

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Integración Social	PROCESO DE ADQUISICIONES ETAPA ENTREGAR Y LIQUIDAR ADQUISICIONES EJECUCION CONTRATO FORMATO INFORME DE SUPERVISION		CODIGO: F-AD-SC-001
			VERSION: 1
			FECHA: 30-mar-2011
			PÁGINA: 1 de 3

Datos Generales			
PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	1/10/2020 A 30/10/2020		
¿Se reporta algun desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO X
PORCENTAJE DE EJECUCION	Física		Presupuestal
	47.0%		27.0%

Datos del Supervisor	
Nombre del supervisor	SONIA GISELLE TOVAR JIMENEZ
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA VEJEZ
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA VEJEZ
Localidad	NIVEL CENTRAL - EDIFICIO SAN MARTÍN
Apoyo supervisión	CLAUDIA YANETH CASTELLANOS CASTELLANOS

Datos del contrato supervisado	
Número de Contrato	8462
Fecha de Contrato	4/08/2020
Contratista	ERIKA ROCIO HURTADO OLIVEROS
Cédula de ciudadanía o NIT	52303231
Proyecto	7770-Compromiso con el envejecimiento activo y una Bogotá cuidadora e incluyente.
Valor	\$28,650,000.00
Plazo	150 DIAS
Fecha Acta Inicio	20/08/2020
Fecha Terminacion Proyectada Contrato	19/01/2021
Adiciones	
Prorrogas	
Suspensión	
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO A LA OPERACIÃ“N, PRESTACIÃ“N, ATENCION Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SERVICIO APOYOS ECONOMICOS DEL PROYECTO DE INVERSIÃ“N 7770 "COMPROMISO CON EL ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y UNA BOGOTÃ CUIDADORA E INCLUYENTE" EN EL MARCO DE LA POLÃTICA PÃSBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ.

Seguimiento Contractual			
1.Cumplimiento del objeto:			
LA PROFESIONAL CUMPLE CON EL OBJETO CONTRACTUAL			
2.Grado de cumplimiento de las obligaciones:			
No Obligaciones	Obligaciones	Estado	Obligaci3n
1	Verificar la implementaci3n, seguimiento, actualizaci3n y socializaci3n de los procedimientos generales y espec3ficos establecidos para la operaci3n y la prestaci3n del servicio Apoyos Econ3micos .	Satisfactorio	LA PROFESIONAL CUMPLE CON LA OBLIGACI3N
2	Brindar asistencia t3cnica a las Subdirecciones Locales de la SDIS y a las Alcald3as Locales de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Secretar3a y la normatividad vigente para la prestaci3n del servicio	Satisfactorio	LA PROFESIONAL CUMPLE CON LA OBLIGACI3N
3	Articular la gesti3n con otras 3reas, proyectos y servicios sociales de la SDIS, y con organizaciones Distritales, Nacionales y Locales con el fin de cualificar el servicio y multiplicar su impacto.	Satisfactorio	LA PROFESIONAL CUMPLE CON LA OBLIGACI3N

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Integración Social</p>	<p>PROCESO DE ADQUISICIONES ETAPA ENTREGAR Y LIQUIDAR ADQUISICIONES EJECUCION CONTRATO</p> <p>FORMATO INFORME DE SUPERVISION</p>	CODIGO: F-AD-SC-001
		VERSION: 1
		FECHA: 30-mar-2011
		PÁGINA: 2 de 3

