 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	1 de 4
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

Espacio para Radicado

INFORMACIÓN GENERAL

No. DE CONTRATO 1014 FECHA. Día 2 2 Mes ABRIL Año 2 0 2 5

OBJETO: Prestar los servicios profesionales a la Subdirección de Gobierno, Gestión Territorial y Lucha contra la Trata, como enlace territorial para el Departamento del Atlántico, apoyando el seguimiento y fortalecimiento de las acciones institucionales e interinstitucionales en el marco de las competencias de la subdirección.

NOMBRE DEL CONTRATISTA Y/O REPRESENTANTE LEGAL: N I C O L E M I C H E L L E B O L A Ñ O R E T A M O Z O

DIRECCIÓN: CRA64#99-100EDF CENTRALPARKT3APTO315

TELÉFONO: 3 1 4 6 3 1 7 2 8 9

CÉDULA Y/O NIT: 1 1 4 3 4 6 3 2 0 5

CORREO ELECTRÓNICO: N I C O L E M B O L A N O @ G M A I L . C O M

NOMBRE(S) DEL SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTORES(ES): J O S É L E O N A R D O Q U I N C H E M O N C A D A

DEPENDENCIA: Subdirección de Gobierno, Gestión Territorial y Lucha Contra la Trata

No. EXTENSIÓN O TELÉFONO: 3 0 0 7 6 1 5 0 4 1

FECHA DE INICIO

DÍA: 2 2 MES: 0 4 AÑO: 2025

FECHA TERMINACIÓN INICIAL

DÍA: 3 1 MES: 12 AÑO: 2025

Valor total del contrato

\$ 57.785.200,00

Valor desembolso del convenio

\$ 6.281.000

VALOR IVA (Cuando aplique)	VALOR FACTURAS (Cuando aplique)	VALOR DESPLAZAMIENTOS (Cuando aplique)	VALOR ADICIÓN (Cuando aplique)	PRÓRROGA (En caso de haberse suscrito, relacionar el término prorrogado)	SUSPENSIÓN	CESIÓN	TERMINACIÓN ANTICIPADA
	\$ 6.281.000						

ASPECTOS ECONÓMICOS

Número de pago 08	Periodo de pago Noviembre	Valor a cobrar en el periodo \$ 6.281.000	Pensionado Sí___ No <u>X</u>
No. Registro(s) presupuestal(es) a afectar: (Ver Instrucciones) 119625		No. Subunidad presupuestal: (Ver Instrucciones) 37-01-01-000	
Entidad bancaria DAVIVIENDA S.A		No. de cuenta bancaria 4884 4716 9753	Tipo de cuenta Ahorros <u>X</u> Corriente___

PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Valor (\$)	Periodo		No. de planilla
			Mes	Año	
EPS	SURA	\$ 314,100	10	2025	9495033838
FONDO PENSIÓN	PROTECCION	\$ 402,000			
ARL	SURA	\$ 13,200			

OTROS ASPECTOS ECONÓMICOS


CONCEPTO SUPERVISOR(ES) y/o INTERVENTOR(ES)
(Revaluación del Proveedor)

Evalúe al contratista/proveedor teniendo en cuenta las siguientes convenciones:

3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

Ítem	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	3
2	Responsabilidad	Presentar los informes y/o soportes que le sean requeridos por el supervisor.	3
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.	3

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	2 de 4
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

4	Calidad	Las obligaciones específicas, se desarrollan bajo las especificaciones técnicas o calidad requeridas.	3
5	SG-SST	Acató los lineamientos e instrucciones en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, dispuestos por la Entidad.	3

Informes Publicados en SECOP II

Se validó la publicación de los informes de ejecución del Contrato en la plataforma SECOP II, conforme a lo dispuesto en el literal g) del artículo 11 de la Ley 1712 de 2014 y el Artículo 2.1.1.2.1.8. del Decreto 1081 de 2015.

NOTA: Para el pago final se debe anexar el soporte con el histórico de los informes cargados en el SECOP II.

