	FORMATO	CÓDIGO: GCO-FO-022
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN | BOGOTÁ	GESTIÓN CONTRACTUAL	VERSIÓN: 01
	INFORME DE EJECUCION Y SEGUIMIENTO - CONTRATO Y/O CONVENIO	FECHA: 18/10/2024

DATOS DEL CONTRATO							
Contrato	**No.**	**1030 de 2024**		**Fecha Suscripción**	21/11/2024		
Objeto	SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE LA RED CONTRA INCENDIO, AIRES ACONDIONADOS Y UPS DE LOS CENTROS DE COMPUTO DE LA SDP						
Plazo Contrato	**Plazo (Minuta SECOP)**	10 meses		**Plazo Definitivo (Acta Inicio)**	10 meses		
Plazo Ejecución	Fecha Inicio	17/01/2025	**Fecha Terminación**	16/11/2025	**Fecha Terminación Final**	16/11/2025	
Valor Contrato	**Valor Inicial (Minuta SECOP)**	**$**	**35.951.840**	**Valor Vigente***	**$**	**35.951.840**	
Contratista	**EXPERTOS GROUP S.A.S**			**Identificación (CC – NIT)**	900.529.375-3		
Supervisor del Contrato	**NOMBRE**	**LINA MARIA CRUZ SILVA**		**CARGO**	**DIRECTORA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES**		

DATOS DEL INFORME					
Fecha de Presentación	17/11/2025		**No. De Informe**	**4**	
Periodo Ejecutado	**Desde**	**Hasta**	**Valor Ejecutado Periodo**	**$**	**2.600.000**
	17/10/2025	16/11/2025			
Porcentaje Ejecución [1]	**Financiera (pagos)**	**53,60%**	**Tiempo (ejecutado)**	**100%**	

MODIFICACIONES DEL CONTRATO							
Modificación No. 1	**Fecha Suscripción: N/A**						
	Adición Valor						
	Prórroga Plazo						
	Suspensión			**Desde**		**Hasta**	
	Cesión						
	Otro						
Modificación No. 2	**Fecha Suscripción: N/A**						
	Adición Valor						
	Prórroga Plazo						
	Suspensión			**Desde**		**Hasta**	
	Cesión						
	Otro						

EJECUCION DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO		
Obligación Contractual	**Actividades Realizadas**	**Soportes**[2]
1. Dar cumplimiento a todas las actividades, requerimientos y especificaciones técnicas descritas en el Anexo Técnico - Especificaciones Técnicas Mínimas para el ITEM 1 - SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO, MANTENIMENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS - 1.1 Servicios de Mantenimiento Preventivo.	El contratista realizó el cuarto mantenimiento preventivo el día 14 de noviembre del año en curso y dio cumplimiento a todas las actividades, requerimientos y especificaciones técnicas descritas en el Anexo Técnico - Especificaciones Técnicas Mínimas para el ITEM 1 - SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO, MANTENIMENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS - 1.1 Servicios de Mantenimiento Preventivo.	3_InformeMantenimiento.pdf 3_AnexosMantenimiento.zip
2. Dar cumplimiento a todas las actividades, requerimientos y especificaciones técnicas descritas en el Anexo Técnico - Especificaciones Técnicas Mínimas para el ITEM 1 - SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO, MANTENIMENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS - 1.2 Servicios de Soporte Técnico y Mantenimiento Correctivo.	Como parte del mantenimiento preventivo para el periodo certificado, el contratista no identificó la necesidad de realizar actividades correctivas sobre los equipos objeto del mantenimiento.	3_InformeMantenimiento.pdf 3_AnexosMantenimiento.zip
3. Dar cumplimiento a todas las actividades, requerimientos y especificaciones técnicas descritas en el Anexo Técnico - Especificaciones Técnicas Mínimas para el 2. ITEM 2 - BOLSA DE REPUESTOS, de acuerdo a los valores de la oferta económica presentada.	Durante el periodo certificado y como parte del mantenimiento preventivo, el contratista no requirió repuestos.	N/A
4. Retirar cualquiera de los equipos, objeto del servicio contratado, contemplado en la oferta técnica y económica contratada, que no sea necesario mantener por solicitud del supervisor del contrato. Este ajuste se reflejará en el valor mensual contratado, de acuerdo con los valores mensuales ofertados.	Durante el segundo periodo certificado se notificó al contratista que los equipos de aire acondicionado de los pisos 13, 8 y 5 por cuanto los mismos fueron retirados en el mes de junio y reemplazados por otros equipos que ya se encuentran en garantía; novedad que implica una reducción en la próxima fracturación, en cumplimiento de lo estipulado en la Cláusula	N/A

[1] Incluyendo el pago de este periodo
[2] Relacione los registros que soportan el avance de la actividad: actas y/o memorias de reunión, oficios, memorandos, informes, etc.), indicando el número de radicación para los oficios y memorandos.

