MUNICIPIO DE ALEJANDRIA NIT: 890.983.701-1	**INFORME DE ACTIVIDADES # 09**

PERIODO	DEL 01 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE
CONTRATISTA	FRANK EDUARD PEREZ SANDOVAL
NÚMERO DE CONTRATO	SH-PSAG-054-2025
SECRETARIA Y/O UNIDAD SUPERVISORA	ALINA MARIA GUARIN BETANCUR
NÚMERO DE INFORME	09

ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA	REPOSE DE EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
1. Actualización del archivo laboral masivo en "PASIVOCOL" de los funcionarios activos con vinculación de registros para la vigencia 2025.	A la fecha no se ha realizado ningún proceso para esta actividad	N/A	
2. Actualización del archivo laboral masivo en "PASIVOCOL" del personal retirado con requisitos cumplidos y/o en espera de pensión con	A la fecha no se ha realizado ningún proceso para esta actividad	N/A	

vinculación de registros para la vigencia 2025.			
3. Actualización del archivo laboral masivo "PASIVOCOL" del personal pensionado y beneficiarios de pensión.	A la fecha no se ha realizado ningún proceso para esta actividad	N/A	
4. Actualización del archivo laboral masivo en "PASIVOCOL" del personal retirado sin requisitos cumplidos y/o en espera de pensión con vinculación de registros para la vigencia 2025.	Se realiza actualización de registro en el formulario F9 de Retirados para los siguientes errores: • (CODERR: F9-030A). En el formulario F9 - Retirados hay personal retirado verifique si el Salario Base Bono Pensional a la fecha reportada es correcto. (corrija en caso de ser necesario). • (CODERR: F9-030B). En el formulario F9 - Retirados hay personal retirado Verifique el Salario Base Bono Pensional, si la fecha de retiro es diferente a la fecha de salario base	Se adjuntan pantallazos de registros en el formulario F9 plataforma WEB Pasivocol ACTIVIDAD 4	

	bono pensional, la diferencia entre el salario a fecha de retiro y el salario base bono pensional debería ser mayor. • (CODERR: F9-180). En el formulario 9-Retirados, se deben incluir las personas que laboraron en la entidad, desde el año 1955 hasta la fecha de corte, (o desde la fecha de creación de la entidad, si es posterior a 1955). No han registrado, el personal retirado con vinculaciones entre los años 1955 y 1963. • (CODERR: F9-272). En el formulario F9 - Retirados hay personas donde la fecha de primera afiliación a AFP, no corresponde con la información reportada en PASIVOCOL. Se requiere validar y ajustar los datos necesarios. • (CODERR: F9-191). En el formulario F9 - Retirados Falta ingresar personal retirado en los tiempos comprendidos abajo definidos desde 1955 o desde la fecha de creación de		

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA NIT: 890.983.701-1	INFORME DE ACTIVIDADES # 09

	a entidad, si es posterior.		
5. Enviar información al Ministerio de Hacienda en los periodos requeridos.	A la fecha no se ha realizado ningún proceso para esta actividad	N/A	
6. Entregar soportes de Historias Laborales del personal activo y retirado, de acuerdo a la información emitida por el ISS Y los diferentes fondos de pensiones.	Se envía correo a la entidad con archivo de historias laborales de activos y retirados según información emita por el ISS y los diferentes fondos de pensiones	Se envía correo a la entidad: Cumplimiento Actividad #6 del contrato ACTIVIDAD 6	
7. Apoyo administrativo, tecnológico y documental para el sostenimiento de la plataforma CETIL, al igual que el diligenciamiento de certificados del tiempo de servicio en la entidad.	Apoyo administrativo y a la gestión documental en los procesos de régimen pensional con sostenimiento de la plataforma CETIL, para evitar cierres por inactividad.	Se envía correo a la entidad con captura de pantalla ingreso a plataforma Cetil ACTIVIDAD 7	

ALCALDÍA DE Alejandría

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA NIT: 890.983.701-1	INFORME DE ACTIVIDADES # 09

	Apoyo administrativo y en la gestión documental con proyección de respuesta parcial para atender solicitud del Sr Oscar Ovidio Jaramillo Mira	Se envía correo a la entidad con proyección de respuesta ACTIVIDAD 7A	
8. Atender y diligenciar las solicitudes allegadas a la entidad para el pago de indemnizaciones sustitutivas de pensión.	Apoyo administrativo y a la gestión documental con Respuesta a solicitud de reconocimiento y pago de indemnización sustitutiva de la pensión de vejez Sr. Carlos Gluyan	Se envía correo a la entidad con proyección de respuesta ACTIVIDAD 8	
9. Acompañamiento administrativo, tecnológico y documental a los empleados pre-pensionables de la entidad identificando y orientando sobre las características y condiciones del régimen pensional.	A la fecha no se ha realizado ningún proceso para esta actividad	N/A	
10. Asesorar y acompañar a la entidad en la			

