**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**
**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Popayán, octubre de 2020

Señor (a)
**NELSON PINO**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 19 – CO1.PCCNTR.1683457
Coordinador Académico
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Popayan

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes 10 del año 2020

**Referencia:** 19 del año 2020

JUAN JOSE MURILLO AGUIRRE identificado con la cédula de ciudadanía No. 94524428 de CALI, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: El valor total del presente contrato asciende a la suma de DIESICEIS MILLONES CIEN MIL PESOS ($16.000.100.00). a) Un primer pago correspondiente al mes de JULIO de 2020 por valor de DOS MILLONES CIEN MIL PESOS ($2.100.000) pagos iguales correspondientes a los meses de AGOSTO a NOVIEMBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/C ($3.500.000 )

**Plazo:** Será hasta el 30 de (noviembre de 2020.

| **OBJETO:** |
| --- |
| Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista en el área de COMPLEMENTARIA VIRTUAL-PROGRAMACIÓN, impartiendo Formación Profesional Integral en los programas REGULAR del centro de Teleinformática y Producción Industrial (Titulada, complementaria y/o virtual), según la necesidad del servicio en el o los Municipios del Departamento del Cauca donde se le asigne por la entidad contratante. |

**CLÁUSULA** (No. 4)

| Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias | Registros |
|---|---|---|---|
| 1. Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia. | Impartir formación profesional en los programas de formación Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización: | **Ficha 1**: 2195773<br><br>**Nombre del Programa:** ANALISIS PARA EL DESARROLLO MOVIL CON APP INVENTOR<br><br>**Horario de la ficha:**<br><br>lun- vier 7am<br><br>**N° Aprendices**: 80<br><br>**Lugar y Ambiente de Formación:** (virtual)<br><br>**Horas reportadas a la ficha:** 44 | Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje:<br><br>Competencia 1: 220501040<br><br>DEFINIR PLATAFORMA DE DESARROLLO PARA DISPOSITIVOS MOVILES SEGÚN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y NECESIDADES DEL USUARIO<br><br>Resultado 1: ANALIZAR LOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE APLICACION |
| | | **Ficha 2:** 2195779<br><br>**Nombre del Programa:** DESARROLLO DE APPLETS/APLICACIONES CON USO DE BASE DE DATOS, REDES, SERVLETS Y MULTIMEDIA<br><br>**Horario de la ficha:** Lun-vier– 10am<br><br>N° Aprendices: 80<br><br>**Lugar y Ambiente de Formación:** (Virtual)<br><br>**Horas reportadas a la ficha:** 44 | Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje:<br><br>Competencia 1: 220501040<br><br>DEFINIR PLATAFORMA DE DESARROLLO PARA DISPOSITIVOS MOVILES SEGÚN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y NECESIDADES DEL USUARIO<br><br>Resultado 2: RECONOCER EVENTOS, MÉTODOS Y PROPIEDADES DE OBJETOS A UTILIZAR |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | **Ficha 3:** 2195780<br><br>**Nombre del Programa:** ANALISIS PARA EL DESARROLLO MOVIL CON APP INVENTOR<br><br>**Horario de la ficha:** Lun-vier– 1pm<br><br>N° Aprendices: 80<br><br>**Lugar y Ambiente de Formación:** (Virtual)<br><br>**Horas reportadas a la ficha:** 44 | Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje:<br><br>Competencia 1: 220501040<br><br>DEFINIR PLATAFORMA DE DESARROLLO PARA DISPOSITIVOS MOVILES SEGÚN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y NECESIDADES DEL USUARIO<br><br>Resultado 3: ELABORAR INFORMES PROPONIENDO UNA SOLUCIÓN MÓVIL |
