



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 4



Generales

Período a que corresponde el informe	1/11/2025 A 30/11/2025			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Nivel de ejecución	Física		Presupuestal	
	94.0%		84.0%	

Identificación del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ			
Número de CTO de interventoría	N/A			
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA			
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA INFANCIA			
Localidad	NIVEL CENTRAL			
Apoyo a la supervisión	KAREN JOHANA FORERO ESPEJO			

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	4215
Fecha de Contrato	13/02/2025
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	NATALIA ALEJANDRA ROMERO RAMIREZ
Cédula de ciudadanía o NIT	1022417390
Proyecto	7939-Desarrollo de capacidades para las gestantes niñas niños adolescentes y sus familias que promuevan s
Valor	\$71,180,100.00
Plazo	300 DIAS
Fecha Acta Inicio	18/02/2025
Fecha Terminación Proyectoada del Contrato	17/12/2025
Adición	
Prorroga	
Suspensión	
Fuente de financiación	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL APOYO A LA SUPERVISION DE CONTRATOS, CONVENIOS Y DEMAS TIPOLOGIAS CONTRACTUALES SUSCRITOS PARA LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS SOCIALES DE LA SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA, VERIFICANDO EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN EL MARCO DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO 2024-2027 BOGOTA CAMINA SEGURA

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO NO SE CONFIGURO NINGUNO DE LOS RIESGOS CONTEMPLADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 4



OBJETO DEL OBJETO Y DE LAS OBLIGACIONES DERIVADOS DE LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATOS

de cumplimiento de las obligaciones:

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20251130-150628-738802-49576270
2025-11-30T15:37:15-0500 - Página 2 de 6

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	1. Realizar el seguimiento y verificación a los componentes técnicos o de gestión de conocimiento correspondientes a los contratos, convenios de las demás tipologías contractuales, en la oferta de servicios de la Subdirección para la Infancia, que le sean asignados y que se suscriban con diferentes actores desde la SDIS, generando de manera oportuna las alertas en el marco de la ejecución.	Satisfactorio	La contratista presentó soportes del cumplimiento de la obligación
2	2. Apoyar las acciones para la ejecución de las fases precontractual, contractual y post contractual de los contratos, convenios y demás tipologías, implementando las disposiciones vigentes y los procedimientos previstos por la Entidad.	Satisfactorio	La contratista presentó soportes del cumplimiento de la obligación
3	3. Apoyar la estructuración, implementación, seguimiento, liquidación y conformación del expediente contractual, en lo referente a los aspectos técnicos, de los contratos, convenios demás tipologías contractuales que le sean asignados y que se suscriban con diferentes actores desde la SDIS.	Satisfactorio	La contratista presentó soportes del cumplimiento de la obligación
4	4. Generar y realizar seguimiento a las alertas informadas por los equipos locales de infancia, a través del análisis de la información y acompañamiento en las visitas a las unidades operativas según se requiera en el marco de los convenios, contratos y/o demás tipologías contractuales asignados, de acuerdo con las orientaciones establecidas en los lineamientos de la SDIS.	Satisfactorio	La contratista presentó soportes del cumplimiento de la obligación
5	5. Participar en los espacios, reuniones, mesas de trabajo y demás instancias en los cuales sean convocados conforme a los procesos definidos por la SDIS, en el marco de su objeto contractual y realizar seguimiento a los compromisos establecidos para garantizar su cumplimiento.	Satisfactorio	La contratista presentó soportes del cumplimiento de la obligación
6	6. Elaborar y revisar los informes y demás documentos requeridos en el marco del proceso de apoyo a la supervisión de los contratos, convenios y demás tipologías contractuales, que le sean asignados.	Satisfactorio	La contratista presentó soportes del cumplimiento de la obligación
7	7. Proyectar y apoyar en la consolidación de manera oportuna de los insumos y proyección de respuestas a Derechos de Petición, Proposiciones del Concejo de Bogotá, Tutelas, Requerimientos de Órganos de Control, entidades públicas o privadas y de la ciudadanía en general, con ocasión a la ejecución de los contratos, convenios y demás tipologías contractuales suscritos por la SDIS.	No Aplica	no aplica
8	8. Apoyar los conceptos o actuar como evaluador en las ofertas de los procesos de contratación que le sea designado y elaborar los documentos que dicha actividad genere	No Aplica	no aplica
9	9. Ejercer apoyo a la supervisión de los contratos que se designan, en virtud de lo dispuesto en la Ley 1474 de 2011.	Satisfactorio	La contratista presentó soportes del cumplimiento de la obligación
10	10. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual.	Satisfactorio	La contratista presentó soportes del cumplimiento de la obligación