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA NIT: 890.983.701-1	INFORME DE ACTIVIDADES # 09

conciliación de deudas reales y presuntas con los diferentes fondos tanto del personal activo y el personal retirado.	Apoyo administrativo y gestión documental en el proceso de aportes patronales con revisión y verificación del estado de la deuda presunta y real con la entidad COLPENSIONES al mes de noviembre 2025	Se anexa pantallazo de estado de cuenta con Colpensiones deuda real y deuda presunta ACTIVIDAD 10	
11. Apoyo administrativo, tecnológico y documental para el sostenimiento de la plataforma Sistema de Bonos Pensionales aplicativo web Ministerio de Hacienda y Crédito Público.	Apoyo administrativo y a la gestión documental en los procesos de régimen pensional con sostenimiento de la plataforma OBP, para evitar cierres por inactividad.	Se envía correo a la entidad con captura de pantalla ingreso a plataforma OBP ACTIVIDAD 11	
12. Liquidación de cuotas partes pensionales y gestión del pago de las obligaciones vencidas y compensación del valor actuarial futuro con cargos a recursos FONPET.	Apoyo administrativo y a la gestión documental para los procesos de estructuración y depuración del Pasivo Pensional a cargo con soporte de radicación en Sede Electrónica Ministerio de Hacienda del acuerdo Cuotas Partes vencidas entre CAJANAL y el municipio de Alejandría	Se envía correo a la entidad con soporte de radicación ACTIVIDAD 12	

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA NIT: 890.983.701-1	INFORME DE ACTIVIDADES # 09

13. Apoyo en la gestión documental para acceder a recursos FONPET para el cubrimiento de cuotas partes pensionales (Bonos y mesadas pensionales).	A la fecha no se ha realizado ningún proceso para esta actividad	N/A	
14. Acompañamiento administrativo y gestión documental en los tramites de FONPET para el reembolso de las obligaciones pensionales corrientes (Mesadas pensionales).	A la fecha no se ha realizado ningún proceso para esta actividad	N/A	
15. Acompañamiento administrativo y gestión documental en los tramites de acceso a de recursos de FONPET en la	Apoyo administrativo y a la gestión documental en el proceso de estructuración y saneamiento del pasivo pensional con envió a la entidad de oficios para el cumplimiento de requisitos habilitantes	Se envía correo a la entidad con proyección de oficio ACTIVIDAD 15	

metodología desahorro de excedentes por cubrimiento del pasivo pensional a cargo de las fuentes del sistema de regalías, sistema General de Participaciones, Timbre y Loto Nacional según la ley 549 de 1999, ley 1995 de 2019, ley 2159 de 2001, decreto 1068 de 2015, Decreto único reglamentario y demás normas del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.			
	Apoyo administrativo y a la gestión documental y tecnológica para el acceso recursos FONPET con envió de proyección de oficio Renuncia a Términos de Desahorro	Se envía correo a la entidad con proyección de oficio ACTIVIDAD 15A	
	Apoyo administrativo y a la gestión documental y tecnológica para el acceso	Se envía a la entidad Reporte de estado	

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA NIT: 890.983.701-1	INFORME DE ACTIVIDADES # 09

	recursos FONPET con envió a la entidad evidencia estado de los requisitos habilitantes de la entidad ante el Ministerio de Hacienda para la vigencia y en cumplimiento del Decreto 1068 de 2015	Requisitos habilitantes Vigencia 2025 ACTIVIDAD 15B	
16. Asesorar al Municipio de Alejandría en todo lo que compete en materia del sistema pensional.	Durante el desarrollo del contrato, se han atendido diversas solicitudes por vía telefónica y electrónica en los distintos asuntos pensionales para la entidad.	N/A	
17. Las demás actividades acordadas con el supervisión y relacionadas con el contrato.	Se ha representado a la entidad en diversas reuniones institucionales y mesas de trabajo atendiendo convocatorias tanto de entidades del orden central como con las diversas administradoras de fondos.	N/A	

REGISTRO FOTOGRAFICO Y/O PANTALLAZOS DE ACTIVIDADES REALIZADAS

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA
NIT: 890.983.701-1

INFORME DE ACTIVIDADES # 09

DESDE EL 01 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025

noviembre

ACTIVIDAD #6

6- MOVIMIENTO DE REGISTROS

RESUMEN MOVIMIENTO DE REGISTROS

Grupo Actuarial	Ultimo Calculo (mes-año)	Envió Actual	Depurados	Iguales	Nuevos	Modif.	Mov. Entre Forms.	Eliminados SIN Depuración
F3- Empleados Activos	1	4		1	3	0	0	0
F5- Pensionados	6	6	0	6	0	0	0	0
F6- Sustitutos	2	2	0	2	0	0		0
F9- Pens. Fallecidos	2	2	0	2	0	0	0	0
F8- Retirados	226	212	48	226	24	0	0	0
Total	237	226	48	237	27	0	0	0