EJECUCION DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO		
Obligación Contractual	**Actividades Realizadas**	**Soportes[2]**
	SEGUNDA. - OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA, B) ESPECÍFICAS, Numeral 4. Como evidencia de esta notificación, el contratista firmo conforme el segundo informe de actividades.	
5. Informar y relacionar al inicio del contrato el protocolo de escalamiento para registrar ante el contratista los problemas y fallas sobre los equipos objeto del contrato.	Como parte del primer informe de actividades el contratista envió el protocolo de escalamiento sugerido a la entidad.	N/A
6. Proporcionar todos los recursos técnicos y el apoyo logístico que se requiera para llevar a cabo la ejecución del contrato. El personal, equipos, herramientas y transporte requeridas para la ejecución del contrato serán responsabilidad exclusiva del contratista.	Durante el periodo certificado, el contratista ha prestado todos los recursos técnicos para el buen desarrollo del contrato; en cuanto a los recursos administrativos como parte de la documentación presentada para el tercer informe, el contratista se comprometió a dar mayor celeridad a las gestiones administrativas que lleven a buen término la ejecución del contrato. Teniendo en cuenta las dificultades que se presentaron durante la ejecución del contrato ha tenido respecto a la documentación necesaria por parte del contratista para la gestión de pagos, el día 30/10/2025 se suscribió un acta de compromiso en la que se hizo seguimiento al contrato y se realizaron algunos compromisos para lleva a buen término la ejecución del contrato. Este documento se presentó como evidencia del tercer informe de actividades del contrato.	N/A
7. Garantizar que las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato no interferirán en la continuidad, disponibilidad, integridad e interoperabilidad de los servicios informáticos de la entidad. Por lo anterior, cualquier actividad sobre los equipos objeto del contrato deberá ser coordinada con el supervisor del contrato.	Durante el periodo certificado, el contratista garantizó la no interferencia en la continuidad, disponibilidad, integridad e interoperabilidad de los servicios informáticos de la entidad.	N/A
8. Resolver técnicamente los interrogantes planteados y solicitados sobre los equipos objeto del contrato, cada vez que lo solicite la SDP, durante la ejecución del contrato.	Durante el periodo certificado no se requirió el cumplimiento de esta obligación.	N/A

PRODUCTOS		
Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el Contrato/Convenio	**Relación de Productos efectivamente entregados**	**Porcentaje de Ejecución (%)**
Servicio ITEM 1 - SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO, MANTENIMENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS: Este ítem incluirá los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo sobre los equipos objeto de la contratación; tendrá correlación directa con las obligaciones específicas contractuales de Soporte Técnico, Mantenimiento Preventivo y Mantenimiento Correctivo.	**Cuarto Mantenimiento:** El contratista presentó el informe de actividades como producto del segundo mantenimiento preventivo el día 14 de noviembre del año en curso y dio cumplimiento a todas las actividades, requerimientos y especificaciones técnicas descritas en el Anexo Técnico - Especificaciones Técnicas Mínimas para el ITEM 1 - SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO, MANTENIMENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS - 1.1 Servicios de Mantenimiento Preventivo. **Tercer Mantenimiento:** El contratista presentó el informe de actividades como producto del segundo mantenimiento preventivo el día 17 de septiembre del año en curso y dio cumplimiento a todas las actividades, requerimientos y especificaciones técnicas descritas en el Anexo Técnico - Especificaciones Técnicas Mínimas para el ITEM 1 - SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO, MANTENIMENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS - 1.1 Servicios de Mantenimiento Preventivo. **Segundo Mantenimiento:** El contratista presentó el informe de actividades como producto del segundo mantenimiento preventivo el día 04 de junio del año en curso y dio cumplimiento a todas las actividades, requerimientos y especificaciones técnicas descritas en el Anexo Técnico - Especificaciones Técnicas Mínimas para el ITEM 1 - SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO, MANTENIMENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS - 1.1 Servicios de Mantenimiento Preventivo. **Primer Mantenimiento Correctivo:** El contratista realizó el mantenimiento correctivo sobre el equipo Aire Acondicionado - LG (Piso Techo), capacidad de 37.000 BTU/HR, con el cambio de todos los repuestos y componentes necesarios para la correcta operación del equipo objeto del servicio	100%

