



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES

GRUPO APOYO ADMINISTRATIVO - CONTRATACIÓN

Código: GA-CT-FT-011
Versión: 6
Vigencia: 18/06/2021
Página: 1 de 1

192

FORMATO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

I. INFORMACIÓN DE SUPERVISIÓN

FECHA DE EXPEDICIÓN: 5 Dic 2025
DÍA MES AÑO

NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR: JUAN CAMILO RAMIREZ LOPEZ

TELÉFONO O EXTENSIÓN: (801) 644 4450

II. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA: FABIAN ENRIQUE CASTRO BOCANEGRA

NIT O C.C.No.: 14.139.799

TIPO DE CONTRATACIÓN: CONTRATO ACEPTACION CONVENIO

CONTRATO No. 324-UAE-JCC-CD-PS-2025 FECHA DE INICIO 14 Ago 2025 PLAZO EJECUCION (04) meses y (09) días

PRORROGA No. SANCION No.

SUSPENSIÓN No. FECHA TERMINACION SUSPENSIÓN FECHA DE INICIO

PARA PRESTACION DE SERVICIOS PERIODO CERTIFICADO O FACTURADO

DESDE 1 Nov 2025 HASTA 30 Nov 2025

SUSPENSIÓN HASTA

FORMA Y CONDICION DE PAGO: El valor del presente contrato, se cancelará en periodos fijos, mensualidades vencidas, o proporcional al tiempo de servicio prestado en el mes, con corte al último día hábil del mes. El valor del presente contrato será pagado por la Unidad Administrativa Especial Junta Central de Contadores en mensualidades vencidas, cada una por valor de \$6.000.000.00 M/CTE; y/o proporcional al número de días de ejecución del contrato con corte al día 30 de cada mes. Los desembolsos se efectuarán dentro de los treinta (30) días siguientes al vencimiento de cada pago, una vez se cuente con el respectivo PAC.

OBJETO CONTRACTUAL: Prestar los servicios profesionales especializados en el Proceso Disciplinario, proyectando los conceptos técnico contables requeridos en las investigaciones disciplinarias, que adelanta el Tribunal Disciplinario de la UAE Junta Central de Contadores.

EL CONTRATISTA PRESENTA LAS CONSTANCIAS DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CORRESPONDIENTES AL MONTO Y TIEMPO QUE CERTIFICO

SALUD	No. de recibo:	91685288	VALOR:	\$ 530.000	12,5%	EPS	SURA	PERIODO COTIZADO	nov-25
	No. de recibo:	91685288	VALOR:	\$ 678.400	16,0%		FONDO	COLPENSIONES	PERIODO COTIZADO
PENSION	No. de recibo:	91685288	VALOR:	\$ 22.200	SEGUN RIESGO	ARL	POSITIVA	PERIODO COTIZADO	nov-25
ARL	No. de recibo:	91685288	VALOR:	\$ 22.200	SEGUN RIESGO				

Para prestación De servicios

Base Salud 40 %	4.240.000
Base Pension 40%	4.240.000

CERTIFICO BAJO MI ENTERA RESPONSABILIDAD QUE EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A CABALIDAD CON EL OBJETO DEL CONTRATO EN LOS TÉRMINOS Y TIEMPO PACTADOS CON LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL JUNTA CENTRAL DE CONTADORES POR LO TANTO AUTORIZO EL PAGO POR VALOR DE: \$ 6.000.000,00

CORRESPONDIENTE A: No DE PAGO 4 ANTICIPO PAGO ANTICIPADO PAGO ÚNICO

OTRO CUAL?

