ANEXO No. 1

CARTA DE PRESENTACION DE LA OFERTA PERSONA NATURAL

Ciudad y Fecha

Señores
DIRECCION EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL
Calle 27 No.2-06 Palacio de Justicia, piso 7º.
Montería

----------, me permito presentar la oferta relacionada con el pliego de condiciones del Proceso de Selección de Mínima Cuantía No.MC053 DE 2025 de la **DESAJ**, cuyo objeto consiste en contratar.....

Declaró así mismo que:

1. Esta oferta y el contrato que llegase a celebrarse sólo compromete mi responsabilidad.

2. Conozco y tengo en mi poder los documentos que integran los pliegos de condiciones, sus anexos y adenda que son: (Indicar fecha y número de cada una) y renuncio a cualquier reclamación por ignorancia o errónea interpretación de los mismos.

3. Haré los trámites necesarios para el perfeccionamiento y ejecución del contrato en el plazo señalado en los pliegos de condiciones.

4. No me hallo incurso en las causales de inhabilidad e incompatibilidad señaladas por la Constitución Política y las Leyes 80 de 1.993, 1150 de 2007, Decreto Reglamentario No. 1082 de 2015 y demás normas concordantes.

5. El suscrito señala como dirección comercial, donde se puede remitir o enviar por correo notificaciones relacionadas con esta contratación, la siguiente:..... Ciudad.....Departamento.....

Tel.....Fax.....

6. Para efectos legales hago constar que la información suministrada y certificada es totalmente cierta y puede ser verificada.

7. Me obligo para con la **DESAJ** a informar todo cambio de dirección o domicilio que ocurra durante el desarrollo del contrato que se suscriba como consecuencia de esta contratación y hasta su liquidación final.

_____
Nombre y firma del oferente
C.C. No. ..... expedida en
Profesión_____
M.P. No.....de.....

ANEXO No.1

CARTA DE PRESENTACION DE LA OFERTA PERSONA JURIDICA

Ciudad y Fecha

Señores
DIRECCION EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL
Calle 27 No.2-06 Palacio de Justicia, piso 7º.
Montería

----------, en mi calidad de Representante Legal de ---------- me permito presentar la oferta relacionada en el pliego de condiciones del Proceso de Selección de Mínima Cuantía No.MC053 DE 2025 de la **DESAJ**, cuyo objeto consiste en contratar.....

Declaró así mismo que:

1. Tengo poder legal para firmar y presentar la oferta.

2. Esta oferta y el contrato que llegase a celebrarse sólo comprometen a la sociedad que represento.

3. Conozco y tengo en mi poder los documentos que integran los pliegos de condiciones, sus anexos y adenda que son: (indicar fecha y número de cada una) y renunciamos a cualquier reclamación por ignorancia o errónea interpretación de los mismos.

4. Haré los trámites necesarios para el perfeccionamiento y ejecución del contrato en el plazo señalado en el Pliego de Condiciones.

5. No me hallo incurso en las causales de inhabilidad e incompatibilidad señaladas por la Constitución Política y las Leyes 80 de 1.993, 1150 de 2007, Decreto Reglamentario No. 1082 de 2015 y demás normas concordantes.

6. La dirección comercial de la sociedad que represento, donde se pueden remitir o enviar por correo, notificaciones relacionadas con esta contratación, es la siguiente:
   Ciudad …..…….. Departamento……..
   Tel.……..Fax. ……..

7. Me obligo para con la DESAJ a informar todo cambio de dirección o domicilio que ocurra durante el desarrollo del contrato que se suscriba como consecuencia de esta contratación y hasta su liquidación final.

8. Para efectos legales hago constar que la información suministrada y certificada es totalmente cierta y puede ser verificada.

_____
Nombre y Firma del representante legal .....C.C. No. ..... expedida en.....Profesión……..
M.P. No.....de.....

ANEXO No. 1

CARTA DE PRESENTACION DE LA OFERTA CONSORCIO O UNION TEMPORAL

Ciudad y Fecha
Señores
DIRECCION EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL
Calle 27 No.2-06 Palacio de Justicia, piso 7º.
Montería

---------- en mi calidad de representante del Consorcio ( ) o Unión Temporal ( ), me permito presentar la oferta relacionada con el PLIEGO DE CONDICIONES del Proceso de Selección de Mínima Cuantía No.MC053 DE 2025, de la **DESAJ**, cuyo objeto consiste en contratar: .....