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN | BOGOTÁ	**FORMATO**	**CÓDIGO: GCO-FO-022**
	GESTIÓN CONTRACTUAL	**VERSIÓN: 01**
	INFORME DE EJECUCION Y SEGUIMIENTO - CONTRATO Y/O CONVENIO	**FECHA: 18/10/2024**

PRODUCTOS		
Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el Contrato/Convenio	**Relación de Productos efectivamente entregados**	**Porcentaje de Ejecución (%)**
Servicio ITEM 2 - BOLSA DE REPUESTOS: Este ítem soportará durante el tiempo de ejecución el cambio de repuestos que fuere necesario para la correcta operación de los equipos objeto de la contratación; tendrá correlación directa con las obligaciones específicas contractuales de la Bolsa de Repuestos.	Con cargo al ITEM 2, una vez atendido el procedimiento de solicitar tres cotizaciones, se autorizó el primer mantenimiento correctivo al equipo Aire Acondicionado - LG (Piso Techo), capacidad de 37.000 BTU/HR, por un valor de $5.271.700, que corresponde a los repuestos necesarios para reparar el mencionado Aire Acondicionado.	

Relacione los productos entregados, los cuales deben guardar estricta relación con lo efectivamente pactado, y para el caso de bienes debe detallar su traslado al almacén con el respectivo documento soporte.

RELACION DE BIENES O SERVICIOS O PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio o Producto entregado acorde a lo pactado en el Contrato/Convenio	Actividades realizadas referentes a cada bien, producto o servicio entregado	Documento Soporte
Servicio ITEM 1 - SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO, MANTENIMENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS: Este ítem incluirá los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo sobre los equipos objeto de la contratación; tendrá correlación directa con las obligaciones específicas contractuales de Soporte Técnico, Mantenimiento Preventivo y Mantenimiento Correctivo.	**Cuarto Mantenimiento:** El contratista presentó el informe de actividades como producto del segundo mantenimiento preventivo el día 14 de noviembre del año en curso y dio cumplimiento a todas las actividades, requerimientos y especificaciones técnicas descritas en el Anexo Técnico - Especificaciones Técnicas Mínimas para el ITEM 1 - SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO, MANTENIMENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS - 1.1 Servicios de Mantenimiento Preventivo.	3_InformeMantenimiento.pdf 3_AnexosMantenimiento.zip
Servicio ITEM 2 - BOLSA DE REPUESTOS: Este ítem soportará durante el tiempo de ejecución el cambio de repuestos que fuere necesario para la correcta operación de los equipos objeto de la contratación; tendrá correlación directa con las obligaciones específicas contractuales de la Bolsa de Repuestos.	Durante el periodo certificado no se realizó ningún mantenimiento correctivo ni solicitud de repuestos con cargo a este ítem.	N/A

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL				
ITEM	**No. PLANILLA**	**PERÍODO AL QUE CORRESPONDE EL PAGO**	**FECHA DE PAGO**	**VALOR APORTADO**
PENSION	91922164	Noviembre 2025	01/12/2025	$180.700
SALUD	91922164	Diciembre 2025	01/12/2025	$231200
RIESGOS PROFESIONALES (ARL9	91922164	Diciembre 2025	01/12/2025	$7.700
APORTES PARAFISCALES	N/A	N/A	02/11/2025	N/A

CONTRATISTA
LUISA FERNANDA MORENO LOTERO **Representante Legal - EXPERTOS GROUP S.A.S.**

RETROALIMENTACION - OBSERVACIONES - RECOMENDACIONES FRENTE AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA Y/O ASOCIADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO			
Desde	17/10/2025	**Hasta**	16/11/2025
El informe presentado por el contratista se elaboró de conformidad con el objeto contractual y en cumplimiento de las obligaciones de contrato.			
CERTIFICACION - CONSTANCIA SUPERVISOR/INTERVENTOR			
El supervisor/interventor manifiesta que los bienes y/o servicios y/o productos derivados del presente Contrato/Convenio en el período del presente informe[3]: A cabalidad las especificaciones técnicas y los requisitos pactados para suplir la necesidad que se pretendió al emprender su contratación.	**Si Cumple**	**X**	**No Cumple**
Firma Firmado digitalmente por LINA MARIA CRUZ SILVA Fecha: 2025.12.05 09:53:12 -05'00'			
LINA MARIA CRUZ SILVA **DIRECTORA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES**			

[3] Información Obligatoria – MARCAR CON "X" – la manifestación de cumplimiento