, el desarrollo economico y rural", En la estrategia municipal Fortalecimiento a pequeños productores campesinos; En el indicador de producto: Pequeños productores campesinos y rurales asistidos tecnicamente de las cuales son 1000 visitas anuales en el año 2025 para asi darle cumplimiento a la linea 2. En el componente agricultura, gestion productiva sostenible y desarrollo rural integral del cual hace parte el equipo de Seguridad alimentaria y nutricional.
6	Colaborar en la caracterización de productores agropecuarios, fortalecimiento de procesos asociativos y desarrollo de fuentes de información através de estudios, censos y visitas de campo. Ademas, apoyar la implementación de procesos innovadores y actividades de fomento al turismo rural, ccon el fin de mejorar las condiciones y la competitividad del sector agropecuario.	Se continúa con el Censo Campo innova, enfocándonos en las unidades productivas más representativas del Municipio, En colaboración con el equipo Agro, estamos implementando un plan para distribuir las actividades de censado en diferentes veredas y zonas del municipio, con el objetivo de recopilar información valiosa y actualizada sobre las unidades productivas locales. Actualmente, estoy realizando el censo en predios de la vereda Fátima, trabajando de manera cercana con los productores y comunidades para entender mejor sus necesidades, sus prácticas agrícolas y las potencialidades de cada unidad productiva. Este proceso es fundamental para identificar fortalezas, oportunidades y áreas de mejora, y así poder diseñar estrategias que impulsen el desarrollo sostenible y la innovación del Municipio.
7	Coadyuvar con las actividades atinentes al Sistema de Gestión de Calidad SIGO procesos administrativos relacionados al objeto y garantizar la entregade toda la información, bases de datos y proyectos que se generen durante la ejecución del contrato,a la secretaria de Desarrollo Económico y competitividad.	Diligencié todas las visitas de apoyo a la gestión para la asistencia técnica e implementación de huertas agroecológicas en el Municipio de La Ceja en el sistema de calidad SIGO, Se presentó un informe de actividades con el fin de que se cumplan todas las actividades y asi darle ejecución al contrato. La información y las bases de datos de los usuarios recolectadas se estan consolidando y organizado para los diferentes fines de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

8	Las demás actividades que se deriven para el cumplimiento del objeto del presente contrato.	• Participé a la "Feria del Cuidado" liderada por la Secretaria de protección social; en el Colegio La Paz en la cual participaron varias secretarías del Municipio de La Ceja, emprendedores y Entidades descentralizadas, como también el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Subsecretaria de desarrollo rural y agropecuario. • Asistí a Agrosavia- Centro de investigación La Selva a La jornada Agropecuaria; un espacio utilizado para promover la innovación, el aprendizaje, colaboración entre investigadores, extensionistas y productores, en la cual asistimos algunos compañeros de la subsecretaria. • Participé en la reunión de equipo de la subsecretaria de Desarrollo rural y agropecuario; que tuvo como objetivo capacitarnos en el tema de gestión documental. • Diligencie la información de las Evaluaciones agropecuarias (EVAS) 2025, correspondientes a los cultivos transitorios solicitados por la gobernación de Antioquia. • Asistí a la mesa del Programa de alimentación escolar (PAE) realizada en la ciudad del Medellín donde se realizó el resumen de el año en curso y la exposición de proyectos para el año siguiente. • Asistí al "día de Campo y feria ambiental" en el barrio la aldea, en el cual se hizo presente la subsecretaria de desarrollo rural y agropecuario con los mercados campesinos y la entrega de un promedio de 1000 plantulas de hortalizas para un taller de huertas.
---	--	---

Manuela Bedoya R
MANUELA BEDOYA RAMIREZ
 C.C. : 1.040.035.559
 Contratista

Vanessa R
VANESA CIFUENTES RAMIREZ
 Subsecretaria Desarrollo Rural y Agropecuario
 VB

ANEXO FOTOGRAFICO
IMPLEMENTACION Y SOSTENIBILIDAD DE HUERTAS; SEGURIDAD
ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL.



