

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u> 3 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.32.1.991.2025	
Nombre completo del contratista: PROFUTURO COLOMBIA S.A.S ZOMAC	
Documento de identificación: 9 0 1 6 3 7 2 5 8 - 6	
Nombre del supervisor: STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Suministro de alimentos e insumos necesarios, para el funcionamiento del hogar de acogida de mujeres víctimas de violencia de género, en el Distrito Especial de Santiago de Cali, en el marco del proyecto denominado "Apoyo al proceso de atención integral modalidad acogida a mujeres y su núcleo familiar en Santiago de Cali" - BP 26005433.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 26/MAY/2025	Fecha terminación 15/NOV/2025
Modificación(es) al contrato: Modificación No 1. se prorroga por dos (2) meses hasta el 31 de octubre.	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Modificación No 2. Se prorroga por (15) días hasta el 15 de noviembre.
Modificación No 3. Se adiciona el valor de DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE (\$10.000.000).

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: CIENTO VEINTIÚN MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS (\$121.379.596)

Adición 1: DIEZ MILLONES DE PESOS M/CTE (\$10.000.000)

Prórroga:

- Prórroga No 1: Del 31 de agosto al 31 de octubre.
- Prórroga No 2: Del 1 de noviembre al 15 de noviembre.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$131.379.596	\$27.255.280	\$ 91.700.158	\$12.424.158

Información del pago de seguridad social: N/A

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	PERSONA JURÍDICA: PROFUTURO COLOMBIA SAS ZOMAC Fecha de certificado de aportes: 16/Octubre/2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

La presente corresponde a la factura No. FE 1908

1) Cumplir con todas las actividades establecidas dispuestas por la Subsecretaría de Equidad de Género, de conformidad con las condiciones señaladas en el documento de estudios previos y en el anexo técnico.

- El contratista cumplió con todas las actividades establecidas dispuestas por la Subsecretaría de Equidad de Género, de conformidad con las condiciones señaladas en el documento de estudios previos y en el anexo técnico.

2) Disponer de la totalidad de los elementos y/o insumos requeridos para la realización de cada una de las actividades, de conformidad con las condiciones señaladas en los documentos contractuales.

- El contratista dispuso de la totalidad de los elementos y/o insumos requeridos para la realización de cada una de las actividades, de conformidad con las condiciones señaladas en los documentos contractuales.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3) Garantizar que los suministros de alimentos y aseo, cuenten con fecha de vencimiento que permita su consumo y utilización, previniendo así, la generación de riesgo alguno a la salud de quienes los consuman y utilicen.

- El contratista garantizó que los suministros de alimentos y aseo, contaran con fecha de vencimiento que permitió su consumo y utilización, previniendo así, la generación de riesgo alguno a la salud de quienes lo consumieron y utilizaron.

4) Guardar total confidencialidad respecto a la ubicación de la medida de atención – hogar de acogida – en donde se realiza la entrega de los suministros contratados en beneficio de las mujeres y su núcleo familiar.

- El contratista guardó total confidencialidad respecto a la ubicación de la medida de atención – hogar de acogida – en donde se realizó la entrega de los suministros contratados en beneficio de las mujeres y su núcleo familiar.

5) Garantizar que las características técnicas de los elementos a entregar, expresadas en éste documento, así como las condiciones de calidad e inocuidad de los mismos, verificando que sean óptimos para su consumo y utilización; así mismo, asegurarse que no se sobrepase la fecha de vencimiento para los productos que aplique.

- El contratista garantizó que las características técnicas de los elementos a entregar, expresadas en éste documento, así como las condiciones de calidad e inocuidad de los mismos, verificando que fueron óptimos para su consumo y utilización; así mismo, se aseguró que no se sobrepasara la fecha de vencimiento para los productos que aplicó.

6) Garantizar el cambio, dentro de las 24 horas siguientes al reclamo y/o devolución de los suministros que presenten evidentes condiciones de insalubridad, o de afectación en su calidad, según las especificaciones detalladas.