Nuevos Retirados

NUEVOS RETIRADOS DESDE EL ULTIMO CALCULO

Cod E.A.	Tipo Doc	Nro Doc ID	Apellidos y Nombres	Fecha de Ingreso	Fecha de Retiro
1	01	C	5460710	Vergara Vargas Luis Enrique	17/08/2000	07/10/2011
2	01	C	5614488	Estrada Valencia Juan Evangelista	21/12/1993	08/10/2011
3	01	C	5363586	Delgado Rincon Jose Guillermo	08/02/1999	07/10/2011
4	01	C	5363583	Mejia Guerra Pedro Luis	01/12/1997	31/12/1997
5	01	C	5363602	Montalvo Cabrales Gilberto De Jesus	09/01/1998	07/10/2011
6	01	C	5363624	Morales Garcia Jose Miguel	15/02/1997	04/08/1997
7	01	C	5363654	Gil Vargas Manuel Antonio	21/08/1998	07/10/2011
8	01	C	5363660	Vargas Pedroiet	21/05/1996	25/08/1996
9	01	C	5363746	Zapata Osorio Salvador Antonio	08/02/1999	13/10/2011
10	01	C	5363808	Osorio Gonzalez Jose Israel	18/12/1997	31/12/1997
11	01	C	5363828	Caballero Herrera Luis Alcides	13/01/1996	07/10/2011
12	01	C	5363856	Aguilar Lucero Jorge Eladio	14/05/1996	14/05/1996
13	01	C	5363873	Morales Arenas De Jesus	20/01/1997	05/04/1997
14	01	C	5363878	Guerra Osorio Dario Antonio	19/05/1997	04/08/1997
15	01	C	5363916	Valencia Vargas Oscar Ignacio	01/01/2008	31/12/2011
16	01	C	5363925	Osorio Vargas Luis Eduardo	09/12/1996	30/12/1998
17	01	C	5364109	Morales Quintero Jorge Iván	17/04/1997	31/04/1997
18	01	C	5364158	Marquez Quintero Hernando De Jesus	22/09/1997	23/11/1997
19	01	C	5364170	Moreno Nicolas Dario	16/09/1996	15/12/1996
20	01	C	5364240	Rios Suarez Bernardo	13/05/1997	17/08/1997
21	01	C	5364264	Aguilar Vergara Hernan De Jesus	06/07/1995	01/12/1995
22	01	C	5364297	Henrique Vargas Leonzo De Jesus	05/05/2000	12/12/2014
23	01	C	5489811	Rua Mena Clemente Antonio	19/05/1997	04/08/1997
24	01	C	5503964	Rodriguez Cardona Fernando De Jesus	12/09/1996	15/12/1996
25	01	C	5503970	Zapata Jimenez Jose Adan	19/05/1997	04/08/1997
26	01	C	5536023	Honda Grando Oscar Alberto	13/12/1996	13/06/1997
27	01	C	5572148	Fernandez Olaya Jorge Arlis	08/04/1977	26/06/2001
28	01	C	5643067	Restrepo Jose Maria	14/04/1996	09/01/1998
29	01	C	5643167	Quintero Ardila Carlos Augusto	31/04/1996	09/01/1998
30	01	C	5643366	Gil Pimienta Oswaldo	12/09/1997	23/11/1997
31	01	C	5646911	Valencia Aparicio	12/04/1996	12/05/1996
32	01	C	7243093	Betancur Delgado Geniceliva	16/06/1997	24/07/1998
33	01	C	72001214	Restrepo Ocampo Jose Guillermo	16/09/1996	15/12/1996
34	01	C	9113094	Jimenez Argumedo	12/04/1996	12/05/1996

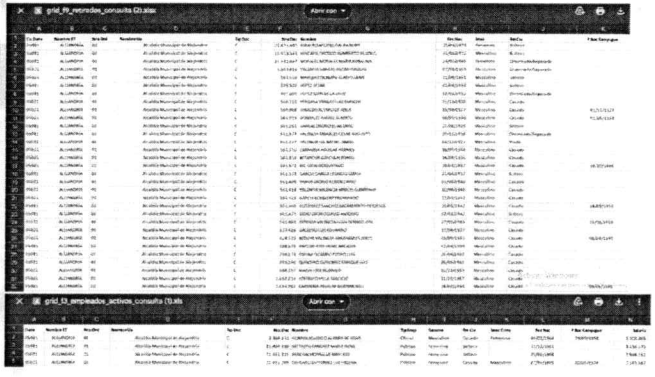
Cumplimiento Actividad #6 del contrato

asesorar pensiones <asesorarpensiones@gmail.com>
para Hacienda

Cordial saludo

Para dar cumplimiento con la actividad No. 6 del contrato: "Entregar soportes de historias laborales del personal activo y retirado, de acuerdo a la información emitida por el ISS y los diferentes fondos de pensiones". A continuación adjuntamos, reporte de soportes de historias laborales del personal activo y retirado de acuerdo a la información emitida por el ISS y los diferentes fondos de pensiones

Cordialmente
Luisa Fernanda Idarraga A
Profesional Administrativa



MUNICIPIO DE ALEJANDRIA
NIT: 890.983.701-1

INFORME DE ACTIVIDADES # 09

14- TABLA DE REGULARIDAD

En el siguiente cuadro, se relaciona la cantidad de registros adicionados o modificados, en el periodo 11/10/2024 a 11/04/2025, es decir, los seis meses previos a la recepción de la base de datos por parte de Agente Regional. De acuerdo con la metodología definida por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público un envío de datos se considera válido, siempre y cuando hayan efectuado las actualizaciones en los últimos seis meses, garantizando regularidad en el registro de información. Basados en los campos de auditoría de todos los formularios (F1 a F9A), este es el resultado:

Total registros recibidos: 619

Mes Revisado	Fecha Desde	Fecha Hasta	Nro Reg. Nuevos	Menor Fecha Nuevos	Mayor Fecha Nuevos	% Reg. Nuevos	Nro Reg. Modif.	Menor Fecha Modif.	Mayor Fecha Modif.	% Reg. Modif.
Meses Anteriores	19/07/2002	10/10/2024	666	19/07/2002	05/07/2023	107,59%	648	26/10/2002	05/07/2023	104,68%
Mes 01	11/10/2024	10/11/2024	0			0%	0			0%

05021-01

Mes Revisado	Fecha Desde	Fecha Hasta	Nro Reg. Nuevos	Menor Fecha Nuevos	Mayor Fecha Nuevos	% Reg. Nuevos	Nro Reg. Modif.	Menor Fecha Modif.	Mayor Fecha Modif.	% Reg. Modif.
Mes 02	11/11/2024	10/12/2024	0			0%	0			0%
Mes 03	11/12/2024	10/01/2025	0			0%	0			0%
Mes 04	11/01/2025	10/02/2025	0			0%	0			0%
Mes 05	11/02/2025	10/03/2025	0			0%	0			0%
Mes 06	11/03/2025	11/04/2025	0			0%	13	17/03/2025	17/03/2025	1,94%
Sin fechas auditoria			0			0%	6			0,97%

14- ULTIMAS INDICACIONES

El próximo envío de información de la Unidad Administrativa ***"01 - Alcaldía Municipal de Alejandría"*** debe efectuarse antes de la fecha: **25/05/2025**.

ACTIVIDAD #7

Soporte Sostenimiento Sist CETIL y OBP noviembre 2025

asesorar pensiones <asesorias.pensiones.th@gmail.com> 16:35 (hace 0 minutos)
para Hacienda

Cordial saludo
Adjunto soporte de ingreso a la plataforma Sistema CETIL y OBP de la entidad como actividad de sostenimiento, soporte tecnológico y gestión del riesgo para evitar cierre o inactivación de las cuentas



ACTIVIDAD # 7A

Fwd: DERECHO DE PETICION - FORMATO CETIL

Buzón de contáctenos Municipio de Alejandría Antioquia 17 nov 2025, 7:46

buenos días. Reenvio correo para su conocimiento. ---------- Forwarded message ---------- De: Oscar Ovidio Jaramillo Mira <Oscarojm84@hotmail.com> Date: mar, 11 no

asesorar pensiones 12 nov 2025, 11:01

Cordial saludo Lucdy Para atender la solicitud de referencias adicionales con el respaldo actualizado que por favor nos proveen con la tesorería de los cobros

asesorar pensiones <asesorias.pensiones.th@gmail.com> 26 nov 2025, 16:03 (hace 21 horas)
para Hacienda

Cordial saludo Luz Dary
Adjunto proyecto de respuesta parcial para atender solicitud del Sr Oscar Ovidio Jaramillo Mira. Por favor imprimir, gestionar firma y promover envio desde cuenta de correo institucional dirigido a la dirección Oscarojm84@hotmail.com con asunto: **RESPUESTA DERECHO PETICIÓN - SOLICITUD PRÓRROGA**

ALCALDIA DE Alejandria

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA
NIT: 890.983.701-1

INFORME DE ACTIVIDADES # 09

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA NIT: 890.983.701-1	DESPACHO DE LA ALCALDESA	Código: PDO
		Versión: 01
		Página 1 de 1

Alejandria 27 de noviembre de 2025

Señor
OSCAR OVIDIO JARAMILLO MIRA
C.C. No. 3.364.232 de Alejandria

Alejandria 13 de enero de 2025

Asunto: Notificación sobre su solicitud radicada por correo electrónico del 11 de noviembre del año 2025 con asunto DERECHO DE PETICIÓN – FORMATO CETIL

En relación al asunto de referencia queremos contarle que seguimos trabajando en su caso con el propósito firme de brindarle información clara y acorde con los lineamientos legales. En este sentido nos permitimos informarle que en la actualidad hemos adelantando las gestiones pertinentes, tendientes a resolver de fondo su petición, no obstante, en este momento su caso se encuentra en suspenso toda vez que la plataforma en la que se expiden las certificaciones CETIL presenta una falla a nivel nacional que impide la firma electrónica del documento.

Estaremos realizando seguimiento a este caso con el fin de brindarle una respuesta lo más pronto posible, dicha situación impido atender el presente requerimiento dentro del término inicial de quince (15) días hábiles establecido en el Artículo 14 de la Ley 1755 de 2015, la nueva fecha esperada de solución de su caso es 03 de febrero de 2025 la cual exponemos para su consideración.

ALCALDÍA DE Alejandría

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA
NIT: 890.983.701-1

INFORME DE ACTIVIDADES # 09

ACTIVIDAD #8

RESPUESTA SOLICITUD DE INDEMNIZACIÓN CARLOS ANTONIO GLUYAN GUARIN C.C. 3.363.973

Recibidos ×

Gobierno alejandria-antioqu a 26 jul 2025, 13:14

Cordial saludo. Por medio del presente adjunto oficio para dar respuesta a la solicitud en referencia. Cordialmente, LINDELY DE JESUS RESTREPO GIRALDO Secretar

asesorar pensiones asesorarpensiones@gmail.com 4 nov 2025, 10:19

para mopazari@gmail.com, Gobierno

Cordial saludo

Adjunto soportes documentales para aportar a la defensa jurídica por vinculación en Tutela del Sr Carlos Gluyan contra COLFONDOS

FRANK EDUARD PÉREZ SANDOVAL
Consultor Régimen Pensional Convencional
Consultor Pasivos Pensionales Estatales y FONPET
Cel: 311 4010810

ACTIVIDAD #10

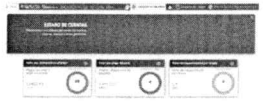
Estado de Cuenta Colpensiones noviembre 2025

asesorar pensiones 12 nov 2025, 10:40

para mopazari

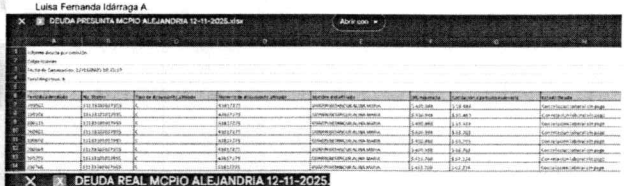
Cordial saludo.

A continuación, adjuntamos estado de cuenta al mes de noviembre 2025, en lo que corresponde a deuda presunta y deuda real y, como actividad de sostenimiento, soporte tecnológico y gestión del riesgo para evitar cierre o inactivación de la cuenta



Cordialmente,
Luisa Fernanda Idárraga A

DEUDA PRESUNTA MCPIO ALEJANDRIA 12-11-2025.xlsx — Abrir con



DEUDA REAL MCPIO ALEJANDRIA 12-11-2025.

	A	B	C	D	E
1	Informe stickers deuda real (N 890983701)				
2	Colpensiones				
3	Fecha de Generación: 17/11/2025 10:46:18				
4	Total Registros: 60				
5					
6	Ciclo	No. sticker	Valor deuda	Cotizantes	
7	1996/12/01	551G0303100O055	$ 1.951	10	
8	1997/02/01	52051402013812	$ 24.614	11	
9	1997/03/01	52051602007292	$ 2.877	11	
10	1997/04/01	5440335001743	$ 7.216	11	
11	1997/09/01	73049001009424	$ 12.137	11	
12	1997/10/01	73049001009423	$ 7.236	11	
13	1997/11/01	73040501025004	$ 13.098	11	
14	1998/09/01	51036701059957	$ 17.669	7	
15	1998/10/01	51036701059959	$ 10.501	7	
16	1998/12/01	511331301017915	$ 7.329	7	
17	1999/01/01	73049001044437	$ 40.196	4	
18	1999/02/01	73049001044438	$ 36.952	4	
19	1999/03/01	51036002017646	$ 5.637	4	
20	1999/05/01	73049001044437	$ 75.798	4	
21	1999/06/01	73049001044436	$ 22.939	4	
22	1999/07/01	73049001044444	$ 19.115	4	
23	1999/08/01	73049001044446	$ 29.429	5	
24	1999/09/01	73049001044443	$ 21.156	5	
25	1999/10/01	73049001044445	$ 16.665	5	
26	2000/01/01	51036402048777	$ 7.674	4	
27	2000/02/01	51036402048778	$ 5.410	4	
28	2000/04/01	51036402048780	$ 1.027	4	

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA
NIT: 890.983.701-1

INFORME DE ACTIVIDADES # 09

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA NIT: 890.983.701-1	SECRETARIA DE GOBIERNO	Código: PDO Versión: 01 Página 1 de 3

Alejandría 26 de julio de 2025

Señor:
CARLOS ANTONIO GLUYAN GJARIN
Medellín – Antioquia

RADICADO 000259
26/07/2025

Señor:
FRANCISCO ALBERTO GIRALDO LUNA
Dirección: Calle 54 No. 45-43 edificio Centro Caracas I. Oficina 313. Medellín.
Teléfonos: 222 2662 – 310 415 55 25
Correo electrónico: franciscogiraldolaw@hotmail.com

Asunto: Respuesta a solicitud de reconocimiento y pago de indemnización sustitutiva de la pensión de vejez

En atención a su solicitud radicada por vía electrónica el día 22 jul 2025 a las 11:56 desde cuenta de correo franciscogiraldolaw@hotmail.com, mediante la cual usted solicita el reconocimiento y pago de la indemnización sustitutiva de la pensión de vejez, esta entidad, en su calidad de empleador público y responsable del pasivo pensional de sus ex servidores, se permite emitir respuesta en los siguientes términos:

I. ANÁLISIS JURÍDICO Y FÁCTICO

1. Verificación en bases del Sistema de la Protección Social – RUAF. Revisado su historial en el Registro Único de Afiliación - RUAF, se identificó que usted se encuentra afiliado al Sistema General de Pensiones desde el 18 de septiembre de 2018 en calidad de cotizante a la Administradora de Fondos de Pensiones – COLFONDOS S.A. Pensiones y Cesantías.

