ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	**21/Nov/2025**	**Inicio**	**12:30m.**	**Fin**	**2:00pm**	**Lugar**	**COLEGIO SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER IED**	
Asunto	Tercer Comité de Mantenimiento - 2025							
Asistentes	Arq. Diana Marcela Duran – Dir. Cobertura. Arq. Diana Ruge – Dir Construcciones.					**Asistentes Externos**	Diana Cristina Lozano – Rector IED Johnny Zamudio – Cord Nacional de Mantenimiento John Horta – Asistente Infraestructura Lady Johanna Clavijo – Responsable SST Edwar Granados – Auxiliar Inventarios e Infraestructura	
Fecha de Elaboración	21/11/2025	**Elaborado por**	Diana Marcela Duran				**Próxima Reunión**	

REVISION CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO 2025

- Se revisa el cronograma de mantenimiento año 2025, a corte **30 de octubre,** con un avance del **80,57%** de la programación, lo cual corresponde a 21 actividades entre las cuales se encuentran, mantenimiento a la red hidrosanitaria, mantenimiento del sistema eléctrico, y de la planta, mantenimiento a la red de detección, y extinción de incendios, carpintería metálica, poda y jardinería, mobiliario etc.
- Se recomienda al administrador que los porcentajes de avance del informe mensual coincidan con el avance del cronograma de mantenimiento, para que el indicador de la ejecución general coincida.
- La DCCEE recomienda al administrador que se informe la fecha de la ejecución de las pruebas pitómetricas, con el fin de realizar el acompañamiento con los especialistas de la SED, y solicita que en el informe de la prueba se incluya el comparativo de la gráfica del caudal del año anterior.
- Se reitera la recomendación al administrador sobre el envió del informe sobre el daño del panel de la RCI, con el fin de remitirlo a la DCCEE para su revisión.
- El administrador presenta certificado de ascensor con fecha 27/enero del 2025, se programa nueva certificación en 2026.

LICENCIAS Y PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO

- Concepto Técnico de Bomberos: Concepto FAVORABLE - CUMPLE con fecha de visita 27/Junio/2025.
- Concepto De Secretaría de Salud: Concepto FAVORABLE con requerimientos – 01/Julio/2025, el administrador realizara la radicación de las subsanaciones requeridas para el cambio del concepto.

NOMBRE: Diana Lozano
CARGO: Rectora

NOMBRE: Lady Clavijo
CARGO: Responsable SST

NOMBRE: Johnny A. Zamudio
CARGO: Coord. Infraestructura.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	**21/Nov/2025**	**Inicio**	**12:30m.**	**Fin**	**2:00pm**	**Lugar**	**COLEGIO SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER IED**
Asunto	Tercer Comité de Mantenimiento - 2025						
Asistentes	Arq. Diana Marcela Duran – Dir. Cobertura. Arq. Diana Ruge – Dir Construcciones.					**Asistentes Externos**	Diana Cristina Lozano – Rector IED Johnny Zamudio – Cord Nacional de Mantenimiento John Horta – Asistente Infraestructura Lady Johanna Clavijo – Responsable SST Edwar Granados – Auxiliar Inventarios e Infraestructura
Fecha de Elaboración	21/11/2025	**Elaborado por**	Diana Marcela Duran			**Próxima Reunión**	

NOMBRE: DIANA RUGE.
CARGO: ARQ. GESTORA – DCCEE

NOMBRE: John Alexander Horta Parra
CARGO: Asis de Infraestructura

NOMBRE: EDWAR GRANADOS
CARGO: AUX. INVENTARIOS E INFRAESTRUCTURA.

NOMBRE: Diana Duran
CARGO: SED - Div Cobertura