MUNICIPIO DE CIRCASIA	**INFORME DE ACTIVIDADES**	**Código: ALC.FTIF.16** **Ver:** 01 Fecha 7 jul. 2020

1. Contratista	**Nombre completo:**	E.S.E HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL CIRCASIA						
	NIT	890000671-1						
	Correo electrónico:	gerencia@esehsvp-circasia-quindio.gov.co						
	Número de teléfono:	3162892770						
Contrato	**Tipo de contrato**	**Contrato interadministrativo**	**x**	**Otro**		**¿Cuál?**	No. 008	
	OBJETO DEL CONTRATO: CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS (PIC) EN PROMOCIÓN DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE LOS RIESGOS EN SALUD, EN EL MUNICIPIO DE CIRCASIA DURANTE LA VIGENCIA 2025.					**Valor total:** $310.967.353,23		
	Plazo de ejecución: HASTA EL 15 DE DICIEMBRE DEL 2025 CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.					**Valor para cobrar**: $47,200,000		
	FORMA DE PAGO: El Municipio de Circasia, cancelará el valor del contrato mediante pagos parciales con base en los hitos de ejecución de las actividades, de acuerdo con la programación acordada en el presente contrato, previa **entrega de los informes de avance y resultados de las actividades realizadas**. Para cada pago parcial, la **Empresa Social del Estado (ESE)** deberá presentar las evidencias correspondientes, así como la **certificación de cumplimiento a satisfacción** expedida por el supervisor del contrato; certificación que acredite el pago por parte de la ESE de las **obligaciones al Sistema General de Seguridad Social** (salud, pensiones y riesgos laborales) y **Aportes Parafiscales** (Caja de Compensación Familiar, SENA e ICBF). No obstante, la forma de pago prevista, esta queda sujeta a la situación de los recursos del Plan Anual mensualidad de Caja PAC.							
	Seguridad Social: HOSPITAL SAN VICENTE DE PAÚL EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO E.S.E	**1. No. de planilla: 9483461805**				**Pago Total: $25,595,100**		
		Periodo: MARZO		**EPS: $7,952,500**		**PENSIÓN: $10,238,700**	**ARL: $1,516,300**	
		2. No. de planilla: 9484924574				**Pago Total: $25,890,400**		
		Periodo: ABRIL		**EPS: $8,185,500**		**PENSIÓN: $10,537,000**	**ARL: $1,352,3200**	
		3. No. de planilla: 9486686568				**Pago Total: $26,619,800**		
		Periodo: MAYO		**EPS: $8,170,400**		**PENSIÓN: $10,517,600**	**ARL: $1,451,300**	
		4. No. de planilla: 9487547998				**Pago Total: $28,725,700**		
		Periodo: JUNIO		**EPS: $8,075,100**		**PENSIÓN: $10,420,800**	**ARL: $1,432,600**	
		5. No. de planilla: 9489402991				**Pago Total: $29,559,100**		
		Periodo: JULIO		**EPS: $9,199,400**		**PENSIÓN: $11,964,700**	**ARL: $1,517,400**	
		6. No. de planilla: 9490802748				**Pago Total: $26,937,300**		
		Periodo: AGOSTO		**EPS: $8,360,600**		**PENSIÓN: $10,765,400**	**ARL: $1,345,300**	
		7. No. de planilla: 9493188744				**Pago Total: $27,703,300**		
		Periodo: SEPTIEMBRE		**EPS:**		**PENSIÓN:**	**ARL:**	

			$8,387,800	**$10,951,200**	**$1,244,700**
		8. No. de planilla: 9493961897		**Pago Total: $23,650,000**	
		Periodo: OCTUBRE	**EPS: $7,378,400**	**PENSIÓN: $9,507,900**	**PENSIÓN: $9,507,900**
		9. No. de planilla: 9495333172		**Pago Total: $25,223,300**	
		Periodo: NOVIEMBRE	**EPS: $7,836,300**	**PENSIÓN: $10,118,700**	**PENSIÓN: $1,216,500**
	Seguridad Social: Jefe de Enfermería Coordinadora PIC Natalia Sánchez Cifuentes	**1. No. de planilla: 33433325**		**Pago Total: $782.800**	
		Periodo: ABRIL	**EPS: $ 316.300**	**PENSIÓN: $ 404.800**	**ARL: $ 61.700**
		2. No. de planilla: 33444468		**Pago Total: $783.800**	
		Periodo: MAYO	**EPS: $316.700**	**PENSIÓN: $405.300**	**ARL: $61.800**
		3. No. de planilla: 33814169		**Pago Total: $701.500**	
		Periodo: JUNIO	**EPS: $283.400**	**PENSIÓN: $362.800**	**ARL: $55.300**
		4. No. de planilla: 34410760		**Pago Total: $ 576.700**	
		Periodo: JULIO	**EPS: $ 233.000**	**PENSIÓN: $ 298.200**	**ARL: $ 45.500**
		5. No. de planilla: 34870791		**Pago Total: $ 919.500**	
		Periodo: AGOSTO	**EPS: $ 371.500**	**PENSIÓN: $475.500**	**ARL: $72.500**
		6. No. de planilla: 34878430		**Pago Total: $916.800**	
		Periodo: SEPTIEMBRE	**EPS: $ 370.400**	**PENSIÓN: $474.100**	**ARL: $72.300**
		7. No. de planilla: 34878430		**Pago Total: $913.800**	
		Periodo: OCTUBRE	**EPS: $ 365.000**	**PENSIÓN: $467.200**	**ARL: $71.200**
		8. No. de planilla: 35667884		**Pago Total: $864,000**	
		Periodo: NOVIEMBRE	**EPS: $349.100**	**PENSIÓN: $446.800**	**ARL: $68,100**
		1. No. de planilla: 78157771		**Pago Total: $147.000**	
		Periodo: ABRIL	**EPS: $59,400**	**PENSIÓN: $76,000**	**ARL: $11,600**
		2. No. de planilla: 78157860		**Pago Total: $440,500**	
		Periodo: MAYO	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800**	**ARL: $34,700**
		3. No. de planilla: 78158084		**Pago Total: $440,500**	
		Periodo: JUNIO	**EPS:**	**PENSIÓN:**	**ARL:**

	Seguridad Social: Psicóloga Centro escucha Katherine Arenas Henao		**$178,000**	**$227,800**	**$34,700**
		4. No. de planilla: 79209844		**Pago Total: $440,500**	
		Periodo: JULIO	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800**	**ARL: $34,700**
		5. No. de planilla: 80619303		**Pago Total: $440,500**	
		Periodo: AGOSTO	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800**	**ARL: $34,700**
		6. No. de planilla: 80619303		**Pago Total: $440,500**	
		Periodo: SEPTIEMBRE	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800**	**ARL: $34,700**
		7. No. de planilla: 81202869		**Pago Total: $440,500**	
		Periodo: OCTUBRE	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800**	**ARL: $34,700**
		8. No. de planilla: 81877714		**Pago Total: $440,500**	
		Periodo: NOVIEMBRE	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800**	**ARL: $34,700**
	Seguridad Social: Trabajadora social Centro escucha Daniela Loaiza Valencia	**1. No. de planilla: 78025834**		**Pago Total: $147,000**	
		Periodo: ABRIL	**EPS: $59,400**	**PENSIÓN: $76,000**	**ARL: $11,600**
		2. No. de planilla: 78025849		**Pago Total: $440,500**	
		Periodo: MAYO	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800**	**ARL: $34,700**
		3. No. de planilla: 79194139		**Pago Total: $440,500**	
		Periodo: JUNIO	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800**	**ARL: $34,700**
		4. No. de planilla: 79194678		**Pago Total: $440,500**	
		Periodo: JULIO	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800**	**ARL: $34,700**
		5. No. de planilla: 80072836		**Pago Total: $440,500**	
		Periodo: AGOSTO	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800**	**ARL: $34,700**
		6. No. de planilla: 80626116		**Pago Total: $440,500**	
		Periodo: SEPTIEMBRE	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800**	**ARL: $34,700**
		7. No. de planilla: 81240725		**Pago Total: $440,500**	
		Periodo: OCTUBRE	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800**	**ARL: $34,700**
		8. No. de planilla: 81876421		**Pago Total: $440,500**	
		Periodo: NOVIEMBRE	**EPS:**	**PENSIÓN:**	**ARL:**