Declaró así mismo que:

1. Tengo poder legal para firmar y presentar la oferta.

2. Esta oferta y el contrato que llegase a celebrarse sólo compromete al Consorcio ( ) o Unión Temporal ( ) que represento.

3. Conozco y tengo en mi poder los documentos que integran el pliego de condiciones, sus anexos y adenda, que son: (Indicar fecha y número de cada una) y renuncio a cualquier reclamación por ignorancia o errónea interpretación de los mismos.

4. Haré los trámites necesarios para el perfeccionamiento y ejecución del contrato en el plazo señalado en los pliegos de condiciones.

5. No me hallo incurso en las causales de inhabilidad e incompatibilidad señaladas por la Constitución Política y las Leyes 80 de 1.993, 1150 de 2007, Decreto Reglamentario No. 1082 de 2015 y demás normas concordantes.

6. La dirección comercial del Consorcio ( ) o Unión Temporal ( ) que represento, donde se pueden remitir o enviar por correo, notificaciones relacionadas con esta ....., es la siguiente:
   Ciudad…….…… Departamento……
   Tel…… Fax……..…

7. La duración del Consorcio ( ) o Unión Temporal ( ) será por el término de ejecución del contrato, su liquidación y un (1) año más.

8. Me obligo para con la DESAJ a informar todo cambio de dirección o domicilio que ocurra durante el desarrollo del contrato que se suscriba como consecuencia de esta contratación y hasta su liquidación final.

9. Para efectos legales hago constar que la información suministrada y certificada es totalmente cierta y puede ser verificada.

_____
Nombre y Firma del Representante Legal.....C.C. No.

ANEXO No. 2

CARTA SOBRE CONFORMACION DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES

Ciudad y Fecha

Señores
DIRECCION EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL
Calle 27 No.2-06 Palacio de Justicia, piso 7º.
Montería

Apreciados señores:

Los abajo firmantes, manifestamos a través de este documento que hemos convenido asociarnos en Consorcio ( ) Unión Temporal ( ), para participar en el Proceso de Selección de Mínima Cuantía No.MC053 DE 2025, de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Montería, cuyo objeto consiste en _____

Por lo anterior expresamos lo siguiente:

La duración de este Consorcio ( ) Unión Temporal ( ) será igual al del término de ejecución y liquidación del contrato y un año más.

El Consorcio ( ) Unión Temporal ( ) está integrado por:

NOMBRE	IDENTIFICACION o NIT	ITEM A REALIZAR	PORCENTAJE DE PARTICIPACION

El representante del Consorcio ( ) Unión Temporal ( ) es: _____ identificado con C.C. No._____ de _____ quien está expresamente facultado para firmar el contrato y tomar todas las determinaciones que fuesen necesarias al respecto, con amplías y suficientes facultades.

La responsabilidad de los integrantes del Consorcio ( ) Unión Temporal ( ) es solidaria de conformidad con las Leyes 80 de 1.993, 1150 de 2007, Decreto Reglamentario No. 1082 de 2015.

Que ninguno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal se encuentra incurso en alguna causal de inhabilidad e incompatibilidad señaladas en la Constitución Política, las Leyes 80 de 1.993, 1150 de 2007, Decreto Reglamentario No. 1082 de 2015, y demás normas concordantes.

Para constancia se firma en _____ a los____ días del mes de _____ de 2023

Atentamente,

Nombres

Nombre y firma de los integrantes del Consorcio ( ) Unión temporal ( ).

ANEXO No. 3

OFERTA ECONÓMICA

CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO INCLUYENDO LOS REPUESTOS PROPIOS DEL MANTENIMIENTO Y OTROS NECESARIOS MONTO AGOTABLE; DE LOS EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL DE PASAJEROS DE LAS DIFERENTES SEDES PROPIAS QUE INTEGRAN EL DISTRITO JUDICIAL DE MONTERIA