| | | **Ficha 4:** 2195781<br><br>**Nombre del Programa:** ANALISIS PARA EL DESARROLLO MOVIL CON APP INVENTOR<br><br>**Horario de la ficha:** Lun-vier– 3pm<br><br>N° Aprendices: 80<br><br>**Lugar y Ambiente de Formación:** (Virtual)<br><br>**Horas reportadas a la ficha:** 44 | Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje:<br><br>Competencia 1: 220501040<br><br>DEFINIR PLATAFORMA DE DESARROLLO PARA DISPOSITIVOS MOVILES SEGÚN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y NECESIDADES DEL USUARIO<br><br>Resultado 4: ESTRUCTURAR LISTAS DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN LA FUNCIONALIDAD |
| | Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de | Ficha 1: 2195773<br><br>Nombre del Proyecto Formativo: ANALISIS | Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta compartida del |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO | PARA EL DESARROLLO MOVIL CON APP INVENTOR | Supervisor:<br><br>Dirección Enlace: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/npino_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1602814086612&or=OWA%2DNT&cid=6cba889d%2Defea%2D59f7%2D5c68%2Ddf33be8962f0&originalPath=aHR0cHM6Ly9zZW5hNC1teS5zaGFyZXBvaW50LmNvbS86ZjovZy9wZXJzb25hbC9ucGlub19zZW5hX2VkdV9jby9FcmVlT1RYUm94eEJ1R2diR21Wc2luY0JBdzlrcDlDYXZ0UzFXT0N6X0tpcHBP3J0aW1lPWdXYi1Vbmh4MkVn&id=%2Fpersonal%2Fnpino%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FINFO%20CONTRATO%20OCTUBRE%202020%2FJUAN%20JOSE%20MURILLO%20AGUIRRE | |
| | | Ficha 2: 2195779<br><br>Nombre del Proyecto Formativo: ANALISIS PARA EL DESARROLLO MOVIL CON APP INVENTOR | Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta compartida del Supervisor:<br><br>Dirección Enlace: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/npino_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1602814086612&or=OWA%2DNT&cid=6cba889d%2Defea%2D59f7%2D5c68%2Ddf33be8962f0&originalPath=aHR0cHM6Ly9zZW5hNC1teS5zaGFyZXBvaW50LmNvbS86ZjovZy9wZXJzb25hbC9ucGlub19zZW5hX2VkdV9jby9FcmVlT1RYUm94eEJ1R2diR21Wc2luY0JBdzlrcDlDYXZ0UzFXT0N6X0tpcHBP3J0aW1lPWdXYi1Vbmh4MkVn&id=%2Fpersonal%2Fnpino%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FINFO%20CONTRATO%20OCTUBRE%202020%2FJUAN%20JOSE%20MURILLO%20AGUIRRE |
| | | Ficha 3: 2195780<br><br>Nombre del Proyecto Formativo: ANALISIS PARA EL DESARROLLO MOVIL CON APP INVENTOR | Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta compartida del Supervisor:<br><br>Dirección Enlace **https://sena4-my.sharepoint.com/personal/npino_sena_edu_co/_layouts/15/on** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | edrive.aspx?ct=1602814086612&or=OWA%2DNT&cid=6cba889d%2Defea%2D59f7%2D5c68%2Ddf33be8962f0&originalPath=aHR0cHM6Ly9zZW5hNC1teS5zaGFyZXBvaW50LmNvbS86ZjovZy9wZXJzb25hbC9ucGlub19zZW5hX2VkdV9jby9FcmVlT1RYUm94eEJ1R2diR21Wc2luY0JBdzlrcDlDYXZ0UzFXT0N6X0tpcHpBP3J0aW1lPWdXYi1Vbmh4MkVn&id=%2Fpersonal%2Fnpino%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FINFO%20CONTRATO%20OCTUBRE%202020%2FJUAN%20JOSE%20MURILLO%20AGUIRRE |
| | | Ficha 4: 2195781<br><br>Nombre del Proyecto Formativo: ANALISIS PARA EL DESARROLLO MOVIL CON APP INVENTOR | Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta compartida del Supervisor:<br><br>Dirección Enlace: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/npino_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1602814086612&or=OWA%2DNT&cid=6cba889d%2Defea%2D59f7%2D5c68%2Ddf33be8962f0&originalPath=aHR0cHM6Ly9zZW5hNC1teS5zaGFyZXBvaW50LmNvbS86ZjovZy9wZXJzb25hbC9ucGlub19zZW5hX2VkdV9jby9FcmVlT1RYUm94eEJ1R2diR21Wc2luY0JBdzlrcDlDYXZ0UzFXT0N6X0tpcHpBP3J0aW1lPWdXYi1Vbmh4MkVn&id=%2Fpersonal%2Fnpino%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FINFO%20CONTRATO%20OCTUBRE%202020%2FJUAN%20JOSE%20MURILLO%20AGUIRRE |
| 2. Rendir informes académicos que contengan novedades de los | Reporte a Coordinación Académica de las siguientes | Ficha 1: 2195773<br><br>Tipo de novedad : no aplica<br><br>Aprendices Involucrados: | Registro de inasistencias en el Aplicativo SOFIA PLUS<br><br>Fecha no aplica de Correo |