OBSERVACIONES

(Novedades adicionales)

Indicar las novedades adicionales que se crea necesario informar el Contratista y/o Supervisor(es)/Interventor (es)

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTOR(ES)

(Aplica solo para pago final)

El Supervisor, hace constar que el contratista CUMPLE (____) NO CUMPLE (____) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como consta en los informes, y ejecutó el mismo en un porcentaje del ____.


Por lo anterior se deja constancia que:

1. Se canceló la suma de \$ _____ conforme a la cláusula _____ del contrato.
2. Existe saldo a favor del contratista por la suma de \$ _____
3. El contratista deberá reintegrar al Ministerio la suma de \$ _____
4. El valor de la cesión es de \$ _____
5. El Ministerio debe liberar la suma de \$ _____

FIRMA RESPONSABLE:



JOSÉ LEONARDO QUINCHE MONCADA
 CC. No 80.431.091
 Supervisor

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	3 de 4
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

Instrucciones para el diligenciamiento (Favor borrar al imprimir o al diligenciar)

Espacio para el radicado: Espacio exclusivo para radicado Gestor Documental.

No. De contrato y fecha: Indicar número y fecha del contrato.

Objeto: Indicar el objeto del contrato tal y como aparece en el clausulado

Nombre del contratista y/o representante legal: Indicar el nombre del contratista o del representante legal de la firma a la que se asignó el contrato.

Dirección: Indicar dirección del contratista o de la firma a la que se asignó el contrato.

Teléfono: Indicar número telefónico del contratista o de la firma a la que se asignó el contrato.

Cédula y/o NIT: Indicar número de cédula de ciudadanía o número de NIT, según aplique.

Correo electrónico: Indicar correo electrónico del contratista o de la firma.

Nombres(s) del Supervisor(es) y/o Interventor(es): Indicar el nombre completo del supervisor(es) y/o interventor(es) del contrato.

Dependencia: Indicar la dependencia donde labora el supervisor del contrato.

No. De extensión o teléfono: Indicar el teléfono y/o extensión del supervisor del contrato.

Fecha de inicio: Indicar fecha de inicio de ejecución del contrato según aplique, aprobación de póliza o suscripción

Fecha terminación inicial: Indicar fecha de terminación del contrato.

Valor total del contrato o Convenio: Indicar valor total del contrato o convenio, incluidas adiciones si aplica.

Valores honorarios mensuales o Desembolso del Convenio: Indicar el valor total mensual de los honorarios del contratista o del convenio

Valor IVA: Indicar el valor del IVA en los casos que aplique.

Valor facturas: Indicar el valor de la factura en los casos que aplique.

Valor desplazamientos: Indicar si aplica el valor de desplazamientos del contratista, de acuerdo con el objeto contractual

Valor Adición: Indicar las adiciones que se hayan realizado al contrato, si aplica.

Prórroga: Indicar el tiempo de prórroga del contrato si aplica.

Suspensión: Indicar el tiempo de suspensión del contrato, si aplica.

Cesión: Indicar el nombre del contratista o firma que cedió el contrato, si aplica.

Terminación anticipada: Indicar la fecha en la que se suscribe la terminación anticipada del contrato.

Aspectos Económicos:


Número de pago: Indicar el número de pago que se está cobrando.


Periodo de pago: Indicar el periodo de pago que se está cobrando

Valor a cobrar en el periodo: Indicar el valor a cobrar correspondiente al periodo cobrado.

Pensionado: Indicar con una X si el contratista se encuentra pensionado o no.

No Registro (s) Presupuestal (es) a afectar y No. Subunidad Presupuestal: Indicar el Registro (s) Presupuestal (es) y la Subunidad Presupuestal, esta información se encuentra enunciada en el Registro Presupuestal de cada contrato, ver ejemplo:

	Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto		Usuario Solicitante: MHfgutierc	
	Comprobante		Unidad o Subunidad Ejecutora Solicitante: 37-01-01-22	
			Fecha y Hora Sistema:	
REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO				
Con base en el CDP XXXX de fecha XXXX Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle				
Numero:	XXXX	Fecha:	2020-02-03	Unidad / Subunidad Ejecutora:
Valor Inicial:		Estado:	Generado	Tasa de Cambio:
Valor Total Operaciones:		Valor Actual:		Saldo x Obligar:
TERCERO ORIGINAL				
Identificación: Cédula de Ciudadanía	XXXX	Razon Social:	XXXX	Medio de Pago:
CUENTA BANCARIA				
Numero:		Banco:		Tipo:
ORDENADOR DEL GASTO				
Identificación:		Nombre:		Cargo:
CAJA MENOR				
DOCUMENTO SOPORTE				
Identificación:		Fecha de Registro:		Numero:
				Tipo:
				CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
				Fecha:
				2020-02-03

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	4 de 4
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

Entidad Bancaria: Indicar el nombre de la entidad Bancaria, número de cuenta y establecer si es una cuenta de ahorros o una cuenta corriente.

No. de cuenta bancaria: Escribir en números la cuenta bancaria sin puntos ni líneas.

Tipo de cuenta: Indicar con una X si es de ahorros o corriente

Pago aportes sistema de seguridad social: Indicar la entidad, el valor, el periodo cotizado y número de planilla de aportes al Sistema de Seguridad Social, discriminado los valores correspondientes a salud, pensión y ARL.

Otros Aspectos Económicos:

Concepto supervisor(es) y/o Interventor(es): Indicar el concepto del supervisor según las convenciones asignadas para la evaluación del contratista.

Informes Publicados en SECOP II: El contratista mensualmente debe realizar la publicación de los informes en el SECOP II, y el supervisor debe validar dicha publicación. (No es necesario adjuntar este soporte mensualmente) Para el último pago, **Sí** se debe anexar el soporte con el histórico de los informes cargados en el SECOP II.

Observaciones: Indicar **novedades adicionales** que presente el contratista, incluyendo si para el cobro de su cuenta presenta más de dos usos presupuestales para la generación del pago.

Concepto supervisor(es) y/o Interventor(es) (aplica solo para el pago final.): Indicar el concepto del supervisor y/o interventor del contrato, señalando el porcentaje total de ejecución del contrato, dejar constancia de la ejecución financiera del contrato,

Firmas responsables: Firmar por parte del supervisor(es) y/o Interventor(es).



Interior

PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	06
FORMATO	MATRIZ CONCEPTO Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS CONTRACTUALES Y DEDUCCIONES ANEXO 5	PÁGINA	1 DE 1
		VIGENTE DESDE	06/09/2023

COPIA CONTROLADA

CUMPLIMIENTO CONTRATO No. 1014 de 2025 CON EL MINISTERIO DEL INTERIOR (1)

OBJETO DEL CONTRATO: (2) : Prestar los servicios profesionales a la Subdirección de Gobierno, Gestión Territorial y Lucha Contra la Trata, como enlace territorial para el departamento del Atlántico, apoyando el seguimiento y fortalecimiento de las acciones institucionales e inter institucionales en el marco de las competencias de la subdirección

CONTRATISTA: (3)	INTERVENTOR(ES) Y/O SUPERVISOR(ES): (4)	PERIODO: (5)
NICOLE MICHELLE BOLAÑO RETAMOZO	JOSÉ LEONARDO QUINCHE MONCADA. CC 80.431.091 Supervisor Profesional Especializado Código 2028 grado 17	NOVIEMBRE