 Alcaldía de La Ceja del Tambo	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS	Código: F-DS 038
		Versión: 01
		Fecha: 03/04/2025
		Página: 1 de 1

ACTA N.º:		
Fecha: 03/11/2025	Lugar: la aldea	Hora:
Proyecto: Seguridad alimentaria y nutricional		

En la vereda la aldea del Municipio de La Ceja del Tambo, siendo las 10:00 am del día cinco de NOV se reunieron las siguientes personas:

Para realizar la entrega formal de los siguientes insumos:

DESCRIPCION	CANTIDAD
cespa verde 30	
junca 20	
cebollin 10	

Los beneficiarios, manifiestan: PRIMERO: que reciben a entera satisfacción los materiales e insumos que aquí se le entregan. SEGUNDO: que se obligan a hacer buen uso de los materiales e insumos entregados. TERCERO: que se obligan a no vender, cambiar, regalar, ceder o disponer de los materiales e insumos que aquí se le entregan. CUARTO: que se obligan a garantizar que con su buen manejo, el proyecto sea autosostenible. QUINTO: que se comprometen a asistir a todas las capacitaciones programadas por la Dirección Agroambiental o por la entidad operadora.

No siendo otro el objeto de la diligencia se firma, una vez leída y aprobada por quienes en ella intervinieron

QUIEN(ES) ENTREGA (N): Manuela Bedoya R

QUIEN(ES) RECIBE (N) Carolina Lios A
1040032651
3135179531



50-4212-1



Aldaldía de
La Ceja del Tambo

FORMATO INFORME DE VISITA

Código: F-AA-005

Versión: 05

Fecha: 25/03/2025

Página : 1 de 1

INFORME DE VISITA: AMBIENTAL () AGROPECUARIO (X) POR DESASTRES () OTRO ()	
ASUNTO: Derecho de Petición () Queja () Trámite de Permiso () Asesoría (X) Solicitud ()	
RECURSO NATURAL: Flora () Fauna () Hídrico () Aire () Suelo (X) Paisaje ()	
INTERESADO: Marcela Motato T.	C.C.: 30230735
DIRECCIÓN: Vereda Guamito	
TELÉFONO: 3113017080	
ZONA URBANA ()	ZONA RURAL (X) VEREDA: Guamito
NÚMERO DE PERSONAS BENEFICIAS:	
PROYECTO: Seguridad alimentaria y nutricional	
FECHA: 19/11/2025	HORA:
NOMBRE DEL PREDIO: CER Maria Estévez	

OBJETIVO DE LA VISITA:

Cosecha de huerta pedagógica

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Cosecha de algunos productos de la huerta

RECOMENDACIONES: limpiar y abonar las camas cosechadas

Manuela Bedoya
Firma Técnico

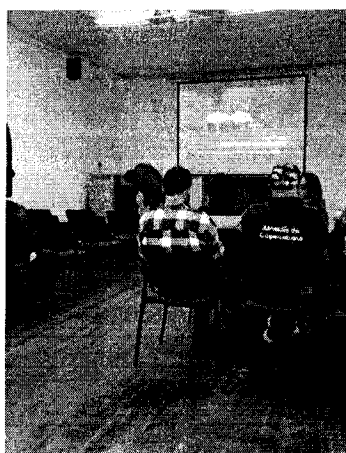
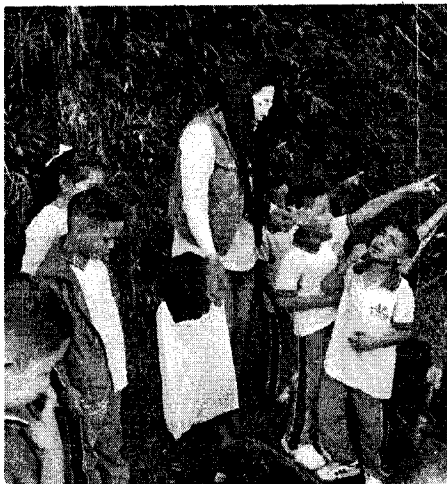
Marcela Motato T.
Firma Usuario
C.C 30230735
TEL 3113017080



SC 4212-1



Evidencia fotografica informe #10





Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :

93a134cc3dfacea597c9f811f574e0d33804c3dd7e5464f1f18b16dd07db4273d45144a3293b3a7b693d1866da3c7afb

Número de Factura: FE-17

Forma de pago: Contado

Fecha de Emisión: 19/11/2025

Medio de Pago: Transferencia Débito Bancaria

Fecha de Vencimiento: 21/11/2025

Orden de pedido:

Tipo de Operación: 10 - Estándar

Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: BEDOYA RAMIREZ MANUELA

Nombre Comercial: BEDOYA RAMIREZ MANUELA

Nit del Emisor: 1040035559

País: Colombia

Tipo de Contribuyente: Persona Natural

Departamento: Antioquia

Régimen Fiscal: R-99-PN

Municipio / Ciudad: La Ceja

Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

Dirección: CR 20 18 75

Actividad Económica: 7490

Teléfono / Móvil: 6045530415

Correo: manubedoya559@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: MUNICIPIO DE LA CEJA

Tipo de Documento: NIT

Número Documento: 890981207

País: Colombia

Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica

Departamento: Antioquia

Régimen fiscal: O-23;R-99-PN

Municipio / Ciudad: La Ceja

Responsabilidad tributaria: 01 - IVA

Dirección: Carrera 20 N 19-78

Teléfono / Móvil: 604 553 1414

Correo: contabilidad@laceja-antioquia.gov.co

Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	0017	CUENTA COBRO DEL 27 DE OCTUBRE AL 26 DE NOVIEMBRE DE 2025	NIU	1,00	\$ 3.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00					\$ 3.000.000,00

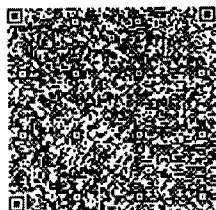
Notas Finales

Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el acompañamiento en el desarrollo del programa de seguridad alimentaria y la implementación de huertas agroecológicas

Manifiesto bajo la gravedad de juramento que en mi depuración del impuesto sobre la renta no usare costos y si la renta exenta del 25% contenida en el numeral 10 del artículo 206 de E.T, por tal motivo solicito sea realizada la retención en fuente por rentas de trabajo según el artículo 383 E.T

Línea de negocio:

Datos Totales



Documento generado el:
19/11/2025 12:13:16
Documento validado por la
DIAN:
19/11/2025 12:13:17
XML Generado por: Solución
Gratuita DIAN
800197268
PDF Generado por:
Solución Gratuita DIAN
Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

Subtotal	3000000
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	3000000
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0
Total impuesto (=)	0
Total neto factura (=)	3000000
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	COP \$ \$ 3000000

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	3.000.000,00
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	3.000.000,00
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	0,00
Total neto factura (=)	3.000.000,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	COP \$ \$ 3.000.000,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764082064693 Rango desde: 1 Rango hasta: 1000 Vigencia: 2026-10-23

Fecha creación reporte 2025-11-19, 08:20:28 a. m. Tipo Planilla I Número Planilla 80763702
Periodo Cotización 202510 Periodo Servicio 202510

PAGADA 2025-11-18 00:00:00.0

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MANUELA BEDOYA RAMIREZ				
Documento	CC 1040035559		Dirección	CR 20 #18 - 75	
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE		Teléfono	5530415	
Tipo Persona	NATURAL		Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados 1
Ciudad	LA CEJA		Departamento	ANTIOQUIA	
Representante Legal			Identificación		

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1040035559		Residente	Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59	00				BEDOYA RAMIREZ MANUELA	5376000 - 05		ANTIOQUIA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades															Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión						Salud					Riesgos					Caja				Parafiscales																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
ING	RE	TD	TA	TE	TP	TR	TS	TT	TV	VT	VR	VS	VT	VR				Código AFP	Código Trans. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Trans. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				</

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PORVENIR	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS SURA	COLMENA VIDA Y RIESGOS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
\$ 227.800	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000	\$ 34.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 440.500

Procesos	Condiciones	Proveedores	Mis proveedores	Menu	Ir a
----------	-------------	-------------	-----------------	------	------