			$178,000	**$227,800**	**$34,700**
	Seguridad Social: Psicóloga ZOE Wendy Faisury Hernández Arana	**1. No. de planilla: 1072930196**		**Pago Total: $147,800**	
		Periodo: ABRIL	**EPS: $59,400**	**PENSIÓN: $ 76,000**	**ARL: $11,600**
		2. No. de planilla: 1072930551		**Pago Total: $440,500**	
		Periodo: MAYO	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800**	**ARL: $34,700**
		3. No. de planilla: 1074152679		**Pago Total: $453,900**	
		Periodo: JUNIO	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800**	**ARL: $34,700**
		4. No. de planilla: 1074587693		**Pago Total: $443,300**	
		Periodo: JULIO	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800**	**ARL: $34,700**
		5. No. de planilla: 1075598764		**Pago Total: $440,500**	
		Periodo: AGOSTO	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800**	**ARL: $34,700**
		6. No. de planilla: 1075345855		**Pago Total: $440,500**	
		Periodo: SEPTIEMBRE	**EPS: $227.800**	**PENSIÓN: $178.000**	**ARL: $34.700**
		7. No. de planilla: 1076243053		**Pago Total: $440,500**	
		Periodo: OCTUBRE	**EPS: $227.800**	**PENSIÓN: $178.000**	**ARL: $34.700**
		8. No. de planilla: 1076693953		**Pago Total: $442,100**	
		Periodo: NOVIEMBRE	**EPS: $227.800**	**PENSIÓN: $178.000**	**ARL: $34.700**
		Observaciones: La planilla de la seguridad social de la contratista relaciona el valor a pagar (salud, pensión, arl), sin embargo, se evidencia pago total con interés de mora.			
	Seguridad Social: Trabajadora social ZOE Leidy Sofia Parra Galindo	**1. No. de planilla: 78134486**		**Pago Total: $147,000**	
		Periodo: ABRIL	**EPS: $59,400**	**PENSIÓN: $76,000**	**ARL: $11,600**
		2. No. de planilla: 78134652		**Pago Total: $440,500**	
		Periodo: MAYO	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800**	**ARL: $34,700**
		3. No. de planilla: 78134901		**Pago Total: 440,500**	
		Periodo: JUNIO	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800**	**ARL: $34,700**
		4. No. de planilla: 78720899		**Pago Total: $440.500**	
		Periodo: JULIO	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800**	**ARL: $34,700**

		5. No. de planilla: 80005470		**Pago Total: $440.500**
		Periodo: AGOSTO	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800** / **ARL: $34,700**
		6. No. de planilla: 80633880		**Pago Total: $440.500**
		Periodo: SEPTIEMBRE	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800** / **ARL: $34,700**
		7. No. de planilla: 81313041		**Pago Total: $440.500**
		Periodo: OCTUBRE	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800** / **ARL: $34,700**
		8. No. de planilla: 81877430		**Pago Total: $440.500**
		Periodo: NOVIEMBRE	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800** / **ARL: $34,700**
	Seguridad Social: Enfermera Johana Marcela Ramírez González	**1. No. de planilla: 33025494**		**Pago Total: $441,000**
		Periodo: ABRIL	**EPS: $178,200**	**PENSIÓN: $228,000** / **ARL: $34,800**
		2. No. de planilla: 33545316		**Pago Total: $440,500**
		Periodo: MAYO	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800** / **ARL: $34,700**
		3. No. de planilla 33818709		**Pago Total: $ 441.500**
		Periodo: JUNIO	**EPS: $178,400**	**PENSIÓN: $228,300** / **ARL: $34,800**
		4. No. de planilla: 34178305		**Pago Total: $443,500**
		Periodo: JULIO	**EPS: $179,200**	**PENSIÓN: $229,300** / **ARL: $35,000**
		5. No. de planilla: 34623292		**Pago Total: $440,500**
		Periodo: AGOSTO	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800** / **ARL: $34,700**
		6. No. de planilla: 34662858		**Pago Total: $442,000**
		Periodo: SEPTIEMBRE	**EPS: $178,600**	**PENSIÓN: $228,500** / **ARL: $34,900**
		7. No. de planilla: 35151601		**Pago Total: $440,500**
		Periodo: OCTUBRE	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800** / **ARL: $34,700**
		8. No. de planilla: 35461289		**Pago Total: $440,500**
		Periodo: NOVIEMBRE	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800** / **ARL: $34,700**
	Seguridad Social: Enfermera Vanessa Botero Rojas	**1. No. de planilla: 7974773737**		**Pago Total: $424,700**
		Periodo: MAYO	**EPS: $179,700**	**PENSIÓN: $229,900** / **ARL: $15,100**

		2. No. de planilla: 7975594992		**Pago Total: $421,900**	
		Periodo: JUNIO	**EPS: $178,500**	**PENSIÓN: $228,400**	**ARL: $15,000**
		3. No. de planilla: 7978193891		**Pago Total: 421,200**	
		Periodo: JULIO	**EPS: $178,200**	**PENSIÓN: 228,000**	**ARL: 15,000**
		4. No. de planilla: 7988490320		**Pago Total: $426.700**	
		Periodo: AGOSTO	**EPS: $180,500**	**PENSIÓN: $231,000**	**ARL: $15,200**
		5. No. de planilla: 7992181571		**Pago Total: 425,900**	
		Periodo: SEPTIEMBRE	**EPS: $180,200**	**PENSIÓN: $230,600**	**ARL: $15,100**
		6. No. de planilla: 7992182746		**Pago Total: 424,100**	
		Periodo: OCTUBRE	**EPS: $179,400**	**PENSIÓN: $229,600**	**ARL: $15,100**
		7. No. de planilla: 7995594202		**Pago Total: 421,400**	
		Periodo: NOVIEMBRE	**EPS: $178,300**	**PENSIÓN: $228,100**	**ARL: $15,100**
	Seguridad Social: Aux en enfermería Luz Angela Correa Giraldo	**1. No. de planilla: 33405400**		**Pago Total: $441.000**	
		Periodo: ABRIL	**EPS: $ 178,200**	**PENSIÓN: $ 228,000**	**ARL: $34,800**
		2. No. de planilla: 33410433		**Pago Total: $445,800**	
		Periodo: MAYO	**EPS: $180,100**	**PENSIÓN: $230,500**	**ARL: $35,200**
		3. No. de planilla: 33832818		**Pago Total: $445,500**	
		Periodo: JUNIO	**EPS: $180,000**	**PENSIÓN: $230,400**	**ARL: $35,100**
		4. No. de planilla: 34160551		**Pago Total: $444,800**	
		Periodo: JULIO	**EPS: $179,700**	**PENSIÓN: $230,000**	**ARL: $35,100**
		5. No. de planilla: 34469402		**Pago Total: $446,000**	
		Periodo: AGOSTO	**EPS: $180,200**	**PENSIÓN: $230,600**	**ARL: $35,200**
		6. No. de planilla: 8683616037		**Pago Total: $446,300**	
		Periodo: SEPTIEMBRE	**EPS: $180,300**	**PENSIÓN: $230,800**	**ARL: $35,200**
		7. No. de planilla: 8639000328		**Pago Total: $445,400**	
		Periodo: OCTUBRE	**EPS: $180,000**	**PENSIÓN: $230,300**	**ARL: $35,100**