ESTADO PRESUPUESTAL

1	VALOR DEL CONTRATO	\$	25.800.000,00
2	ADICIONES	\$	0,00
3	SANCIONES (Menos)	\$	0,00
4	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$	25.800.000,00
5	VALOR CANCELADO ACUMULADO	\$	15.400.000,00
6	VALOR PRESENTE PAGO	\$	6.000.000,00
7	SALDO POR CANCELAR	\$	4.400.000,00

DISPONIBILIDAD PRESUP. No. 44825

REGISTRO PRESUPUESTAL No. 46825


RUBRO PRESUPUESTAL C-3503-0200-3-40402C-3503032-02

OBSERVACIONES:

FIRMA APOYO A LA SUPERVISIÓN
ALEXANDER MUÑOZ ORTIZ

FIRMA DEL SUPERVISOR
JUAN CAMILO RAMIREZ LOPEZ

192


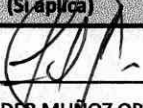

 UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL JUNTA CENTRAL DE CONTADORES	GRUPO APOYO ADMINISTRATIVO- CONTRATACIÓN		Código: GA-CT-FT-022				
	FORMATO INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES Y DE SEGUIMIENTO DE LOS CONTRATOS		Versión: 6				
DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
1. CONTRATO No.	324-UAE-JCC-CD-PS-2025	2. TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS				
3. NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA:		FABIAN ENRIQUE CASTRO BOCANEGRA					
4. TIPO DE IDENTIFICACIÓN:	C.C.	5 .NUMERO:	14.139.799				
6. NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE LEGAL:		N/A					
7. OBJETO CONTRACTUAL:							
Prestar los servicios profesionales especializados en el Proceso Disciplinario, proyectando los conceptos técnico contables requeridos en las investigaciones disciplinarias, que adelanta el Tribunal Disciplinario de la UAE Junta Central de Contadores.							
INFORMACION DE LA EJECUCIÓN							
8. PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL:	4 MESES	y	9 DÍAS	9. FECHA DE INICIACIÓN:	14	AGO	2025
10. FECHA DE TERMINACIÓN:	22	DIC	2025	11. FECHA DE APROBACIÓN DE PÓLIZAS	14	AGO	2025
12. PRÓRROGAS							
PRÓRROGA No.				Tiempo (días calendario)			
Fecha de terminación de acuerdo con la prórroga:							
13 . ADICIONES:							
ADICIONAL No.				Valor (\$)			
				\$ 0,00			
14 . SANCIONES:							
SANCIÓN No.				Valor (\$)			
				\$ 0,00			
15. VALOR TOTAL INCLUIDAS LAS ADICIONES:				\$ 25.800.000,00			
16. SUSPENSIONES							
ACTA DE SUSPENSIÓN No.				Tiempo (días calendario)			
17. FECHA DE TERMINACIÓN DE LA SUSPENSIÓN:							
MODIFICACIONES DEL CONTRATO							
18. MODIFICATORIO No. (Prorroga/modificación/adición/suspensión)		CLAUSULAS QUE SE MODIFICARON		DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN			
19. NOMBRE DEL INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:				JUAN CAMILO RAMIREZ LOPEZ			
20. GRUPO (AREA) AL CUAL PERTENECE EL CONTRATISTA:				JURÍDICA			

