


 <p><b>Alcaldía de Palmira</b> Nit : 891.380.007-3</p>	MUNICIPIO DE PALMIRA SISTEMA DE GESTIÓN <b>CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO  DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

Acta Supervisión # 3 del Contrato # MP-2783-2025


INFORME PARCIAL :	INFORME FINAL : X		
Cuota Número : 3			
<b>ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN</b>			
FECHA	<b>Día</b> : 30	<b>Mes</b> : Noviembre	<b>Año</b> : 2025
NOMBRE DEL SUPERVISOR	MARIA CAMILA JARAMILLO BENALCAZAR		
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	C.C 1,113,671,138		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	EDWARD QUINTERO SOLANO		
IDENTIFICACIÓN	C.C 94,320,942		
CONTRATO No.	MP-2783-2025 - 2025		
FECHA CONTRATO	<b>Día</b> : 18	<b>Mes</b> : Septiembre	<b>Año</b> : 2025
FECHA DE INICIO	<b>Día</b> : 19	<b>Mes</b> : Septiembre	<b>Año</b> : 2025
DURACIÓN INICIAL DEL CONTRATO	<b>Día</b> : 30	<b>Mes</b> : Noviembre	<b>Año</b> : 2025
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b> PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE PALMIRA			
<b>CDP No.</b> 3638 de 2025-09-09		<b>RP No.</b> 5338 de 2025-09-19	
(INFORME JURÍDICO)			
Fecha de Inicio 2025-09-19	Plazo de ejecución El plazo de ejecución del presente contrato será hasta el 2025-11-30	Fecha de terminación 2025-11-30	
<b>Observaciones al informe jurídico:</b> NO PRESENTA OBSERVACIONES			
<b>INFORME CONTABLE Y FINANCIERO</b>			
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 12,000,000		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 12,000,000		
VALOR ANTICIPO	\$ 0		
VALOR PAGO PARCIAL(Corresponde al valor de la cuota a pagar)	\$ 4,000,000		

 <b>Alcaldía de Palmira</b> Nit : 891.380.007-3	MUNICIPIO DE PALMIRA SISTEMA DE GESTIÓN <b>CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO          DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

*Acta Supervisión # 3 del Contrato # MP-2783-2025*

VALOR EJECUTADO(Corresponde al valor acumulado a la fecha del informe)	\$ 12,000,000
SALDO CONTRATO	\$ 0
PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X                      NO :
<b>Observaciones al informe contable y financiero:</b> NO PRESENTA OBSERVACIONES	
<b>Información del pago de seguridad social:</b> Se verificó el pago de la seguridad social del mes de Noviembre a través de : Aportes en Línea.	
Pagos	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de salud: E.P.S Sanitas Sistema de Pensiones: Administradora Colombiana de Pensiones Colpensiones Riesgos Laborales: Positiva Compañía de Seguros	No. de planilla: 9493691320 Período: Noviembre
<b>Observaciones:</b>	
<b>INFORME TÉCNICO</b> VERIFICACIÓN Y EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES REALIZADAS ASOCIADAS AL CONTRATO	
El contratista presento a satisfacción el informe de actividades correspondiente a la cuota número 3, el supervisor da fe de lo presentado.	

**Observaciones :** 1. Se Apoyo A La Secretaria De Educación En La Jornada De Embellecimiento Del Bosque Municipal, Que Se Llevó A Cabo Durante Los Días 4 Y 5 De Noviembre. Se Participo En Las Reuniones Virtuales Citadas Por La Uapa En Tems Como: Voces Que Alimentan El Cambio 5 De Nov Y Miradas Ciudadanas 12 De Nov, Para Fortalecer Las Entidades Territoriales En Tems Sensibles Del Pae. Se Apoyo En La Realización De Un Traslado De Alimentos Para La Zona Rural De Potrerillo Para Complementar El Mercado De 2 Sedes Con Difícil Acceso. 2. Se Apoyo En La Parte Técnica Y Organización Logística De La Segunda Mesa Pública Del Pae 2025 Realizada El 10 De Noviembre En La Alcaldía Municipal, Con La Presencia De Todos Los Actores Involucrados. 3. Se Realizo Seguimiento A Los Alimentos Entregados A Los Estudiantes Del I.e Agustín Codazzi, Luis Eduardo Nieto, San Juan Bautista, Cárdenas Rozo, Harold Eder Principal, Jesús Obrero, Julio Cesar Arce, Mega Colegio Del Sur, Niña María, San Vicente Principal. 4. Se Evaluo Y Califico Basado En Conceptos Tecnicos El Cumplimiento Del Programa De Alimentacion Escolar Por Parte Del Operador En Las I.e Agustín Codazzi, Luis Eduardo Nieto, San Juan Bautista, Cárdenas Rozo, Harold Eder Principal, Jesús Obrero, Julio Cesar Arce, Mega Colegio Del Sur, Niña María, San Vicente Principal, Realizando La Supervisión De Sus Procesos Y Diligenciando Los Formatos De Inspección. 5. Se Apoyo Desde El Aspecto Tecnico En La Reunion De Plataforma Sigepae Y Sipae, Cuyo Objetivo Era Conocer El Uso De La Plataforma Y Los Avances Y Pendientes Que Se Tienen Con La Misma.. 6. Se Apoyo Desde El Aspecto Técnico La Supervisión Del Programa De Alimentación Escolar, Verificando Las Condiciones De Asepsia De Los Comedores Y Cocinas, Así Como El Estado Organoléptico De Los Alimentos Preparados Y Entregados Por El Operador En La Institución Educativa Agustín Codazzi, Luis Eduardo Nieto, San Juan Bautista,

 <p><b>Alcaldía de Palmira</b> Nit : 891.380.007-3</p>	MUNICIPIO DE PALMIRA SISTEMA DE GESTIÓN <b>CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO  DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

*Acta Supervisión # 3 del Contrato # MP-2783-2025*

Cárdenas Rozo, Harold Eder Principal, Jesús Obrero, Julio Cesar Arce, Mega Colegio Del Sur, Niña María, San Vicente Principal. 7. Se Apoyo Desde El Aspecto Técnico La Supervisión Del Programa De Alimentación Escolar, Verificando Las Condiciones De Asepsia De Los Comedores Y Cocinas, Así Como El Estado Organoléptico De Los Alimentos Preparados Y Entregados Por El Operador En La Institución Educativa Agustín Codazzi, Luis Eduardo Nieto, San Juan Bautista, Cárdenas Rozo, Harold Eder Principal, Jesús Obrero, Julio Cesar Arce, Mega Colegio Del Sur, Niña María, San Vicente Principal.

PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X	NO :	
FECHA INFORME	<b>DÍA:</b> 30	<b>MES :</b> Noviembre	<b>AÑO :</b> 2025
CUMPLIÓ CON EL OBJETO CONTRACTUAL DETERMINADO EN EL CONTRATO RESPECTIVO	SI : X.	NO :	
<p><b>Observaciones al informe :</b></p> <p>El presente informe corresponde a la cuota Nro. 3 por valor de \$4,000,000 según lo estipula el contrato Nro. MP-2783-2025-2025, por valor total de \$12,000,000 que fue firmado el 18 de Septiembre de 2025.</p> <p>No presenta observaciones</p>			
<p><b>Recibo a satisfacción de servicios :</b></p> <p>Con la firma del presente contrato informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de MUNICIPIO DE PALMIRA, de los servicios prestados pactados en contrato Nro. MP-2783-2025.</p> <p><b>Nota:</b> en caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".</p>			
<p><b>Constancia de paz y salvo :</b></p> <p>Que el contratista Edward Quintero Solano con la Cédula de Ciudadanía Nro. 94320942, vinculado a MUNICIPIO DE PALMIRA, mediante Contrato de Prestación de servicios Nro. MP-2783-2025, durante el tiempo comprendido entre el 2025-09-18 y el 2025-11-30 a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad de la entidad, entregados por parte de esa oficina.</p> <p>Así mismo se encuentra a paz y salvo del Archivo de Gestión documental, y otros sistemas, entregó Backup al Área de Sistemas.</p>			
<p><u>CONCLUSIÓN:</u></p> <p>Con este informe se certifica la ejecución del objeto contractual y se autoriza el pago de la cuota Nro. 3.</p>			

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira, a los 30 días del mes de Noviembre de 2025.