2. Régimen y competencia para devolución de aportes. Dado que actualmente usted figura como afiliado al Régimen de Ahorro Individual con

Salud

SISPRO
Sistema Integrado de Información de la Protección Social

RUAF
Registro Único de Afiliados

Afiliaciones de una Persona en el Sistema

INFORMACIÓN BASICA — Fecha de Corte: 2025-07-25

Número de Identificación	Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Sexo
CC 2363870	CARLOS	ANTONIO	GLUYAN	GJARIN	M

AFILIACIÓN A SALUD — Fecha de Corte: 2025-07-25

Administradora	Régimen	Fecha Afiliación	Estado de Afiliación	Tipo de Afiliado	Departamento -> Municipio
NUEVA EPS S.A	Contributivo	(01/10/2021	Activo	BENEFICIARIO	ANTIOQUIA

AFILIACIÓN A PENSIONES — Fecha de Corte: 2025-07-25

Régimen	Administradora	Fecha de Afiliación	Estado de Afiliación
PENSIONES AHORRO INDIVIDUAL	COMPAÑIA COLOMBIANA ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS S.A. COLFONDOS	2018-09-18 Retirado	

AFILIACIÓN A RIESGOS LABORALES — Fecha de Corte: 2025-07-25

No se han reportado afiliaciones para este persona

AFILIACIÓN A COMPENSACIÓN FAMILIAR — Fecha de Corte: 2025-07-25

No se han reportado afiliaciones para este persona

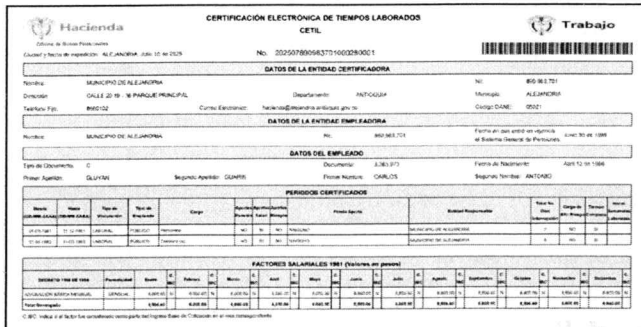
CONFORME CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LAS ADMINISTRADORAS SON LAS RESPONSABLES DEL OPORTUNO RECAUDO Y LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN REPORTADA AL RUAF. CUALQUIER INCONSISTENCIA DEBE SER INFORMADA A LA ADMINISTRADORA RESPECTIVA, QUIEN DEBE RESOLVERLA.

Ministerio de Salud y Protección Social
Dirección: Cra. 13 # 32 - 76. Conmutador. Bogotá D.C. PBX: (57-1) 330 5050. Fax: (57-1) 330 5050.

ALCALDÍA DE Alejandría

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA
NIT: 890.983.701-1

INFORME DE ACTIVIDADES # 09



CERTIFICACIÓN ELECTRÓNICA DE TIEMPOS LABORADOS
CETIL

Hacienda — Trabajo

No. 20250708095837310002890001

DATOS DE LA ENTIDAD CERTIFICADORA

Nombre:	MUNICIPIO DE ALEJANDRIA	Nit:	890.983.701
Dirección:	CALLE 20 19 - 16 PARQUE PRINCIPAL	Departamento:	ANTIOQUIA
Municipio:	ALEJANDRIA	Teléfono Fijo:	8482102
Correo Electrónico:	hacienda@alejandria-antioquia.gov.co	Código DANE:	05021

DATOS DE LA ENTIDAD EMPLEADORA

Nombre:	MUNICIPIO DE ALEJANDRIA	Nit:	890.983.701
Fecha en que entró en vigencia el Sistema General de Pensiones:	Junio 30 de 1994		

DATOS DEL EMPLEADO

Tipo de Documento:	C	Documento:	3.383.973
Fecha de Nacimiento:	Abril 12 de 1964		
Primer Apellido:	GUAYAN	Segundo Apellido:	GUMRI
Primer Nombre:	CARLOS	Segundo Nombre:	ANTONIO

PERIODOS CERTIFICADOS

Desde (DD-MM-AAAA)	Hasta (DD-MM-AAAA)	Tipo de Vinculación	Tipo de Empleado	Cargo	Ajustes Decreto	Ajustes Factor	Semana Riesgos	Fondo Aporte	Entidad Responsable	Tiene No. Días Cotización	Cargo de Alto Riesgo	Tiempo Completo	Horas Semanales Laboradas
01-01-1981	31-12-1981	CAJANAL	PUBLICO	Normista	NO	0	NO	PASIVOCOL	SECRETARIA DE ALEJANDRIA		NO	SI	
01-04-1982	31-03-1983	CAJANAL	PUBLICO	Tesorero (a)	NO	0	NO	CAJANAL	SECRETARIA DE ALEJANDRIA	0	NO	SI	

