 <b>Gobernación de Cundinamarca</b>	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Versión : 5
		Fecha de Aprobación: 01/09/2025

<b>INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SBV-CD-PSP-160-2025</b>	
Informe Parcial <u>  X  </u> / No. Del Informe 5	Informe Final <u>      </u>
Período del Informe: Del 09.11.2025 hasta el 08.12.2025	
Fecha en la que se rinde el informe :	10.12.2025


1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	ANGIE LORENA PARRA BOHORQUEZ
NIT / C.C.:	1077974002
Supervisor:	LINA MARIA MARROQUIN DIAZ
Cargo:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS DIFERENTES PROYECTOS DE LA DIRECCIÓN PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DEL AGUA DESDE EL COMPONENTE JURIDICO
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	02.07.2025
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	09.07.2025
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100066726
Registro Presupuestal	4600031405
Valor Inicial del Contrato o Convenio	\$25,000,000
Adición	\$0
Vigencia Futura	\$0
Pasivo Exigible	\$0
Valor Total del Contrato	\$25,000,000
Plazo de Ejecución Inicial	CINCO (05) MESES
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	CINCO (05) MESES
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	08.12.2025
Suspensión ( según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	NA
Garantía de Cumplimiento	NA
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	NA

## 2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 100%

1- Realizar la verificación jurídica predial y de las minutas de los acuerdos de conservación y los modificatorios que se suscriban en el marco del Programa de Pago por Servicios Ambientales - PSA.

a.La contratista dividió en dos PDF (datos básicos del inmueble y situación jurídica) las consultas realizadas en la Ventanilla Única de Registro – VUR, cargándolas en la carpeta drive creada para el PSA de Pasca, Supatá, y Yacopi, conforme solicitud realizada por la Directora para la Gestión Integral del Agua

 <b>Gobernación Cundinamarca</b>	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

Dicha actividad puede ser consultada en los siguientes links:

- [https://drive.google.com/drive/folders/1vNSV9BHu2qsqcn72r7\\_sA7AcTj-ctkdO](https://drive.google.com/drive/folders/1vNSV9BHu2qsqcn72r7_sA7AcTj-ctkdO) correspondiente al municipio de PASCA
- <https://drive.google.com/drive/folders/1n96VY-R8DSt3M5nWML9tSWRQVGtMKIsD> correspondiente al municipio de Yacopi
- <https://drive.google.com/drive/folders/19eLj600bDQz16rkAJiZeZBUvpFHGe-Vp> correspondiente al municipio de Subachoque

2- Asesorar y acompañar las diferentes reuniones, mesas de trabajo y demás actividades que surjan en el desarrollo de los proyectos de instrumentos de planificación de agua potable, saneamiento básico y ordenamiento territorial.

La contratista entre el periodo 09 de noviembre de 2025 al 08 de diciembre de 2025, realizó los siguientes acompañamientos:

Noviembre 24 DE 2025: Reunión con el Secretario Ing Diego Chala Cárdenas donde se rindió informe de las revisiones de las ofertas de predios radicadas mediante el sistema de gestión documental y archivo - CONDOR

DICIEMBRE 01 DE 2025: Asistencia al comité 001 del convenio interadministrativo SBV-CD-268-2025 a fin de realizar la aprobación del cronograma y plan de trabajo.

DICIEMBRE 05 DE 2025: Reunión con el Secretario Ing Diego Chala Cárdenas y la profesional Ing. María Mercedes García, donde se socializo el listado de verificación de seis (06) predios. De dicha reunión también se remitió información mediante correo electrónico.

Evidencias: Ver Anexo 1

3- Proyectar respuestas a solicitudes y/o derechos de petición radicados a la Dirección para la Gestión Integral del Agua  
a) La contratista proyecto la respuesta de VEINTIUNO (21) respuesta a las ofertas de compra de predios y otros PQRS que le fueron asignados por la Directora para la gestión integral del agua. De los VEINTIUNO (21) documentos proyectados, a la fecha de la presente acta VEINTE (20) se encuentran en proceso de revisión como es posible corroborar en la columna ESTADO por aprobar en la plataforma condor.

4- Apoyar los procesos contractuales, supervisiones y demás temas jurídicos que surjan en la ejecución de las metas de la Dirección para la Gestión Integral del Agua.

a) La contratista elaboro el oficio de designación de los convenios interadministrativos SBV-CD-258-2025; SBV-CD-259-2025 y SBV-CD-268-2025. La supervisora designada para los tres convenios es la Directora para la gestión integral del agua - Mónica Quiroga Poveda.

b) La contratista elaboro el acta de inicio del convenio interadministrativo SBV-CD-268-2025 cuyo objeto es "AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y FINANCIEROS ENTRE LA GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA - SECRETARIA DE BIENESTAR VERDE Y EL MUNICIPIO DE SUBACHOQUE PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES ORIENTADAS A LA CONSERVACIÓN DE AREAS DE IMPORTANCIA ESTRATÉGICA"

c) La contratista elaboro el acta de inicio del convenio interadministrativo SBV-CD-258-2025 cuyo objeto es "AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y FINANCIEROS ENTRE LA GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA - SECRETARIA DE BIENESTAR VERDE Y EL MUNICIPIO DE TIBACUY PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES ORIENTADAS A LA CONSERVACIÓN DE AREAS DE IMPORTANCIA ESTRATÉGICA"

d) La contratista elaboro y ajusto la solicitud de modificación al contrato interadministrativo SA-CDCTI-240-2024

e) La contratista conformo las carpetas físicas de los convenios interadministrativos SBV-CD-258-2025; SBV-CD-259-2025 y SBV-CD-268-2025. En las carpetas físicas de los referidos convenios fueron incluidos todos los documentos conforme al listado de chequeo de procesos de contratación directa.

Las carpetas fueron entregadas a la profesional Valentina Márquez – contratista SBV conforme indicación de la supervisora de dichos convenios – Mónica Quiroga Poveda (Directora para la gestión integral del agua)

Evidencias: Ver Anexo 3


5- Las demás requeridas para el correcto desarrollo del Programa de Pago por Servicios Ambientales.

La contratista realizo atención de la comunidad que se acerco a la Secretaría de Bienestar Verde, a obtener información sobre el proceso para la adquisición de predios de importancia estratégica para la conservación del recurso hídrico.

Evidencias: Ver Anexo 4

### 3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300152513	12.08.2025	\$5,000,000
3300157020	12.09.2025	\$5,000,000
3300160956	14.10.2025	\$5,000,000

 <b>Gobernación Cundinamarca</b>	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Versión : 5 Fecha de Aprobación: 01/09/2025

3300165476	12.11.2025	\$5,000,000
------------	------------	-------------

**4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)**

NO APLICA

**5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)**

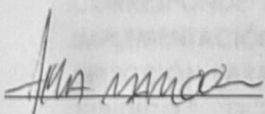
NO APLICA

**6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)**

NO APLICA

**7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES**

1. El presente pago se realiza con el fin de dar cumplimiento a los plazos establecidos por la secretaria de hacienda y se informa que el contratista cumpla con sus actividades al 100%.
2. como supervisor manifiesto que se realizo la verificación de la planilla de pago de seguridad social No 91566811 cancelada el dia 01 de diciembre de 2025 correspondiente al periodo de cotizacion del mes de noviembre de 2025, igualmente se verifico la planilla de pago de seguridad social No 92235955 cancelada el dia 10 de diciembre de 2025, correspondiente al periodo de cootizacion del mes de diciembre de 2025.



LINA MARIA MARROQUIN DIAZ  
PROFESIONAL UNIVERSITARIO