		8. No. de planilla: 8639212385		**Pago Total: $441,000**	
		Periodo: NOVIEMBRE	**EPS: $178,200**	**PENSIÓN: $228,000**	**ARL: $34,800**
	Seguridad Social: Aux en enfermería María Paula Orrego Jaramillo	**1. No. de planilla: 9484900830**		**Pago Total: $148,500**	
		Periodo: ABRIL	**EPS: $60,000**	**PENSIÓN: $76,700**	**ARL: $11,800**
		2. No. de planilla: 9487030638		**Pago Total: $442,700**	
		Periodo: MAYO	**EPS: $178,900**	**PENSIÓN: $228,900**	**ARL: $34,900**
		3. No. de planilla: 9487974591		**Pago Total: $443,700**	
		Periodo: JUNIO	**EPS: $179,300**	**PENSIÓN: $229,400**	**ARL: $35,000**
		4. No. de planilla: 9489276445		**Pago Total: $442,600**	
		Periodo: JULIO	**EPS: $178,800**	**PENSIÓN: $228,900**	**ARL: $34,900**
		5. No. de planilla: 9490670531		**Pago Total: $440,500**	
		Periodo: AGOSTO	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800**	**ARL: $34,700**
		6. No. de planilla: 9492077624		**Pago Total: $443,000**	
		Periodo: SEPTIEMBRE	**EPS: $179,000**	**PENSIÓN: $229,100**	**ARL: $34,900**
		7. No. de planilla: 9492077624		**Pago Total: $443,000**	
		Periodo: OCTUBRE	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800**	**ARL: $34,700**
		8. No. de planilla: 9495061559		**Pago Total: $441,700**	
		Periodo: NOVIEMBRE	**EPS: $178,500**	**PENSIÓN: $228,400**	**ARL: $34,800**
	Seguridad Social: Aux en enfermería Valentina Arboleda López	**1. No. de planilla: 9488642391**		**Pago Total: $440,500**	
		Periodo: JUNIO	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800**	**ARL: $34,700**
		2. No. de planilla: 9489631760		**Pago Total: $440,500**	
		Periodo: JULIO	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800**	**ARL: $34,700**
		3. No. de planilla: 9491069658		**Pago Total: $441,000**	
		Periodo: AGOSTO	**EPS: $178,200**	**PENSIÓN: $228,000**	**ARL: $34,800**
		4. No. de planilla: 9492496097		**Pago Total: $440,500**	
		Periodo: SEPTIEMBRE	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800**	**ARL: $34,700**

MUNICIPIO DE CIRCASIA	**INFORME DE ACTIVIDADES**	**Código: ALC.FTIF.16** **Ver:** 01 Fecha 7 jul. 2020

		5. No. de planilla: 9493952244		**Pago Total: $440,500**	
		Periodo: OCTUBRE	**EPS: $178,000**	**PENSIÓN: $227,800**	**ARL: $34,700**
3. Informe	**Número de informe:**	**003**	**Periodo**	**De: 01 de Noviembre del 2025**	**Hasta: 30 de Noviembre del 2025**
	Supervisor:	**Nombre: MARLON ALEXIS VARGAS CHAVES**		**Dependencia: PLANEACIÓN**	

4. Descripción de actividades

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	PRODUCTO Y/O EVIDENCIA	FORMATO DE LA EVIDENCIA	
			DIGITAL	FÍSICO
1.La Empresa Social del Estado - ESE Hospital San Vicente de Paul deberá participar en reunión de aclaración y programación de acciones a desarrollar para dar cumplimiento al contrato interadministrativo; la cual se realizará dentro de los cinco (05) días hábiles posteriores la firma del acta de inicio. En la misma debe participar el Coordinador del PIC (se debe aportar contrato debidamente legalizado del coordinador PIC de la ESE) y el Gerente de la ESE, se revisarán detalladamente los aspectos relacionados con las obligaciones específicas y generales del contratista consagrados en el contrato interadministrativo.	Cumplida	N/A	N/A	N/A
2. La Empresa Social del Estado - ESE Hospital San Vicente de Paul deberá realizar las actividades correspondientes al PIC Municipal de conformidad a lo definido en el anexo técnico PIC 2025 y las fichas técnicas PIC 2025, teniendo en cuenta el siguiente cuadro resumen:	N/A	N/A	**N/A**	**N/A**
2.1 CONFORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE REDES COMUNITARIA Y SOCIALES **Lideres Revcom: 1** **Farmacias y Droguerías: 1**	En este periodo no realización acciones para dar cumplimiento a esta actividad	N/A	**N/A**	**N/A**

2.2 CENTRO ESCUCHA: Urbano	La Empresa Social del Estado - ESE Hospital San Vicente de Paul Desarrolló en el mes de Noviembre la Implementación y monitoreo de un Centro Escucha Comunitario en el área Urbana del municipio de Circasia Quindío, donde se ejecutaron acciones de acogida, escucha activa, acompañamiento, asistencia, formación y referencia a otros servicios sectoriales e intersectoriales de acuerdo a la Ficha Técnica "CENTRO ESCUCHA COMUNITARIO (CE)" la Cual se encuentra definida por fases:	N/A	**N/A**	**N/A**
	FASE UNO: ALISTAMIENTO Presentación de Cronograma del mes de Noviembre de 2025	Cronograma del Mes de Noviembre	**X**	**X**
	FASE DOS: CONSTRUCCIÓN DEL DIAGNOSTICO Y EL PLAN DE TRABAJO			
	Diagnóstico comunitario: 1. Matriz en la cual se define la metodología del Diagnóstico Estratégico "SiDiEs"; la cual incluye gráficos de articulación del con los actores sociales, institucionales y comunitarios del municipio, definición de problemáticas, fortalezas y temas generadores	Matriz de metodología del Diagnóstico Estratégico "SiDiEs"	**X**	
	2. Sistematización de actividades de la Red Operativa en Formato Excel	Formato Excel de Avance de la sistematización de actividades de la Red Operativa	**X**	

	3. DIAGNOSTICO MATRIZ METODOLÓGICA DEL SISTEMA DE ESTRATÉGICO SIDIES) del Centro Escucha el cual cuenta con la identificación de la comunidad, proyectos anteriores y del presente, frases y buenas prácticas, Temas generadores, matriz de temas generadores, análisis de grupos focales según Ciclo vital, elementos sociodemográficos	Documento Diagnostico "SiDiEs" del Centro Escucha	**X**	**X**
	FASE TRES: IDENTIFICACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA RED OPERATIVA:			
	1. Consolidación de Red a operativa del Centro Escucha	Relación de integrantes de la Red Operativa	**X**	
	2.Acciones administrativas del del desarrollo e Implementación de Centro Escucha en las cuales se evidencia el por qué no fue posible realizar un encuentro de grupo focal con estudiantes del grado quinto del Centro Escucha en el Colegio Libre, programación de último encuentro de grupo focal con estudiantes de grado once	Dos actas que evidencian acciones administrativas y registro de asistencias	**X**	**X**
	3. Reunión de Grupo Focal Colegio Libre	Dos actas de reunión de grupo Focal con el Colegio Libre, con registro de asistencia y registro fotográfico y diario de campo	**X**	**X**

	4.Dos Reuniones de Grupo Focal del Hogar del Anciano San Vicente del municipio de Circasia	Dos Actas de reunión, registro de asistencia y Registro fotográfico (diario de campo) con el Hogar del Anciano San Vicente	**X**	**X**
	FASE CUATRO: IMPLEMENTACIÓN			
	EL Centro de Escucha funciona en un espacio físico ubicado en una oficina externa al lado de los servicios farmacéuticos de la E.S.E San Vicente de Paul el cual cuenta con unos horarios determinados de atención (Lunes Miércoles y Viernes de 8:00 am a 12:00 pm y de 2:00 a 4:00 Pm), de manera que la comunidad sepa a dónde y cuándo acudir.	1.Nueva Actas de Apertura y Cierre mensuales de Noviembre de 2025 2. Hojas de primer contacto diligenciadas y activaciones de ruta 3.Formato de Verificación de ingreso y Egreso al Centro Escucha	**X**	**X**
	FASE CINCO: SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y SISTEMATIZACIÓN			
	Elaboración de informe mensual y de acuerdo con lo establecido en la planeación de la implementación de Centro Escucha	Informes Mensual del mes de noviembre de 2025	**X**	**X**

