

## Información general

### Identificación del contrato

<b>ID del contrato en SECOPI</b>	CO1.PCCNTR.8683834
<b>Versión del contrato</b>	1
<b>Estado de contrato</b>	Firmado
<b>Fecha de generación del estado</b>	3 días de tiempo transcurrido (5/12/2025 11:01:58 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
<b>Número del contrato</b>	PS-2267-2025
<b>Objeto del contrato</b>	Prestación de Servicios Profesionales por parte del CONTRATISTA en la Secretaría Seccional de Salud del Departamento del Magdalena en el área de Aseguramiento, para realizar acciones de Inspección, Vigilancia y Control en relación con el flujo de recursos entre las EPS, IPS públicas y privadas del Departamento del Magdalena.
<b>Tipo de Contrato</b>	Prestación de servicios
<b>¿Asociado a otro contrato?</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
<b>Duración del contrato</b>	1 Meses
<b>Fecha de inicio de contrato</b>	<input type="text"/> *
<b>Fecha de terminación del contrato</b>	31/12/2025 12:00 PM *
<b>Tiempo adiciones en días</b>	0 días
<b>Liquidación</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
<b>Obligaciones Ambientales</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
<b>Obligaciones pos consumo</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
<b>Reversión</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *

### Información de la Entidad Estatal contratante



**GOBERNACION DEL MAGDALENA**

COLOMBIA, Santa Marta  
★★★★★

0 Recomendación (es)



### Información del Proveedor contratista



**LAURA SAUMETH LLANOS**

COLOMBIA, Plato  
Número de documento 1081925309

### Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
LAURA SAUMETH LLANOS	BANCOLOMBIA	Ahorros	91684799661

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

**Aprobado por:** LAURA MARIA SAUMETH LLANOS  
**Fecha de aprobación:** 9/12/2025 11:23:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

**Aprobado por:** JENNY MARCELA CAMACHO NEUTO  
**Fecha de aprobación:** 9/12/2025 12:15:39 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Contrato Firmado:**

**Contrato en ejecución:**

### Información del contrato

<b>Tipo de proceso</b>	Contratación directa
<b>Unidad de contratación</b>	SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD
<b>Proceso de Contratación</b>	PS-2267-2025
<b>Título de la oferta</b>	□□□
<b>Cuantía del contrato</b>	5.850.000 COP

## Condiciones

### Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

---

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

Sí  No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

---

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

Sí  No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

---

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado  Sí  No

Configuración financiera - Configuraciones generales

---

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?  Sí  No

Configuración financiera - Garantías

---

¿Solicitud de garantías?  Sí  No

Configuración financiera - Pago de anticipos

---

Definir Plan de Pagos?  Sí  No

Condiciones de facturación y pago

---

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

---

Número del Contrato CO1.PCCNTR.8683834  
Proveedor LAURA SAUMETH LLANOS  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

---

Descripción

Nombre

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** Carrera 1C No 16-15 Palacio Tayrona  
**Ubicación** CO-MAG-47001 - Santa Marta  
**País** COLOMBIA  
**Departamento** Magdalena  
**Municipio** Santa Marta  
**Dirección** Carrera 1C No 16-15 Palacio Tayrona  
**Código postal**

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CARRERA 1C #16-15	COLOMBIA > Magdalena > Santa Marta

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.8683834

1.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal  
5.850.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111701	Prestación de Servicios Profesionales por parte del CONTRATISTA en la Secretaría Seccional de Salud del Departamento del Magdalena en el área de Aseguramiento, para realizar acciones de Inspección, Vigilancia y Control en relación con el flujo de recursos entre las EPS, IPS públicas y privadas del Departamento del Magdalena.	1,00	UN	5.850.000,00	5.850.000,00	5.850.000,00

