

Bogotá D.C, 03 de diciembre de 2025

Doctor

**DAVID FELIPE SANCHEZ MORA**

Director de Contratos

Ciudad

**Asunto:** Informe de actividades Final, desde el día 27 de junio de 2025 al 26 de octubre de 2025 – Contrato No. 2013 de 2025.

Respetado Doctor:

Teniendo en cuenta el contrato No. 2013 de 2025; en mi calidad de contratista, respetuosamente me permito informarle las actividades efectuadas en cumplimiento de las obligaciones del contrato en mención, desarrollándose las siguientes gestiones entre el periodo de tiempo señalado:

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera.	Se realiza el apoyo correspondiente a la revisión de los contratos de prestación de servicios e n mención en cumplimiento de cada una de las obligaciones específicas y posibles hallazgos existentes en cumplimiento del presente contrato.
Apoyar la revisión de liquidaciones de contratos asignadas por la supervisión.	
Apoyar la revisión jurídica de los procesos administrativos sancionatorios.	CTO CONTRATISTA 575-2025 RAFAEL EDUARDO PACHECO 576-2025 JOHANNA ALEXANDRA HERRERA RODRIGUEZ
Apoyar la revisión jurídica de los contratos de prestación de servicios profesionales. Proponer y documentar acciones de mejora a los procesos contractuales tendientes a garantizar la libre concurrencia en materia jurídica.	578-2025 EDUARD JOSE SANTOS PERALTA 577-2025 YENNY FERNANDEZ CASTIBLANCO 579-2025 LAURA VANESSA NERVAEZ 580-2025 VICTOR ADRIAN ORTIZ 581-2025 LILIANA RUIZ JIMENEZ 582-2025 DORELY PARDO CONTRERAS 583-2025 WENDY JOHANNA MENDOZA CASTAÑEDA
Proyectar los oficios que sean necesarios para la correcta y oportuna ejecución del contrato.	584-2025 OSCAR MIYER ORTEGA 585-2025 CAROLINA GOMEZ 586-2025 CAROLINA ACEVEDO 587-2025 YOHANNA GABRIELA BAQUERO 588-2025 ANGELA LILIANA LADINO 589-2025 MARIA DEL PILAR GARCIA GIRALDO 590-2025 LINA MARIA CARVAJAL SUAREZ 591-2025 CARLOS AUGUSTO LEYTON 592-2025 JUAN DUQUE RENDON 593-2025 PAOLA ANDREA BARRAGAN 594-2025 ALEJANDRO JIMENEZ OSPINA 595-2025 PEDRO VICENTE PARA 596-2025 LUIS IGNACIO SANCHEZ SERRATO 597-2025 PAOLA ANDREA PEREZ IBAÑEZ 598-2025 OSCAR DAVID AVILA PARADA 599-2025 MILEIDYS MARGARITA OLIVERA CONTRERAS
Las demás que el Supervisor le asigne para la debida ejecución de su contrato.	600-2025 NATAN FELIPE BERNAL QUIROZ 602-2025 OMAR ANDRES BOYACA RUIZ 603-2025 MONICA PATRICIA CARDONA
	Contrato 603 de 2025 Contratista: MÓNICA PATRICIA CARDONA ARREDONDO Regional Andina Falta: Cuenta de cobro del mes de junio de 2025
	Contrato 604 de 2025 Contratista: DIANA CRISTINA ZAPATA GIRALDO Regional Andina