MANTENIMIENTO PREVENTIVO

ITEM	Con el objetivo de satisfacer adecuadamente la necesidad presentada, las siguientes son las características y requerimientos técnicos del objeto **"CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO INCLUYENDO LOS REPUESTOS PROPIOS DEL MANTENIMIENTO Y OTROS NECESARIOS MONTO AGOTABLE; DE LOS EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL DE PASAJEROS DE LAS DIFERENTES SEDES PROPIAS QUE INTEGRAN EL DISTRITO JUDICIAL DE MONTERIA**Los cuales se tendrán por aceptados con la presentación de la oferta y con la expedición de la carta de presentación de la oferta: **DESCRIPCION**			UN	CANT. MTTO
I	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO INCLUYENDO LOS REPUESTOS PROPIOS DEL MANTENIMIENTO Y OTROS NECESARIOS MONTO AGOTABLE; DE LOS EQUIPOS DE TRNSPORTE VERTICAL DE PASAJEROS DE LAS DIFERENTES SEDES PROPIAS QUE INTEGRAN EL DISTRITO JUDICIAL DE MONTERIA.**				
1.	**CUARTO DE MAQUINAS**			**UNIDAD**	
1.1		MANTENIMIENTO DE BOVINAS DE FRENO			
1.2		MANTENIMIENTO DE BANDAS DE FRENO			
1.3		MANTENIMIENTO DE PASADORES DE BRAZO DE FRENO			
1.4		PRUEBA DE DESLIZAMIENTO			
1.5		MANTENIMIENTO CABLES DE TRACCION Y POLEA DEFLECTORA			
1.6		LIMPIEZA GENERAL			
2	**CONTROL**				
2.1		MANTENIMIENTO DE RELEVOS DE MANIOBRA Y DISPOSITIVOS			
2.2		VERIFICACION DE VOLTAJE			
2.3		MANTENIMIENTO DE CONEXIONES, BORNERAS			
2.4		AJUSTES DE CABLES			
2.5		LIMPIEZA GENERAL			
3	**LIMITADOR DE VELOCIDAD**				8
3.1		MANTENIMIENTO DE PASADORES Y RODAMIENTOS			
3.2		MANTENIMIENTO DE MICRO DE SEGURIDAD			
3.3		MANTENIMIENTO DE POLEAS			
3.4		PRUEBA DE LIMITADOR Y AJUSTES			
3.5		MANTENIMIENTO DEL CABLE DEL LIMITADOR			
3.6		LIMPIEZA GENERAL Y LUBRICACION			
4	**CABINA**				
4.1		MANTENIMIENTO DE ZAPATAS DE PUERTAS Y QUICIOS			
4.2		MANTENIMIENTO DE ZAPATAS DE GUIAS DE CABINA			
4.3		MANTENIMIENTO DE SWICHES Y BOTONES DE INSPECCIÓN			
4.4		MANTENIMIENTO BOTONES, ALUMBRADO E INDICADORES			
4.5		MANTENIMIENTO DE ALAMBRADO, OPERADOR DE PUERTAS			
4.6		MANTENIMIENTO DE CONTACTOS DE PUERTAS			
4.7		MANTENIMIENTO DEL OPERADOR DE PUERTAS			

4.8		LIMPIEZA GENERAL AJUSTE Y LUBRICACION	
4.9		MANTENIMIENTO DE BUFFER Y RESORTES	
5	**CONTRAPESO**		
5.1		MANTENIMIENTO DE ZAPATAS DE GUIAS DE CONTRAPESO	
5.2		MANTENIMIENTO DE BUFFER Y RESORTES DE CONTRAPESO	
5.3		LIMPIEZA GENERAL AJUSTE Y LUBRICACION	
.6	**PUERTAS Y BOTONES DE PISO**		
6.1		MANTENIMIENTO DE BOTONES E INDICADORES	
6.2		MANTENIMIENTO DE CERRADURAS Y KANT	
6.3		MANTENIMIENTO DE ZAPATAS Y QUICIOS	
6.4		AJSUTES DE PUERTAS Y ROLLETES	
6.5		MANTENIMIENTO DE COLGANTES DE PUERTAS	
6.6		LIMPIEZA LUBRICACION Y AJUSTE GENERAL	

CIUDAD	CANTIDAD DE ASCENSORES	VALOR UNITARIO (INCLUIDO IMPUESTO	VALOR TOTAL (INCLUIDO IMPUESTO)
MONTERIA	**2**		
SAHAGUN	**1**		
MONTELIBANO	**1**		
VALOR MANTENIMIENTO DE SEDES MENSUAL			
TOTAL MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA 8 MESES DE LOS 4 ASCENSORES			