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

SATISFACTORIO

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NO APLICA

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NO APLICA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 4



Informe de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
	octubre de 2025	2025 - 11 - 24	\$356,000.00
	octubre de 2025	2025 - 11 - 24	\$455,600.00
	octubre de 2025	2025 - 11 - 24	\$14,900.00

Estado esperado al momento de finalizar contrato:

ALCANCE DEL OBJETO Y DE LAS OBLIGACIONES DERIVADOS DE LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NO APLICA

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
----	--------------------------	----	-------------------------------------

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social	PLANILLA OCTUBRE 2025.pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado.pdf
Bitacora Actividades	BITA´CORA NOVIEMBRE 2025.pdf
Evidencia / Informe Final	ENTREGA EVIDENCIAS NOVIEMBRE 2025.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

APORTA A LAS METAS DEL PROYECTO POR MEDIO DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DE JARDINES INFANTILES COFINANCIADOS

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

APROBADO

Fecha Elaboracion: 30/11/2025



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002


Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 4

ADRIANA GONZALEZ GOMEZ



 Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20251130-150628-73a802-49576270
2025-11-30T15:37:15-05000 - Página 4 de 6

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025_11_4215_2025_NATALIA_ALEJANDRA_ROMERO_RAMI
REZ_INFORMESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co



Escanee el código
para verificación

Id Acuerdo: 20251130-150628-73a902-49576270

Creación: 2025-11-30 15:06:28

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-11-30 15:37:14

Firma: Supervisor Contrato

Adriana González Gómez

52706511

agonzalezg1@sdis.gov.co

Subdirectora para la Infancia

Secretaria Distrital de Integración Social



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20251130-150628-73a902-49576270
2025-11-30 15:37:15-05:00 - Página 5 de 6





Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20251130-150628-73a902-49576270
2025-11-30 15:37:15-05:00 - Página 6 de 6

REPORTE DE TRAZABILIDAD

2025_11_4215_2025_NATALIA_ALEJANDRA_ROMERO_RAMI
REZ_INFORMESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co



Id Acuerdo: 20251130-150628-73a902-49576270


Creación: 2025-11-30 15:06:28

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-11-30 15:37:14

Escanee el código
para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Adriana González Gómez agonzalezg1@sdis.gov.co Subdirectora para la Infancia Secretaria Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2025-11-30 15:06:42 Lec.: 2025-11-30 15:37:10 Res.: 2025-11-30 15:37:14 IP Res.: 186.28.123.242 Canal: AZSign

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FOR-GEC-003
	FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 2


DATOS GENERALES

CONTRATISTA	NATALIA ALEJANDRA ROMERO RAMIREZ, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1022417390				
CPS No.	4215	de	13/02/2025	PLAZO	300 días
FECHA DE INICIO	18/02/2025	FECHA DE TERMINACIÓN	17/12/2025		
PERIODO DE INFORME	01/11/2025	A:	30/11/2025	No. Informe	10
% EJECUCIÓN FISICA	94	% EJECUCIÓN FINANCIERA	84		
SUPERVISOR	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ		DEPENDENCIA	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA	