 <b>Alcaldía de Palmira</b> Nit : 891.380.007-3	MUNICIPIO DE PALMIRA SISTEMA DE GESTIÓN <b>CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO          DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

Acta Supervisión # 3 del Contrato # MP-2783-2025



Maria Camila Jaramillo Benalcazar  
 Supervisor

**Personas que intervienen en la elaboración del documento:**

<b>Revisado y autorizado por :</b>	<i>mjaramillo - Maria Camila Jaramillo Benalcazar - IP: 191.95.50.123 - 2025-11</i>
<b>Revisado y autorizado por :</b>	<i>mjaramillo - Maria Camila Jaramillo Benalcazar - IP: 191.95.50.123 - 2025-11</i>
<b>Revisado y autorizado por :</b>	<i>mjaramillo - Maria Camila Jaramillo Benalcazar - IP: 191.95.50.123 - 2025-11</i>
<b>Documento generado por :</b>	<i>mjaramillo - Maria Camila Jaramillo Benalcazar - IP: 191.95.50.123 - 2025-11</i>

# DECLARACIÓN JURAMENTADA

Para efectos de Retención en la Fuente

Yo, Edward Quintero Solano, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 94320942, con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en la Ley 1819 de 2016 y del párrafo 2 de artículo 383 del Estatuto Tributario, manifiesto **bajo gravedad de juramento** que:

1. Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se le aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios "He contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica por, al menos, noventa (90) días continuos o discontinuos" (Parágrafo 2 art.383 E.T.).

SI \_\_\_ NO

2. Para efectos de lo previsto en el párrafo 2° del artículo 387 del estatuto Tributario, para el beneficio tributario de deducción por dependientes, de manera libre, espontánea y **bajo la gravedad de juramento**, manifiesto que las siguientes personas dependen económicamente de mí (Anexar soportes según sea el caso:

## DATOS DEPENDIENTES

NOMBRE COMPLETO	PARENTESCO	EDAD

- 2.1. Declaro que mi cónyuge, Diana Ximena Moreno Trujillo identificado (a) con la C.C. No. 66783993 NO ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de dependientes, por las mismas personas arriba relacionadas.

3. Así mismo, informo los demás conceptos requeridos para la liquidación de mi cuenta de cobro, así:

- 3.1. **Intereses de vivienda:** Certificación del crédito hipotecario expedida por la entidad financiera donde indique los intereses pagados durante el año inmediatamente anterior.

SI \_\_\_ NO

- **El crédito ha sido otorgado a varias personas.** Declaro que la deducción prevista se debe realizar proporcionalmente (Decreto 3750 de 1986 Artículo 8) \_\_\_\_\_
- **El crédito ha sido otorgado a ambos conyugues.** Declaro que la totalidad de la deducción se tenga en cuenta en la liquidación dado que mi conyugue no ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de intereses de vivienda, por el crédito hipotecario (Decreto 3750 de 1986 Artículo 8) \_\_\_\_\_

- 3.2. **Aporte cuenta AFC:** Certificación del banco y consignación realizada a la cuenta

SI \_\_\_ NO

3.3. **Aportes voluntarios a pensión:** (Diferentes a los Obligatorios) anexo certificación.

SI \_\_\_ NO

3.4. **Pagos por salud:** Certificación de medicina prepagada o seguros de salud que detallen afiliados y valor pagado durante el año inmediatamente anterior.

SI \_\_\_ NO

4. Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.

5. **Ley 100 de 1993. Artículo 15. Afiliados.** "(...) *Todas las personas naturales que presten directamente servicios al Estado, los trabajadores independientes entre otros tienen la **obligación de aportar al Sistema General de Seguridad Social – SGSS**, si perciben ingresos netos iguales o superiores a un (1) salario mínimo mensual legal vigente – SMMLV (...)*", por consiguiente:

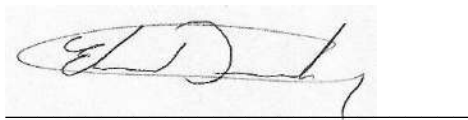
- Declaro bajo la gravedad de juramento y para todos los efectos legales, que (marque con una X):  
SI \_\_\_ NO  estoy vinculado actualmente mediante dos (2) o más contratos de prestación de servicios con entidades públicas.
- Si en la pregunta anterior marcó SI, diligencie la siguiente información:

NO.	NOMBRE ENTIDAD PÚBLICA	NÚMERO DEL CONTRATO	VALOR HONORARIOS MENSUALES
1.			
2.			
3.			

**Nota:** En caso de tener dos (2) o más contratos con el sector público, se debe anexar pantallazo del SECOP.

La presente manifestación se firma en la ciudad de Palmira a los 30 días del mes de Noviembre de 2025

Atentamente,



Firma del Contratista

C.C. No. 94320942

e-mail edwardquinterosolano@hotmail.com

Cel. No. 3136216688



## Lulo Bank certifica

Que **Edward Quintero Solano** identificado con C.C. **94.320.942** está vinculado a Lulo Bank a través del siguiente producto:

Tipo de cuenta	Cuenta de ahorros
No. de cuenta	186037094920
Fecha de apertura	24 de agosto de 2024
Estado	Activa

Esta certificación se expide el 18 de noviembre de 2025, a solicitud del titular, en la ciudad de Bogotá.

Atentamente,

*Julian Barbosa*  
**Julian Barbosa**  
**Gerente de Producto**  
**Lulo bank S.A.**





Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE PALMIRA

PROCESO

ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

FORMATO

PAZ Y SALVO

ATHFO-000  
Versión.01  
11/09/2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: EDWARD QUINTERO SOLANO

CÉDULA DE CIUDADANÍA N°: 94.320.942 de PALMIRA

SELECCIONE EL TIPO DE NOVEDAD

Terminación anticipada de contrato

Por Finalización contrato

Renuncia

Cesión de contrato

Otro:  Especifique

ENTREGA DE PRODUCTOS Y/O EVIDENCIAS, INFORMES DE ACTIVIDADES Y APOYOS GENERADOS

ÁREA	NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	FIRMA Vo/Bo	FECHA
SUBSECRETARIA DE COBERTURA	María Camila Jaramillo	<i>Camila Jaramillo</i>	28 11 2025

En mi calidad de supervisor, hago constar que he recibido todos los archivos físicos y digitales o en medios magnéticos, los productos generados por el contratista para el debido cumplimiento de su contrato.

Doy constancia, como supervisor del contrato, que el contratista no tiene actividades pendientes.

ENTREGA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN A CARGO

DEPENDENCIA	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA Vo/Bo	FECHA
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Diego Andrés García Chagua	<i>D</i>	28 11 2025

Se recibieron archivos o carpetas contenidas en el disco duro de su equipo de cómputo utilizado o correo electrónico utilizado, para efectuar la copia de seguridad y/o entregó la información de accesos del usuario y verificación de los Sistemas de Información.