Falta: Cuenta de cobro del mes de julio de 2025

Contrato 605 de 2025

Contratista: YAEL FREILE OÑATE

Subdirección de Apoyo Jurídico Registral

Falta: - Cuentas de cobro de los meses de junio y julio de 2025

- Evidencias del mes de julio de 2025

Contrato 606 de 2025

Contratista: MARTHA ISABEL CUBILLOS GUAVITA

Subdirección de Apoyo Jurídico Registral

Falta: - Cuentas de cobro de los meses de junio y julio de 2025

- Evidencias del mes de julio de 2025

Contrato 607 de 2025

Contratista: MARÍA FERNANDA SAAVEDRA ARGUELLO

Subdirección de Apoyo Jurídico Registral

Falta: - Cuenta de cobro del mes de julio de 2025

- Evidencias de los meses de febrero y marzo de 2025

Contrato 608 de 2025

Contratista: JESSEL STELLA BOHÓRQUEZ ÁLVAREZ

Subdirección de Apoyo Jurídico Registral

Falta: - Cuenta de cobro del mes de mayo de 2025

- Póliza

Contrato 609 de 2025

Contratista: MJGV

Subdirección de Apoyo Jurídico Registral

Falta: - Cuenta de cobro del mes de julio de 2025

- Evidencias del mes de julio de 2025

Contrato 610 de 2025

Contratista: CAMILA BENÍTEZ BARRERA

Estado: OK

Se realizaron 20 oficios solicitando al supervisor de los contratos, requerir a los contratistas subir al SECOP II los documentos que hacían falta y se enviaron cinco (5) por el sistema de correspondencia documental, ya que algunos supervisores no se encuentran registrados

Se revisaron los siguientes contratos en el SECOP II:

Nos. 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614 y 615 de 2025.

Se proyectó comunicación y se les remitió memorando a los supervisores de los contratos relacionados a continuación con el fin que los contratistas cargaran en el SECOP II los documentos faltantes, Nos.

545, 546, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557 y 558 de 2025.

Se realiza el apoyo correspondiente a la revisión de los contratos de prestación de servicios en mención en cumplimiento de cada una de las obligaciones específicas y posibles hallazgos existentes.

Se revisaron los siguientes contratos en el SECOP II:

Nos. 1449/25, 1450/25, 1451/25,

1452/25, 1453/25, 1454/25, 1455/25, 1456/25, 1457/25, 1458/25, 1459/25, 1460/25, 1461/25, 1462/25, 1463/25, 1464/25, 1465/25, 1466/25, 1467/25, 1468/25, 1469/25, 1470/25, 1471/25, 1472/25, 1473/25, 1474/25, 1475/25, 1476/25, 1477/25, 1478/25, 1479/25, 1480/25,  
Se proyectó comunicación y se les remitió memorando a los supervisores de los contratos relacionados a continuación con el fin que los contratistas cargaran en el SECOP II los documentos faltantes, Nos. 1468, 1461, 1463, 1473, 1474, 1475, 1476 Y 1477 de 2025.

Se asistió a las reuniones programadas por el director de Contratación los días 11 y 30 de septiembre de 2025.

Se asistió a la capacitación de "Liquidación y Manual de supervisión y contratación" – septiembre 24 de 2025.

Se realiza el apoyo correspondiente a la revisión de los contratos de prestación de servicios en mención en cumplimiento de cada una de las obligaciones específicas y posibles hallazgos existentes.

- Se revisaron los siguientes contratos en el SECOP II: Nos. 1998/25, 1999/25, 2000/25, 2001/25, 2002/25, 2003/25, 2004/25, 2005/25, 2006/25, 2007/25, 2008/25, 2009/25, 2010/25, 2011/25, 2012/25, 2013/25, 2014/25, 2015/25, 2016/25, 2017/25, 2018/25, 2019/25, 2020/25, 2021/25, 2022/25, 2023/25, 2024/25, 2025/25, 2026/25, 2027/25, 2028/25, 2029/25, 2030/25, 2031/25, 2032/25, 2033/25, 2034/25, 2035/25, 2036/25, 2037/25, 2038/25, 2039/25, 2040/25

Se proyectó comunicación y se les remitió memorando a los supervisores de los contratos relacionados a continuación con el fin que los contratistas cargaran en el SECOP II los documentos faltantes, Nos. 1998, 1999, 2009, 2015, 2016, 2019, 2026, 2027, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2036, 2037, 2039 y 2040 de 2025.

Se asistió a las reuniones programadas por el Director de Contratación de octubre de 2025.