2.3 ZONA DE ORIENTACION ESCOLAR RURAL	La Empresa Social del Estado - ESE Hospital San Vicente de Paul Desarrolló en el mes de Noviembre la Implementación y monitoreo de una Zona de Orientación Escolar en la Institución Educativa Hojas Anchas y la Sede Rafael Uribe Uribe en el área Rural del Municipio de Circasia Quindío, donde se ejecutaron acciones de acogida, escucha activa, acompañamiento, asistencia, formación y referencia a otros servicios sectoriales e intersectoriales de acuerdo a la Ficha Técnica "ZONAS DE ORIENTACIÓN ESCOLAR (ZOE)" la Cual Se encuentra definida por fases:	N/A	**N/A**	**N/A**
	FASE UNO: ALISTAMIENTO Presentación del Cronograma del Mes de Noviembre de 2025	Cronograma del Mes de Noviembre de 2025	**X**	**X**
	FASE DOS: CONSTRUCCIÓN DEL DIAGNOSTICO Y EL PLAN DE TRABAJO	**Cumplida**	**X**	**X**
	FASE TRES: IDENTIFICACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA RED OPERATIVA:			
	1.Consolidación de Red a operativa interna en la Institución Educativa Rafal Uribe Uribe y Hojas Anchas mediante el desarrollo de Diversos talleres	1. Actas, con registro fotográfico y registro de asistencia correspondientes a 2 talleres dirigidos a la Red Operativa con su respetiva ficha metodológica	**X**	**X**
		2. Actas, con registro fotográfico y registro de asistencia	**X**	**X**

		correspondientes a acciones adelantadas para el desarrollo de la clausura de ZOE, acta de reunión de clausura de ZOE y acta de retroalimentación y agradecimientos comunicación por grupo WhatsApp ZOE.		
	FASE CUATRO: IMPLEMENTACIÓN			
	1.La Zona de Orientación escolar funciona en la Institución Educativa Hojas Anchas y Rafael Uribe Uribe en el área Rural del municipio de Circasia 4 días a la semana en campo y un día de sistematización de la información de manera que la comunidad sepa a dónde y cuándo acudir	N/A	**N/A**	**N/A**
	2.La E.S.E realizo Gestión de Casos a través de Escucha activa, acogida, Mediación, orientación y canalización de los estudiantes de la Institución Educativa Hojas Anchas y Rafael Uribe Uribe y un acta de registro de casos cerrados del mes de Noviembre	2.Formatos de remisión, y hojas de primer contacto Un acta de registro de casos cerrados del mes de Noviembre, activaciones de ruta.	**X**	**X**
	3.La E.S.E realizo 2 talleres con la comunidad Educativa (estudiantes) de la Institución Educativa Hojas Anchas y Rafael Uribe Uribe en los siguientes temas: Motivación y Autocuidado y Picni Literario	3. Actas con registro fotográfico y registro de asistencia que corresponden a 2 talleres realizados con los estudiantes con su respetiva	**X**	**X**

		ficha metodología un y un Picni Literario		
	4.La E.S.E finalizo la recolección de la evidencia de la actividad del cuaderno viajero	Acta de reunión y evidencias del cuaderno viajero	**X**	**X**
	5**.** La E.S.E diligencio los formatos de asistencia de ingreso y egreso de la Institución Educativa Hojas Anchas y Rafael Uribe Uribe y realizo dos reportes mediante acta de reunión dado que se presentaron barreras en la visita programada la institución Educativa relacionadas con paro nacional de docentes y cierre de vía.	5.Formato de Verificación de ingreso y Egreso	**X**	**X**
	FASE CINCO: SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y SISTEMATIZACIÓN			
	1.Socialización y Cierre del Plan de Trabajó	Acta de Socialización y Cierre del Plan de Trabajó	**X**	**X**
	2.La E.S.E Realiza informe técnico del mes de Noviembre de 2025 de la ZOE	Informe mensual de Noviembre de 2025	**X**	**X**
2.4 TAMIZAJES EN SALUD MENTAL	N/A	N/A	**N/A**	**N/A**
2.4.1 RQC momento curso de vida primera infancia, infancia, adolescencia hasta los 15 años de edad. URBANO: 80 RURAL: 80	Cumplida	N/A	**N/A**	**N/A**
2.4.2 ASSIST: Adolescentes y Jóvenes de 14 años hasta 29 años de edad URBANA: 80 **2.4.3 SRQ:** Adolescentes y Jóvenes de 14 años hasta 29 años de edad URBANA: 80	Cumplida	N/A	**N/A**	**N/A**

2.4.4 TAMIZAJE SM SRQ: De 30 años hasta 59 años de edad URBANA: 80	Cumplida	**N/A**	**N/A**	**N/A**
2.5 INFORMACION EN SALUD Salud Mental Performances (obra de teatro) URBANA 2 Entorno Educativo	Cumplida	**N/A**	**N/A**	**N/A**
2.6 INFORMACION EN SALUD Violencia de Genero Performances (obra de teatro) URBANA – Entorno comunitario: 1 RURAL – Entorno comunitario: 1	Cumplida	**N/A**	**N/A**	**N/A**
2.7 INFORMACION EN SALUD Campaña Informativa – "Si tu estas las Drogas No" URBANA Cantidad 1	Se realiza el desarrollo de una Campaña Informativa – "Si tu estas las Drogas No" completa durante los meses de Octubre y Noviembre en el Entorno Urbano 1. I.E Libre 2. San José 3. Imet 4. San José	1.Estrategia comunicativa: piezas publicitarias y video 2.Socialización en redes sociales (pantallazo) 3.Socialización de la actividad (oficios) en las cuatro (4) IE del área urbana. 4.Acta de reunión y listado de asistencia con enfoque diferencial Y Registro fotográfico.	**X**	**X**
2.8 TAMIZAJE EN VIH - HEP - SIFILIS Y ENTREGA DE 12 PRESERVATIVOS Población Clave URBANA - RURAL Cantidad: 100	Se encuentra en desarrollo	N/A	**N/A**	**N/A**
2.9 ADQUISICIÓN Y SUMINISTROS DE MEDICAMENTOS O INSUMOS DE USO Población Clave - Entrega de 12 preservativos por persona URBANA – RURAL Cantidad: 1200	Se encuentra en desarrollo	N/A	**N/A**	**N/A**

2.10 INFORMACION EN SALUD Salud Sexual y Reproductiva Performances (obra de teatro) Entorno Educativo del área urbana 2	Cumplida	N/A	**N/A**	**N/A**
2.11 INFORMACION EN SALUD Semana Andina para la prevención del embarazo adolescente campaña Informativa URBANA - RURAL Cantidad 1	Cumplida	N/A	**N/A**	**N/A**
2.12 INFORMACION EN SALUD 1 - 7 de agosto Conmemoración Semana de la Lactancia Materna campaña Informativa URBANA Cantidad 1	Cumplida	N/A	**N/A**	**N/A**
2.13 TAMIZAJE NUTRICIONAL A LA PRIMERA INFANCIA Menores de 5 Años Urbana Cantidad: 80	Cumplida	N/A	**N/A**	**N/A**
2.14 INFORMACION EN SALUD **SKETCHES VACUNACION** **URBANA** **Cantidad 4**	La E.SE Realizo dos sketches vacunación en el área urbana de municipio de Circasia Sector: Pedro Pablo Bello Simón Bolívar Pendiente 2	1)Listado de asistencia con enfoque diferencial de la actividad 2) Registro fotográfico de la presentación 3) Video de la presentación 4)Acta de Reunión	**X**	**X**
2.15 INFORMACION EN SALUD **Vacunación - Performances (obra de teatro)** **URBANA COMUNITARIA: 3** **RURAL EDUCATIVO: 1**	La E.S.E realizo 2 Performances (obra de teatro) en Vacunación URBANA COMUNITARIA: *Parque Principal en el marco de jornada de Coroteo * Parque Principal en el marco de la jornada de Vacunación.	1)Listado de asistencia con enfoque diferencial de la actividad 2) Registro fotográfico de la presentación 3) Video de la presentación 4)Acta de Reunión	**X**	**X**