INFORME DE ACTIVIDADES	
21. OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS
<p>1. Emitir con base a los repartos de indagación y aperturas asignados en el mes, los conceptos técnico-contables que le sean asignados para fase A (análisis queja, formulación hechos, definición fechas de ocurrencia y relación de pruebas). Se deben aplicar las correcciones y/o ajustes que sean sugeridos en el proceso de revisión; mínimo a los dos (2) hábiles siguiente a la recepción de sugerencia de ajustes.</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de noviembre de 2025, No emiti ningun concepto por no tener reparto para este periodo; no obstante, participé y asistí a las sesiones de retroalimentación y conocimiento del proceso de jurídica de la entidad; por otro lado, durante el periodo de este informe no se aplicaron correcciones y/o ajustes a los conceptos por no recibir sugerencias por parte de los revisores.</p>
<p>2. Proyectar un mínimo de 7 conceptos técnico contables para decisión de fondo (Fase B) para los expedientes, en cada una de las etapas de la investigación disciplinaria, atendiendo las necesidades de los abogados comisionados y/o supervisor del contrato. Se deben aplicar las correcciones y/o ajustes que sean sugeridos en el proceso de revisión; mínimo a los dos (2) hábiles siguiente a la recepción de sugerencia de ajustes.</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de noviembre de 2025, emití el concepto técnico-contable fase B 2024-239, 2024-337, 2024-340, 2024-346, 2024-348, 2024-350, 2024-353 del reparto recibido de los Abogados comisionados. Por otro lado, durante el periodo de este informe se aplicaron correcciones y/o ajustes al concepto sugeridos en el proceso de revisión.</p> <p>Link Carpeta OneDrive (DRA. FLOR ESTELA QUIROGA MORA/Conceptos2025) https://jccgovco-my.sharepoint.com/:f/g/personal/direccion_juridica_jcc_gov_co/Et3j8j_hHfVDhb5G8DRSNusBzGcD6ER24TGToM7nlmyKLQ?e=ehsWHg</p>
<p>3. Apoyar en las visitas in situ cuando fueren decretadas, con el fin de emitir concepto técnico contable con ocasión de las comisiones que le sean asignadas dentro de los procesos disciplinarios de mediano y bajo impacto.</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de noviembre de 2025, No practique visitas in situ por no tener comisiomes asignadas para este periodo; no obstante, participé y asistí a las sesiones de retroalimentación y conocimiento del proceso de jurídica de la entidad.</p>
<p>4. Prestar apoyo al abogado comisionado en las diligencias que resulten del trámite de la investigación disciplinaria, que se lleven a cabo durante el mes.</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de noviembre de 2025, No preste apoyo al abogado por no tener diligencias asignadas, para este periodo; no obstante, participé y asistí a las sesiones de retroalimentación y conocimiento del proceso de jurídica de la entidad.</p>
<p>5. Ejecutar de igual manera, aquellas otras actividades técnico-contables que le sean asignadas por la necesidad del servicio y presentar los informes requeridos por la supervisión del contrato.</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de noviembre de 2025, No desarrolle otras actividades técnico-contables por no tener asignación de las mismas para este periodo; no obstante, participé y asistí a las sesiones de retroalimentación y conocimiento del proceso de jurídica de la entidad.</p>

6. Asistir de manera oportuna y proactiva a las reuniones y mesas de trabajo, convocadas por los dignatarios del Tribunal Disciplinario con sus equipos de apoyo, asesor jurídico, coordinador de contadores y secretaria del tribunal.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de noviembre de 2025, asistí y participé: en el IV Encuentro Nacional y III Nacional del Tribunal Disciplinario de la UAE - Junta Central de Contadores el 06 de noviembre del 2025.
7. Brindar apoyo técnico contable al dignatario, durante las sesiones del Tribunal Disciplinario, cuando se requiera.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de noviembre de 2025, no brinde apoyo técnico contable al dignatario por no ser requerida en la sesión del tribunal; no obstante, estuve atento y disponible durante la sesiones del tribunal.
8. Reportar la información desarrollada de los conceptos proyectados en las bases de datos y/o aplicaciones que la entidad disponga para tal fin.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de noviembre de 2025, reporte la información desarrollada de los CTC solicitados de la fase A en las bases de datos y aplicaciones (Onedrive y Formulario Reporte de CTC) dispuestas para tal fin.
9. Participar en las actividades convocadas por los líderes de la entidad, supervisores y el director general de la misma cuando se requiera, en ejecución del objeto contractual.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de noviembre de 2025, No participe de actividades diferentes a las de retroalimentación y conocimiento del proceso, que están detalladas en la obligación 7.
10. Conforme a lo establecido en las Obligaciones Específicas 8.1., numeral 1 al 9 precedente, el contratista se compromete hacer entrega de los siguientes soportes: Informe de cumplimiento de actividades.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de noviembre de 2025, se presento informe parcial de cumplimiento de actividades.
11. Las demás que le asigne el supervisor y que tengan relación directa con el objeto del contrato.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de noviembre de 2025, No desarrolle funciones y/o responsabilidades diferentes a las propias del contrato, porque no me fueron asignadas.
22. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1. Cumplir cabalmente con el objeto del contrato, a la luz de las disposiciones legales vigentes de acuerdo con su perfil.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de noviembre de 2025, Cumplí cabalmente con el objeto del contrato, a la luz de las disposiciones legales vigentes de acuerdo a mi perfil.
2. Entregar al supervisor los documentos elaborados en cumplimiento a las obligaciones contractuales y archivos a su cargo, organizados, rotulados y almacenados, atendiendo a los estándares y directrices de gestión documental sin que ello implique exoneración de la responsabilidad que haya lugar en caso de irregularidades. (Artículo 15 de la Ley 594 del 2000), así como los informes requeridos sobre las actividades realizadas durante la ejecución del mismo.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de noviembre de 2025, se entrego los Conceptos-Técnicos-Contables de Fase B elaborados en el periodo, debidamente organizados, rotulados y almacenados, siguiendo los estándares y directrices de gestión documental establecidos por la entidad.