MANTENIMIENTO CORRECTIVO (REPUESTOS)

ITEM		DESCRIPCION	UN	CANT. MTTO		
	MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA LOS ASCENSORES DE LOS PALACIOS DE JUSTICIA DE MONTERIA, SAHAGUN, MONTELIBANO: POSIBLES REPUESTOS QUE POR DETERIORO NATURAL PODRIAN SER REEMPLAZADOS DURANTE EL PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO MONTO AGOTABLE				**VALOR UNITARIO (INCLUIDO IMPUESTO)**	**VALOR TOTAL (INCLUIDO IMPUESTO)**
1		BANDAS DE FRENO	UND	1		
2		CONTACTORES	UND	1		
3		RELEVOS	UND	1		
4		BREAKER GENERAL DE PROTECCION	UND	1		
5		CABLE DEL LIMITADOR	UND	1		
6		RESITENCIA DEL VARIADOR	UND	1		
7		ENCODER	UND	1		
8		FUENTE DE VOLTAJE	UND	1		
9		ZAPATAS PARA GUIA DE CABINA	UND	1		
10		RODAMIENTOS DE POLEA DE CONTRAPESO	UND	1		
11		RODAMIENTOS DE POLEA DEFLECTORA	UND	1		
12		RODAMIENTOS DE LA POLEA TRACTORA	UND	1		
13		PREFINALES LIMITES DE CARRERA	UND	1		
14		ZAPATAS PARA GUIAS DE CONTRAPESO	UND	1		

15		CABLE DE TRACCION	UND	1		
16		CIGARROS O INDUCTORES DE NIVELACION	UND	1		
17		BUFFER DE CONTRAPESO O CABINA	UND	1		
18		CABLE VIAJERO	UND	1		
19		CABLE DE POZO	UND	1		
20		TARJETA DE ENCODER	UND	1		
21		SWICHES DE EMERGENCIA Y PULSADORES	UND	1		
22		VENTILADOR DE CABINA	UND	1		
23		SEGURIDADES DE PUERTA	UND	1		
24		ZAPATAS DE PUERTA HOLL Y CABINA	UND	1		
25		ROLLETES DE PUERTA	UND	1		
26		MICRO DE APERTURA Y CIERRE DE PUERTAS	UND	1		
27		GUAYAS DE PUERTA	UND	1		
28		CORREA DEL OPERADOR DE PUERTAS	UND	1		
29		BOTONES THYSSENKROUPP DE PISO Y CABINA PROGRAMADOS	UND	1		
30		INDICADORES DE PISO Y CABINA MONARCH	UND	1		
31		INDICADORES THYSSENKROUPP DE HOLL Y CABINA PROGRAMADOS	UND	1		
32		DETECTORA	UND	1		
33		PROGRAMACION EQUIPO THYSSENKROUPP	UND	1		
34		LLAVE DE PUERTA	UND	1		
35		LUCES DE CABINA	UND	1		
36		TARJETA DE FRENADO THYSSENKROUPP	UND	1		
37		TARJETA DE BOTONERA MONARCH	UND	1		
38		PESA CARGA MONARCH	UND	1		
39		CITOFONO	UND	1		
40		INTERCOMUNICADOR	UND	1		
41		LUZ AUTONOMA	UND	1		
42		SIRENA AUTONOMA	UND	1		
43		CABLE DE COMUNICACIÓN MONARCH	UND	1		

VALOR TOTAL MANTENIMIENTO PREVENTIVO (8 MESES) (INCLUIDO IMPUESTO)	
VALOR TOTAL MANTENIMIENTO CORRECTIVO (INCLUIDO IMPUESTO)	

Nota: La presente contratación es por monto agotable, teniendo en cuenta que los mantenimientos preventivos programados serán 8 servicios y los correctivos deberán ofertarse unitariamente; en todo caso la sumatoria del valor ofertado por los mantenimientos preventivos y correctivos del cuadro anterior no debe ser superior al presupuesto oficial, siendo este la cifra de OCHENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL PESOS MCTE. ($83.696.000.oo)

IMPUESTOS INCLUIDO

TÉRMINO DE VALIDEZ DE LA OFERTA: 90 días

FIRMA DEL PROPONENTE: .....
Nombre: .....
C.C. .....