2.16 INFORMACION EN SALUD **Vacunación** **Perifoneo** **URBANA: 16** **RURAL: 16**	La E.S.E realizo Información en Salud mediante 16 perifoneo de Vacunación de 3 horas cada uno en el área rural Entorno Comunitario.	1.Certificado de la emisora 2.Videos del perifoneo realizado	**X**	**X**
2.17 INFORMACION EN SALUD **2.17.1 - 26 de Junio Dia internacional de Lucha contra uso indebido y tráfico ilícito de drogas** campaña Informativa URBANA Cantidad 1	Cumplida	N/A	**N/A**	**N/A**
2.17.2 - 10 de septiembre Día Mundial para la Prevención del suicidio campaña Informativa URBANA Cantidad 1	Cumplida	N/A	**N/A**	**N/A**
2.17.3 - 10 de octubre Día Mundial de la Salud Mental campaña Informativa URBANA Cantidad 1	Cumplida	N/A	**N/A**	**N/A**
2.17.4 - 25 de noviembre como el Dia Internacional de la Eliminación de la Violencia Contra la Mujer	La E.S.E Realiza la Conmemoración del Dia Internacional de la Eliminación de la Violencia Contra la Mujer, mediante la entrega de oficios de convocatoria, socialización de infografías y piezas publicitarias, anexo a esto antes de realizar la actividad se coordinaron dos reuniones en conjunto con el equipo interdisciplinario de PIC para el desarrollo de las actividades de este día, incluido la elaboración de las manualidades	1.Oficios de Convocatoria para para llevar a cabo la campaña 2.Infografías y piezas publicitarias 3.Dos Actas de reunión de coordinación de actividades con equipo PIC que contenga la descripción de la intervención realizada 4. Acta de reunión que evidencia la	**X**	**X**

		conmemoración del Dia Internacional de la Eliminación de la Violencia Contra la Mujer, Registro de asistencia con enfoque diferencial y Registro fotográfico		
2.17.5 - 1 de diciembre Día Mundial de la respuesta al VIH / Sida campaña Informativa URBANA Cantidad 1	Esta actividad está programada para el próximo periodo	N/A	**N/A**	**N/A**
2.18 INFORMACION EN SALUD Riesgo Cardiovascular Programa Radial URBANA – RURAL 8	Cumplida	N/A	**N/A**	**N/A**
2.19 INFORMACION EN SALUD Cáncer URBANA: 1 RURAL: 1	Cumplida	N/A	**N/A**	**N/A**
2.20 INFORMACION EN SALUD Pólvora Performances (obra de teatro) URBANA: 1	Esta actividad está programada para el próximo periodo	N/A	**N/A**	**N/A**
2.21 INFORMACION EN SALUD Tuberculosis URBANA Cantidad 1	Cumplida	N/A	**N/A**	**N/A**
2.22 INFORMACION EN SALUD Manejo de residuos - Difusión de mensajes clave para la salud Cantidad: 5000	Esta actividad está programada para el próximo periodo	N/A	**N/A**	**N/A**
2.23 INFORMACION EN SALUD Tenencia responsable de mascotas Performances (obra de teatro) URBANA - COMUNITARIO: 3	La E.S.E realizo 4 Performances (obra de teatro) en Tenencia responsable de mascotas URBANA - COMUNITARIO: 2	1)Listado de asistencia con enfoque diferencial de la actividad	**X**	**X**

URBANA - EDUCATIVO: 1 RURAL - COMUNITARIO: 1 RURAL EDUCATIVO: 1	Plaza Principal Plaza Mirador URBANA - EDUCATIVO: 1 Institución Educativa IMET RURAL EDUCATIVO: 1 Institución Educativa Rafael Uribe Urbe – Vereda Villarazo Pendiente para el próximo periodo: RURAL - COMUNITARIO: 1	2) Registro fotográfico de la presentación 3) Video de la presentación 4)Acta de Reunión 5)Oficios		
2.24 INFORMACION EN SALUD Tenencia responsable de mascotas URBANA – PERIFONEO 16	Cumplida	N/A	**N/A**	**N/A**
2.25 INFORMACION EN SALUD Dengue Performances (obra de teatro) URBANA - COMUNITARIO: 3 URBANA - EDUCATIVO: 1 RURAL - COMUNITARIO: 1 RURAL - EDUCATIVO: 1	La E.S.E realizo información en salud del tema de Dengue mediante el desarrollo de un Performances (obra de teatro) en Dengue en área RURAL - COMUNITARIO: 1 Vereda Santa Rita Nota: Por error de digitación en el informe No. 002 se describió que la actividad faltante era del entorno Educativo – Area Rural, por lo tanto, se corrige dado que el que se encontraba pendiente es el Entorno Comunitario – área Rural.	1)Listado de asistencia con enfoque diferencial de la actividad 2) Registro fotográfico de la presentación 3) Video de la presentación 4)Acta de Reunión	**X**	**X**
2.26INFORMACION EN SALUD Dengue Perifoneo Cantidad: 16 de 3 horas cada uno URBANO - COMUNITARIO	Cumplida	N/A	**N/A**	**N/A**
3. La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul presentará un cronograma durante los 5 días hábiles posteriores a la reunión de aclaración y programación de acciones, en el cual se identifique la	La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul presenta el cronograma den el cual se identifica la programación total de las actividades contratadas	Cronograma	**X**	

programación del total de las actividades contratadas, el cual será concertado y aprobado por el supervisor del contrato y enviado a su correo electrónico. Las características propias de cada intervención se encuentran definidas en las Fichas Técnicas 2025 las cuales hacen parte integral del presente estudio previo; por lo tanto, las intervenciones de cada obligación deben desarrollarse de acuerdo a lo establecido en su contenido.				
4. La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul se compromete a presentar al inicio de la ejecución del presente contrato una certificación de la cuenta bancaria exclusiva destinada al manejo de los recursos provenientes de la suscripción de este. Dicha cuenta deberá ser utilizada únicamente para la recepción y el manejo de los fondos asignados a la ejecución de las intervenciones contratadas, y los recursos allí depositados solo podrán ser empleados para el pago de los bienes y servicios necesarios para el desarrollo de las actividades estipuladas en el Plan de Intervenciones Colectivas (PIC).	La E.S.E presenta la certificación de la cuenta bancaria exclusiva destinada al manejo de los recursos provenientes de la suscripción de este Contrato	Certificación de la cuenta bancaria	**X**	
5. La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul se compromete a dar cumplimiento estricto a la ejecución de las actividades establecidas en el presente contrato, siguiendo las tecnologías definidas para su desarrollo, conforme a lo dispuesto en el Anexo Técnico de la Resolución 518 de 2015, la Resolución 0295 de 2023 y las condiciones técnicas, lineamientos y metas definidas por el municipio de Circasia. La ejecución de las actividades deberá realizarse en	La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul durante este periodo dio cumplimiento estricto a la ejecución de las actividades establecidas en el presente contrato, siguiendo las tecnologías definidas para su desarrollo, conforme a lo dispuesto en el Anexo Técnico de la Resolución 518 de 2015, la Resolución 0295 de 2023 y las condiciones técnicas,	N/A	**N/A**	**N/A**

condiciones de eficiencia, idoneidad, responsabilidad, oportunidad y calidad, garantizando que se cumpla con los más altos estándares profesionales y técnicos en cada fase del desarrollo.	lineamientos y metas definidas por el municipio de Circasia. La ejecución de las actividades se realizó en condiciones de eficiencia, idoneidad, responsabilidad, oportunidad y calidad, garantizando que se cumplieran con los más altos estándares profesionales y técnicos en cada fase del desarrollo			
6. La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul, en el ejercicio de sus actividades, actuará con plena autonomía profesional y administrativa, sin perjuicio de las directrices y normativas aplicables, y será responsable por la correcta ejecución de las actividades bajo su propia responsabilidad, comprometiéndose a realizar las intervenciones en el marco de las competencias y atribuciones que le corresponden, así como a responder por cualquier incumplimiento de las disposiciones legales y contractuales relacionadas con las actividades objeto de este acuerdo.	La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul, en el ejercicio de sus actividades, actuó con plena autonomía profesional y administrativa, sin perjuicio de las directrices y normativas aplicables, desarrollo la correcta ejecución de las actividades bajo su propia responsabilidad, y realizo las intervenciones en el marco de las competencias y atribuciones que le corresponden.	N/A	**N/A**	**N/A**
7. La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul, en el ejercicio de sus actividades, deberá cumplir con la normatividad y reglamentación vigente del consentimiento informado para las actividades realizadas en cumplimiento de la calidad y seguridad en los servicios según las técnicas de fármaco y tecnovigilancia de las diferentes pruebas e intervenciones y deberá tener encuentra los protocolos en la toma, conservación y transporte de muestras, así como para la disposición de residuos y las normas de bioseguridad correspondientes según el tipo de intervención y prueba.	Durante este periodo no se desarrollaron actividades que requirieran formatos de Consentimiento y / o asentimiento informado	N/A	**N/A**	**N/A**

8. La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul, se compromete a entregar al Municipio de Circasia, en los plazos establecidos y en los formatos requeridos, los respectivos soportes, registros, actas, seguimientos, evidencias y otros documentos técnicos en originales**,** que permitan evidenciar de manera clara y detallada el cumplimiento de las actividades contratadas, las cuales están específicamente descritas en el ANEXO TÉCNICO que forma parte integral del presente contrato.	La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul, realizo la entrega al Municipio de Circasia, en los plazos establecidos y en los formatos requeridos, los respectivos soportes, registros, actas, seguimientos, evidencias y otros documentos técnicos en originales**,** lo que permitió evidenciar de manera clara y detallada el cumplimiento de las actividades contratadas durante este periodo, las cuales están específicamente descritas en el ANEXO TÉCNICO que forma parte integral del presente contrato.	N/A	**N/A**	**N/A**
9. La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul, se asegurará y garantizará que cuenta con la vinculación y/o disponibilidad del talento humano necesario para el desarrollo de actividades el plan de intervenciones colectivas (**PIC)**, que este personal es idóneo, capacitado y cuenta con las aptitudes necesarias para el desarrollo de las actividades requeridas, según lo previsto en el Numeral 18.1 del artículo 18 de La Resolución 518 de 2015 modificado por el artículo 6 de la Resolución 295 de 2023, y de acuerdo a lo establecido en el anexo técnico 2025. El cual será contratado bajo su cuenta y riesgo, por lo cual el municipio, no tendrá injerencia alguna sobre los mismos ni establecerá ningún tipo de relación legal con ellos.	1. Dos (2) psicólogas: 1.WENDY FAISURY HERNÁNDEZ ARANA CPS No. 051 de 2025 Adición del 21 de octubre al 20 de diciembre 2025. 2.KATHERINE ARENAS HENAO CPS No. 052 de 2025 Adición del 21 de octubre al 20 de diciembre 2025. 2. Dos (2) trabajadores sociales: 1.LEIDY SOFIA PARRA GALINDO CPS No. 053 de 2025 Adición del 21 de octubre al 20 de diciembre 2025. 2.DANIELA LOAIZA VALENCIA CPS No. 054 de 2025 Adición del 21 de octubre al 20 de diciembre 2025.	1. 2 Dos (2) Psicólogos Acta de Inicio 1.CPS No. 051 de 2025 – 21 de Abril de 2025 Adición del 21 de octubre al 20 de diciembre 2025. 2.CPS No. 052 de 2025 – 21 de abril Adición del 21 de octubre al 20 de diciembre 2025. 2. Dos (2) Trabajadores Sociales Acta de Inicio 1.CPS No. 053 DE 2025 – 21 de Abril de 2025 Adición del 21 de octubre al 20 de diciembre 2025.	**X**	**N/A**

		2.CPS No. 054 de 2025 – 21 de Abril de 2025 Adición del 21 de octubre al 20 de diciembre 2025.		
	Tres (3) enfermeras profesionales: 1.NATALIA SANCHEZ CIFUENTES CPS No. 047 de 2025 Adición del 01 de octubre al 20 de diciembre. 2.JOHANA MARCELA RAMIREZ GONZALEZ CPS No. 050 de 2025 Adición del 21 de octubre al 20 de diciembre 2025. 3.VANESSA BOTERO ROJAS CPS No. 062 de 2025 Adición del 01 de noviembre al 20 de diciembre 2025.	3.Tres (3) enfermeras profesionales: Acta de Inicio 1.CPS No. 047 de 2025 – 01 abril de 2025 Adición del 01 de octubre al 20 de diciembre. 2.CPS No. 050 de 2025 – 21 abril de 2025 Adición del 21 de octubre al 20 de diciembre 2025. 3.CPS No. 062 de 2025 – 06 mayo de 2025		
	Tres (3) auxiliares de Enfermería: 1.MARIA PAULA ORREGO JARAMILLO CPS No. 055 de 2025 Adición del 21 de octubre al 20 de diciembre 2025. 2.LUZ ANGELA CORREA GIRALDO CPS No. 056 DE 2025 Adición del 21 de octubre al 20 de diciembre 2025. 3.VALENTINA ARBOLEDA LOPEZ CPS No. 070 DE 2025 Adición del 01 de noviembre al 20 de diciembre 2025.	3. Tres aux. en enfermería: Acta de Inicio 1.CPS No. 055 de 2025 – 21 abril de 2025 Adición del 21 de octubre al 20 de diciembre 2025. 2.CPS No. 056 de 2025 – 21 abril de 2025 Adición del 21 de octubre al 20 de diciembre 2025. 3.CPS No. 070 de 2025 – 04 junio de 2025		

		Adición del 01 de noviembre al 20 de diciembre 2025.		
10. La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul, se compromete a ejecutar las actividades del PIC con participación social, apoyándose y articulándose con grupos, organizaciones y redes sociales y comunitarias; organismos no gubernamentales y de base comunitaria.	La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul, ejecuto las actividades del PIC de este periodo con participación social, donde se apoyó y articulo con, organizaciones y redes sociales y comunitarias; organismos no gubernamentales y de base comunitaria, lo cual está implícito en la ejecución de las actividades	N/A	**N/A**	**N/A**
11. La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul, garantizará la disponibilidad de las áreas de trabajo necesarias para la ejecución de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), asegurando que dichas áreas cuenten con las condiciones físicas y sanitarias adecuadas para el desempeño de las labores. Estas áreas deberán ser aptas para que el talento humano asignado pueda planificar, monitorear y evaluar eficientemente los resultados de las intervenciones realizadas.	La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul, garantizo la disponibilidad de las áreas de trabajo necesarias para la ejecución de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), dichas áreas cuentan con las condiciones físicas y sanitarias adecuadas para el desempeño de las labores.	Registro Fotográfico de la Oficina PIC	**X**	**N/A**
12. La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul se compromete a diligenciar la herramienta denominada “Matriz de porcentaje de ejecución de intervenciones 2025”, esto con el fin de que la ESE realice mensualmente seguimiento y autoevaluación para identificar los avances en la ejecución del contrato. La misma debe ser enviada al correo electrónico del supervisor del contrato los primeros 5 días hábiles de cada mes con el objetivo de realizar seguimiento al avance de las intervenciones (El	La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul realiza el diligenciamiento de la herramienta denominada “Matriz de porcentaje de ejecución de intervenciones 2025” de forma mensual para la herramienta denominada “Matriz de porcentaje de ejecución de intervenciones 2025 del desarrollo de las actividades PIC	“Matriz de porcentaje de ejecución de intervenciones 2025” de: Noviembre	**X**	

