ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Integración Social	PROCESO DE ADQUISICIONES ETAPA ENTREGAR Y LIQUIDAR ADQUISICIONES EJECUCION CONTRATO **FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DEDE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN**	CODIGO: F-AD-EC-02 VERSION: 1 FECHA: 30-mar-11 PÁGINA: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	ANDRES FERNANDO ORJUELA GUARIN				
CPS. No	8014	**de**	2020	**PLAZO**	180
FECHA ACTA INICIO	06/08/2020		**FECHA TERMINACIÓN**		05/02/2021
PERIODO DE INFORME	01/11/2020	**A**	30/11/2020	**No. Informe**	4
% Ejecución física	96		**% Ejecucion financiera**		71
Supervisor	SERGIO DAVID FERNANDEZ GRANADOS		**Dependencia**		SUBDIRECCION PARA LA JUVENTUD

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPANAR LA GESTION Y CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DE LA SUBDIRECCION PARA L JUVENTUD EN EL TERRITORIO.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

Diligenciar de manera correcta la ficha SIRBE y/o el instrumento se seguimiento y caracterización que disponga la Secretaría para denotar la vinculación a los servicios, correspondiente a los beneficiarios de los proyectos y/o servicios que le sean asignados, de acuerdo con las indicaciones del (la) supervisor(a) y entregarlas de manera oportuna a los Auxiliares Administrativos de la Unidad Operativa.

Presentar y ejecutar de manera oportuna un plan de trabajo relacionado con la planeación de actividades previstas en el territorio, así como un informe cualitativo discriminado mes a mes junto con su respectivo cronograma semanal a partir de los lineamientos de la Subdirección para la Juventud.

Asistir y participar en las reuniones, eventos, procesos de sensibilización y demás actividades convocadas o apoyadas por la Subdirección para la Juventud y la Secretaría Distrital de Integración Social.

Desarrollar con autoridades locales, grupos comunitarios, establecimientos educativos y organizaciones no gubernamentales acciones participativas en el territorio articuladas a los procesos que desarrolle la Subdirección para la Juventud.

Preparar y aplicar estrategias pedagógicas y ayudas didácticas para el desarrollo de los programas, servicios y proyectos que tenga a cargo la Subdirección para la Juventud

Efectuar el seguimiento a los procesos de registro e identificación de beneficiarios.

Las demás que el gerente del proyecto designe conforme al objeto contractual a desarrollar, las necesidades del servicio y según los lineamientos de la Subdirección para la Juventud.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

1. Realización del instrumento de seguimiento Ficha SIRBE para la vinculación de los beneficiarios en las diferentes actividades realizadas en el territorio que se realizaron de manera virtual.

1. Ejecución de mes.
2. Planeación previa de mes.
3. Informe de ROJ
4. Informe de avances Enfoque Diferencial

1. Socialización del proyecto de juventud 7740 en la sesión de la JAL de Teusaquillo todo lo realizado en el territorio y articulaciones en otros territorios.
2. Las acciones realizadas desde la articulación con la Mesa Interinstitucional LGBTI como parte del objetivo de misma en la territorialización y transversalización de la Política Pública LGBTI en la localidad de Barrios Unidos.
3. Se realiza revisión del plan de acción, haciendo énfasis en el seguimiento en materia de Política Social, socializando el número de CLOPS realizados en la Localidad y acordando fecha para brindar información de la ETIS en UAT.
4. Comité operativo con temática estrategia ETIS organizado por la subdirección local. El tema central de este espacio fue la organización y proyección de la tropa social para lo que queda del 2020.
5. Se trata de consolidar la información y adelantar el diagnóstico. Solicita que la información se haga llegar antes del 1º de diciembre. De igual manera, informa sobre la realización de la Segunda Semana Local de Juventud organizada con la Plataforma de Juventud de la localidad. Esta semana Inicia el próximo lunes 17 de noviembre en el parque La Luisita en el que habrá un partido de fútbol y otras actividades.
6. Se realiza la contextualización normativa contemplada en el Decreto 448/2007 y que hace parte del Sistema Distrital de Participación-SDP y de la Política Publica de Participación Decreto 503/2011 en lo relacionado con los actores locales del Sistema de Participación

1. Realización de comité operativo de juventud de Teusaquillo

2. Comité Operativo de Juventud Barrios Unidos sesión ordinaria noviembre.
3. Realización comité extraordinario Teusaquillo extraordinario.
4. Cierra semana local de juventud Palacio del colesterol - Teusaquillo
5. Sesión de la JAL socialización actividades en territorio en pro de las jóvenes y jóvenes de la localidad de Teusaquillo.
6. Entrega de materiales para la pintada de la casa de juventud en el marco de la semana local de juventud.
7. Planeación de actividades para la semana local de juventud de las dos localidades

1. Actividad Semana local de juventud Teusaquillo
2. En el marco de la activación económica y cultural y, la alianza entre la Subdirección para la Juventud se realiza la salida al Museo Interactivo Maloka con los y las jóvenes de Barrios Unidos y Teusaquillo.
3. Apoyo jurídico con los participantes de Barrios unidos – Teusaquillo
4. Socialización de los concursos locales de juventud y actividades en las semanas locales de juventud,
5. Facebook Live sobre la política pública de juventud
6. Reunión del equipo local de juventud
7. Comité operativo socialización de estrategia Tropa social en las localidades.

1. Formato de creación de cursos NOVIEMBRE

1. Apoyo concurso distrital de ROCK semana de juventud distrital en la localidad de Engativá en la casa de juventud
2. Seguimiento metas por localidad de Zona Norte.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Periodo	Fecha Pago	Valor	No. Planilla
Salud	SANITAS	01/10/2020	03/12/2020	190,800.00	9412504576
Pension	PROTECCION	01/10/2020	03/12/2020	244,300.00	9412504576
ARL	POSITIVA	01/10/2020	03/12/2020	8,000.00	9412504576