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL APOYO A LA SUPERVISION DE CONTRATOS, CONVENIOS Y DEMAS TIPOLOGIAS CONTRACTUALES SUSCRITOS PARA LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS SOCIALES DE LA SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA, VERIFICANDO E CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN EL MARCO DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO 2024-2027 BOGOTA CAMINA SEGURA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Realizar el seguimiento y verificación a los componentes técnicos o de gestión de conocimiento correspondientes a los contratos, convenios de las demás tipologías contractuales, en la oferta de servicios de la Subdirección para la Infancia, que le sean asignados y que se suscriban con diferentes actores desde la SDIS, generando de manera oportuna las alertas en el marco de la ejecución.	1.1 Durante el mes de noviembre se realizó verificación en el componente de condiciones estructurales a los convenios 8415 y 8417 jardines cofinanciados Convenios 2025. 1.2 Durante el mes de noviembre se realizó verificación en el componente de línea de desarrollo de gestión ambiental a los convenios 8415 y 8417 jardines cofinanciados Convenios 2025. 1.3 Se realizó cronograma correspondiente al mes de noviembre 2025 en donde se encuentran todas las actividades realizadas durante el mes.
2. Apoyar las acciones para la ejecución de las fases precontractual, contractual y post contractual de los contratos, convenios y demás tipologías, implementando las disposiciones vigentes y los procedimientos previstos por la Entidad.	2.1 Se realizó seguimiento correspondiente a los compromisos del componente condiciones estructurales a los convenios 8415, 8416, 8417, 8418, 8419, 9163, 9164 y 8423 y línea de desarrollo de gestión ambiental a los convenios 8413, 8414, 8415, 8416, 8417, 8418, 8419, 9163, 9164 y 8423. 2.2 Se realizó digitalización de metafísica del convenio 8429-2025.
3. Apoyar la estructuración, implementación, seguimiento, liquidación y conformación del expediente contractual, en lo referente a los aspectos técnicos, de los contratos, convenios demás tipologías contractuales que le sean asignados y que se suscriban con diferentes actores desde la SDIS.	3.1 Se realizó revisión de los informes de gestión correspondientes al mes de septiembre de los convenios 8413, 8414, 8415, 8416, 8417, 8418, 8419, 9163, 9164 y 8423 del 2025.
4. Generar y realizar seguimiento a las alertas informadas por los equipos locales de infancia, a través del análisis de la información y acompañamiento en las visitas a las unidades operativas según se requiera en el marco de los convenios, contratos y/o demás tipologías contractuales asignados, de acuerdo con las orientaciones establecidas en los lineamientos de la SDIS.	4.1 Se realizó seguimiento al requerimiento sobre inconsistencias en plataforma SIRBE y información reportada en metafísicas convenio 8429-2025.
5. Participar en los espacios, reuniones, mesas de trabajo y demás instancias en los cuales sean convocados conforme a los procesos definidos por la SDIS, en el marco de su objeto contractual y realizar seguimiento a los compromisos establecidos para garantizar su cumplimiento.	5.1 Se participó en reunión de componente de condiciones de estructura para la atención y línea de desarrollo de gestión ambiental sobre Presentaciones de comités y Elaboración informes de supervisión 5.2 Se participó en reunión de componente sobre diligenciamiento de informes mensuales, seguimiento de comentarios y cronograma correspondiente al mes de noviembre.
6. Elaborar y revisar los informes y demás documentos requeridos en el marco del proceso de apoyo a la supervisión de los contratos, convenios y demás tipologías contractuales, que le sean asignados.	6.1 Se realizó diligenciamiento y firma de los informes de supervisión en los jardines cofinanciados convenios 2025 (8413, 8414, 8415, 8416, 8417, 8418, 8419, 9163, 9164 y 8423) en los componentes de condiciones de estructura para la atención y línea de desarrollo de gestión ambiental correspondientes al mes de octubre 2025.
7. Proyectar y apoyar en la consolidación de manera oportuna de los insumos y proyección de respuestas a Derechos de Petición, Proposiciones del Concejo de Bogotá, Tutelas, Requerimientos de Órganos de Control, entidades públicas o privadas y de la ciudadanía en general, con ocasión a la ejecución de los contratos, convenios y demás tipologías contractuales suscritos por la SDIS.	En el período evaluado no fui convocada para realizar esta actividad.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 2 de 2

8. Apoyar los conceptos o actuar como evaluador en las ofertas de los procesos de contratación que le sea designado y elaborar los documentos que dicha actividad genere	En el período evaluado no fui convocada para realizar esta actividad.
9. Ejercer apoyo a la supervisión de los contratos que se designan, en virtud de lo dispuesto en la Ley 1474 de 2011.	9.1 Se ejerció apoyo a la supervisión de los convenios 8415, 8416, 8417, 8418, 8419, 9163, 9164 y 8423 convenios 2025 para los cuales se relacionan los soportes en las obligaciones 1, 2 y 6.
10. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual.	10.1 Se verificaron facturas correspondientes a los componentes de condiciones de estructura para la atención y línea de desarrollo de gestión ambiental de los jardines convenios 8415 y 8417 2025. 10.2 Se realizó verificación de novedades de talento humano de los convenios 8415 y 8417 2025. 10.3 Se realizó y registro adecuadamente la información relacionada con la ejecución del contrato en plataforma SECOP II.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	SANITAS	01/10/2025	\$356,000	24/11/2025	9494756433
Pension	PROTECCION	01/10/2025	\$455,600	24/11/2025	9494756433
ARL	POSITIVA	01/10/2025	\$14,900	24/11/2025	9494756433

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.

FIRMA DEL CONTRATISTA *La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1022417390 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 27/11/2025 a las 19:43:30 horas (UTC-5)*