ENTREGA DE ARCHIVO DOCUMENTAL, SIIF WEB DOCUMENTAL Y PQRSFD ASIGNADAS DURANTE EL CONTRATO

ÁREA	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA Vo/Bo	FECHA
SUBSECRETARÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Paola Andrea Rojas	<i>Paola R</i>	28 11 2025

Se revisó la entrega de libros, expedientes o archivos a su cargo y del Inventario de los documentos a su cargo relacionados en el Formato Único de Inventario Documental (FUID) con corte a la fecha de finalización de su contrato, los cuales están debidamente cargados en el aplicativo SIIF WEB documental, en formato PDF y con las firmas respectivas que garantizan su validez documental y legal.

NOTA: Lo anterior, en relación a lo dispuesto en el ACUERDO 038 de 2002 (Septiembre 20), DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACION (AGN).

Por medio de la suscripción del presente documento el Contratista se compromete a dar cumplimiento a las obligaciones sobre normas del derecho de autor estipuladas con la Entidad, así como a guardar estricta reserva de los asuntos e información de la Entidad una vez terminado el contrato, excepto cuando la información sea requerida por autoridad competente para efecto de procesos o investigaciones en curso. Por otra parte, el Contratista se compromete a no ejecutar cualquier acción que pretenda difamar, abusar, afectar la reputación o presentar una mala imagen de la Entidad.

OBSERVACIONES:

El contratista no tiene asignado correo institucional att: Diego García

Firma del Contratista:

*[Handwritten Signature]*

Fecha: 28 Nov 2025



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

**INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES**

**ACTFO-035**  
Versión.05  
23/11/2021

Página 1 de 10

<b>CONTRATO:</b>	MP- 2783-2025
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE PALMIRA.
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b>	EDWARD QUINTERO SOLANO
<b>VALOR DEL CONTRATO:</b>	\$ 12.000.000
<b>SUPERVISOR O INTERVENTOR:</b>  (INCLUIR NOMBRE Y CARGO) (para el caso de los contratistas a quienes se les realice seguimiento a través de una interventoría podrán hacer uso del formato acordado por las partes para presentación de informes de actividades)	MARIA CAMILA JARAMILLO SUBSECRETARIA DE COBERTURA
<b>FECHA DE ACTA DE INICIO:</b>	19 de septiembre de 2025
<b>FECHA DE FINALIZACIÓN:</b>	30 de noviembre de 2025
<b>INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:</b>	03 Acta Final
<b>CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:</b>	\$ 4.000.000
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS</b>	

1. Apoyar desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

Soporte:

Apoyé desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar, verificando las condiciones de asepsia de los comedores y cocinas, así como el estado organoléptico de los alimentos preparados y entregados por el operador en la Institución Educativa Agustín Codazzi, Luis Eduardo Nieto, San Juan Bautista, Cárdenas Rozo, Harold Eder Principal, Jesús Obrero, Julio Cesar Arce, Mega colegio del Sur, Niña María, San Vicente Principal:

I.E Agustín Codazzi



I.E Luis Eduardo Nieto



I.E San Juan Bautista





Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035  
Versión.05  
23/11/2021

Página 3 de 10

#### I.E Cárdenas Rozo



#### I.E Harold Eder Principal



#### I.E Jesús Obrero



#### I.E Julio Cesar Arce



I.E Mega colegio del Sur



I.E Niña María



I.E San Vicente Principal



2. Brindar soporte técnico en las actividades que se pretendan realizar en virtud del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

Soporte:

Apoye desde el aspecto tecnico en la reunion de plataforma sigepae y sipae, cuyo objetivo era conocer el uso de la plataforma y los avances y pendientes que se tienen con la misma.



3. Elaborar conceptos técnicos referentes al programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

Soporte:

Evalúe y califique basado en conceptos técnicos el cumplimiento del programa de alimentación escolar por parte del operador en las I.E Agustín Codazzi, Luis Eduardo Nieto, San Juan Bautista, Cárdenas Rozo, Harold Eder Principal, Jesús Obrero, Julio Cesar Arce, Mega colegio del Sur, Niña María, San Vicente Principal, Realizando la supervisión de sus procesos y diligenciando los formatos de inspección.



I.E Agustín  
Codazzi.pdf



I.E Luis Eduardo  
Nieto-Mojomasa.pdf



I.E San Juan  
Bautista-Francisco Mir



I.E Cárdenas  
Rozo.pdf



I.E Harold  
Eder-Principal.pdf



I.E Jesús  
Obrero-Nuestra Señora



I.E Julio Cesar Arce -  
Del Valle.pdf



I.E Megacolegio del  
Sur-Maria Antonia Pe



I.E Niña



I.E San  
Vicente-Principal.pdf

4. Realizar seguimientos a los alimentos que sean entregados a los estudiantes del municipio de Palmira en el programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira, verificando que los mismos cumplan con las características técnicas pactadas en el contrato de comisión 3639-2023.

Soporte:

Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Agustín Codazzi



Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Luis Eduardo Nieto



Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E San Juan Bautista



Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Cárdenas Rozo





Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035  
Versión.05  
23/11/2021

Página 7 de 10

Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Harold Eder Principal



Realice seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Jesús Obrero



Realice seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Julio Cesar Arce



Realice seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Mega colegio del Sur





Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035  
Versión.05  
23/11/2021

Página 8 de 10

Realice seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Niña María



Realice seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E San Vicente Principal



5. Apoyar desde la parte técnica la proyección de las respuestas de los requerimientos que sean solicitados tanto por particulares como por entes de control.

Soporte:

Realice Apoye en la parte técnica y organización logística de la Segunda Mesa Pública del PAE 2025 realizada el 10 de noviembre en la Alcaldía Municipal, con la presencia de todos los actores involucrados.



6. Las demás actividades que sean asignadas por la supervisión en virtud de dar cumplimiento a las metas del proyecto.

Soporte:

Apoye a la Secretaria de Educación en la jornada de embellecimiento del Bosque Municipal, que se llevó a cabo durante los días 4 y 5 de noviembre.



Participe en las reuniones virtuales citadas por la UAPA en temas como: Voces que Alimentan el Cambio 5 de nov y Miradas Ciudadanas 12 de nov, para fortalecer las entidades territoriales en temas sensibles del PAE.



Apoye en la realización de un traslado de alimentos para la zona rural de Potrerillo para complementar el mercado de 2 sedes con difícil acceso.



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.05

23/11/2021

Página 10 de 10



**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN  
APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL**

Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No: **9493691320** corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MP-2783-2025, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

**CONTRATISTA**

**FIRMA:**

*mcjb*



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

**INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES**

**ACTFO-035**

Versión.05  
23/11/2021

Página 1 de 25

<b>CONTRATO:</b>	MP- 2783-2025
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE PALMIRA.
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b>	EDWARD QUINTERO SOLANO
<b>VALOR DEL CONTRATO:</b>	\$ 12.000.000
<b>SUPERVISOR O INTERVENTOR:</b>  (INCLUIR NOMBRE Y CARGO) (para el caso de los contratistas a quienes se les realice seguimiento a través de una interventoría podrán hacer uso del formato acordado por las partes para presentación de informes de actividades)	MARIA CAMILA JARAMILLO SUBSECRETARIA DE COBERTURA
<b>FECHA DE ACTA DE INICIO:</b>	19 de septiembre de 2025
<b>FECHA DE FINALIZACIÓN:</b>	30 de noviembre de 2025
<b>INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:</b>	Acta Consolidado
<b>CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:</b>	\$ 4.000.000
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS</b>	

**Acta # 1**

1. Apoyar desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

Soporte:

Apoyé desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar, verificando las condiciones de asepsia de los comedores y cocinas, así como el estado organoléptico de los alimentos preparados y entregados por el operador en la Institución Educativa Cárdenas Mirriñao, Gran Colombia, Mater Dei, Benilda Caicedo, Monseñor José Manuel Salcedo, Cárdenas Bolo:

I.E Cárdenas Mirriñao



I.E Gran Colombia





Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.05

23/11/2021

Página 3 de 25

#### I.E Mater Dei



#### I.E Benilda Caicedo



#### I.E Monseñor José Manuel Salcedo



#### I.E Cárdenas Bolo



2. Brindar soporte técnico en las actividades que se pretendan realizar en virtud del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

Soporte:

En el presente periodo no se desarrollo esta actividad.

