

 CONTRALORÍA MUNICIPAL BARRANCABERMEJA	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA		 icontec ISO 9001 SC 4100-1
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	100-21-905	
		VERSIÓN: 01	
NTC ISO 9001:2015	ACTA DE CUMPLIMIENTO CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	PÁGINA 1 DE 7	

CONTRATO N°. : 001-8-2025

CLASE DE CONTRATO : PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

CONTRATANTE : CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA

NIT : 829000745-6

CONTRATISTA : ANIBAL PALENCIA RAMÍREZ

OBJETO : PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO CON POSTGRADO EN CONTRATACIÓN ESTATAL PARA APOYAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN EN LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POST-CONTRACTUAL; EL REGISTRO DE INFORMACIÓN PRESUPUESTAL Y CONTRACTUAL EN EL APLICATIVO DEL SISTEMA INTEGRAL DE AUDITORÍAS -SIA OBSERVA, ASÍ COMO ASESORAR EL PROCESO AUDITOR DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA

VALOR INICIAL : SESENTA MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MCTE (\$60.666.667)

VALOR ADICIÓN 01 : NO APLICA

VALOR TOTAL : NO APLICA

SUPERVISOR : CONTRALORA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA O QUIEN HAGA SUS VECES.

PLAZO INICIAL : EL PLAZO DE EJECUCIÓN SERÁ HASTA EL VEINTINUEVE (29) DE DICIEMBRE DE 2025.

PRORROGA 01 : NO APLICA

PLAZO TOTAL: : NO APLICA

FECHA DE INICIACIÓN: ENERO 10 DE 2025

FECHA TERMINACIÓN: DICIEMBRE 29 DE 2025

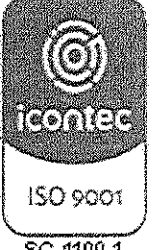
ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL N° 11

En el Municipio de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Contraloría municipal de Barrancabermeja, la Doctora **DANNY MARCELA GÓMEZ PUERTA** – Contralora municipal de Barrancabermeja – Supervisora del contrato y **ANIBAL PALENCIA RAMÍREZ** – Contratista, con el fin de suscribir la presente acta, que soporta el cumplimiento y trámite correspondiente para el pago de los honorarios del contratista:

 CONTRALORÍA MUNICIPAL BARRANCABERMEJA	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA		 icontec ISO 9001 SC 4100-1
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	100-21-905	
		VERSIÓN: 01	
NTC ISO 9001:2015	ACTA DE CUMPLIMIENTO CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN		PÁGINA 2 DE 7

1. Que, el contratista ha cumplido a cabalidad durante el periodo comprendido entre el 10 de noviembre de 2025 hasta el 09 de diciembre de 2025 con las obligaciones específicas y generales establecidas en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N° 001-8-2025 suscrito con la Contraloría Municipal de Barrancabermeja, así:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO (i)	CUMPLIMIENTO (ii)	ACTIVIDAD EJECUTADA (iii)	EVIDENCIAS (iv)
1) Apoyar en la gestión de los diferentes procesos de contratación pública que adelante la Contraloría Municipal de Barrancabermeja durante las etapas precontractual, contractual y Post Contractual	SI	• ACTIVIDAD 1: Se estructuraron los estudios previos y análisis del sector; insuficiencia de personal, certificado de idoneidad y experiencia, clausulado anexo a los contratos electrónicos; proceso de notificación de supervisor del proceso de contratación directa CMB-CD- 075-2025; CMB-CD-077-2025, CMB-CD-078-2025, CMB-CD-079-2025 Y CMB-CD-080-2025 el cual culminó con la suscripción del contrato 074-9-2025, 076-8-2025, 077-9-2025, 078-9-2025 Y 079-8-2025. • ACTIVIDAD 2: Apoyo en la Estructuración del estudio previo para la adición y prórroga al contrato 063-8-2025 y otrosí al clausulado anexo al contrato electrónico. • ACTIVIDAD 3: Apoyo en la Estructuración del estudio previo para la adición y prórroga del contrato 067-8-2025 y otrosí a los clausulados anexos a estos contratos electrónicos. • ACTIVIDAD 4: Apoyo en la Estructuración de la solicitud de terminación anticipada y el acta de terminación anticipada de mutuo acuerdo del contrato 065-8-2025. • ACTIVIDAD 5: Estructuración de estudios previos, análisis del sector, invitación pública, estudio de mercado del proceso contractual, designación comité evaluador, análisis limitación MiPymes, aceptación de oferta, aprobación de pólizas, notificación designación supervisor del proceso contractual CMB-MIC-076-2025 para la ADQUISICIÓN DE HOSTING U HOSPEDAJE WEB PARA EL SITIO WEB www.contraloriabarrancabermeja.gov.co, PAQUETES DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL, LICENCIAS DE SOFTWARE Y ANTIVIRUS PARA LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA, que culminó con el contrato 075-2-2025	• ACTIVIDAD 1 al 5: Documentos publicados en el USUARIO SECOP II de la Contraloría Municipal de Barrancabermeja en cada uno de los procesos relacionados, igualmente los documentos producidos originalmente en físico se encuentran archivados en las carpetas físicas de soporte de los contratos relacionados