FACTORES SALARIALES 1981 (Valores en pesos)

DECRETO 1158 DE 1994	Periodicidad	Enero	IBC	Febrero	IBC	Marzo	IBC	Abril	IBC	Mayo	IBC	Junio	IBC	Julio	IBC	Agosto	IBC	Septiembre	IBC	Octubre	IBC	Noviembre	IBC	Diciembre	IBC
ASIGNACIÓN BÁSICA MENSUAL	GENERAL	4.845,60	N	4.764,47	N	4.455,52	N	1.184,27	N	3.271,48	N	3.843,05	N	3.853,60	N	3.467,76	N	3.764,41	N	3.764,41	N	3.467,76	N	3.467,76	N
Total Devengado		4.764,47		4.455,52		1.184,27		3.271,48		3.843,05		3.853,60		3.467,76		3.764,41		3.764,41		3.467,76		3.467,76			

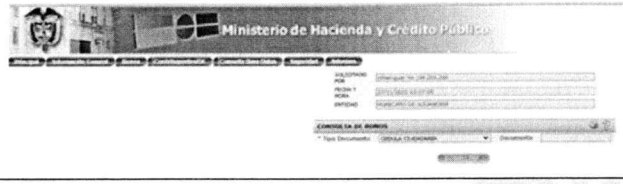
IBC: Indica si el factor fue considerado como parte del Ingreso Base de Cotización en el mes correspondiente

ACTIVIDAD #11

Soporte Sostenimiento Sist CETIL y OBP noviembre 2025

asesorar pensiones <asesorarpensiones@gmail.com>
para Hacienda

Cordial saludo
Adjunto soporte de ingreso a la plataforma Sistema CETIL y OBP de la entidad como actividad de sostenimiento, soporte tecnológico y gestión del riesgo para evitar cierre o inactivación de las cuentas



ACTIVIDAD #12

RE: LIQUIDACIONES PASIVOCOL VENCIDAS. ALEJANDRIA - ANTIOQUIA

Oscar Andres Rojas Bello
Respetados señores, En atención a los oficios del asunto, en el que remite liquidación PASIVOCOL, en compañía de los anexos 3 y 5 del acuerdo de pago que rige la

asesorar pensiones <asesorarpensiones@gmail.com>
para Oscar, Hacienda@alejandria-antioquia.gov.co

Cordial saludo
Adjunto soporte radicación en Sede Electrónica MinHcda del acuerdo CtasPtes vencidas entre CAJANAL y el mpio de Alejandria

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA
NIT: 890.983.701-1

INFORME DE ACTIVIDADES # 09

ACTIVIDAD #15

Para impresión y firma de la alcaldesa

Hola Flor Alba

Por favor para lo referido en el asunto. Los presentes pertenecen al proceso de cumplimiento de requisitos habilitantes ante el Ministerio de Hacienda, una vez firmados por favor escanear y devolver por este medio para radicar por canal electrónico.

Mil gracias por la diligencia

ACTIVIDAD 15A

Pyto Oficio. Para impresión y firma de alcaldesa

Cordial saludo Flor Alba

Adjunto para lo referido en el asunto. Una vez firmado pro favor comunicar por este medio para proceder con radicacion vía electrónica

Mil gracias de antemano por el apoyo

Hacienda

SIED 2.0

2. Radicación Comunicaciones - Diferentes a PQRSD

Número de Radicado	Fecha de Radicado	Fecha de Presentación
1-2025-114182	05/11/2025 16:10	05/11/2025 16:10

Formulario de Comunicaciones Oficiales - Diferentes a PQRSD

* Tipo documento : **CC** * Número Documento : **21431756**
* Primer Apellido : **NARANJO** * Segundo Apellido : **OSORIO**
* Nombres del Usuario : **GLORIA**
* ¿Usted desea ser notificado del trámite y/o respuesta de esta solicitud? : **SI**
* Seleccione el medio por el cual desea ser notificado de esta solicitud : **Correo Electrónico**
* Correo Electrónico donde desea recibir respuesta : **hacienda@alejandria-antioquia.gov.co**
* Digite su correo nuevamente : **hacienda@alejandria-antioquia.gov.co**

Nota:

Describa de forma clara, sencilla y breve su PQRSD, recuerde que si desea ampliar su requerimiento puede indicarle al sistema que SI desea adjuntar documentos a esta solicitud.

