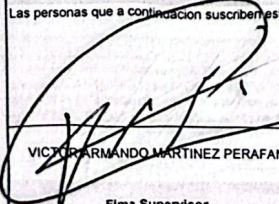
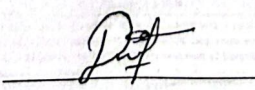
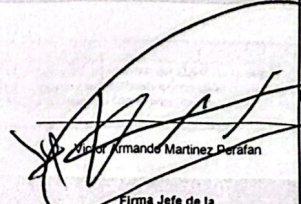


ALCALDIA DE POPAYAN		F-GC-CT-10	
ACTA DE PAGO FINAL		Versión 10	
		Página 1 de 1	
UNIDAD EJECUTORA:	SECRETARIA DE PLANEACION MUNICIPAL	NUMERO DE RADICACION:	20251900678173
JEFE DE LA UNIDAD EJECUTORA:	VICTOR ARMANDO MARTINEZ PERAFAN	FECHA DE RADICACION:	4-dic.-2025
NOMBRE O RAZON SOCIAL CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE POPAYAN	NIT:	891.580.006
NOMBRE O RAZON SOCIAL CONTRATISTA:	Laura Isabel Dueñas Chavarro	c.e. - NIT:	1.061.730.744
En la fecha de radicación de la presente acta, se reunieron en la Secretaría de Planeación de la Alcaldía de Popayan, el Dr(a) Victor Armando Martínez Perafán, Jefe de la unidad administrativa citada; el Dr(a) Victor Armando Martínez Perafán, Supervisor del contrato y el Contratista Laura Isabel Dueñas Chavarro para determinar la fecha de la presente acta, como fecha de pago final del contrato (o convenio) No 20251800031867, conforme a la información contenida en la misma.			
1. DATOS GENERALES			
CONTRATO PRINCIPAL		CONTRATOS ADICIONALES - OTROS	
NUMERO Y CLASE DE CONTRATO:	20251800031867	PLAZO:	hasta el 14/11/2025
FECHA DE SUSCRIPCION:	04-sep.-25	FECHA ACTA DE INICIO:	05-sep.-25
VALOR DEL CONTRATO:	16.500.000,00	FECHA DE TERMINACION:	14-nov.-25
No. DISPONIB. PRESUPUESTAL:	2025 CEN 01 5175	ANTICIPO A AMORTIZAR:	0%
No. REGISTRO PRESUPUESTAL:	2025 CEN 01 05765	FORMA DE PAGO:	Hasta tres (3) ACTAS PARCIALES, por valor de hasta CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$5.500.000) MCTE.
No. RESOLUCION DE POLIZA:	0	SUPERVISOR:	VICTOR ARMANDO MARTINEZ PERAFAN
OBJETO DEL CONTRATO			
PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN LA SECRETARIA DE PLANEACION BRINDANDO APOYO A LA COORDINACION GENERAL EN ASUNTOS INSTITUCIONALES Y SOCIOCULTURALES EN EL SUBPROCESO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN LAS ACTIVIDADES DE REVISION Y AJUSTE DEL POT HASTA SU ADOPCION EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LA PLANIFICACION Y GESTION DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL PARA LA VIGENCIA 2025 EN EL MUNICIPIO DE POPAYAN".			
2. PRESUPUESTO ASIGNADO A LA CONTRATACION			
CONTRATO PRINCIPAL		CONTRATOS ADICIONALES - OTROS	
VR. DISPONIBILIDAD(ES) PRESUPUESTAL(ES):	16.500.000,00	VR. DISPONIBILIDAD(ES) PRESUPUESTAL(ES):	0,00
VR. REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES):	16.500.000,00	VR. REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES):	0,00
3. BALANCE DE LA EJECUCION FINANCIERA DEL CONTRATO			
VR. CONTRATO PRINCIPAL:	16.500.000,00		
MAS: CONTRATO(S) ADICIONAL(ES)/OTROS:	0,00		
VR. TOTAL CONTRATADO:	16.500.000,00		
VR. PAGOS VIGENCIAS ANTERIORES:	0,00		
VR. ANTICIPO:	0,00		
VR. PAGO ANTICIPADO:	0,00		
MAS: VR. NETO ACTAS ANTERIORES:	11.000.000,00		
MAS: VR. NETO ACTA DE PAGO Y LIQUIDACION FINAL:	5.500.000,00		
MAS: SALDO POR PAGAR:	0,00		
SUMAS IGUALES:	16.500.000,00	16.500.000,00	<dif sumas iguales
SALDO A FAVOR DEL CONTRATANTE:	0,00		
SALDO A DESCONTAR AL CONTRATISTA:	0,00		
4. EJECUCION FISICA DEL CONTRATO O CONVENIO			
Durante la ejecución del contrato (o convenio), se llevaron a cabo las actividades que constan en los Informes de ejecución contractual y Supervisión suscritos por el contratista y el Supervisor, que reposan en la carpeta del contrato (o convenio).			
5. CERTIFICACIONES			
El funcionario(a) responsable del archivo de contratación de la Oficina Jurídica, hace constar y certifica que la carpeta correspondiente al presente contrato, se encuentra completa en cuanto a los documentos que debe contener a la fecha de la presente acta, por tanto, cumple con este requisito interno dentro del trámite del pago final.		Funcionario(a) responsable archivo contratación	
El Supervisor del contrato hace constar y certifica lo siguiente:			
1. Que se hace responsable de la veracidad de la información contenida en la presente acta de pago final y demás actas y documentos que el Supervisor y el contratista suscribieron durante la ejecución del contrato (o convenio) y que reposan en la carpeta respectiva.			
2. Que verificó y recibió a entera satisfacción el cumplimiento del objeto del contrato (o convenio), mediante la ejecución de las actividades que constan en los Informes de ejecución contractual y Supervisión, y sus respectivos anexos (si los tiene), con la siguiente salvedad, observación o aclaración (si existe, de lo contrario, escriba "no existe"):			
3. Que las pólizas que amparan los riesgos del contrato (o convenio), se encuentran vigentes a la fecha de radicación de la presente acta, incluyendo aquellas que, según el caso, avalan las obligaciones que debe cumplir el contratista con posterioridad a la extinción del contrato, conforme a lo establecido en la cláusula respectiva del mismo.			
4. Que el contratista se encuentra a paz y salvo con las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y demás obligaciones estipuladas en el contrato (o convenio) a cargo del mismo, conforme a la información que se registra en las actas de pago parcial o final que reposan en la carpeta respectiva.			
El Contratista manifiesta que el Municipio de Popayán cumplió con todas las obligaciones estipuladas en el contrato (o convenio) y, por tanto, renuncia a toda acción, reclamación o demanda contra la misma entidad.			
En consideración a lo expuesto, el Supervisor del contrato declara que no existe mérito jurídico de agotar la instancia de declaratoria de incumplimiento del contrato (o convenio).			
Las personas que a continuación suscriben este documento, aprueban el pago final del contrato (o convenio) de la presente acta.			
			
VICTOR ARMANDO MARTINEZ PERAFAN	LAURA ISABEL DUEÑAS CHAVARRO	VICTOR ARMANDO MARTINEZ PERAFAN	
Firma Supervisor	Firma Contratista	Firma Jefe de la Secretaría de Planeación	