	<b>Proceso: Gestión Contractual</b>	Código: CO-P02-F63
	<b>FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA</b>	Versión: 02
		Vigente desde: 09/12/2019


<b>INFORME MENSUAL</b>	<b>X</b>
------------------------	----------

<b>INFORME FINAL</b>	
----------------------	--

<b>INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO</b>											
<b>FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME</b>						28	FEBRERO	2025			
<b>PERIODO DE REPORTE DEL INFORME</b>		Del 1 de FEBRERO de <u>2025</u> hasta el 28 de FEBRERO de <u>2025</u>									
<b>TIPO DE CONTRATO</b>		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES									
<b>No. CONTRATO</b>		<u>CD-DP-133</u> de <u>2024</u>									
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>		YERIS LILIANA SANDOVAL SUÁREZ									
<b>C.C. No</b>		1.094.244.370									
<b>OBJETO DEL CONTRATO</b>		Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos. El CONTRATISTA se obliga a prestar sus servicios profesionales, en el programa PENAL GENERAL0-PROCESADOS Y CONDENADOS- CIRCUITO ARAUCA									
<b>ACTA DE INICIO</b>	SI	X	N/A	<b>FECHA SUSCRIPCIÓN ACTA DE INICIO</b>			14	02	2024		
<b>FECHA DE INICIO</b>			14	02	2024	<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>			31	05	2025
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>		\$ 54.682.500				<b>FORMA DE PAGO</b>		MENSUAL			
<b>CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.</b>		78324				<b>REGISTRO PRESUPUESTAL No.</b>		743124			
<b>Supervisión</b>											
<b>NOMBRE DEL SUPERVISOR</b>		YOFRE RINCON ALVAREZ									
<b>CARGO</b>		Profesional Administrativo y Gestión									
<b>Garantía</b>											
<b>Aseguradora</b>		Compañía Mundial de Seguros S.A.									
<b>No. de póliza</b>		COQ-100002137									
<b>Amparo</b>		<b>Vigencia</b>					<b>Valor amparado</b>				
(cumplimiento del contrato) Amparar el pago de los perjuicios derivados del incumplimiento de las obligaciones, el pago de multas y la cláusula penal pecuniaria convenidas en el desarrollo del contrato.		Desde: 10/12/2024 Hasta: 30/10/2025					\$ 8.127.300				

<b>MODIFICACIONES CONTRACTUALES</b>			
<b>PRORROGADO HASTA</b>	31/MAYO/2025		
<b>VALOR DE ADICIÓN</b>	\$ 25.055.000	<b>VALOR TOTAL INCLUIDA ADICIÓN</b>	\$ 81.273.500,00
	N/A		

<b>GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b>	
<b>Cumplimiento de obligaciones pago de seguridad social y riesgos laborales</b>	
Como Supervisor CERTIFICO que el Contratista de conformidad con la normatividad vigente dio cumplimiento al pago al Sistema de Seguridad Social Integral y riesgos laborales, los cuales fueron acreditados ante el supervisor.	SI

	<b>Proceso: Gestión Contractual</b>	Código: CO-P02-F63
	<b>FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA</b>	Versión: 02
		Vigente desde: 09/12/2019

<b>Administradora de Riesgos Laborales - ARL</b>	
Como Supervisor CERTIFICO que el Contratista permaneció afiliado al Sistema de Riesgos Laborales	SI
<b>Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)</b>	
Como Supervisor o Interventor CERTIFICO que el Contratista cumplió con la política del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) de la DEFENSORÍA, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus servidores públicos y contratistas, así como adoptar las disposiciones legales e internas para el cumplimiento del (SG-SST).	SI
<b>Cumplimiento de obligaciones</b>	
<b>Obligación Contractual</b>	<b>Actividades realizadas, logros y obstáculos</b>
1.	Asistió a las Audiencias programadas por los diferentes despachos judiciales.
2.	Apoyó el turno (URI) o para control de garantías en casos de captura en flagrancia e interrogatorios, presentándose capturas durante el turno.
3.	Brindó asesoría Jurídica a los usuarios de Defensoría Pública de manera presencial, verificación de Derechos de persona capturada, así como asistencia en audiencias concentradas; igualmente asesorías jurídicas a no privados de la libertad y asignados por reparto durante el mes.
4.	Asistió a la Barra programada.
5.	Alimentó la plataforma VISION WEB.
6.	Presentó el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas; dentro de los términos establecidos.

<b>AVANCE ACTIVIDADES</b>			
<b>Físico</b>		<b>Presupuestal</b>	
% Programado	% Real	% Programado	% Real
100%	60%	100%	4.2%

<b>OBSERVACIONES</b>
<p><i>(Incluir las observaciones que sean necesarias.</i></p> <p>• Indicar si la calificación del mismo fue: Excelente, Buena, Regular, Deficiente. Para elaborar la calificación tener en cuenta el formato definido para tal fin.</p>

N/A: No aplica.

Anexos: (Adjuntar todos los soportes que se estimen pertinentes en el que se evidencie la labor de supervisión durante el periodo reportado en el presente informe)



\_\_\_\_\_  
**YOFRE RINCÓN ÁLVAREZ**  
Profesional Administrativo y Gestión