formato de la matriz será entregado en la reunión de aclaración y programación de acciones).				
13. La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul, deberá disponer de todos los materiales, insumos médicos, sanitarios y demás recursos necesarios para el adecuado desarrollo de las actividades contempladas en el Plan de Intervenciones Colectivas (PIC). Estos materiales y recursos deberán ser proporcionados en cantidades suficientes y cumplir con los estándares de calidad.	La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul, dispuso durante este periodo de todos los materiales, insumos médicos, sanitarios y demás recursos necesarios para el adecuado desarrollo de las actividades contempladas en el Plan de Intervenciones Colectivas (PIC). Estos materiales y recursos fueron proporcionados en cantidades suficientes y cumplir con los estándares de calidad.	N/A	**N/A**	**N/A**
14. La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul, se obliga a **NO** utilizar insumos médicos y/o sanitarios deteriorados, o aquellos que por cualquier causa han perdido o disminuido seguridad, potencia o pureza. Los empaques exteriores e interiores de los productos deben de tener la descripción del contenido y estar en perfectas condiciones, el empaque debe mostrar claramente su fecha de vencimiento. El envase o recipiente que contiene el producto debe estar totalmente sellado en los casos que se requiera.	La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul, en este periodo **NO** utilizo insumos médicos en el desarrollo de las actividades de este periodo	N/A	**N/A**	**N/A**
15. La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul, se compromete a cumplir con el parágrafo 1 del artículo 4 de la Resolución 295 de 2023, el cual modificó el artículo 14 de la Resolución 518 del 24 de Febrero del 2015, el cual define que la institución que sea contratada para ejecutar las acciones PIC no podrá subcontratarlas. La ESE contratara de manera directa al talento humano que	La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul, durante este periodo cumplió con el parágrafo 1 del artículo 4 de la Resolución 295 de 2023, el cual modificó el artículo 14 de la Resolución 518 del 24 de Febrero del 2015, El ESE contrato de manera directa al talento humano que	1. 2 Dos (2) Psicólogos Acta de Inicio CPS No. 051 de 2025 – 21 de Abril de 2025 CPS No. 052 de 2025 – 21 de abril. Adición a las dos psicólogas del 21 de octubre al 20 de diciembre 2025.	**N/A**	**N/A**

realizara la ejecución de las intervenciones contratadas.	realizara la ejecución de las intervenciones contratadas.	2. Dos (2) Trabajadores Sociales Acta de Inicio CPS No. 053 DE 2025 – 21 de Abril de 2025 CPS No. 054 de 2025 – 21 de Abril de 2025. Adición a las dos trabajadoras sociales del 21 de octubre al 20 de diciembre 2025. 3.Tres (3) enfermeras profesionales: Acta de Inicio CPS No. 047 de 2025 – 01 abril de 2025. Adición del 01 de octubre al 20 de diciembre 2025. CPS No. 050 de 2025 – 21 abril de 2025. Adición del 21 de octubre al 20 de diciembre 2025. CPS No. 062 de 2025 – 06 mayo de 2025. Adición del 01 de noviembre al 20 de diciembre 2025. 3. Tres aux. en enfermería: Acta de Inicio CPS No. 055 de 2025 – 21 abril de 2025. Adición del 21		

		de octubre al 20 de diciembre 2025. CPS No. 056 de 2025 – 21 abril de 2025. Adición del 21 de octubre al 20 de diciembre 2025. CPS No. 070 de 2025 – 04 junio de 2025. Adición del 01 de noviembre al 20 de diciembre 2025.		
16. La Empresa Social del Estado - ESE dispondrá de un coordinador para la ejecución de las acciones del PIC que serán contratadas; lo anterior según numeral 15.2 del artículo 15 de la Resolución 518 del 24 de Febrero del 2015. La entidad territorial, estima conveniente, se cuente con un Profesional de salud / profesional social / profesional con estudios en áreas de la salud con experiencia mínima de 6 meses en procesos de PIC o salud pública.	La Empresa Social del Estado - ESE cuenta con una coordinadora para la ejecución de las acciones del PIC la cual es Profesional de la salud y con experiencia de más de 6 meses en procesos de PIC.	1.Contrato 2.Certificado del Contrato 3.Hoja de vida	**X**	
17. La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul deberá entregar certificado del talento humano que ejecutará las intervenciones colectivas, en donde especifique: Nombre completo, documento de identidad, perfil o profesión, modalidad de incorporación y vigencia del contrato; los 5 días hábiles posteriores a la reunión de aclaración y programación de acciones. El mismo debe ser enviado al correo electrónico del supervisor del contrato con los contratos y soportes de hojas de vida.	La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul realizo la entrega del certificado del talento humano que ejecutará las intervenciones colectivas, en donde especifique: Nombre completo, documento de identidad, perfil o profesión, modalidad de incorporación y vigencia del contrato;	Certificado del talento humano del mes de Noviembre	**X**	**N/A**
18. La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul se compromete a socializar la contratación y ejecución de las intervenciones colectivas al iniciar con	La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul realizo socialización del contrato y ejecución del mismo en	-Acta de reunión COPACO -Acta de reunión CTSSS	**X**	**N/A**

los siguientes actores municipales: grupos de veeduría ciudadana, COPACO, Consejo Territorial de Seguridad Social en Salud, Consejo de Política Social, Consejo de Gobierno Municipal, Asociaciones de Usuarios y talento humano de la ESE.	el COPACO, CTSSS, Asociación de usuarios.	-Acta de reunión Asociación de usuarios.		
19. La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul se compromete a atender las recomendaciones del funcionario designado para ejercer la supervisión del contrato con el fin de lograr una adecuada ejecución del objeto contractual y el cumplimiento de los fines estatales.	La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul durante este periodo atendió las recomendaciones del funcionario designado para ejercer la supervisión del contrato con el fin de lograr una adecuada ejecución del objeto contractual y el cumplimiento de los fines estatales.	N/A	**N/A**	**N/A**
20. La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul se compromete a responder oportunamente las solicitudes realizadas por el supervisor.	La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul respondió oportunamente las solicitudes realizadas por el supervisor.	N/A	**N/A**	**N/A**
21. La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul se compromete a presentar con el informe de actividades las facturas correspondientes con códigos CUPS conforme a lo dispuesto en la Resolución 2336 de 2023 y las disposiciones en el artículo 6, numeral 18.9 de la Resolución 295 de 2023.	La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul presento junto el informe de actividades la factura correspondiente con códigos CUPS.	Factura con códigos CUPS .	**X**	**X**
22. La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul se compromete a enviar como documento adjunto a la cuenta de cobro el informe completo con seguimiento a indicadores, consolidados de coberturas y medición de impacto con los respectivos soportes indicados en las fichas técnicas 2025 (evidencias como actas, fotos, medios de comunicación, en medio físico y magnético de acuerdo con las actividades contratadas).	La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul Presenta certificación firmada por la gerente de informe completo con seguimiento a indicadores, consolidados de coberturas y medición de impacto correspondiente a este periodo. Las (evidencias como actas, fotos, medios de comunicación, en medio físico y magnético de acuerdo con las actividades contratadas) se encuentran en	1.Certificación firmada por la gerente 2.Informe de indicadores.	**X**	