	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA		
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	100-21-905 VERSIÓN: 01	
NTC ISO 9001:2015	ACTA DE CUMPLIMIENTO CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	PÁGINA 3 DE 7	

2) Apoyar en la proyección o revisión de actos administrativos, contestaciones de observaciones realizadas por los oferentes, derechos de petición, requerimientos, consultas, conceptos jurídicos, acciones de tutelas y demás solicitudes realizadas a la Entidad, relacionadas con el objeto y alcance del contrato	SI	ACTIVIDAD 1: Se realizó actualizaciones de la versión 16, 17, 18 y 19 al PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA VIGENCIA 2025" • ACTIVIDAD 2: Elaboración de matriz de información de adjudicación y ejecución contractual mes de noviembre de 2025; ley 1712 de 2014 y decreto 1081 de 2015 para ser publicado en la página web de la Entidad. • ACTIVIDAD 3: Apoyo en la estructuración y análisis de ofertas dentro de la evaluación del proceso contractual CMB-MIC-076-2025 para la ADQUISICIÓN DE HOSTING U HOSPEDAJE WEB PARA EL SITIO WEB www.contraloriabarrancabermeja.gov.co, PAQUETES DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL, LICENCIAS DE SOFTWARE Y ANTIVIRUS PARA LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA. • ACTIVIDAD 4: Estructuración de informe ejecutivo preliminar de ejecución contractual al despacho de la Contralora.	• ACTIVIDAD 1 Se encuentran publicados en la página Web de la Entidad, ruta Secretaria general - contratación – Plan anual de adquisición- año 2025, igualmente se encuentran estructurados electrónicamente y se encuentran publicados en: https://community.secop.gov.co/Public/App/AnnualPurchasingPlanManagementPublic/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE • ACTIVIDAD 2: Documento publicado en la página web de la entidad, ruta: Transparencia-Contratación - 3.3 Publicación de la ejecución de los contratos - Ejecución Contractual – 2025 • ACTIVIDAD 3: Documentos publicados en el USUARIO SECOP II de la Contraloría Municipal de Barrancabermeja en cada uno de los procesos relacionados, igualmente los documentos producidos originalmente en físico se encuentran archivados en las carpetas físicas de soporte de los contratos relacionados. • ACTIVIDAD 4: Respuesta mediante correo electrónico remitido a las cuentas oficiales: talento.humano@contraloriabarrancabermeja.gov.co; procesoauditor@contraloriabarrancabermeja.gov.co; info@contraloriabarrancabermeja.gov.co, desde la cuenta contratacion@contraloriabarrancabermeja.gov.co el día 4/12/2025.
3) Apoyar en el registro de la información contractual y presupuestal de la entidad, en el Sistema Integral de Auditoria-SIA OBSERVA, de conformidad con los términos y parámetros establecidos por la Auditoria General de la República.	SI	Dentro de los cinco primeros días hábiles del mes de diciembre, se realizó en el SIA OBSERVA: • ACTIVIDAD 1: Actualización de los rubros presupuestales de conformidad con los diferentes traslados y adiciones que se realizaron por parte de tesorería. • ACTIVIDAD 2 Creación de los certificados de disponibilidad presupuestal de tres (03) contrato con inicio hasta el 30 de noviembre de 2025 y creación de los CDP de 06	• ACTIVIDADES 1 AL 6: Se pueden consultar en la plataforma SIA OBSERVA - Entidad Contraloría Municipal de Barrancabermeja en los diferentes módulos señalados