Escritorio → Menu → Administración de contratos → Ver contrato

ÁREA DE APROBACIÓN

Flujos de aprobación 1

MOSTRAR DETALLES

Flujos de aprobación 2

MOSTRAR DETALLES

Información general Volver Evaluar proveedor Imp

Condiciones **Ejecución del Contrato**

Bienes y servicios Porcentaje Recepción de artículos

Documentos del Proveedor Crear Plan Cancelar Plan Recepción

Documentos del contrato		Referencia	Fecha prevista de entrega	% ejecución prevista	Fecha real de entrega	% ejecución real	Estado
Información presupuestal	<	PAGO 1	27/02/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	9,09	25/02/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	9,09	Confir
7 Ejecución del Contrato	<	Pago 2	26/03/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	18,18	26/03/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	18,18	Confir
Modificaciones del Contrato	<	PAGO 3	27/04/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	27,27	25/04/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	27,27	Confir
Incumplimientos	>	Pago 4	27/05/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	36,36	27/05/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	36,36	Confir
	>	Pago 5	26/06/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	45,45	24/06/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	45,45	Confir
	>	Pago 6	26/07/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	54,54	25/07/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	54,54	Confir
	>	Pago 7	26/08/2025 5:00 PM (UTC -5 horas)	63,63	28/08/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	63,63	Confir
	<	Pago 8	26/09/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	72,72	29/09/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	72,72	Confir
	>	Pago 9	24/10/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	81,81	22/10/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	81,81	Confir
	>	pago 010	29/11/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	90,00	29/11/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	90,00	Confir

Plan de Pagos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la factura
Pago 001	cuenta de cobro 001	26/02/2025 1:47 PM (UTC -5 horas)	26/02/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	3.000.000 COP	3.000.000 COP
Pago 002	002	26/03/2025 4:34 PM (UTC -5 horas)	26/03/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	3.000.000 COP	3.000.000 COP
Pago 003	003	25/04/2025 2:45 PM (UTC -5 horas)	25/04/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	3.000.000 COP	3.000.000 COP
Pago 004	004	27/05/2025 2:42 PM (UTC -5 horas)	27/05/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	3.000.000 COP	3.000.000 COP
Pago 005	005	19/06/2025 4:34 PM (UTC -5 horas)	19/06/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	3.000.000 COP	3.000.000 COP
Pago 006	006	25/07/2025 4:51 PM (UTC -5 horas)	25/07/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	3.000.000 COP	3.000.000 COP
Pago 007	007	28/08/2025 2:50 PM (UTC -5 horas)	28/08/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	3.000.000 COP	3.000.000 COP
Pago 008	008	29/09/2025 12:30 PM (UTC -5 horas)	29/09/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	3.000.000 COP	3.000.000 COP

Editar Contrato

Pago 009	009	21/10/2025 9:14 PM (UTC -5 horas)	22/10/2025 8:00 AM (UTC -5 horas)	3.000.000 COP	3.000.000 COP
Pago 010	010	28/11/2025 7:57 AM (UTC -5 horas)	24/11/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	3.000.000 COP	3.000.000 COP

Balance de pagos y Balance de entregas

		% del valor del contrato	% del valor amortizado
Valor total contrato:	33.000.000,00 COP	-	-
Valor anticipo:	0,00 COP	0%	-
Valor de las entregas	29.700.000,00 COP	90%	-
Valor facturado:	30.000.000,00 COP	90,91%	-
Valor facturado pendiente de pago:	3.000.000,00 COP	9,09%	-
Valor pagado:	27.000.000,00 COP	81,82%	-
Valor amortizado del anticipo:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de amortizar:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de ejecución:	6.000.000,00 COP	18,18%	-
Valor pendiente de entrega:	3.300.000,00 COP	10%	-

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
☐ Afiliación ARL (2).PDF	Afiliación ARL (2).PDF	Proveedor Descargar
☐ Info Super Manu.pdf	Info Super Manu.pdf	Proveedor Descargar
☐ RP 252 MANUELA BEDOLLA.pdf	RP 252 MANUELA BEDOLLA.pdf	Proveedor Descargar

Borrar