Anexo No. 4

INFORMACIÓN TRIBUTARIA Y DE BENEFICIARIO CUENTA
SISTEMA DE INFORMACION FINANCIERA SIIF NACION I Y II
RAMA JUDICIAL DEL PODER PÚBLICO - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA

Si es persona natural diligencie los puntos 1, 4 y 5
N° REGISTRO TERCERO: _____

Para uso del contratante

1. INFORMACION BASICA

Persona Natural: ☐ Persona Jurídica: ☐ Consorcio o UT ☐

Razón Social o Nombre completo (de acuerdo como aparece en el Certificado de Cámara y Comercio y RUT para personas jurídicas, o en la Cédula de Ciudadanía para personas naturales)

NIT ☐ Cédula de Ciudadanía ☐ Otros ☐ Cual? _____

DV

Si es cedula fecha de expedición:

País Ciudad:

Dirección:

Teléf / Fax(s): Fax:

Dirección Electrónica

Contrato N° Fecha

Si tiene registro en Cámara de Comercio conteste el siguiente punto:
Cámara de Comercio de: Ciudad

Matricula Mercantil Nº:

2. INFORMACION GENERAL

Tipo de Organización Empresarial:

Si es sociedad anónima, limitada, en comandita simple ó por acciones, unipersonal etc.

Entidad en Proceso de Liquidaci SI NO

Tipo de Capital: Mixto Privado Público

Solo si es entidad de patrimonio mixto conteste el siguiente punto:
Porcentaje de participación Privado Público Total

Si es entidad Pública

Tipo de Entidad Pública:
EICE, Economía Mixta, Estapúblico etc.

Orden de la Entidad Pública:
Nacional, Distrital, Departamental etc.

Tipo Administración:
Central ó Descentralizac

Código de Consolidación:

3. INFORMACION TRIBUTARIA.

Código CIIU:

Entidad de Vigilancia Y Control que supervisa la Actividad:

Tipo de Responsabilidad Tributaria

ICA ☐ IVA ☐ RENTA ☐ TIMBRE ☐

Régimen Tributario:

(si es Gran Contribuyente o Autorretenedor Indique el número de resolución de la DIAN y la fecha)

Régimen Tributario: Común: Simplificado: Persona Natural:

Gran Contribuyente: SI NO Número de Resolución DIAN

Autorretenedor: SI NO Número de Resolución DIAN

Entidad si Animo de Lucro SI NO
Régimen Tributario de Impuestos Distritales:

Actividad (es) Económica (s) Número de Código % X 1,000

Número de Código

Número de Código

4. INFORMACIÓN DE LA CUENTA ENTIDAD FINANCIERA (autorizo para que los pagos se realicen mediante consignación o abono en cuenta,

Entidad Bancaria:

Sucursal: Ciudad:

Cuenta: Ahorros Corriente Extranjera

Número

5. INFORMACION JURIDICA

Endosos : SI NO Embargos: SI NO

Certifico que los datos anteriormente relacionados son fidedignos, por lo cual podrán ser utilizados en los contratos que celebre con el Consejo Superior de la Judicatura. Igualmente me comprometo a actualizar la información, si se presentan modificaciones en cualquiera de los datos suministrados. (Ley 80 de 1993, num. 7° Art. 26 y Art. 52), (Ley 1150 de 2007)

FIRMA Y SELLO REPRESENTANTE LEGAL O CONTRATISTA

NOMBRE

C.C. Fecha

ANEXOS

En caso de ser Persona natural, anexar lo mencionado en los ítems 4 y 5

1. Certificado de Existencia y Representación Legal
2. Copia del Registro Único Tributario
3. Copia del Registro de Identificación Tributaria
4. Certificación bancaria vigente de la (s) cuenta (s) por donde manejara los recursos del Contrato.
5. Copia de la cedula de ciudadanía del representante legal.
6. Si es Consorcio o Unión Temporal, anexar formato con la información de los integrantes completa con los anexos anteriores, es decir,
7. Debe relacionar la cuenta bancaria por donde se van a manejar los recursos del contrato mencionado.

NOTA: IMPORTANTE: SI ESTE FORMULARIO ES DILIGENCIADO A MANO DEBE SER CLARO Y LEGIBLE.