	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA		
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	100-21-905 VERSIÓN: 01	
NTC ISO 9001:2015	ACTA DE CUMPLIMIENTO CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	PÁGINA 4 DE 7	

		adiciones a contratos en el SIA OBSERVA. • ACTIVIDAD 3. Publicación de la información precontractual y contractual de tres (03) contrato suscrito durante el mes de noviembre con el 100% de la información requerida. • ACTIVIDAD 4: Cargue de la cascada presupuestal del mes de noviembre. • ACTIVIDAD 5: Cargue y actualización de dos (02) adiciones y prorrogas. • ACTIVIDAD 6: descargue de información del SECOP II y Cargue de los documentos de ejecución (etapa contractual) de algunos de los contratos rendidos en anteriores periodos	
4) Apoyar la gestión precontractual, contractual y post contractual de los diferentes procesos que adelante la entidad en la plataforma transaccional (SECOP II) y Tienda Virtual del Estado Colombiano (TVEC).	SI	• ACTIVIDAD 1: Se gestionó electrónicamente el proceso contractual, adjudicación, contrato electrónico, inicio de ejecución; notificación de designación al supervisor con sus respectivos módulos del proceso contractual CMB-MIC-076-2025 ; el cual culminó con la suscripción del contrato 075-2-2025 . • ACTIVIDAD 2: Creación de la modificación al contrato electrónico para gestionar el otrosí modificatorio al contrato 063-8-2025 y 067-8-2025 publicando los documentos generados.	• ACTIVIDADES 1, y 2: En los expedientes electrónicos de cada proceso relacionado que se encuentran publicados y disponibles en el SECOP II, mediante formularios o plantillas generados a partir de la información diligenciada por la entidad o publicada por el contratista.
5) Brindar asesoría y/o conceptualización de manera verbal o escrita al director técnico de Fiscalización y/o equipo auditor, en el área de contratación Estatal, para la adecuada ejecución el proceso auditor.	SI	ACTIVIDAD 1: Se brindo asesoría y apoyo a la directora de fiscalización en la proyección de respuesta a Traslado por competencia - Radicado Congreso de la República D.P. 202511893. Radicado CGR SIGEDOC No. 2025IE0137395. Su asunto: Traslado solicitud Congresista SIGEDOC No. 2025ER0267684 HS FABIAN DIAZ PLATA.	ACTIVIDAD 1: Se anexa certificación firmada por la directora técnica de fiscalización.
6) Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato y garanticen el cabal y oportuno cumplimiento del objeto de este	SI	• ACTIVIDAD 1: Reunión de coordinación presencial el día 27 de noviembre. • ACTIVIDAD 2: Registro de información base de datos de gestión contractual en la cual se consigna permanentemente la información de los procesos contractuales y contratos gestionados.	ACTIVIDAD 1 : Se entiende certificado por el SUPERVISOR, con la firma de la presente acta ACTIVIDAD 2: Base de datos ubicada en el Espacio de trabajo en línea del One Drive.

(i) El contratista deberá registrar todas las obligaciones contenidas en la cláusula correspondiente del contrato. Para aquellas obligaciones cuyo cumplimiento no obedezca a un producto tangible, deberá señalar en la columna de "Evidencias", su concepto sobre el mismo, el cual se entiende certificado por el SUPERVISOR o SUPERVISORA, con la firma de la presente acta.

 CONTRALORÍA MUNICIPAL BARRANCABERMEJA	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA		 icontec ISO 9001 SC 4100-1
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	100-21-905	
		VERSIÓN: 01	
NTC ISO 9001:2015	ACTA DE CUMPLIMIENTO CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	PÁGINA 5 DE 7	

(ii) Si el contratista establece que "NO" se ha dado el cumplimiento a una obligación, dentro de uno de los informes periódicos, deberá indicar las razones por las cuales es así. Si el contratista señala que una obligación "N/A" sólo podrá ser relacionada con algunos periodos en los que esa obligación específica no sea requerida.

(iii) Debido a que los servicios profesionales y de apoyo a la gestión en su mayoría se desarrollan actividades identificables e intangibles, el contratista deberá relacionar detalladamente las diferentes actividades ejecutadas para dar cumplimiento a cada una de las obligaciones específicas del contrato, mencionando cuando aplique los documentos físicos, electrónicos o digitales que evidencien el cumplimiento de la obligación correspondiente, relacionados con actas, actos administrativos, planes, reuniones, informes, estudios, certificaciones, comunicaciones, oficios, memorandos, y en general cualquier documento que pruebe que la obligación fue efectivamente cumplida.

Para aquellas obligaciones cuyo cumplimiento no obedezca a un producto evidenciable, deberá señalar en la columna de "Evidencias", su concepto sobre el mismo, el cual se entiende certificado por el SUPERVISOR o SUPERVISORA, con la firma de la presente acta.

(iv) En consecuencia de lo anterior, el contratista deberá igualmente indicar la ubicación del documento físico, electrónico o digital en caso de que aplicase. (páginas web, plataformas oficiales, Unidad de almacenamiento de datos de la entidad BUFFALO, Archivo físico, etc.)

(v) Anexe o elimine filas de acuerdo con las obligaciones pactadas en cada contrato.

2. Que, sobre el valor y forma de pago, la cláusula Cuarta del Contrato, establece que la Contraloría Municipal de Barrancabermeja pagará al contratista el valor total de **SESENTA MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MCTE (\$60.666.667)** a la vez, se incluye los costos directos e indirectos que ocasione la ejecución del presente contrato. Y será cancelado de la siguiente manera: **A) Once (11) pagos parciales contenidos en once (11) actas parciales, por valor de CINCO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE (5.200.000)**, previa presentación de la cuenta de cobro y constancia de pago de la seguridad social correspondiente; y **B) Un (1) último pago contenido en una (1) acta de cumplimiento final de actividades y terminación del contrato, por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MCTE (\$3.466.667)**, previa presentación de la cuenta de cobro y la constancia de pago de la seguridad social correspondiente.

3. **BALANCE ECONÓMICO**

VALOR DEL CONTRATO	\$ 60.666.667,00	
V. ACTA PARCIAL 1		\$ 5.200.000,00
V. ACTA PARCIAL 2		\$ 5.200.000,00
V. ACTA PARCIAL 3		\$ 5.200.000,00
V. ACTA PARCIAL 4		\$ 5.200.000,00
V. ACTA PARCIAL 5		\$ 5.200.000,00
V. ACTA PARCIAL 6		\$ 5.200.000,00
V. ACTA PARCIAL 7		\$ 5.200.000,00
V. ACTA PARCIAL 8		\$ 5.200.000,00
V. ACTA PARCIAL 9		\$ 5.200.000,00
V. ACTA PARCIAL 10		\$ 5.200.000,00
V. ACTA PARCIAL 11		\$ 5.200.000,00
VALOR SIN EJECUTAR		\$3.466.667,00
SUMAS IGUALES	\$ 60.666.667,00	\$ 60.666.667,00

(i) Anexe filas de acuerdo con el número de acta a presentar.

 CONTRALORÍA MUNICIPAL BARRANCABERMEJA	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA		 icontec ISO 9001 SC 4100-1
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	100-21-905	
		VERSIÓN: 01	
NTC ISO 9001:2015	ACTA DE CUMPLIMIENTO CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	PÁGINA 6 DE 7	

4. SOPORTE DEL PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL:

Que el contratista presentó el pago de la seguridad social (Salud, pensión y ARL), correspondiente al periodo contratado con planilla del mes de **NOVIEMBRE** de 2025, verificándose así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL		
NUMERO DE PLANILLA		7994545331
FECHA DE PAGO		09/12/2025
Periodo cotizado	De:	(01-11-2025)
	Hasta:	(30-11-2025)
	IBC 40%	\$ 2.080.000 (30 días)
Salud (12,5%)		\$260.000
Pensión (16%)		\$332.800
ARL (0,522% - RIESGO I)		\$ 10.900
Valor total de Aportes (Salud, Pensión y ARL)		\$ 603.700,00
Intereses por Mora (cuando aplique)		\$0