2 CO1.PCONTR.8683834

2.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal  
5.850.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111701	Prestación de Servicios Profesionales por parte del CONTRATISTA en la Secretaría Seccional de Salud del Departamento del Magdalena en el área de Aseguramiento, para realizar acciones de Inspección, Vigilancia y Control en relación con el flujo de recursos entre las EPS, IPS públicas y privadas del Departamento del Magdalena.	1,00	UN	5.850.000,00	5.850.000,00	5.850.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Actas de Asamblea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de constitución de proponente plural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de amortización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
REDAM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fotocopia de Cedula de Ciudadanía	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUT	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formato Único de Hoja de Vida SIGEP - Debidamente firmada	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Soportes académicos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Soportes de experiencia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de Antecedentes Fiscales expedido por la Contraloría	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de Antecedentes Policía Judicial	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de Multas y Contravenciones	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de antecedentes profesionales (cuando aplique)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fotocopia de la tarjeta profesional (cuando aplique)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Examen Preocupacional	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de afiliación como Independiente al Sistema de Seguridad Social (salud y pensión)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Carta de aceptación de términos del contrato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Carta de aceptación de términos del contrato	<a href="#">CARTA DE ACEPTACION 2025.....pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
Certificación de afiliación como Independiente al Sistema de Seguridad Social (salud y pensión)	<a href="#">EPS_PENSION_merged.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría	<a href="#">PROCU.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
Certificado de Antecedentes Fiscales expedido por la Contraloría	<a href="#">CONTRA.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
Certificado de Antecedentes Policía Judicial	<a href="#">POLICIA.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
Certificado de antecedentes profesionales (cuando aplique)	<a href="#">ANTECEDENTES PROFESIONALES.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
Certificado de Multas y Contravenciones	<a href="#">MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
Examen Preocupacional	<a href="#">EXAMEN PREOCUPACIONAL01.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
Formato Único de Hoja de Vida SIGEP - Debidamente firmada	<a href="#">hoja de vida sigep.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
Fotocopia de Cedula de Ciudadanía	<a href="#">CEDULA.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
Fotocopia de la tarjeta profesional (cuando aplique)	<a href="#">TARJETA PROFESIONAL (1).pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
REDAM	<a href="#">REDAM.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
RUT	<a href="#">RUT.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
Soportes académicos	<a href="#">ilovepdf_merged (68).pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
Soportes de experiencia	<a href="#">DOC UNIDOS.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>

#### Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -

Fecha de entrega de documentos del proveedor:

52 minutos de tiempo transcurrido (9/12/2025 11:22:58 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

## Documentos del contrato

#### Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
<input type="checkbox"/> IDON.pdf	IDON.pdf	<a href="#">(detalle)</a>
<input type="checkbox"/> Minuta Clausulas adicionales - Secop 2 LAURA SAUMETH.pdf	Minuta Clausulas adicionales - Secop 2 LAURA SAUMETH.pdf	<a href="#">(detalle)</a>

## Información presupuestal

### Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	<input type="text"/>	<input type="text"/> Tipo de documento	Número de documento		<a href="#">Guardar y notificar</a>
Supervisor	DIANA ESTHER CELED	<input type="text"/> Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	57462168.	<a href="#">Guardar y notificar</a>

### Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	<input type="text"/>	<input type="text"/> Tipo de documento	Número de documento		<a href="#">Guardar y notificar</a>
--------------------	----------------------	--	---------------------	--	-------------------------------------

[Agregar usuario](#)

### Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	DIANA ESTHER CELEDÓN SÁNCHEZ	9/12/2025 12:15:39 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	JENNY MARCELA CAMACHO NEUTO

### Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Sí  No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto  
Fuente de los recursos:

Funcionamiento

Valor

Presupuesto General de la Nación - PGN

Sí  No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

Sí  No \*

Sistema General de Regalías - SGR

Sí  No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

Sí  No \*

5.850.000

Recursos de Crédito

Sí  No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

Sí  No \*

Total 5.850.000

### Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el

SIIF  Sí  No

### CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
<input type="checkbox"/> 2829	CDP	No se ha iniciado		5.850.000 COP	00-00-000-00	- <a href="#">Editar</a>

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

### Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -