

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F003	
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato u Orden de compra y/o servicio o Aceptación de oferta No. 4163.001.32.1.212-2025	
Nombre del contratista: SOLUCIONES INTEGRALES NIRYA S.A.S	
Documento de identificación del Contratista: NIT 901301045-1	
Nombre (s) del supervisor (es): NICOLÁS SUÁREZ VALLEJO - SUBSECRETARIO PARA EL MANEJO DE DESASTRES	
Organismo: Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres	No. Teléfono: 6533801 - 8899832
Objeto del contrato u Orden de compra y/o servicio o Aceptación de oferta No. 4163.001.32.1.212-2025: Suministro de kits de higiene como ayudas humanitarias para personas afectadas por situaciones de emergencias y/o desastres en el Distrito de Santiago de Cali, en desarrollo del proyecto denominado Actualización de los instrumentos de respuesta y manejo de desastres en Santiago de Cali según ficha EBI BP-26005456.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio	Fecha Terminación
05/JUN/2025	30/NOV/2025
Modificación al contrato: PRÓRROGA N° 1: PRORROGAR el Contrato No. 4163.001.26.1.212 – 2025 hasta el 30 de noviembre de 2025 (...) Suscrita el 03/10/2025	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de NOVENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y UN MIL PESOS M/CTE. (\$95.641.000).	
Adición: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002

Prórroga: PRÓRROGA N° 1: PRORROGAR el Contrato No. 4163.001.26.1.212 – 2025 hasta el 30 de noviembre de 2025 (...) Suscrita el 03/10/2025

Resumen contable y financiero:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a Cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$95.641.000	\$72.135.483	\$23.496.900	\$8.617

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

PERSONA JURÍDICA: SOLUCIONES INTEGRALES NIRYA SAS.

Certificación suscrita por el representante legal de SOLUCIONES INTEGRALES NIRYA SAS César Augusto Díaz Gutiérrez con documento de identidad cédula de ciudadanía número 80.216.609 de Bogotá D.C. y por Guillermo Troncoso Díaz en calidad de Contador Público portador de la tarjeta profesional número 71244-T, quienes certifican que la empresa en mención ha cumplido en los últimos seis (6) meses con los pagos al sistema de seguridad social, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes a todos sus empleados vinculados por contrato de trabajo por lo que declaró que se encuentran a PAZ y SALVO con los aportes correspondientes al sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

FECHA DE CERTIFICACIÓN: 19 de noviembre de 2025.

Así mismo, el contratista aporta Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes con número 91580662 la cual tiene fecha de pago el 20 de noviembre de 2025 y corresponde al periodo de salud 2025-12 y de pensiones 2025-11 respectivamente con el operador de pago MIPLANILLA.COM en estado PAGADA en cumplimiento de la normatividad vigente en la materia.

Observaciones al informe contable y financiero: Durante la validación se identifica que no es posible entregar un kit más teniendo en consideración el valor unitario dispuesto en la oferta adjudicataria, de tal modo que el presupuesto restante del contrato resulta insuficiente para adquirir un kit más y agotar todo el presupuesto contratado. Por esa

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002

razón, se determina que queda un saldo a favor del Distrito de Santiago de Cali por valor de OCHO MIL SEISCIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE. (\$8.617).

5. INFORME TÉCNICO

RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS:

Se recibe a entera satisfacción de SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL los bienes y/o servicios con base en las condiciones establecidas en el Contrato u Orden de compra y/o servicio o Aceptación de oferta No. 4163.001.26.1.212-2025 y que a continuación se describen:

A continuación, se describen las actividades de supervisión, cumpliendo con las normas aplicables a dicha tarea y las cuales están alineadas según disposiciones presentadas en el Manual de Contratación de la entidad y en donde adicionalmente se complementaron de acuerdo a la naturaleza y complejidad del presente contrato.

De acuerdo a lo anterior y, teniendo en cuenta la ejecución del contrato mencionado, suscrito con la empresa SOLUCIONES INTEGRALES NIRYA S.A.S, el supervisor del contrato, NICOLAS SUAREZ VALLEJO - Subsecretario para el Manejo de Desastres, junto con el equipo del apoyo de la supervisión, Juan José Santander Becerra en el rol jurídico, William Andrés Robledo Acosta en el rol financiero y Diana Carolina Cano Carvajal en el rol Técnico presentan el siguiente informe para realizar el pago acordado entre las partes de conformidad con las condiciones pactadas en el contrato de suministros celebrado.

Así las cosas, por medio del presente informe, se reciben a satisfacción 921 kits de higiene con las siguientes características, tabla 1:

Tabla 1. Composición de (1) un kit de higiene.

Ítem	DESCRIPCION	CANTIDAD	CALIDAD MÍNIMA
1	Cepillo de dientes en cerdas suaves para adulto	3	Cabeza formada, empaque individual, cuatro hileras de cerdas de nylon, cerda plana, ergonómico, tipo de cerda mediana, longitud mayor o igual a 11 cm y menor de 13 cm, mango fijo lo suficientemente largo para manejarlo con comodidad. Registro sanitario expedido por INVIMA
2	Cepillo de dientes en cerdas suaves para niño	2	Cepillo para niño, cabezal pequeño, filamentos suaves con perfil ondulado para seguir el contorno de las encías y facilitar el acceso a los espacios interproximales. Mango

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002

			ergonómico y grueso que mejore la maniobrabilidad de los niños.
3	Crema de dientes	2	Insumo en pasta, presentación tubo plástico de 75 centímetros cúbicos en empaque, componente tradicional (Fluoruro de sodio 0.10% y/o 0.32% PPM mínimo 1.450 de flúor y saborizantes) Registro sanitario expedido por INVIMA
4	Desodorante en crema en empaques 100 gramos	1	Antitranspirante, desodorante en crema 100g, 0% alcohol, registro sanitario expedido por INVIMA.
5	Jabón de baño en empaque individual	2	Empaque individual por 110gr
6	Jabón en barra para lavar ropa de 350 gramos	2	Jabón en barra para lavar ropa de 350gr
7	Peinilla plástica tamaño grande	1	Peinilla plástica tamaño grande
8	Rollos de papel higiénico	6	Rollo de papel higiénico x 28 metros doble hoja. color blanco
9	Toalla en hilo 100cm x 50cm	2	100cm x 50cm
10	Toallas higiénicas mediana	1	Toallas higiénicas medianas x 10 unidades, tipo tela, con alas.
11	Pañal desechable	1	Pañales desechables etapa media x 10 unidades

Fuente: Aceptación de Oferta N.º 4163.001.26.1.212-2025

● VIGILANCIA ADMINISTRATIVA

Se veló, por parte de los apoyos a la supervisión del contrato, que dentro de la ejecución de este se garantizaran los resultados esperados en el cumplimiento del objeto contractual como se puede evidenciar a continuación:

Se realizó seguimiento al expediente contractual No. 4163.001.26.1.212-2025 ubicado en el área de Gestión Documental del organismo y a través de la plataforma transaccional SECOP II administrada por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, donde se puede evidenciar la trazabilidad del proceso contractual mediante la siguiente documentación:

DOCUMENTO	FECHA - FIRMA	OBSERVACIONES
FICHA EBI –	24-ago-2024	Nombre del proyecto: Actualización de los instrumentos de

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002

26005456		respuesta y manejo de desastres en Santiago de Cali
CDP – 3500235449	21-abr-2025	\$95.641.000
RPC – 4500369027	29-may-2025	\$95.641.000
DESIGNACIÓN DE COMITÉ ESTRUCTURADOR	25-abr-2025	Equipo: Yeraldin Restrepo Giraldo, Julián Gómez Arbeláez, Yesica Jordán Vidal y William Andrés Robledo Acosta.
ESTUDIOS DEL SECTOR	25-abr-2025	Cuenta con 36 páginas y está firmado por Yeraldin Restrepo Giraldo y Julián Gómez Arbeláez
CONTRATO – 4163.001.26.1.212 – 2025	16-may-2025	Firma contrato entre las partes
DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR	17-jun-2025	Cuenta con 4 páginas y está firmado por María Alexandra Pacheco Muñoz en calidad de ordenadora del gasto de la entidad y por Nicolás Suárez Vallejo en calidad de supervisor designado y Juan José Santander Becerra, Diana Carolina Cano Carvajal y William Andrés Robledo Acosta, apoyos a la supervisión designados
CONTRATISTA SELECCIONADO: SOLUCIONES INTEGRALES NIRYA S.A.S	16-may-2025	Representante Legal César Augusto Díaz Gutiérrez con documento de identidad cédula de ciudadanía No. 80.216.609 de Bogotá D.C.
PÓLIZA: SEGUROS DEL ESTADO S.A. No. Póliza 18-44- 101106688	Aprobadas el 5 de junio de 2025	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO: Desde el 16/05/2025 hasta el 15/03/2026 por un valor de hasta \$9.564.100 PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES: Desde el 16/05/2025 hasta el 15/09/2028 por un valor de hasta \$4.782.050 CALIDAD DE LOS ELEMENTOS: Desde el 16/05/2025 hasta el 16/09/2026 por un valor de hasta \$9.564.100

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002

PÓLIZA: SEGUROS DEL ESTADO S.A. No. Póliza 18-44- 101106688	Aprobadas el 4 de agosto de 2025	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO: Desde el 05/06/2025 hasta el 05/05/2026 por un valor de hasta \$9.564.100 PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES: Desde el 05/06/2025 hasta el 05/10/2028 por un valor de hasta \$4.782.050 CALIDAD DE LOS ELEMENTOS: Desde el 05/06/2025 hasta el 06/10/2026 por un valor de hasta \$9.564.100
--	--	---

- Cooperar con el organismo y con el Contratista en lograr los resultados esperados del contrato y el cumplimiento del objeto contractual.

Se realizó reunión el 20 de junio de 2025 con acta No. 4163.020.14.26.14 cuyo objetivo fue Realizar seguimiento al contrato número 4163.001.26.1.212-2025 cuyo objeto fue: (...)“SUMINISTRO DE KITS DE HIGIENE COMO AYUDAS HUMANITARIAS PARA PERSONAS AFECTADAS POR SITUACIONES DE EMERGENCIAS Y/O DESASTRES EN EL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE RESPUESTA Y MANEJO DE DESASTRES EN SANTIAGO DE CALI SEGÚN FICHA EBI BP-26005456”(…) en dicho encuentro virtual el representante legal de SOLUCIONES INTEGRALES NIRYA S.A.S el señor César Augusto Díaz Gutiérrez y se da por recibida a la muestra, sin embargo debe de cambiar algunos productos enviados en la muestra, bajo unas condicionantes como que en la entrega se debe de tener las fechas de vencimiento diligencias y soportar que las toallas higiénicas y el jabón, que cambie la crema de dientes debido a que en los estudios predios se solicita como MÍNIMO 1450 de flúor, además de que los pañales son de etapa grande y en los estudios previos se había solicitado etapa media. Sin embargo, el 27 de junio de 2025 mediante acta No. 4163.020.14.26.15, se da por recibida la muestra debido a que enviaron las fichas técnicas requeridas y se comprometieron con ajustar la muestra y enviar las adquisiciones cumpliendo con las condiciones técnicas mínimas requeridas en los estudios previos.

- Conocer la documentación producida en las fases de planeación y selección, de forma que pueda identificar la necesidad, las especificaciones y las consideraciones de Valor por Dinero que permitieron la selección del Contratista.

Se realiza consulta en la página del SECOP II – página Buscar proceso (secop.gov.co) del Proceso de Selección de Mínima Cuantía No. 4163.001.32.1.212-2025, con el objetivo de conocer al detalle toda la documentación producida en cada una de las fases

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002

contractuales, las cuales, a través de la supervisión y apoyo a la supervisión, se realizó la revisión de la información, que permitiera conocer, validar lineamiento, identificar aspectos a tener en cuenta en la supervisión, ruta para la supervisión, entre otros.

- Se verificó y se encuentra adjunta la matriz de riesgos del proceso, publicada en la plataforma SECOP II dentro del proceso de selección.
- En la plataforma SECOP II se encuentra la información pertinente del contrato 4163.001.26.1.212-2025 como se muestra a continuación.

Documentación

Nombre del documento	
5. MATRIZ DE RIESGO .pdf	Descargar
9. ANEXO OFERTA ECONOMICA.xlsx	Descargar
2.CDP.pdf	Descargar
1. FICHA BP.pdf	Descargar
8. ANEXOS.docx	Descargar
7. INVITACIÓN PÚBLICA.pdf	Descargar
6. ESTUDIOS PREVIOS .pdf	Descargar
3. DESIGNACION EQUIPO ESTRUCTURADOR.pdf	Descargar
4. ANÁLISIS DEL SECTOR .pdf	Descargar
0. REQUERIMIENTO PARA ADQUISICION DE BIENES, OBRAS YO SERVICIOS.pdf	Descargar

Información de la selección

Informa proceso de selección	Fecha informe final de selección	Valor	Estado de la selección
CO1.AWD.2251617	16/05/2025 16:16	95.641.000 pesos	Activo
Informe de evaluación	14/05/2025 13:48	Descargar	
Informe de selección	16/05/2025 16:16	Descargar	
Adjudicatario	Valor adjudicado	Documentos	
SOLUCIONES NIRYA	95.641.000 pesos	Descargar	Ver contrato
		Descargar	
		Descargar	

A través de la presente consulta (SECOP II), el equipo de trabajo continúa revisando cada uno de los documentos producidos en las fases de planeación y selección y la cual es tomada como base para planear, ejecutar, verificar y actuar, frente al proceso contractual, desde la parte de la supervisión, logrando así identificar la(s) necesidad(es), especificaciones y las consideraciones establecidas con el Contratista.

- Conocer la matriz de riesgos y los tratamientos previstos para los mismos. Advertir oportunamente las situaciones que constituyan riesgos o afecten la eficiencia del contrato y tomar las medidas necesarias para mitigar los mismos, según lo establecido en la matriz.

El equipo de trabajo, reviso y valido las herramientas administrativas donde se identifica las diferentes situaciones que se puedan presentan en un proceso contractual, a través

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002

del Mapa de Riesgo del Departamento Administrativo de Contratación Pública y la Matriz de Riesgo, esto permite no solo al proceso de gestión del riesgo de desastres identificar posibles riesgos que se pueden materializar, también permite conocer con anticipación sobre las situaciones a futuro y el cómo idear acciones que den continuidad al proceso con el objetivo de cumplir con lo establecido en la aceptación de la oferta y no generando traumatismos en lo requerido por el organismo.

Mapa de Riesgo de Contratación Pública.

Los riesgos identificados que se puedan llegar a presentar son:

- Riesgos operativos
- Riesgo social político
- Riesgo económico
- Riesgo financiero
- Riesgo Tecnológico

Revisado los diferentes riesgos identificados en el Mapa de Riesgo del Departamento Administrativo de Contratación Pública, el organismo garantizó que estos tipos de riesgos (operativos, social político, económico, financiero y tecnológico) no se materializará a través de acciones tales como:

- ✓ Realizar contacto anticipado con el contratista, para garantizar que en la parte operativa el proceso fluyera sin inconveniente alguno, encontrando soluciones anticipadas y bajo los lineamientos establecidos.
- ✓ El proceso ha sido ejecutado bajo los lineamientos, políticas y normas vigentes, garantizando a los participantes, conocer a través de la herramienta SECOP II, de forma transparente sobre la ejecución precontractual, contractual y poscontractual
- ✓ Las herramientas tecnológicas que han sido usadas para llevar a cabo el proceso (computadores, impresoras, internet, etc.), son revisadas y evaluadas de forma constante por personal idóneo (tecnólogo en sistemas), lo cual garantiza que el proceso no se vea afectado por no contar con este tipo de herramientas de oficina.

Matriz de Riesgo del proceso de contratación.

La Matriz de Riesgos para el proceso de contratación en cuestión (Kits de higiene), identifica información tal como: Confirmación de tipo de contratación, expedición del CDP en el momento adecuado, revisión de habilitaciones de los oferentes,

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002

incumplimiento por parte del contratista y no cumplimiento de especificaciones técnicas establecidas. También se observó en la Matriz, la probabilidad de ocurrencia de un riesgo (materialización), impacto, valorización, desde el entorno externo o interno, afectación de este en lo que tiene que ver en la gestión, con el objetivo de reducir la acción de que ocurra (materialización del riesgo).

En la plataforma transaccional SECOP II, se puede encontrar el detalle de la matriz de los riesgos aquí estipulados y los tratamientos o controles a ser implementados.

- Entrada al almacén No. 5001438493 con fecha 20 de noviembre de 2025.

VALE DE ENTRADA DE MERCANCÍAS		Nº. 5001438493	Pág. 1
Fecha EM	:	20.11.2025	
Fecha actual	:	20.11.2025	
Centro	:	GRED	
Denominación	:	Gestion_Riesgo_Emerg_Desastres	
Proveedor	:	0100011312	
Nombre	:	SOLUCIONES INTEGRALES NIRYA SAS	
Pedido	:	4500369027	
Texto Cabecera	:	saldo kits higiene	
Grp compras	:	091 Gestion de Riesgo Teléfono :8981900	
Pos	Material	Denominación	
0001	3023979	KIT DE HIGIENE	100011312
	P BP260054561010103		921 UN
Emisor	SANDCABG	F I R M A	

- Se evaluó en la etapa contractual que se contara con el CDP

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002

CDP – 3500235449

14-Mar-2025

\$ 95.641.000

- Se garantizó la adquisición de pólizas en el presente contrato.

PÓLIZA: SEGUROS DEL ESTADO S.A. No. Póliza 18-44- 101106688	16-may- 2025 15-sep- 2028	CUMPLIMIENTO \$9,564,100.00 CALIDAD DE LOS ELEMENTOS: \$ 9,564,100.00
--	--	---

- Verificar que el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral por parte del Contratista sea de manera oportuna.

Como se mostró en el ítem 4 informe contable y financiero el contratista presenta certificación de aportes y parafiscales, firmada por el representante legal y el contador de la empresa con fecha de 19 de noviembre de 2025 y la planilla integrada de autoliquidación de aportes, los cuales se reflejan a continuación:



Así mismo, el contratista aporta Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes con número 91580662 la cual tiene fecha de pago el 20 de noviembre de 2025 y

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F003	
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO		VERSIÓN	002

corresponde al periodo de salud 2025-12 y de pensiones 2025-11 respectivamente con el operador de pago MIPLANILLA.COM en estado PAGADA en cumplimiento de la normatividad vigente en la materia.



PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 1 de 2

DATOS DEL APORTANTE										DATOS DE LA PLANILLA						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TÉLEFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD				PLANILLA APORTADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIAS/MESES/AÑOS)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIAS/MESES/AÑOS)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	UPC
NI	801201045-1	SOLUCIONES INTEGRALES NIPIVA SAS	cala # 521 - 20	3138888579	solucionesintegrals@niptiva.com											
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO					PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A APORTAR	UPC
UNICA	C - MP-FMS			BOGOTÁ D.C.	BOGOTÁ D.C.							E	2011/05/05	81080802	\$641.600	0

TOTALES POR SUBSISTEMAS															
TOTALES SALUD															
Código EPS	Nombre	NT	Cotización Obligación	UPC Adicional	Incapacidades	Licencia Maternidad	Días More	Valor More Cotización	Valor More UPC	Total a Pagar	No. Afiliados				
EPS022	Salud Total EPS	80010007-4	178.000	0	No Autorización	Valor	0	No Autorización	Valor	0	178.000	1			

TOTALES PENSION														
Código AFP	Nombre	NT	Cotización Obligación	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte PSP - Cotizante	Aporte PSP - Subordinado	Días More	Valor More Cotización	Valor More PSP	Total a Pagar	No. Afiliados		
20001	Pension	80020008-4	227.800	0	0	0	0	0	0	0	227.800	1		

TOTALES RESCISO LABORALES														
Código ARL	Nombre	NT	Cotización Obligación	Incapacidades	Aportes Otros	Valor Neto Cotización	Días More	Valor More Cotización	Subtotal Saldo a Favor	No. Radicado	Valor Saldo a Favor	Fondo	Total a Pagar	No. Afiliados
14-11	ARL SURSA	80030790-5	7.000	0	0	0.000	0	0	7.000	79	7.000	0	7.000	1

TOTALES CAJAS														
Código COP	Nombre	NT	Valor Aporte	Días More	Valor More Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados							
COTSA	Compensar Caja	80000840-7	97.000	0	0	97.000	1							

TOTALES PARAFISCALES					TOTALES POR SUBSISTEMA									
Valor Aporte	Días More	Valor More Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados	Tipo Administradora	No. Aportaciones Reportadas	Valor más de 10% LRA, PSP y More	Total a Pagar						
28.000	0	0	28.000	1	Segel	1	178.000	227.800						
42.800	0	0	42.800	1	Pension	1	227.800	227.800						
					Ramiro Laborales	1	7.000	7.000						
					CCP	1	97.000	97.000						
					ESAP	0	0	0						
					ICBF	1	42.800	42.800						
					SEN	0	0	0						
					SENA	1	28.000	28.000						
					TOTALES	6	541.600	541.600						

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información



PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 2 de 2

DATOS DEL APORTANTE										DATOS DE LA PLANILLA				
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TÉLEFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD				PLANILLA APORTADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIAS/MESES/AÑOS)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIAS/MESES/AÑOS)	NÚMERO PLANILLA
NI	801201045-1	SOLUCIONES INTEGRALES NIPIVA SAS	cala # 521 - 20	3138888579	solucionesintegrals@niptiva.com	SI				2025-12	2025-11	E	20110205	81080802
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO					PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES			
UNICA	C - MP-FMS			BOGOTÁ D.C.	BOGOTÁ D.C.									

DETALLE POR COTIZANTE										DETALLE POR COTIZANTE				
Aportaciones Cotizante										Aportaciones Cotizante				
NI	Forma	No. Ni	No. Ni	No. Ni	No. Ni	No. Ni	No. Ni	No. Ni	No. Ni	Forma	No. Ni	No. Ni	No. Ni	No. Ni
801201045-1	UNICA	801201045-1	801201045-1	801201045-1	801201045-1	801201045-1	801201045-1	801201045-1	801201045-1	UNICA	801201045-1	801201045-1	801201045-1	801201045-1

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002

- Revisar que las personas que conforman el equipo del contratista cumplan las condiciones ofrecidas en el contrato y exigir su reemplazo cuando fuere necesario

En cumplimiento de esta obligación, el equipo de supervisión y el de apoyo a la supervisión solicitó a la empresa Soluciones Integrales NIRYA S.A.S. el cumplimiento estricto de las condiciones técnicas mínimas establecidas en la oferta. La muestra inicial fue rechazada por no cumplir con los requisitos; sin embargo, tras la presentación de los soportes correspondientes y la entrega final, se constató que los bienes suministrados cumplieron con las especificaciones técnicas mínimas establecidas en el Contrato No. 4163.001.26.1.212 – 2025.

- Llevar estricto control sobre la correspondencia que se produzca con el Contratista y en general, organizar la información y documentos que se generen durante la ejecución del contrato, de tal forma que el organismo intervenga oportunamente frente a las solicitudes presentadas.

Los documentos relacionados con el presente contrato han sido entregados por parte del contratista a través de correo electrónico.

- Exigir al Contratista informes periódicos sobre la ejecución contractual, dentro de los términos pactados en el contrato, o en cualquier momento si así lo considera conveniente.

Teniendo en cuenta que se trata de un contrato por bolsa de recursos a monto agotable y que los pagos se realizan de forma parcial conforme a la entrega de kits de higiene por parte del contratista, el pago se efectuará una vez: se haya realizado la entrega de los kits solicitados por el organismo, se presenten los respectivos soportes de entrega, se radique la factura correspondiente y se allegue la certificación de aportes a la seguridad social integral y aportes parafiscales.

- Mantener comunicación permanente con el Contratista y con las autoridades del organismo.

Se mantuvo constante comunicación con el contratista, el cual siempre estuvo presto a escuchar las solicitudes, lo que facilitó el proceso de entrega. Se hizo uso de llamadas telefónica y correo electrónico como medios de comunicación.

- Suscribir el acta de inicio, cuando así se haya establecido en el contrato y en el

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002

tiempo que allí se establezca.

En la plataforma SECOP II se evidencia el contrato en ejecución, en la información general del contrato electrónico se encuentra que la fecha de inicio se dio una vez establecidos los requisitos de perfeccionamiento del contrato.

Fecha de inicio del contrato 06 de junio de 2025.

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP CO1.PCCNTR.7885479
 Versión del contrato 1
 Estado de contrato En ejecución
 Fecha de generación del estado 16/05/2025 2:51:25 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
 Número del contrato 4163.001.26.1.212 - 2025
 Objeto del contrato Suministro de kits de higiene como ayudas humanitarias para personas afectadas por situaciones de emergencias y/o desastres en el Distrito de Santiago de Cali, en desarrollo del proyecto denominado Actualización de los instrumentos de respuesta y manejo de desastres en Santiago de Cali según ficha EBI BP-26005456.
 Tipo de Contrato Suministros
 ¿Asociado a otro contrato? ☐ Sí ☒ No
 Duración del contrato 4 Meses
 Fecha de inicio de contrato 5/06/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
 Fecha de terminación del contrato 5/10/2025 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
 Tiempo adiciones en días 0 días
 Liquidación ☐ Sí ☒ No *
 Obligaciones Ambientales ☐ Sí ☒ No *
 Obligaciones pos consumo ☐ Sí ☒ No *
 Reversión ☐ Sí ☒ No *

- Elaborar todas las actas que se generen dentro de la ejecución del contrato.

Se realiza un acta de la reunión en la cual se soporta toda la evidencia técnica de cada uno de los ítems contratados.

Acta 4163.001.26.1.32	No.	Objetivo: Realizar adquisición de 921 kits de higiene destinados a personas afectadas por situaciones de emergencia o desastre de conformidad con el proyecto denominado "Actualización de los instrumentos de respuesta y manejo de desastres en Santiago de Cali según Ficha EBI BP-26005456" con contrato No. 4163.001.32.1.212-2025
--------------------------	-----	---

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002

- Elaborar y suscribir junto con el Contratista el acta de recibo parcial de los bienes, obras o servicios cuando estén contemplados en el contrato.

Se tiene una segunda acta de entrega de 921 kits de higiene por parte del contratista, la cual se adjunta con los demás soportes del presente contrato con fecha de 18 de noviembre de 2025.

- Elaborar y suscribir las actas de suspensión y reinicio, previa aprobación del Ordenador del Gasto, dejando constancia de las razones y del tiempo de suspensión del contrato e informar a la aseguradora de cada evento.

Durante la ejecución del contrato no se generaron actas de suspensión ni de reinicio, ya que no se presentaron situaciones que dieran lugar a la interrupción temporal de las obligaciones contractuales. Por lo anterior, no existe registro de motivos ni tiempos asociados a eventos de suspensión.

- Elaborar y suscribir junto con el Contratista, el acta de recibo final cuando sea necesario, la cual servirá como fundamento del acta de liquidación.

Se elaborará el acta de recibo correspondiente, la cual incluirá la fecha de entrega, el nombre del representante legal de la empresa SOLUCIONES INTEGRALES NIRYA S.A.S., señor César Augusto Díaz Gutiérrez, y el detalle de la cantidad total de kits de higiene entregados a la Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres, conforme a lo establecido en el contrato.

- Suscribir junto con el Ordenador del Gasto el acta de liquidación en los casos señalados en la norma.

Se dará inicio al registro del acta de liquidación bajo el formato de Acta de Liquidación – MAJA01.04.03.P006.F002

- Elaborar informes periódicos de supervisión del contrato, documentando el avance en el cumplimiento de las obligaciones del contrato. Así mismo, documentar con evidencia cualquier irregularidad, oportunidad de mejora o posible incumplimiento, informando de esto al Ordenador del Gasto:

Durante la ejecución no se identificó, irregularidades ni situaciones de posible incumplimiento por parte del contratista, de acuerdo con los lineamientos contractuales

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002

establecidos.

- Rendir informes a los organismos de control y a la auditoría interna.

La Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres cuenta con la trazabilidad completa del presente contrato, la cual se encuentra debidamente documentada y disponible en caso de ser requerida por los organismos de control interno (Departamento Administrativo de Control Interno) o externos (Contraloría u otros entes competentes).

Cabe anotar que, dado que este proceso contractual no contempla la entrega periódica de informes de presentación y seguimiento a dichos organismos como parte de sus obligaciones formales, no se han generado informes específicos con tal finalidad. No obstante, se garantiza la disponibilidad de la información para ser suministrada de manera oportuna en caso de requerimiento formal.

- Publicar la información de la ejecución del contrato, en el Sistema Electrónico de Contratación Pública - SECOP o en el mecanismo de publicidad designado para tal fin, bajo los lineamientos del órgano rector.

En la página del SECOP II se puede encontrar la información de la ejecución contractual.

- Incorporar en los expedientes todos los documentos, actas e informes que se suscriban durante la ejecución, de forma ordenada y completa.

La Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres conserva la documentación física en un expediente, en el cual se conserva la información impresa (casi toda esta publicada en el SECOP II) del presente proceso bajo la tabla de retención documental de la serie y subserie contrato No. 4163.001.32.1.212 – 2025, para consultarla.

- Solicitar por escrito al Contratista, lo necesario para la ejecución del contrato. Archivar estas solicitudes y sus respuestas en el expediente contractual.

El 24 de noviembre de 2025, Diana Marcela Cubillos quién firma como representante suplente de SOLUCIONES INTEGRALES NIRYA S.A.S, hizo entrega de los documentos de forma electrónica de la siguiente información:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002

- Documento de identidad del Representante Legal (cedula de ciudadanía)
- Cámara de Comercio
- Certificación de Pagos de Seguridad Social y Aportes Parafiscales
- Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes en estado PAGADA
- Factura DIAN No. SINY 237
- RUT
- Certificación bancaria
- Documentos del contador (Documento de identidad, tarjeta profesional y certificación de antecedentes de la profesión expedido por la Junta Central de Contadores)

Documentos que van anexos al presente informe y que son entregados para el proceso de pago.

- Responder por escrito y de forma oportuna a las consultas que presente el Contratista y archivar estas respuestas en el expediente contractual: N/A

VIGILANCIA TÉCNICA

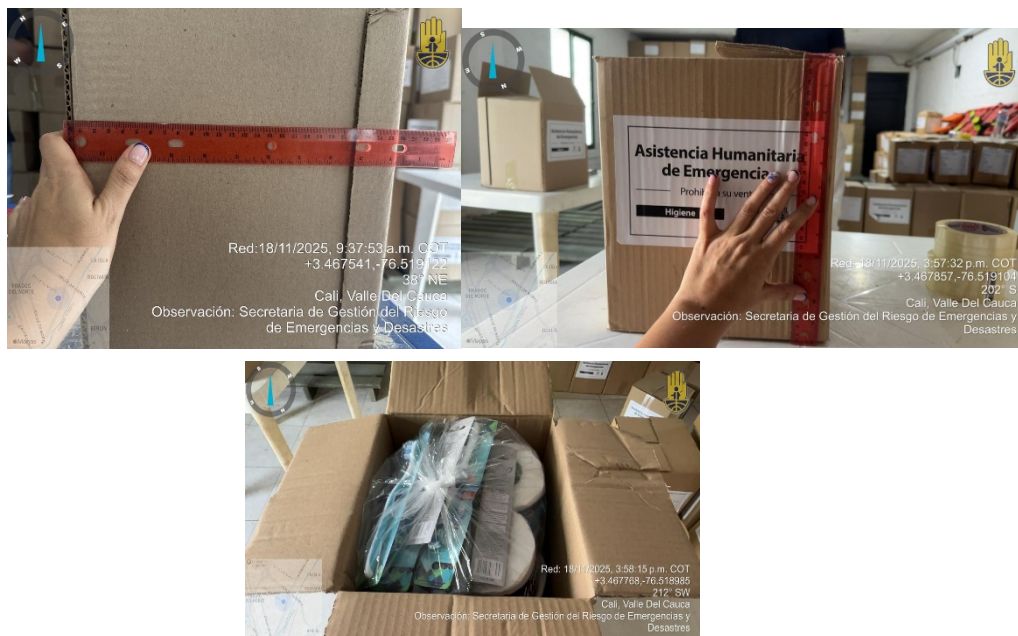
Exigir al Contratista el cumplimiento de las especificaciones técnicas y de calidad pactadas en el contrato o establecidas en los términos del proceso de selección, así como las normas técnicas y garantías aplicables.

El 18 de noviembre de 2025 se recibieron 921 kits de higiene, con base en el Acta No. 4163.001.26.1.32, cuyo objetivo fue (...) "Realizar adquisición de 921 kits de higiene destinados a personas afectadas por situaciones de emergencia o desastre de conformidad con el proyecto denominado "Actualización de los instrumentos de respuesta y manejo de desastres en Santiago de Cali según Ficha EBI BP-26005456" con contrato No. 4163.001.32.1.212-2025."(...). Los kits se encuentran almacenados en la bodega de la Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres, ubicada en la Calle 2N #32, barrio Bueno Madrid – Corporación para la Tercera Edad, comuna 04 del Distrito de Santiago de Cali, Valle del Cauca, y cumplen con las especificaciones técnicas definidas contractualmente.

1. EMPAQUE: caja en cartón corrugado, con empaque interior en bolsa plástica transparente. Las cajas deben tener un tamaño adecuado para los productos a contener (todas las cajas deben tener el mismo tamaño), no debe ser excesivamente grande con el fin de evitar que se colapsen en arrume.
2. DIMENSIONES DE LA CAJA: ancho 25.3cm x Largo 25.3cm x Alto 30.2cm, con bolsa plástica transparente en su interior que contenga los elementos del kit, la

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F003
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO		VERSIÓN 002

caja sellada y resistente al peso de los elementos que comprenden el kit que permita ser arrumada.



- RÓTULADO DE LA CAJA:** Dos rótulos tamaño carta adherida en cada cara del lado ancho de la caja, el rótulo deber ser una impresión a una tinta color negro (fondo blanco) del siguiente rotulo o en su defecto caja de cartón color blanco con impresión bajo similares características.



4. CONDICIONES KITS DE HIGIENE

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002

Aspectos técnicos de la oferta – Especificaciones de empaque y almacenamiento de productos:

Ítem	DESCRIPCION	CANTIDAD	CALIDAD MÍNIMA
1	Cepillo de dientes en cerdas suaves para adulto	3	Cabeza formada, empaque individual, cuatro hileras de cerdas de nylon, cerda plana, ergonómico, tipo de cerda mediana, longitud mayor o igual a 11 cm y menor de 13 cm, mango fijo lo suficientemente largo para manejarlo con comodidad. Registro sanitario expedido por INVIMA
2	Cepillo de dientes en cerdas suaves para niño	2	Cepillo para niño, cabezal pequeño, filamentos suaves con perfil ondulado para seguir el contorno de las encías y facilitar el acceso a los espacios interproximales. Mango ergonómico y grueso que mejore la maniobrabilidad de los niños.
3	Crema de dientes	2	Insumo en pasta, presentación tubo plástico de 75 centímetros cúbicos en empaque, componente tradicional (Fluoruro de sodio 0.10% y/o 0.32% PPM mínimo 1.450 de flúor y saborizantes) Registro sanitario expedido por INVIMA
4	Desodorante en crema en empaques 100 gramos	1	Antitranspirante, desodorante en crema 100g, 0% alcohol, registro sanitario expedido por INVIMA.
5	Jabón de baño en empaque individual	2	Empaque individual por 110gr
6	Jabón en barra para lavar ropa de 350 gramos	2	Jabón en barra para lavar ropa de 350gr
7	Peinilla plástica tamaño grande	1	Peinilla plástica tamaño grande
8	Rollos de papel higiénico	6	Rollo de papel higiénico x 28 metros doble hoja. color blanco
9	Toalla en hilo 100cm x 50cm	2	100cm x 50cm
10	Toallas higiénicas mediana	1	Toallas higiénicas medianas x 10 unidades, tipo tela, con alas.
11	Pañal desechable	1	Pañales desechables etapa media x 10 unidades

Cumplimiento de las especificaciones técnicas:

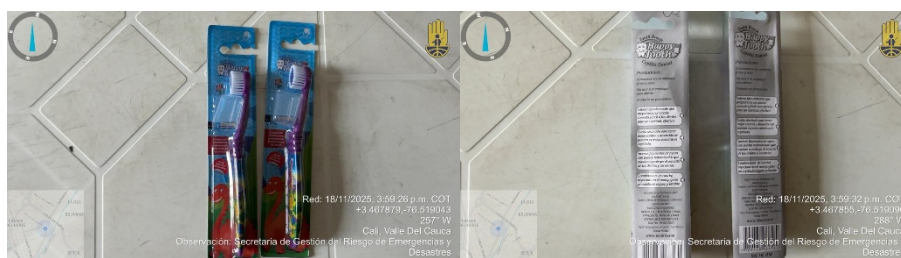
1. Tres cepillos de dientes en cerdas suaves para adulto

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F003
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO		VERSIÓN 002



2. Dos cepillos de dientes en cerdas suaves para niño

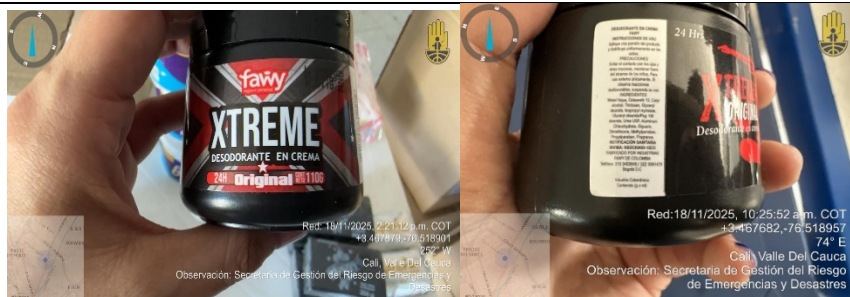


3. Dos cremas de dientes



4. Desodorante en crema en empaque de 100 gramos.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F003
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO		VERSIÓN 002



5. Doscientos veinte gramos de jabón de baño en empaque individual.

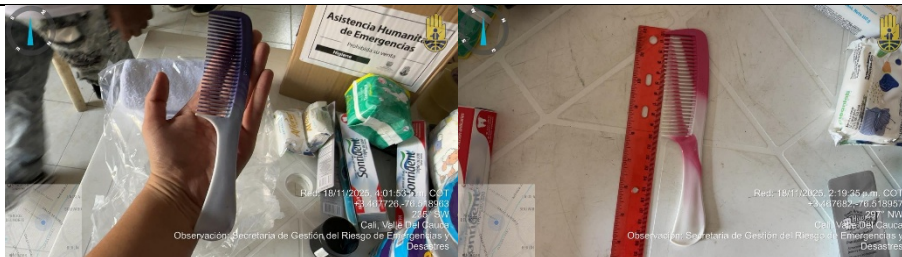


6. Setecientos gramos de jabón en barra para lavar ropa.



7. Una peinilla plástica tamaño grande.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F003
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO		VERSIÓN 002



8. Seis rollos de papel higiénico.

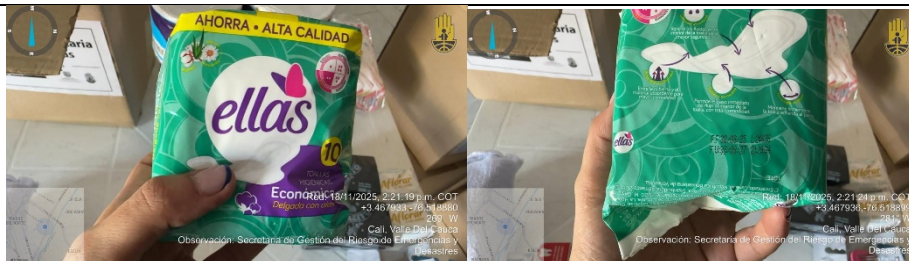


9. Toalla en hilo 100 cm x 50 cm.



10. Diez toallas higiénicas mediana.

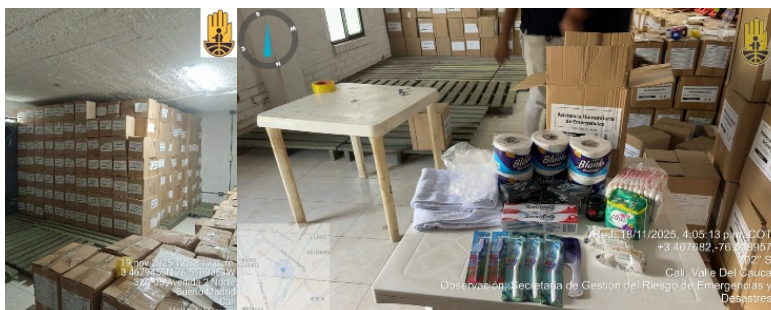
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002



11. Diez pañales desechables



Los productos de higiene deben ser entregados como unidad de kit.



- Verificar que se tengan los permisos, licencias y demás requisitos necesarios para la ejecución del contrato y se cumplan las normas ambientales, de consulta previa y participación ciudadana, cuando sean aplicables.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002

La presente Aceptación de Oferta, dio lugar a la adquisición de kits de higiene y no corresponde a la compra de productos que puedan afectar el medio ambiente o incumplimiento de normas vigentes.

- Verificar que los elementos, productos, equipos técnicos y maquinaria requeridos, correspondan con los exigidos en los términos del proceso de selección y en el contrato, así como que estos operen con la calidad esperada.

La presente Aceptación de Oferta, dio lugar a la adquisición de kit de higiene y como se observó en ítems anteriores cumple con las especificaciones solicitadas.

- Cuando se trate de bienes importados verificar que éstos cumplan los requisitos aplicables y las normas sobre importación y legalización.

La presente Aceptación de Oferta no corresponde a bienes importados, por lo cual el presente punto no aplica, por ser adquisición de suministros (kits de higiene).

- Verificar el cumplimiento del cronograma de ejecución y del plazo establecido en el contrato.

La segunda y última adquisición se encuentra dentro de los términos establecidos en el contrato, conforme a lo indicado en la aceptación de la oferta, la cual contempla una bolsa de recursos con entregas parciales. Estas entregas deben realizarse cumpliendo con las fechas pactadas de entrega y ejecución.

El plazo de ejecución es hasta el 30 de noviembre de 2025 contados a partir de la fecha de inicio y del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución establecidos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, o la norma que lo modifique o sustituya. En todo caso, la fecha límite de ejecución no podrá superar el 18 de mayo de 2025, atendiendo lo que ocurra primero.

VIGILANCIA JURÍDICA

Los Supervisores verificaron el cumplimiento de los aspectos legales y se realizaron las coordinaciones tendientes a minimizar los riesgos que pudieran afectar la ejecución del Contrato.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista de conformidad con el contrato de oferta, así:

- Informar oportunamente al Ordenador del Gasto sobre la ocurrencia de hechos que puedan afectar el cumplimiento del objeto contractual, o sobre incumplimientos a las especificaciones y requisitos exigibles al Contratista, para que se adopten medidas correctivas y se inicien los procesos sancionatorios o de incumplimiento.

En el transcurso del presente proceso contractual no se identificaron situaciones donde el equipo tuviese que informar al Ordenador del Gasto, que pudiesen afectar el cumplimiento del objeto contractual, o incumplimientos a las especificaciones de los requisitos exigibles.

- Verificar con el apoyo del equipo jurídico de cada organismo, el sustento de la suspensión, reinicio, adición, reducción, prórroga o modificación contractual de manera oportuna cuando se presenten hechos que ameriten dichas circunstancias.

Se realizó la prórroga del contrato No. 4163.001.32.1.212-2025 hasta el 30 de noviembre de 2025, teniendo en cuenta los aspectos técnicos sustentados en el Boletín de Predicción Climática No. 367 del IDEAM, el cual pronosticaba una fuerte temporada de lluvias en el Distrito. Por lo tanto, se consideró necesario mantener esta medida técnica para garantizar la continuidad en la atención de situaciones de emergencia en Santiago de Cali.

- Entregar al Ordenador del Gasto información de hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que puedan poner en riesgo el cumplimiento.

Dando cumplimiento a las acciones establecidas en el Mapa de Riesgo del proceso de contratación pública y matriz de riesgo del presente contrato, no se evidenció materialización de alguno de los riesgos que den paso a corrupción en el presente contrato, por lo contrario, se ha realizado seguimiento, control y manejo a las situaciones presentadas, sin salirse de los parámetros establecidos y sin afectar la operatividad del proceso de Gestión del Riesgo de Desastres.

- Informar y denunciar a las autoridades competentes cualquier acto u omisión que

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F003	
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	VERSIÓN	002

afecte la moralidad pública, la conducta transparente y ética de los servidores y contratistas, con los soportes correspondientes.

Dado a la publicación realizada en los tiempos establecidos de la ejecución contractual en el SECOP II, el proceso ha mostrado y dejado evidencia de la transparencia aplicada, según Ley 1712 / 2014 – Ley Transparencia y acceso a la información pública, fortaleciendo de esta manera la imagen del servidor público y el buen servicio que este ofrece (políticas de calidad), frente a la importancia y evaluación de necesidades de la comunidad.

- Verificar el cumplimiento de los requisitos de legalización y ejecución del contrato, incluidas las garantías contractuales.

Se realiza el cumplimiento de los requisitos expuestos en los estudios previos y Contrato, dejando evidencia de situaciones puntuales tratadas en el presente contrato, cuyo registro de seguimiento y control, muestra la transparencia con que se ha tomado decisiones, a su vez, que se cuenta con la siguiente documentación:

- Póliza – Seguros del estado

 SEGUROS DEL ESTADO S.A. NIT. 860.009.578-6										POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL DECRETO 1082 DE 2015													
CIUDAD DE EXPEDICIÓN BOGOTÁ, D.C.					SUCURSAL CHICO					COD.SUC 18		NO.PÓLIZA 18-44-101106688		ANEXO 5									
FECHA EXPEDICIÓN DÍA 06		MES 10		AÑO 2025		VIGENCIA DESDE DÍA 05		MES 06		AÑO 2025		A LAS HORAS 00:00		VIGENCIA HASTA DÍA 30		MES 11		AÑO 2028		A LAS HORAS 23:59		TIPO MOVIMIENTO ANEXO DE PRORROGA	
DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO																							
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL SOLUCIONES INTEGRALES NIRYA SAS										IDENTIFICACIÓN NIT: 901.301.045-1													
DIRECCIÓN: CL 4 F NRO. 53 F - 31										CIUDAD: BOGOTÁ, D.C., DISTRITO CAPITAL TELÉFONO: 3138569579													
DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO																							
ASEGURADO / BENEFICIARIO: DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI SECRETARÍA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES										IDENTIFICACIÓN NIT: 890.399.011-3													
DIRECCIÓN: AV 2 NORTE # 10 - 70 PISO 4										CIUDAD: CALI, VALLE TELÉFONO: 8800135													
ADICIONAL:																							
OBJETO DEL SEGURO																							
CON SUJECCIÓN A LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA QUE SE ANEXAN ECU0108, QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA Y QUE EL ASEGURADO Y EL TOMADOR DECLARAN HABER RECIBIDO Y HASTA EL LÍMITE DE VALOR ASEGURADO SEÑALADO EN CADA AMPARO, SEGUROS DEL ESTADO S.A., GARANTIZA:																							
GARANTIZAR EL PAGO DE LOS PERJUICIOS DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ADQUIRIDAS POR EL AFIANZADO Y SURGIDAS DE LA ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 4163.001.26.1.212 - 2025, CUYO OBJETO ES SUMINISTRO DE KITS DE HIGIENE COMO AYUDAS HUMANITARIAS PARA PERSONAS AFECTADAS POR SITUACIONES DE EMERGENCIAS Y/O DESASTRES EN EL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE RESPUESTA Y MANEJO DE DESASTRES EN SANTIAGO DE CALI SEGUN FICHA EBI BP-26005456.																							

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F003	
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	VERSIÓN	002

AMPAROS				
RIESGO: SUMINISTRO DE BIENES				
AMPAROS	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEG/ACTUAL	SUMA ASEG/ANTERIOR
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	05/06/2025	30/05/2026	\$9,564,100.00	\$9,564,100.00
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES	05/06/2025	30/11/2028	\$4,782,050.00	\$4,782,050.00
LABORALES				
CALIDAD DE LOS ELEMENTOS	05/06/2025	30/11/2026	\$9,564,100.00	\$9,564,100.00
ACLARACIONES MEDIANTE EL PRESENTE ANEXO SE AJUSTA LA VIGENCIA DE LOS AMPAROS DE ACUERDO CON LA MODIFICACION No. 1 - PRORROGA EL CUAL AMPLIA EL PLAZO DEL CONTRATO HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025. LOS DEMAS TERMINOS Y CONDICIONES NO MODIFICADOS CONTINUAN VIGENTES.				

- Verificación de la póliza

Datos de la póliza

Estado:
Vigente

Número de póliza:
18-44-101106688

Número de anexo:
5

Fecha de expedición:
lunes, 6 de octubre de 2025

Ramo:
CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL

Asegurado:
DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI SECRETARIA DE GESTION DEL RIESGOS DE EMERGENCIAS Y DESASTRES

Tomador:
SOLUCIONES INTEGRALES NIRYA SAS

Inicio de vigencia:
jueves, 5 de junio de 2025

Fin vigencia:
jueves, 30 de noviembre de 2028

Valor total asegurado:
\$ 23.910.250,00

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002

- Verificar que al inicio y durante la ejecución del contrato se cuente con las garantías exigidas, en los amparos, valores especificados y vigencias.

Se tuvo en cuenta que el documento de la póliza cubriera según el tiempo establecido de duración del contrato hasta el **30 de noviembre de 2025**, lo cual se cumple siendo que la póliza de cumplimiento del contrato cumple con los términos requeridos respectivamente.

VIGILANCIA FINANCIERA, PRESUPUESTAL Y CONTABLE

- Verificar que el contrato tenga el Registro Presupuestal de Compromiso (RPC) y la planeación de los pagos previstos.

Se verificó dentro la ejecución contractual, que el presente contrato cuenta con su respectivo RPC y la planeación de los pagos previstos de conformidad con lo establecido en la Aceptación de Oferta, validando en la plataforma transaccional SECOP II, la publicación realizada por el equipo de contratación de la Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres evidenciando la publicación del RPC.

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
☐ APROBACION GARANTIAS.pdf	APROBACION GARANTIAS.pdf	Comprador Descargar Detalle
☐ DESIGNACION DE SUPERVISION 212.pdf	DESIGNACION DE SUPERVISION 212.pdf	Comprador Descargar Detalle
☐ RPC..pdf	RPC..pdf	Comprador Descargar Detalle
RPC.pdf (Archivado)	RPC.pdf	Comprador Descargar Detalle

[Borrar](#) [Cargar nuevo](#)

CDP - 3500235449	21-abr-2025	\$95.641.000
RPC - 4500369027	29-may-2025	\$95.641.000

RPC: 4500369027, contabilizado el 29 de mayo de 2025, cuyo beneficiario es SOLUCIONES INTEGRALES NIRYA S.A.S – NIT 901301045-1.

- Verificar que el Contratista no realice ninguna actividad adicional hasta tanto esta se encuentre justificada, autorizada por el Ordenador del Gasto y cuente con certificado de disponibilidad presupuestal, ficha técnica y registro presupuestal del

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002

compromiso.

A la fecha de la realización de la entrega el contratista realizó su gestión bajo los lineamientos de ejecución de la Aceptación de Oferta, cumpliendo así con lo establecido.

Adicionalmente, se ha verificado que toda la ejecución dada se realice dentro de los parámetros de legalidad y no se ha desarrollado ninguna actividad por fuera de la relación contractual.

CDP: 3500235449, contabilizado el 21 de abril de 2025, por valor de \$95.641.000 en el cual se evidencia la aprobación por parte del Ordenador del Gasto María Alexandra Pacheco Muñoz.

- Solicitar oportunamente al Ordenador del Gasto las adiciones que requiera el contrato, justificando su necesidad, verificando los precios pactados en el contrato y gestionando las partidas presupuestales requeridas.

Hasta la fecha el contratista ha realizado su gestión bajo los lineamientos de ejecución de la presente Aceptación de la Oferta, cumpliendo así con lo establecido.

- Verificar el cumplimiento de todos los aspectos financieros que rigen el contrato y velar porque los recursos sean ejecutados en forma adecuada.

Se realiza seguimiento y control a través de los informes de supervisión y evidencias donde se puede validar el seguimiento a la presente Aceptación de Oferta.

En este mismo sentido, durante la validación se identifica que no es posible entregar un kit más teniendo en consideración el valor unitario dispuesto en la oferta adjudicataria, de tal modo que el presupuesto restante del contrato resulta insuficiente para adquirir un kit más y agotar todo el presupuesto contratado. Por esa razón, se determina que queda un saldo a favor del Distrito de Santiago de Cali por valor de OCHO MIL SEISCIENTOS DIECISIÉTE PESOS M/CTE. (\$8.617).

- Verificar que el equilibrio financiero del contrato se mantenga durante su ejecución e informar oportunamente al Ordenador del Gasto cuando el equilibrio se pierda para que este tome las medidas necesarias para su restablecimiento, según lo establecido en las normas.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002

Se cuentan con los recursos financieros necesarios amparados en los documentos presupuestales enunciados anteriormente para el pago de la presente Aceptación de Oferta. Así mismo, al momento no se han presentado condiciones que impacten la ejecución del contrato y conlleven un desequilibrio económico.

- Revisar las facturas o cuentas de cobro, junto con sus respectivos soportes, antes de que estas sean tramitadas y verificar que los valores facturados correspondan a los precios pactados, con sus respectivos tributos.

El 24 de noviembre de 2025, el contratista hace entrega de los documentos que deben acompañar el presente informe de supervisión.

Documentos entregados.