Resuma brevemente el asunto de esta solicitud mínimo (10) y máximo (100) caracteres:

Asunto:
ACUERDO PAGO CTASPTES VENCIDAS CAJANAL - MPIO ALEJANDRIA

Justificación
Presentación electrónica del Trámite 2. Radicación Comunicaciones - Diferentes a PQRSD

Documentos requeridos adjuntados

*** Anexe aquí el documento de su solicitud en PDF o WORD (si desea anexar documentos adicionales utilice la opción ADJUNTAR DOCUMENTACION COMPLEMENTARIA la cual encuentra en la parte inferior de esta pantalla):** Documento adjuntado FIRMADO VENCIDAS_E.pdf

Descripción: Acuerdo pago ClasPtes vencidas CAJANAL - mpio Alejandria, Identificador: MvaCRT+4+NHqpEJOMXfdpHFbQ==

Avisos legales

Datos Personales

ALCALDIA DE Alejandría

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA
NIT: 890.983.701-1

INFORME DE ACTIVIDADES # 09

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA NIT: 890.983.701-1	SECRETARIA DE HACIENDA	Código: PDO Versión: 01 Página 1 de 1

LA SUSCRITA ALCALDESA

EN USO DE SUS FACULTADES LEGALES Y CONSTITUCIONALES, CERTIFICA PARA LA VIGENCIA 2025 CON DESTINO AL FONPET, QUE:

Yo, *GLORIA CECILIA NARANJO OSORIO*, identificada con cedula de ciudadania No. *21431758*, obrando en mi calidad de Representante Legal de la entidad territorial identificada a continuación:

Nombre entidad territorial	**Alejandria**
Departamento	**Antioquia**
Código DANE	*05021*

Que esta entidad territorial **NO** cuenta con reservas distintas a las del FONPET, constituidas en el Fondo Territorial de Pensiones, Encargos Fiduciarios, Patrimonios Autónomos y/o en Cuentas Especiales, para financiar el cubrimiento del pasivo pensional.

La presente certificación se expide con destino a la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social -DGRESS- del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, para efectos del desahorro de recursos que exceden el cubrimiento del pasivo pensional de los sectores Educación y/o Propósito General del FONPET durante la vigencia 2025, y de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1068 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Hacienda y Crédito Público, y demás normas aplicables, el 11/03/2025.

GLORIA CECILIA NARANJO OSORIO
Alcaldesa

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA NIT: 890.983.701-1	OFICIO	Código: PDO Versión: 01 Página 1 de 1

Alejandria 12 de marzo de 2025

Doctora
FLOR ESTHER SALAZAR GUATIBONZA
Directora General de Regulación Económica de la Seguridad Social
Ministerio de Hacienda y Crédito Público
Carrera 8 No. 6 C - 38 Bogotá D.C.

Asunto: Renuncia al término a que hace referencia el artículo 3° de la Resolución No. 4102 del 31/12/2024.

Respetada doctora Flor Esther:

De manera atenta, obrando en mi calidad de Representante Legal del municipio Alejandría en Antioquia, manifiesto que renuncio al término a que hace referencia el artículo 3° de la Resolución No. 4102 del 31/12/2024, con el fin de que el Acto Administrativo quede en firme y debidamente ejecutoriado, a partir de esta fecha.

Agradezco de antemano la atención prestada.

GLORIA CECILIA NARANJO OSORIO
Alcaldesa
Alejandría – Antioquia

ACTIVIDAD 15B

Reporte Estado Requisitos Habilitantes Vig2025

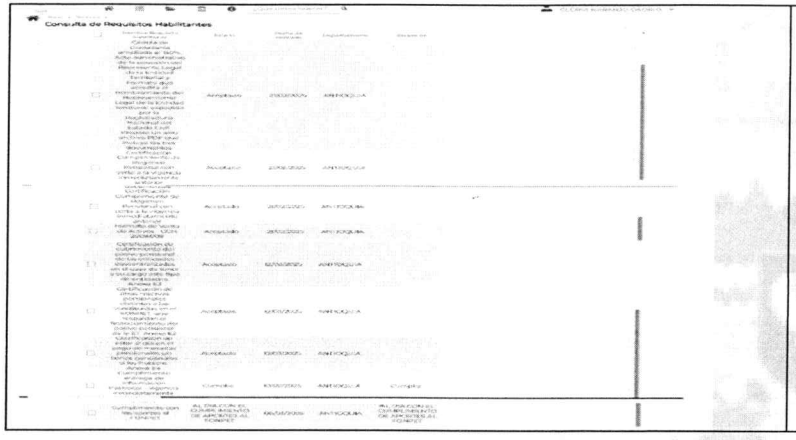
asesorar pensiones <asesorarpensiones@gmail.com> — 21 mar 2025, 11:07 (hace 11 días)
para Hacienda, Gobierno

Cordial saludo

El presente pantallazo evidencia estado de los requisitos habilitantes de la entidad ante el Ministerio de Hacienda para la vigencia y en cumplimiento del Decreto 1068 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Hacienda y Crédito Público

ALCALDIA DE Alejandría

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA **NIT: 890.983.701-1**	**INFORME DE ACTIVIDADES # 09**



ALCALDIA DE
Alejandría

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA NIT: 890.983.701-1	**INFORME DE ACTIVIDADES # 09**

CONTRATISTA	**SUPERVISOR**
FRANK EDUAR PEREZ SANDOVAL	**ALINA MARIA GUARIN BETANCUR**
C.C 71.331.524 de Medellín	Secretaria de Hacienda

ALCALDIA DE
Alejandría