No.	OBLIGACIONES (6)	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO (7)	PRODUCTO ENTREGADO/ ACTIVIDADES DESARROLLADAS (8)	OBSERVACIONES (9)
1	Brindar apoyo a la subdirección en la socialización de la oferta institucional y de la realización de asistencias técnicas a entidades territoriales, corporaciones de elección popular y/o líderes locales del Departamento del Atlántico, en temas de ordenamiento territorial, asociatividad territorial, descentralización política y administrativa, desarrollo institucional, gestión pública territorial bajo el marco del Sistema Administrativo del Interior	84.25%	Durante el periodo de noviembre se llevaron a cabo dos asistencias técnicas, a la Secretaría de Educación y Cultura del Municipio de Usiacurí Atlántico y reunión de seguimiento a la comunidad de líderes sociales de Palmar de Varela Atlántico	https://mininterior.gov.co-my.sharepoint.com/:f/g/personal/gestionterritorial_mininterior.gov_co/!qDZ88L8XotRQL3cBps2DcnkARSbNUSBzQqvlvxE18I5ZE?e=yITgky
2	Participar presencialmente y apoyar profesionalmente el desarrollo de las comisiones territoriales y/o visitas de los funcionarios y/o contratistas del Ministerio del Interior al departamento del Atlántico, en cumplimiento de plan de acción de las áreas de Gobierno y Lucha contra la trata	84.25%	En el mes de noviembre se recibió directriz de gestión y coordinación de una jornada de acompañamiento técnico y jurídico a las Juntas Administradoras Locales que se llevará a cabo el día martes 25 de noviembre con una asistencia posible de más de 80 personas. La gestión incluye coordinación y gestión del recinto en donde se realizará el evento y garantía de asistencia de los mismos.	https://mininterior.gov.co-my.sharepoint.com/:f/g/personal/gestionterritorial_mininterior.gov_co/!qDZ88L8XotRQL3cBps2DcnkARSbNUSBzQqvlvxE18I5ZE?e=yITgky