Se proyectaron los oficios para las reuniones virtuales con los respectivos, Directores Regionales, supervisores y contratistas en el proceso selectivo de las órdenes de compra Nos. 148564, 148565, 148566, 148567 y 148568 de 2025

- Se asistió y se dirigió el 23 de octubre de 2025, las reuniones virtuales con los contratistas, dentro del proceso selectivo de las órdenes de compra Nos.:

✓ 148564 suscrita con la UNIÓN TEMPORAL R y J 2022, donde asistieron por parte de la Superintendencia: la dra. Eliana Patricia Bastidas M., directora regional del Caribe y supervisora; María del Pilar Peña, supervisora

de apoyo, la cual hace seguimiento a la orden compra y el señor Edgar Castro, jefe de Operación Nacional de UNIÓN TEMPORAL R y J 2022, las cuales manifestaron que, hasta ese día, se había cumplido a cabalidad la orden de compra. ✓ 148565 suscrita con la UNIÓN TEMPORAL CONASEAR, asistieron por parte de la Superintendencia: la dra. Eliana Patricia Bastidas M., directora regional del Caribe y supervisora de la orden de compra; María del Pilar Peña, supervisora de apoyo, hace el seguimiento a la orden compra, Alejandra Gallo Ramírez, Coordinadora Administrativa y Alexander Chalarca, Coordinador Operativo y la dra. Lilly Andrea García, Subgerente General de la UNIÓN TEMPORAL CONASEAR, las cuales manifestaron que, hasta ese día, se había cumplido a cabalidad la orden de compra.

✓ 148566 suscrita con la UNIÓN TEMPORAL ECOLIMPIEZA 4G asistieron por parte de la Superintendencia: el dr. Álvaro Lozano Lopera, Director Regional del Pacífico y supervisor de la orden de compra; la dra. Mayiled Martínez Ramírez, Coordinadora de la Dirección Regional; María Camila Pastas Quiroz y Nancy del Pilar Contreras, Supervisoras de Apoyo; y los señores Eduardo Duarte, representante legal y Luis Carlos Roa Rondón, Director Operativo de la UNIÓN TEMPORAL ECOLIMPIEZA 4G, los asistentes por parte de la Superintendencia manifestaron que ha habido incumplimiento por parte del contratista, ya que el 10 de setiembre de 2025 debía entregar los insumos.

✓ El 6 de octubre de 2025 realizaron una reunión con él mismo y se comprometió a entregarlos en 10 de octubre de 2025 de: Palmira, Santander de Quilichao, Cali, Bolívar, Silvia, Tulúa y Puerto Tejada. Se entregaron entre el 1 y 2 de octubre de 2025. Respecto al agua, falta entregar en: Buenaventura, Santander de Quilichao y Caloto. Se han efectuado requerimientos verbales y escritos y no ha sido posible que se cumpla.


✓ Se les concede un último plazo hasta el 2 de octubre de 2025 para el cumplimiento de todo hasta el 2 de octubre de 2025 a las 12 m.

✓ 148567 suscrita con la UNIÓN TEMPORAL CONASEAR, asistieron por parte de la Superintendencia: el dr. César Augusto Martínez, Director Región Andina y supervisor de la orden de compra; la sra Hilda Cristina Torres Castellanos supervisora de apoyo, hace el seguimiento a la orden compra y Jhonson Martínez Montoya, y la dra. Lilly Andrea García, Subgerente General de la UNIÓN TEMPORAL CONASEAR, las cuales manifestaron que se está terminando de entregar el agua y hasta ese día, se había cumplido a cabalidad la orden de compra.

✓ 148568 suscrita con la UNIÓN TEMPORAL ECOLIMPIEZA 4G asistieron por parte de la Superintendencia: el dr. César Augusto Martínez Hernández, Director Región Andina y supervisor de la orden de compra; la dra.

	<p>Hilda Cristina Torres Castellanos y Jhonson Martínez, Supervisores de Apoyo; y los señores Eduardo Duarte, representante legal y Luis Carlos Roa Rondón, Director Operativo de la UNIÓN TEMPORAL ECOLIMPIEZA 4G, los asistentes por parte de la Superintendencia manifestaron que ha habido incumplimiento por parte del contratista, en la entrega del agua y la dotación de los operarios en toda la región.</p> <p>Se les concede un último plazo hasta el 2 de octubre de 2025 para el cumplimiento de todo hasta el 2 de octubre de 2025 a las 12 m.</p> <p>Se realizaron las respectivas actas de las cinco reuniones</p>
--	--

Cordialmente;



**MARIA DEL ROSARIO VALDERRUT EN BUENO**

**Contratista**

C.C. 31.152.253 de Palmira Valle