

 BELLAS ARTES INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DEL VALLE	INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: AP-BYS-FO-V01-05
		Versión: 01
	PROCESO: GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	Fecha: 06/Feb/2025

Acta e Informe de Recibo final No. 06		Fecha Acta e Informe: 04/12/2025	
Contrato No.: CDPS-205-2025			
Contratante – Nit:	INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE BELLAS ARTES Nit. 890325989-3		
Contratista – CC/Nit:	MELISSA ANDREA GÓMEZ MORENO CC/Nit - 1144199454		
Objeto del Contrato:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO PROFESIONAL A LA GESTIÓN, COMO COMMUNITY MANAGER (CM) PARA DESARROLLAR CONTENIDO AUDIOVISUAL DE LOS PROCESOS ARTÍSTICOS, ACADÉMICOS Y CULTURALES QUE SE PRODUCEN EN LA INSTITUCIÓN, PARA SU DIFUSIÓN A TRAVÉS DE LAS DIFERENTES REDES SOCIALES (FACEBOOK, TWITTER, INSTAGRAM, YOUTUBE). PARA LOGRAR UNA COMUNICACIÓN ASERTIVA CON LA COMUNIDAD INTERNA Y EXTERNA.		
Fecha de Inicio:	12/08/2025	Fecha de Terminación:	19/12/2025
Valor Inicial:	\$24.833.333	Valor Otro Sí (adición o dismin.)	\$ 0
Forma de Pago:	una (1) primera cuota de UN MILLÓN SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE (1.666.793), cuatro (4) cuotas iguales por el valor de CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (5'000.000) cada una y una (1) cuota final de TRES MILLONES CIENTO SESENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE (3.166.540), previa presentación de un informe de tareas desarrolladas como requisito para cada uno de los pagos, y certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, una vez acreditado que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al Sistema Integral de Seguridad Social. En todo caso el pago se hará previa disposición de giros de P.A.C.		
Certificado de Disponibilidad:	CDP 20250608	Registro Presupuestal:	CAD No. 20251684
Número de Factura:	10329	Fecha de Factura:	4/12/2025
Valor Factura:	\$5.000.000		
Supervisor y/o Interventor:	Yully Andrea Moreno Rodriguez Supervisor Cédula N°. 31308441		

 BELLAS ARTES INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DEL VALLE	INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: AP-BYS-FO-V01-05
		Versión: 01
	PROCESO: GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	Fecha: 06/Feb/2025

En Santiago de Cali, se reunieron el supervisor y contratista, a fin de realizar el recibo final del Contrato suscrito, conforme a las siguientes consideraciones:

Primera: Que el INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE BELLAS ARTES y EL CONTRATISTA, celebraron un Contrato con las especificaciones anteriormente mencionadas.

Segunda: Garantías Constituidas por el Contratista (Las solicitadas en el contrato):

Aseguradora:		Póliza N°.
Amparos	Vigencia	
	Desde	Hasta
1. Garantía Única de Cumplimiento	No Aplica	No Aplica
1.1. Buen manejo y correcta inversión del anticipo y/o pago anticipado	No Aplica	No Aplica
1.2. Pago de Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones	No Aplica	No Aplica
1.3. Estabilidad de la obra (5 años a partir del recibo definitivo de las obras)	No Aplica	No Aplica
1.4. Calidad del servicio	No Aplica	No Aplica
2. Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	No Aplica	No Aplica
Amparos Adicionales: Por ej: Suministro de repuestos, accesorios y/o mantenimientos	Modificación No. No Aplica	Póliza No. No Aplica

Tercera: Que el suscrito Supervisor y/o Interventor, procedió a verificar el cumplimiento del CONTRATISTA frente a las obligaciones pactadas en el contrato, por lo cual allega el informe y la respectiva cuenta de cobro.

Periodo del Informe: DICIEMBRE 2025	
Actividades y/o entregables pactados con el contratista (Obligaciones Especiales) ¹	Gestión realizada por el Contratista

¹ Es necesario que para cada pago, el Interventor o Supervisor detalle las actividades realizadas por el contratista y los entregables del periodo correspondiente.

 BELLAS ARTES INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DEL VALLE	INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: AP-BYS-FO-V01-05
		Versión: 01
	PROCESO: GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	Fecha: 06/Feb/2025