3	Articular los requerimientos y necesidades de las entidades territoriales a través del Grupo de conexión Gobernanza para garantizar respuestas oportunas y eficientes que fortalezcan la relación interinstitucional y/o brindar apoyo técnico y profesional a la subdirección en el acompañamiento a las corporaciones públicas de elección popular asignadas por el supervisor, en la elaboración de proyectos que promuevan el desarrollo territorial, la participación comunitaria y el mejoramiento social.	84.25%	Durante el mes de noviembre de 2025, se mantuvo relación con las principales lideresas y defensoras de derechos humanos del Departamento, a su vez se les apoyó en la gestión de sus respectivas inscripciones en los bancos de iniciativas del Ministerio del Interior. Del mismo modo se mantiene comunicación constante en un grupo en el que se divulgan avances, próximas convocatorias, se socializan los canales de atención del Ministerio.	https://mininterior.govco-my.sharepoint.com/:f/g/personal/gestionterritorial_mininterior.gov_co/IqDZ88L8XotRQL3cBps2DcnkARSbNUSBzQqvIrVxE1815ZE?e=yiTqky
4	Apoyar en la creación de un directorio y mapeo de actores clave de entidades territoriales, corporaciones públicas de elección popular e instancias de participación ciudadana, incluyendo Gobernadores, alcaldes, secretarios de Planeación, secretarios generales, Mesas Directivas de las Corporaciones Públicas, presidentas de la Comisión de la Mujer, Consejos de Juventud y Consejos Territoriales de Planeación.	84.25%	Durante el periodo de noviembre de 2025 se actualizaron las bases de datos de las mesas directivas de corporaciones publicas vigencia 2026 de las juntas administradoras locales de Barranquilla: JAL Riomar, JAL suroccidente y JAL suroccidente.	https://mininterior.govco-my.sharepoint.com/:f/g/personal/gestionterritorial_mininterior.gov_co/IqDZ88L8XotRQL3cBps2DcnkARSbNUSBzQqvIrVxE1815ZE?e=yiTqky
5	Apoyar en la caracterización del territorio asignado, que identifique las problemáticas y necesidades específicas de la región, con el fin de proporcionar insumos que fortalezcan la gestión y las estrategias de la Subdirección de Gobierno, Gestión Territorial y Lucha contra la Trata.	84.25%	En el periodo de noviembre de 2025 se solicitó vía mail espacios para la socialización de la oferta institucional del ministerio del interior a determinados municipios del Departamento y a colegios distritales para la socialización de la oferta anti trata de personas. Además se solicitó información a los concejos municipales para la actualización de bases de datos.	https://mininterior.govco-my.sharepoint.com/:f/g/personal/gestionterritorial_mininterior.gov_co/IqDZ88L8XotRQL3cBps2DcnkARSbNUSBzQqvIrVxE1815ZE?e=yiTqky
6	Apoyar en el acompañamiento presencial o virtual en coyunturas sociales que requieran lograr consensos inmediatos que se presenten en el departamento del Atlántico para garantizar el dialogo efectivo y la gobernanza territorial, y en otros eventos que requieran la presencia del Ministerio del Interior.	84.25%	En el periodo de noviembre de 2025 de llevaron a cabo dos socializaciones de oferta institucional de manera virtual y se realizará asistencia técnica el próximo 25 de noviembre dirigida a los 75 ediles y 5 alcaldes locales de la ciudad de Barranquilla, por parte del equipo de la Subdirección y apoyo del equipo de Corporados.	https://mininterior.govco-my.sharepoint.com/:f/g/personal/gestionterritorial_mininterior.gov_co/IqDZ88L8XotRQL3cBps2DcnkARSbNUSBzQqvIrVxE1815ZE?e=yiTqky
7	Apoyar con la socialización en el nivel territorial la normatividad expedida por el Gobierno nacional en materia de descentralización como la Reforma al Sistema General de Participaciones, ordenamiento territorial, lucha contra la trata, política fronteriza, Gestión del Riesgo y Desastres y demás temas asociados a la misionalidad del Ministerio del Interior.	84.25%	Durante el mes de noviembre de 2025 se impactó al grupo de la Secretaría de Educación y Cultura del Municipio de Usiacurí Atlántico con la socialización de la estrategia #DeQueTrataLaTrata, en la que por medio de ejemplificaciones se desglosó el arquetipo penal del delito de trata de personas, sus características, las alternativas de mitigación del mismo por parte del Ministerio, el Centro COAT y se invitó al descargue de la aplicación LIBERTAPP.	https://mininterior.govco-my.sharepoint.com/:f/g/personal/gestionterritorial_mininterior.gov_co/IqDZ88L8XotRQL3cBps2DcnkARSbNUSBzQqvIrVxE1815ZE?e=yiTqky
8	Apoyar la respuesta y el seguimiento a las consultas, derechos de petición y demás acciones realizadas por las autoridades territoriales, corporaciones de elección popular, líderes locales y ciudadanía en general, que sean competencia de la Subdirección de Gobierno, Gestión Territorial y Lucha Contra la Trata, cuando el supervisor del contrato lo solicite.	84.25%	En el mes de octubre no se recibieron solicitudes de Control Doc. No obstante, durante las asistencias técnicas se brindó asistencia y apoyo en la gestión de las diversas inscripciones en los programas del ministerio tales como el reconocimiento de víctimas a través de la web por medio de explicaciones y tutorías	https://mininterior.govco-my.sharepoint.com/:f/g/personal/gestionterritorial_mininterior.gov_co/IqDZ88L8XotRQL3cBps2DcnkARSbNUSBzQqvIrVxE1815ZE?e=yiTqky

9	<p>Suministrar, organizar y mantener actualizado en la herramienta tecnológica definida por la Subdirección, el archivo documental de informes, reportes, presentaciones, bases de datos, encuestas y demás formatos y documentos resultados de la ejecución del contrato, en digital o electrónico y hacer entrega de este al supervisor del contrato.</p>	84.25%	<p>Durante el periodo de noviembre de 2025 se actualizaron las bases de datos de las mesas directivas de corporaciones públicas vigencia 2026 de las juntas administradoras locales de Barranquilla: JAL Riomar, JAL suroriente y JAL suroccident</p>	<p>https://mininterior.gov.co-my.sharepoint.com/:f/g/personal/gestionterritorial_mininterior.gov_co/lqDZ88L8XotRQL3cBps2DcnkARSbNUSBzQqvrVxE1815ZE?e=viTaky</p>
10	<p>Desarrollar todas aquellas actividades que sean solicitadas por el supervisor del contrato y que se enmarquen en el objeto contractual.</p>	84.25%	<p>Durante el periodo de noviembre de 2025 se asistió y participó activamente en las convocadas reuniones de enlaces el día 22 de octubre, capacitación FONSECÓN el día 29 de octubre, capacitación de asuntos religiosos el 5 de noviembre y trámite de cuentas de cobro el 13 de noviembre.</p>	<p>https://mininterior.gov.co-my.sharepoint.com/:f/g/personal/gestionterritorial_mininterior.gov_co/lqDZ88L8XotRQL3cBps2DcnkARSbNUSBzQqvrVxE1815ZE?e=viTaky</p>

