ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LISBETH ANDREINA CHAUSTRE ROA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.094.346.025	CONTRATO No.	534-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CÚCUTA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar a la coordinación del Grupo Territorial de la ARN designado; en la articulación, seguimiento y orientación de profesionales de apoyo y contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento, atención y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN y sus familias, en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Implementar y ejecutar las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para promover el desarrollo de capacidades y cubrir las necesidades e intereses de la población objeto de la ARN.	*Se realizó la caracterización de 12 PR que certificaron sus saberes en salud con la cruz sobre interés en vincularse laboralmente *Se realizó sensibilización a las personas del proceso de Reincorporación atendidas de manera virtual sobre la importancia de la vinculación al beneficio de educación - Formación Académica y Formación para el trabajo. *Se remitieron orientaciones sobre oferta educativa con la IE INNOVAR para la vinculación de la población objeto a Formación Académica. *Se desarrolló seguimiento a la actualización en SIR de las 14 fichas de los Jóvenes pertenecientes al programa camino diferencial de vida en reincorporación *Se realizó caracterización de la población objeto con estado actual de afiliación al SGSSS de no afiliados o retirados y fue remitido a los profesionales facilitadores para las gestiones pendientes de las 6 PR pendientes de afiliación. *Se realizó caracterización de la población objeto con estado actual de afiliación a pensiones y fue remitido a los profesionales facilitadores para las gestiones pendientes de las 44 PR pendientes de afiliación. *Se realizó seguimiento sobre asistencias e inasistencias del mes de Marzo 2020. *Se realizó seguimiento sobre asistencias al 20 del mes de Abril, identificando situaciones que no han permitido atención y diseño de estrategias para lograr atender a la población asignada. *Se hizo seguimiento a traslados y reasignaciones internas de la población objeto. *Se realizó caracterización de población con necesidades de kit alimentarios para gestión con la Gobernación de Norte de Santander *Se realizó caracterización de las Personas en Reincorporación sobre el estado actual de Libretas Militares y remisión a profesional Jurídica. * Se apoyó a profesional para postulación de proyecto productivo cacaotero del fondo multidonante en el municipio de Hacarí. *Se orientó sobre la convocatoria del Modelo de Entorno productivo para aprovechamiento agroindustrial de productos derivados del café.
2. Orientar, articular e instruir de manera permanente a los profesionales de apoyo y contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN.	*Se remitió a los Profesionales las orientaciones para el seguimiento y cargue de las 12 fichas de los Jóvenes pertenecientes al programa camino diferencial de vida. *Se remitió a los profesionales las orientaciones sobre los lineamientos misionales DPR contingencia COVID_19 *Se realizó construcción de base de programaciones y ejecución de las atenciones realizadas de manera semanal por los profesionales facilitadores. *Se instruyó a los profesionales Facilitadores sobre las Resolución 0843 de 2020 – Medidas transitorias para que las PR puedan acceder de forma excepcional a la asignación mensual. *Se orientó a los profesionales facilitadores sobre el protocolo ARN para la atención inicial COVID_19 y aplicación de instrumento en ARPA. *Se realizó comité operativo virtual con el equipo de facilitadores donde se abordaron temáticas como atención, FA, FPT, RNR, SALUD Y PENSIONES, TABLERO DE CONTROL DE METAS TERRITORIALES. *Se desarrolló seguimiento y remisión a los profesionales facilitadores del avance en la fidelización y se reenvío del paso a paso para fidelización en SIR de ofertas de FA. *Se desarrolló seguimiento y remisión a los profesionales facilitadores del avance en la fidelización y el paso a paso para el cierre en SIR de ofertas de FPT. *Se articuló atenciones de las personas en proceso de reincorporación para el me de Abril por parte del profesional jurídico de apoyo. *Se orientó a los profesionales Facilitadores para el trámite de honorarios del mes de Abril 2020. *Se orientó a los profesionales sobre los lineamientos de estrategia de atención de la línea de inclusión laboral convenio ARN-SENA. *Se orientó a los profesionales sobre los lineamientos de estrategia de atención de la línea de programas de formación convenio ARN-SENA.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LISBETH ANDREINA CHAUSTRE ROA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.094.346.025	CONTRATO No.	534-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CÚCUTA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar a la coordinación del Grupo Territorial de la ARN designado; en la articulación, seguimiento y orientación de profesionales de apoyo y contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento, atención y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN y sus familias, en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

3. Realizar seguimiento a las acciones de implementación que ejecutan los profesionales de apoyo y contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento, atención y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN.	*Se socializó en comité operativo los tableros de control pro profesional Facilitador sobre temas esenciales tales como Atención, Cierres de Fa, Cierre de FpT, RNR, Salud, Pensiones y cumplimiento de acciones transversales como fichas de Reincorporación, cronograma de actividades y presentación de informe de honorarios. *Se realizó seguimiento a las asistencias e inasistencias del mes de Marzo 2020 y se generó tablero de control de efectividad por profesional Facilitador. *Se realizó seguimiento de manera semanal a la programación de atenciones y ejecución de las mismas del mes de Abril 2020 generando las alertas y tablero de control de efectividad por profesional Facilitador, situaciones que han impedido la atención y propuesta de acciones para lograr la atención a la población objeto. *Se continuó con el seguimiento a la fidelización en SIR de ofertas de Formación Académica, se remitió a los profesionales tablero de control y se reitera los lineamientos para el cierre de las mismas. *Se continuó con el hizo seguimiento a la fidelización en SIR de ofertas de Formación para el trabajo, se remitió a los profesionales tablero de control y se reiteran los lineamientos para el cierre de las mismas. *Se realiza de manera permanente contacto telefónico y/o presencial con los Profesionales para aclarar dudas e inquietudes sobre la ejecución contractual. *Se realizó comité operativo con los profesionales facilitadores donde se trataron temas misionales y operativos de la ruta de reincorporación. *Se generó y socializó tablero de control por profesional Facilitador de temas esenciales como RNR, AFILIACIÓN A SALUD Y PENSIONES de la PR del GT Norte de Santander. *Se realizó revisión del informe de actividades del mes de Abril 2020 de 10 Facilitadores y 1 Enlace de Reincorporación. *Se apoyó en la propuesta de suscripción de acta de ejecución de contratos ante la emergencia sanitaria COVID_19 con los profesionales Facilitadores I Y II.
4. Promover y fomentar el acceso de la población objeto de la ARN y sus familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, que faciliten el desarrollo de las acciones y cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN.	*Se promovió en 12 PR certificadas en saberes en salud con la Cruz Roja sobre interés en vincularse laboralmente. *Se sensibilizo e informo a la población objeto en Reincorporación a través de los acompañamientos virtuales sobre la importancia de la vinculación al beneficio de educación - Formación Académica y Formación para el trabajo, ofertas y requisitos para la vinculación *Se promovió la vinculación de las PR oferta educativa con la IE INNOVAR a desarrollarse de manera virtual. *Se promovió la orientación de 5 PR faltantes por afiliación a Salud para lograr la vinculación de cada uno de ellos. *Se promovió en 28 PR activos que faltan por realizar su afiliación Pensión y se apoyó con el trámite de manera virtual para la afiliación del mismo. *Se fomentó el acceso a la población con necesidades de kit alimentarios para ayudas brindadas por la Gobernación de Norte de Santander * Se fomentó en las PR del municipio de Tibú y Hacarí que cumplieran requisitos para la postulación de proyecto productivo cacaotero del fondo multidonante. *Se promovió la participación de las PR al del Modelo de Entorno productivo para aprovechamiento agroindustrial de productos derivados del café. *Se socializó a la población sobre oferta de selección de promotores rurales del ministerio de agricultura.
5. Facilitar el acceso y permanencia de las personas en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, y sus grupos familiares, a las diferentes actividades, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normativa vigente.	*Se logró la postulación de 6 PR para el Modelo de Entorno productivo para aprovechamiento agroindustrial de productos derivados del café. *Se facilitó el acceso a 5 PR en su afiliación al SGSSS. *Se ha avanzado en la formulación de 17 proyectos productivos de carácter individual. *Se socializó a la población objeto de atención las medidas por la contingencia del covid_19 y la resolución 0843 de las medidas excepcionales para la asignación mensual. *Se facilitó el acceso a 4 PR para la afiliación a pensiones con Colpensiones.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LISBETH ANDREINA CHAUSTRE ROA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.094.346.025	CONTRATO No.	534-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CÚCUTA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar a la coordinación del Grupo Territorial de la ARN designado; en la articulación, seguimiento y orientación de profesionales de apoyo y contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento, atención y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN y sus familias, en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

6. Gestionar, liderar y sistematizar la implementación de estrategias territoriales de convivencia y reconciliación, así como en los diferentes procesos y proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad local, teniendo en cuenta los lineamientos nacionales y las necesidades de carácter institucional.	*Se orientó a los profesionales facilitadores sobre las actividades a desarrollar en el segundo trimestre en el componente comunitarios en torno a las 8 iniciativas territoriales en las líneas de entornos protectores y espacios de convivencia, construcción de paz y reconciliación (Diaganostico, mapeo de actores y presentación del plan de acción). *Se realizó informe de avance en comunidades en Reincorporación para la cámara de representantes. *Se realizó seguimiento al reporte del I Trimestre del PAT en la línea de las 4 iniciativas de convivencia, construcción de paz y reconciliación. *Se realizó lectura de orientaciones y medidas sobre procesos comunitarios en el marco de la emergencia sanitaria. *Se tuvo transferencia de conocimientos en jornada virtual con el enlace para Norte de Santander en la línea comunitaria de la ARN.
7. Articular gestiones con instituciones municipales y departamentales para facilitar el desarrollo de los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN.	*Se apoyó en la consolidación de propuesta para entregas de ayudas de la Gobernación de Kit alimentarios para la población en Reincorporación de Norte de Santander. *Se articuló con la Abogada del Sistema Autónomo de Asesoría y Defensa a Comparecientes –SAAD, jornada de capacitación virtual con el equipo de facilitadores, orientador y abogados ARN con el fin de despejar dudas e inquietudes frente a la funcionalidad del SAAD. *Se participó en capacitación sobre atención y asesoría jurídica, así como en la defensa requerida de aspirantes y comparecientes a la Justicia Transicional, a través del Sistema Autónomo de Asesoría y Defensa a Comparecientes –SAAD. *Se participó de reunión con ONU donde se trataron temas de avance y manejo desde la ARN ante la contingencia COVID_19 en temas como Formación académica, proyectos productivos e incidencia política.
8. Apoyar la coordinación de oferta de beneficios en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, conservando el principio de la integralidad.	*Se apoyó en la consolidación de la base con contactos de la población objeto ARN para los Kit alimentarios gestionados con la Gobernación de Norte de Santander. *Se apoyó en la consolidación de las propuestas para realizar la entrega de los kits alimentarios en los diferentes territorios donde habita la población en Reincorporación. *Se coordinó la sensibilización a las personas del proceso de Reincorporación atendidas de manera virtual de las diferentes zonas de ubicación sobre la importancia de la vinculación al beneficio de educación - Formación Académica y Formación para el trabajo. *Se desarrolló seguimiento a la actualización en SIR de las 12 fichas de los Jóvenes pertenecientes al programa camino diferencial de vida en reincorporación. *Se apoyó en la consolidación y remisión de gestión para vinculación laboral de 12 PR que fueron certificadas en saberes por la Cruz Roja en Salud
9. Realizar el registro de la información requerida por la ARN de forma oportuna, confiable, y veraz, en lo referente a los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, así como el registro de la gestión de corresponsabilidad con actores externos.	*Se realizó seguimiento al cargue de asistencias de formación académica del modelo Arando la educación desarrollado en el ETCR del mes de Marzo 2020. *Se realizó seguimiento al cargue de asistencias de acompañamiento psicosocial del mes de Marzo 2020. *Se continuó con el seguimiento al cierre de estados de FA de ofertas que ya no se encuentran vigentes. *Se continuó con el seguimiento al cierre de estados de FPT de ofertas que ya no se encuentran vigentes. *Se realizó seguimiento a la actualización de las 12 fichas de los jóvenes en camino diferencial de vida. *Se apoyó en el cargue en SIGER del mapa de riesgos del mes de Marzo 2020. *Se realizó el registro de las 3 variables asignadas del plan de acción territorial tales como FA, FPT y Escenarios de Convivencia, construcción de paz y reconciliación. *Se realizó seguimiento a la asignación en SIR de población objeto asignada y verificación de profesional no valido. *Se apoyó a 2 facilitadores en la creación y matricula en SIR de 2 PR en ofertas tituladas.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LISBETH ANDREINA CHAUSTRE ROA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.094.346.025	CONTRATO No.	534-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CÚCUTA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar a la coordinación del Grupo Territorial de la ARN designado; en la articulación, seguimiento y orientación de profesionales de apoyo y contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento, atención y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN y sus familias, en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

10. Presentar de forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	*Se elaboró la ficha de reincorporación del GT Norte de Santander del mes de Marzo 2020. *Se elaboró informe de atenciones e inasistencias de Marzo 2020 y se remitió al Coordinador. *Se elaboró informe de alertas de atención del mes de Abril 2020 y se remitió al Coordinador. *Se elaboró tablero de tablero de control por facilitador y se presentó en comité operativo del mes de Abril 2020. *Se elaboró la matriz de alertas tempranas y se remitió al Coordinador y profesional de seguimiento. *Se elaboró informe para cámara de representantes de avance en la reincorporación en Norte de Santander en temas como Vivienda, Vivienda, Familia y Atención Integral a primera infancia, Educación y Formación para el Trabajo, Salud, mencionar temas de discapacidad, Acompañamiento Psicosocial Integral y Comunidades.
11. Participar y acompañar los diferentes espacios, instancias, eventos y reuniones que el supervisor determine, atendiendo sus lineamientos de la entidad.	*01/04/2020 Se participó de videoconferencia liderada por el Coordinador para socialización de MEM20-005041 de lineamientos misionales DPR Contingencia COVID_19 *03/04/2020 Se participó y lidero videoconferencia con los profesionales Facilitadores y Reintegradores para socializar MEM20-005041 de lineamientos misionales DPR Contingencia COVID_19 y resoluciones 0842 y 0843 de otorgamiento excepcional de asignación mensual y apoyo económico a la Reintegración. *03/04/2020 Se participó de videoconferencia en capacitación de caja de herramientas y protocolos ARN COVID_19. *06/04/2020 Se participó de videoconferencia liderada por el Coordinador de comité con el equipo primario temas misionales y operativos. *07/04/2020 Se participó en videoconferencia de proyectos productivos individuales liderada por la Orientadora Productiva. *08/04/2020 Se participó y lidero comité operativo con 2 facilitadores para tratar temas misionales y operativos con inoportunidad por parte de estos profesionales. *14/04/2020 Se participó en videoconferencias liderada por el Coordinador para socialización y seguimiento de mapa de riesgo, acciones de control y asesoría. *15/04/2020 Se participó en asesoría por llamada con el enlace nacional de FPT para aclarar dudas sobre tema de apoyo presupuestario y línea de trabajo para vinculación a oferta de FPT Convenio ARN-SENA. *16/04/2020 Se participó en la sesión extraordinaria de CTR. *21/04/202 Se participó de comité operativo liderado por el Coordinador. *23/04/2020 Se participó de videoconferencia de transferencia de modelo de trabajo comunitario *24/04/2020 Se participó en videoconferencia ARN-ONU *29/04/2020 Se participó de videoconferencia con abogada SAAD para aclaración de dudas e inquietudes sobre asesorías y comparecencias de las PR. *27/04/2020 Se participó de videoconferencia para construcción de matriz de eventos del GT para el periodo Agosto a Diciembre 2020. *30/04/2020 Se participó en videoconferencia con el profesional de seguimiento para la construcción del enfoque territorial.
12. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	*Se apoyó en el seguimiento, reporte y construcción de evidencias del mapa de riesgos de implementación, gestión legal y PQRS-S del mes de Marzo del GT Norte de Santander. *Se realizó el seguimiento a solicitud de creación de cursos de FPT nivel técnico *Se remitió orientaciones para entrega de 3 salvoconductos de PR Extranjeros *Se apoyó en la respuesta de la solicitud de policía nacional en temas de desembolso de 1 PR *Se realizó lectura de MEM_20-005156 lineamientos generales del proceso de gestión legal contingencia emergencia sanitaria. *Se realizó retroalimentación de informe de atención semanal realizado por el profesional de seguimiento. *Se realizó revisión del tablero de control en reincorporación del mes de Febrero y se reportaron las observaciones al profesional de seguimiento. *Se realizó lectura de memorando de implementación de estados en Reincorporación en SIR Fase 1 y se remitió a los profesionales facilitadores. *Se realizó lectura del memorando de disposiciones temporales de Res 0842 y 0843 de 2020. *Se realizó la lectura de la convocatoria de alianzas productiva *Se realizó revisión y consolidación de casos de PR con inconsistencias en certificados FA UNAD y se remitió a enlace UNAD. *Se realizó revisión y consolidación de casos de PR que realizaron formaciones complementarias y no fueron certificados por el SENA y se remitió a enlace nacional FPT. *Se revisó la propuesta y suscripción de acta de ejecución del contrato ante la emergencia sanitaria COVID_19.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LISBETH ANDREINA CHAUSTRE ROA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.094.346.025	CONTRATO No.	534-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CÚCUTA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar a la coordinación del Grupo Territorial de la ARN designado; en la articulación, seguimiento y orientación de profesionales de apoyo y contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento, atención y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN y sus familias, en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Cumplí durante el periodo del informe con las obligaciones generales contenidas en el contrato, y los ítems 3) Legalicé los gastos de desplazamiento, dentro de los cinco (5) días siguientes al mismo,4) Suministré al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión; 5) Atendí las observaciones y requerimientos que le formule la ARN por conducto del supervisor designado; 6) Presté de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes; 7) Actué con lealtad y buena fe durante la celebración, ejecución y terminación del contrato y aún con posterioridad a éste; 8) Me Abstuve de incurrir en comportamientos que atenten contra la correcta prestación del servicio y la armonía dentro del equipo de trabajo. 9) Utilicé todos mis conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercí mis actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; 10) Cumplí con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, acreditarlas para cada pago 14) Recibí y tengo en custodia los bienes que la ARN me brindó para el desarrollo operativo y logístico del contrato. 17) Rendí en forma oportuna la información que me solicitó el supervisor del contrato y participé en elaboración de informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado; 21) Utilicé los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar las actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. 23) Presenté mensualmente el Informe de actividades del periodo respectivo, el cual debe encontrarse avalado por el supervisor del contrato. 25) Cumplí con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia.

LISBETH ANDREINA CHAUSTRE ROA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): LUIS ARMANDO CARREÑO OÑATE

Fecha VoBo:

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"