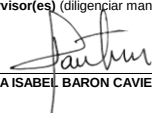


 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 08-02-2019 VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	NOHRA GUTIERREZ JIMENEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	29.816.350	CONTRATO No.	506-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI- GT VALLE DEL CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial y/o Punto de Atención asignado, para apoyar el monitoreo, seguimiento y evaluación de las Políticas de Reintegración Reincorporación definidos en conjunto con la Subdirección de Seguimiento de la ARN conforme a los lineamientos establecidos, generando insumos que complementen el análisis de la política desde el contexto regional para facilitar la toma de decisiones.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Monitorear y analizar las dinámicas sociales, económicas y de seguridad que puedan afectar la implementación de las Políticas de Reintegración y Reincorporación Grupo Territorial y/o Punto de Atención asignado.	Elaborado listado con noticias e informes de fuentes secundarias relacionadas con contexto del Valle y municipios donde viven las personas en reintegración y reincorporación, para actualizar información de contexto del valle y municipios priorizados, entregado a la Coordinadora del GT Valle. (abr-8-24) Fuentes consultadas: http://www.caracol.com.co/emisora/ ; http://www.radiosantafe.com/ ; https://sostenibilidad.semana.com/ ; https://www.contagioradio.com/ ; https://www.armada.mil.co/es/ ; https://www.eltiempo.com/ ; https://www.elpais.com.co/judicial/ Informe trimestral DDHH – Resumen; Informe JEP Unidad de Investigación y Acusación
2. Desarrollar los instrumentos y demás actividades que considere necesarias para el levantamiento de la información primaria o secundaria, de carácter cuantitativo o cualitativo.	Organizada la información entregada por el equipo del GT Valle respecto a la implementación de acciones durante el periodo de aislamiento para alimentar el Libro Blanco de la ARN frente al Covid-19. Actualizadas cifras del GT con base en reportes SIR para elaboración de informes solicitados por la Coordinación, corte marzo 2020.
3. Hacer seguimiento y análisis a los indicadores de los procesos de reintegración y reincorporación del Grupo Territorial y/o Punto de Atención asignado, incluidos en las diferentes herramientas de monitoreo.	Elaboradas actas de la participación en reuniones del equipo primario para hacer seguimiento a indicadores de los tableros de control de reintegración y reincorporación. (abr-15, 20) Diligenciada la matriz de seguimiento a indicadores solicitada por la subdirección de seguimiento, en la que se registran alertas y decisiones del equipo primario para mejorar desempeño de los indicadores de los tableros de control de reintegración y reincorporación, con corte a marzo 2020. (abr-20)
4. Identificar y analizar los factores de contexto que puedan afectar de manera positiva o negativa, los indicadores de los procesos de reintegración y reincorporación.	Elaborado análisis general de contexto y posible incidencia sobre riesgos de personas en reintegración y reincorporación, a partir del seguimiento realizado a noticias en prensa escrita, y otras fuentes secundarias. Este informe se realiza periódicamente para la actualización de las fichas de contexto, por iniciativa personal, se presenta mensual a la coordinación del GT para dar cuenta del contexto durante la coyuntura del Covid-19.
5. Realizar el análisis de los diferentes programas o políticas sectoriales (PDET y PNIS, entre otras) relacionadas con el cumplimiento del Acuerdo Final y enmarcados en el CONPES 3931 de 2018.	Asistencia a reuniones virtuales: Reunión institucional de seguimiento del PDET Alto Patía - Norte del Cauca convocada de manera virtual por la ART de 7:00 a.m. a 2:00 p.m. en abr-22 (elaboración de acta) Reunión del equipo GT Valle con otras entidades para socialización de su misionalidad: Oficina del Alto Comisionado para la Paz - OACP, Agencia de Renovación del Territorio - ART y Dirección de Sustitución de Cultivos Ilícitos - DSCI; convocada por ARN de manera virtual de 9:00 a.m. a 11:00 a.m. en abr-27
6. Asistir y participar en las reuniones, comités y mesas de trabajo relacionadas con la gestión de información para los análisis de contexto y planes de prevención del territorio, en coordinación con el supervisor del contrato.	Asistencia a reuniones virtuales: * abr-8 --> Gestión del conocimiento y la innovación, viabilidad a investigación sobre entorno de mujeres presentada desde GT Valle 2018 * abr-13 --> I Encuentro virtual de Gestores del conocimiento y la innovación, lineamientos nacionales y Disposiciones sobre elaboración del Libro Blanco ARN y Covid 19. * abr-13 --> Equipo primario del GT - seguimiento a gestiones realizadas para obtener Ayudas Humanitarias. * abr-13 --> Equipo GT Valle con Psicología - Universidad Libre. * abr-15 --> Equipo primario del GT para hacer seguimiento a indicadores del tablero de reintegración . * abr-16 --> Webinar a través de facebook live: "COVID-19 Perspectivas para la planeación territorial". convocada por redcomovamoscol. Fundación Corona, Propacífico. * abr-20 --> Equipo primario del GT para hacer seguimiento a indicadores del tablero de reincorporación. * abr-22 --> Seguimiento a PDET Alto Patía - Norte del Cauca convocada de manera virtual por la ART. * abr-23 --> Video conferencia "Efectos del Teletrabajo en la salud mental en tiempos de pandemia", a cargo de Jhonny Orejuela - Jefe del Departamento de Psicología de la Universidad EAFIT Medellín. * abr-24 --> Asesores para seguimiento a temas varios del GT. * abr-27 --> Equipo GT Valle con delegados regionales de entidades del Estado: Oficina del Alto Comisionado para la Paz - OACP, Agencia de Renovación del Territorio - ART y Dirección de Sustitución de Cultivos Ilícitos - DSCI, para conocer sobre su misionalidad y posibilidades de articulación. * abr-27 --> Equipo GT Valle para seguimiento a temas varios y socialización de lineamientos nacionales para coyuntura por covid-19 y gestiones realizadas. * abr-29 --> Comisión Intersectorial para la Respuesta Rápida a las Alertas Tempranas CIPRAT, con el propósito de realizar seguimiento a las medidas adoptadas en el marco de la Alerta Temprana de Inminencia ATI 15-2020 Jamundi. * abr-29 --> Equipo primario para priorizar acciones a sistematizar para el Libro Blanco de la ARN frente al Covid-19.