(10) SOLICITUD DE DEDUCCIONES SEGÚN ARTÍCULO 387 DEL E.T. Y ARTÍCULO 2 DEL DECRETO 0099 DE 2013 Y DEMÁS NORMAS VIGENTES

- A. **POR DEPENDIENTES:** (ver instrucciones) SÍ NO solicito deducción por dependientes. (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo mcortes@mininterior.gov.co)
- B. **POR CONCEPTO DE INTERESES O CORRECCIÓN MONETARIA EN CRÉDITOS DE VIVIENDA:** (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo mcortes@mininterior.gov.co)
 SÍ NO Compartido SÍ NO Porcentaje Participación _____
- C. **POR MEDICINA PREPAGADA:** (Remitir certificado con anterioridad una sola vez, al correo mcortes@mininterior.gov.co, Infomar a este correo novedades de retiro de ser necesario).
- D. **POR RENTAS EXENTAS-APORTES VOLUNTARIOS:** (Adjuntar la certificación en la cuenta de cobro como anexo cuando sea necesario)



FIRMA SUPERVISOR
JOSÉ LEONARDO QUINCHE MONCADA
 CC. 80.431.091



CONTRATISTA
NICOLE MICHELLE BOLAÑO RETAMOZA
 CC. 1.143.463.205

NICOLE MICHELLE BOLAÑO RETAMOZO

Actividad Económica Principal 6910

No somos Gran Contribuyente

No somos Agente Retenedor del Impuesto sobre las Ventas - IVA

No somos Autorretenedor del Impuesto sobre la Renta y Complementarios

Factura Electrónica de Venta M - 11

Representación Gráfica

Autorización Numeración de Facturación Electrónica

No. 18764082524610 de 30/10/2024 - 30/10/2026 autoriza M-1 a M-30

Tipo de Operación

Estandar

Fecha de Generación

21/11/2025 13:29

Fecha de Vencimiento

21/11/2025 13:29

Fecha de Validación

21/11/2025 13:30

Forma de Pago

Contado

Medio de Pago

Consignación bancaria

Moneda

COP

Orden de Compra

08



DATOS DEL EMISOR

Razón Social NICOLE MICHELLE BOLAÑO
RETAMOZO
Nombre Comercial
CC 1143463205-1
Obligación NO APLICA
Email nicolembolano@gmail.com
Teléfono 3146317289
Dirección Fiscal CR 64 99 100 TO AP 315,
BARRANQUILLA, (ATLANTICO, CO)

DATOS DEL CLIENTE

Razón Social MINISTERIO DEL INTERIOR
Nombre Comercial MINISTERIO DEL INTERIOR
NIT 830114475-6
Obligación IVA
Email siifnacion.facturaelectronica@minhacie
nda.gov.co
Teléfono 2427400
Dirección
Ciudad, Depart.

No	REF	DESCRIPCIÓN	CANT	U/M	PRECIO	IMP	SUBTOTAL	TOTAL ITEM
1	002	Prestar los servicios profesionales a la Subdirección de Gobierno, Gestión Territorial y Lucha Contra la Trata, como enlace territorial para el departamento del Atlántico, apoyando el seguimiento y fortalecimiento de las acciones institucionales e ínter institucionales en el marco de las competencias de la subdirección.	1	EA	\$6,281,000.00		\$6,281,000.00	\$6,281,000.00

1

Subtotal \$6,281,000.00

Total a Pagar \$6,281,000.00

#\$37-01-01-000;contrato1014;jose.quinche@mininterior.gov.co#\$

Unidades de medida: EA = cada

FIRMA EMISOR

FIRMA CLIENTE

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-10	2025-10	1945665277	9495033838	I	2025/11/05	2025/11/21	BANCO DAVIVIENDA	16	\$736,800
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$402,000	\$4,100	\$0	\$406,100	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$402,000	\$4,100	\$0	\$406,100	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$13,200	\$200	\$0	\$13,400	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$13,200	\$200	\$0	\$13,400	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$314,100	\$3,200	\$0	\$317,300	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$314,100	\$3,200	\$0	\$317,300	
TOTAL				1	\$729,300	\$7,500	\$0	\$736,800	



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...



Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

✓ Datos guardados

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	01	22/05/2025 2:41:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	8.281.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 002	02	22/05/2025 2:41:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	6.281.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 003	03	20/06/2025 1:18:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	6.281.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 004	04	17/07/2025 1:39:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	6.281.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 005	05	21/08/2025 8:28:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	6.281.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Pago 006	06	22/09/2025 11:17:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	6.281.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 007	007	21/10/2025 1:44:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	6.281.000 COP	Pendiente de registro	Borrar Registro Enviar

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/> RP 119625 CTO 1014-2025 SGGTLT NICOLE MICHELLE BOLANO RETAMOZO.pdf	RP 119625 CTO 1014-2025 SGGTLT NICOLE MICHELLE BOLANO RETAMOZO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> DESIGNA SUPER.pdf	DESIGNA SUPER.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CERTIFICADO ARL CTO 1014 DE 2025 NICOLE BOLAÑO.pdf	CERTIFICADO ARL CTO 1014 DE 2025 NICOLE BOLAÑO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> Cobro 001 Nicole Bolaño Enlace Atlántico (9).pdf (Archivado)	Cobro 001 Nicole Bolaño Enlace Atlántico (9).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CTA1014-MAYO-NICOLE MICHELLE BOLAÑO RETAMOZO_firmado_compressed (1).pdf	CTA1014-MAYO-NICOLE MICHELLE BOLAÑO RETAMOZO_firmado_compressed (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CTO1014-ABRIL-NICOLE MICHELLE BOLAÑO RETAMOZO_firmado_compressed.pdf	CTO1014-ABRIL-NICOLE MICHELLE BOLAÑO RETAMOZO_firmado_compressed.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> cto 1014 junio nicole bolano.pdf	cto 1014 junio nicole bolano.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> cto julio 1014 2025 nicole michelle bolano retamozo.pdf	cto julio 1014 2025 nicole michelle bolano retamozo.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> Cto 1014 agosto nicole michelle bolaño retamozo.pdf	Cuenta 5.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> cto1014 nicole bolano septiembre.pdf	cto1014 nicole bolano septiembre.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> cto 1014 nicole bolano octubre.pdf	cto 1014 nicole bolano octubre.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle



LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Creada por la Ley 19 DE 1958

Dirección Nacional

Dirección de Capacitación - Bogotá D.C.

CERTIFICA QUE:

NICOLE MICHELLE BOLAÑO RETAMOZO

Cédula de ciudadanía # 1143463205

PARTICIPÓ EN EL CURSO

**PREVENCIÓN Y ATENCIÓN A LAS VIOLENCIAS CONTRA LAS MUJERES Y
DISCRIMINACIÓN RACIAL EN EL ÁMBITO DEL TRABAJO DE LA FUNCIÓN
PÚBLICA**

Realizado en Quibdó (Chocó) entre el 08/10/2025 y el 20/10/2025
con una intensidad de 20 horas. Se expide en Quibdó (Chocó), el 22/10/2025.

DARWIN YESID CUESTA PALACIOS
Director Territorial Chocó
Escuela Superior de Administración Pública ESAP





República de Colombia

Aliados en Tecnología y Calidad S.A.S.

Autorizado por el Ministerio de Trabajo según Registro Certificado de Oferente RCO-0027

Confiere

Certificado de Capacitación, Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)

Intensidad de 50 Horas

A

Nicole Michelle Bolaño Retamozo

Identificado(a) con Cédula de Ciudadanía número 1143463205

Bogotá, 17 de octubre de 2025



33a1bfae-b7c8-4a01-ad5b-46b0d386b0a8