3. Elaborar conceptos técnicos referentes al programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

Soporte:

Evalúe y califique basado en conceptos técnicos el cumplimiento del programa de alimentación escolar por parte del operador en las I.E Cardenas Mirriñao, I.E Gran Colombia, I.E Mater Dei, I.E Benilda Caicedo, I.E Monseñor José Manuel Salcedo, I.E Cárdenas Bolo, Realizando la supervisión de sus procesos y diligenciando los formatos de inspección.



I.E Cárdenas  
Mirriñao 19092025.p



I.E Gran Colombia  
22092025.pdf



I.E Mater Dei  
23092025.pdf



I.E Benilda Caicedo  
24092025.pdf



I.E Monseñor José  
Manuel Salcedo 250



I.E Cárdenas Bolo  
25092025.pdf

4. Realizar seguimientos a los alimentos que sean entregados a los estudiantes del municipio de Palmira en el programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira, verificando que los mismos cumplan con las características técnicas pactadas en el contrato de comisión 3639-2023.

Soporte:

Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Cárdenas Mirriñao



Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Gran Colombia



Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Mater Dei



Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Benilda Caicedo



Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Monseñor José Manuel Salcedo



Realice seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Cárdenas Bolo



5. Apoyar desde la parte técnica la proyección de las respuestas de los requerimientos que sean solicitados tanto por particulares como por entes de control.

Soporte:

En el presente periodo no se desarrolló esta actividad.

6. Las demás actividades que sean asignadas por la supervisión en virtud de dar cumplimiento a las metas del proyecto.

Soporte:

Participo en la reunión convocada por la Subsecretaria de Cobertura para revisar los detalles, logística y programación de la Maratón de Matriculas que se llevara a cabo en el centro de convenciones el viernes 26 de septiembre.



### Acta # 2

1. Apoyar desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

Soporte:

Apoyé desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar, verificando las condiciones de asepsia de los comedores y cocinas, así como el estado organoléptico de los alimentos preparados y entregados por el operador en la Institución Educativa Miguel Mercado, Santísima Trinidad, Cárdenas Centro, Carlos Arturo Rodríguez, Domingo Irurita, Heliodoro Villegas, Instituto Técnico Del Valle, Monseñor Guillermo Becerra, Práxedes Espinosa, Rodrigo de Bastidas, Rosa Virginia y Vicente E López:

I.E Miguel Mercado



I.E Santísima Trinidad



I.E Cárdenas Centro



I.E Carlos Arturo Rodríguez



I.E Domingo Iurrita



I.E Heliodoro Villegas



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.05

23/11/2021

Página 9 de 25



I.E Instituto Técnico del Valle



I.E Monseñor Guillermo Becerra



I.E Práxedes Espinosa



I.E Rodrigo de Bastidas



I.E Rosa Virginia



I.E Vicente E López



2. Brindar soporte técnico en las actividades que se pretendan realizar en virtud del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

Soporte:

Apoye desde el aspecto técnico en la reunión de mapa de riesgos y seguimiento sigi, cuyo objetivo era conocer de primera mano los avances y gestiones realizadas por cada uno de los integrantes del área de cobertura y sus correspondientes actividades desarrolladas durante el mes involucrando a los actores que intervienen en el desarrollo del programa en el municipio.



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

## INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.05

23/11/2021

Página 11 de 25

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE PALMIRA  
INSTITUCIONES EDUCATIVAS INFORMADAS POR LA SUPERVISIÓN Y POSTERIOR ELABORACIÓN DEL RESPECTIVO INFORME.

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	FECHA DE SUPERVISIÓN	ELABORADOR DEL INFORME	FECHA DE ELABORACIÓN
I.E. Miguel Mercado-Santa Bárbara	23/11/2021	[Nombre]	23/11/2021
I.E. Santísima Trinidad-Alfonzo López	23/11/2021	[Nombre]	23/11/2021
I.E. Cárdenas Centro	23/11/2021	[Nombre]	23/11/2021
I.E. Carlos Arturo Rodríguez-Cárdenas	23/11/2021	[Nombre]	23/11/2021
I.E. Domingo Irurita	23/11/2021	[Nombre]	23/11/2021
I.E. Heliodoro Villegas-Semilla de la Victoria	23/11/2021	[Nombre]	23/11/2021
I.E. Instituto Técnico Del Valle	23/11/2021	[Nombre]	23/11/2021
I.E. Monseñor Guillermo Becerra	23/11/2021	[Nombre]	23/11/2021
I.E. Práxedes Espinosa	23/11/2021	[Nombre]	23/11/2021
I.E. Rodrigo de Bastidas-Semilla de la Victoria	23/11/2021	[Nombre]	23/11/2021
I.E. Rosa Virginia	23/11/2021	[Nombre]	23/11/2021
I.E. Vicente E. López	23/11/2021	[Nombre]	23/11/2021

De igual forma, apoye desde el aspecto técnico en la verificación específica del cumplimiento del menú programado de 4 Instituciones Educativas informadas por la supervisión y posterior elaboración del respectivo informe.



3. Elaborar conceptos técnicos referentes al programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

Soporte:

Evalúe y califique basado en conceptos técnicos el cumplimiento del programa de alimentación escolar por parte del operador en las I.E Miguel Mercado, Santísima Trinidad, Cárdenas Centro, Carlos Arturo Rodríguez, Domingo Irurita, Heliodoro Villegas, Instituto Técnico Del Valle, Monseñor Guillermo Becerra, Práxedes Espinosa, Rodrigo de Bastidas, Rosa Virginia y Vicente E López, Realizando la supervisión de sus procesos y diligenciando los formatos de inspección.



Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP

Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533

[www.palmira.gov.co](http://www.palmira.gov.co)

Teléfono: 2709559

4. Realizar seguimientos a los alimentos que sean entregados a los estudiantes del municipio de Palmira en el programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira, verificando que los mismos cumplan con las características técnicas pactadas en el contrato de comisión 3639-2023.

Soporte:

Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Miguel Mercado



Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Santísima Trinidad



Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Cárdenas Centro



Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Carlos Arturo Rodríguez



Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Domingo Iruita



Realice seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Heliodoro Villegas



Realice seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Inst Tec Del Valle



Realice seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Monseñor Guillermo Becerra



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

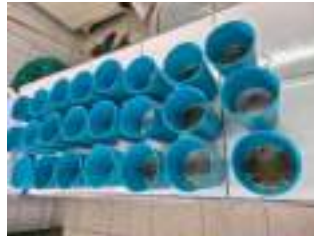
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.05

23/11/2021

Página 14 de 25



Realice seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Práxedes Espinosa



Realice seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Rodrigo de Bastidas



Realice seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Rosa Virginia



Realice seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Vicente E López

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP

Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533

[www.palmira.gov.co](http://www.palmira.gov.co)

Teléfono: 2709559



al cliente y orientación a los usuarios para dirigirse a las diferentes instituciones educativas que tenían cupos disponibles para matricula.



Apoye y participe en la organización y desarrollo por parte de la Subsecretaria de Cobertura Educativa en la logística de la Media Maratón de Palmira, realizando acompañamiento a los niños con discapacidades que participaron de la misma.



