

Barranquilla, 09 de Diciembre de 2025

ALFREDO DE JESÚS LABASTIDAS ACEVEDO  
C. C. 1.045.688.523  
Asesor de despacho  
[Alabastidas@barranquilla.gov.co](mailto:Alabastidas@barranquilla.gov.co)

Alcaldía de Barranquilla E.S.D.

**REF: INFORME DE GESTION DEL PERIODO COMPRENDIDO DESDE EL 11  
NOVIEMBRE AL 10 DE DICIEMBRE DE 2025.**

<b>Obligación Contractual</b>	<b>Producto</b>
<b>1. Acompañé la organización de los requerimientos escenográficos en cada una de las participaciones institucionales en las que se requiera del mencionado apoyo</b>	Acompañé la organización de los requerimientos escenográficos en cada una de las participaciones institucionales donde fue requerido este apoyo, velando por el cumplimiento de los lineamientos técnicos y estéticos establecidos por la Secretaría de Cultura y Patrimonio, con el fin de garantizar una adecuada representación institucional.
<b>2 Brindé apoyo logístico y operativo para la organización y desarrollo de actividades propias del desarrollo de la agenda misional institucional programada.</b>	Brindé apoyo logístico y operativo en la organización y ejecución de actividades propias del desarrollo de la agenda misional institucional programada, facilitando los procesos necesarios para el éxito de cada acción y promoviendo el trabajo articulado entre las áreas involucradas.

<p><b>3 Acompañé las demás actividades que derivaron o fueron asignadas en el objeto y desarrollo del contrato para el logro de los fines</b></p>	<p>Acompañé las demás actividades que se derivaron o fueron asignadas en el marco del objeto del contrato, contribuyendo activamente al cumplimiento de los fines misionales de la Secretaría de Cultura y Patrimonio y al</p>
---	--

**N° DE PAGO 9**

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° CD-52-2025-2177**

**OBJETO DEL CONTRATO:** LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL ACOMPAÑAMIENTO OPERATIVO Y LOGISTICO DE LOS REQUERIMIENTOS PROPIOS DEL DESARROLLO DE LA AGENDA ARTÍSTICA Y CULTURAL INSTITUCIONAL

Por medio de la presente me permito rendirle informe de gestión referente a lo ejecutado en el periodo de la referencia:

En desarrollo del objeto contractual, se realizaron las siguientes actividades:

<p><b>misionales de la Secretaria de Cultura y Patrimonio y sus grupos internos de trabajo.</b></p>	<p>fortalecimiento de los procesos internos de sus distintos grupos de trabajo. de sesiones, elaboración de actas y en la socialización de recomendaciones y decisiones, promoviendo la participación de la ciudadanía y de expertos en la protección del patrimonio cultural del distrito.</p>
---	---

:

Se firma en Barranquilla, a los 09 días del mes de Diciembre de 2025.



**EMILIO JOSE SAEZ GAMARRA**

C.C: 1.143.468.182

Contratista