



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME MENSUAL**  
**EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Chía, diciembre de 2025

Señor  
**JUAN CARLOS SÁNCHEZ AGUIRRE**  
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8003536**

Coordinador Bilingüismo  
Centro De Desarrollo Agroempresarial-Cundinamarca Chía

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes de diciembre del año 2025

**Referencia:** No. **CO1.PCCNTR.8003536** del año 2025

**Cristian Fabian Trujillo Escobar**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80102068 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL-CUNDINAMARCA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** **Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para veintiún (21) contratos la suma de (\$1,004,533,215) Se fija como valor total para cada contrato la suma de Veintiocho Millones Doscientos Diez Mil Trescientos Treinta Y Cuatro pesos M/Cte. (\$28.210.334). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a)** Un (1) primer pago correspondiente al mes de junio de 2025 por valor de Un Millón Seiscientos Ochenta Y Seis Mil Cuatrocientos Ochenta Y Siete Pesos M/CTE. (\$1.686.487). **b)** Cinco (5) pagos iguales por los meses de julio a noviembre de 2025 por valor de Cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once Pesos M/Cte. (\$4.599.511) cada uno. **c)** un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de Tres millones quinientos veintiséis mil doscientos noventa y dos pesos M/Cte. (\$3.526.292).

**Plazo:** Hasta el veintitrés (23) de diciembre sin superar la vigencia presupuestal

**OBJETO:**

Prestar servicios personales para orientar la formación profesional de los diferentes programas de la oferta académica del Centro Desarrollo Agroempresarial de la Regional Cundinamarca, en sus diferentes modalidades; pertenecientes a la red de Institucional de la Enseñanza de Idiomas.

**Obligaciones Específicas:**

| N | Obligaciones  | Acciones realizadas   | Evidencias                       |
|---|---|---|----------------------------------|
| 1 | Ejecutar la formación profesional integral, en los programas de la red objeto del contrato según asignación de grupos de programas de formación titulada, complementaria presencial y/o complementaria virtual del centro, en las diferentes jornadas diurna, nocturna y fin de semana, conforme a lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA definidos documentado por la entidad en la plataforma Compromiso. | Se da continuidad al programa de formación en inglés para municipio de La Calera, con cinco grupos en modalidad mixta. Se atendieron las siguientes fichas: <b>3375983</b> (Inglés Básico – Nivel 4) los martes 2 y 9; <b>3377067</b> los miércoles 3 y 10; <b>3375985</b> los jueves 4 y 11; <b>3375984</b> los viernes 5 y 12; <b>3375986</b> los sábados 6 y 13 de DICIEMBRE. También formación complementaria en el municipio de Cogua (Inglés Básico – Nivel 1) ficha: <b>3402869</b> los Lunes, Martes y Domingo 1, 7, 8, 14, 15 y 16 de DICIEMBRE. | Programación en la agenda,       |
| 2 | Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución del contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y  | Se planificó y ejecutó el desarrollo curricular del programa asignado, incluyendo el proyecto de formación, la planeación pedagógica y la elaboración de  | Fotos de asistencias y educación |



|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
|   | recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).   | recursos didácticos como guías de aprendizaje, materiales de apoyo e instrumentos de evaluación, garantizando una formación contextualizada y alineada con los resultados de aprendizaje.           |  |
| 3 | Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.   | Previa creación de ruta del aprendiz y asociación de los mimos a dichas rutas, se procedió a evaluar a los aprendices tras conclusión de los cursos complementarios.                                | Capturas de pantalla proceso de evaluación en Sofiaplus. |
| 4 | Efectuar seguimiento y evaluación a etapa productiva de los aprendices de programas cuando le sean asignados.   | Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.   | Para el periodo objeto de contrato No se requirió.       |
| 5 | Participar en las actividades de apoyo a la formación (alistamiento, inducción, bienestar al aprendiz, Sennova, autoevaluación y registro calificado, emprendimiento, divulgación de oferta regular y apoyar ofertas especiales y formación complementaria), convocadas por el centro de formación para fortalecer el proceso formativo.  | Apoyo formación   | Publicidad   |
| 6 | Mantener organizadas y actualizadas las evidencias en las plataformas destinadas a ello, considerando los lineamientos institucionales.   | Información en One drive  | Captura de pantalla One Drive                            |
| 7 | Propiciar el cumplimiento del reglamento del aprendiz y validar novedades de aprendices (reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones) comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias y hallazgos en el registro de la información  | Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.   | Para el periodo objeto de contrato No se requirió.       |
| 8 | Soportar al menos tres (3) certificaciones en los componentes: técnico, pedagógico, idiomas y/o habilidades blandas para el mejoramiento continuo del rol de instructor en la formación profesional integral, sin afectar la asignación de los grupos   | Acta de Grado de Especialización en docencia e investigación universitaria, Certificado "Desarrollo de habilidades para el desempeño del Instructor SENA" y certificado examen ingles APTIS GENERAL | Certificados tres componentes                            |
| 9 | Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" u "ORIENTAR FORMACIÓN E- LEARNING DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA", en su defecto deberá aportar el respectivo certificado de aprobación con plazo máximo de cuatro (4) meses luego de iniciado el contrato. | Aprobado. Certificado por expedir.  | Notificación de resultados finales.                      |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



| ITE M | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|-------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1     | 1                       | Cogua                   | 01 de diciembre de 2025         | 01 de diciembre de 2025       |
| 2     | 2                       | La Calera               | 02 de diciembre de 2025         | 02 de diciembre de 2025       |
| 3     | 3                       | La Calera               | 03 de diciembre de 2025         | 03 de diciembre de 2025       |
| 4     | 4                       | La Calera               | 04 de diciembre de 2025         | 04 de diciembre de 2025       |
| 5     | 5                       | La Calera               | 05 de diciembre de 2025         | 05 de diciembre de 2025       |
| 6     | 6                       | La Calera               | 06 de diciembre de 2025         | 06 de diciembre de 2025       |
| 7     | 7                       | Cogua                   | 07 de diciembre de 2025         | 07 de diciembre de 2025       |
| 8     | 8                       | Cogua                   | 08 de diciembre de 2025         | 08 de diciembre de 2025       |
| 9     | 9                       | La Calera               | 09 de diciembre de 2025         | 09 de diciembre de 2025       |
| 10    | 10                      | La Calera               | 10 de diciembre de 2025         | 10 de diciembre de 2025       |
| 11    | 11                      | La Calera               | 11 de diciembre de 2025         | 11 de diciembre de 2025       |
| 12    | 12                      | La Calera               | 12 de diciembre de 2025         | 12 de diciembre de 2025       |
| 13    | 13                      | La Calera               | 13 de diciembre de 2025         | 13 de diciembre de 2025       |
| 14    | 14                      | Cogua                   | 14 de diciembre de 2025         | 14 de diciembre de 2025       |
| 15    | 15                      | Cogua                   | 15 de diciembre de 2025         | 15 de diciembre de 2025       |
| 16    | 16                      | Cogua                   | 16 de diciembre de 2025         | 16 de diciembre de 2025       |
|       |                         |                         |                                 |                               |
|       |                         |                         |                                 |                               |
|       |                         |                         |                                 |                               |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **91061428** de la planilla, con el operador de Mi planilla y periodo de noviembre 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (09) folios Cordialmente,

**CRISTIAN FABIAN TRUJILLO ESCOBAR**

Contratista

C.C. No. 80102068 de Bogotá.

Recibí a satisfacción:

**JUAN CARLOS SÁNCHEZ AGUIRRE**

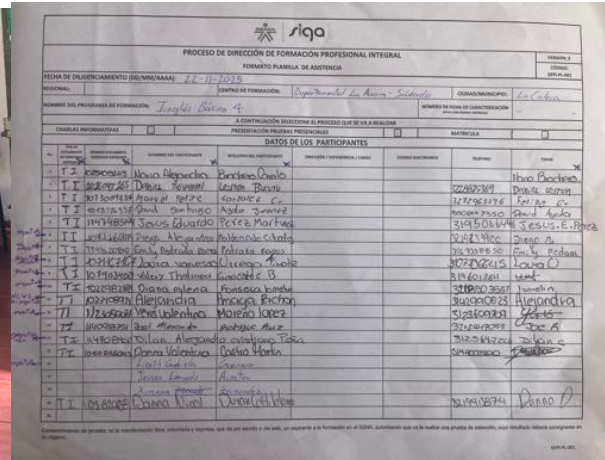
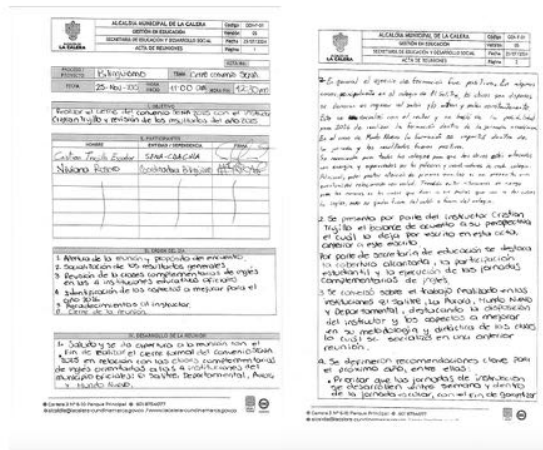
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8003536** del año 2025

Coordinador Bilingüismo, Centro De Desarrollo Agroempresarial-Cundinamarca

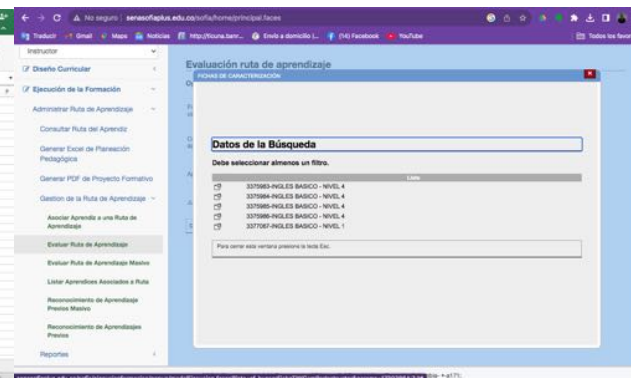
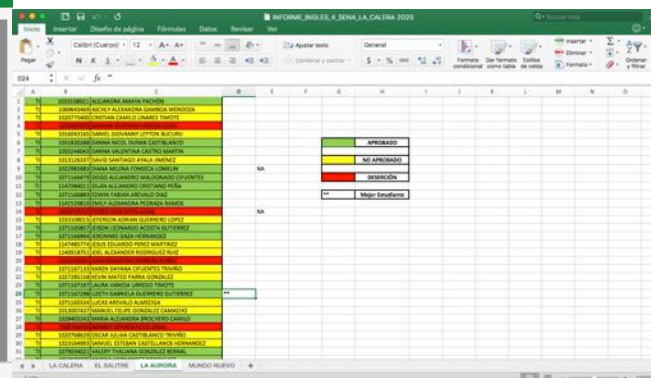
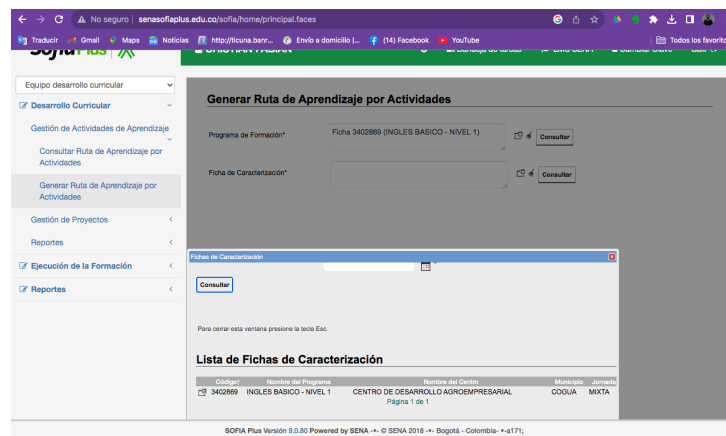




2 Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución del contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).



3. Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.





5 Participar en las actividades de apoyo a la formación (alistamiento, inducción, bienestar al aprendiz, Sennova, autoevaluación y registro calificado, emprendimiento, divulgación de oferta regular y apoyar ofertas especiales y formación complementaria), convocadas por el centro de formación para fortalecer el proceso formativo.



## TERCERA CONVOCATORIA 2025

QUERIDO APRENDIZ, SI LA ALTERNATIVA DE ETAPA PRACTICA SELECCIONADA ES PROYECTO PRODUCTIVO, TE INVITAMOS A PARTICIPAR EN LA TERCERA CONVOCATORIA 2025

SOLAMENTE PARA LOS NIVELES TÉCNICOS Y TECNÓLOGOS

**MAYOR INFORMACIÓN**

**ANGÉLICA AMAYA**  
313 630 3659

**ALEJANDRA PORTILLA**  
317 804 3207

**FECHA DE APERTURA**  
10/11/2025

**FECHA DE CIERRE**  
25/11/2025

NO SE ACEPTA EL USO DE LOS NIVELES EDUCATIVOS EN LETRAS Y EN ESTADÍSTICAS  
CON APLICACIÓN EN CUERPO COMÚN, CALIFICACIONES DE ENTRADA O APLAZAMIENTO

GTH-F-062 V10



6 Mantener organizadas y actualizadas las evidencias en las plataformas destinadas a ello, considerando los lineamientos institucionales.

The screenshot shows a OneDrive web interface. The browser address bar indicates the URL: `sena4-my.sharepoint.com/my?id=%2Fpersonal%2Fctrujilloe_sena_edu_co%2FDocuments%2FCRISTIAN%20TRUJILLO%27S%2...`. The user is identified as Cristian Fabian Trujillo. The main content area displays a folder structure: `CRISTIAN TRUJILLO'S ENGLISH COURSES > COMPLEMENTARIA`. A table lists several folders, with one selected (indicated by a blue checkmark and a blue highlight).

| Nombre  | Modificado        | Modificado...         | Tamaño del ar... |
|---|-------------------|-----------------------|------------------|
| 3279359 - DEPARTAMENTAL EL SALITRE JUEVES                                     | 12 de julio       | Cristian Fabian Truji | 0 elementos      |
| 3279360 - DEPARTAMENTAL LA CALERA VIERNES                                     | hace 5 minutos    | Cristian Fabian Truji | 0 elementos      |
| 3279361 - DEPARTAMENTAL LA AURORA SÁBADO                                      | hace 5 minutos    | Cristian Fabian Truji | 0 elementos      |
| 3283134 - DEPARTAMENTAL EL SALITRE MARTES                                     | 12 de julio       | Cristian Fabian Truji | 0 elementos      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 3321682 - DEPARTAMENTAL EL SALITRE JUEVES | Hace un minuto    | Cristian Fabian Truji | 0 elementos      |
| 3321713 - DEPARTAMENTAL LA CALERA VIERNES                                     | Hace unos segundc | Cristian Fabian Truji | 0 elementos      |
| 3322634 - DEPARTAMENTAL EL SALITRE MARTES                                     | Hace un minuto    | Cristian Fabian Truji | 0 elementos      |
| 3322654 - DEPARTAMENTAL LA CALERA MIÉRCOLES                                   | Hace un minuto    | Cristian Fabian Truji | 0 elementos      |
| 3323141 - DEPARTAMENTAL LA AURORA SÁBADO                                      | Hace unos segundc | Cristian Fabian Truji | 0 elementos      |



8. Soportar al menos tres (3) certificaciones en los componentes: técnico, pedagógico, idiomas y/o habilidades blandas para el mejoramiento continuo del rol de instructor en la formación profesional integral, sin afectar la asignación de los grupos Pedagógicos técnico



GTH-F-062 V10



Libertad y orden  
REPÚBLICA DE COLOMBIA

## El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

*Hace constar que*

**CRISTIAN FABIAN TRUJILLO ESCOBAR**

*Con Cédula de Ciudadanía No. 80102068*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

**DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA**

*con una duración de 96 horas*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Chia, a los veintidos (22) días del mes de septiembre de dos mil veinticinco (2025)*

Firmado Digitalmente por

JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON  
Subdirector (E)  
CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL  
REGIONAL CUNDINAMARCA

107596428 - 22/09/2025  
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9513003308342CC80102068C.



**BRITISH COUNCIL**

**Aptis**

**Candidate report**

**Cristian Fabian Trujillo Escobar**      **21.05.2025**      **Aptis-9474781**  
Candidate name      Test date      Enrollment ID

**Colombia Americana Bogota**      **Aptis General**  
Organization      Test package

| Scale score            |             | CEFR skill profile |  |
|------------------------|-------------|--------------------|--|
| Skill name             | Skill score | CEFR grade         |  |
| Listening              | 40/50       | B1                 |  |
| Reading                | 40/50       | B1                 |  |
| Speaking               | 40/50       | B1                 |  |
| Writing                | 40/50       | B1                 |  |
| Final Scale Score      | 161/200     | A1                 |  |
| Grammar and Vocabulary | 37/50       | B0                 |  |

Approved by CEFR Skill Descriptors



9. Norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO"

| EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN EN COMPETENCIAS LABORALES<br>NOTIFICACIÓN DE RESULTADOS FINALES |   |             |            |                |            |                   |
|--|---|-------------|------------|----------------|------------|-------------------|
| INFORMACIÓN DE PROYECTO  |   |             |            |                |            |                   |
| Código de proyecto   | 3587  |             |            |                |            |                   |
| Área clave   | Sector Educativo  |             |            |                |            |                   |
| Código de la norma   | 240201056   |             |            |                |            |                   |
| Nombre de la norma   | Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativos |             |            |                |            |                   |
| Evaluador  | Laura Patricia Valcárcel Rodríguez  |             |            |                |            |                   |
| N° DOCUMENTO   | % CONOCIMIENTO  | % DESEMPEÑO | % PRODUCTO | JUICIO EMITIDO | NIVEL      | NOVEDAD           |
| 4612977  | 78  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 6320175  | 83  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 7166008  | 78  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 7170756  | 83  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 66872132   | 78  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 71367436   | 72  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 78113658   | 0   | 0           | 0          |                |            | RETIRO VOLUNTARIO |
| 79487005   | 72  | 0           | 0          |                |            | RETIRO VOLUNTARIO |
| 79715695   | 61  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 80102048   | 67  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 80114190   | 67  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 80152523   | 83  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 80423370   | 78  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 80449434   | 78  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 80813058   | 89  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 84040789   | 0   | 0           | 0          |                |            | DESERCIÓN         |
| 93400635   | 83  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 94394111   | 0   | 0           | 0          |                |            | RETIRO VOLUNTARIO |
| 94481654   | 83  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 1015415976   | 72  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 1015939656   | 67  | 0           | 0          |                |            | RETIRO VOLUNTARIO |
| 1024542816   | 78  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 1027998117   | 83  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 1044504605   | 89  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 1047486902   | 89  | 0           | 0          |                |            | DESERCIÓN         |
| 1049643355   | 0   | 0           | 0          |                |            | DESERCIÓN         |
| 1053810863   | 83  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 1057584060   | 0   | 0           | 0          |                |            | RETIRO VOLUNTARIO |
| 1063141368   | 78  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 1063147475   | 83  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 1063959973   | 0   | 0           | 0          |                |            | DESERCIÓN         |
| 1065631200   | 83  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 1065814843   | 78  | 0           | 0          |                |            | RETIRO VOLUNTARIO |
| 1065824872   | 83  | 0           | 0          |                |            | RETIRO VOLUNTARIO |
| 1065916684   | 83  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 1070598978   | 67  | 0           | 0          |                |            | RETIRO VOLUNTARIO |
| 1072641768   | 67  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 1072659766   | 78  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 1072712375   | 83  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 1074888266   | 83  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |
| 1077976499   | 89  | 100         | 100        | Competente     | Intermedio | No Aplica         |