Particpe en la reunión convocada por la Subsecretaria de Cobertura Educativa para apoyar la organización documental del área.



### Acta # 3

1. Apoyar desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

#### Soporte:

Apoyé desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar, verificando las condiciones de asepsia de los comedores y cocinas, así como el estado organoléptico de los alimentos preparados y entregados por el operador en la Institución Educativa Agustín Codazzi, Luis Eduardo Nieto, San Juan Bautista, Cárdenas Rozo, Harold Eder Principal, Jesús Obrero, Julio Cesar Arce, Mega colegio del Sur, Niña María, San Vicente Principal:

#### I.E Agustín Codazzi



#### I.E Luis Eduardo Nieto





Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.05

23/11/2021

Página 18 de 25

#### I.E San Juan Bautista



#### I.E Cárdenas Rozo



#### I.E Harold Eder Principal



#### I.E Jesús Obrero





Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035  
Versión.05  
23/11/2021

Página 19 de 25

#### I.E Julio Cesar Arce



#### I.E Mega colegio del Sur



#### I.E Niña María



#### I.E San Vicente Principal





Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

## INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035  
Versión.05  
23/11/2021

Página 20 de 25

2. Brindar soporte técnico en las actividades que se pretendan realizar en virtud del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

Soporte:

Apoye desde el aspecto tecnico en la reunion de plataforma sigepae y sipae, cuyo objetivo era conocer el uso de la plataforma y los avances y pendientes que se tienen con la misma.



3. Elaborar conceptos técnicos referentes al programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

Soporte:

Evalúe y califique basado en conceptos técnicos el cumplimiento del programa de alimentación escolar por parte del operador en las I.E Agustín Codazzi, Luis Eduardo Nieto, San Juan Bautista, Cárdenas Rozo, Harold Eder Principal, Jesús Obrero, Julio Cesar Arce, Mega colegio del Sur, Niña María, San Vicente Principal, Realizando la supervisión de sus procesos y diligenciando los formatos de inspección.



I.E Agustín  
Codazzi.pdf



I.E Luis Eduardo  
Nieto-Mojomasa.pdf



I.E San Juan  
Bautista-Francisco Mir



I.E Cárdenas  
Rozo.pdf



I.E Harold  
Eder-Principal.pdf



I.E Jesús  
Obrero-Nuestra Señora



I.E Julio Cesar Arce -  
Del Valle.pdf



I.E Megacolegio del  
Sur-Maria Antonia Pe



I.E Niña  
Maria-Nuestra Señora



I.E San  
Vicente-Principal.pdf

4. Realizar seguimientos a los alimentos que sean entregados a los estudiantes del municipio de Palmira en el programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira, verificando que los mismos cumplan con las características técnicas pactadas en el contrato de comisión 3639-2023.

Soporte:

Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Agustín Codazzi



Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Luis Eduardo Nieto



Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E San Juan Bautista



Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Cárdenas Rozo



Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Harold Eder Principal



Realice seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Jesús Obrero



Realice seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Julio Cesar Arce



Realice seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Mega colegio del Sur



Realice seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Niña María



Realice seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E San Vicente Principal



5. Apoyar desde la parte técnica la proyección de las respuestas de los requerimientos que sean solicitados tanto por particulares como por entes de control.

Soporte:

Realice Apoye en la parte técnica y organización logística de la Segunda Mesa Pública del PAE 2025 realizada el 10 de noviembre en la Alcaldía Municipal, con la presencia de todos los actores involucrados.



6. Las demás actividades que sean asignadas por la supervisión en virtud de dar cumplimiento a las metas del proyecto.

Soporte:

Apoye a la Secretaria de Educación en la jornada de embellecimiento del Bosque Municipal, que se llevó a cabo durante los días 4 y 5 de noviembre.



Participe en las reuniones virtuales citadas por la UAPA en temas como: Voces que Alimentan el Cambio 5 de nov y Miradas Ciudadanas 12 de nov, para fortalecer las entidades territoriales en temas sensibles del PAE.



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035  
Versión.05  
23/11/2021

Página 25 de 25



Apoye en la realización de un traslado de alimentos para la zona rural de Potrerillo para complementar el mercado de 2 sedes con difícil acceso.



**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN  
APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL**

Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No: **9493691320** corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MP-2783-2025, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

**CONTRATISTA**

**FIRMA:**

*mcjb*



INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN										
1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME			3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR					
<b>MP-2783-2025</b>	2.1 No. Pago <b>03</b>	2.2 Fecha del Pago domingo, 30 de noviembre de 2025		<b>SUPERVISIÓN</b>	4.1 Nombre MARIA CAMILA JARAMILLO			4.2 Cargo SUBSECRETARIA DE COBERTURA		
5. DATOS DEL CONTRATO										
5.1 Nombre del Contratista EDWARD QUINTERO SOLANO			5.2 Identificación 94.320.942		5.3 Fecha de Inicio 19-sep-2025	5.4 Fecha Final 30-nov-2025	5.5 Duración (Meses) 2,4	5.6 Ejecución (Meses) 2,4	5.7 Tiempo Ejecutado (%) 100,00%	
5.8 Objeto del Contrato										
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE PALMIRA										
5.9 Forma de Pago				5.10 Descripción		5.11 Valores		5.12 Duración (Meses)	5.13 Ejecución (Meses)	5.14 Tiempo Ejecutado (%)
TRES (3) cuotas parciales, por valor de CUATRO MILLONES (\$4.000.000) DE PESOS CADA UNA				5.10.1 Contrato Inicial		\$ 12.000.000		2,40	2,40	100,00%
				5.10.2 Adiciones al Contrato						
				5.10.3 Suspensiones al Contrato						
				5.10.4 Total Contrato + Adiciones		\$ 12.000.000		2,40	2,40	100,00%
				5.10.5 Nueva Fecha Final						
6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL										
6.1 Periodo de Aportes 2025-11 (Nov)	6.2 Número Planilla (PILA) 9493691320	6.3 Fecha de Pago 18-nov-2025	6.4 Últimos dos Dígitos (C.C. / NIT) 42	6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes 7° día hábil	6.6 Cumple SI	6.7 Nombre de la ARL POSITIVA	6.8 Fecha Afiliación ARL 19-sep-2025	6.9 Nivel Riesgo 3	6.10 Análisis del Riesgo Asumido por el Contratista	
6.11 Datos de Referencia para el Supervisor					6.12 Datos del Pago de la Planilla de Seguridad Social (sin mora)					
6.11.1 Valor a Pagar \$ 4.000.000		6.11.2 Ingreso Base de Cotización (IBC) \$ 1.600.000		6.12.1 Exonerado del Pago a Pensión NO	6.12.2 Descripción de la Exoneración					
6.11.3 Concepto del Aporte		6.11.4	6.11.5 Valor del Aporte	6.12.3 Valor Pagado	6.12.4 Cumple	6.12.5 Observaciones Aportes al Sistema de Seguridad Social				
6.11.3.1 Aportes a Salud (EPS)		12,50%	\$ 200.000	\$ 250.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de SALUD				
6.11.3.2 Aportes a Pensión (AFP)		16,00%	\$ 256.000	\$ 320.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de PENSIONES				
6.11.3.3 Aportes a Riesgos Laborales (ARL)		2,436%	\$ 38.976	\$ 48.800	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de RIESGOS LABORALES				
6.11.3.4 Valor Total (sin Mora)		30,94%	\$ 494.976	\$ 618.800	SI	El Valor Pagado de la Planilla (sin mora), corresponde al aporte que se debe realizar				
7. DOCUMENTACIÓN ENTREGADA										
7.1 No.	7.2 Documento				7.3 Documentos en la Carpeta Digital de la Dependencia		7.4 Entregados a la Dirección de Contratación	7.5 Entregados a la Secretaría de Hacienda		
1	Radicado en la Secretaría de Hacienda				x		x	x		
2	Orden de Pago (SIIF)				x		x	x		
3	Acta de Recibo (SIIF) o Entrada Almacén				x		x	x		
4	Minuta del Contrato (SIIF)				x		No Aplica	x		
5	Acta de Inicio				x		No Aplica	x		
6	Informe de Actividades y soportes				x		x	x		
7	Informe del Supervisor				x		x	x		
8	Factura o Documento equivalente				x		x	x		
9	Pago Seguridad Social				x		x	x		
10	Certificación de Parafiscales				No Aplica		No Aplica	No Aplica		
11	Certificación Bancaria				x		No Aplica	x		