7. Apoyar las mesas técnicas de monitoreo y seguimiento de la Subdirección de Seguimiento en las que se requiera, generando retroalimentación y ajuste de las herramientas.	Diligenciado y enviado a la subdirección de seguimiento, el formato de registro de alertas y decisiones del equipo primario del GT para mejorar desempeño de los indicadores de los tableros de control de reintegración y reincorporación, con corte a marzo 2020. (abr-20)
8. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Elaborado y enviado informes sobre alertas identificadas en reuniones de seguimiento a tableros de control con equipo primario. (enviadas actas y listados de asistencia reuniones de abr-15 y 20). Elaborado y enviado informe con cifras de reincorporación para responder a solicitud de la Secretaría de Paz de la Gobernación del Valle. (abr-23) Elaborado y entregado informe de contexto para el Valle y municipios: Cali, Buenaventura, Tuluá. (mar-23) Elaborado informe de avance sobre información recibida para el Libro Blanco ARN - Covid-19. (abril-23) Elaborado informe con base en información disponible remitida por el equipo, referida al directorio de las entidades encargadas de atender situaciones de violencia intrafamiliar en municipios del GT Valle solicitado por área de seguridad de la ARN en reunión de abr-21. (abr-30) Elaborado y entregado informe de actividades de abril 2020.

	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA NOHRA GUTIERREZ JIMENEZ				
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. 29.816.350		CONTRATO No. 506-2020		
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2020				
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) CALI - GT VALLE DEL CAUCA				
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial y/o Punto de Atención asignado, para apoyar el monitoreo, seguimiento y evaluación de las Políticas de Reintegración Reincorporación definidos en conjunto con la Subdirección de Seguimiento de la ARN conforme a los lineamientos establecidos, generando insumos que complementen el análisis de la política desde el contexto regional para facilitar la toma de decisiones.				
9. Apoyar el análisis, implementación y seguimiento a las recomendaciones u observaciones generadas en el marco del Sistema de Prevención y Alerta para Reacción Rápida (Alertas Tempranas), que por competencia le corresponde al Grupo Territorial y/o Punto de Atención, conforme al marco legal vigente y de acuerdo a las directrices impartidas por el área responsable.		Por emisión de Alerta Temprana Inminencia - ATI 015-20 para el municipio de Jamundí, se revisa información enviada por subdirección legal en abr-28 y se envía información de contexto disponible a coordinadora del GT para asistencia conjunta a sesión virtual de la Comisión Intersectorial para la Respuesta Rápida a las Alertas Tempranas CIPRAT, con el propósito de realizar seguimiento a las medidas adoptadas en el marco de la Alerta Temprana AT 15-2020 Jamundí, la cual se realiza a través de videoconferencia, en abr-29, a partir de las 09:00am		
10. Mantener debidamente organizado un archivo con toda la información utilizada y elaborada durante la ejecución del contrato acorde con los lineamientos señalados por la Entidad y entregar la información de propiedad de la ARN, que haya soportado su gestión, acorde con el requerimiento realizado por el supervisor.		Se mantiene organizado archivo con información enviada, consultada y / o recibida. Organizado archivo con la información recibida del equipo del GT respecto a la respuesta frente al covid-19 para el Libro Blanco de la ARN.		
11. Cumplir las demás obligaciones necesarias para el desarrollo del objeto contratado y las que sean asignadas por el supervisor para tal efecto.		En el presente informe se cumplieron con las obligaciones generales, y los ítems 22) Obligación de cumplimiento del instructivo de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) implementado por la ARN, 25) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del sistema de Seguridad de la Información.		
NOHRA GUTIERREZ JIMENEZ		Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):  NOMBRE(S): MARIA ISABEL BARON CAVIEDES Fecha VoBo:		
<p>"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"</p>				