| | | | |
|---|---|---|---|
| aprendices (llamados de atención por escrito, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales) | novedades:<br><br>Inasistencia reiterativa<br><br>Incumplimiento de planes de mejoramientos<br><br>Deserciones<br><br>Retiros | no aplica<br><br>Ficha 2: 2195779<br><br>Tipo de novedad : no aplica<br><br>Aprendices Involucrados: no aplica<br><br>Ficha 3: 2195780<br><br>Tipo de novedad : no aplica<br><br>Aprendices Involucrados: no aplica<br><br>Ficha 4: 2195781<br><br>Tipo de novedad : no aplica<br><br>Aprendices Involucrados: no aplica | remitido a coordinación Académica mediante el cual se reporta la inasistencia injustificada del aprendiz- al correo (desercionesctpi@sena.edu.co)<br><br>Fecha no aplica de correo remitido a Coordinación Académica mediante el cual se solicita Comité de Evaluación y seguimiento de acuerdo a la novedad reportada<br><br>Fecha no aplica de Correo remitido a la oficina de Bienestar al Aprendiz solicitando acompañamiento psicológico.<br><br>Fecha no aplica de correo remitido a Coordinación Académica mediante el cual se reportan las buenas prácticas<br><br>(Evidencias Ninguna) |
| 3. Registrar los resultados de la emisión de juicios de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje o novedades del aprendiz en tiempos establecidos por el procedimiento de ejecución de la formación profesional en el aplicativo dispuesto por | Registro de los juicios evaluativos en SOFIAPLUS para las siguientes fichas: | Ficha 1: no aplica<br><br>RA1: no aplica<br><br>RA2: no aplica<br><br>RAn: no aplica<br><br>RAn: no aplica<br><br>Nota: Esta información debe coincidir con la información reportada en el RMI – Registro Mensual de Instructores. | Registros en SOFIA Plus para:<br><br>N°no aplica de aprendices que Aprobaron los Resultados de Aprendizaje<br><br>N°no aplica de aprendices pendientes de evaluación de los RA |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| la entidad. | | | |
| Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento | Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento | Elaboración del siguiente Aval Técnico Operativo de la Unidad de Emprendimiento:<br><br>Nombre de la empresa beneficiaria Fondo Emprender: no aplica Còdigo del Proyecto: no aplica<br><br>Nota: Cuando NO se realice esta actividad, Colocar NO APLICA | Fecha del correo de entrega del Aval a la Unidad de Emprendimiento: no aplica<br><br>Tiempo de entrega del Aval: no aplica |
| Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida | (incluya aquí actividades de formulación y/o desarrollo de proyectos de investigación aplicada) | Elaborar el (los) proyecto (s) del área requeridos de acuerdo con Coordinación Académica:<br><br>Proyecto de Formación (……)<br><br>Proyecto de investigación (…..)<br><br>Otro proyecto (….)<br><br>Nota: Cuando NO se realice esta actividad, Colocar NO APLICA | Nombre del Proyecto: no aplica<br><br>Beneficiarios: no aplica<br><br>Còdigo o referencia del Proyecto: no aplica |
| Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma | Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando | Registrar información de las actividades académicas desescolarizadas:<br><br>Número de Fichas atendidas: 4<br><br>Ficha 1: 2195773<br><br>No. Aprendices | Entrega de material a través de (correo, redes sociales, plataforma LMS, en físico): no aplica<br><br>Actividades académicas de acompañamiento realizadas a través de (foros, sesión sincrónica, correo, llamada telefónica, redes sociales, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| institucional del centro de Teleinformática y Producción Industrial. | seguimiento mediante la plataforma institucional del centro de Teleinformática y Producción Industrial. | atendidos: 80<br><br>Ficha 2: 2195779<br><br>No. Aprendices atendidos: 80<br><br>Ficha 3: 2195780<br><br>No. Aprendices atendidos: 80 | otro):<br><br>Entrega de evidencias del Aprendiz a través de (redes sociales, correo, plataforma LMS, otro) |
| | | Ficha 4: 2195781<br><br>No. Aprendices atendidos: 80 | |
| Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande | (incluya aquí actividades de seguimientos a etapa práctica y actividades diferentes a impartir formación) | Reportar detalle de acciones realizadas<br><br>Actividad 1 realizada:no aplica<br><br>Horas ejecutadas: no aplica<br><br>Actividad 2 realizada:no aplica Horas ejecutadas: no aplica | Relación de evidencias dependiendo de la actividad realizada<br><br>Evidencia 1: no aplica<br><br>Evidencia 2: no aplica |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.}*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **46332237** de la planilla, expedido por ARUS correspondiente al mes de Octubre del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios
Cordialmente,
**JUAN JOSE MURILLO AGUIRRE**
**Contratista**
**C.C. No. 94524428**

Recibí a satisfacción:
**NELSON PINO**

**Supervisor(a) Contrato** 19 – CO1.PCCNTR.1683457. **de 2020**

**Cargo**

Captura de pantalla evidencia capacitación de protocolos de Bioseguridad