1) Brinda apoyo en la creación e implementación del plan de mercadeo de Bellas Artes.	- REALIZACIÓN DEL PLAN DE MERCADEO Y POSICIONAMIENTO DE BELLAS ARTES
2) Brindar apoyo en la identificación y contacto con aliados estratégicos para fortalecer la visibilidad y oferta de la entidad.	- IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES PRINCIPALES - IDENTIFICACIÓN DE POSIBLES ALIADOS
3) Realizar Acciones de captación y fidelización de estudiantes.	-IDENTIFICACIÓN DE CONTENIDO MÁS LIGERO - GUIÓN ELECCIONES - GUIÓN PLAN DE DESARROLLO DEL ABC - GUIÓN DE 25N - GUIÓN EL CASCANUECES
4) Brindar apoyo en la Creación de contenido estratégico para redes sociales, pauta en Meta y Google.	- REEL EL CASCANUECES - REEL 25N DIA DE LA ELIMINACIÓN DE LAS VIOLENCIAS CONTRA LAS MUJERES - REEL DE MULTICAMPUS - REEL DE EL CASCANUECES- POST
5) Diseñar Campañas por programa académico, eventos artísticos y matrícula.	- PLAN DE MERCADEO PARA CURSOS VIRTUALES MOOC
6) Brindar apoyo a eventos y visibilidad cultural. Estrategias de embajadores de marca (estudiantes y egresados destacados).	- CUBRIMIENTO EL CASCANUECES - GRABACIÓN EL CASCANUECES - CUBRIMIENTO Y GRABACIÓN DE MULTICAMPUS - MAESTRA DE CEREMONIA GRADO DE PROFESIONALIZACIÓN
7) Realizar gestión y administración de CRM en los medios de comunicación de la institución que dependen de la Oficina Gestora Comunicaciones.	-PUBLICACIÓN EN INSTAGRAM Y FB REEL EL CASCANUECES - PUBLICACIÓN EN INSTAGRAM Y FB CARRUSEL MULTICAMPUS LA LADERA - PUBLICACIÓN EN INSTAGRAM Y FB REEL MULTICAMPUS LA LADERA -PUBLICACIÓN EN INSTAGRAM Y FB REEL 25N - PUBLICACIÓN EN INSTAGRAM Y FB CARRUSEL FOTOS COMUNICADO -PUBLICACIÓN EN INSTAGRAM Y FB CARRUSEL EL CASCANUECES -PUBLICACIÓN EN INSTAGRAM Y FB CARRUSEL DIA MUNDIAL CONTRA EL SIDA -PUBLICACIÓN EN INSTAGRAM Y FB REEL SEMIOTICA CONTEMPORANEA -PUBLICACIÓN EN INSTAGRAM Y FB CARRUSEL CONCIERTO DE NAVIDAD
8) Otras que delegue el Asesor de Comunicaciones y la Rectoría.	

Cuarta: Que la entidad CONTRATANTE considera necesario y viable proceder con la ejecución de lo allí contemplado, y así dar continuidad con el objeto del CONTRATO celebrado, así como proceder al pago final correspondiente al 100% de la ejecución del contrato de acuerdo al siguiente balance económico:

 BELLAS ARTES INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DEL VALLE	INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL		Código: AP-BYS-FO-V01-05
			Versión: 01
	PROCESO: GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS		Fecha: 06/Feb/2025

Detalle para pago

DESCRIPCIÓN	FECHA DEL DOCUMENTO	VALORES FACTURADOS	VALOR CONTRATO	OBSERVACIONES
Valor contrato: \$24.833.333	12/08/2015		\$ 24.833.333	
Factura No 9298	15/08/2025	\$ 1.666.793		PAGADO
Factura No 9395	26/08/2025	\$5.000.000		PAGADO
Factura No 9553	19/09/2025	\$5.000.000		PAGADO
Factura No 9777	21/10/2025	\$5.000.000		PAGADO
Factura No 10099	20/11/2025	\$5.000.000		PAGADO
Factura No 10329	04/12/2025	\$3.166.540		VALOR A PAGAR
Totales		\$24.833.333	\$24.833.333	

BALANCE GENERAL

Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	\$24.833.333
Valor adiciones	0
Reajustes	0
Actualización de precios	0
Valor Total del Contrato	\$24.833.333
Valor pagado	\$21.666.793
Valor causado que no se ha pagado	\$3.166.540
Valor total ejecutado	\$24.833.333
Valor saldo por ejecutar	\$0
Valor a liberar	0

Nota: Que para efectos de radicar la Factura correspondiente al pago y de acuerdo con lo previsto en la cláusula “Valor y Forma de Pago” del contrato, el Contratista deberá adjuntar a su factura una copia de esta Acta e Informe de Recibo final debidamente firmada por las partes.

Quinta: Que al Supervisor y/o Interventor le consta que el CONTRATISTA pagó los aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, encontrándose que sus cotizaciones para la presentación de esta acta, están ajustadas a la Ley² (se anexan las evidencias)

² Contratista debe verificar y acreditar el pago de aportes de la persona que haya contratado (Minsalud, concepto 201511201727881 del 10/14/2015)

 BELLAS ARTES INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DEL VALLE	INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: AP-BYS-FO-V01-05
		Versión: 01
	PROCESO: GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	Fecha: 06/Feb/2025

Seguridad Social - Personas Naturales

Planilla No.	1077234911	Fecha de Pago:	04/12/2025
Producto	Salud	Pensión	ARL
Entidad	SANITAS	PORVENIR	SURA
Cotización	\$250.000	\$ 320.000	\$ 10.500

Seguridad Social - Personas Jurídicas

Fecha Certificado: DD / MM / AAAA	
Nombre del Revisor Fiscal o Contador	Tarjeta Profesional: N°. ###
XXXXX	

En constancia de aceptación por las partes se firma en Santiago de Cali, por quienes intervienen en ella.

Supervisor y/o Interventor,



Yully Andrea Moreno Rodriguez
 Cédula N°. 31308441
 Supervisor. Asesor Comunicaciones