3. Acoger a la Resolución vigente frente al pago por gastos de desplazamiento de la entidad, en caso que aplique.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de noviembre de 2025, no fueron asignadas visitas en situ y/o otras actividades fuera de la ciudad sede; por lo tanto, no fue necesario el pago de viáticos por concepto de desplazamiento.
4. Conocer y dar aplicación a los sistemas y subsistemas establecidos por la entidad, tales como: Sistema Integrado de Gestión, Modelo Integrado de Planeación y Gestión, Seguridad y Salud en el trabajo, Gestión Ambiental, Seguridad y Privacidad de la información, entre otros.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de noviembre de 2025, se interactuo en los sistemas y subsistemas establecidos por la entidad y se utilizaron los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión de la entidad.
5. Mantener la confidencialidad de la información catalogada como pública reservada y/o pública clasificada, durante la vigencia del contrato y dos (2) años posteriores a su terminación. En todo caso estará sujeta a la reglamentación sobre información confidencial de los artículos 260 a 266 de la Decisión 486 de la Comisión del Acuerdo de Cartagena y lo previsto en el artículo 1 de la Ley 1755 de 2015, respecto de la información y documentos reservados, artículo 24 sustituido.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de noviembre de 2025, se mantuvo la confidencialidad de la información suministrada en la entidad.
6. Acatar y cumplir las políticas Institucionales para el uso de los recursos informáticos de la UAE Junta Central de Contadores, utilizando de manera exclusiva los softwares autorizados por la UAE JCC; así mismo, responder y hacer buen uso de los bienes y recursos tecnológicos (hardware y software), hacer entrega de los mismos en el estado en que se recibió salvo el deterioro normal, o daños ocasionados por caso fortuito o fuerza mayor.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de noviembre de 2025, se acato y cumplio con las politicas institucionales para el uso de los recursos informáticos de la UAE Junta Central de Contadores.
7. Realizar el pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social, en proporción al valor mensual del contrato, de conformidad con los parámetros establecidos por la normatividad vigente.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de noviembre de 2025, se realizo el pago de la Seguridad Social del periodo de noviembre del 2025 mediante planilla numero 91685288 con el operador de planillas integradas (compensar - miplanilla.com) por el valor objeto del contrato de conformida a lo establecido en la normatividad vigente.
8. Radicar en forma mensual dentro de los primeros diez (10) días la documentación requisito para el pago entra descrita en el PROCEDIMIENTO PAGO CONTRATISTAS, según aplique, sin perjuicio de otros requisitos que por ley o por determinación de la Entidad deban cumplirse para el pago.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de noviembre de 2025, se radico la cuenta de cobro del mes de noviembre del 2025 con sus respectivos soportes dentro de los tiempos establecidos por la entidad. Los documentos radicados fueron: Certificado de Cumplimiento, Informe Parcial de Actividades y Seguimiento del Contrato, Certificado de Aportes a la Seguridad Social.
9. Cumplir con sus obligaciones frente al SECOP II como requisito para la realización de los pagos de acuerdo a lo indicado en la obligación anterior.	El día 21 de julio del 2025 actualice en la plataforma SECOP II los datos requeridos por la entidad como requisito para la realización de los pagos.