INFORME DE SUPERVISIÓN

8. SEGUIMIENTO			
8.1 Item	8.2 Actividades Generales	8.3 SI / NO	8.4 Observaciones
1	Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato	SI	El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el período del informe se desarrollaron reuniones de seguimiento.
2	Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato	NO	
3	Se han presentado controversias entre las partes	NO	
4	Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	SI	
5	Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	NO	
6	Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes	NO	
7	Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor	SI	
8.5 Item	8.6 Seguimiento Administrativo	8.7 SI / NO	8.8 Observaciones
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos	SI	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, al contrato no le aplican pólizas ni garantías, No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIIF y en el SECOP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes	No Aplica	
3	Han solicitado los organismos de control informes y el contratista los ha presentado	No Aplica	
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIIF y se garantizó el principio de publicidad	SI	
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato	SI	
8.9 Item	8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)	8.11 SI / NO	8.12 Observaciones
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades	SI	el contratista está cumpliendo con la utilización de los elementos de protección personal necesarios, , ,
2	Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo	No Aplica	
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avalado por SST	No Aplica	
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo	No Aplica	
8.13 Item	8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)	8.15 SI / NO	8.16 Observaciones
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST	No Aplica	, ,
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo	No Aplica	
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones	No Aplica	
8.17 Item	8.18 Seguimiento Técnico	8.19 SI / NO	8.20 Observaciones
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el período del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el período del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI	
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones el contrato	NO	
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.	NO	
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías	NO	




INFORME DE SUPERVISIÓN

9. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL					
9.1 No.	9.2 Obligación Contractual	9.3 Actividad Desarrollada	9.4 Anexos o Sorpotes de Evidencia	9.5 Cumple	9.6 Observaciones
1	Apoyar desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.	Se apoyo desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar, verificando las condiciones de asepsia de los comedores y cocinas, así como el estado organoléptico de los alimentos preparados y entregados por el operador en la Institución Educativa Agustín Codazzi, Luis Eduardo Nieto, San Juan Bautista, Cárdenas Rozo, Harold Eder Principal, Jesús Obrero, Julio Cesar Arce, Mega colegio del Sur, Niña María, San Vicente Principal	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FkVizZZbUqcPQ7vc1Mip2Yq7M?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FkVizZZbUqcPQ7vc1Mip2Yq7M?usp=drive_link</a>	SI	
2	Brindar soporte técnico en las actividades que se pretendan realizar en virtud del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.	Se apoyo desde el aspecto tecnico en la reunion de plataforma sigepae y sipae, cuyo objetivo era conocer el uso de la plataforma y los avances y pendientes que se tienen con la misma.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FkVizZZbUqcPQ7vc1Mip2Yq7M?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FkVizZZbUqcPQ7vc1Mip2Yq7M?usp=drive_link</a>	SI	
3	Elaborar conceptos técnicos referentes al programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.	Se evaluo y califico basado en conceptos tecnicos el cumplimiento del programa de alimentacion escolar por parte del operador en las I.E Agustín Codazzi, Luis Eduardo Nieto, San Juan Bautista, Cárdenas Rozo, Harold Eder Principal, Jesús Obrero, Julio Cesar Arce, Mega colegio del Sur, Niña María, San Vicente Principal, Realizando la supervisión de sus procesos y diligenciando los formatos de inspección.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FkVizZZbUqcPQ7vc1Mip2Yq7M?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FkVizZZbUqcPQ7vc1Mip2Yq7M?usp=drive_link</a>	SI	
4	Realizar seguimientos a los alimentos que sean entregados a los estudiantes del municipio de Palmira en el programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira, verificando que los mismos cumplan con las características técnicas pactadas en el contrato de comisión 3639-2023.	Se realizo seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Agustín Codazzi, Luis Eduardo Nieto, San Juan Bautista, Cárdenas Rozo, Harold Eder Principal, Jesús Obrero, Julio Cesar Arce, Mega colegio del Sur, Niña María, San Vicente Principal	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FkVizZZbUqcPQ7vc1Mip2Yq7M?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FkVizZZbUqcPQ7vc1Mip2Yq7M?usp=drive_link</a>	SI	
5	Apoyar desde la parte técnica la proyección de las respuestas de los requerimientos que sean solicitados tanto por particulares como por entes de control.	Se apoyo en la parte técnica y organización logística de la Segunda Mesa Pública del PAE 2025 realizada el 10 de noviembre en la Alcaldía Municipal, con la presencia de todos los actores involucrados.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FkVizZZbUqcPQ7vc1Mip2Yq7M?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FkVizZZbUqcPQ7vc1Mip2Yq7M?usp=drive_link</a>	SI	
6	Las demás actividades que sean asignadas por la supervisión en virtud de dar cumplimiento a las metas del proyecto.	Se apoyo a la Secretaría de Educación en la jornada de embellecimiento del Bosque Municipal, que se llevó a cabo durante los días 4 y 5 de noviembre. Se participo en las reuniones virtuales citadas por la UAPA en temas como: Voces que Alimentan el Cambio 5 de nov y Miradas Ciudadanas 12 de nov, para fortalecer las entidades territoriales en temas sensibles del PAE. Se apoyo en la realización de un traslado de alimentos para la zona rural de Potrerillo para complementar el mercado de 2 sedes con difícil acceso.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FkVizZZbUqcPQ7vc1Mip2Yq7M?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FkVizZZbUqcPQ7vc1Mip2Yq7M?usp=drive_link</a>	SI	
7					
8					
9					





INFORME DE SUPERVISIÓN

10. SEGUIMIENTO FINANCIERO, CONTABLE, FISCAL Y JURÍDICO					
10.1 Item	10.2 Seguimiento Financiero y Contable			10.3 SI / NO	10.4 Observaciones
1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)			SI	La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago, La revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago), El Contrato no presenta situaciones que afecten el valor total del contrato
2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato			SI	
3	Se ha hecho entrega de anticipos y se han amortizado en los terminos de la Ley y del contrato			No Aplica	
4	Se ha presentado modificaciones en la actividades que afecten el valor inicial del contrato			NO	
10.5 Estado fiscal del contrato					
10.5.1 No.	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total de Contrato + Adiciones	La ejecución fiscal del Contrato va en un 100%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: \$ 0
1	10.5.2.1 Valor del contrato	\$ 12.000.000			
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato	\$ -		\$ 12.000.000	
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista		\$ 8.000.000	10.5.6 Total Pagos al Contrato	
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta		\$ 4.000.000		
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista		\$ -	\$ 12.000.000	
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio			10.5.7 % Avance	
	<b>10.5.2.7 Sumas Iguales</b>	<b>\$ 12.000.000</b>	<b>\$ 12.000.000</b>	<b>100,00%</b>	
10.5.8 Item	10.5.9 Seguimiento Jurídico			10.5.10 Cumple	10.5.11 Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable			SI	Las actividades del contrato, se desarrollaron conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo
2	El Seguimiento jurídico del contrato verifica que las actividades subcontratadas hayan sido autorizadas previamente por la Entidad. (En todo caso, de ser el ejecutor, no podrá Subcontratar el 100% de las Actividades)			No Aplica	El contrato no cuenta con actividades para subcontratar
<b>11. OBSERVACIONES</b>					
<p>Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas. Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna.</p> <p>Para constancia de lo anterior se firma en Palmira a los <u>30</u> días del mes de <u>Noviembre</u> del año <u>2025</u></p> <p style="text-align: center;"> _____ <b>MARIA CAMILA JARAMILLO</b> SUPERVISOR</p>					



INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN										
1. No. CONTRATO		2. DATOS DEL INFORME			3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR				
<b>MP-2783-2025</b>		Total Pagos Realizados	Fecha del Informe		<b>SUPERVISIÓN</b>	4.1 Nombre			4.2 Cargo	
		<b>3</b>	domingo, 30 de noviembre de 2025			MARIA CAMILA JARAMILLO			SUBSECRETARIA DE COBERTURA	
5. DATOS DEL CONTRATO										
5.1 Nombre del Contratista				5.2 Identificación		5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
EDWARD QUINTERO SOLANO				94.320.942		19-sep-2025	30-nov-2025	2,4	2,4	100,00%
5.8 Objeto del Contrato										
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE PALMIRA										
5.9 Forma de Pago					5.10 Descripción	5.11 Valores	5.12 Duración (Meses)	5.13 Ejecución (Meses)	5.14 Tiempo Ejecutado (%)	
TRES (3) cuotas parciales, por valor de CUATRO MILLONES (\$4.000.000)DE PESOS CADA UNA					5.10.1 Contrato Inicial	\$ 12.000.000	2,40	2,40	100,00%	
					5.10.2 Adiciones al Contrato					
					5.10.3 Suspensiones al Contrato					
					5.10.4 Total Contrato + Adiciones	\$ 12.000.000	2,40	2,40	100,00%	
					5.10.5 Nueva Fecha Final					
6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL										
6.4 Últimos dos Dígitos (C.C. / Nit)		6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes	6.7 Nombre de la ARL	6.8 Fecha Afiliación ARL	6.9 Nivel Riesgo	6.10 Análisis del Riesgo	6.12.1 Exonerado del Pago a Pensión		6.12.2 Descripción de la Exoneración	
42		7° día hábil	POSITIVA	19-sep-2025	3	Asumido por el Contratista	NO		0	
6.1 Período de Aportes		6.2 Número Planilla (PILA)	6.3 Fecha de Pago	Valor Pagado a Salud	Valor Pagado a Pensión	Valor Pagado a Riesgos Laborales	Valores Totales Pagados	Cumplido	Valor Total de Referencia para el pago	
01	2025-09 (Sep)	9492219031	26-sep-2025	\$ 250.000	\$ 320.000	\$ 48.800	\$ 618.800	SI	\$ 494.976	
02	2025-10 (Oct)	9493499642	20-oct-2025	\$ 250.000	\$ 320.000	\$ 48.800	\$ 618.800	SI	\$ 494.976	
03	2025-11 (Nov)	9493691320	18-nov-2025	\$ 250.000	\$ 320.000	\$ 48.800	\$ 618.800	SI	\$ 494.976	
04							\$ -			
05							\$ -			
06							\$ -			
07							\$ -			
08							\$ -			
09							\$ -			
10							\$ -			
11							\$ -			
12							\$ -			
13							\$ -			
14							\$ -			
15							\$ -			
16							\$ -			
17							\$ -			
18							\$ -			
19							\$ -			
20							\$ -			
21							\$ -			
22							\$ -			
23							\$ -			
24							\$ -			





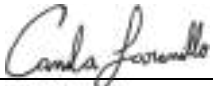
INFORME DE SUPERVISIÓN

8. SEGUIMIENTO					
8.1 Item	8.2 Actividades Generales	8.3 SI / NO	8.4 Observaciones		
1	Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato	SI	El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el periodo del informe se desarrollaron reuniones de seguimiento.		
2	Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato	NO			
3	Se han presentado controversias entre las partes	NO			
4	Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	SI			
5	Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	NO			
6	Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes	NO			
7	Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor	SI			
8.5 Item	8.6 Seguimiento Administrativo	8.7 SI / NO	8.8 Observaciones		
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos	SI	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIIF y en el SECOP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales		
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes	NO APLICA			
3	Han solicitado los organismos de control informes y el contratista los ha presentado	No Aplica			
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIIF y se garantizó el principio de publicidad	SI			
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato	SI			
8.9 Item	8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)	8.11 SI / NO	8.12 Observaciones		
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades	SI	el contratista está cumpliendo con la utilización de los elementos de protección personal necesarios, , ,		
2	Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo	No Aplica			
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avalado por SST	No Aplica			
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo	No Aplica			
8.13 Item	8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)	8.15 SI / NO	8.16 Observaciones		
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST	No Aplica	, ,		
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo	No Aplica			
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones	No Aplica			
8.17 Item	8.18 Seguimiento Técnico	8.19 SI / NO	8.20 Observaciones		
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el periodo del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el periodo del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato		
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI			
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones el contrato	NO			
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.	NO			
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías	NO			
10.1 Item	10.2 Seguimiento Financiero y Contable	10.3 SI / NO	10.4 Observaciones		
1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)	SI	La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago, La revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago), , El Contrato no presenta situaciones que afectan el valor total del contrato		
2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato	SI			
3	Se ha hecho entrega de anticipos y se han amortizado en los terminos de la Ley y del contrato	No Aplica			
4	Se ha presentado modificaciones en la actividades que afecten el valor inicial del contrato	NO			
10.5 Estado fiscal del contrato					
10.5.1 No.	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total de Contrato + Adiciones	La ejecución fiscal del Contrato va en un 100%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: \$ 0
1	10.5.2.1 Valor del contrato	\$ 12.000.000			
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato	\$ -		\$ 12.000.000	
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista		\$ 12.000.000	10.5.6 Total Pagos al Contrato	
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta				
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista		\$ -	\$ 12.000.000	
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio			10.5.7 % Avance	
	<b>10.5.2.7 Sumas Iguales</b>	<b>\$ 12.000.000</b>	<b>\$ 12.000.000</b>	<b>100,00%</b>	





INFORME DE SUPERVISIÓN

10.5.8 Item	10.5.9 Seguimiento Jurídico	10.5.10 Cumple	10.5.11 Observaciones
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista cumplió las normas técnicas aplicables al contrato
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI	El contratista cumplió con las condiciones ofrecidas en el contrato
<b>11. OBSERVACIONES</b>			
<p>Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas. Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna.</p> <p>Para constancia de lo anterior se firma en Palmira a los <u>30</u> días del mes de <u>Noviembre</u> del año <u>2025</u></p> <p style="text-align: center;">   <hr style="width: 20%; margin: 0 auto;"/> <b>MARIA CAMILA JARAMILLO</b>            SUPERVISOR         </p>			



DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 94320942		QUINTERO SOLANO EDWARD	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Kar 32 # 51 -16	PALMIRA-VALLE	3136216688	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1937445376	9493691320	I	2025/12/10	2025/11/18	LULO BANK	0	\$618,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
<b>Sucursal: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$48,800		\$0	\$0
<b>Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$48,800		\$0	\$0
Ciudad: PALMIRA Depto: VALLE ( 1 Afiliados)					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$48,800		\$0	\$0
1	CC 94320942	QUINTERO EDWARD	25-14	30	\$2,000,000	\$320,000	EPS005	30	\$2,000,000	\$250,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,000,000	\$48,800	0	\$0	\$0
<b>Total</b>	<b>Afiliados( 1)</b>				\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$48,800		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 94320942		QUINTERO SOLANO EDWARD	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Kar 32 # 51 -16	PALMIRA-VALLE	3136216688	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1937445376	9493691320	I	2025/12/10	2025/11/18	LULO BANK	0	\$618,800