DOCUMENTO	FECHA DE EXPEDICIÓN	OBSERVACIÓN
REFERENCIA BANCARIA	10 de noviembre de 2025	Cuenta corriente – Banco Davivienda.
CERTIFICACIÓN SUSCRITA POR EL REPRESENTANTE LEGAL DE SOLUCIONEINTEGRALES NIRYA SAS, DONDE INDICA ESTAR A PAZ Y SALVO CON PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	Certificación 19 de noviembre del 2025	Certificación pagos al sistema de seguridad social y parafiscales en según lo dispuesto en el Art. 50 de la ley 789 de 2002.
FACTURA DE VENTA –DIAN No. SINY 237	Fecha de emisión del 24 de noviembre de 2025	Por valor de \$72.135.483
CERTIFICADO DE APORTES PARAFISCALES	Certificación 19 de noviembre de 2025	Constancia de pagos en los últimos 6 meses al sistema de seguridad social
PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES	Fecha de pago el 20 de noviembre con periodo de salud 2025-12 y periodo de pensiones 2025-11	Se realiza verificación de la planilla aportada en estado PAGADA con número 91580662

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002

RUT	Generada el 20 noviembre del año 2025	Copia certificada
-----	--	-------------------

- Revisar los documentos necesarios para efectuar los pagos al Contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes, obras y/o servicios objeto del contrato.

Se hace entrega adjunto al presente informe los siguientes documentos.

- Cedula del representante legal
- Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la respectiva Cámara de Comercio
- RUT
- Factura DIAN No. SINY 237
- Certificado de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales
- Documentos del contador (Documento de identidad, tarjeta profesional y certificación de antecedentes de la profesión expedido por la Junta Central de Contadores)
- Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes número 91580662 en estado PAGADA
- Certificación Bancaria
- Informe de supervisión para el procedimiento de pago.

Se realiza informe de supervisión con fecha de elaboración de 03 de diciembre de 2025.

- Se verifica el cumplimiento del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales

Se realizó la verificación del cumplimiento del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social a través de la certificación suscrita por el representante legal de SOLUCIONES INTEGRALES NIRYA SAS César Augusto Díaz Gutiérrez con documento de identidad cédula de ciudadanía número 80.216.609 de Bogotá D.C. y por Guillermo Troncoso Díaz en calidad de Contador Público portador de la tarjeta profesional número 71244-T, quienes certifican que la empresa en mención ha cumplido en los últimos seis (6) meses con los pagos al sistema de seguridad social, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes a todos sus empleados vinculados por contrato de trabajo por lo que declaró que se encuentran a PAZ y SALVO con las empresas Promotoras de Salud – EPS, las Cajas de Compensación Familiar, los

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002

Fondos de Pensiones, las Administradoras de Riesgos Profesionales, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF – y Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA

FECHA DE CERTIFICACIÓN: 19 de noviembre de 2025.

Así mismo, el contratista aporta Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes con número 91580662 la cual tiene fecha de pago el 20 de noviembre de 2025 y corresponde al periodo de salud 2025-12 y de pensiones 2025-11 respectivamente con el operador de pago MIPLANILLA.COM en estado PAGADA en cumplimiento de la normatividad vigente en la materia.



CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

En mi condición de Representante Legal, de la sociedad **SOLUCIONES INTEGRALES NIRYA SAS**, identificada con Nit 901.301.045 - 1, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Bogotá me permito certificar que, de acuerdo con las normas de auditorías generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía se ha efectuado el pago por concepto de los aportes correspondientes a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), durante los últimos seis (6) meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

La presente se expide a los 19 días del mes de noviembre de 2025.


Cesar Augusto Diaz Gutierrez
C.C. No 80216609 de Bogotá


Guillermo Troncoso Diaz
Contador Publico
T.I. 71244-T

NIRYA





INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO

002



Página 32 de 35

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002

- Remitir al área encargada del organismo de realizar el trámite de pago ante el Departamento Administrativo de Hacienda y orientar al Contratista en cuanto a los mecanismos para consultar las retenciones realizadas en los pagos del contrato de acuerdo con los lineamientos del mismo organismo.

Se realizará entrega del presente informe y los correspondientes soportes al área encargada del organismo para que se gestione el pago ante el Departamento Administrativo de Hacienda Distrital.

- Documentar los pagos y ajustes que se hagan al contrato y controlar el balance presupuestal para efectos de los pagos y la liquidación de este.

BALANCE FINANCIERO	
VALOR CONTRATO	\$95.641.000
VALOR A CANCELAR CON EL PRESENTE INFORME	\$72.135.483
VALOR CANCELADO	\$23.496.900
SALDO PENDIENTE POR CANCELAR A LA PRESENTE ACEPTACIÓN DE OFERTA	\$8.617
SALDO A FAVOR DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI A SER LIBERADO	\$8.617
SUMAS IGUALES, EQUILIBRIO CONTRACTUAL	\$0

- Solicitar por escrito al Contratista la presentación oportuna de las facturas o cuentas de cobro, cuando estas no sean presentadas a tiempo, e informar al Ordenador del Gasto cuando se presenten demoras en los cobros o en los pagos, que puedan afectar el cumplimiento del objeto contractual.

A la fecha de la entrega de los kits de higiene el contratista SOLUCIONES INTEGRALES NIRYA S.A.S – NIT 901.301.045-1, realizó la entrega de factura y soportes requeridas para el pago, sin inconveniente alguno.

- Verificar que los bienes que se reciban en la ejecución del contrato cuenten con la entrada de mercancía en el sistema financieros de la Entidad, que aquellos que deban ser registrados o deban contar con derechos de autor, cuenten con dichos

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F003
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO		VERSIÓN 002

requisitos, para lo cual elevará la solicitud del trámite al área correspondiente.

En cumplimiento de lo anterior, el 20 de noviembre de 2025 se envió un correo al personal encargado del proceso, solicitando el ingreso de los bienes al almacén. Ese mismo día se efectuó el registro de los kits de higiene en el sistema SAP, bajo el número de entrada 5001438493 con el ingreso de los 921 kits de higiene.

VALE DE ENTRADA DE MERCANCÍAS		Nº. 5001438493	Pág. 1
Fecha EM	:	20.11.2025	
Fecha actual	:	20.11.2025	
Centro	:	GREC	
Denominación	:	Gestion_Riesgo_Emerg_Desastres	
Proveedor	:	0100011312	
Nombre	:	SOLUCIONES INTEGRALES NIRYA SAS	
Pedido	:	4500369027	
Texto Cabecera	:	saldo kits higiene	
Grp compras	:	091 Gestion de Riesgo Teléfono :8981900	
Pos Material	:	Denominación	
0001 3023979	:	KIT DE HIGIENE	100011312
P BP260054561010103	:		921 UN
Emisor	:	SANDCABG	F I R M A

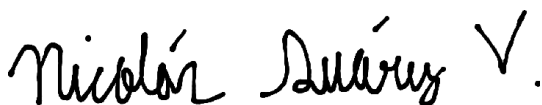
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002

OBSERVACIONES AL INFORME TÉCNICO: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se realizan recomendaciones para el período del informe.

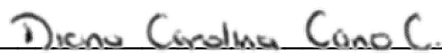
7. FIRMAS RESPONSABLES



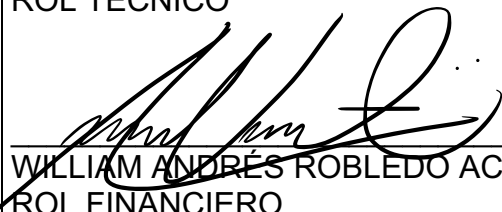
NICOLÁS SUÁREZ VALLEJO
Subsecretario para el Manejo de Desastres



JUAN JOSÉ SANTANDER BECERRA – CONTRATISTA
ROL JURÍDICO



DIANA CAROLINA CANO CARVAJAL – CONTRATISTA
ROL TÉCNICO



WILLIAM ANDRÉS ROBLEDO ACOSTA – CONTRATISTA
ROL FINANCIERO

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 03 de DICIEMBRE de 2025.