	cada una de las carpetas de cada producto.			
23. La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul se compromete a cumplir con los lineamientos del Ministerio de salud y protección social dispuestos para el Plan de Intervenciones colectivas a partir de la Resolución 295 de 2023.	La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul se durante este periodo cumplió con los lineamientos del Ministerio de salud y protección social dispuestos para el Plan de Intervenciones colectivas a partir de la Resolución 295 de 2023.	N/A	**N/A**	**N/A**
24. La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul se compromete a disponer de la capacidad operativa, en la zona Urbana y Rural, para la ejecución del contrato durante su vigencia.	La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul durante este periodo dispuso de la capacidad operativa, en la zona Urbana y Rural, para la ejecución del contrato.	N/A	**N/A**	**N/A**
24. La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul se compromete a participar en los espacios de asistencia técnica, análisis, trabajo, seguimiento y evaluación convocados por el Plan territorial de Salud.	La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul participo en los espacios de asistencia técnica, análisis, trabajo, seguimiento y evaluación convocados por el Plan territorial de Salud.	N/A	**N/A**	**N/A**
25. La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul se compromete a hacer ajustes a las actividades de acuerdo con los planes de contingencia o acciones nacionales, departamentales o municipales que ameriten para disminuir algún riesgo en salud.	La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul esta comprometida en hacer ajustes a las actividades de acuerdo con los planes de contingencia o acciones nacionales, departamentales o municipales que ameriten para disminuir algún riesgo en salud que se requieran.	N/A	**N/A**	**N/A**

OBLIGACIONES GENERALES	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	PRODUCTO Y/O EVIDENCIA	FORMATO DE LA EVIDENCIA	
			DIGITAL	FÍSICO
1. Cumplir el contrato a cabalidad, teniendo en cuenta lo señalado en los estudios previos, la invitación, la propuesta y el contrato.	Durante este periodo la E.S.E Cumplido con el contrato, teniendo en cuenta lo señalado en los estudios previos, la invitación, la propuesta y el contrato.	N/A	**N/A**	**N/A**
2. Cumplir con las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensión, Parafiscales y Sistema General de Riesgos Laborales, cuando haya lugar a ello, y presentar los documentos respectivos que así lo acrediten, conforme lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, en la Ley 828 de 2003, la Ley 1562 de 2012, el decreto 723 de 2013, el Decreto 1273 de 2018 y demás normas concordantes.	La Empresa Social del Estado – ESE Hospital San Vicente de Paul presenta las planillas de la E.S.E y de los miembros del equipo de PIC, el Certificado del contador, la Cedula, la Tarjeta Profesional, Certificado de contadores y el RUT	**1.** Planillas de la E.S.E y de los miembros del equipo de PIC. **2.** Documentos del contador **3.** Certificado de Parafiscales del contador **4.** RUT	**X**	**X**
3. Reportar al supervisor de manera inmediata, cualquier novedad o anomalía que pueda afectar la ejecución del contrato.	La E.S.E durante este periodo no reporto al supervisor alguna novedad o anomalía que pueda afectar la ejecución del contrato.	N/A	**N/A**	**N/A**
4. Guardar total reserva de la información que por razón de sus obligaciones y desarrollo de sus actividades obtenga.	La E.S.E Guardo total reserva de la información que por razón de sus obligaciones y desarrollo de sus actividades obtenga.	N/A	**N/A**	**N/A**
5. Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la Oficina Asesora de Planeación, a través del supervisor del contrato.	La E.S.E durante este periodo acato las instrucciones que durante el desarrollo del contrato impartió la Oficina Asesora de Planeación, a través del supervisor del contrato.	N/A	**N/A**	**N/A**
6. Suscribir conjuntamente con el supervisor del contrato, el acta de inicio y actas que se requieran.	La E.S.E suscribió conjuntamente con el supervisor del contrato, el acta de inicio y actas que se requirieron en este periodo.	N/A	**N/A**	**N/A**

7. Responder por los documentos físicos o magnéticos elaborados o entregados con ocasión de la ejecución del contrato, así como responder por la seguridad y el debido manejo de los documentos y registros propios de la Entidad, para que reposen en la dependencia correspondiente.	La E.S.E realizo entrega de los documentos físicos y magnéticos elaborados o entregados con ocasión de la ejecución del contrato durante este periodo, además respondió por la seguridad y el debido manejo de los documentos y registros propios de la Entidad, los cuales reposan en el Oficina de Planeación de la Alcaldía de Circasia.	N/A	**N/A**	**N/A**
8. Suministrar al supervisor del contrato toda la información que le sea solicitada para verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones que contrato, de acuerdo con los artículos 4° y 5° de la Ley 80 de 1993.	La E.S.E Suministro al supervisor del contrato toda la información que se le solicito para verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones que contrato, de acuerdo con los artículos 4° y 5° de la Ley 80 de 1993.	N/A	**N/A**	**N/A**
9. Obrar con lealtad y buena fe durante la ejecución del contrato, evitando dilaciones y trabas.	La E.S.E Obro con lealtad y buena fe durante la ejecución del contrato durante este periodo, evitando dilaciones y trabas.	N/A	**N/A**	**N/A**
10. Rechazar las peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligar a hacer u omitir algún acto o hecho en contra de la ley. Cuando se presenten tales peticiones o amenazas el futuro contratista deberá informar inmediatamente de su ocurrencia a la entidad contratante y a las demás autoridades competentes para que ellas adopten las medidas y correctivos que fueren necesarios.	La E.SE rechaza las peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligar a hacer u omitir algún acto o hecho en contra de la ley. Cuando se presenten tales peticiones o amenazas y tiene claro que en caso tal debe informar inmediatamente de su ocurrencia a la entidad contratante y a las demás autoridades competentes para que ellas adopten las medidas y correctivos que fueren necesarios.	N/A	**N/A**	**N/A**
11. Las demás que contribuyan a garantizar el cumplimiento del contrato y las que por su naturaleza le sean atribuibles conforme al objeto y alcance de este, en especial las señaladas en el artículo 5° de la ley 80 de 1993.	La E.S.E cumple con las demás que contribuyan a garantizar el cumplimiento del contrato y las que por su naturaleza le sean atribuibles conforme al objeto y alcance de este, en especial las	N/A	**N/A**	**N/A**

	señaladas en el artículo 5° de la ley 80 de 1993.			

5. Resumen de la población atendida (No aplica – Consolidado en informe Final)

No de Obligación	EDAD						GÉNERO				ENFOQUE DIFERENCIAL									
	0-5 años	6-13 años	14-17 años	18 - 28 años	29-59 años	Mayor de 60 años	Femenino	Masculino	Trans	Otro	MCF	MVVBG	VCA	OSIGD/ LGTBI	PcD	AF	ROOM	Indígena	Palenquero	Raizal
N/A																				

6. Anexos: (Señale con "X" los anexos que relaciona en el presente contrato)

No.	NOMBRE	FORMATO DEL ANEXO	
		DIGITAL	FÍSICO
1	Informe de supervisión	X	X
2	Acta de inicio (primer informe)	X	X
3	Certificado de registro presupuestal (primer informe)	X	X
4	Certificación bancaria (primer informe)	X	X
5	Retención en la fuente	N/A	N/A
7	Certificado de Descuento estampillas	N/A	N/A
8	Informe de actividades	X	X
9	Planilla y recibo de pago de seguridad social	X	X
10	Evidencias de ejecución	X	X

Fecha de presentación del informe: 10 de diciembre de 2025

Sthephany Henao

YULY STHEPHANY LLANO HENAO
Gerente
ESE Hospital San Vicente de Paul
Circasia - Quindío