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$320,000	\$0	\$0	\$320,000	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$320,000	\$0	\$0	\$320,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$48,800	\$0	\$0	\$48,800	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$48,800	\$0	\$0	\$48,800	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$250,000	\$0	\$0	\$250,000	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$250,000	\$0	\$0	\$250,000	
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$618,800</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$618,800</b>	

## Pago electrónico

El pago electrónico de su autoliquidación se ha realizado exitosamente

### Resumen del pago electrónico



<b>Dirección IP:</b>	181.52.218.122
<b>Estado de la transacción:</b>	APROBADA
<b>Clave planilla:</b>	9493691320
<b>Valor:</b>	618,800
<b>Periodo de pago:</b>	2025-11
<b>No Transacción (CUS):</b>	1937445376
<b>Fecha:</b>	2025/11/18
<b>Banco:</b>	LULO BANK
<b>Descripción :</b>	Pago de la planilla de aportes con clave: 9493691320
<b>Aportes en línea:</b>	9999001472382

#### Recuerda los canales de atención que tiene Aportes en Línea para brindarte soporte

- Si usted es un cliente empresarial comuníquese con nuestras líneas de servicio telefónico en Bogotá 601 746 0888, Medellín 604 604 3010, Cali 602 485 2050, Barranquilla 605 385 8090, Cartagena: 605 693 4080 y en el resto del país 01 8000 510245.
- Si usted es independiente o empleador doméstico comuníquese con nuestras líneas de servicio telefónico en Bogotá 601 742 3900, Medellín 604 604 1060, Cali 602 485 3939, Barranquilla 605 385 2080, Cartagena 605 693 1515, Bucaramanga 607 697 0909, Ibagué 608 277 1100, Nacional 01 8000 524448
- Nuestro horario de atención con asesores telefónicos es de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y los sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m.

[¿Quiénes somos?](#)[Servicios que ofrecemos](#)[¿Cómo liquido mis aportes?](#)[¿Por qué elegimos?](#)[Preguntas frecuentes](#)[Contáctenos](#)[Documentos y normas](#)[Línea Ética](#)

CONTRATO :	MP-2783-2025.
OBJETO DEL CONTRATO :	Prestacion De Servicios Profesionales Para El Desarrollo De Las Actividades De La Secretaria De Educacion Del Municipio De Palmira
NOMBRE DEL CONTRATISTA :	Edward Quintero Solano CC.94,320,942
VALOR DEL CONTRATO :	\$ 12,000,000.00
SUPERVISOR O INTERVENTOR :	Maria Camila Jaramillo Benalcazar - Supervisor Secretaria De Educacion
FECHA ACTA DE INICIO :	19 de Septiembre de 2025.
FECHA DE FINALIZACIÓN :	30 de Noviembre de 2025.
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:	Cuota número 3 mes Noviembre de 2,025
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE :	<i>CUATRO MILLONES MCTE (\$4,000,000.00).</i>

#### DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

**1 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL :** Apoyar desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

**ACTIVIDADES REALIZADAS :** Apoyé desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar, verificando las condiciones de asepsia de los comedores y cocinas, así como el estado organoléptico de los alimentos preparados y entregados por el operador en la Institución Educativa Agustín Codazzi, Luis Eduardo Nieto, San Juan Bautista, Cárdenas Rozo, Harold Eder Principal, Jesús Obrero, Julio Cesar Arce, Mega colegio del Sur, Niña María, San Vicente Principal

**2 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL :** Apoyar desde la parte técnica la proyección de las respuestas de los requerimientos que sean solicitados tanto por particulares como por entes de contro

**ACTIVIDADES REALIZADAS :** Realice Apoye en la parte técnica y organización logística de la Segunda Mesa Pública del PAE 2025 realizada el 10 de noviembre en la Alcaldía Municipal, con la presencia de todos los actores involucrados.

**3 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL :** Brindar soporte técnico en las actividades que se pretendan realizar en virtud del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira

**ACTIVIDADES REALIZADAS :** Apoye desde el aspecto técnico en la reunión de plataforma sigepae y sipae, cuyo objetivo era conocer el uso de la plataforma y los avances y pendientes que se tienen con la misma.

**4 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL :** Elaborar conceptos técnicos referentes al programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira

**ACTIVIDADES REALIZADAS :** Evalué y califique basado en conceptos técnicos el cumplimiento del programa de alimentación escolar por parte del operador en las I.E Agustín Codazzi, Luis Eduardo Nieto, San Juan Bautista, Cárdenas Rozo, Harold Eder Principal, Jesús Obrero, Julio Cesar Arce, Mega colegio del Sur, Niña María, San Vicente Principal, Realizando la supervisión de sus procesos y diligenciando los formatos de inspección.

**5 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL :** Las demás actividades que sean asignadas por la supervisión en virtud de dar cumplimiento a las metas del proyecto

**ACTIVIDADES REALIZADAS :** Apoye a la Secretaria de Educación en la jornada de embellecimiento del Bosque Municipal, que se llevó a cabo durante los días 4 y 5 de noviembre. Participe en las reuniones virtuales citadas por la UAPA en temas como: Voces que Alimentan el Cambio 5 de nov y Miradas Ciudadanas 12 de nov, para fortalecer las entidades territoriales en temas sensibles del PAE. Apoye en la realización de un traslado de alimentos para la zona rural de Potrerillo para complementar el mercado de 2 sedes con difícil acceso.

**6 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL :** Realizar seguimientos a los alimentos que sean entregados a los estudiantes del municipio de Palmira en el programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira, verificando que los mismos cumplan con las características técnicas pactadas en el contrato del PAE vigente

**ACTIVIDADES REALIZADAS :** Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Agustín Codazzi, Luis Eduardo Nieto, San Juan Bautista, Cárdenas Rozo, Harold Eder Principal, Jesús Obrero, Julio Cesar Arce, Mega colegio del Sur, Niña María, San Vicente Principal.

#### EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



Actividad 5



Alcaldía de Palmira  
Nit : 891.380.007-3

**PROCESO:** GESTIÓN DE CONTRATACIÓN  
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035  
Versión 06  
30/09/2022

Página 3



Actividad 4



Actividad 3



**Alcaldía de Palmira**  
Nit : 891.380.007-3

**PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN**  
**INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES**

ACTFO-035  
Versión 06  
30/09/2022

Página 4



Actividad 2



Actividad 1

**DOCUMENTOS ADICIONALES APORTADOS**

1. Informe Actividades, Consolidado, Supervisión, Final y Planilla.pdf
2. Declaración, Rut, Certificado y Paz y Salvo.pdf
3. Ejecución Secop y Complemento.pdf

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES  
SOPORTE DE PAGO GENERAL :

Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. 9493691320, corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MP-2783-2025, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.





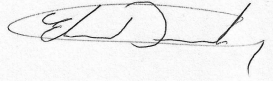
Alcaldía de Palmira

Nit : 891.380.007-3

**PROCESO:** GESTIÓN DE CONTRATACIÓN  
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035  
Versión 06  
30/09/2022

Página 5

CONTRATISTA :	FIRMA	 equintero- IP : 181.52.218.122. Fecha : 2025-11-20 09:06:37
	FECHA GENERACIÓN	2025-11-30 00:00:00
	VERIFICACIÓN	a02e8d5c89b9aa7170249d984a5dd016
	USUARIO AUTORIZA	mjaramillo