4	Elaborar, analizar y reportar mensualmente la información sobre la operación del servicio (Apoyos Económicos Tipo A, B, B Desplazados, Cofinanciado y C), de acuerdo con los indicadores de gestión.	Satisfactorio	LA PROFESIONAL CUMPLE CON LA OBLIGACIÓN
5	Realizar las verificación, seguimiento y monitoreo de saldos por concepto de egreso y diferencias por mayor valor girado en las órdenes de pago (Apoyos Económicos Autorizados, tarjeta bloqueada, cargue, entre otros).	Satisfactorio	LA PROFESIONAL CUMPLE CON LA OBLIGACIÓN
6	Efectuar el cruce de bases de datos que se requiera para verificar el cumplimiento de criterios establecidos para el ingreso, la continuidad y el egreso del servicio social.	Satisfactorio	LA PROFESIONAL CUMPLE CON LA OBLIGACIÓN
7	Proyectar respuestas a solicitudes presentadas por los ciudadanos, órganos de control y demás entidades de carácter público y privado en relación con los asuntos de su competencia, de manera clara, pertinente, congruente y oportuna, verificando las fuentes y fechas de la información consultada para tal efecto.	Satisfactorio	LA PROFESIONAL CUMPLE CON LA OBLIGACIÓN
8	Participar -en el marco de sus obligaciones y del correspondiente servicio social- en la gestión contractual (etapas precontractual, contractual y postcontractual) requerida para el desarrollo del Proyecto 7770.	No Aplica	PARA ESTE PERIODO NO SE EJECUTA ESTA OBLIGACIÓN
9	Asistir a los comités, comisiones, mesas y demás instancias distritales, nacionales e internacionales y de articulación interna relacionadas con los servicios sociales asociados al Proyecto 7770"Compromiso con el envejecimiento activo y una Bogotá cuidadora e incluyente" .	Satisfactorio	LA PROFESIONAL CUMPLE CON LA OBLIGACIÓN
10	Clasificar, ordenar y archivar la documentación que genera el servicio "Apoyos económicos", de acuerdo con la normatividad vigente y los procedimientos establecidos por la Entidad, procurando el adecuado manejo y conservación de la documentación generada con ocasión de la prestación del servicio.	Satisfactorio	LA PROFESIONAL CUMPLE CON LA OBLIGACIÓN
11	Elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente aprobado por el Supervisor, que evidencie el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, en las fechas establecidas en el mismo.	Satisfactorio	LA PROFESIONAL CUMPLE CON LA OBLIGACIÓN
12	Apoyar las contingencias y emergencias de salud pública del Distrito Capital, de acuerdo con la normatividad, los lineamientos y protocolos establecidos por la administración Distrital y el Gobierno Nacional.	No Aplica	PARA ESTE PERIODO NO SE EJECUTA ESTA OBLIGACIÓN
13	Las demás inherentes a sus obligaciones contractuales y que se requieran para el cabal cumplimiento del objeto del mismo.	Satisfactorio	LA PROFESIONAL CUMPLE CON LA OBLIGACIÓN

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones	LA PROFESIONAL CUMPLE CON EL OBJETO CONTRACTUAL
---	---

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NINGUNA

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

N/A

5.Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Día - Mes - Año	Valor
Salud	septiembre de 2020	14/10/2020	\$286,500.00
Pension	septiembre de 2020	14/10/2020	\$366,800.00
ARL	septiembre de 2020	14/10/2020	\$12,000.00

6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

EL CUMPLIMIENTO DEL 100% DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

N/A

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Integración Social</p>	<p>PROCESO DE ADQUISICIONES ETAPA ENTREGAR Y LIQUIDAR ADQUISICIONES EJECUCION CONTRATO</p> <p>FORMATO INFORME DE SUPERVISION</p>	CODIGO: F-AD-SC-001
		VERSION: 1
		FECHA: 30-mar-2011
		PÁGINA: 3 de 3

8. ¿Entregó informe de ejecución?

SI	☒		NO	☐	
----	-------------------------------------	--	----	--------------------------	--

Relacionar soportes del Informe:

9. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	☒		NO	☐	
----	-------------------------------------	--	----	--------------------------	--

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

10. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

LA PROFESIONAL LIDERA EL SEGUIMIENTO DEL APOYO ECONÓMCIOT TIPO C

11. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NINGUNA

Fecha Elaboracion:
03/11/2020


SONIA GISELLE TOVAR JIMENEZ

2020_10_8462_2020_ERIKA_ROCIO_HURTADO_OLIVEROS_InformeSupervision.pdf

Informe de auditoría final

2020-11-03

Fecha de creación:	2020-11-03
Por:	AZDigital SDIS (azsdis@sdis.gov.co)
Estado:	Firmado
ID de transacción:	CBJCHBCAABAYwVMP-ddCD4VLuuWtNqLCtZfIGCRWCnd

Historial de “2020_10_8462_2020_ERIKA_ROCIO_HURTADO_OLIVEROS_InformeSupervision.pdf”

-  AZDigital SDIS (azsdis@sdis.gov.co) ha creado el documento.
2020-11-03 - 17:34:23 GMT- Dirección IP: 190.27.214.3.
-  El documento se ha enviado por correo electrónico a Sonia Giselle Tovar Jimenez (stovar@sdis.gov.co) para su firma.
2020-11-03 - 17:34:27 GMT
-  Sonia Giselle Tovar Jimenez (stovar@sdis.gov.co) ha visualizado el correo electrónico.
2020-11-03 - 19:10:23 GMT- Dirección IP: 186.28.178.105.
-  Sonia Giselle Tovar Jimenez (stovar@sdis.gov.co) ha firmado electrónicamente el documento.
Fecha de firma: 2020-11-03 - 19:11:20 GMT. Origen de hora: servidor.- Dirección IP: 186.28.178.105.
-  Acuerdo completado.
2020-11-03 - 19:11:20 GMT