Nota 1: Respecto al mes de DICIEMBRE de 2025, el contratista, pagará mes vencido, por periodos mensuales, a través de la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes (PILA) y teniendo en cuenta los ingresos percibidos en el periodo de cotización, esto es, el mes anterior, conforme a lo estipulado en el inciso primero del artículo 2.2.1.1.1.7 del Decreto 1273 de 2018.

Nota 2: De acuerdo con el Artículo 3.2.7.1. del Decreto 1273 de 2018 *“El ingreso base de cotización (IBC) al Sistema de Seguridad Social Integral del trabajador independiente con contrato de prestación de servicios personales relacionados con las funciones de la entidad contratante corresponde mínimo al cuarenta por ciento (40%) del valor mensualizado de cada contrato, sin incluir el valor total del Impuesto al Valor Agregado (IVA) cuando a ello haya lugar. En ningún caso el IBC podrá ser inferior al salario mínimo mensual legal vigente ni superior a 25 veces el salario mínimo mensual legal vigente.*

Cuando por inicio o terminación del contrato de prestación de servicios personales relacionados con las funciones de la entidad contratante resulte un periodo inferior a un mes, el pago de la cotización al Sistema de Seguridad Social Integral se realizará por el número de días que corresponda. El Ingreso Base de Cotización (IBC) no podrá ser inferior a la proporción del salario mínimo mensual legal vigente.

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL ACUMULADO:

ACTA NUMERO	PLANILLA / MES	Valor total de Aportes (Salud, Pensión y ARL)	Intereses por mora
01	9481389950 / ENERO	\$422.700,00	\$ 0
02	7963471097 / FEBRERO	\$ 603.700,00	\$ 0
03	7963471461 / MARZO	\$ 603.700,00	\$ 0
04	7967351444 / ABRIL	\$ 603.700,00	\$ 0
05	7970923386/ MAYO	\$ 603.700,00	\$ 0
06	7974419607 / JUNIO	\$ 603.700,00	\$ 0
07	7978152001/ JULIO	\$ 603.700,00	\$ 0

 CONTRALORÍA MUNICIPAL (BARRANCABERMEJA)	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA		 icontec ISO 9001 SC 4100-1
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	100-21-905 VERSIÓN: 01	
NTC ISO 9001:2015	ACTA DE CUMPLIMIENTO CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	PÁGINA 7 DE 7	

08	7982450157 / AGOSTO	\$ 603.700,00	\$ 0
09	7985730347 / SEPTIEMBRE	\$ 603.700,0	\$ 0
10	7990629761/ OCTUBRE	\$ 603.700,0	\$ 0
11	7994545331/ NOVIEMBRE	\$ 603.700,0	\$ 0
TOTAL, APORTES A LA FECHA		\$ 6.479.700,00	\$ 0,00

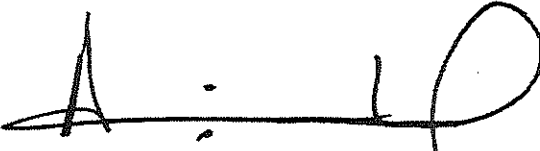
5. La presente acta sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de CINCO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE (5.200.000) a favor del contratista.
6. Son anexos de la presente acta, los siguientes documentos: Informe de Supervisión, Planilla de pago de Seguridad Social, Cuenta de Cobro y certificado del director técnico de fiscalización.

Para constancia se firma por quienes intervienen, a los nueve (09) días del mes de diciembre de dos mil veinticinco (2025).

LA SUPERVISORA,


DANNY MARCELA GÓMEZ PUERTA
Contralora Municipal de Barrancabermeja
Supervisora

EL CONTRATISTA,


ANÍBAL PALENCIA RAMÍREZ
C.C. No 91.478.953 de Bucaramanga

Proyecto: Aníbal Palencia Ramírez
Contratista