- El contratista garantizó el cambio, dentro de las 24 horas siguientes al reclamo y/o devolución de los suministros que presentaron evidentes condiciones de insalubridad, o de afectación en su calidad, según las especificaciones detalladas.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

7) Garantizar la inmediatez de la entrega de productos alimentarios, aseo y vestuario que se requieran, en los casos de atención excepcional en los que no sea posible establecer con antelación dicha entrega.

- El contratista garantizó la inmediatez de la entrega de productos alimentarios, aseo y vestuario que se requirieron, en los casos de atención excepcional en los que no fue posible establecer con antelación dicha entrega.

8) Garantizar que, al momento de entrega de los suministros, los mismos estén perfectamente empacados, para así garantizar su protección, duración y calidad.

-El contratista garantizó que, al momento de entrega de los suministros, los mismos estuvieran perfectamente empacados y así garantizó su protección, duración y calidad.

9) Garantizar que el personal encargado de la entrega de los suministros cumpla con los parámetros de salubridad contemplados por la normatividad vigente, respecto de la manipulación de los mismos.

-El contratista garantizó que el personal encargado de la entrega de los suministros cumpliera con los parámetros de salubridad contemplados por la normatividad vigente, respecto de la manipulación de los mismos.

10) Entregar oportunamente de acuerdo al requerimiento realizado por el supervisor y en las instalaciones que el designe.

- El contratista entregó oportunamente de acuerdo al requerimiento realizado por la supervisora y en las instalaciones asignadas.

11) Asumir los costos, erogaciones y demás gastos ocasionados por la presente contratación incluyendo los gastos de envío y/o desplazamiento donde se entregarán los insumos.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- El contratista asumió los costos, erogaciones y demás gastos ocasionados por la presente contratación incluyendo los gastos de envío y/o desplazamiento donde se entregaron los insumos.

12) Asumir la responsabilidad del estado de los insumos en el transporte de ellos y hasta la entrega formal en el sitio que está definido en este documento, o donde el Supervisor del contrato lo designe.

-El contratista asumió la responsabilidad del estado de los insumos en el transporte de ellos y hasta la entrega formal en el sitio que está definido en este documento, o donde el Supervisor del contrato lo designó.

13) Cumplir con el pago a los sistemas de seguridad social en salud, pensión y ARL, suya y de su personal, así como el pago de los aportes parafiscales a las cajas de compensación familiar, SENA, e instituto de bienestar familiar, cuando a ello haya lugar de conformidad con lo establecido en la ley 789/02.

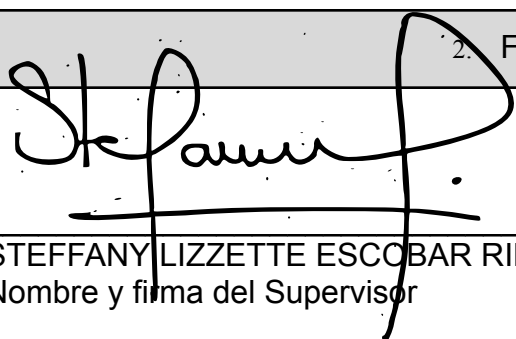
- El contratista cumplió con el pago a los sistemas de seguridad social en salud, pensión y ARL, suya y de su personal, así como el pago de los aportes parafiscales a las cajas de compensación familiar, SENA, e instituto de bienestar familiar, de conformidad con lo establecido en la ley 789/02.

14) Entregar los bienes a los precios descritos en la propuesta, no sujetos a incrementos bajo ninguna circunstancia durante el tiempo de vigencia del contrato.

- El contratista entregó los bienes a los precios descritos en la propuesta.

15) Las demás que por ley o por naturaleza del contrato se entiendan de pleno incorporadas.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo : N/A
Observaciones al informe técnico: Se relacionan los anexos en el informe técnico https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1tE4TkPqA6-jiCQbCIGIVITLPSyHVvgTn
1. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo
2. FIRMAS RESPONSABLES
 STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 26 de Noviembre de 2025