<p>10. Registrar y actualizar la información de su hoja de vida en las plataformas establecidas para la contratación estatal, entre otras, Sistema de Información de Gestión del Empleo Público – SIGEP II de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.17.10 del Decreto Único Reglamentario 1083 de 2015.</p>	<p>El día 21 de julio del 2025 actualice la información de mi hoja de vida en las plataformas establecidas para la contratación.</p>				
<p>11. Mantener activa la cuenta bancaria reportada para los pagos con el fin de evitar traumatismos en el proceso de ejecución del contrato.</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de noviembre de 2025, se ha mantenido activa la cuenta bancaria registrada en el presente contrato.</p>				
<p>12. Colaborar con el suministro y respuesta de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado o cualquier otra autoridad, en relación con la ejecución, desarrollo del contrato y de asuntos relacionados con el mismo.</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de noviembre de 2025, se realizó Encuesta de satisfacción del soporte técnico de la Junta Central de Contadores.</p>				
<p>13. Colaborar con el suministro y respuesta de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado o cualquier otra autoridad, en relación con la ejecución, desarrollo del contrato y de asuntos relacionados con el mismo.</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de noviembre de 2025, No suministre información por no haber recibido requerimiento por los organismos de control.</p>				
<p>23. ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS DURANTE EL PERIODO PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO (Diligencie un bloque por cada problema identificado)</p>					
<p>No.</p>	<p>Problema identificado que afecta la ejecución</p>	<p>Justificación</p>	<p>Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados</p>		
<p>24. OBSERVACIONES</p>					
<p>25. ANEXOS</p>		<p>OBSERVACIÓN</p>	<p>MARQUE X</p>		
<p>Soporte de pagos de Salud y Pensión</p>		<p>Persona Natural</p>	<p>X</p>		
<p>Certificación de pago de aportes de parafiscales, expedido por contador público o representante legal.</p>		<p>Persona Jurídica</p>			
<p>INFORMACIÓN DE LA CUENTA BANCARIA</p>					
<p>26. TIPO DE CUENTA:</p>	<p>AHORROS</p>	<p>No. CUENTA:</p>	<p>86951648339</p>	<p>BANCO:</p>	<p>BANCOLOMBIA</p>

FECHAS DE INFORME Y DE PRESENTACIÓN DE INFORME									
27. PERIODO DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:		Desde:	1	NOV	2025	Hasta	30	NOV	2025
28. FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:			5		DIC		2025		
INTERVENTOR/SUPERVISOR			APOYO A LA SUPERVISIÓN (Si aplica)			CONTRATISTA			
Firma:									
Nombre:	JUAN CAMILO RAMIREZ LOPEZ		ALEXANDER MUÑOZ ORTIZ			FABIAN ENRIQUE CASTRO BOCANEGRA			
Cargo:	Asesor 1020 Grado 06 Con Funciones Jurídicas		Contratista Coordinador de contadores			Contratista			
<p><i>¡Antes de imprimir este documento, piensa en el Medio Ambiente!</i></p> <p>Carrera 16 # 97 - 46 oficina 301 Ed. Torre 97 • PBX: (601) 644 4450 • Bogotá D.C. • Colombia</p> <p>www.icc.gov.co</p>									

Información básica de la planilla

Empresa:	FABIAN ENRIQUE CASTRO BOCANEGRA	NIT:	14139799
Tipo Planilla:	I	Periodo liquidación Pensiones:	noviembre 2025
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	Periodo liquidación Salud:	noviembre 2025
Número de Radicación:	91685288	Total a pagar:	\$1,230,600
Fecha de vencimiento:	23/12/2025	Total de empleados:	1
Fecha de Pago:	05/12/2025	Número de Administradoras:	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	Nit recaudo:	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	Medio de Pago:	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCOLOMBIA	Número Autorización:	1985152042
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		\$0	\$22,200
25-14	900336004	Administradora Colombiana de Pensiones -	1		\$0	\$678,400
EPS010	800088702	EPS Sura	1		\$0	\$530,000
						\$1,230,600

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	14139799	FABIAN ENRIQUE CASTRO BOCANEGRA		CALLE 117 # 42B - 180 TO 3	3105561461	fcastrob@outlook.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			ATLÁNTICO	BARRANQUILLA	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						
NO						

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-11	2025-11	I	05/12/2025	91685288	\$1.230.600	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	530.000	0		0		0	0	0	0	530.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	678.400	0	0	0	0	0	0		678.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	22.200				22.200	0	0	22.200			222	22.200	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aportes	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	530.000	530.000
Pensión	1	678.400	678.400
Riesgos Laborales	1	22.200	22.200
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	1.230.600	1.230.600

